

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPs: 22 | **Clave:** PPIS-13M022 | **Nombre:** Proceso Administrativo

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Desarrollo Urbano, Vivienda y Ordenamiento Territorial | **Nombre del titular:** ARQ. MARÍA GUADALUPE LÓPEZ MARCHÁN

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 2 - Política Social

Eje: 4 Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

Línea Estratégica: 8 Vivienda digna y sustentable

Estrategia: 1 Promover la construcción de vivienda ordenada y sustentable

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Finalidad	Desarrollo Social	Función	Vivienda y Servicios a la Comunidad	Subfunción	Vivienda	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional
-----------	-------------------	---------	-------------------------------------	------------	----------	--

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Indicadores		
Fin	Contribuir a que los procesos sustantivos y adjetivos de los programas tengan la eficiencia oportuna para la entrega de las obras y acciones.	<p>Nombre: Avance porcentual en procesos administrativos</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para atender las funciones relativas a la administración.</p> <p>Método: (Número de procesos administrativos realizados / número de procesos programados) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento</p> <p>https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-planos-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano-pmdu</p>	Programas presupuestarios se ejercen con eficacia.

Propósito	La población que habita las ZAP, con dos grados más altos de rezago social o en pobreza extrema reciban el apoyo de escritura, vivienda y mejoramiento así como una Ciudad con más desarrollo urbano.	Nombre: Avance porcentual en procesos administrativos Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para coordinar las actividades y procedimientos de las Subsecretarías y Unidades Administrativas Método: (Número de procesos administrativos realizados / número de procesos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmdu	El seguimiento de los trámites se realizan en tiempo y forma.
Componente Responsables: SEDUVOT Coordinación Administrativa	C1 Coadyuvar con los requerimientos de Recursos Humanos, Financieros, Materiales y Servicios en las diferentes áreas atendidos	Nombre: Avance porcentual en los requerimientos administrativos Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para dar cumplimiento de las disposiciones normativas y procedimientos en materia de administración de recursos. Método: ((Número de requerimientos administrativos realizados / número de requerimientos administrativos programados)) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmdu	Administración que cubre necesidades con una operación eficiente
Actividad	C1 A1 Procesar trámites de la Secretaria y (Acciones Plan de Trabajo de igualdad de Género).	Nombre: Avance porcentual en los trámites y (Acciones Plan de Trabajo de Igualdad de Género). Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a los trámites para coordinar la ejecución de programas. Método: (Número de trámites, acciones Plan de Trabajo de igualdad de Género realizados/ / Número de trámites, acciones Plan de Trabajo de igualdad de Género programados/) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmdu	Personal capacitado para el desempeño de sus funciones.

<p>Componente</p> <p>Responsables:</p> <p>SEDUVOT</p> <p>Órgano Interno de Control</p>	<p>C2</p> <p>Programa de prevención y control en operación realizados.</p>	<p>Nombre:Avance porcentual en el Programa de Prevención y Control</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para vigilar, prevenir actos de corrupción y tener el control interno de la Secretaría</p> <p>Método:(No. de acciones realizadas / No. acciones programadas) * 100</p> <p>Tipo:Producto</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Anual</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento</p> <p>https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmd</p>	<p>La Secretaria instala un Órgano Interno de Control</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2</p> <p>A1</p> <p>Seguimiento al Programa Anual de Trabajo suscrito con la Secretaria de la Función Pública</p>	<p>Nombre:Avance porcentual al programa Anual de Trabajo suscrito con la SFP</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para cumplir con las atribuciones de prevenir, investigar, sustanciar los procedimientos de responsabilidades administrativas</p> <p>Método:(No. de acciones realizadas / No. de acciones programadas) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Anual</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento</p> <p>https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmd</p>	<p>Procedimientos cumplidos</p>
<p>Componente</p> <p>Responsables:</p> <p>SEDUVOT</p> <p>Dirección de Gestión Social</p>	<p>C3</p> <p>Recepción de solicitudes y canalización atendidos</p>	<p>Nombre:Avance porcentual en la recepción de las solicitudes</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para atender las peticiones sobre programas sociales implementados</p> <p>Método:(Número de solicitudes realizadas / Número de solicitudes programadas) * 100</p> <p>Tipo:Producto</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Anual</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento</p> <p>Territorial:http://cit.zacatecas.gob.mx/</p> <p>https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmd</p>	<p>La Secretaria atiende a la población carente de una vivienda, mejoramiento de vivienda.</p>

Actividad	C3 A1 Integración de expediente social	Nombre: Avance porcentual en la integración de expedientes Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para realizar estudios socioeconómicos a los solicitantes que se presentan directamente o mediante oficio. Método: (Número de expedientes realizados / Número de expedientes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial: http://cit.zacatecas.gob.mx/https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmdu	Son visitados los beneficiarios para la entrega del apoyo.
Componente Responsables: SEDUVOT Unidades de Transparencia de Planeación de Evaluación	C4 Seguimiento Portales estatales y federales actualizados.	Nombre: Avance porcentual en actualizaciones a portales Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para informar procesos, metas e indicadores obtenidos. Método: (Número de actualizaciones realizadas / Número de actualizaciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmdu	La Secretaria instala sitios electrónicos para información.
Actividad	C4 A1 Registro de información y actualización de datos trimestrales	Nombre: Avance porcentual en actualización a portales Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para el monitoreo y evaluación de los programas. Método: (Número de actualizaciones realizadas / Número de actualizaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial: http://cit.zacatecas.gob.mx/https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmdu	Portales disponibles para la población

<p>Componente</p> <p>Responsables:</p> <p>SEDUVOT</p> <p>Dirección Jurídica</p>	<p>C5</p> <p>Substanciar procedimientos jurídicos realizados.</p>	<p>Nombre:Avance porcentual en procedimientos jurídicos</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para atender dentro de los plazos y formas legales los asuntos jurídicos y contenciosos Secretaría</p> <p>Método:(Número de procedimientos realizados / Número de procedimientos programados) * 100</p> <p>Tipo:Producto</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Anual</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento</p> <p>Territorial:http://cit.zacatecas.gob.mx/ https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-planes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmdu</p>	<p>Marco normativo en cumplimiento</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5</p> <p>A1</p> <p>Atender procedimientos relacionados con: la contratación (adjudicación obra, bienes o servicios), actos administrativos, cartera según su estatus de acuerdo al programa de vivienda la que pertenezca, Auditorias, Juicios y procedimientos jurisdiccionales así como proponer reformas a la normatividad vigente, en el marco de competencia de la Secretaría.</p>	<p>Nombre:Avance porcentual en los procedimientos</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para verificar la documentación que a merite asesoría y opinión jurídica a fin de cumplir con las atribuciones.</p> <p>Método:(Número de trámites realizados / Número de trámites programados) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Anual</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento</p> <p>https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-planes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmdu</p>	<p>Manual de Organización aplicado</p>
<p>Componente</p> <p>Responsables:</p> <p>SEDUVOT</p> <p>Coordinación Regional</p>	<p>C6</p> <p>Coadyuvar con las áreas para dar seguimiento a los asuntos con municipios y otras instancias tramitados.</p>	<p>Nombre:Avance porcentual en el los trámites</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para para llevar un registro de las actividades encomendadas, a través de la comunicación, recepción, integración de la información</p> <p>Método:(No. de trámites realizados / No. de trámites programados) * 100</p> <p>Tipo:Producto</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Anual</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento</p> <p>https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-planes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano -pmdu</p>	<p>La Secretaria instala coordinadores regionales para una pronta resolución</p>

Actividad	C6 A1 Atender seguimiento en los trámites.	Nombre: Avance porcentual en el los trámites Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para su cumplimiento auxiliara en aquellas necesidades que el servicio requiera, dentro del marco de gestión. Método: (Número de trámites realizados / Número de trámites programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial: http://cit.zacatecas.gob.mx/ https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano-pmdu	Trámites en tiempo y forma atendidos
Componente Responsables: SEDUVOT Unidad de Control de Obra	C7 Obras física y documental verificados.	Nombre: Avance porcentual en el registro y verificación Definición: e el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para Verificar que todas las obras que realicen, se lleven a cabo con la calidad, tiempo y costo estipulado en el contrato Método: (Número de registro y verificaciones realizados / Número de registro y verificaciones programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial: http://cit.zacatecas.gob.mx/ https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano-pmdu	Obras supervisadas con calidad
Actividad	C7 A1 Registro y seguimiento de bitácoras electrónicas y convencionales.	Nombre: Avance porcentual en el registro y verificación Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas para verificar el cumplimiento de la elaboración, control y seguimiento tanto de la Bitácora Electrónica como de la Convencional Método: (Número de registro y verificaciones realizados / Número de registro y verificaciones programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenamiento https://www.gob.mx/sedatu/documentos/terminos-de-r-eferencia-para-la-elaboracion-o-actualizacion-de-p-lanes-o-programas-municipales-de-desarrollo-urbano-pmdu	Conformamos equipos para evaluar periódicamente.