

Programa Presupuestario: 63 - Gestión Administrativa de Recursos Humanos, Adquisiciones, Activos no Circulantes y Otros Servicios de Gobierno del Estado

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIS-05M063

Ejercicio: 2021

PED Eje: 1 - Gobierno Abierto y de Resultados

PED Línea: 2 - Gestión pública basada en resultados

PED Estrategia: 3 - Optimizar el funcionamiento de la capacidad institucional de la Administración Pública Estatal

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 60

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 3,710

Beneficiarios Hombres: 6,024

Objetivo Nivel Fin:

Administrar con eficiencia, responsabilidad y honestidad los Recursos Humanos, los Recursos Materiales y Otros Servicios que el aparato gubernamental requiere para el logro de los ejes, líneas estratégicas y estrategias del Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021.

Objetivo Nivel Propósito:

Satisfacer las necesidades de Recursos Humanos, Materiales y Otros Servicios que soliciten las Dependencias cuando cumplan con los requisitos legales y reglamentarios.

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: 1.3.1. Presidencia / Gubernamental

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Observaciones:

Dentro del Plan Nacional de Desarrollo, la Secretaría de Administración por la naturaleza de sus funciones se identifica dentro de la línea transversal Combate a la corrupción y mejora de la Gestión Pública.

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Derechos y Responsabilidades de los(as) Servidores(as) Públicos(as) Garantizados y Supervisados

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 50

Unidad Responsable: SAD: 0502 - SubSecretaría de Recursos Humanos

Unidad de Medida: Trámite

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 54,311

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Gestión y Análisis de las acciones en materia de Seguridad Social, reclutamiento, servicios al personal, prestaciones y tareas complementarias del proceso de recursos humanos atendidos

PED: 1.2.3

Ponderación: 60 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Trámite

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 54,311

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	3,718	3,740	3,811	3,573	12,331	3,418	3,365	4,144	4,441	4,221	3,841	3,708
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Seguimiento al programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de la SubSecretaría de Recursos Humanos

PED: 1.2.3

Ponderación: 40 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Seguimiento

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Análisis de la Información relacionada a las Adquisiciones, plataforma de formato único de solicitud de adquisición y ventanilla única monitoreada

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 10

Unidad Responsable: SAD: 0505 - Dirección de Gasto Financiamiento

Unidad de Medida: Solicitud

Tipo de Medida: Recibir

Cantidad: 741

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre: 1 - Información relacionada a las Adquisiciones realizadas

PED: 1.2.3

Ponderación: 60 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Solicitud

Tipo de Medida: Recibir

Cantidad: 741

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	39	48	51	54	30	30	30	30	30	180	192	27
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre: 2 - Seguimiento al programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de la SubSecretaría de Recursos Materiales y Servicios

PED: 1.2.3

Ponderación: 40 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Seguimiento

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Adquisición y Contratación de Bienes y Servicios Realizada

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 10

Unidad Responsable: SAD: 0504 - Dirección de Adquisiciones

Unidad de Medida: Solicitud

Tipo de Medida: Recibir

Cantidad: 29,562

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre: 1 - Requerimientos de Bienes, materiales, suministros y contratación de servicios a través de los procedimientos de adjudicación directa, licitación pública, concurso e invitaciones a cuando menos 3 personas, atendidos.

PED: 1.2.3

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Solicitud

Tipo de Medida: Recibir

Cantidad: 29,562

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	2,028	2,641	2,379	2,532	2,889	2,729	2,365	2,293	2,539	2,567	2,553	2,047
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C4

Nombre del Componente: 4 - Gestión Administrativa de Activos no Circulantes y del Archivo de concentración realizada

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 10

Unidad Responsable: SAD: 0506 - Dirección de Administración de Activos

Unidad de Medida: Bien Mueble

Tipo de Medida: Revisar

Cantidad: 4,776

Actividad del Componente - C4 A1

Nombre:1 - Activos no circulantes administrados, de manera eficiente

PED:1.2.3

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Bien Mueble

Tipo de Medida: Revisar

Cantidad: 4,776

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	245	490	367	367	490	490	245	367	490	490	490	245
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C4 A2

Nombre:2 - Realización de Transferencia Primaria, clasificación, ordenamiento y registro de los Acervos Documentales transferidos por las Dependencias y entidades al Archivo de Concentración de la Secretaría de Administración

PED:1.2.3

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Expediente

Tipo de Medida: Archivar

Cantidad: 8,945

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	459	917	688	688	917	917	459	688	916	920	917	459
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C5

Nombre del Componente: 5 - Mantenimiento correctivo y preventivo a parque vehicular realizado.

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 5

Unidad Responsable: SAD: 0507 - Dirección de Mantenimiento Vehicular

Unidad de Medida: Servicio

Tipo de Medida: Proporcionar

Cantidad: 780

Actividad del Componente - C5 A1

Nombre:1 - Solicitudes de Mantenimiento correctivo y preventivo a parque vehicular atendidas.

PED:1.2.3

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Servicio

Tipo de Medida: Proporcionar

Cantidad: 780

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	45	54	70	88	81	69	47	71	66	64	70	55
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C6

Nombre del Componente: 6 - Imagen profesional de los eventos del Gobierno del Estado atendidas

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 10

Unidad Responsable: SAD: 0508 - Dirección de Servicios Generales

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 1,828

Actividad del Componente - C6 A1

Nombre:1 - Requerimientos en los eventos de las Dependencias, Jefatura de Oficina del Gobernador y otras instancias atendidos

PED:1.2.3

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 1,828

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	120	149	144	136	157	164	144	145	189	145	157	178
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C7

Nombre del Componente: 7 - Servicios de impresión de la Administración Pública atendidas.

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 5

Unidad Responsable: SAD: 0503 - SubSecretaría de Recursos Materiales y Servicios

Unidad de Medida: Solicitud

Tipo de Medida: Recibir

Cantidad: 96

Actividad del Componente - C7 A1

Nombre:1 - Solicitudes de Impresión de las Dependencias y Entidades Atendidas

PED:1.2.3

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Solicitud

Tipo de Medida: Recibir

Cantidad: 96

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	4	5	8	7	10	9	6	10	12	10	9	6
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0