



PERIÓDICO OFICIAL



ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE ZACATECAS, SON OBLIGATORIAS LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES DEL GOBIERNO POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO.

TOMO CXXXV

Núm. 8

Zacatecas, Zac., sábado 25 de enero de 2025

SUPLEMENTO

3 AL No. 8 DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO
CORRESPONDIENTE AL DÍA 25 DE ENERO DE 2025

FE DE ERRATAS.-

Al Anexo 13 en el que se publican las Matrices de Indicadores para Resultados del Presupuesto de Egresos del Estado de Zacatecas para el Ejercicio Fiscal 2025, publicado el 28 de Diciembre del 2024.

Tomo X

Instituto Tecnológico Superior de Nochistlán
Instituto Tecnológico Superior de Fresnillo
Instituto Tecnológico Superior de Tlaltenango
Instituto Tecnológico Superior de Loreto
Instituto Tecnológico Superior de Río Grande
Instituto Tecnológico Superior de Jerez
Instituto Tecnológico Superior de Sombrerete
Escuela de Conservación y Restauración de Zacatecas
"Refugio Reyes"
Colegio de Bachilleres del Estado de Zacatecas
Colegio de Educación Profesional Técnica de Zacatecas
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Zacatecas
Universidad Tecnológica del Estado de Zacatecas
Comisión Estatal de la Defensa del Contribuyente
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
Centro de Conciliación Laboral del Estado de Zacatecas



Zacatecas

DIRECTORIO

DAVID MONREAL ÁVILA
GOBERNADOR DEL ESTADO

ANGEL MANUEL MUÑOZ MURO
COORDINADOR GENERAL JURÍDICO

ANDRÉS ARCE PANTOJA
DIRECTOR DEL PERIÓDICO OFICIAL

El Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Zacatecas se publica de manera ordinaria los días miércoles y sábados, su edición es únicamente en versión electrónica y tiene validez oficial, según lo establece el decreto 271, publicado el 18 de marzo del año 2023, contiene **Sello Digital**, **Firma Electrónica** y **Código QR** para su verificación.

Para la publicación en el Periódico Oficial se deben de cubrir los siguientes requisitos:

- El documento debe ser original.
- Debe contener sello y firma de quien lo expide.
- Que la última publicación que indica el texto a publicar, debe tener un margen mínimo de dos días hábiles a la fecha de la audiencia, cuando esta exista.
- Efectuar el pago correspondiente de la publicación en la oficina recaudadora de la Secretaría de Finanzas.

La recepción de documentos a publicar se realiza de 8:30 a 15:30 Hrs. En días hábiles.

Para mejor servicio se recomienda presentar su documento en original impreso y digital formato Word.

Domicilio:
Circuito Cerro del Gato, Edificio I Primer Piso
Col. Cd. Administrativa CP. 98160
Zacatecas, Zac.
Tel. 492 4915000 Ext. 25191

<p>Actividad</p>	<p>C4 A2 Dispersión de pago de nómina del personal</p>	<p>Nombre:Porcentaje de elaboración y pago de nóminas Definición:Mide el porcentaje de pagos realizados durante el año Método:(Total de nóminas realizadas en el año N / Total de nóminas programadas en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Economía Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Recibos de nómina Área que genera la información: Recursos Humanos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Personal motivado</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A3 Capacitación de personal Directivo, Administrativo y de Apoyo</p>	<p>Nombre:Porcentaje de habilidades y conocimiento personal Definición:Mide el porcentaje de cursos impartidos al personal directivo, administrativo y de apoyo. Método:(Número de cursos de capacitación impartidos en el año N / Número total de cursos de capacitación programados en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:87 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Constancia de Capacitación Área que genera la información: Recursos Humanos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Personal administrativo, directivo y de apoyo con habilidades para desempeñar sus funciones</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A4 Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles</p>	<p>Nombre:Porcentaje de conservación de instalaciones y vehículos Definición:Mide el porcentaje de Conservación de los bienes muebles e inmuebles de la institución. Método:(Total de mantenimientos realizados en el año N / Total de mantenimientos programados para bienes muebles e inmuebles en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:78 Línea Base:75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Bitácora de Mantenimiento preventivo y correctivo. Área que genera la información: Departamento de Recursos Materiales y Centro de Cómputo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Bienes muebles e inmuebles en óptimas condiciones</p>

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeEbc4490f201d

<p>Componente Responsables: ITSN Sistema de Gestión Integral</p>	<p>C5 Certificaciones del Sistema de Gestión Integral (SGI) y Sistema de Igualdad de Género (SGIG) consolidadas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de calidad dentro del ITSN Definición: Mide el porcentaje de Conservación de las Certificaciones del Sistema de Gestión Integral (SGI) y Sistema de Igualdad de Género (SGIG) Método: (Total de certificaciones obtenidas en el año N / Total de certificaciones planeadas en el año N) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Auditoría de Seguimiento. Área que genera la información: Responsable del Proceso de Calidad Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Cumplimiento de criterios de las Normas que integran el SGI y SGIG</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 Revisión de la implementación del Sistema de Gestión Integral (SGI)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de recorridos de verificación en el ITSN Definición: Mide el porcentaje del cumplimiento de los criterios de control establecidos en el SGI Método: (Total de recorridos de verificación realizados en el año N / Total de recorridos planeados en el año N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Acta Responsable del Proceso de Calidad Área que genera la información: Responsable del Proceso de Calidad Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La Comunidad Tecnológica participa activamente en el cumplimiento de criterios de control para contribuir al SGI</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A2 Monitoreo del estatus del Sistema de Gestión Integral (SGI) y Sistema de Gestión de Igualdad de Género (SGIG)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de auditorías de Verificación del Sistema de Gestión Integral (SGI) y Sistema de Igualdad de Género (SGIG) Definición: Mide el porcentaje del grado de madurez en el que se encuentran Los Sistemas de Gestión. Método: (Total de auditorías realizadas en el año N / Total de auditorías programadas en el año N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes de Auditoría. Área que genera la información: Responsable del Proceso de Calidad Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Disminución del número de Hallazgos (No conformidades y oportunidades de mejora) en las Auditorías internas y externas</p>

<p>Actividad</p>	<p>C5 A3 Conservación de las certificaciones en los Sistemas de Gestión</p>	<p>Nombre:Porcentaje de pláticas de sensibilización para el funcionamiento de los Sistemas de Gestión Definición:Mide el porcentaje de pláticas de sensibilización oportuna y actualizada entre la comunidad tecnológica Método:(Total de pláticas de sensibilización realizadas en el año N / Total de pláticas de sensibilización planeadas en el año N) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Listas de asistencia y fotografías. Area que genera la información: Responsables del Proceso de Calidad Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>La Comunidad Tecnológica asiste a las pláticas de sensibilización y cumple con las actividades que les corresponden para mantener las certificaciones</p>
------------------	---	--	---	--



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
Ofrecer educación de calidad e integrar a las y los estudiantes del Instituto Tecnológico Superior de Fresnillo	169	Instituto Tecnológico Superior de Fresnillo	M.C.A. TANIA VICTORIA CARRANZA CONCHA
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa	
Eje: 2 - Política Social	Principio Rector: 2 Bienestar para Todos Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad Estrategia: 5 Vincular la educación media y superior al sistema productivo para mejorar la competitividad estatal.	Institucional Sustantivo	

Programas Sectoriales	
Sector	Estrategia
4.-Desarrollo Social	Fortalecer modalidades e innovación educativa tendiente a una efectiva vinculación.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	E - Prestación de Servicios Públicos
2 - Desarrollo Social	2.5 - Educación	2.5.3 - Educación Superior	

Resultados		
Nivel	Indicadores	Medios de Verificación
	Objetivos	
	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	

<p>Fin</p> <p>Contribuir a garantizar el derecho a la educación como un factor indispensable para el ejercicio de la libertad, la igualdad, la convivencia armónica de la sociedad y el amor a la patria mediante la formación integral de los estudiantes.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estudiantes que egresan de los programas educativos Definición: Mide el porcentaje de estudiantes que concluyen sus estudios satisfactoriamente de acuerdo a la generación en la que ingresaron a la institución (considerando la duración del nivel educativo 9 semestres) Método: (Egresados en el ciclo escolar n / Nuevo ingreso a primer grado en el ciclo escolar n-4) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 54 Línea Base: 53.85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSE 2024 Área que genera la información: Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>
<p>Fin</p> <p>Contribuir a garantizar el derecho a la educación como un factor indispensable para el ejercicio de la libertad, la igualdad, la convivencia armónica de la sociedad y el amor a la patria mediante la formación integral de los estudiantes.</p>	<p>Nombre: Tasa de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo Definición: Es el porcentaje de jóvenes en el rango de edad de 15-24 años que participan del aprendizaje, formal o informal, o entrenamiento y capacitación durante un periodo de tiempo (en este caso, durante los últimos 12 meses). Método: El indicador resulta del número de personas, en los grupos de edad seleccionados, participantes en la enseñanza académica o no académica, o entrenamiento y capacitación, durante los últimos 12 meses; expresado como porcentaje de la población total del mismo grupo de edad y en el mismo periodo de tiempo. Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 36.5 Línea Base: 36.1</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODSInd.html?i=nd=ODS004000300010&cv=ind=15&b=99&lang=esf/Mejorada</p>

<p>Propósito</p>	<p>Coadyuvar a que las y los egresados del Instituto se titulen en educación superior</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de las y los egresados del instituto se titulen en educación superior Definición: Mide la tasa de variación de egresados (os) que obtienen su titulación de un año fiscal a otro Método: $\{ (\text{Tituladas (os) en el año n} / \text{Tituladas (os) en el año n-1}) - 1 \} * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 277 Línea Base: 277</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>
<p>Componente Responsables: ITSF Subdirector de Área Vinculación</p>	<p>C1 Consolidación de la matrícula en el Instituto</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de la matrícula inscrita en el Instituto Definición: Mide la tasa de variación de la cantidad de estudiantes inscritos en la institución en el ciclo escolar actual en comparación con los estudiantes inscritos en el ciclo escolar anterior. Método: $\{ (\text{Total de la matrícula del ciclo escolar n} / \text{Total de la matrícula del ciclo escolar n-1}) - 1 \} * 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 0.01 Línea Base: -5.88</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Realizar promoción del Instituto en las escuelas del nivel medio superior</p>	<p>Nombre: Porcentaje de visitas realizadas a escuelas de nivel medio superior Definición: Mide el porcentaje de visitas a las escuelas del nivel medio superior por las visitas programadas / No. de visitas programadas) * 100 Método: $(\text{No. de visitas realizadas} / \text{No. de visitas programadas}) * 100$ Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 70 Línea Base: 66</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Difusión y concertación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeFbc4490f201d

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Asegurar el acceso igualitario de mujeres y hombres a una formación técnica, profesional y superior de calidad, incluida la enseñanza universitaria.</p>	<p>Nombre:Tasa de variación de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica en los últimos 12 meses Definición:Mide la tasa de variación en cuanto a la cantidad de las y los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica en los últimos 12 meses. Método:(Total de mujeres y hombres en la enseñanza y formación académica en el año n / Total de mujeres y hombres en la enseñanza y formación académica en el año n-1) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:0.01 Línea Base:-5.88</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 https://genidat2030.mx/ODS/Sindic/In/Find-ODS/06060300010&veind=154&veCob=991 Área que genera la información: Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Implementación de acciones para la prevención del delito</p>	<p>Nombre:Tasa de variación de acciones para la prevención social del delito Definición:Mide la tasa de variación de acciones para la prevención social del delito realizadas en la institución Método:((Número de acciones realizadas en el año n / Total de acciones realizadas en el año n-1) - 1) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Tasa de Variación Meta Anual:100 Línea Base:10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Desarrollo Académico Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>Componente</p> <p>Responsables: ITSF Subdirector de Área Posgrado e Investigación</p>	<p>Nombre:Porcentaje de procesos certificados en el Instituto Definición:Mide el porcentaje de certificaciones obtenidas que ayudan al cumplimiento de estándares integrales que abarcan a la eficiencia y eficacia de los servicios prestados en el Instituto Método: (Número de certificaciones obtenidas / Número de certificaciones programadas para 2024) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES Área que genera la información: Departamento de Investigación y posgrado Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1</p> <p>Implementación del plan de trabajo para mantener las certificaciones</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las actividades programadas para mantener las certificaciones y sello de igualdad</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de actividades realizadas para la obtención de las certificaciones</p> <p>Método: (Número de actividades realizadas / Total de actividades programadas para mantener las certificaciones) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024</p> <p>Área que genera la información: Departamento de Investigación y posgrado</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2</p> <p>Implementación de acciones para la igualdad entre hombres y mujeres</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de acciones de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres</p> <p>Definición: Mide la tasa de variación de acciones de igualdad entre mujeres y hombres que se llevan a cabo en la institución de un año a otro.</p> <p>Método: $(\text{Número de acciones realizadas en el año } n / \text{Total de acciones realizadas en el año } n-1) - 1) * 100$</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Tasa de Variación</p> <p>Meta Anual: 20</p> <p>Línea Base: 5</p>	<p>Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024</p> <p>Área que genera la información: Departamento de Investigación y posgrado</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Componente</p> <p>Responsables:</p> <p>ITSF</p> <p>Subdirector de Área</p> <p>Vinculación</p>	<p>Nombre: Porcentaje de nuevos convenios firmados.</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de nuevos convenios firmados por la institución</p> <p>Método: (Número de nuevos convenios firmados con el sector público, privado y social en el año n / Total de convenios vigentes con los sectores público, privado y social hasta el año n-1) - 1) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Tasa de Variación</p> <p>Meta Anual: 50</p> <p>Línea Base: 20</p>	<p>Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024</p> <p>Área que genera la información: Gestión Tecnológica y vinculación</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Convenios con el sector público, privado y social que les permitan a las y los estudiantes realizar actividades para adquirir nuevas competencias</p>	<p>Nombre: Porcentaje de convenios que permitan a las y los estudiantes realizar actividades para adquirir nuevas competencias Definición: Mide el porcentaje de convenios con el sector público, privado y social que estén en operación Método: (Convenios operando / Convenios firmados que permiten a las y los estudiantes adquirir nuevas competencias) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 5 Línea Base: 3</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Gestión Tecnológica y Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Componente Responsables: ITSF Subdirector de Área Servicios Administrativos</p>	<p>C4 Seguimiento y control adecuado de los recursos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes de rendición de cuentas a autoridades Definición: Mide el porcentaje de informes de rendición de cuentas presentados por el Instituto Método: Número total de informes de rendición de cuentas realizados / Número total de informes de rendición de cuentas programados Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Razón Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Unidad de Transparencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Cobertura de los servicios básicos necesarios para la comunidad tecnológica</p>	<p>Nombre: Porcentaje de servicios básicos cubiertos en el Instituto Definición: Mide el porcentaje de servicios básicos cubiertos en el Instituto (agua, energía eléctrica, internet, teléfono) Método: (Total de servicios básicos cubiertos / Total de servicios básicos programados anualmente) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Subdirección de servicios administrativos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p> <p>C4 A2 Realización de pago de nómina para las y los trabajadores del ITSF</p>	<p>Nombre:Porcentaje de nóminas cubiertas en el instituto Definición:Mide el porcentaje de nóminas pagadas en el Instituto Método:(Total de nóminas pagadas en el Instituto / Total de nóminas programadas anualmente) * 100 Tipo:Proceso Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Subdirección de servicios administrativos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Componente Responsables: ITSF Subdirector de Área Planeación</p> <p>C5 Formación extraescolar brindada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de las y los estudiantes que participan en actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas Definición:Mide el porcentaje de las y los estudiantes que participan en actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas Método:(Número total de las y los estudiantes que participan en actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas / Número total de estudiantes en el Instituto) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:35 Línea Base:32</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Actividades extraescolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C5 A1 Realización de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas realizadas Definición:Mide el porcentaje de las y los estudiantes que participan en las actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas que ofertan el Instituto Método:(Número total de actividades realizadas / Número total de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:95 Línea Base:90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: INDICADORES ITSF 2024 Área que genera la información: Actividades extraescolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeFbc4490f201d

COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

PAZ
ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Deposito: Instituto Tecnológico Superior de Tlaltenango
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025			
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
Consolidar la calidad de la educación en el ITSZaS	25	Instituto Tecnológico Superior de Tlaltenango	MTRC. FERMIN PARRA LUNA
ALINEACIÓN			
Plan Estatal de Desarrollo 2019 - 2024		Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	
Eje: 2 - Política Social		Principio Rector: 2 Bienestar para Todos	
		Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad	
		Estrategia: 3 Fortalecer la integración de Zcatecas en el plan educativo nacional, para conjuntar los esfuerzos que permitan alcanzar mejores resultados.	
Programas Sectoriales			
Sector		Estrategia	
4.-Desarrollo Social		Fortalecer modalidades e innovación educativa tendiente a una efectiva vinculación.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
2 - Desarrollo Social	2.5 - Educación	2.5.3 - Educación Superior	E - Prestación de Servicios Públicos
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación
		Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	
Fin	Contribuir el fortalecimiento de la calidad educativa en ITSZaS, para lograr insertar nuestros egresados en los sectores público, social y privado del sur de Zacatecas y norte de Jalisco.	<p>Nombre: Porcentaje de egresados en el sector productivo.</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de egresados(as) con calidad en el sector productivo para fortalecer la región del sur de Zacatecas y norte de Jalisco.</p> <p>Método: (Egresados(as) incorporados en el sector productivo / Total de alumnos (as) egresados del último ciclo) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 70</p> <p>Línea Base: 65</p>	<p>Supuestos</p> <p>Documento: Nombre del documento: Informe de Seguimiento de Egresados Área que genera la información: Depto. de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>El sector productivo está demandando profesionistas egresados de nuestra institución.</p>

<p>Contribuir el fortalecimiento de la calidad educativa en ITSZAS, para lograr ingresar nuestros egresados en los sectores público, social y privado del sur de Zacatecas y norte de Jalisco.</p> <p>Fin</p>	<p>Nombre: Tasa de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo Definición: Es el porcentaje de jóvenes en el rango de edad de 15-24 años que participan del aprendizaje, formal o informal, o entrenamiento y capacitación durante un periodo de tiempo (en este caso, durante los últimos 12 meses). Método: $(\text{Población en la enseñanza académica y no académica y entrenamiento en el grupo de edad i en el periodo t} / \text{Población en el grupo de edad i en el periodo t}) \cdot 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 36.5 Línea Base: 36.3</p>	<p>Nombre: Tasa de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo Definición: Es el porcentaje de jóvenes en el rango de edad de 15-24 años que participan del aprendizaje, formal o informal, o entrenamiento y capacitación durante un periodo de tiempo (en este caso, durante los últimos 12 meses). Método: $(\text{Población en la enseñanza académica y no académica y entrenamiento en el grupo de edad i en el periodo t} / \text{Población en el grupo de edad i en el periodo t}) \cdot 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 36.5 Línea Base: 36.3</p>	<p>Nombre: Tasa de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo Definición: Es el porcentaje de jóvenes en el rango de edad de 15-24 años que participan del aprendizaje, formal o informal, o entrenamiento y capacitación durante un periodo de tiempo (en este caso, durante los últimos 12 meses). Método: $(\text{Población en la enseñanza académica y no académica y entrenamiento en el grupo de edad i en el periodo t} / \text{Población en el grupo de edad i en el periodo t}) \cdot 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 36.5 Línea Base: 36.3</p>	<p>Sitio web: http://openstax.org/r/ods-sind-hm?i=1&OSID=00030001&eventid=154&evCo=b=99&lang=es&#/indicador</p> <p>El sector productivo está demandando profesionalistas egresados de nuestra institución.</p>
<p>Alumnos(as) que ingresan conluye satisfactoriamente su preparación.</p> <p>Propósito</p>	<p>Nombre: Porcentaje de alumnos egresados Definición: Mide el porcentaje de alumnos(as) egresados para elevar el índice institucional. Método: $(\text{Numero de alumnos(as) egresados} / \text{Numero de alumnos(as) egresados por cohorte generacional}) \cdot 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 54 Línea Base: 51</p>	<p>Nombre: Porcentaje de alumnos egresados Definición: Mide el porcentaje de alumnos(as) egresados para elevar el índice institucional. Método: $(\text{Numero de alumnos(as) egresados} / \text{Numero de alumnos(as) egresados por cohorte generacional}) \cdot 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 54 Línea Base: 51</p>	<p>Nombre del documento: Lista de nuevo ingreso y egreso por cohorte generacional Area que genera la información: Servicios escolares Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>Los alumnos(as) cuentan con condiciones favorables para concluir sus estudios.</p>	<p>Nombre del documento: Lista Oficial de Matrícula Area que genera la información: Servicios escolares Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p> <p>Las relaciones laborales en las instituciones de educación superior se distinguen por su estabilidad y armonía. El sector empresarial y social del estado mantiene su compromiso en los programas de vinculación. La normatividad y reglas de operación vigentes aplicables se mantienen sin cambios durante el ciclo escolar.</p>
<p>Componente ITSZS</p> <p>Subdirección Académica</p>	<p>C1 Alumnos(as) de educación superior atendidos.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de la matrícula Definición: Mide el porcentaje de la variación de la matrícula con respecto a la disminución o el aumento respecto al año anterior. Método: $(\text{Inscripción del ciclo actual} / \text{Inscripción del ciclo escolar anterior}) \cdot 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Tasa de Variación Meta Anual: 2 Línea Base: 1</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de la matrícula Definición: Mide el porcentaje de la variación de la matrícula con respecto a la disminución o el aumento respecto al año anterior. Método: $(\text{Inscripción del ciclo actual} / \text{Inscripción del ciclo escolar anterior}) \cdot 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Tasa de Variación Meta Anual: 2 Línea Base: 1</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de la matrícula Definición: Mide el porcentaje de la variación de la matrícula con respecto a la disminución o el aumento respecto al año anterior. Método: $(\text{Inscripción del ciclo actual} / \text{Inscripción del ciclo escolar anterior}) \cdot 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Tasa de Variación Meta Anual: 2 Línea Base: 1</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Promoción de la oferta educativa.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de efectividad de la promoción en las instituciones de educación media superior Definición: Mide el Porcentaje de alumnos inscritos de nuevo ingreso, para medir la eficiencia de la promoción institucional. Método: (número de alumnos inscritos de nuevo ingreso / número de aspirantes visitados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 30 Línea Base: 20</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Lista de nuevo ingreso y lista de alumnos visitados de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los indicadores económicos de la entidad mantienen o mejoran su trayectoria. El presupuesto de educación superior se autoriza y libera oportunamente.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Inscripción de las y los alumnos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de alumnos inscritos Definición: Mide el porcentaje de alumnos inscritos para lograr una cobertura favorable. Método: (número de alumnos en el ciclo escolar / alumnos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registro de inscripción Área que genera la información: Servicios escolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los indicadores económicos de la entidad mantienen o mejoran su trayectoria. El presupuesto de educación superior se autoriza y libera oportunamente.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Eficiencia terminal aumentada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia terminal Definición: Mide el porcentaje de la eficiencia terminal favorable para permitir la terminación de los estudios de cada uno de los estudiantes. Método: (Número de alumnos(es) egresados / Número de (turnos)(as) inscritos por corte generacional) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 52 Línea Base: 52</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Lista oficial de egresados Área que genera la información: Servicios escolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los indicadores económicos de la entidad mantienen o mejoran su trayectoria. El presupuesto de educación superior se autoriza y libera oportunamente.</p>

<p>Componente Responsables: ITSZS Subdirección Académica</p>	<p>C2 Docentes reconocidos, actualizados y/o formados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de docentes reconocidos, actualizados o formados Definición: Mide el porcentaje de docentes capacitados para el apoyo a la educación superior. Método: (Total de docentes reconocidos y/o formados / Total de docentes) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Lista de asistencia y constancias Área que genera la información: Desarrollo académico Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Las relaciones laborales en las instituciones de educación superior se distinguen por su estabilidad y armonía. El sector empresarial y social del estado mantiene su compromiso en los programas de vinculación. La normatividad y reglas de operación vigentes aplicables se mantienen sin cambios durante el ciclo escolar.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Investigación implementada en el área docente</p>	<p>Nombre: Porcentaje de docentes en proyectos de investigación Definición: Mide el porcentaje de docentes en proyectos de investigación Método: (Número de docentes en proyectos de investigación / Número de docentes) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 35 Línea Base: 32</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Constancias otorgadas por la institución Área que genera la información: Desarrollo académico Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los indicadores económicos de la entidad mantienen o mejoran su trayectoria. El presupuesto de educación superior se autoriza y libera oportunamente.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Capacitación de las y los docentes en sus áreas de conocimiento y actualización en su quehacer docente</p>	<p>Nombre: Porcentaje de docentes capacitados actualizados para contribuir a la educación dentro del aula. Método: (Docentes reconocido, actualizados o formados / Total de docentes) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Lista de asistencia y constancias Área que genera la información: Desarrollo académico Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los indicadores económicos de la entidad mantienen o mejoran su trayectoria. El presupuesto de educación superior se autoriza y libera oportunamente.</p>

<p>Componente Responsables: ITSZS Subdirección Académica</p>	<p>C3 Programas y procesos evaluados.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de acreditaciones y certificaciones Definición:Mide el porcentaje alcanzado de acreditaciones y certificaciones para cumplir con los estándares nacional e internacional y convertirlas en una institución competitiva. Método:(Numero de certificaciones y acreditaciones logradas / Certificaciones y acreditaciones programadas) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Nombre:Porcentaje de acreditaciones y programas acreditados Definición:Mide el Porcentaje de alumnos en programas acreditados para cumplir con los estándares nacional. Método:(numero de alumnos(as) que cursan programas acreditados / Total de alumnos) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:95 Línea Base:94</p>	<p>Las relaciones laborales en las instituciones de educación superior se distinguen por su estabilidad y armonía. El sector empresarial y social del estado mantiene su compromiso en los programas de vinculación. La normatividad y reglas de operación vigentes aplicables se mantienen sin cambios durante el ciclo escolar.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Inscripción de las y los alumnos en programas acreditados por su calidad</p>	<p>Nombre:Porcentaje de alumnos (as) en programas acreditados Definición:Mide el Porcentaje de alumnos en programas acreditados para cumplir con los estándares nacional. Método:(numero de alumnos(as) que cursan programas acreditados / Total de alumnos) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:95 Línea Base:94</p>	<p>Nombre:Porcentaje de programas acreditados en ISO Definición:Mide el porcentaje los proceso certificados para cumplir con estándares internacionales y competencias. Método:(Certificaciones pagadas / Certificaciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:75</p>	<p>Los indicadores económicos de la entidad mantienen o mejoran su trayectoria. El presupuesto de educación superior se autoriza y libera oportunamente</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Certificación de procesos de calidad en ISO 9001, ISO 14001, ISO 29110 y modelo de igualdad laboral y no discriminación</p>	<p>Nombre:Porcentaje de programas acreditados en ISO Definición:Mide el porcentaje los proceso certificados para cumplir con estándares internacionales y competencias. Método:(Certificaciones pagadas / Certificaciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:75</p>	<p>Nombre del documento: Constancias de acreditación de los programas de estudios y certificaciones Área que genera la información: Subdirección académica y RD Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los indicadores económicos de la entidad mantienen o mejoran su trayectoria. El presupuesto de educación superior se autoriza y libera oportunamente</p>

<p>Componente Responsables: Subdirección de Servicios Administrativos</p>	<p>C4 Gestión Institucional con transparencia y rendición de cuentas lograda.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de programas de gestión y rendición de cuentas elaborados Definición:Mide el porcentaje alcanzado de los programas de gestión y rendición de cuentas para el cumplimiento oportuno y la obtención de recursos suficientes para la operación de la Institución. Método:(Programas de gestión y rendición de cuentas realizados / Programas de gestión y rendición de cuentas proyectados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Registro de Programas de gestión y rendición de cuentas Nombre del documento: Registro de cuentas Área que genera la información: Subdirecciones de planeación y administrativa Frecuencia con la que se genera la información: semestral</p>	<p>Las relaciones laborales en las instituciones de educación superior se distinguen por su estabilidad y armonía. El sector empresarial y social del estado mantiene su compromiso en los programas de vinculación. La normatividad y reglas de operación vigentes aplicables se mantienen sin cambios durante el ciclo escolar.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Capacitación para personal directivo y de apoyo a la educación.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de personal directivo y de apoyo a la educación capacitado Definición:Mide el porcentaje de capacitación del personal directivo y de apoyo a la educación para lograr una mayor productividad en cada una de sus áreas. Método:(Personal directivo y de apoyo a la educación capacitado / Total de personal directivo y de apoyo a la educación) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: listas de asistencia y constancias Nombre del documento: listas de asistencia y constancias Área que genera la información: Recursos humanos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe la disponibilidad de los directivos y personal de apoyo a la educación para capacitarse.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A2 Elaboración de instrumentos de gestión para obtener los recursos necesarios para la operación de la institución</p>	<p>Nombre:Porcentaje de instrumentos de gestión elaborados Definición:Mide el porcentaje alcanzado en el logro de gestión institucional para la obtención de recursos suficientes para la operación del Instituto. Método:(Número de instrumentos de gestión elaborados / Número de instrumento de gestión programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Instrumentos de gestión Nombre del documento: Instrumentos de gestión Área que genera la información: departamento de planeación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El gobierno Federal y Estatal asigna los recursos necesarios para la operación del Instituto.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A3 Elaboración de instrumentos de transparencia y rendición de cuentas de los recursos que maneja la institución.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reportes e informes de transparencia y rendición de cuentas Definición: Mide el porcentaje alcanzado en el programa de transparencia y rendición de cuentas oportuna para el cumplimiento con instituciones federales y/o estatales. Método: (Numero de reportes elaborados / Numero de reportes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: Informes de rendición de cuentas Área que genera la información: Subsecretaría Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Diferentes instancias gubernamentales requieren información oportuna y precisa del origen y aplicación de los recursos.</p>
------------------	---	--	--	--



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependiente: Instituto Tecnológico Superior de Loreto
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	Fortalecimiento Del ITSL	PPs:	80
Dependencia o Entidad Responsable:	Instituto Tecnológico Superior de Loreto	Nombre del Titular:	ING.KEVIN KOLSCANI GUERRA RÍOS
LINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa	
Eje: 2 - Política Social	Principio Rector: 2 Bienestar para Todos Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad Estrategia: 3 Fortalecer la integración de Zacetecas en el plan educativo nacional, para conjuntar los esfuerzos que permitan alcanzar mejores resultados.	Institucional Sustantivo	
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
4.-Desarrollo Social	Inducir a las instituciones de media y superior a una vinculación eficiente y eficaz con el sector productivo, mediante convenios académicos e investigativos, que coadyuve al desarrollo de las instituciones educativas	Fortalecer modalidades e innovación educativa tendiente a una efectiva vinculación.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
Finalidad	Función	Subfunción	Clasificación Programática
2 - Desarrollo Social	2.5 - Educación	2.5.3 - Educación Superior	E - Prestación de Servicios Públicos
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación
Fin	Contribuir a la formación integral de las y los estudiantes mediante la enseñanza de una carrera de licenciatura de calidad y su egreso satisfactorio de la educación Superior y la Tasa de participación de las y los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual Nombre: Porcentaje de eficiencia terminal Definición: Mide el porcentaje de estudiantes que egresan al que egresan del Instituto Tecnológico Superior de Loreto de una generación n Método: (Número de estudiantes que ingresaron en la generación n-5 / Número de estudiantes que egresan de la generación n) * 100 Tipo: Impacto Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 45 Línea Base: 40.8	Supuestos
			Las condiciones económicas y sociales benefician a las y los estudiantes para concluir su formación de educación superior satisfactoriamente.

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la formación integral de las y los estudiantes mediante la enseñanza de una carrera de licenciatura de calidad y su egreso satisfactorio de la educación Superior y la Tasa de participación de las y los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses</p>	<p>Nombre: Tasa participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo. Definición: Es el porcentaje de jóvenes en el rango de edad de 15-24 años que participan del aprendizaje formal e informal, o entrenamiento y capacitación durante un periodo de tiempo (en este caso, durante los últimos 12 meses). Método: El indicador resulta del número de personas, en los grupos de edad seleccionados, participantes en la enseñanza académica o no académica, o entrenamiento y capacitación, durante los últimos 12 meses, expresado como porcentaje de la población total del mismo grupo de edad y en el mismo periodo de tiempo. Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 36.5 Línea Base: 36.1</p>	<p>Sitio web: http://ars0300.mx/ODSind.html?l=ODS00-000300010&ccventid=154&veCo=b=99&lang=es#/#Metadatos</p>	<p>Las condiciones económicas y sociales benefician a las y los estudiantes mediante la contribución en la enseñanza de las personas laborando en la institución con una plantilla autorizada.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las y los egresados de educación media superior acceden a una educación superior para el desarrollo de competencias profesionales que respondan a las necesidades del entorno.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cobertura en el entorno Instituto Tecnológico Superior de Loreto. Método: (Número de estudiantes matriculados en el primer semestre / Número de egresados y egresadas del nivel medio superior del área de influencia) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 12 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Programa de promoción y difusión del ITSL Nombre del documento: Programa de promoción y difusión del ITSL Área que genera la información: Departamento de difusión y concentración Información con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los egresados y egresadas del nivel medio superior de la región tienen la posibilidad e interés de estudiar su educación superior en una de las carreras que oferta el Instituto.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las y los egresados de educación media superior acceden a una educación superior para el desarrollo de competencias profesionales que respondan a las necesidades del entorno.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de deserción del Instituto Tecnológico Superior de Loreto. Método: (Número de desertores definitivos en el semestre n / Matricula total) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 8 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Causas de la deserción en el ITSL. Nombre del documento: Causas de la deserción en el ITSL. Área que genera la información: Subdirección de Posgrado e Investigación. Información con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Las y los estudiantes de la institución realizan sus estudios semestre a semestre superando las dificultades académicas, económicas y sociales.</p>

<p>Componente Responsables: ITSL Subdirección Académica</p>	<p>C1 Oferta de calidad educativa, cobertura y formación integral proporcionada.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de programas acreditados Definición: Mide el porcentaje de licenciaturas acreditadas Método: (Número de programas de licenciatura acreditados / total de programas de licenciatura evaluables) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de la oferta educativa, cobertura y formación integral en el ITSLS Área que genera la información: Dirección Académica y Subdirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los organismos acreditadores emiten el registro de la acreditación del programa educativo.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Fortalecimiento de la calidad en la oferta educativa.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Matrícula inscrita en programas reconocidos por su calidad Definición: Mide el porcentaje de estudiantes de licenciatura inscritos en programas reconocidos por su calidad Método: (Número de estudiantes de licenciatura inscritos en programas acreditados / Matrícula total de estudiantes de licenciatura) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 83.65</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe del fortalecimiento de la calidad en la oferta educativa en el ITSLS Área que genera la información: Dirección Académica y Subdirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los programas educativos cumplen con los estándares de calidad establecidos por el organismo acreditador.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Ampliación de la cobertura con un enfoque de equidad y justicia social.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de egresados de licenciatura que egresan Definición: Mide el índice de eficiencia terminal de la licenciatura Método: (Número de estudiantes de licenciatura egresados del IT en el año N / Número de estudiantes de nuevo ingreso en el año N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 41 Línea Base: 39.1</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de la ampliación en la cobertura del ITSLS Área que genera la información: Dirección Académica y Departamento de Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alumnos y Alumnas que cumplen con los requisitos de egreso.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Impulso a la formación integral de las y los estudiantes para contribuir al desarrollo de todas sus potencialidades.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de alumnos participantes en actividades de formación integral Definición:Mide el porcentaje de la matrícula de alumnos que participan en equipos representativos y/o actividades extraescolares. Método: (Alumnos participantes en actividades de formación integral / total de la matrícula) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:50 Línea Base:40</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe del impulso a la formación integral de las y los estudiantes del ITSLS Área que genera la información: Dirección Académica y Subdirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alumnos y Alumnas que cumplen con los requisitos de su formación académica.</p>
<p>Componente Responsables: ITSLS</p> <p>Subdirección de Vinculación</p> <p>C2</p> <p>Investigación, desarrollo tecnológico, vinculación y emprendimiento fortalecidos.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de artículos de investigación de académicos publicados en revistas indexadas Definición:Mide el porcentaje de los artículos publicados en revistas indexadas Método:(Número de artículos realizados y publicados / artículos programados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Consistente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de la investigación, desarrollo tecnológico, vinculación y emprendimiento del ITSLS Área que genera la información: Subdirección de Posgrado e Investigación Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Emisión de convocatorias para registro de proyectos</p>
<p>Actividad</p> <p>C2</p> <p>A1</p> <p>Desarrollo de la investigación científica, tecnológica y de innovación.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de alumnos que participan en proyectos de investigación Definición:Mide el porcentaje de estudiantes de licenciatura que participan en proyectos de investigación Método:(Alumnos participantes en proyectos de investigación / Número de estudiantes de licenciatura) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:50 Línea Base:40</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe del desarrollo de la investigación científica, tecnológica y de innovación realizada en el ITSLS Área que genera la información: Subdirección de Posgrado e Investigación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Emisión de convocatorias para registro de proyectos</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Fortalecimiento de la vinculación con los sectores público, social y privado, así como la cultura del emprendimiento.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de convenios activos de vinculación. Definición:Mide el porcentaje de convenios de vinculación activo / (Convenios de vinculación programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:91</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe del fortalecimiento de la vinculación mediante convenios Area que genera la información: Subdirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Interés en establecer vínculo de colaboración</p>
<p>Componente Responsables: ITSL Subdirección de Servicios Administrativos</p>	<p>C3 Efectividad organizacional implementada mediante procesos, leyes, normas y lineamientos</p>	<p>Nombre:Porcentaje de informes de planeación, administración y sistema de gestión integral Definición:Mide el porcentaje de planeación estratégica anual alineada a los programas de desarrollo estatal y federal, informes elaborados para la rendición de cuentas y la conservación de los certificados del sistema de gestión integral. Método:(Número de informes elaborados / Número de informes programado) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de la efectividad organizacional implementada en el ITSLS Area que genera la información: Subdirección Administrativa y de Planeación Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Condiciones ambientales y/o sanitarias favorables en el entorno social del instituto.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Mantenimientos de la infraestructura física, parque vehicular y centros de cómputo realizados.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de informes elaborados de administración Definición:Mide el porcentaje de los informes elaborados por las áreas Método:(Número de informes elaborados / Número de informes programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Planes de mantenimientos de infraestructura física, parque vehicular y centros de cómputo Area que genera la información: Dirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Condiciones optimas técnicas en plataformas electrónicas, erp 3 e internet.</p>

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeFbc4490f201d

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Desarrollo de la gestión institucional con austeridad, eficiencia, transparencia y rendición de cuentas.</p>	<p>Nombre: Porcentajes de evaluaciones internas y externas realizadas Definición: Mide el porcentaje de evaluaciones programadas / evaluaciones realizadas / $\text{evaluaciones programadas} \times 100$ Método: $(\text{Evaluaciones realizadas} / \text{evaluaciones programadas}) \times 100$ Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes institucionales de transparencia y rendición de cuentas Área que genera la información: Dirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Condiciones ambientales y/o sanitarias favorables en el entorno social del Instituto.</p>
------------------	---	--	--	--



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS



PAZ
ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Depende de: Instituto Tecnológico Superior de Río Grande
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs: Dependencia o Entidad Responsable: Instituto Tecnológico Superior de Río Grande Nombre del Titular: MTRO. JOSÉ NIEVES GARCÍA ALTAMIRA		
Servicio Educativo de Calidad del Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte	110		
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		
Eje: 2 - Política Social	Política Rector: 2 Bienestar para Todos Política Públicas: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad Estrategia: 3 Fortalecer la integración de Zacatecas en el plan educativo nacional, para conjuntar los esfuerzos que permitan alcanzar mejores resultados. Tipo de Programa: Institucional Sustantivo		
Programas Sectoriales			
Sector	Estrategia		
4.-Desarrollo Social	Fortalecer acciones para una educación inclusiva efectiva y pertinente.		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
Finalidad	Subfunción		
2 - Desarrollo Social	2.5 - Educación Superior E - Prestación de Servicios Públicos		
Resultados			
Nivel	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	<p>Objetivos</p> <p>Fortalecer la calidad en el Instituto para un Zacatecas próspero y productivo</p>	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Porcentaje de la Calidad en el Servicio Educativo Definición: Mide el porcentaje del nivel de calidad de educación ofrecido a lo largo de la carrera a través de la medición de la eficiencia terminal. Método: (Alumnos egresados de la generación / Alumnos que ingresaron de la generación) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 34 Línea Base: 32</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>Documento: Nombre del documento: Estadística 911 Área que genera la información: Subdirección de Planeación Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>Supuestos</p> <p>Los resultados son favorables de acuerdo a los objetivos de la institución.</p>

<p>Fin</p>	<p>Fortalecer la calidad en el Instituto para un Zacatecas próspero y productivo</p>	<p>Nombre: Tasa de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo Definición: Es el porcentaje de jóvenes en el rango de edad de 15-24 años que participan del aprendizaje, formal o informal, o entrenamiento y capacitación durante un periodo de tiempo (en este caso, durante los últimos 12 meses). Método: El indicador resulta del número de personas, en los grupos de edad seleccionados, participantes en la enseñanza académica o no académica, o entrenamiento y capacitación, durante los últimos 12 meses; expresado como porcentaje de la población total del mismo grupo de edad y en el mismo periodo de tiempo. Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 36.5 Línea Base: 36.1</p>	<p>Sitio web: http://www.ies2030.mx/ODSind.html?i=CODS00400300010&evento=154&veCo=b=99&lang=es#/indicador</p> <p>Los resultados son favorables de acuerdo a los objetivos de la institución.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Calidad en el Servicio Educativo del Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Egresados con aptitudes para el desarrollo en su entorno Definición: Mide el porcentaje de la matrícula total del Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte, respecto a la matrícula total de educación de nivel superior del estado. Método: (Matrícula total del Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte / Matrícula total de educación de nivel superior del estado) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 2.5 Línea Base: 2.3</p>	<p>Sitio web: https://www.ig11.sep.gob.mx</p> <p>Los sectores empresariales, sociales, públicos y privados mantienen el interés en la captación de estudiantes egresados del ITSZN.</p>

<p>Componente Responsables: ITSZN Dirección Académica</p>	<p>C1 Programas educativos de calidad reconocidos o acreditados bajo el enfoque de bienestar.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de programas reconocidos o acreditados por su calidad Definición:Mide el porcentaje de programas acreditados de acuerdo a los criterios de programas en el Instituto) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:71 Línea Base:71</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Acreditación Área que genera la información: Casas Acreditadoras (CACECA, CACEI, COMEA y CONAIC) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Diversas carreras acreditadas</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Participación en publicaciones y/o congresos como ponente.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de publicaciones y congresos presentados Definición:Mide el porcentaje de la productividad científica a través de la participación en congresos y publicaciones en revistas. Método:(No. publicaciones y congresos en que se participa / No. de publicaciones y congresos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Investigación publicada Área que genera la información: Departamento de Investigación y Posgrado Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se incrementa el número de horas aplicadas a la investigación</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Formación y actualización de los Docentes a través de cursos o talleres</p>	<p>Nombre:Porcentaje de docentes en formación y actualización. Definición:Mide el porcentaje del total de Docentes en formación y actualización en sus perfiles, con respecto al total de la planta docente. Método:(Total de docentes que participaron en algún curso o taller de formación y actualización / No. Total de docentes) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Constancias de participación Área que genera la información: Departamento de Desarrollo Académico Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Docentes con interés de formarse y actualizarse</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Atención al total de los alumnos y alumnas bajo el enfoque de equidad de género</p>	<p>Nombre: Porcentaje de alumnos atendidos. Definición: Mide el porcentaje de alumnos de las distintas carreras que reciben atención y tiene acceso a los diversos servicios de la institución, bajo los principios de igualdad e inclusión. Método: (No. De alumnos atendidos / No. Total de alumnos inscritos en el instituto) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://registro2030.mx/ODSind.html?i=1002030400300010&evento=154&oveCo=99&lang=es#/indicador</p> <p>Los alumnos recurren a sus prácticas en centros de computo y a sus clases en aulas</p>	
<p>Componente Responsables: ITSZN Dirección de Planeación y Vinculación</p>	<p>C2 Promoción de la Vinculación estratégica y eficiente en el Instituto</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia de convenios. Definición: Mide el impacto en las actividades de vinculación de la institución con los diversos sectores de la región del estado y a nivel nacional. Método: (Total de convenios con resultados / Total de convenios firmados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Convenios Área que genera la información: Dirección de Planeación y Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Vinculación eficiente del Instituto con las empresas de la Región y del Estado</p>	
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Vinculación del Instituto con los diversos sectores de la sociedad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de convenios de vinculación firmados. Definición: Mide el impacto en las actividades de vinculación de la institución con los diversos sectores de la región del estado y a nivel nacional. Método: (No. De convenios firmados / No. De convenios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Convenios Área que genera la información: Dirección de Planeación y Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Vinculación eficiente del Instituto con las empresas de la Región y del Estado</p>	

<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Realización de Servicio Social y Residencias Profesionales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de alumnos en residencias Profesionales y Servicio. Definición: Mide el porcentaje de alumnos que realizan practicas Profesionales y Servicio Social de acuerdo a la Normatividad aplicable a la institución Método: (No. De alumnos que Realizan Servicio Social o Residencias / No alumnos en condiciones de realizar Servicio Social o Residencias) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Nombre del documento: Listas de Control de alumnos en Servicio Social y Residencias Profesionales Área que genera la información: Departamento de Servicio Social y Residencias Profesionales Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los alumnos realizan sus residencias profesionales y servicio social en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Diseño y aplicación del cuestionario de seguimiento a egresados y egresadas con inserción laboral</p>	<p>Nombre: Porcentaje de egresados ubicados en el sector laboral. Definición: Mide el porcentaje de alumnos egresados de las diversas carreras del instituto que se encuentran laborando en los diversos sectores productivos. Método: (Egresados en inserción laboral profesional de las últimas 5 generaciones / Numero de egresados de las últimas 5 generaciones) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 74 Línea Base: 74</p>	<p>Documento: Informe de Seguimiento a Egresados Área que genera la información: Dirección de Planeación y Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Disposición de los egresados para contestar el cuestionario</p>
<p>Componente Responsables: ITSZN Subdirección de Posgrado e Investigación</p>	<p>C3 Procesos estratégicos de los sistemas de calidad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de gestión de la calidad certificadas. Definición: Mide el porcentaje de certificaciones ISO alcanzadas, de acuerdo a la normatividad aplicable. Método: (No. De certificaciones alcanzadas / No. De certificaciones solicitadas por el TECNIA) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Certificados de las Normas ISO correspondientes. Área que genera la información: Casa Certificadora Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>La institución mantiene la certificación</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Seguimiento a certificaciones ISO (Implementación del Modelo para la Igualdad entre mujeres y nombres)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de auditorías cumplidas para certificar el sistema. Definición: Mide el procedimiento de certificaciones del Sistema de acuerdo a la norma internacional ISO Método: (No. De Auditorías Solventadas / No. De auditorías programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Certificados de las Normas ISO correspondientes. Area que genera la información: Casa Certificadora Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El personal se sensibiliza en el tema relacionado con las normas del Sistema de Gestión Ambiental</p>
<p>Componente Responsables: ITSZN Dirección de Planeación y Vinculación</p>	<p>C4 Seguimiento de la Planeación estratégica y eficiente en el Instituto</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes de planeación estratégica Definición: Mide el porcentaje del total de informes de estadística básica solicitadas por SEDUZAC y TECNIM. Método: (No. Total de informes entregados / No. Total de informes solicitados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: http://tecnm.hijas.itesi.edu.mx/login.aspx</p>	<p>Se genera en tiempo la suficiencia y necesaria información</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Entrega de información estadística en tiempo establecido</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes de estadística básica realizados. Definición: Mide el porcentaje de informes de estadística realizados, solicitados por las diversas dependencias de gobierno federal y estatal. Método: (Informes estadísticos entregados / Informes estadísticos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://indicador.esbasicos.tecnm.mx/</p>	<p>Se genera en tiempo la suficiencia y necesaria información</p>

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeFbc4490f201d

<p>C4 A2 Seguimiento y evaluación al Programa Operativa Anual</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento al programa Operativo Anual Definición: Mide el porcentaje de actividades realizadas por cada uno de los departamentos de acuerdo a su Programa Operativo Anual Método: (No de actividades realizadas por área realizadas / No de actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento al programa Operativo Anual Definición: Mide el porcentaje de actividades realizadas por cada uno de los departamentos de acuerdo a su Programa Operativo Anual Método: (No de actividades realizadas por área realizadas / No de actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Las diversas áreas llevan a cabo sus actividades programadas</p>	<p>Sitio web: http://isizn-2.sisipoc.com.mx/default.php?</p>
<p>C4 A3 Organizar y evaluar los procedimientos de preinscripción, inscripción y reinscripción de alumnos y alumnas para llevar un control de la matrícula del Instituto Tecnológico</p>	<p>Nombre: Porcentaje de evaluación de la matrícula Definición: Mide el porcentaje de la demanda que se obtiene por cada ciclo escolar Método: (No. De alumnos inscritos / No. De alumnos para inscripción proyectados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje de evaluación de la matrícula Definición: Mide el porcentaje de la demanda que se obtiene por cada ciclo escolar Método: (No. De alumnos inscritos / No. De alumnos para inscripción proyectados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Los alumnos del Instituto y egresados del nivel medio superior de la región, realizan su inscripción de manera favorable</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Listas de Alumnos Área que genera la información: Departamento de Control Escolar Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>C5 Gestión Administrativa Estratégica en el Instituto</p> <p>Componente Responsables: ITSZN Dirección General</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de gestión de recursos para el funcionamiento del Instituto. Definición: Miden el porcentaje de las actividades de gestión realizadas por la parte operativa para la ministración de los recursos en el Centro de Responsables. Método: (No de gestiones realizadas / No de gestiones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de gestión de recursos para el funcionamiento del Instituto. Definición: Miden el porcentaje de las actividades de gestión realizadas por la parte operativa para la ministración de los recursos en el Centro de Responsables. Método: (No de gestiones realizadas / No de gestiones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Gobierno federal y estatal realizan su aportación de recursos para el funcionamiento de la institución</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Oficios de Gestión de recursos Área que genera la información: Dirección General Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 Apoyo adecuado para el funcionamiento del Instituto</p>	<p>Nombre: Porcentaje de prestaciones pagadas. Definición: Mide el porcentaje del pago de nómina y prestaciones correspondientes según contrato colectivo Método: (Pago de Prestaciones realizados / Pago de prestaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Nómina Area que genera la información: Departamento de Personal Información con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existen actividades planeas abocadamente</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A2 Diseño y aplicación del Programa de Mantenimiento de instalaciones, mobiliario y equipo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos realizados. Definición: Mide el porcentaje de mantenimiento realizado a las instalaciones y/o equipo de acuerdo a un programa previamente elaborado, tanto preventivo como correctivo Método: (Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo realizados / Programas de mantenimiento correctivo y preventivo programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Programas de Mantenimiento Area que genera la información: Departamento de Recursos Materiales y Servicios Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Programa de Mantenimiento Preventivo y Correctivo realizado</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Instituto Tecnológico Superior de Jerez
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
Fortalecimiento del Servicio Educativo de Nivel Superior prestado por el Instituto Tecnológico Superior de Jerez	10	Instituto Tecnológico Superior de Jerez	L.C. JUAN ANTONIO RANGEL TRUJILLO

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa
Eje: 2 - Política Social	<p>Principio Rectior: 2 Bienestar para Todos Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad Estrategia: 3 Fortalecer la integración de Zacatecas en el plan educativo nacional, para conjuntar los esfuerzos que permitan alcanzar mejores resultados.</p>	Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector	Objetivo	Estrategia
4.-Desarrollo Social	Impulsar y promover la incorporación de las juventudes al sector laboral y educativo, para disminuir la deserción escolar y la tasa de desempleo juvenil.	Contribuir a que la población joven tenga libre acceso a la educación.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	2 - Desarrollo Social	Función	2.5 - Educación	Subfunción	2.5.3 - Educación Superior	E - Prestación de Servicios Públicos
-----------	-----------------------	---------	-----------------	------------	----------------------------	--------------------------------------

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Resultados		
Fin	Contribuir con la Calidad en el Instituto para garantizar el Derecho a la Educación	<p>Nombre: Porcentaje de programas acreditados de los programas educativos de licenciatura por parte de organismos evaluadores. Método: (Programas acreditados / Programas ofertados y acreditados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Anual Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>Medios de Verificación</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Padrón de programas acreditados a nivel nacional Área que genera la información: Consejo para la Acreditación de la Educación Superior A.C. Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Disponibilidad de los recursos en tiempo y forma para los proyectos establecidos en los programas educativos.</p>

<p>Fin</p>	<p>Contribuir con la Calidad en el Instituto para garantizar el Derecho a la Educación</p>	<p>Nombre: Tasa de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo Definición: Es el porcentaje de jóvenes en el rango de edad de 15-24 años que participan del aprendizaje, formal o informal, o entrenamiento y capacitación durante un periodo de tiempo (en este caso, durante los últimos 12 meses). Método: El indicador resulta del número de personas, en los grupos de edad seleccionados, participantes en la enseñanza académica o no académica, o entrenamiento y capacitación, durante los últimos 12 meses; expresado como porcentaje de la población total del mismo grupo de edad y en el mismo periodo de tiempo. Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 36.5 Línea Base: 36.1</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia terminal egresados y titulados del total de los estudiantes que se inscribieron en la generación. Método: $(\text{Alumnos titulados de licenciatura en el ciclo escolar } n / \text{Matrícula de nuevo ingreso } (n-6)) * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>Alumnos inscritos cursan una educación superior de calidad con formación integral</p>	<p>Sitio web: http://sds2030.mx/ODSind.html?i=CODS00400300010&evento=154&veCo=b=99&lang=es#/indicador</p>	<p>Los resultados son favorables de acuerdo a los objetivos de la institución.</p>	<p>Operar de manera normal las acciones para mantener la matrícula de cada cohorte generacional.</p>
<p>Propósito</p>			<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de seguimiento a titulados Área que genera la Información: Servicios escolares Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>				

<p>Componente Responsables: ITSJ Subdirección Académica</p>	<p>C1 Profesionistas talentosos e innovadores formados.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de egresados laborando en su perfil profesional Definición:Mide el porcentaje de los egresados que se encuentran en el mercado laboral y están trabajando en áreas afines de su perfil. Método:(Egresados encuestados laborando en su perfil profesional de año n / Total de egresados en diciembre del año n-1) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:50 Línea Base:30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de seguimiento a egresados Área que genera la información: División de Estudios y el Departamento de Vinculación y Extensión Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Disponibilidad de los egresados para contestar encuesta de seguimiento.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Capacitación a las y los docentes para desarrollar las competencias pedagógicas.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Docentes evaluados con valoración de puntaje igual o mayor que bueno Definición:Mide el porcentaje de evaluación de la planta docente con criterios que determinan el grado de habilitación, en resultados de formación y actualización. Método:(Docentes con resultado igual o mayor que bueno / Total de docentes) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de evaluación docente Área que genera la información: Desarrollo académico Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Contar con la totalidad de las y los docentes evaluados</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Formación de las y los estudiantes con las actividades complementarias correspondientes previo a su egreso.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de alumnos con actividades complementarias escritas Definición:Mide el porcentaje de inscripción de las y los estudiantes a través de actividades que obtienen los créditos complementarios del plan de estudios. Método:(Estudiantes de 7° semestre con actividades complementarias liberadas / Total de estudiantes de 7° semestre) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Listado de alumnos de 7° semestre con estatus de créditos Área que genera la información: Servicios escolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Fomentar las actividades complementarias suficientes.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Participación de las y los docentes en proyectos de investigación.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de docentes en proyectos de investigación Definición:Mide el porcentaje de participación de las y los docentes en proyectos de investigación. Método:(Cantidad de docentes colaborando en proyectos de investigación / Total de docentes) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:16 Línea Base:16</p>	<p>Nombre del documento: Listado de proyectos de investigación realizados Área que genera la información: Subdirección Académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existen los recursos para destinarnos a investigación y existen proyectos de acuerdo a convocatorias extern</p>
<p>Componente Responsables: ITSJ Subdirección de Servicios Administrativos</p>	<p>C2 Recursos con enfoque de servicio al proceso académico administrados.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Observaciones atendidas Definición:Mide el porcentaje de la capacidad del área administrativa para atender desviaciones del buen funcionamiento institucional. Método:(Observaciones atendidas en tiempo y forma / Total de observaciones realizadas por Función Pública) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe mensual de avance administrativo Área que genera la información: Subdirección administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las áreas involucradas reportan oportunamente.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Capacitación, selección y reclutamiento de las personas de acuerdo a las necesidades de la institución.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de la plantilla de personal asignado respecto al autorizado Definición:Mide el porcentaje de cobertura de plantillas de nomina en relación a la estructura personal autorizado) * 100 Método: Plantilla de personal real / Plantilla de personal autorizado) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Plantilla de personal Área que genera la información: Departamento de Recursos Humanos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Contar con el presupuesto suficiente para cubrir las vacantes.</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Adquisición de bienes y servicios, mantenimiento para apoyo a la operación de la institución.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de requisiciones atendidas en tiempo y forma de los bienes y servicios necesarios para la realización de las diversas actividades del instituto. Método:(Requisiciones recibidas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:80 Línea Base:70</p>	<p>Nombre:Porcentaje de información contable oportuna. Definición:Mide el porcentaje de los estados financieros mensuales requeridos en tiempo y forma. Método:(Informes emitidos dentro de plazo / Informes programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Nombre del documento: Registro de requisiciones Área que genera la información: Departamento de Recursos Materiales Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Contar con el recurso asignado en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Administración de los recursos financieros, con enfoque a toma de decisiones.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Acuerdos de colaboración logrados Definición:Mide el porcentaje de monitoreo de las actividades del departamento de vinculación, que culminan con los acuerdos vigentes Método:(Cantidad de acuerdos oficializados en el año / Cantidad total de acuerdos oficializados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:40 Línea Base:20</p>	<p>Nombre del documento: Informes financieros Área que genera la información: Departamento de Recursos Financieros Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Disponibilidad de los sectores para realizar los acuerdos.</p>	<p>Contar con los estados financieros de los departamentos en tiempo y forma.</p>
<p>Componente Responsables: ITSU Subdirección de Planeación y Vinculación</p>	<p>Nombre del documento: Reporte de acuerdos vigentes Área que genera la información: Subdirección de vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Disponibilidad de los sectores para realizar los acuerdos.</p>	<p>Disponibilidad de los sectores para realizar los acuerdos.</p>	<p>Disponibilidad de los sectores para realizar los acuerdos.</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A1 Realización de seguimiento a plan anual de la institución.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento de seguimientos trimestrales Definición:Mide el porcentaje de los reportes de avances trimestrales en el SIPLAN. Método:(Seguimientos trimestrales / Total de seguimientos) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de avance trimestral Area que genera la información: Departamento de Planeación, Programación y Evaluación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se opera el Programa Presupuestario como está programado y se cuenta con acceso y buen funcionamiento del SIPLAN</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A2 Certificación de las acciones emprendidas por el instituto, enfocadas al mantenimiento de certificados ya obtenidos y la implementación de un modelo para la igualdad entre mujeres y hombres.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de observaciones atendidas Definición:Mide el porcentaje de capacidad para atender las observaciones derivadas de las auditorías a los sistemas de calidad, ambiental, salud y seguridad ocupacional. Método:(Observaciones de auditorías de seguimiento solventadas / Total de observaciones de auditorías) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de auditorías de los sistemas Area que genera la información: Subdirección de Planeación y Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Disponibilidad de recursos financieros para la certificación de las siguientes Normas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A3 Concertación de convenios, que faciliten la vinculación con el medio.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de convenios en función adecuado funcionamiento institucional en la parte de inclusión es necesario que la cantidad de convenios estén activos Método:(Convenios en función en el año / Total de convenios) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de convenios vigentes Area que genera la información: Departamento de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Contar con la Representación jurídica institucional para la firma de convenios.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependiente: Instituto Tecnológico Superior de Sombrerete
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre:	Consolidación del servicio educativo de nivel superior prestado por el Instituto Tecnológico Superior, Zacatecas Occidente	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
		123	Instituto Tecnológico Superior de Sombrerete	LIC. KARINA PÉREZ FLORES

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	ALINEACIÓN	Tipo de Programa
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		

Eje: 2 - Política Social
 Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
 Política Pública: 1 Educar para una sociedad igualitaria y con identidad
 Estrategia: 3 Fortalecer la integración de Zacatecas en el plan educativo nacional, para conjuntar los esfuerzos que permitan alcanzar mejores resultados.

Institucional Sustantivo

Sector	Objetivo	Estrategia
4.-Desarrollo Social	Generar e implementar una gestión de cooperación estrecha con el Sistema Educativo Nacional para cumplir con el contexto legal y normativo de una educación de excelencia y visión de la Nueva Escuela Mexicana	Generar acciones coordinadas entre la Secretaría de Educación del Estado de Zacatecas y el Gobierno Federal a fin de mejorar las condiciones de la enseñanza y aprendizaje en las escuelas públicas.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Función	Subfunción	Clasificación Programática
2 - Desarrollo Social	2.5 - Educación	2.5.3 - Educación Superior	E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados	
Nivel	Indicadores
Objetivos	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Porcentaje de programas acreditados de los programas educativos de licenciatura por parte de organismos evaluadores.</p> <p>Método: (Programas acreditados / Programas ofertados acreditables) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 80</p> <p>Línea Base: 60</p>
Fin	<p>Contribuir para garantizar el derecho a la educación como un factor indispensable para el ejercicio de la libertad, la igualdad, la convivencia armónica de la sociedad y el amor a la patria mediante la formación de profesionistas talentosos e innovadores que incidan en los sectores económicos tradicionales y emergentes.</p>
	Medios de Verificación
	<p>Sitio web: https://www.copaes.org/consulta.php</p>

<p>Contribuir para garantizar el derecho a la educación como un factor indispensable para el ejercicio de la libertad, la igualdad, la convivencia armónica de la sociedad y el amor a la patria mediante la formación de profesionales calificados en los sectores que incluyan los sectores económicos tradicionales y emergentes.</p>	<p>Nombre: Tasa de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo Definición: Es el porcentaje de jóvenes en el rango de edad de 15-24 años que participan del aprendizaje, formal o informal, o entrenamiento y capacitación durante un periodo de tiempo (en este caso, durante los últimos 12 meses). Método: El indicador resulta del número de personas, en los grupos de edad seleccionados, participantes en la enseñanza académica o no académica, o entrenamiento y capacitación, durante los últimos 12 meses; expresado como porcentaje de la población total del mismo grupo de edad y en el mismo periodo de tiempo. Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 0.34 Línea Base: 0.34</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODSindic.html?nd=ODS004000300010&ev=ind=154&b=99&lang=es&f=indicador</p>
<p>Fin</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia terminal Definición: Mide el porcentaje de estudiantes egresados y titulados del total de los estudiantes que se inscribieron la generación. Método: (Alumnos titulados de licenciatura en el ciclo escolar n / Matricula de nuevo ingreso $(n-6)$) * 100 Tipo: Resultado Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 60 Línea Base: 58</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Estadística básica por ciclo escolar Área que genera la información: Departamento de planeación Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>
<p>Propósito</p>	<p>Alumnos inscritos cursan una educación superior de calidad con formación integral</p>	

<p>Componente Responsables: ITSZO Dirección Académica</p>	<p>C1 Profesionistas talentosos e innovadores formados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de egresados laborando en su perfil profesional Definición: Mide el porcentaje de egresados que se encuentran en el mercado laboral y están trabajando en áreas afines de su perfil Método: (Egresados encuestados laborando en su perfil profesional de año n / Total de egresados en diciembre del año n-1) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 50 Línea Base: 45</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de seguimiento a egresados Área que genera la información: Subdirección de vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Capacitación a las docentes y los docentes para que desarrollen las competencias pedagógicas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de docentes evaluados con valoración de puntaje igual o mayor que bueno Definición: Mide el porcentaje de planta docente con criterios que determinan el grado de habilitación, en resultados de formación y actualización. Método: (Docentes con resultado igual o mayor que bueno / Total de docentes) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de evaluación docente Área que genera la información: Desarrollo académico Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Formación de las estudiantes y los estudiantes con las actividades complementarias correspondientes previo a su egreso</p>	<p>Nombre: Porcentaje de alumnos con actividades complementarias cubiertas Definición: Mide el porcentaje de estudiantes que tienen formación a través de actividades que cubren los créditos complementarios del plan de estudio. Método: (Estudiantes de 7° semestre con actividades complementarias liberadas / Total de estudiantes de 7° semestre) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Listado de alumnos de 7° semestre con estatus de créditos https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODS004000300010&cveind=154&cveCob=991 Área que genera la información: Servicios escolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Participación de las docentes y los docentes en proyectos de investigación</p>	<p>Nombre:Porcentaje de docentes en proyectos de investigación Definición:Mide el porcentaje de docentes involucrados en proyectos de investigación. Método:(Cantidad de docentes colaborando en proyectos de investigación / Total de docentes) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:16 Línea Base:8</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Listado de proyectos de investigación realizados Área que genera la información: Dirección académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Componente Responsables: ITSZO Dirección General</p> <p>C2 Recursos con enfoque de servicio al proceso académico administrados</p>	<p>Nombre:Porcentaje de observaciones atendidas Definición:Mide el porcentaje de observaciones atendidas por el área administrativa para el buen funcionamiento institucional Método:(Observaciones atendidas en tiempo y forma / Total de observaciones realizadas por Función Pública) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de avance administrativo Área que genera la información: Subdirección administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Capacitación, selección y reclutamiento de las personas de acuerdo a las necesidades de la institución</p>	<p>Nombre:Porcentaje de plantilla de personal asignado respecto al autorizado Definición:Mide el porcentaje de plantilla asignada a la estructura autorizada. Método:(Plantilla de personal real / Plantilla de personal autorizado) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:76</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Plantilla de personal Área que genera la información: Recursos humanos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Adquisición de bienes y servicios, mantenimiento para apoyo a la operación de la institución</p>	<p>Nombre:Porcentaje de requisiciones atendidas Definición:Mide el porcentaje de requisiciones surtidas en tiempo y forma, de los bienes y servicios necesarios para la realización de las diversas actividades del instituto Método:(requisiciones atendidas en tiempo y forma / Requisiciones recibidas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:85</p>	<p>Nombre del documento: Registro de requisiciones Nombre del documento: Recursos materiales Área que genera la información: Trimestral Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Administración de los recursos financieros, con enfoque a toma de decisiones</p>	<p>Nombre:Porcentaje de información contable oportuna Definición:Mide el porcentaje de estados financieros mensuales generados en tiempo y forma Método:(Informes emitidos dentro de plazo / Informes programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Nombre del documento: Informes financieros Área que genera la información: Recursos financieros Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	
<p>Componente</p> <p>Responsables: ITSZO Dirección de Planeación</p>	<p>Nombre:Porcentaje de acuerdos de colaboración logrados Definición:Mide el porcentaje de acuerdos del departamento de vinculación, que cumplan con los requisitos de los acuerdos de colaboración formalizados mediante documentos, con otros departamentos, unidades de trabajo y/o unidades de trabajo de otras dependencias Método:(Cantidad de acuerdos formalizados en el año / Cantidad total de acuerdos formalizados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:20 Línea Base:10</p>	<p>Nombre del documento: Reporte de acuerdos vigentes Área que genera la información: Subdirección de vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Realización de seguimiento a plan anual de la institución</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento de seguimientos trimestrales Definición:Mide el porcentaje de avances trimestrales generados en el SIPLAN. Método:(Seguimientos trimestrales / Total de seguimientos) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de avance trimestral Área que genera la información: Dirección de planeación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Certificación de las acciones emprendidas por el instituto, enfocadas al mantenimiento de certificados ya obtenidos y la implementación de un modelo para la igualdad entre mujeres y hombres</p>	<p>Nombre:Porcentaje de observaciones atendidas Definición:Mide el porcentaje de observaciones atendidas, derivadas de las auditorías a los sistemas de calidad, ambiental, salud y seguridad ocupacional. Método:(Observaciones de auditorías de seguimiento solventadas / Total de observaciones de auditorías) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de auditorías de los sistemas Área que genera la información: Departamento de calidad Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Concertación de convenios, que faciliten la vinculación con el medio</p>	<p>Nombre:Porcentaje de convenios en función Definición:Mide el porcentaje de convenios que se encuentran en activo, respecto al total de convenios Método:(Convenios en función en el año / Total Convenios) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:90 Línea Base:70</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de convenios vigentes Área que genera la información: Subdirección de vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Escuela de Conservación y Restauración de Zatecatas "Relugio Reyes"
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
Operación de la Escuela Estatal de Conservación	1	Escuela de Conservación y Restauración de Zatecatas "Relugio Reyes"	ARQ. DIANA MONSERRAT CASTILLO GARCIA
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa	
Eje: 2 - Política Social	Principio Rector: 2 Bienestar para Todos Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad Estrategia: 3 Fortalecer la integración de Zatecatas en el plan educativo nacional, para conjuntar los esfuerzos que permitan alcanzar mejores resultados.	Institucional Sustantivo	
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
4-Desarrollo Social	No aplica	No aplica	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
Finalidad	2 - Desarrollo Social	Función	2.5.3 - Educación Superior E - Prestación de Servicios Públicos
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento de matrícula de educación superior en materia de conservación y restauración de bienes culturales tangibles.	Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual Nombre: Porcentaje de captación de alumnos que ingresan a la institución Definición: Mide el porcentaje de registros de alumnos que ingresan a la institución. Método: (número de alumnos inscritos a primer semestre / número de aspirantes) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Anual Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Medios de Verificación Documento: Nombre del documento: Constancia de estudios Área que genera la información: Servicios escolares Frecuencia con la que se genera la información: Anual Mayor interés de los egresados de media superior por cursar la Licenciatura en Conservación y Restauración

<p>Propósito</p>	<p>Contar con presupuesto suficiente para operar de manera eficiente.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de presupuesto asignado a la institución. Definición: Mide el porcentaje de presupuesto asignado a la institución. Método: (Presupuesto autorizado 2023 / Presupuesto autorizado 2024) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Programa Presupuestario 2024 Área que genera la información: Subdirección Administrativa y Departamento de Planeación Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Contar con un presupuesto favorable para realizar las actividades correspondientes para el ejercicio fiscal 2024.</p>
<p>Componente Responsables: EECHZ Dirección General</p>	<p>C1 Gestión de Talleres teórico - prácticos</p>	<p>Nombre:Talleres teórico - prácticos equipados Definición:Mide el porcentaje de equipo necesario para el funcionamiento de los talleres. Método:(Número de talleres equipados / Número de talleres existentes) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:50 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Requisiciones Área que genera la información: Subdirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Contar con donaciones de otras instituciones de equipo para talleres y laboratorios.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Firma de convenios de colaboración institucional con organizaciones públicas y privadas</p>	<p>Nombre:Convenios de colaboración con organizaciones públicas y privadas Definición:Mide el porcentaje de convenios de colaboración Método: (Número de convenios firmados / Número de convenios programados) * 100 Tipo:Acción Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Convenios de colaboración Área que genera la información: Unidad de Transparencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Autorización de instituciones extranjeras para firma de convenios de colaboración institucional</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Ejecución del programa permanente de difusión de la Licenciatura en Conservación y Restauración</p>	<p>Nombre:Difusión institucional Definición:Mide el porcentaje de actividades de difusión institucional Método:(actividades de difusión realizadas / actividades de difusión programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Programa de Difusión Área que genera la información: Desarrollo Académico Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Apertura de instituciones de educación media superior para visitas guiadas</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Ejecución del programa institucional de tutorías</p>	<p>Nombre:Tutorías Definición:Mide el porcentaje de tutorías realizadas a todos los estudiantes inscritos Método:(Número de tutorías otorgadas / Número de tutorías programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Constancia de tutorías Área que genera la información: Desarrollo Académico Frecuencia con la que se genera la información: semestral</p>	<p>Apoyo de la Secretaría de Educación del Estado con personal especializado en tutorías</p>
<p>Componente Responsables: EECHZ Subdirector Administrativo</p>	<p>Nombre:Capacitación Definición:Mide el porcentaje de capacitación realizada a los trabajadores de la institución Método:(Trabajadores capacitados / Número total de trabajadores de la institución) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Programa de capacitación Área que genera la información: Recursos Humanos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Colaboración del INAH (Instituto Nacional de Antropología e Historia) y Junta de Protección y Conservación de Monumentos y Zonas Típicas del Estado de Zacatecas.</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Implementación del Modelo de igualdad para hombres y mujeres</p>	<p>Nombre:Modelo para la igualdad entre hombres y mujeres Definición:Mide el porcentaje de actividades con perspectiva de genero que contribuya al desarrollo y las relaciones igualitarias entre hombres y mujeres Método:(Hombres y mujeres beneficiadas / Total de hombres y mujeres de la institución) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Plan de trabajo del Comité de igualdad Área que genera la información: Comité de igualdad Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Cumplir con la implementación del Modelo de igualdad al interior de la institución.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Ejecución de la Evaluación Docente</p>	<p>Nombre:Evaluación Docente Definición:Mide el porcentaje de la evaluación aplicada de manera semestral a los docentes de la institución Método:(Número de docentes evaluados / Número total de docentes de la institución) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de evaluación docente Área que genera la información: Desarrollo Académico Frecuencia con la que se genera la información: semestral</p>	<p>Cumplimiento en tiempo y forma de las planeaciones docentes por semestre</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Ejecución del Programa de ingreso, promoción y permanencia de la Escuela de Conservación y Restauración</p>	<p>Nombre:Ingreso, Promoción y Permanencia personal de la institución regularizado Método:(Personal regularizado / Número total de personal de la institución) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Contratos Académicos Área que genera la información: Recursos Humanos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Firma del convenio de aval solidario por parte de Ejecutivo del Estado y el IMSS</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Colegio de Bachilleres del Estado de Zacatecas
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Educación Integral y de excelencia
 PPs: 58
 Dependencia o Entidad Responsable: Colegio de Bachilleres del Estado de Zacatecas
 Nombre del Titular: MTRA. MIRNA DEL ROCÍO GARZA RAMÍREZ

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
 Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
 Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad
 Eje: 2 - Política Social
 Estrategia: 3 Fortalecer la integración de Zacatecas en el plan educativo nacional, para conjuntar los esfuerzos que permitan alcanzar mejores resultados.
 Tipo de Programa
 Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: 4.-Desarrollo Social
 Objetivo: Establecer mecanismos de coordinación con el Gobierno Federal y fortalecer la inversión de recurso estatal a fin de aumentar la cobertura de becas y apoyos financieros, principalmente a los que viven en desventaja socioeconómica, sin exclusión alguna y con énfasis en el rezago educativo en Zacatecas
 Estrategia: Realizar un estudio de impacto presupuestario con base en la participación del Gobierno del Estado de Zacatecas

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	2 - Desarrollo Social	Función	2.5 - Educación	Subfunción	2.5.2 - Educación Media Superior	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	E - Prestación de Servicios Públicos
-----------	-----------------------	---------	-----------------	------------	----------------------------------	----------------------------	--------------------------------------

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			

<p>Fin</p> <p>Contribuir al bienestar de las y los jóvenes en edad de cursar bachillerato mediante una educación integral y de excelencia, con identidad y equidad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia terminal</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de las y los estudiantes que egresan de una generación, para su inserción a estudios superiores.</p> <p>Método: (Estudiantes egresados(as) de la generación // Estudiantes que ingresaron a la misma) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 70</p> <p>Línea Base: 69.28</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Estadística 911</p> <p>Área que genera la información: Departamento de Servicios Escolares.</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Las y los estudiantes cuentan con el entorno social y económico apropiado para concluir el bachillerato.</p>
<p>Propósito</p> <p>Las y los estudiantes reciben una formación integral y de excelencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Aprobación</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de las y los estudiantes que han acreditado satisfactoriamente las evaluaciones establecidas en el plan y programas de estudio.</p> <p>Método: (Aprobados(as) de todos los grados / Existencia de todos los grados) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 74.5</p> <p>Línea Base: 73.61</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Indicadores estadísticos por ciclo escolar.</p> <p>Área que genera la información: Departamento de Servicios Escolares</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen ambientes favorables para el aprendizaje situado de las y los estudiantes.</p>
<p>Componente Responsables: COBAEZ</p> <p>Dirección Académica</p>	<p>Nombre: Porcentaje de procesos de gestión pedagógica atendidos.</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de procesos enfocados a lograr la gestión pedagógica de calidad.</p> <p>Método: (Procesos atendidos / Procesos programados) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informe de procesos</p> <p>Área que genera la información: Departamento de Servicios Académicos</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Las y los integrantes de la comunidad escolar participan activamente para el desarrollo del currículum ampliado.</p>

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeEbc4490f201d

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Diseño e implementación de estrategias y proyectos (PAEC) para la formación integral de las y los estudiantes.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de estrategias y proyectos implementados por docente. Definición:Mide el porcentaje de proyectos (PAEC) implementados, elaborados por el colectivo docente de cada plantel, a través de metodologías activas y acciones de transversalidad. Método:(Estrategias y proyectos (PAEC) por docente (progresiones, planeaciones y portafolios de evidencia) implementados / Estrategias y proyectos (PAEC) por docente (progresiones, planeaciones y portafolios de evidencia) requeridos) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Nombre del documento: Informe de estrategias y proyectos implementados por docente. Área que genera la información: Departamento de Servicios Académicos. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe participación activa de la comunidad escolar.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Fortalecimiento al trabajo colegiado, la cultura digital y la formación continua de las y los docentes.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de docentes que participan en procesos de formación y trabajo colegiado Definición:Mide el porcentaje de las y los docentes que participan en procesos de formación continua y en el trabajo de academia. Método:(Número de las y los docentes que atendieron los procesos de formación internos y externos y de trabajo colegiado / Total de docentes) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Nombre del documento: Informes de participación de docentes. Área que genera la información: Departamento de Servicios Académicos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los docentes están interesados en la mejora continua de su práctica.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Diseño e implementación de estrategias y/o proyectos de formación socioemocional</p>	<p>Nombre: Porcentaje de planteles con proyectos y/o estrategias del currículum ampliado Definición: Medir el porcentaje de planteles en los cuales se diseñan e implementan estrategias y/o proyectos del currículum ampliado. Método: (Número de planteles con proyectos y/o estrategias de formación socioemocional implementado / Total de planteles) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de proyectos y/o currículum ampliado implementados. Área que genera la información: Departamento de Servicios Académicos. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Las y los estudiantes participan activamente en los distintos ámbitos de formación socioemocional.</p>
<p>Componente Responsables: COBAEZ Dirección Académica</p>	<p>C2 Gestión académica de calidad realizada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de procesos académico-administrativos atendidos Definición: Mide el porcentaje de procesos atendidos de coordinación/vinculación, planeación, evaluación y de trámites y servicios. Método: (Procesos académico-administrativos realizados / Procesos académico-administrativos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados de procesos atendidos. Área que genera la información: Dirección Académica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p> <p>Otras instancias acceden a establecer convenios de vinculación con el Colegio - No existen contingencias que afecten la operación y la planeación institucional.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Organización eficiente de recursos humanos y materiales con enfoque en la formación integral.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de procesos de planeación académica administrada atendidos Definición: Mide el porcentaje de procesos de planeación académico-administrativa atendidos para la organización de recursos humanos y materiales. Método: (Procesos de planeación académico-administrativa realizados / Procesos de planeación académico-administrativa programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de procesos atendidos Área que genera la información: Dirección Académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>No se presentan contingencias que afecten la operación regular de la institución.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Planeación colaborativa y evaluación de resultados</p>	<p>Nombre:Porcentaje de procesos de planeación colegiada realizados Definición:Mide el porcentaje de procesos de planeación colegiada y de su evaluación, desarrollados en los distintos planteles y oficinas generales del Colegio. Método:(Procesos de planeación colegiada realizados / Procesos de planeación colegiada programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de procesos atendidos. Área que genera la información: Coordinación de Zona. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>No se presentan contingencias que afecten la operación de la institución.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Servicios escolares eficientes</p>	<p>Nombre:Porcentaje de procesos escolares (trámites y servicios) atendidos Definición:Mide el porcentaje de trámites y servicios de carácter escolar atendidos en tiempo y forma. Método:(Procesos escolares (trámites y servicios) realizados / Procesos escolares (trámites y servicios) programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de procesos escolares atendidos. Área que genera la información: Dirección Académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con información de manera oportuna. - No existen fallas en los sistemas informáticos. - No se presentan contingencias que afecten la operación de la institución.</p>
<p>Componente Responsables: COBAEZ Dirección Administrativa</p>	<p>C3 Gestión administrativa de calidad realizada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento y mejora de procesos para la administración de los recursos humanos, financieros y materiales, así como para su fiscalización y rendición de cuentas. Definición:Mide el porcentaje de procesos para la administración de los recursos humanos, financieros y materiales, mejorados y/o realizados en tiempo y forma. Método:(Procesos administrativos realizados / Procesos administrativos programados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Semestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de procesos atendidos. Área que genera la información: Dirección Académica Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>No se presentan contingencias que afecten la operación de la institución.</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A1 Gestión del marco normativo</p>	<p>Nombre:Porcentaje de procesos de gestión del marco normativos implementados Definición:Mide el porcentaje de documentos normativos implementados para la mejora del desempeño institucional. Método:(Procesos de gestión del marco normativo implementados / Procesos de gestión del marco normativo requeridos) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de documentos publicados. Área que genera la información: Unidad Jurídica. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las actualizaciones del marco normativo están autorizadas y publicadas según correspondiera, y se dan a conocer oportunamente las modificaciones del marco normativo.</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A2 Mejora de procesos administrativos</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento y/o mejora de procesos de administración de recurso Definición:Mide el porcentaje de procesos de administración de recursos que se realicen y/o se mejoren, para la óptima administración de recursos. Método:(Procesos de administración de recursos ejecutados y/o mejorados / Procesos de administración de recursos a ejecutar y/o mejor programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes de procesos mejorados. Área que genera la información: Dirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>No existen fallas en los sistemas informáticos. - No se presentan contingencias que afecten la operación de la institución.</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A3 Capacitación del personal directivo, administrativo y de apoyo</p>	<p>Nombre:Porcentaje de personal directivo, administrativo y/o de apoyo capacitado Definición:Mide el porcentaje de los trabajadores directivos, administrativos y/o de apoyo que participan en las capacitaciones que oferta la institución. Método:(Personal directivo, administrativo y/o de apoyo capacitado / Personal directivo, administrativo y/o de apoyo convocado) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de participaciones en capacitaciones. Área que genera la información: Administración de Personal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los trabajadores directivos, administrativos y/o de apoyo del Colegio están interesados en mejorar su desempeño laboral.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
 Dependencia: Colegio de Educación Profesional Técnica de Zacatecas
 Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre:	Formación de Profesionales Técnicos y Profesionales Técnicos Bachiller
PPs:	6
Dependencia o Entidad Responsable:	Colegio de Educación Profesional Técnica de Zacatecas
Nombre del Titular:	ARO. NIEVES MEDELLIN MEDELLIN
ALINEACIÓN	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Eje: 2 - Política Social	Principio Rector: 2 Bienestar para Todos Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad Estrategia: 5 Vincular la educación media y superior al sistema productivo para mejorar la competitividad estatal.
Programas Sectoriales	
Sector	Estrategia
4.-Desarrollo Social	Elaborar programas específicos de vinculación, que orienten y estructuren una dinámica de cooperación inter e intrainstitucional.
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
Finalidad	Subfunción
2 - Desarrollo Social	2.5 - Educación
Resultados	
Nivel	Medios de Verificación
Objetivos	Supuestos
Indicadores	
Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	
E - Prestación de Servicios Públicos	

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en la Educación Media, para el progreso económico e impulso de un estado competitivo, en un escenario de educación de calidad e inclusiva.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia terminal Definición: Mide el porcentaje de eficiencia terminal del CONALEP Zacatecas, lo que permite valorar la pertinencia de la oferta educativa. Método: (Número de estudiantes de la generación N que concluyen sus estudios / el número de estudiantes inscritos en el primer periodo de esa generación) * 100 Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 48.62 Línea Base: 41.3</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Administración Escolar (SAE), Estadística de la Coordinación de Servicios Escolares. Área que genera la información: Coordinación de Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los programas de becas federales y del sector productivo contribuyen a la permanencia de las y los estudiantes hasta su egreso.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las y los estudiantes inscritos en el CONALEP Zacatecas, reciben título y cédula profesional como Profesional Técnico y certificado de bachillerato.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficacia de titulación Definición: Mide el porcentaje de la proporción de personas que se titulan, respecto de las que egresan. Método: (Número de personas que se titulan en el periodo N / Total de personas que egresaron en el periodo N) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 87.77 Línea Base: 85.1</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Administración Escolar (SAE), Estadística de la Coordinación de Servicios Escolares. Área que genera la información: Coordinación de Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>La participación e interés de las madres y padres de familia contribuye a la permanencia escolar de sus hijos.</p>

<p>Componente Responsables: CONALEP Coordinación de Servicios Escolares</p>	<p>C1 Procesos escolares de nivel media de corte tecnológico asistidos.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de abandono escolar Definición:Mide el porcentaje de alumnos que abandonan sus estudios Método:(Matrícula inicial del periodo "N"-Egresados del periodo "N") - (Matrícula inicial del periodo "N+1"-Alumnos de nuevo ingreso a 1er. grado del periodo "N+1")/(Matrícula inicial del periodo "N")*100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:20 Línea Base:20</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Administración Escolar (SAE), Estadística de la Coordinación de Servicios Escolares. Área que genera la información: Coordinación de Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>La participación e interés de las madres y padres de familia contribuye a la permanencia escolar de sus hijos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Seguimiento al desempeño académico de las y los estudiantes inscritos en los programas académicos con perspectiva de género.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de aprovechamiento académico por grupo-módulo Definición:Mide el porcentaje de grupos por módulo académico que logran un aprovechamiento académico entre el 70 y el 100%, considerado satisfactorio Método:(Número de grupos-módulo por planta con un nivel de aprovechamiento (%relativo) de 70-100% al tercer corte del semestre N/ El total de grupos-módulo existentes en el mismo semestre) - 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Decendiente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:66.7 Línea Base:71.23</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Administración Escolar (SAE), Estadística de la Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios. Área que genera la información: Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El reporte de seguimiento al aprovechamiento académico estatal, emitido por Oficinas Nacionales del CONALEP, se recibe en tiempo y forma.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17 C18 C19 C20 C21 C22 C23 C24 C25 C26 C27 C28 C29 C30 C31 C32 C33 C34 C35 C36 C37 C38 C39 C40 C41 C42 C43 C44 C45 C46 C47 C48 C49 C50 C51 C52 C53 C54 C55 C56 C57 C58 C59 C60 C61 C62 C63 C64 C65 C66 C67 C68 C69 C70 C71 C72 C73 C74 C75 C76 C77 C78 C79 C80 C81 C82 C83 C84 C85 C86 C87 C88 C89 C90 C91 C92 C93 C94 C95 C96 C97 C98 C99 C100</p>	<p>Impulso a la permanencia escolar a través de la formación integral de las y los estudiantes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estudiantes que participan en actividades de orientación educativa, deporte y cultura. Definición: Mide el porcentaje de alumnos que participan en actividades de orientación educativa, deportivas y culturales, respecto de la matrícula total. Método: (Número de alumnos que participan en actividades de orientación educativa, deportivas y culturales / Total periodo N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Concursales Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reportes de actividades de orientación educativa, deporte y cultura en la Coordinación de Servicios Escolares. Área que genera la información: Coordinación de Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La participación de las y los estudiantes en actividades extracurriculares contribuye a su permanencia.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C17 C18 C19 C20 C21 C22 C23 C24 C25 C26 C27 C28 C29 C30 C31 C32 C33 C34 C35 C36 C37 C38 C39 C40 C41 C42 C43 C44 C45 C46 C47 C48 C49 C50 C51 C52 C53 C54 C55 C56 C57 C58 C59 C60 C61 C62 C63 C64 C65 C66 C67 C68 C69 C70 C71 C72 C73 C74 C75 C76 C77 C78 C79 C80 C81 C82 C83 C84 C85 C86 C87 C88 C89 C90 C91 C92 C93 C94 C95 C96 C97 C98 C99 C100</p>	<p>Organamiento de becas que dan certidumbre al desempeño escolar con énfase a la permanencia escolar.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cobertura de becados alumnos becados en contraste con la matrícula total. Definición: Mide el porcentaje de cobertura de alumnos becados en el periodo N / (Número de alumnos becados en el periodo N / Matrícula total en el periodo N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendentes Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 97.91 Línea Base: 96.91</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Administración Ejecutiva (SIE), Sistema de Administración Escolar (SAE), Informes de Resultados en la Coordinación de Planeación y Capacitación y Estadística de la Coordinación de Servicios Escolares. Área que genera la información: Coordinación de Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las becas otorgadas a las y los estudiantes contribuyen a su permanencia y conclusión de una educación media superior.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A</p> <p>Reducción de los índices de reprobación</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reprobación Definición: Mide el porcentaje de la proporción de alumnos que después de nivelación atañado un módulo del periodo N. Método: (Número de alumnos irregulares del periodo N / El número de alumnos inscritos en el periodo N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 25.23 Línea Base: 45.57</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Administración Escolar (SAE), Estadística de la Coordinación de Servicios Escolares. Área que genera la información: Coordinación de Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Las madres y padres de familia dan seguimiento al desempeño escolar de sus hijos, contribuyendo a evitar la reprobación.</p>
<p>Componente RESPONSABLES: CONALEP</p> <p>Coordinación de Promoción, Vinculación y Compromiso Social</p>	<p>C2</p> <p>Servicios otorgados por el CONALEP Zacatecas inclusivos.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de absorción de estudiantes que se matriculan en el CONALEP Zacatecas respecto del total de egresados de secundaria del área de influencia de los planteles. Método: (Número de alumnos matriculados en el Sistema Conalep en el periodo N / Total de egresados de secundaria del área de influencia de los planteles en el periodo N) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 8.73 Línea Base: 8.07</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Estadística de la Secretaría de Educación de Zacatecas, Sistema de Administración Escolar (SAE), Estadísticas de la Coordinación de Promoción, Vinculación y Compromiso Social. Área que genera la información: Coordinación de Promoción, Vinculación y Compromiso Social. Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p> <p>Los presupuestos asignados por las instancias federales y estatales correspondientes son suficientes para incrementar la captación de un mayor número de aspirantes.</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1</p> <p>Concentración de servicios de capacitación con el sector productivo para el desarrollo competitivo del estado.</p>	<p>Nombre:Tasa de variación de la capacitación laboral Definición:Mide la tasa de variación proporcional de la venta de los servicios de capacitación brindados a los diferentes sectores económicos. Método:$\{ (\text{Personas capacitadas en el periodo N} / \text{Número de personas capacitadas en el periodo N-1}) - 1 \} * 100$ Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Tasa de Variación Meta Anual:7.14 Línea Base:6.62</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Información Ejecutiva (SIE), Sistema Estadístico de Capacitación y Tecnológicos (SECYT). Estadística de la Coordinación de Planeación y Capacitación. Área que genera la información: Coordinación de Planeación y Capacitación. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El sector productivo público y social contrata los servicios de capacitación que oferta el CONALEP Zacatecas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2</p> <p>Aplicación de evaluaciones en competencias laborales a candidatas y candidatos aspirantes que cumplen con los requisitos.</p>	<p>Nombre:Tasa de variación de las evaluaciones en competencias laborales Definición:Mide la tasa de variación en el número de personas evaluadas en competencias laborales con fines de certificación en un periodo, con respecto al número de personas evaluadas en el periodo anterior. Método:$\{ (\text{Personas evaluadas con fines de certificación en el periodo N} / \text{Número de personas evaluadas con fines de certificación en el periodo N-1}) - 1 \} * 100$ Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Tasa de Variación Meta Anual:42.85 Línea Base:36.18</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Portafolios de evidencias en los Centros Evaluadores de cada Unidad Administrativa Área que genera la información: Cada Unidad Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El sector productivo público y social contrata los servicios de evaluación y certificación que oferta el CONALEP Zacatecas.</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Certificación de candidatas y candidatos evaluados competentes.</p>	<p>Nombre:Tasa de variación de la certificación en competencias Definición:Mide la tasa de variación en el número de personas certificadas en un periodo con respecto a las personas certificadas en el periodo anterior. Método: $(\text{Número de personas certificadas en el periodo N} / \text{Número de personas certificadas en el periodo (N-1)} - 1) * 100$ Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Tasa de Variación Meta Anual:33.33 Línea Base:16.73</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Copia de certificados entregados por los Centros Evaluadores de las Unidades Administrativas Área que genera la información: Coordinación de Informática, Comunicaciones y Centros de Evaluación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La población en edad productiva y el sector de servicios valoran y promueven la cultura de la certificación de competencias laborales.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A4 Promoción de la formación de habilidades laborales para el desempeño económicamente activo del estado, mediante un modelo basado en competencias.</p>	<p>Nombre:Tasa de variación del empleo de egresados Definición:Mide la tasa de variación en el número de alumnos y egresados que se incorporan al mercado laboral, en dos ciclos escolares. Método: $(\text{Número de egresados colocados en el mercado laboral en el periodo N} / \text{Número de egresados colocados en el mercado laboral en el periodo (N-1)} - 1) * 100$ Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Tasa de Variación Meta Anual:6.12 Línea Base:2.08</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Información Ejecutiva (SIE), Estadística de la Coordinación de Promoción, Vinculación y Compromiso Social e Informes de Resultados en la Coordinación de Planeación y Capacitación. Área que genera la información: Coordinación de Promoción, Vinculación y Compromiso Social. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El sector productivo solicita y contrata a los egresados del CONALEP con salarios bien remunerados.</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A5</p> <p>Fortalecimiento de la comunidad en condición vulnerable mediante la atención a necesidades y capacitación social.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cobertura de personas en condición de vulnerabilidad atendidas Definición: Mide el porcentaje de la proporción de la población en condición de vulnerabilidad atendida con servicio comunitario realizado por el plantel. Método: (Número de personas en condición de vulnerabilidad atendidas con servicios comunitarios realizados en el plantel en el periodo N / Total de personas en condiciones de vulnerabilidad en el área de influencia del plantel en el periodo N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 8.01 Línea Base: 7.49</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Información Ejecutiva (SIE), Estadística de la Coordinación de Promoción, Vinculación y Compromiso Social. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las personas en condición vulnerable tienen acceso a mejores oportunidades mediante la formación social y servicios comunitarios.</p>
<p>Componente Responsables: CONALEP</p> <p>Coordinación de Planeación y Capacitación</p>	<p>C3</p> <p>Estudiantes de educación media atendidos en sistemas educativos de calidad.</p> <p>Nombre: Tasa de variación del crecimiento de la matrícula. Definición: Es el incremento proporcional de la matrícula de un periodo a otro. Método: $(\text{Número de alumnos matriculados en el periodo N} / \text{Número de alumnos matriculados en el periodo N-1}) - 1$ * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 1.07 Línea Base: 0.81</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Administración Ejecutiva (SIE), Sistema de Administración Escolar (SAE), Informes de Resultados en la Coordinación de Planeación y Capacitación y Estadística de la Coordinación de Servicios Escolares Área que genera la información: Coordinación de Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Un alto porcentaje de egresadas y egresados de secundaria eligen estudiar como Profesionales Técnicos o Profesionales Técnicos Bachiller en el CONALEP Zacatecas.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Impulso al empoderamiento de las mujeres en carreras de corte industrial y tecnológico.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de alumnas inscritas en carreras de corte industrial Definición: Mide el porcentaje total de alumnas inscritas en carreras de corte tecnológico, respecto de la matrícula total de mujeres inscritas en el CONALEP-Zacatecas. Método: (Alumnas inscritas en carreras de corte industrial en el periodo N / Número de alumnas inscritas en el periodo N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 52.3 Línea Base: 49.88</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Administración Escolar (SAE), Estadística de la Coordinación de Servicios Escolares. Área que genera la información: Coordinación de Servicios Escolares Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las políticas públicas favorecen la inclusión y empoderamiento de las mujeres en programas educativos de nivel media de corte tecnológico.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Promoción de la evaluación de las y los docentes.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de docentes evaluados con calificación mínima satisfactoria Definición: Mide el porcentaje de docentes evaluados en su desempeño, obteniendo una calificación mínima satisfactoria. Método: (Número de docentes evaluados con calificación mínima satisfactoria en el periodo N / Total de docentes evaluados en el periodo N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 98.73</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Resultados del Programa de Evaluación Integral del Desempeño por Competencias (PEVIDD) en la Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios. Área que genera la información: Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El Sistema Integral Docente se apertura en tiempo y opera en forma.</p>

<p>C3 A3 Promoción de la profesionalización y capacitación de las y los docentes.</p>	<p>Actividad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de docentes capacitados Definición: Mide el porcentaje de docentes que reciben capacitación durante el periodo N respecto del total de docentes contratados en el periodo N. Método: (Número de docentes que reciben capacitación en el periodo N / Total de docentes contratados en el periodo N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Estadísticas de la Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios, Sistema de Gestión y Formación Académica (SIGEFA) Área que genera la información: Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La invitación a participar en cursos de capacitación se incrementa.</p>
<p>C3 A4 Refuerzo al desempeño académico de alumnas y alumnos</p>	<p>Actividad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de alumnos regulares después de asesorías Definición: Mide el porcentaje de eficacia de las asesorías complementarias para evitar la reprobación de las y los alumnos Método: (Número de alumnos regulares después de recibir asesorías complementarias semestrales / Número de alumnos totales que reciben asesorías complementarias semestrales) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 70.92 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Administración Escolar (SAE), Estadística de la Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios e Informes de Resultados en la Coordinación de Planeación y Capacitación Área que genera la información: Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las madres y padres de familia dan seguimiento al desempeño escolar de sus hijos, contribuyendo a evitar la reprobación.</p>

<p>Componente Responsables: CONALEP</p> <p>Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios</p>	<p>C4</p> <p>Procesos de enseñanza impartidos en espacios educativos idóneos.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento al programa integral de trabajo y mejora continua</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones programadas en el Programa de Trabajo y Mejora Continua.</p> <p>Método: (Número de acciones realizadas por plantel en el ciclo escolar N / Número de acciones programadas por plantel en el ciclo escolar N) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: Programa Integral de Mejora Continua en la Dirección de cada plantel</p> <p>Área que genera la información: Dirección de cada plantel</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los programas de apoyo de origen federal y estatal para la mejora de escuelas, se reciben en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4</p> <p>A1</p> <p>Promoción de espacios educativos en óptimas condiciones para brindar una educación de calidad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones de mantenimiento a equipamiento e infraestructura realizadas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de acciones de mantenimiento a infraestructura y equipamiento realizadas respecto de las programadas.</p> <p>Método: (Número de acciones de mantenimiento a infraestructura y equipamiento realizadas en el periodo N / Número de acciones de mantenimiento a infraestructura y equipamiento programadas en el periodo N) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 49.54</p>	<p>Nombre del documento: Seguimiento a programas de mantenimiento e informes de resultados en la Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios.</p> <p>Área que genera la información: Coordinación de Formación Técnica, Talleres y Laboratorios</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El Colegio cuenta con infraestructura, equipamiento, conectividad y plataforma tecnológica idónea para formar profesionales técnicos bachiller.</p>

<p>Actividad</p> <p>C4 A2</p> <p>Refuerzo al uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) y de las Tecnologías para el Aprendizaje (TAC), en el proceso de enseñanza aprendizaje</p>	<p>Nombre:Razón de proporción de alumnos/os por computadora por planel</p> <p>Definición:Mide la razón de alumnos/os por computadora por planel</p> <p>Método:Muestra del periodo N / Número de computadores disponibles para fines académicos en el periodo N</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Conciencia</p> <p>Unidad de Medida:Razón</p> <p>Meta Anual:6</p> <p>Línea Base:6</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Sistema de Información Ejecutiva (SIE), Estadística de la Coordinación de Informática, Comunicaciones y Centros de Evaluación.</p> <p>Área que genera la información: Coordinación de Informática, Comunicaciones y Centros de Evaluación</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los programas de equipamientos y licenciamiento para uso académico, otorgados por las entidades de la administración pública se reciben en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A3</p> <p>Provisión de servicios de conectividad y acceso a Internet.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de equipos conectados a Internet</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de computadoras disponibles para fines académicos con conexión a Internet en un periodo determinado.</p> <p>Método:(Número de computadoras disponibles para fines académicos con conexión a Internet en el periodo N / Número de computadoras disponibles para fines académicos en el periodo N) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Apertura</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:92.99</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Sistema de Información Ejecutiva (SIE), Estadística de la Coordinación de Informática, Comunicaciones y Centros de Evaluación.</p> <p>Área que genera la información: Coordinación de Informática, Comunicaciones y Centros de Evaluación</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los servicios contratados de comunicaciones y capacidad de banda se reciben con calidad.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A4 Provisión de los recursos de prácticas tecnológicas para el desarrollo de las competencias profesionales de las y los estudiantes.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de prácticas tecnológicas realizadas Definición: Mide el porcentaje de prácticas tecnológicas realizadas en un periodo determinado, respecto de las programadas en los contenidos programáticos. Método: (Número de prácticas tecnológicas realizadas en el periodo N / Número de prácticas tecnológicas contenidas en los programas de estudio del núcleo de formación profesional por carrera y grupo en el mismo periodo N) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reportes de prácticas tecnológicas en las Jefaturas de Proyecto de Talleres y Laboratorios de los planteles e Informes de Resultados en la Coordinación de Planeación y Capacitación. Area que genera la información: Jefaturas de Proyecto de Talleres y Laboratorios de los planteles Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las instancias educativas federales y estatales proveen del equipamiento necesario para la realización de las prácticas tecnológicas.</p>
<p>Componente Responsables: CONALEP Coordinación de Administración y Finanzas</p>	<p>C5 Gestión institucional operada con eficiencia, transparencia e inclusiva</p>	<p>Nombre: Razón de proporción de costo por alumno Definición: Mide la razón del costo que representa la atención por alumno respecto del presupuesto asignado en un periodo determinado. Método: Presupuesto de operación anual recibido / Total de alumnos matriculados en agosto Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Razón Meta Anual: 51391 Línea Base: 50863.39</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Resultados presentado ante la Junta Directiva, en la Coordinación de Planeación y Capacitación. Area que genera la información: Coordinación de Administración y Finanzas Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>El presupuesto asignado al CONALEP Zacatecas se recibe en tiempo y forma.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 Capacitación de las mujeres y hombres del personal administrativo, con resultados efectivos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personal administrativo y operativo que participa en cursos de capacitación Definición: Mide el porcentaje de mujeres y hombres capacitados del total contratado para actividades administrativas y operativas en un periodo determinado. Método: (Personal administrativo y operativo participante en cursos de capacitación en el periodo N / Total de personal administrativo y operativo contratado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Evidencia documental en la Jefatura de Administración y Finanzas de cada Unidad Administrativa. Area que genera la información: Jefaturas de Proyecto de Administración y Finanzas de cada unidad administrativa. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>La invitación a participar en cursos de capacitación se incrementa.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A2 Fortalecimiento de la vinculación con los sectores productivos en el estado para garantizar una operación efectiva del CONALEP Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación crecimiento de convenios signados con el sector productivo Definición: Mide la tasa de variación de convenios signados entre el periodo actual y el anterior. Método: (Convenios signados en el periodo N - 1) - 1) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 15 Línea Base: 9</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Sistema de Información Ejecutiva (SIE), Informes de Resultados en la Coordinación de Planeación y Capacitación. Area que genera la información: Coordinación de Promoción, Vinculación y Compromiso Social. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>El sector productivo valora y promueve la firma de convenios de colaboración con el CONALEP Zacatecas</p>

<p>Actividad</p>	<p>C5 A3 Actualización del marco normativo del CONALEP Zacatecas para la mejora administrativa</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos normativos actualizados Definición: Mide el porcentaje de documentos normativos secundarios actualizados respecto del número de documentos normativos secundarios obsoletos. Método: (Número de documentos normativos secundarios actualizados / Número de documentos normativos secundarios programados para actualización) * 100 Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Estadística de la Coordinación de Administración y Finanzas, Registros del asesor jurídico de la Dirección General. Área que genera la información: Asesor Jurídico de la Dirección General Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La Secretaría de la Función Pública y/o la Junta Directiva del Colegio, autorizan los documentos normativos secundarios elaborados.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A4 Publicación de las obligaciones de transparencia en la PNT para favorecer el acceso a la información y la rendición de cuentas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actualizaciones de las obligaciones de transparencia Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento en la publicación de obligaciones de transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia Método: (Número de actualizaciones de obligaciones de transparencia realizadas / Número de actualizaciones de obligaciones de transparencia programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Plataforma Nacional de Transparencia (PNT). Resultados de las Verificaciones Vinculantes del IZAI, Estadística de la Unidad de Transparencia. Área que genera la información: Unidad de Transparencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La Plataforma Nacional de Transparencia, permite la publicación de la información en tiempo y forma sin incidencias.</p>



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Formación de estudiantes con perfil científico y tecnológico CECYTEZ-EMSaD **PPs:** 81 **Dependencia o Entidad Responsable:** Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Zacatecas **Nombre del Titular:** Mtro. Julio César Ortiz Fuentes

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad
Estrategia: 3 Fortalecer la integración de Zacatecas en el plan educativo nacional, para conjuntar los esfuerzos que permitan alcanzar mejores resultados.
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector
Objetivo Generar e implementar una gestión de cooperación estrecha con el Sistema Educativo Nacional para cumplir con el contexto legal y normativo de una educación de excelencia y visión de la Nueva Escuela Mexicana
Estrategia Generar acciones coordinadas entre la Secretaría de Educación del Estado de Zacatecas y el Gobierno Federal a fin de mejorar las condiciones de la enseñanza y aprendizaje en las escuelas públicas.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad 2 - Desarrollo Social **Función** 2.5 - Educación **Subfunción** 2.5.2 - Educación Media Superior **E - Prestación de Servicios Públicos**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación
	Denominación - Método de cálculo - Tipo - Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p> <p>Contribuir al acceso y permanencia en el bachillerato tecnológico, mediante una educación orientada al desarrollo de competencias, habilidades, aptitudes de los estudiantes.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acceso y permanencia en el bachillerato Definición: Mide el porcentaje de las acciones para mejorar la permanencia escolar de las y los jóvenes en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Zacatecas. Método: (No. de estudiantes que permanecen a los planteles y centros. / No. de estudiantes que acceden o se inscriben a los planteles y centros.) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de metas y objetivos institucionales Área que genera la información: Dirección General Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>
<p>Fin</p> <p>Contribuir al acceso y permanencia en el bachillerato tecnológico, mediante una educación orientada al desarrollo de competencias, habilidades, aptitudes de los estudiantes.</p>	<p>Nombre: Tasa de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo. Definición: Es el porcentaje de jóvenes en el rango de edad de 15-24 años que participan del aprendizaje, formal o informal, o entrenamiento y capacitación durante un periodo de tiempo (en este caso, durante los últimos 12 meses). Método: El indicador resulta del número de personas, en los grupos de edad seleccionados, participantes en la enseñanza académica o no académica, o entrenamiento y capacitación, durante los últimos 12 meses; expresado como porcentaje de la población total del mismo grupo de edad y en el mismo periodo de tiempo. Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 9.75 Línea Base: 36.1</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODS/indic.html?i=99&lang=es#/indicador</p>

<p>Propósito</p>	<p>Estudiantes egresados de secundaria, favoreciendo su acceso y permanencia en el nivel medio superior.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de la cobertura del subsistema educativo. Definición: Mide el porcentaje de capacidad del subsistema educativo para matricular estudiantes en un nivel de Educación Media Superior. Método: (Matrícula de inicio de ciclo escolar (t) / Población total que integra el grupo de edad al que corresponde ese nivel (t)) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: Informe de metas y objetivos institucionales. Área que genera la información: Dirección General Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>
<p>Componente Responsables: CECYTEZ Dirección General</p>	<p>C1 Servicios educativos para formar estudiantes en los planteles del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de servicios educativos para la formación de estudiantes en planteles educativos. Definición: Mide el porcentaje de servicio educativos implementados para la formación de estudiantes. Método: (No. de actividades institucionales realizadas (t) / No. de actividades institucionales programadas(t)) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de metas y objetivos institucionales Área que genera la información: Dirección General. Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 Atención a la Demanda, Cobertura y Calidad.</p>	<p>Nombre: Programa de permanencia educativa en planteles CECYTEZ. Definición: Mide el porcentaje de la implementación del programa de permanencia educativa. Método: (No. de estudiantes atendidos / Total de estudiantes) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 89</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe trimestral del avance del Programa. Datos estadístico https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODS04000300010&cveind=154&cveCob=991 Área que genera la información: Dirección Académica. Dirección de Planeación. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Educación Pertinente y de Excelencia.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de educación pertinente y de excelencia. Definición: Mide el porcentaje de contar con carreras pertinentes para elevar la calidad educativa de los servicios que se ofrecen en la Educación Media Superior. Método: (Número de planes de las carreras pertinentes realizadas / Total de planes por carreras programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Nombre del documento: Documentos de Autorización de carreras, Datos estadísticos. https://api.gob.mx/ODS/indicador/ODS040603000108?evento=154&veCob=591 Área que genera la información: Dirección Académica, Dirección de Planeación. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Revalorización y Desarrollo Profesional Docente</p>	<p>Nombre: Porcentaje de revalorización y desarrollo profesional docente. Definición: Mide el porcentaje de actualización docente para dar respuesta a los propósitos de la Nueva Escuela Mexicana. Atendiendo los requerimientos de las Líneas de Políticas Públicas de la Educación Media Superior. Método: (No. de docentes actualizados / Total de docentes) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Nombre del documento: Informes de la actividad de capacitación. Área que genera la información: Dirección Académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A4 Fortalecimiento en infraestructura física y equipamiento.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de planteles CECYTEZ atendidos en los procesos de infraestructura, equipamiento, seguridad y sustentabilidad. Definición: Mide el porcentaje de los procesos de atención a las necesidades de infraestructura física, equipamiento, seguridad y sustentabilidad. Método: (No. de planteles atendidos() / No. de planteles programados()) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: Informe de planteles CECYTE atendidos. Área que genera la información: Dirección de Planeación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A5 Educación Integral e Inclusiva.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de concursos y eventos deportivos, artísticos-culturales, cívicos - sociales y de creatividad e innovación tecnológica. Definición:Mide el porcentaje de participación en concursos y eventos deportivos, artísticos-culturales, cívicos - sociales y de creatividad e innovación tecnológica., para el aprendizaje y la integración de la comunidad escolar a nivel regional, estatal y nacional. Método:(No. de concursos-eventos en los que participan los planteles / No. total de concursos-eventos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes de concursos-eventos en el CECYTE. Área que genera la información: Dirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A6 Gestión Estratégica e Innovación.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de vinculación con el sector público, privado y social. Definición:Mide el porcentaje de vinculación con el sector educativo, gubernamental y empresarial para la pertinencia de la oferta educativa, educación integral e inclusión de las y los estudiantes. Método:(Programas de vinculación implementados / Total de programas de vinculación) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Programa de vinculación CECYTE. Área que genera la información: Dirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeEbc4490f201d

<p>Componente Responsables: CECYTEZ Dirección General</p>	<p>C2 Servicios educativos para formar estudiantes en los centros de Educación Media Superior a Distancia.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de servicios educativos para la formación de estudiantes en centros de educación media superior a distancia. Definición: Mide el porcentaje de servicio educativos implementados para la formación de estudiantes. Método: (No. de actividades institucionales realizadas (t) / No. de actividades institucionales programadas(t)) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de metas y objetivos institucionales. Área que genera la información: Dirección General Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Atención a la Demanda, Cobertura y Calidad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de permanencia educativa en centros de educación media superior. Definición: Mide el porcentaje de la implementación del programa de permanencia educativa. Método: (No. de estudiantes atendidos / Total de estudiantes) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 87</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe trimestral del avance del Programa. Datos estadístico https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODS04000300010&veind=154&veCob=991 Área que genera la información: Dirección Académica. Dirección de Planeación. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Educación pertinente y de excelencia.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de educación pertinente y de excelencia. Definición: Mide el porcentaje de capacitaciones para el trabajo para elevar la calidad educativa de los docentes que se ofrecen en la Educación Media Superior. Método: (No. de plazas de las capacitaciones para el trabajo / Total de plazas de las capacitaciones para el Trabajo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos de Autorización de carreras. Datos estadísticos. https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODS04000300010&veind=154&veCob=991 Área que genera la información: Dirección Académica. Dirección de Planeación. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 C3 Revalorización y desarrollo profesional docente.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de revalorización y desarrollo profesional docente. Definición: Mide el porcentaje de actualización docente para dar respuesta a los propósitos de la Nueva Escuela Mexicana. Atendiendo los requerimientos de las Líneas de Políticas Públicas de la Educación Media Superior. Método: (No. de docentes actualizados / Total de docente) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes de la actividad de capacitación. Área que genera la información: Dirección Académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A4 Fortalecimiento en infraestructura física y equipamiento.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de centros EMSaD atendidos en los procesos de infraestructura, equipamiento, seguridad y sustentabilidad. Definición: Mide el porcentaje de procesos en atención a las necesidades de infraestructura física, equipamiento, seguridad y sustentabilidad. Método: (No. de centros atendidos(1) / No. de centros programados(1)) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de centros EMSaD atendidos. Área que genera la información: Dirección de Planeación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A5 Educación Integral e Inklusiva.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de concursos y eventos deportivos, artísticos-culturales, civicos - sociales y de creatividad e innovación. Definición: Mide el porcentaje de participación en concursos y eventos deportivos, artísticos-culturales, civicos - sociales y de creatividad e innovación tecnológica, para el aprendizaje y la integración de la comunidad escolar a nivel regional, estatal y nacional. Método: (No. de concursos-eventos en los que participan los centros / No. total de concursos-eventos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes de concursos-eventos en el CECYTE. Área que genera la información: Dirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeEbc4490f201d

<p>C2 A6 Gestión Estratégica e innovación.</p> <p>Actividad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de vinculación con el sector público, privado y social. Definición: Mide el porcentaje de vinculación con el sector educativo, gubernamental y empresarial para la pertinencia de la oferta educativa, educación integral e inclusión de las y los estudiantes. Método: (Programa de vinculación implementados / Total de programas de vinculación) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Programa de vinculación EMSAD. Área que genera la información: Dirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>C3 Atención a los servicios educativos para formar estudiantes en los planes CECYTEZ y EMSAD a través de procesos administrativos.</p> <p>Responsables: CECYTEZ Director Administrativo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de procesos administrativos que contribuyan con la operatividad del colegio. Definición: Mide el porcentaje de los procesos administrativos realizados. Método: (No. de procesos administrativos realizados / No. de procesos administrativos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Sentido: Constante Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de procesos administrativos realizados. Área que genera la información: Dirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>C3 A1 Ejercer el presupuesto en servicios personales en base a prestaciones autorizadas en el Anexo de Ejecución Anual.</p> <p>Actividad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de presupuesto devengado en prestaciones autorizadas en el Anexo de Ejecución Anual. Definición: Mide el porcentaje del presupuesto devengado en prestaciones autorizadas en el Anexo de Ejecución Anual. Método: (Monto de prestaciones devengadas / Monto de prestaciones asignadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Sentido: Ascendente Frecuencia: Trimestral Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte comparativo de prestaciones autorizadas en anexo de presupuesto asignado para prestaciones autorizadas. Área que genera la información: Dirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A2 Ejercer del presupuesto en servicios personales en base a prestaciones estatales autorizadas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de presupuesto devengado en prestaciones estatales autorizadas. Definición: Mide el porcentaje del presupuesto devengado en prestaciones estatales autorizadas. Método: (Monto de prestaciones estatales devengadas / Monto de prestaciones estatales asignadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte comparativo de prestaciones estatales autorizadas asignado para prestaciones estatales autorizadas. Área que genera la información: Dirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A3 Ejercer el presupuesto destinado a gasto corriente enebocado a la operatividad y procesos administrativos del Colegio.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de presupuesto devengado en gasto corriente. Definición: Mide el porcentaje de recursos devengados en gasto corriente contra el presupuesto asignado a gasto corriente. Método: (Presupuesto devengado en gasto corriente / Presupuesto asignado en gasto corriente) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de presupuesto devengado en gasto corriente. Área que genera la información: Dirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
 Dependencia: Universidad Tecnológica del Estado de Zacatecas
 Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
Programas Educativos de calidad, enfocados al desarrollo humano	118	Universidad Tecnológica del Estado de Zacatecas	L.C. VIOLETA CERRILLO ORTIZ
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa	
Eje: 2 - Política Social	Principio Rector: 2 Bienestar para Todos Política Pública: 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad Estrategia: 5 Vincular la educación media y superior al sistema productivo para mejorar la competitividad estatal.	Institucional Sustantivo	
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
4.-Desarrollo Social	Inducir a las instituciones de media y superior a una vinculación eficiente y eficaz con el sector productivo, mediante convenios académicos e investigativos, que coadyuve al desarrollo de las instituciones educativas	Fortalecer modalidades e innovación educativa tendiente a una efectiva vinculación.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			
Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
2 - Desarrollo Social	2.5 - Educación	2.5.3 - Educación Superior	E - Prestación de Servicios Públicos
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	

<p>Fin</p> <p>Contribuir a la competitividad y desarrollo del estado, mediante programas educativos de calidad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Autoevaluaciones realizadas de acuerdo al Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior Definición: Mide el porcentaje de autoevaluaciones realizadas. Método: (Número autoevaluaciones realizadas / Número de autoevaluaciones programadas) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 1 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 Área que genera la información: Planeación y Sistema de Gestión de Calidad, Ambiente Sostenibilidad Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>
<p>Fin</p> <p>Contribuir a la competitividad y desarrollo del estado, mediante programas educativos de calidad.</p>	<p>Nombre: Tasa de participación de los jóvenes y adultos en la enseñanza y formación académica y no académica en los últimos 12 meses, desglosada por sexo Definición: El indicador resulta del número de personas, en los grupos de edad seleccionados, participantes en la enseñanza académica o no académica, o entrenamiento y capacitación, durante los últimos 12 meses; expresado como porcentaje de la población total del mismo grupo de edad y en el mismo periodo de tiempo. Método: El indicador resulta del número de personas, en los grupos de edad seleccionados, participantes en la enseñanza académica o no académica, o entrenamiento y capacitación, durante los últimos 12 meses; expresado como porcentaje de la población total del mismo grupo de edad y en el mismo periodo de tiempo. Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 36.5 Línea Base: 36.1</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODSInd.html?i=nd=ODS004000300010&cveind=154&b=99&lang=esf/Mejorada</p>

a.720e40b7c2d240ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeFbc4490f201d

<p>Propósito</p> <p>Estudiantes que egresan con una educación integral de calidad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia terminal que concluyen sus estudios. Definición: Mide el porcentaje de estudiantes que ingresan por cohorte generacional / Número de estudiantes que se titulan por cohorte generacional) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 70 Línea Base: 69</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Base de titulados, estadística básica. Área que genera la información: Planeación y Sistema de Gestión de Calidad, Ambiente Sostenibilidad Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>
<p>Componente</p> <p>Responsables: UTZAC Secretaría Académica</p>	<p>C1</p> <p>Formación de profesionistas a través de programas educativos que fomenten en los estudiantes el desarrollo humano integral, resolución de problemas, con un sentido social.</p> <p>Nombre: Porcentaje de Autoevaluaciones realizadas de acuerdo al Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior Definición: Mide el porcentaje de autoevaluaciones realizadas Método: (Número de autoevaluaciones realizadas / Número de autoevaluaciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 1 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 Área que genera la información: Secretaría Académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1</p> <p>A1</p> <p>Fomentar la calidad académica con un enfoque humano y social de los programas educativos.</p> <p>Nombre: Porcentaje de actividades realizadas que promuevan la calidad, humanismo y sentido social de los programas educativos. Definición: Mide el porcentaje de actividades realizadas que promuevan el humanismo y sentido social de los programas educativos. Método: (Número de actividades realizadas / Número actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 4 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 Área que genera la información: Secretaría Académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>C1 A2</p> <p>Realizar actividades que contribuyan al fortalecimiento académico de los estudiantes.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades que contribuyan al fortalecimiento académico de los estudiantes Definición: Mide el porcentaje de actividades que contribuyan al fortalecimiento académico de los estudiantes. Método: (Número actividades realizadas que contribuyan al fortalecimiento académico de los estudiantes / actividades programadas que contribuyan al fortalecimiento académico de los estudiantes) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 35</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 https://agenda2030.mx/ODS/indic/Ind-ODS040003000108?veind=154&veCob=991 Área que genera la información: Secretaría Académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>C1 A3</p> <p>Realizar actividades que contribuyan al fortalecimiento de la planta docente.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades que contribuyan al fortalecimiento de la planta docente. Definición: Mide el porcentaje de actividades que contribuyan al fortalecimiento académico de los estudiantes. Método: (Número actividades realizadas que contribuyan al fortalecimiento académico de la planta docente / actividades programadas que contribuyan al fortalecimiento académico de la planta docente) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 35</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 https://agenda2030.mx/ODS/indic/Ind-ODS040003000108?veind=154&veCob=991 Área que genera la información: Secretaría Académica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>C2</p> <p>Eficiente administración de los recursos humanos, financieros y materiales.</p> <p>Componente Responsables: UTZAC Dirección de Administración y Finanzas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de recursos totales ejercidos para la operación de la universidad Definición: Mide el porcentaje de los recursos totales ejercidos Método: (total de recursos ejercidos / total de recursos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 Área que genera la información: Dirección de Administración y Finanzas Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Gestión de la nómina, prestaciones de seguridad social y prestaciones contractuales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de gestiones realizadas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de la gestión de la nómina, prestaciones sociales y prestaciones contractuales y las actividades programadas para la mejora del clima laboral.</p> <p>Método: (Actividades realizadas / actividades programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 Área que genera la información: Dirección de Administración y Finanzas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Gestión eficiente del recurso, adecuada planeación y ejecución de los recursos materiales y servicios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de recursos ejercidos para la operación de la universidad</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de recursos materiales y de servicios ejercidos</p> <p>Método: (Recurso ejercido / recurso planeado y/o modificado) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 Área que genera la información: Dirección de Administración y Finanzas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Administración eficiente que garantice el cumplimiento de la normatividad administrativa, transparencia y rendición de cuentas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de obligaciones establecidas en la Ley</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de procedimientos administrativos, de transparencia y rendición de cuentas</p> <p>Método: (Procedimientos realizados / Procedimientos establecidos) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 Área que genera la información: Dirección de Administración y Finanzas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>

<p>Componente Responsables: UTZAC Dirección de Vinculación</p>	<p>C3 Fortalecimiento de la vinculación y profesionalización a través de cursos, servicios y certificación de competencias.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cursos y certificaciones ofertados Definición:Mide el porcentaje de cursos y certificaciones aplicadas Método:(Cursos y certificaciones realizadas / cursos y certificaciones programados) * 100 Tipo:Producto Frecuencia:Eficacia Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:50 Línea Base:40</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 Área que genera la información: Dirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Orientación sobre oferta académica de la UTZAC para las y los estudiantes de nivel medio superior</p>	<p>Nombre:Porcentaje de absorción de egresados de nivel medio superior Definición:Mide el porcentaje de absorción respecto a la promoción realizada en nivel medio superior Método:(Número de estudiantes de nuevo ingreso / Número de estudiantes egresados de nivel medio superior) * 100 Tipo:Proceso Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:5 Línea Base:4</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODS04000300010&veind=154&cveCob=99 Área que genera la información: Dirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Oferta educativa integral para las y los estudiantes apoyada en actividades artístico-culturales y deportivas</p>	<p>Nombre:Porcentaje de alumnos que participan en estas actividades Definición:Mide el porcentaje de participación de estudiantes en actividades artístico-culturales y deportivas Método:(estudiantes que participan en actividades artístico-culturales y deportivas / total de estudiantes) * 100 Tipo:Proceso Frecuencia:Eficacia Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:15 Línea Base:12</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025 https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODS04000300010&veind=154&cveCob=99 Área que genera la información: Dirección de Vinculación Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>

<p>Componente Responsables: UTZAC</p> <p>Jefatura de Planeación y Evaluación</p>	<p>C4</p> <p>Realización de una adecuada planeación y gestión Institucional</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Actividades realizadas</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de evaluación, análisis y seguimiento de las actividades desarrolladas de acuerdo a la planeación del área de Planeación y Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental y Sustentabilidad</p> <p>Método:(Actividades realizadas / actividades programadas) * 100</p> <p>Tipo:Producto</p> <p>Frecuencia:Semestral</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Sentido:Constante</p> <p>Unidad de Medidas:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025</p> <p>Área que genera la información: Planeación y Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental y Sustentabilidad</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4</p> <p>A1</p> <p>Evaluación institucional del Programa Operativo Anual (de la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas) por área de la Universidad.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de evaluaciones realizadas del programa operativo anual</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de evaluación de las actividades realizadas contra actividades planeadas del Programa Operativo Anual</p> <p>Método:(Numero de evaluaciones realizadas / Numero de evaluaciones planeadas) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Constante</p> <p>Unidad de Medidas:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025</p> <p>Área que genera la información: Planeación y Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental y Sustentabilidad</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4</p> <p>A2</p> <p>Fortalecimiento de las auditorías externas e internas del Sistema de Gestión de Calidad de la Universidad.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Auditorías realizadas</p> <p>Definición:Mide el porcentaje de Auditorías internas y externas realizadas de acuerdo al Programa anual de Auditorías</p> <p>Método:(Actividades realizadas / auditorías planeadas) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Constante</p> <p>Unidad de Medidas:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:100</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Reporte de Informe Trimestral del PPA 2025</p> <p>Área que genera la información: Planeación y Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental y Sustentabilidad</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeFbc4490f201d



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Comisión Estatal de la Defensa del Contribuyente
 Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO						
Nombre:	Acceso a la Justicia Tributaria a través de la Protección y Defensa de los Derechos de los Contribuyentes					
PPs:	83					
Dependencia o Entidad Responsable:	Comisión Estatal de la Defensa del Contribuyente					
Nombre del Titular:	L.C. CLAUDIA YESENIA GARCÍA LARA					
ALINEACIÓN						
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027					
Eje: 1 - Política y Gobierno	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social Estrategia: 2 Fortalecer el estado de derecho y el acceso a la justicia, a través de la armonización del sistema estatal normativo.					
Sector:	Programas Sectoriales					
2.-Administración	<table border="1"> <tr> <td>Objetivo</td> <td>No aplica</td> </tr> <tr> <td>Estrategia</td> <td>No aplica</td> </tr> </table>	Objetivo	No aplica	Estrategia	No aplica	
Objetivo	No aplica					
Estrategia	No aplica					
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL						
Finalidad	<table border="1"> <tr> <td>1 - Gobierno</td> <td>Función</td> <td>Subfunción</td> <td>1.3.5 - Asuntos Jurídicos</td> <td>E - Prestación de Servicios Públicos</td> </tr> </table>	1 - Gobierno	Función	Subfunción	1.3.5 - Asuntos Jurídicos	E - Prestación de Servicios Públicos
1 - Gobierno	Función	Subfunción	1.3.5 - Asuntos Jurídicos	E - Prestación de Servicios Públicos		
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA						
Resultados						
Nivel	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2">Objetivos</td> <td>Indicadores</td> <td rowspan="2">Medios de Verificación</td> <td rowspan="2">Supuestos</td> </tr> <tr> <td>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</td> </tr> </table>	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual
Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación			Supuestos
	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual					

Fin	Garantizar el acceso a la justicia, la legalidad y la certeza jurídica en la acción gubernamental mediante la protección y defensa de los derechos de los contribuyentes en el orden estatal y municipal	<p>Nombre: Porcentaje de contribuyentes a los que se proporcionó un mecanismo de defensa de sus derechos</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de contribuyentes a los que se les proporcionó un mecanismo de defensa de sus derechos fiscales como contribuyentes ante actos u omisiones de las autoridades fiscales locales en el ejercicio en curso en relación con el ejercicio anterior.</p> <p>Método: (Total de contribuyentes a los que se les brindó algún mecanismo de defensa en el ejercicio actual / Total de contribuyentes a los que se les brindó al menos un mecanismo de defensa de sus derechos en el ejercicio anterior) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 95</p> <p>Línea Base: 70</p>	<p>Documento: Expediente de Contribuyente</p> <p>Nombre del documento: Área que genera la información: Dirección Técnica Jurídica</p> <p>Area que genera la información: Dirección Técnica Jurídica</p> <p>Freuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Que el contribuyente solicite los servicios de la Comisión
Propósito	La Protección y Defensa de los Derechos de los Contribuyentes del Estado de Zacatecas se encuentran garantizados	<p>Nombre: Porcentaje de solicitudes procedentes de contribuyentes que resuelven su situación</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de contribuyentes que resuelven su situación</p> <p>Método: (Número total de contribuyentes que resuelven su situación / Total de contribuyentes que presentan sus denuncias) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 95</p> <p>Línea Base: 70</p>	<p>Documento: Expediente</p> <p>Nombre del documento: Área que genera la información: Dirección Técnica Jurídica</p> <p>Area que genera la información: Dirección Técnica Jurídica</p> <p>Freuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Garantía, reconocimiento y respeto de los derechos del contribuyente por parte de las autoridades fiscales en el Estado de Zacatecas
Componente Responsables: CEDC Dirección General	C1 Servicios de Asesoría, Representación Legal y formulación de Quejas proporcionados para la Defensa y Protección al Contribuyente	<p>Nombre: Porcentaje de solicitudes procedentes de contribuyentes que accedieron a los servicios de la comisión y sus solicitudes fueron procedentes</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de contribuyentes que accedieron a los servicios de la comisión y sus solicitudes fueron procedentes</p> <p>Método: (Número de solicitudes procedentes / Total de solicitudes presentadas) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 80</p> <p>Línea Base: 70</p>	<p>Documento: Expediente de Contribuyente</p> <p>Nombre del documento: Área que genera la información: Dirección Técnica Jurídica</p> <p>Area que genera la información: Dirección Técnica Jurídica</p> <p>Freuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	Los contribuyentes asesorados por la Comisión obtienen la garantía, reconocimiento y respeto de los derechos del contribuyente por parte de las autoridades fiscales en el Estado de Zacatecas.

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Asesoría y Orientación a Contribuyentes en materia fiscal en ámbito estatal y municipal.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de casos turnados a asesoría Definición:Mide el porcentaje de asuntos que se resuelven en asesorías y orientación Método:(Total de asuntos que se resuelven en asesoría y orientación / Total de asuntos de asesoría y orientación) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:80 Línea Base:50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Expediente de Contribuyente Area que genera la información: Dirección Técnica Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Que el contribuyente solicite los servicios de la Comisión (CEDECON) exponiendo su problemática y una vez que conozca los alcances y alternativas se resuelva en esta área.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Tramitación de Quejas, Acuerdos Anticipados de Pago y Acuerdos Conclusivos.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de casos turnados a queja Definición:Mide el porcentaje de asuntos que no se resuelven en asesoría o consulta y se turnan a queja para su atención Método:(Total de asuntos de asesoría y consulta turnados a quejas / Total de asuntos de asesoría y consulta) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:25 Línea Base:20</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Expediente de Contribuyente Area que genera la información: Dirección Técnica Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los contribuyentes asesorados por la Comisión (CEDECON) tienen mayor posibilidad de obtener resultados favorables en su asunto fiscal</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Representación Legal a Contribuyentes en Materia Fiscal</p>	<p>Nombre:Porcentaje de casos turnados a representación legal Definición:Mide el porcentaje de casos que no se resuelven en asesoría y se turnan a representación legal Método:(Total de asuntos de asesoría y consulta turnados a representación legal / Total de asuntos de asesoría y consulta) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:15 Línea Base:10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Expediente de Contribuyente Area que genera la información: Dirección Técnica Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los contribuyentes asesorados por la Comisión (CEDECON) tienen mayor posibilidad de obtener resultados favorables en su asunto fiscal</p>

<p>Componente Responsables: CEDC</p> <p>Dirección Administrativa</p>	<p>C2 Gestión y Manejo de los Servicios Administrativos de la Comisión</p>	<p>Nombre:Porcentaje de solicitudes procedentes Definición:Mide el porcentaje de las solicitudes presentadas ante la dirección administrativa y cuantas son procedentes. Método:(Número de solicitudes procedentes / Total de solicitudes presentadas) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:20 Línea Base:15</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Solicitud de recursos Área que genera la información: Dirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Reconocimiento y respeto de los derechos de los trabajadores, así como dar cumplimiento a las necesidades de la comisión.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Administración de los Recursos Financieros, Humanos y Materiales de la Comisión</p>	<p>Nombre:Porcentaje de requerimientos procedentes Definición:Mide el porcentaje de requerimientos por las distintas áreas de la comisión Método:(Total de requisiciones procedentes / Total de requisiciones presentadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:75 Línea Base:75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Requerimiento de insumos o servicios Área que genera la información: Dirección Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Que los trabajadores de la comisión cuenten con las herramientas de trabajo y los insumos necesarios para realizar su trabajo</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Publicación y Atención de Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia</p>	<p>Nombre:Porcentaje de publicación y atención de obligaciones de transparencia realizadas Definición:Mide el porcentaje de actualizaciones de obligaciones de transparencia realizadas en la Plataforma Nacional de transparencia Método:(Número de actualizaciones realizadas / Número de actualizaciones Programadas) * 100 Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:25 Línea Base:25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Comprobante de Carga en PNT Área que genera la información: Unidad de Transparencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las áreas generan la información y la Unidad de Transparencia realizan la carga de la información; se realiza el reporte y el Izai realiza su verificación</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependiente: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
 Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre:	Programa para combatir la impunidad y la arbitrariedad incentivando la interacción entre el Estado y la sociedad.	PPs:	23	Dependencia o Entidad Responsable:	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas	Nombre del Titular:	L.D. JUAN EDGAR BURCIAGA SOLIS
----------------	---	-------------	----	---	--	----------------------------	--------------------------------

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipos de Programa	Institucional Sustantivo
--	--------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Eje: 1 - Política y Gobierno
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social
Estrategia: 8 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión.

Programas Sectoriales

Sector	2.-Administración	Objetivo	Mejorar los procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para combatir la corrupción y la impunidad	Estrategia	Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública a través de mecanismos de control y evaluación gubernamental.
---------------	-------------------	-----------------	--	-------------------	--

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	1 - Gobierno	Función	1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno	Subfunción	1.3.9 - Otros	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas
------------------	--------------	----------------	---	-------------------	---------------	-----------------------------------	--

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Subfunción		
Fin	Contribuir a reducir los índices de impunidad y corrupción mediante la generación de mecanismos e insumos técnicos	<p>Nombre: Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100,000 habitantes</p> <p>Definición: Mide la población que tuvo contacto con algún servidor público y experimentó al menos un acto de corrupción</p> <p>Método: ((Actos de corrupción al realizar trámites / número de víctimas) - 1) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Tasa de Variación</p> <p>Meta Anual: 8100</p> <p>Línea Base: 8192</p>		<p>Medios de Verificación</p> <p>Implementación Efectiva de la Política Estatal Anticorrupción.</p>	<p>Sitio web: https://www.inegi.org.mx/programas/eng</p>

<p>Propósito</p>	<p>El Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas es coordinado a través de la actividad interinstitucional efectiva</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Acuerdos del Sistema Estatal Anticorrupción Ejecutados Definición: Mide el número de acuerdos del Sistema Estatal Anticorrupción en sesiones que hayan sido ejecutados. Método: (Número de acuerdos del SEA ejecutados / Número de acuerdos del SEA programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Compilado Actas de Sesión Nombre del documento: Compilado Actas de Sesión Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Alto grado de consenso con los integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción</p>
<p>Componente Responsables: SESEAZ Unidad de Política Pública y Vinculación Institucional</p>	<p>C1 Prioridades de la Política Estatal Anticorrupción Atendidas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de implementación de las prioridades realizadas Definición: Mide la cantidad de actividades de implementación realizadas de las prioridades de la PEA establecidas para su atención durante el ejercicio. Método: (Número de actividades de implementación de las prioridades realizadas / Número de actividades de implementación de las prioridades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Área que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Alto grado de participación de los entes involucrados</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Seguimiento a la atención de las prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de implementación de prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad" realizadas Definición: Mide el número de actividades de implementación de las prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad" alcanzado durante el ejercicio 2023 Método: (actividades de implementación de prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad" realizadas / actividades de implementación de prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad" planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Área que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe una eficiente Coordinación entre instancias Anticorrupción</p>

<p>C1 A2 Seguimiento a la atención de las prioridades del Eje 2 "Combate a la Arbitrariedad"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de implementación de prioridades del "Eje 2 " realizadas Definición: Mide el avance en la atención de las prioridades del "Eje 2 Combate a la Arbitrariedad" alcanzado durante el ejercicio 2023 Método: (Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 2 " realizadas / Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 2 " planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Área que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto grado de participación de las autoridades relacionadas con las prioridades.</p>
<p>C1 A3 Seguimiento a la atención de las prioridades del Eje 3 "Involucramiento y Responsabilidades Ciudadanas"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de implementación de prioridades del "Eje 3 " realizadas Definición: Mide el avance en la atención de las prioridades del "Eje 3 Involucramiento y Responsabilidades Ciudadanas " alcanzado durante el ejercicio 2023 Método: (Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 3 " realizadas / Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 3 " planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Área que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Activa participación de la ciudadanía en los procesos de consulta</p>

<p>C1 A4</p> <p>Actividad</p>	<p>Seguimiento a la atención de las prioridades del Eje 4 "Puntos de Contacto Gobierno-Sociedad"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de implementación de prioridades del "Eje 4" realizadas Definición: Mide el avance en la atención de las prioridades del "Eje 4 Puntos de Contacto Gobierno-Sociedad" alcanzado durante el ejercicio 2023 Método: (Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 4" realizadas / Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 4" planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Área que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto grado de colaboración para la coordinación e intercambio de información entre los entes relacionados</p>
<p>C2</p> <p>Plataforma Digital Estatal Administrada</p> <p>Componente Responsables: SESEAZ Unidad de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital Estatal</p>	<p>Plataforma Digital Estatal Administrada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de administración de la PDE realizadas Definición: Mide el número de actividades del proceso de administración de la Plataforma Digital Estatal Realizadas durante el ejercicio. Método: (Número de actividades de administración de la PDE realizadas / Número de actividades de administración de la PDE programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Alto grado de colaboración de los proveedores de datos de los sistemas integradores de la plataforma.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Mantenimiento e implementación de datos del S1 "Sistema de Evolución patrimonial de declaración de intereses y consistencia de presentación de declaración fiscal"</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades de mantenimiento e implementación de datos del S1 realizadas Definición:Mide el número de actividades de las fases de mantenimiento e implementación de datos realizadas al S1 Método:(Número de actividades de mantenimiento e implementación de datos del S1 realizadas / Número de actividades de mantenimiento e implementación de datos del S1 planeadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto grado de provisión de datos de instituciones gubernamentales obligadas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Mantenimiento e implementación de datos del S2 "Servidores Públicos que intervienen en contrataciones Públicas"</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades de mantenimiento e implementación de datos del S2 realizadas Definición:Mide el número de actividades de las fases de mantenimiento e implementación de datos realizadas al S2. Método:(Número de actividades de mantenimiento e implementación de datos del S2 realizadas / Número de actividades de mantenimiento e implementación de datos del S2 planeadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Eficiente Transmisión de datos de los entes involucrados</p>

<p>C2 A3</p> <p>Mantenimiento e implementación de datos del S3 "Servidores Públicos y Particulares Sancionados"</p> <p>Actividad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S3 realizadas Definición: Mide el número de actividades de las fases de mantenimiento e implementación de datos realizadas al S3. Método: (Número de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S3 realizadas / Número de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S3 planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto Grado de provisión de datos de las autoridades sancionadoras.</p>
<p>C2 A4</p> <p>Diagnósticos de los Sistemas S4 " Sistema de información y comunicación del Sistema Estatal y del Sistema de Fiscalización" y S5 " Sistema de Denuncias públicas de faltas administrativas y hechos de corrupción"</p> <p>Actividad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de diagnósticos de los Sistemas S4 y S5 efectuados Definición: Mide la cantidad de análisis realizados como primera etapa para el desarrollo de los Sistemas S4 y S5 integradores de la PDE Método: (Número de diagnósticos del S4 y S5 realizados / Número de diagnósticos del S4 y S5 planeados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Diagnóstico del S4 y S5 Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Viabilidad de Interoperabilidad con la Plataforma Nacional Digital</p>
<p>C2 A5</p> <p>Planeación del Sistema S6 "Sistema de información de contrataciones públicas"</p> <p>Actividad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de planeación del S6 realizadas Definición: Mide el número de actividades de la fase de Planeación del Desarrollo del Sistema Digital S6 Método: (Número de actividades de Planeación del S6 realizadas / Número de actividades de Planeación del S6 planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal del S6 Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Solidez en la emisión de los lineamientos generados por la Secretaría Nacional Anticorrupción.</p>

<p>Componente Responsables: SESEAZ Secretario Técnico</p>	<p>C3 Mecanismos de Coordinación Institucional del Sistema Estatal Anticorrupción Impulsados</p>	<p>Nombre:Porcentaje de de mecanismos de coordinación institucional del Sistema Estatal Anticorrupción Impulsados Definición:Mide la cantidad de mecanismos propuestos por la Secretaría Ejecutiva para la Coordinación Institucional Método:(Número de Mecanismos de Coordinación Institucional del Sistema Estatal Anticorrupción ejecutados / Número de Mecanismos de Coordinación Institucional del Sistema Estatal Anticorrupción propuestos) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:80 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Actas de sesión Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto grado de consenso en los acuerdos del Comité Coordinador.</p>
<p>Actividad A1 Ejecución de los acuerdos generados por el Comité Coordinador y de la Comisión Ejecutiva</p>	<p>C3 A1 Ejecución de los acuerdos generados por el Comité Coordinador y de la Comisión Ejecutiva</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Acuerdos del Comité Coordinador y de la Comisión Ejecutiva Definición:Mide el porcentaje de los acuerdos realizados con la finalidad de fortalecer la coordinación interinstitucional del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas. Método:(Número de Acuerdos del Comité Coordinador y de la Comisión Ejecutiva ejecutados / Número de Acuerdos del Comité Coordinador y de la Comisión Ejecutiva programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:80 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Actas de sesión Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto grado de participación de integrantes de la Comisión Ejecutiva y el Comité Coordinador</p>

<p>C3 A2 Actividad</p> <p>Analisis normativo derivado de la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción</p>	<p>Nombre:Porcentaje de análisis normativos realizados para la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción Definición:Mide la cantidad de estudios normativos realizados para sustento de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción Método:(Número de análisis normativos realizados para la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción /Número de análisis normativos solicitados para la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:80 Línea Base:0</p>	<p>Nombre del documento: Informe de análisis normativos realizados para la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Participación de los entes externos relacionados con la normatividad analizada.</p>
<p>C3 A3 Actividad</p> <p>Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Actividades de Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador realizadas Definición:Mide la cantidad de Actividades de Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador realizadas Método:(Número de Actividades de Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador realizadas / Número de Actividades de Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:80 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe anual del comité coordinador Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Activa participación de los entes sujetos a las recomendaciones</p>

<p>C3 A4</p> <p>Actividad</p>	<p>Seguimiento a Agenda de trabajo colaborativa anticorrupción a través de reuniones de trabajo con enlaces del Comité Coordinador y Comisión Ejecutiva.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de seguimiento a agenda de trabajo colaborativa anticorrupción realizadas Definición: Mide la cantidad de Actividades de Seguimiento a Agenda de trabajo colaborativa anticorrupción realizadas Método: (Número de actividades de seguimiento a agenda de trabajo colaborativa anticorrupción realizadas / Número de actividades de seguimiento a agenda de trabajo colaborativa anticorrupción programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe anual del comité coordinador Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Alto grado de consenso con los integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.</p>
-----------------------------------	--	---	---	--

a.720e40b7c2d204ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeFbc4450f201d



COORDINACIÓN ESTADAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

PAZ
ZACATECAS

COORDINACIÓN ESTADAL DE PLANEACIÓN
Dirección de Planeación
Depende de: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre:	Programa para la Operación Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas	PPs:	24	Dependencia o Entidad Responsable:	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas	Nombre del Titular:	L.D. JUAN EDGAR BURCIAGA SOLIS
---------	---	------	----	------------------------------------	--	---------------------	--------------------------------

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa
Eje: 1 - Política y Gobierno	<p>Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza</p> <p>Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social</p> <p>Estrategia: 8 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión.</p>	Institucional Adjetivo

Programas Sectoriales

Sector	Objetivo	Estrategia
2.-Administración	Mejorar los procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para combatir la corrupción y la impunidad	Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública a través de mecanismos de control y evaluación gubernamental.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	1 - Gobierno	Función	1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno	Subfunción	1.3.9 - Otros	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional
-----------	--------------	---------	---	------------	---------------	----------------------------	--

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a reducir los índices de impunidad y corrupción mediante la generación de mecanismos e insumos técnicos.	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100,000 habitantes</p> <p>Definición: Mide la población que tuvo contacto con algún servidor público y experimentó al menos un acto de corrupción</p> <p>Método: $((\text{Actos de corrupción al realizar trámites} / \text{número de víctimas}) - 1) \cdot 100$</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Anual</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Tasa de Variación</p> <p>Meta Anual: 8100</p> <p>Línea Base: 8192</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>Sitio web: https://www.inegi.org.mx/programas/engig</p>	Implementación Efectiva de la Política Estatal Anticorrupción.

<p>Propósito</p>	<p>El Sistema Estatal Anticorrupción es impulsado por la Operación Institucional a cargo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas aprobados Definición: Mide el porcentaje de solidez de la Secretaría Técnica del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas a través de los informes aprobados por el Órgano de Gobierno / Método: (Número de informes aprobados / Número de informes elaborados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Nombre del documento: Informe de Operación Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas Área que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Alto grado de consenso con los integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción</p>
------------------	---	--	--	--

a.720e40b7c2d2404ad6d3f05cda0a8356a457b936b45fcd84cfdeFbc4490f201d



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
 Dependencia: Centro de Conciliación Laboral del Estado de Zacatecas
 Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre:	Garantizar el respeto a los derechos laborales a través de la conciliación
PPs:	117
Dependencia o Entidad Responsable:	Centro de Conciliación Laboral del Estado de Zacatecas
Nombre del Titular:	L.C. AARÓN HERNÁN FÉLIX ÁNGEL

ALINEACIÓN	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Eje: 1 - Política y Gobierno	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Pública Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social Estrategia: 2 Fortalecer el estado de derecho y el acceso a la justicia, a través de la armonización del sistema estatal normativo.
	Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales	
Sector	Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad	Crear condiciones adecuadas dentro del marco de la ley con absoluta imparcialidad, apego a derecho, certeza y trato digno a los Conflictos laborales a través del procedimiento de conciliación entre trabajadores y empleadores, para lograr una conciliación y, por ende, contener la presentación de demandas ante los Tribunales Laborales. Buscando la fo

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA		
Finalidad	Función	Subfunción	1.2.1 - Imparición de Justicia	E - Prestación de Servicios Públicos	
1 - Gobierno					

Resultados			
Nivel	Objetivos	Medios de Verificación	Supuestos
	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la gobernabilidad para la paz social mediante la solución de los conflictos obrero-patronales.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de demandas en los Tribunales Laborales Locales Definición: Variación porcentual de demandas en Tribunales Método: $((\text{Total de asuntos (solicitudes) en el COLEZ 2025} / \text{Total de solicitudes en el 2024}) - 1) * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 0.15 Línea Base: 0.1</p>	<p>Sitio web: https://www.plataformadetransparencia.org.mx/</p>	<p>Que exista un conflicto dentro de una relación de trabajo y acudir a dirimir su controversia con la finalidad de llegar a un convenio.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las y los trabajadores resuelven sus diferencias laborales mediante la conciliación.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Conciliación del Apartado "A" Definición: Mide las solicitudes concluidas respecto a los convenios realizados Método: $(\text{Total de solicitudes concluidas} / \text{Total de convenios realizados}) * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 55 Línea Base: 50</p>	<p>Sitio web: https://www.plataformadetransparencia.org.mx/</p>	<p>Que las y los trabajadores y patronos asistan a solicitar una audiencia de conciliación prejudicial, para dirimir sus controversias.</p>
<p>Componente Responsables: CECOLAB Subdirección de Conciliación y Registros Laborales A</p>	<p>C1 Asuntos de conciliación atendidos, apartado "A"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asuntos de conciliación atendidos Definición: Porcentaje de asuntos atendidos Método: $(\text{Total de asuntos concluidos} / \text{Total de asuntos recibidos}) * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Sitio web: https://www.plataformadetransparencia.org.mx/</p>	<p>Que las y los trabajadores y patronos asistan a solicitar una audiencia de conciliación prejudicial, para dirimir sus controversias.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Recepción de solicitudes en la Subdirección de Conciliación y Registros Laborales del apartado "A"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atención de solicitudes Definición: Mide las solicitudes atendidas Método: $(\text{Total de solicitudes atendidas} / \text{Total de solicitudes recibidas}) * 100$ Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Sitio web: https://www.plataformadetransparencia.org.mx/</p>	<p>La comparecencia del solicitante para requerir la celebración de una audiencia de conciliación.</p>

<p>Componente Responsables: CECOLAB Coordinación Administrativa</p>	<p>C3 Recursos financieros, humanos, materiales e informática gestionados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de recursos financieros, humanos, materiales e informáticos gestionados Definición: Porcentaje de trámites realizados / Total de trámites programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Expediente. Nombre del documento: Expediente. Área que genera la información: Coordinación Administrativa. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Atención eficiente de las necesidades de recursos humanos, financieros, materiales e informáticos que requiere el personal del Centro de Conciliación.</p>
<p>Actividad A1</p>	<p>Administración de los recursos humanos, financieros, materiales e informática</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de los trámites administrativos Definición: Mide los trámites administrativos realizados Método: (Total de trámites administrativos realizados / Total de trámites administrativos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Expediente Nombre del documento: Expediente Área que genera la información: Coordinación Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Atención oportuna en todas las áreas que conforman el Centro de Conciliación Laboral.</p>
<p>Actividad A2</p>	<p>Actualización de las obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes enviados materia de transparencia Definición: Mide los informes enviados en materia de transparencia Método: (Total de informes enviados / Total de informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 4 Línea Base: 4</p>	<p>Sitio web: https://www.plataformadetransparencia.org.mx/</p>	<p>Eficiencia en actualización de la plataforma PNT</p>

Evidencia Criptográfica - Transacción SeguriSign
Archivo Firmado: CGJ_SUPLEMENTO 3 AL PERIODICO 8_TOMO X_2025.pdf
Secuencia: 4476177

Autoridad Certificadora: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS

Firmante	Nombre:	CIPRIANO ANDRES ARCE PANTOJA	Validez:	OK	Vigente
Firma	# Serie:	000000000000000000071	Revocación:	OK	No Revocado
	Fecha: (UTC / Local)	2025-01-25T22:25:43Z / 2025-01-25T16:25:43-06:00	Status:	OK	Valida
	Algoritmo:	SHA1/RSA_ENCRYPTION			
	Cadena de firma:	92 5c 68 81 3f 49 9c 09 b0 74 8f 14 0f ec 39 46 87 fc 44 ad 11 76 87 9b b4 d5 a5 8c a7 ab d5 72 c6 48 6e 8f 8c aa 61 66 50 44 58 47 eb 6d 21 27 50 ce ab 20 9d b0 57 99 d4 a1 91 fc cc 56 94 b0 96 e8 71 35 8b d5 df 3e 55 c4 6b a1 5d 1c fb 3e 61 de 42 31 b3 15 89 1f 3d 4a d3 f4 c4 d1 db de 54 88 f4 7f af f1 e5 7b 18 d7 80 1d 9f e6 3d a0 67 c6 5c 7c 93 c8 72 f3 3c 0c f7 42 bf d8 7e a1 f6 00 d7 ea 75 80 bb bd 78 f8 f1 41 fa 92 ba ba 8d 3c 50 5d 72 d4 8b cb 8e 00 18 d6 07 ef 9a 2a 77 3c 04 dd eb b3 f5 7c f4 86 9d 00 62 ef 22 77 ea c8 38 ac 5d e3 0d ce 43 d5 43 14 48 d5 3e d5 0f c6 4e bd 62 ab f9 ff 93 70 df 8b 2d d4 6a ed 50 8b a4 17 80 77 00 c6 bb c0 c8 5f a6 0f e3 94 9a d5 98 b1 dd 40 29 7d 98 e8 67 fa 5d c9 bb 36 8f a7 47 00 9d d0 7b c9 19 f1 ac 4f a9 3d ec 96			
OCSP	Fecha: (UTC / Local)	2025-01-25T22:25:43Z / 2025-01-25T16:25:43-06:00			
	Nombre del respondedor:	OCSP			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	Número de serie:	000000000000000000071			
TSP	Fecha : (UTC / Local)	2025-01-25T22:25:43Z / 2025-01-25T16:25:43-06:00			
	Nombre del respondedor:	tsp			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	Secuencia:	1178698			
	Datos estampillados:	A720E40B7C2D204AD6D3F05CDA0A8356A457B936B45FCD84CFDEFBC4490F201D			