



# PERIÓDICO OFICIAL



ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE ZACATECAS, SON OBLIGATORIAS LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES DEL GOBIERNO POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO.

TOMO CXXXV

Núm. 8

Zacatecas, Zac., sábado 25 de enero de 2025

## SUPLEMENTO

3 AL No. 8 DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO  
CORRESPONDIENTE AL DÍA 25 DE ENERO DE 2025

FE DE ERRATAS.- Al Anexo 13 en el que se publican las Matrices de Indicadores para Resultados del Presupuesto de Egresos del Estado de Zacatecas para el Ejercicio Fiscal 2025, publicado el 28 de diciembre del 2024.

Tomo II

Secretaría de Finanzas  
Secretaría de Seguridad Pública  
Secretaría de Administración  
Secretaría de la Función Pública  
Secretaría de Economía



Zacatecas

## DIRECTORIO

DAVID MONREAL ÁVILA  
**GOBERNADOR DEL ESTADO**

ANGEL MANUEL MUÑOZ MURO  
**COORDINADOR GENERAL JURÍDICO**

ANDRÉS ARCE PANTOJA  
**DIRECTOR DEL PERIÓDICO OFICIAL**

El Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Zacatecas se publica de manera ordinaria los días miércoles y sábados, su edición es únicamente en versión electrónica y tiene validez oficial, según lo establece el decreto 271, publicado el 18 de marzo del año 2023, contiene **Sello Digital**, **Firma Electrónica** y **Código QR** para su verificación.

Para la publicación en el Periódico Oficial se deben de cubrir los siguientes requisitos:

- El documento debe ser original.
- Debe contener sello y firma de quien lo expide.
- Que la última publicación que indica el texto a publicar, debe tener un margen mínimo de dos días hábiles a la fecha de la audiencia, cuando esta exista.
- Efectuar el pago correspondiente de la publicación en la oficina recaudadora de la Secretaría de Finanzas.

La recepción de documentos a publicar se realiza de 8:30 a 15:30 Hrs. En días hábiles.

Para mejor servicio se recomienda presentar su documento en original impreso y digital formato Word.

Domicilio:  
Circuito Cerro del Gato, Edificio I Primer Piso  
Col. Cd. Administrativa CP. 98160  
Zacatecas, Zac.  
Tel. 492 4915000 Ext. 25191

<p>Propósito</p>	<p>El Sector Educativo garantiza a través de las estrategias implementadas la estabilidad financiera</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de eficacia en el proceso del Ejercicio del Presupuesto de Egresos  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de las políticas de austeridad y disciplina financiera durante el ejercicio del Presupuesto de Egresos en el Gobierno del Estado  <b>Método:</b> ( Presupuesto de Operación ejercido / Presupuesto de Operación asignado ) * 100  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Sitio web:</b>  <a href="https://sefin.zacatecas.gob.mx/wp-content/uploads/custom/web%20SEFIN/Rendicion%20de%20Cuentas/Cuentas%20publicas%202022/#/">https://sefin.zacatecas.gob.mx/wp-content/uploads/custom/web%20SEFIN/Rendicion%20de%20Cuentas/Cuentas%20publicas%202022/#/</a></p>	<p>Que los Ingresos por rubro en la Entidad se mantengan de acuerdo a lo Estimado.</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN Dirección de Gestión Financiera del Sector Educativo</p>	<p>C1 Saneamiento financiero del Sector Educativo implementado</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de medición de controles para el Sector Educativo  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de estrategias implementadas para el saneamiento de las finanzas del Sector Educativo  <b>Método:</b> ( Acuerdos logrados / Acuerdos programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Archivo interno de control de acuerdos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección Financiera del Sector Educativo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Que la normatividad existente se adecue a las condiciones del país.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Ministración del recurso autorizado a los Organismos Descentralizados del Sector Educativo</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de asignaciones cumplidas a los Organismos Descentralizados de Educación  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de las ministraciones a los Organismos Descentralizados de Educación  <b>Método:</b> ( Ministraciones realizadas / Ministraciones Programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Reporte interno de la Dirección  <b>Área que genera la información:</b> Dirección Financiera del Sector Educativo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Que las estrategias planteadas se cumplan de acuerdo a lo establecido.</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999e9f3bc2b02d20d7a59f576372290

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Validación de los recursos financieros asignados al Sector Educativo</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de asignaciones cumplidas al Sector Educativo de acuerdo a la normatividad  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de las asignaciones de recursos financieros para el pago de quincenas  <b>Método:</b> ( Quincena pagada / Quincena programada ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Archivo interno  <b>Area que genera la información:</b> Dirección Financiera del Sector Educativo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Que las estrategias planteadas se cumplan de acuerdo a lo establecido.</p>
------------------	---	---	---	---

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



<b>Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025</b>	
<b>DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO</b>	
Nombre:	Seguridad Pública Integral
PPs:	138
Dependencia o Entidad Responsable:	Secretaría de Seguridad Pública
Nombre del Titular:	GHAL. BGDA. D.E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
<b>ALINEACIÓN</b>	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Eje: 1 - Política y Gobierno	<p><b>Principio Rector:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza</p> <p><b>Política Pública:</b> 3 Construcción de la paz y la seguridad</p> <p><b>Estrategia:</b> 8 Fomentar la cultura de la denuncia y de la paz, para recuperar la confianza en la autoridad.</p>
<b>Programas Sectoriales</b>	
Sector	Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad	Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>	
Finalidad	Subfunción
1 - Gobierno	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
<b>Resultados</b>	
Nivel	Medios de Verificación
Objetivos	Supuestos
	Indicadores
	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual
	1.7.1 - Policía
	E - Prestación de Servicios Públicos

<p>Fin</p> <p>Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes</p> <p><b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes</p> <p><b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math></p> <p><b>Tipo:</b> Impacto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Anual</p> <p><b>Sentido:</b> Descendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación</p> <p><b>Meta Anual:</b> 121</p> <p><b>Línea Base:</b> 122.2</p>	<p><b>Documento:</b></p> <p><b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva. Número de homicidios por sexo y edad</p> <p><a href="https://www.gob.mx/semsp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual">https://www.gob.mx/semsp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual</a></p> <p><b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, Instituto Nacional de Estadística y Geografía</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad</p>
<p>Propósito</p> <p>Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de Variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes en el Estado de Zacatecas</p> <p><b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes</p> <p><b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math></p> <p><b>Tipo:</b> Resultados</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Anual</p> <p><b>Sentido:</b> Descendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación</p> <p><b>Meta Anual:</b> 121</p> <p><b>Línea Base:</b> 122.2</p>	<p><b>Documento:</b></p> <p><b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva. Número de homicidios por sexo y edad</p> <p><a href="https://www.gob.mx/semsp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual">https://www.gob.mx/semsp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual</a></p> <p><b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, Instituto Nacional de Estadística y Geografía</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Las instituciones de los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en materia de Seguridad</p>

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999e.f3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Componente Responsables: SSP Dirección de la Policía Estatal Preventiva</p>	<p>C1 Acciones de la Policía Estatal Preventiva para disminuir la incidencia delictiva, realizadas</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de Acciones de la Policía Estatal Preventiva para disminuir la incidencia delictiva en Estado de Zacatecas <b>Definición:</b>Mide las acciones de la Policía Estatal Preventiva realizadas <b>Método:</b>( Acciones de la policía Estatal Realizadas / Acciones de la Policía Estatal Programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio <b>Área que genera la información:</b> Dirección Policía Estatal Preventiva <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Las instituciones de los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en materia de Seguridad</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Operativos y acciones de seguridad por la Policía Estatal Preventiva</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de Operativos y acciones de Seguridad <b>Definición:</b>Mide los Operativos y acciones de seguridad por la Policía Estatal Preventiva realizados ( Operativos y acciones en conjunto programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficiencia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio <b>Área que genera la información:</b> Dirección Policía Estatal Preventiva <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Operativos y acciones en conjuntos</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de Operativos y acciones de Seguridad <b>Definición:</b>Mide operativos de seguridad realizados por parte de la Policía Estatal Preventiva contra los programas <b>Método:</b>( Operativos y acciones en conjunto realizados / Operativos y acciones en conjunto programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio <b>Área que genera la información:</b> División de Fuerzas Estatales de Reacción <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Acciones de Análisis e Inteligencia</p>	<p>Acciones de Análisis e Inteligencia</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento Acciones de Inteligencia <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de acciones de análisis e inteligencia realizadas / Acciones de Análisis e Inteligencia programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio <b>Area que genera la información:</b> División de Análisis e Investigación <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La División de análisis e inteligencia de la Policía Estatal Preventiva cuentan con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A4 Operativos y acciones con semovientes</p>	<p>Operativos y acciones con semovientes</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de Operativos con semovientes <b>Definición:</b>Mide los Operativos y acciones con semovientes <b>Método:</b>( Operativos y acciones con semovientes realizados / Operativos y acciones con semovientes programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio <b>Area que genera la información:</b> Unidad Cinotáctica Policía Montada <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>El área cinotáctica y policía montada de la Policía Estatal Preventiva cuentan con equipamiento e insumos necesarios, así como personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A5 Acciones de ciberseguridad</p>	<p>Acciones de ciberseguridad</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de acciones de Ciberseguridad <b>Definición:</b>Mide las acciones de ciberseguridad de la Policía Estatal Preventiva realizadas / Operativos y acciones en conjunto programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio <b>Area que genera la información:</b> División Científica <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La División de cibernética de la Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma</p>



<p>Actividad</p> <p>C1 A6 Acciones con perspectiva de género</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de las acciones con perspectiva de género <b>Definición:</b> Mide el cumplimiento de las acciones con perspectiva de género <b>Método:</b> ( Acciones de Análisis e Inteligencia realizadas / Acciones de Análisis e Inteligencia programadas ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio, reportes de seguimiento a víctimas, reportes atendidos <b>Área que genera la información:</b> División de Proximidad Social <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La División de Proximidad Social de la Policía Estatal Preventiva, a través de la Unidad de Género, cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A7 Acciones de Proximidad Social</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de las acciones de proximidad social realizadas <b>Definición:</b> Mide el cumplimiento de las acciones de proximidad social realizadas <b>Método:</b> ( Acciones de proximidad social realizadas / Acciones de proximidad social programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio, reportes de seguimiento a víctimas, reportes atendidos <b>Área que genera la información:</b> División de Proximidad Social <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La División de Proximidad Social de la Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A8 Operativos y acciones en municipios del Estado de Zacatecas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de acciones en los Municipios realizados <b>Definición:</b> Mide el Cumplimiento de los operativos en Municipios del Estado de Zacatecas <b>Método:</b> ( Operativos y acciones en municipios del Estado de Zacatecas realizados / Operativos y acciones en municipios del Estado de Zacatecas programadas ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio, reportes de seguimiento a víctimas, reportes atendidos <b>Área que genera la información:</b> División de Fuerzas Especiales de Escasión <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con el personal necesario, para cubrir sus actividades en tiempo y forma</p>

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999e9f3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Componente Responsables: SSP Dirección de la Policía Metropolitana</p>	<p>C2 Acciones de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana, proporcionados</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de las acciones de seguridad por la Policía Metropolitana realizadas <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones de seguridad por parte de la Policía Metropolitana <b>Método:</b>( Acciones de seguridad Pública por la Policía Metropolitana realizadas / Acciones de seguridad Pública por la Policía Metropolitana programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Parte de novedades, bilacoras, registros, puestas a disposición, Informes Policiales <b>Área que genera la información:</b> Dirección de la Policía Metropolitana <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>La Dirección de la Policía Metropolitana cuenta con el convenio vigente suscrito con municipios de participación parcal en materia de seguridad pública</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Operativos de Seguridad</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de operativos de Seguridad <b>Definición:</b>Mide los Operativos de seguridad por la Policía Metropolitana, realizados <b>Método:</b>( Operativos de seguridad, realizados / Operativos de seguridad programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Parte de novedades, bilacoras, registros, puestas a disposición, Informes Policiales <b>Área que genera la información:</b> Dirección Policía Metropolitana <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Dirección de la Policía Metropolitana cuenta con elementos operativos, equipamiento e insumos necesarios para realizar sus actividades en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Operativos de Seguridad Especiales</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de Operativos de Seguridad Especiales <b>Definición:</b>Mide el cumplimiento de los Operativos de Seguridad Especiales <b>Método:</b>( Operativos de Seguridad Especiales realizados / Operativos de Seguridad Especiales programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Parte de novedades, bilacoras, registros, puestas a disposición, Informes Policiales <b>Área que genera la información:</b> Dirección de la Policía Metropolitana <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Dirección de la Policía Metropolitana cuenta con elementos operativos, equipamiento e insumos necesarios para realizar sus actividades en tiempo y forma.</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999e9f3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Componente <b>Responsables:</b> SSP</p> <p>Dirección de la Policía de Seguridad Vial</p>	<p>C3 Acciones de Seguridad por la Policía de Seguridad Vial proporcionadas</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de las acciones por la Policía de Seguridad Vial <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones de Policía de Seguridad Vial <b>Método:</b>( Acciones de la Policía de Seguridad Vial realizadas / Acciones de la Policía de Seguridad Vial programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Base de datos de la Dirección de Policía de Seguridad Vial <b>Área que genera la información:</b> Policía de Seguridad Vial <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>La Dirección de Policía de Seguridad Vial cuenta con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Operativos para la prevención de hechos de tránsito</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de operativos <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de la implementación de operativos <b>Método:</b>( Operativos para la prevención de hechos de tránsito realizados / Operativos para la prevención de hechos de tránsito programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Base de datos de la Dirección de Policía de Seguridad Vial <b>Área que genera la información:</b> Policía de Seguridad Vial <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Policía de Seguridad Vial cuenta con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Operativos de seguridad especiales</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de Operativos de Seguridad Especiales en todo el Estado <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de Operativos de seguridad especiales <b>Método:</b>( Operativos y acciones en conjunto realizados / Operativos y acciones en conjunto programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Base de datos de la Dirección de Policía de Seguridad Vial <b>Área que genera la información:</b> Policía de Seguridad Vial <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Dirección de Policía de Seguridad Vial cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma.</p>

<p>C3 A3 Mantenimiento al sistema de señales preventivas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de mantenimiento al sistema de señales preventivas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de mantenimiento al sistema de señales preventivas.  <b>Método:</b> ( Mantenimiento al sistema de señales preventivas realizados / Mantenimiento al sistema de señales preventivas programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Base de datos de la Dirección de Policía de Seguridad Vial.  <b>Área que genera la información:</b> Policía de Seguridad Vial  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Dirección de Policía de Seguridad Vial cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma.</p>
<p>C3 A4 Actividades de educación y cultura vial</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de actividades del programa de educación y cultura vial  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de actividades de educación y cultura vial.  <b>Método:</b> ( Actividades en el Programa de Educación y Cultura Vial realizadas / Actividades en el Programa de Educación y Cultura Vial programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Base de datos de la Dirección de Policía de Seguridad Vial.  <b>Área que genera la información:</b> Policía de Seguridad Vial  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Dirección de Policía de Seguridad Vial cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma.</p>
<p>C4 Acciones de Seguridad y auxilio aéreo proporcionado</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de Seguridad y auxilio aéreo proporcionado  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de seguridad y auxilio aéreo.  <b>Método:</b> ( Actividades de Seguridad y auxilio aéreo realizadas / Actividades de Seguridad y auxilio aéreo programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Bitácoras de vuelo, parte de novedades, sticker's evaluados por la autoridad aeronáutica, oficios, constancias  <b>Área que genera la información:</b> Unidad de Transporte Aéreo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>La Unidad de Transporte Aéreo, cuenta con el personal idóneo y certificado, así como, con el mantenimiento para tener en óptimas condiciones de las aeronaves de la Secretaría de Seguridad Pública.</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C4 A1 Recordados de seguridad y auxilio aéreo</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de horas de recorridos de seguridad y auxilio aéreo  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de horas en recorridos aéreos de seguridad y auxilio aéreo.  <b>Método:</b>( Horas de vuelo para Auxilio y seguridad aéreo realizados / Horas de vuelo para Auxilio y seguridad aéreo programados ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Bitácoras de vuelo, pane de novedades, slicker's evaluados por la autoridad aeronáutica, gráficos, constancias  <b>Área que genera la información:</b> Unidad de Transporte Aéreo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Unidad de Transporte Áreo cuenta con las condiciones aeronáuticas, para poder emprender operaciones aéreas</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A2 Capacitaciones al personal técnico que opera las aeronaves de la Secretaría de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de capacitación para el personal técnico de la Unidad de Transporte Aéreo  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de Capacitación al personal del Transporte Aéreo.  <b>Método:</b>( Capacitación a personal técnico realizado / Capacitación a personal técnico programado ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> Oficios y constancias  <b>Área que genera la información:</b> Unidad de Transporte Aéreo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Unidad de Transporte Áreo cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A3 Mantenimientos preventivos y correctivos de las aeronaves</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de mantenimiento preventivos y correctivos de aeronaves.  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de mantenimientos correctivos de las aeronaves.  <b>Método:</b>( Mantenimiento correctivo y preventivo de las aeronaves realizadas / Mantenimiento correctivo y preventivo de las aeronaves programadas ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> Oficios; Bilacoras  <b>Área que genera la información:</b> Unidad de Transporte Aéreo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Unidad de Transporte Áreo cuenta con el servicio de materiales y suministros necesarios para mantener en óptimas condiciones las aeronaves.</p>

<p><b>Componente Responsables:</b> SSP Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones, Computo e Inteligencia (C5)</p>	<p>C5 Actividades para la atención ciudadana del Centro de Comunicaciones, realizadas</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de actividades realizadas por el centro de emergencias <b>Definición:</b>Mide la cantidad de actividades realizadas por el centro de emergencias <b>Método:</b>( Número de actividades del centro de emergencias realizadas/ Número de actividades del centro de emergencias programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Reportes <b>Área que genera la información:</b> CENTRO DE COORDINACIÓN, COMANDO, CONTROL, COMUNICACIONES, COMPUTO E INTELIGENCIA <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p> <p>Los usuarios tienen la cultura de la denuncia</p>	
<p><b>Actividad</b></p>	<p>C5 A1 Atención de las llamadas de emergencia de los usuarios con disminución de los tiempos de espera</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de llamadas atendidas en menos de 20 segundos <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de llamadas atendidas en un periodo determinado (&lt;20seg) <b>Método:</b>( Llamadas atendidas antes de 20seg/ Total de Llamadas recibidas ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Reporte de Llamadas Recibidas y Tiempo de Contestación PBX Issabel <b>Área que genera la información:</b> Análisis y Estadística <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generados a la línea de emergencia</p>	
<p><b>Actividad</b></p>	<p>C5 A2 Atención de las llamadas de emergencia recibidas</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de Llamadas atendidas <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de llamadas atendidas <b>Método:</b>( Número de llamadas recibidas // Número de llamadas atendidas ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Reporte de Llamadas Recibidas y Tiempo de Contestación PBX Issabel <b>Área que genera la información:</b> Análisis y Estadística <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generados a la línea de emergencia</p>	

<p>Actividad</p>	<p>C5 A3 Envío de los folios de emergencia a Despacho</p>	<p><b>Nombre:</b>Promedio de tiempo de envío de folios al área de despacho <b>Definición:</b>Mide el tiempo en el que un folio es enviado a despacho <b>Método:</b>Promedio de (hora de despacho - Hora de recibido) * la totalidad de las folios de despacho <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Promedio <b>Meta Anual:</b>90 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Reporte de tiempo de envío a Despacho <b>Área que genera la información:</b> Análisis y Estadística <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generados a la línea de emergencia</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A4 Actividades de difusión 911 y 089</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de actividades de difusión realizadas <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de actividades de difusión realizadas <b>Método:</b>( Número de actividades de difusión realizadas / Número de actividades de difusión programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Reporte de Actividades y Eventos <b>Área que genera la información:</b> Vinculación Interinstitucional <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generados a la línea de emergencia</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A5 Mantenimiento preventivo y correctivo a los sistemas y equipos de Videovigilancia en el Estado</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de mantenimientos realizados <b>Definición:</b>Mide porcentaje de mantenimientos realizados <b>Método:</b>( Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Reporte de Mantenimientos Equipos de Videovigilancia <b>Área que genera la información:</b> Tecnologías <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generados a la línea de emergencia</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999e9f3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C5 A6 Mantenimiento Preventivo y correctivo a los sistemas, equipos y terminales de radiocomunicación entre Corporaciones del Estado</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de mantenimientos realizados <b>Definición:</b>Mide porcentaje de mantenimientos realizados <b>Método:</b>( Número de mantenimientos programados / Número de mantenimientos programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Reporte de Mantenimientos Equipos de Radiocomunicación <b>Area que genera la información:</b> Tecnologías <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generados a la línea de emergencia</p>
<p>Componente <b>Responsables:</b> SSP Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana</p>	<p>C6 Acciones de Orientación, Gestión y Vinculación Ciudadana Proporcionalizada</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de Actividades de gestión y vinculación ciudadana <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de las actividades de orientación y vinculación ciudadana <b>Método:</b>( Actividades de orientación y vinculación ciudadana realizadas / Actividades de orientación y vinculación programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Oficios, minutas, listas de asistencia, reconocimientos, fotografías <b>Area que genera la información:</b> Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>La Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana cuenta con el personal capacitado en los temas que se abordan con la ciudadanía, mediante la coordinación con otras áreas internas y externas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C6 A1 Intervención en temas de seguridad ciudadana con la sociedad en general</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de intervención de temas de seguridad ciudadana con la sociedad en general <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de intervención en temas de seguridad ciudadana con la sociedad en general <b>Método:</b>( Número de intervenciones en temas de seguridad ciudadana con la sociedad en general realizadas / Número de intervenciones en temas de seguridad ciudadana con la sociedad en general programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Oficios, minutas, listas de asistencia, reconocimientos, fotografías <b>Area que genera la información:</b> Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana cuenta con la participación proactiva de la sociedad, instituciones y personal capacitado.</p>



493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C6 A2 Actividades de atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de acciones de atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia  <b>Definición:</b> Mide el número de porcentaje de cumplimiento de las acciones de atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia  <b>Método:</b> (Actividades de atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia realizadas / Actividades de atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia programadas) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> oficios, formatos barevim y Var, fotografías, bitácoras de llamadas.  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana cuenta con el personal suficiente y capacitado en materia de perspectiva de género.</p>
------------------	---	--	--	--

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



**Coordinación Estatal de Planeación**  
 Dirección de Planeación  
 Dependiente: Secretaría de Seguridad Pública  
 Reporte: Matriz de Indicadores  
**Programa Presupuestario 2025**

**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025**

**DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
Dignificación del Sistema Penitenciario Estatal	139	Secretaría de Seguridad Pública	GHAL. BGDA. D.E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	ALINEACIÓN	Tipo de Programa
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		

**Eje:** 1 - Política y Gobierno  
**Principio Rector:** 1 Hacia una Nueva Gobernanza  
**Política Pública:** 3 Construcción de la paz y la seguridad  
**Estrategia:** 1 Adoptar un nuevo modelo que fortalezca la regulación de las relaciones sociales y el acceso a la justicia y la reparación del daño. **Institucional Sustantivo**

Programas Sectoriales	
<b>Sector</b>	<b>Estrategia</b>
1.-Política Interna y Seguridad	Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	1 - Gobierno	1.7 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	E - Prestación de Servicios Públicos
	Función	Subfunción	
	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior		

Resultados	
Nivel	Objetivos
	Indicadores
	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual
	Medios de Verificación
	Supuestos

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes  <b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas en el ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes  <b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math>  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 121  <b>Línea Base:</b> 122</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva, Tasa de ocupación Carcelaria <a href="https://www.gob.mx/sesnp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-report-e-al-mes-de-febrero">https://www.gob.mx/sesnp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-report-e-al-mes-de-febrero</a>. Y <a href="https://www.ine.ejecutivo.del.sistema.nacional.de.seguridad.instituto.nacional.de.estadistica.y.geografia.pública">https://www.ine.ejecutivo.del.sistema.nacional.de.seguridad.instituto.nacional.de.estadistica.y.geografia.pública</a>  <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad</p>
<p>Propósito</p>	<p>Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes en el Estado de Zacatecas  <b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas en el ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes  <b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math>  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 121  <b>Línea Base:</b> 122</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva <a href="https://www.gob.mx/sesnp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-report-e-al-mes-de-febrero">https://www.gob.mx/sesnp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-report-e-al-mes-de-febrero</a>.  <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad</p>
<p>Componente Responsable: SSP</p> <p>Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social</p>	<p>C1                  Gestión de acciones integrales para la reinserción social proporcionadas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de las acciones integrales para la reinserción social  <b>Definición:</b> Mide el cumplimiento de las acciones integrales para la reinserción social  <b>Método:</b> Acciones integrales para la reinserción social realizadas / Acciones integrales para la reinserción social programadas * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Expedientes, bitácoras, documentos constancias.  <b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de rectores, además de contar con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento</p>

<p>C1 A1</p> <p>Acciones de atención para garantizar los ejes rectores (Trabajo, Educación, Salud y Deporte) para hombres adultos privados de libertad</p> <p>Actividad</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para hombres adultos</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones integrales para la reinserción social.</p> <p><b>Método:</b> Atención de ejes rectores para hombres adultos realizados / Atención de ejes rectores para hombres adultos programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para mujeres adultas</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para mujeres adultas.</p> <p><b>Método:</b> Atención de ejes rectores para mujeres adultas realizadas / Atención de ejes rectores para mujeres adultas programadas ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Método:</b> Atención de ejes rectores para adolescentes realizados / Atención de ejes rectores para adolescentes programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de atención con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento</p> <p><b>Documento:</b> Parte de novedades, constancias, listas de asistencia, registros médicos, bases de datos.</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros Penitenciarios)</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de atención con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento</p> <p><b>Documento:</b> Parte de novedades, constancias, listas de asistencia, registros médicos, bases de datos.</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros de Internamiento y Atención Integral Juvenil)</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>
<p>C1 A2</p> <p>Acciones de atención para garantizar los ejes rectores (Trabajo, Educación, Salud y Deporte) para mujeres adultas privadas de libertad</p> <p>Actividad</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para mujeres adultas</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para mujeres adultas.</p> <p><b>Método:</b> Atención de ejes rectores para mujeres adultas realizadas / Atención de ejes rectores para mujeres adultas programadas ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Método:</b> Atención de ejes rectores para adolescentes realizados / Atención de ejes rectores para adolescentes programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Método:</b> Atención de ejes rectores para adolescentes realizados / Atención de ejes rectores para adolescentes programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de atención con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento</p> <p><b>Documento:</b> Parte de novedades, constancias, listas de asistencia, registros médicos, bases de datos.</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros Penitenciarios)</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de atención con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento</p> <p><b>Documento:</b> Parte de novedades, constancias, listas de asistencia, registros médicos, bases de datos.</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil)</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>
<p>C1 A3</p> <p>Acciones de atención para garantizar los ejes rectores (Trabajo, Educación, Salud y Deporte) para adolescentes en conflicto con la ley</p> <p>Actividad</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Método:</b> Atención de ejes rectores para adolescentes realizados / Atención de ejes rectores para adolescentes programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Método:</b> Atención de ejes rectores para adolescentes realizados / Atención de ejes rectores para adolescentes programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes</p> <p><b>Método:</b> Atención de ejes rectores para adolescentes realizados / Atención de ejes rectores para adolescentes programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de atención con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento</p> <p><b>Documento:</b> Parte de novedades, constancias, listas de asistencia, registros médicos, bases de datos.</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros de Internamiento y Atención Integral Juvenil)</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de atención con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento</p> <p><b>Documento:</b> Parte de novedades, constancias, listas de asistencia, registros médicos, bases de datos.</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil)</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>

<p>Componente Responsables: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social</p>	<p>C2 Mantenimiento preventivo y correctivo de los Centros Penitenciarios y Centro de Internamiento de Atención Integral Juvenil proporcionado</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de mantenimiento proporcionado a los centros penitenciarios y centro de internamiento y atención integral juvenil <b>Definición:</b> Mide el porcentaje del mantenimiento proporcionado a los Centros Penitenciarios y Centros de Internamiento y Atención Integral Juvenil. <b>Método:</b> (Mantenimientos a los centros penitenciarios y centro de internamiento juvenil realizados / Mantenimientos a los centros penitenciarios y centro de internamiento juvenil programados) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Semestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Bitácoras de mantenimiento, vales de salida, inventarios, imágenes y bases de datos <b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para la debida atención de la infraestructura en los Centros Penitenciarios y el Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Mantenimiento preventivo y correctivo de los Centros Penitenciarios</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento al mantenimiento a los centros penitenciarios <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento del mantenimiento a los centros penitenciarios. <b>Método:</b> (Mantenimiento de los centros penitenciarios realizados / Mantenimiento de los centros penitenciarios programados) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Bitácoras de mantenimiento, vales de salida, inventarios, imágenes y bases de datos <b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros Penitenciarios). <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para dar atención y mantener el buen funcionamiento de los Centros Penitenciarios</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Mantenimiento preventivo y correctivo del Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de mantenimiento al Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil. <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento al mantenimiento a los centros de Internamiento y Atención Integral Juvenil. <b>Método:</b> ( Mantenimientos del Centro de Internamiento / Mantenimientos del Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Bitácoras de mantenimiento, vales de salida, inventarios, márgenes y bases de datos <b>Area que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros de Internamiento y Atención Integral Juvenil). <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para dar atención y mantener el buen funcionamiento del Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil</p>
------------------	--	--	---	---

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN  
ESTADO DE ZACATECAS

**Coordinación Estatal de Planeación**  
Dirección de Planeación  
Dependiente de: Secretaría de Seguridad Pública  
Reporte: Matriz de Indicadores  
Programa Presupuestario 2025

**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025**

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre:	PPs:
Servicios para Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones	140
Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. BGDA. D.E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Tipo de Programa
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	<b>Institucional Sustantivo</b>
<b>Principio Rectór:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza Pública <b>Política Pública:</b> 3 Construcción de la paz y la seguridad <b>Estrategia:</b> 3 Fortalecer los esquemas de prevención, atención y procuración de justicia, que consideren mecanismos de colaboración y corresponsabilidad ciudadana, principalmente en casos de violencia familiar.	

Programas Sectoriales	
Sector	Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad	Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		
Finalidad	Función	Subfunción
1 - Gobierno	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA		
Nivel	Indicadores	Medios de Verificación
Objetivos	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Supuestos

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes  <b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes  <b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math>  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 121  <b>Línea Base:</b> 122</p>	<p><b>Documento:</b> Incidencia delictiva  <b>Nombre del documento:</b> Incidencia de la estadística de incidencia delictiva - mensual-reportes-al-mes-de-febrero  <b>Área que genera la información:</b> Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad</p>
<p>Propósito</p>	<p>Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes en el Estado de Zacatecas  <b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes  <b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math>  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 121  <b>Línea Base:</b> 122</p>	<p><b>Documento:</b> Incidencia delictiva  <b>Nombre del documento:</b> Incidencia de la estadística de incidencia delictiva - mensual-reportes-al-mes-de-febrero  <b>Área que genera la información:</b> Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad</p>



<p>Componente <b>Responsables:</b> SSP</p> <p>Dirección de Supervisión de Medidas Cautelares Y Ejecución de Sanciones</p>	<p>C1</p> <p>Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos</p> <p>Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos a los órganos jurisdiccionales proporcionados</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos</p> <p><b>Método:</b> ( Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos realizados / Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Producto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Semestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y ejecución de Sanciones</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Que en el desahogo de las audiencias, los jueces impongan medidas cautelares diversas a prisión preventiva, salidas alternas y contar con el personal suficiente y capacitado en el sistema de justicia penal, oral y acusatorio</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1</p> <p>A1</p> <p>Elaboración de evaluaciones de riesgos procesales para la imposición de medidas cautelares a adultos</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de solicitudes complementadas de evaluación de riesgos procesales a adultos</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de solicitudes de evaluación de riesgos procesales</p> <p><b>Método:</b> ( Expedientes de evaluación de riesgos procesales realizados / Expedientes de evaluación de riesgos procesales programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y ejecución de Sanciones</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Que en el desahogo de las audiencias, los jueces impongan medidas cautelares diversas a prisión preventiva, salidas alternas y contar con el personal suficiente y capacitado en el sistema de justicia penal, oral y acusatorio</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Supervisión de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso imputada a adultos</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso</p> <p><b>Método:</b> (Supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso realizadas / Supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso programadas) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Que los órganos jurisdiccionales impongan medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Visitas de supervisión</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de visitas de supervisión a adultos</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de visitas de supervisión a adultos</p> <p><b>Método:</b> (Visitas de supervisión realizadas / Visitas de supervisión programadas) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad Especializada en Adolescentes)</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los insumos y herramientas suficientes para efectuar las actividades de esta índole</p>
<p>Componente</p> <p><b>Responsables:</b> SSP</p> <p>Dirección de Supervisión de Medidas Cautelares Y Ejecución de Sanciones</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso a adolescentes en conflicto con la ley</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso a adolescentes en conflicto con la ley</p> <p><b>Método:</b> (Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adolescentes realizados / Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adolescentes programados) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Producto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Semestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Que en el desahogo de las audiencias, los jueces impongan medidas cautelares diversas a prisión preventiva, salidas alternas y contar con el personal suficiente y capacitado en el sistema de justicia penal, oral y acusatorio</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C2 A1</p> <p>Elaboración de evaluaciones de riesgos procesales para la imposición de medidas cautelares a adolescentes en conflicto con la ley</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de solicitudes complementadas de evaluación de riesgos procesales a adolescentes  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de solicitudes de evaluación de riesgos procesales a adolescentes en conflicto con la ley  <b>Método:</b>( Expedientes de evaluación de riesgos procesales realizados / Expedientes de evaluación de riesgos procesales programados ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>1</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y ejecución de Sanciones  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Que los ministerios públicos, defensores y órganos jurisdiccionales soliciten evaluaciones de riesgos procesales</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2</p> <p>Supervisión de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso de adolescentes en conflicto con la ley</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso a adolescentes en conflicto con la ley  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso a adolescentes en conflicto con la ley  <b>Método:</b>( Supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso a adolescentes en conflicto con la ley realizadas / Supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso a adolescentes en conflicto con la ley programadas ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad Especializada en Adolescentes)  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Que los órganos jurisdiccionales autoricen la imposición de suspensiones condicionales del proceso</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Visitas de supervisión</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de visitas de supervisión a adolescentes  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de visitas de supervisión a adolescentes realizadas / Visitas de supervisión a adolescentes programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad Especializada en Adolescentes)  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Que el juez de ejecución penal autorice la libertad condicional de personas sentenciadas</p>
<p>Componente  <b>Responsables:</b>  SSP  Dirección de Supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de servicios de evaluación y supervisión de personas preliberadas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de evaluación y supervisión de personas preliberadas  <b>Método:</b> ( Servicios de evaluación y supervisión de personas preliberadas realizados / Servicios de evaluación y supervisión de personas preliberadas programado ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad de Supervisión de Libertad Condicionada)  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Que el juez de ejecución penal autorice la libertad condicional de personas sentenciadas</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A1 Evaluación de personas adultas sentenciadas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de servicios de evaluación de personas adultas sentenciadas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de evaluación de personas adultas sentenciadas  <b>Método:</b> ( Expedientes de evaluación de personas adultas sentenciadas realizados / Expedientes de evaluación de personas adultas sentenciadas programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad de Supervisión de Libertad Condicionada)  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Que las partes procesales soliciten la evaluación de personas sentenciadas</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C3 A2</p> <p>Supervisión de personas adultas preliberadas</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de servicios de supervisión de personas adultas preliberadas  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de supervisión de personas adultas preliberadas  <b>Método:</b>( Expedientes de supervisión de personas adultas preliberadas realizados / Expedientes de supervisión de personas adultas preliberadas programados ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad de Supervisión de Libertad Condicional)  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Que el juez de ejecución penal autorice la libertad condicional de personas sentenciadas</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A3</p> <p>Visitas de supervisión</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de servicios de supervisión de personas adultas preliberadas  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de supervisión de personas adultas preliberadas  <b>Método:</b>( Expedientes de supervisión de personas adultas preliberadas realizados / Expedientes de supervisión de personas adultas preliberadas programados ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad de Supervisión de Libertad Condicional)  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Contar con los insumos y herramientas suficientes para efectuar las actividades de esta índole</p>



Coordinación Estatal de Planeación  
 Dirección de Planeación  
 Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública  
 Reporte: Matriz de Indicadores  
 Programa Presupuestario 2025

#### Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre:	Profesionalización de la Seguridad Pública
PPs:	141
Dependencia o Entidad Responsable:	Secretaría de Seguridad Pública
Nombre del Titular:	GHAL. BGDA. D.E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
<b>ALINEACIÓN</b>	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Eje: 1 - Política y Gobierno	<p><b>Principio Rector:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza  <b>Política Pública:</b> 3 Construcción de la paz y la seguridad  <b>Estrategia:</b> 7 Recuperar la vocación policial con esquemas de profesionalización enfocados a contribuir a la dignificación de las instituciones de seguridad.</p>
<b>Programas Sectoriales</b>	
Sector	<p><b>Objetivo</b>            Fortalecer la profesionalización de la policía, estableciendo las condiciones para asegurar que quienes están en esta responsabilidad sean dignos de recuperar la confianza de la ciudadanía zacatecana, mediante la profesionalización de las instituciones de Seguridad Pública y la regulación del ingreso, formación, permanencia, eva</p>
1.-Política Interna y Seguridad	<p><b>Estrategia</b>            Proporcionar las herramientas académicas a los elementos de seguridad pública, que les permitan desarrollarse con profesionalismo, responsabilidad y pleno respeto a los derechos humanos, a través del incremento de capacitaciones y evaluaciones, que conlleven a la obtención de certificaciones que evalúen sus conocimientos y contabilidad, a fin de se</p>
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>	
Finalidad	<p>1 - Gobierno</p> <p>1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior</p>
	<p>Función</p> <p>Subfunción</p>
<b>Resultados</b>	
Nivel	<p>Objetivos</p> <p>Indicadores</p> <p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p>
	<p>Medios de Verificación</p> <p>Supuestos</p>
	<p>1.7.1 - Policía</p> <p>E - Prestación de Servicios Públicos</p>
<b>CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA</b>	

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p> <p>Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación de de Incidencia delictiva por cada 100 habitantes  <b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes  <b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math>  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 121  <b>Línea Base:</b> 122</p>	<p><b>Documento:</b> Incidencia delictiva  <b>Nombre del documento:</b> Incidencia de la estadística de incidencia delictiva- mensual-reportes-al-mes-de-febrero  <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p> <p>Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad</p>
<p>Propósito</p> <p>Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación de Incidencia delictiva por cada 100 habitantes en el Estado de Zacatecas  <b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes  <b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math>  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 121  <b>Línea Base:</b> 122</p>	<p><b>Documento:</b> Incidencia delictiva  <b>Nombre del documento:</b> Incidencia de la estadística de incidencia delictiva- mensual-reportes-al-mes-de-febrero  <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p> <p>Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad</p>

<p>Componente Responsables: SSP Instituto de Formación Profesional</p>	<p>C1 Profesionalización de las y los elementos policiales implementados</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de elementos policiales que concluyeron sus profesionalización <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de los elementos policiales que concluyeron su profesionalización <b>Método:</b> ( Número de elementos policiales que concluyeron los cursos de profesionalización / Número de elementos policiales que iniciaron los cursos de profesionalización ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Semestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Listas de asistencia, Constancias; Bases de datos <b>Área que genera la información:</b> Instituto de Formación Profesional <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Las y los integrantes de las instituciones de seguridad pública y procuración de justicia, culminan satisfactoriamente cada uno de los cursos de profesionalización</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Registro de las y los aspirantes</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de registros integrados de aspirantes <b>Definición:</b> Mide el número de expedientes con documentación completa de aspirantes registrados / Número de expedientes con documentación completa de aspirantes programados * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Listas de Registro, Base de Datos, Expedientes <b>Área que genera la información:</b> Instituto de Formación Profesional <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Los aspirantes entregan de manera oportuna la documentación completa a la Dirección de Selección y Reclutamiento</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Capacitación de las y los elementos</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de elementos capacitados <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de los elementos capacitados <b>Método:</b> ( Número de elementos capacitados / Número de elementos programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Constancias, listas de asistencia, registros documentales y aspirativos <b>Área que genera la información:</b> Instituto de Formación Profesional <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se potencializa las habilidades, capacidades y destrezas de los elementos de las instituciones de seguridad pública para su profesionalización</p>



493c99519f7451db88dff864dc6d09e9773999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Evaluación de las y los elementos</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de elementos evaluados  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de elementos de las instituciones de seguridad pública evaluados en competencias básicas  <b>Método:</b>( Número de elementos evaluados / Número de elementos programados ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de elementos evaluados  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de elementos de las instituciones de seguridad pública evaluados en competencias básicas  <b>Método:</b>( Número de elementos evaluados / Número de elementos programados ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Constancias, listas de asistencia, registros documentales y administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Instituto de Formación Profesional  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las y los elementos de las instituciones de seguridad pública son evaluados en competencias básicas de la función policial al concluir su curso</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A4 Profesionalización académica de nivel superior</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de horas clases impartidas impartidas  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de horas clases impartidas  <b>Método:</b>( Número horas clase realizadas / Número de horas clase programadas ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Trimestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Listas de asistencia; cardex; Título o Diploma  <b>Área que genera la información:</b> Instituto de Formación Profesional  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Listas de asistencia; cardex; Título o Diploma  <b>Área que genera la información:</b> Instituto de Formación Profesional  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Contar con el personal capacitado y especializado para impartir la Profesionalización que les permita nuevas oportunidades laborales</p>
<p>Componente Responsables:</p> <p>SSP</p> <p>Comisión del Servicio Profesional de Carrera Policial</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de procesos de certificación  <b>Definición:</b>Mide el proceso de certificación implementado  <b>Método:</b>( Procesos de Certificación realizados / Procesos de Certificación programados ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Frecuencia:</b>Semestral  <b>Sentido:</b>Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Formato de Certificado Único Policial, Constancias, reconocimientos, documentos, ascensos  <b>Área que genera la información:</b> Servicio Profesional de Carrera Policial  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Formato de Certificado Único Policial, Constancias, reconocimientos, documentos, ascensos  <b>Área que genera la información:</b> Servicio Profesional de Carrera Policial  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Las áreas que integran la Secretaría de Seguridad Pública, concluyan de manera oportuna sus procesos</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Certificación Única Policial para las y los elementos policiales</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de obtención de certificados para las y los policías policiales. <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de certificados policiales. <b>Método:</b> (Número de elementos policiales certificados / Número de elementos policiales para certificar programados) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Formato de Certificado Único Policial. <b>Área que genera la información:</b> Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carrera Policial <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las y los policías cumplen con los requisitos para obtener la certificación</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Ascensos y reconocimientos a las y los elementos policiales de la Secretaría de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de promoción de grados y/o reconocimientos de las y los elementos policiales. <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de promoción de grados y/o reconocimientos de elementos policiales. <b>Método:</b> (Número de elementos policiales promocionados / Número de elementos policiales entregados / Número de elementos policiales promocionados y/o reconocimientos programados) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Constancias, reconocimientos, documentos de ascensos <b>Área que genera la información:</b> Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carrera Policial <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las y los policías cumplen con los requisitos para obtener su promoción y/o reconocimiento</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>C2 A3 Actividad</p>	<p>Gestión administrativa para la profesionalización y el trámite de Certificación, Titulación, Cédulas Profesionales y Constancias de estudios para las y los elementos adscritos de la Secretaría de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de Gestión administrativa para la Profesionalización y Trámite de Certificación; Titulación; Cédulas Profesionales y Constancias de estudios <b>Definición:</b> Mide el porcentaje cumplimiento Gestión administrativa para la Profesionalización y Trámite de Certificación; Titulación; Cédulas Profesionales y Constancias de estudios <b>Método:</b> (Número de gestiones de la Secretaría de Seguridad Pública para profesionalización y tramite de certificados realizados / Número de gestiones de la Secretaría de Seguridad Pública para profesionalización y tramite de certificados programados) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Oficios de gestión de expedición de Certificados, Títulos, Cédulas profesionales, Constancias de Capacitación o Listas de Registro Asistencia <b>Área que genera la información:</b> Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carrera Policial <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las y los elementos adscritos a las Instituciones Policiales de la Secretaría de Seguridad Pública se profesionalizan</p>
<p>C2 A4 Actividad</p>	<p>Evaluación del desempeño para las y los policas pertenecientes a las instituciones de seguridad pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de evaluación del desempeño de elementos policiales <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de evaluaciones del desempeño realizadas <b>Método:</b> (Número de evaluaciones del desempeño a las y los elementos policiales realizadas / Número de evaluaciones del desempeño a los elementos policiales programadas) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Formatos de evaluaciones al desempeño <b>Área que genera la información:</b> Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carrera Policial. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se tiene certeza del desempeño profesional de los policas de las instituciones de seguridad pública.</p>

<p>C2 A5 Actualización de la Herramienta de Control y Seguimiento del Servicio Profesional</p> <p>Actividad</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de actualización de expedientes  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje expedientes personales de elementos policiales policiales actualizados en la Herramienta de Control y Seguimiento del Servicio Profesional (SECOSEF)  <b>Método:</b> ( Número de actualización de expedientes realizadas / Número de actualización de expedientes programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> Constancias, de actualización completa del expediente personal de elementos adscritos a las instituciones policiales de la Secretaría de Seguridad Pública.  <b>Área que genera la información:</b> Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carrera Policial  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las y los elementos cumplen con la actualización documental del expediente personal dentro de la herramienta de control y Seguimiento del Servicio Profesional los policías de las instituciones de seguridad pública.</p>
<p>C3 Actividades de Certificación Internacional Implementada</p> <p>Componente Responsables: SSP Gerencia de Acreditación CALEA</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de actividades de Supervisión de la Gerencia en las Directivas escritas implementadas  <b>Definición:</b> Mide el proceso de certificación implementado  <b>Método:</b> ( Actividades de la Gerencia de Acreditación realizadas / Actividades de la Gerencia de Acreditación programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> Cumplimiento  <b>Nombre del documento:</b> Pruebas de Área que genera la información: Direcciones, Coordinaciones, áreas de la Secretaría de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Las Direcciones, Coordinaciones, Áreas, culminan y aceptan sus Procesos, tal como se estableció en las Políticas de la Acreditación</p>
<p>C3 A1 Actualización de Directivas (Revisión de Directivas Escritas, solicitud de pruebas documentales y carga en PDMS)</p> <p>Actividad</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de actualización de Directivas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de actualización de Directivas  <b>Método:</b> ( Número de Actualización de Directivas realizadas / Número de Actualización de Directivas programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> Cumplimiento  <b>Nombre del documento:</b> Pruebas de Área que genera la información: Equipo de Gerencia de Acreditación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las Direcciones, Coordinaciones, Áreas, no culminan sus Procesos, tal como se estableció en las Políticas de la Acreditación</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Asesorías y capacitaciones al personal de las diferentes Agencias</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de asesorías y capacitaciones <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de asesorías y capacitaciones <b>Método:</b> ( Número de asesorías y capacitaciones realizados / Número de asesorías y capacitaciones programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Listas de Asistencia, minutos de reunión <b>Area que genera la información:</b> Gerencia de Acreditación CALEA <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los espacios para realizar dichas capacitaciones, Que las Direcciones, Coordinaciones, Areas, permiten asistir a los Servidores Públicos</p>
------------------	--	---	--	---

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025**

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		
Nombre:	PPs:	Nombre del titular:
Sistema Estatal de Seguridad Pública	142	GHAL. BGDA. D.E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Seguridad Pública		
ALINEACIÓN		
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa
Eje: 1 - Política y Gobierno	<p><b>Principio Rector:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza</p> <p><b>Política Pública:</b> 3 Construcción de la paz y la seguridad</p> <p><b>Estrategia:</b> 3 Fortalecer los esquemas de prevención, atención y procuración de justicia, que consideren mecanismos de colaboración y corresponsabilidad ciudadana, principalmente en casos de violencia familiar.</p>	<b>Estratégico Ordinario</b>

Programas Sectoriales	
Sector	Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad	Fortalecer la coordinación interinstitucional de los tres órdenes de gobierno, a través de la celebración de acuerdos que impulsen la realización de acciones con perspectiva de género que contribuyan a la reeducación gubernamental y de la sociedad

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		
Finalidad	Función	Subfunción
1 - Gobierno	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.4 - Sistema Nacional de Seguridad Pública

Resultados		
Nivel	Indicadores	Medios de Verificación
Objetivos	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Supuestos

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la disminución de la Tasa anual estatal de la incidencia delictiva y brindar a la ciudadanía zacatecana una mayor seguridad mediante el fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de incidencia delictiva estatal por cada cien mil habitantes <b>Definición:</b> Mide la disminución de la incidencia delictiva en el estado de Zacatecas <b>Método:</b> ( Incidencia delictiva en la entidad / Población en la entidad ) * 100 <b>Tipo:</b> Impacto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Anual <b>Sentido:</b> Descendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 80 <b>Línea Base:</b> 92</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva <a href="https://www.gob.mx/ssp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero">https://www.gob.mx/ssp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero</a> <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Ocurrencia de delitos</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las Instituciones de Seguridad Pública son fortalecidas para dar cumplimiento a las estrategias nacionales en materia de Seguridad Pública, a través del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública.</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje Instituciones de Seguridad Pública Fortalecidas <b>Definición:</b> Mide el Fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública <b>Método:</b> ( Recurso ejercido / Recurso convenido ) * 100 <b>Tipo:</b> Resultados <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Anual <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 92</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva <a href="https://www.gob.mx/ssp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero">https://www.gob.mx/ssp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero</a> <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Validación del convenio de coordinación y anexo técnico por parte del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.</p>
<p>Componente <b>Responsables:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública</p>	<p>C1 Dignificación del personal de las Instituciones de Seguridad Pública y Procuración de Justicia conforme al Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica o Personal de las Instituciones de Seguridad Pública y Procuración de Justicia conforme al Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica dignificado</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de elementos de las instituciones de seguridad pública municipales y estatales dotados con uniformes. <b>Definición:</b> Mide el equipamiento de los elementos de las instituciones de seguridad uniformes / Número de elementos dotados con uniformes / Número de elementos que requieren uniformes ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Retrasos en la entrega por parte del proveedor</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Mejora salarial, prestaciones y bonos por buen desempeño</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de elementos de las instituciones de seguridad pública municipales y estatales beneficiados con bonos por buen desempeño. <b>Definición:</b> Mide el número de elementos de las instituciones de seguridad pública beneficiados con el bono económico por buen desempeño. <b>Método:</b> (elementos que reciben bonos / elementos de las corporaciones) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Los elementos cumplen con los requisitos para obtener su certificado unico policial</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Equipamiento del personal de las Instituciones de Seguridad Pública y Procuración de Justicia</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de elementos de la seguridad pública municipal dotados con kits de uniformes completos <b>Definición:</b> Mide los elementos que reciben dotación de uniformes <b>Método:</b> (Elementos dotados con uniformes / elementos de las corporaciones) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Se validan los procesos de adquisición en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios.</p>
<p>Componente</p> <p><b>Responsables:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública</p>	<p>C2 Elementos policiales de las Instituciones de Seguridad Pública conforme al Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica certificados, capacitados y profesionalizados</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Solicitud para la certificación por parte de las Instituciones de Seguridad Pública inscritas en tiempo y forma.</p>



493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999e.f3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Fortalecimiento de las Capacidades de Evaluación en Control de Confianza</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de evaluaciones de control de confianza realizadas a los elementos de las Instituciones de seguridad Pública. <b>Definición:</b> Mide las evaluaciones de control de confianza satisfactorias <b>Método:</b> elementos evaluados que acreditan el control de confianza / Elementos evaluados) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Solicitar para la certificación por parte de las Instituciones de Seguridad Pública inscritas en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Capacitación en todas sus modalidades para el mejor desempeño de los elementos de las instituciones de seguridad pública y procuración de justicia conforme al Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de capacitaciones impartidas personal de las Instituciones de Seguridad Pública capacitados en las metas con prioridad Nacional. <b>Definición:</b> Mide las capacitaciones impartidas al personal de las instituciones de seguridad pública <b>Método:</b> ( Elementos capacitados / Elementos de las instituciones de seguridad) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> administrativos <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Se elaboran las Fichas de capacitación por el Instituto de Formación Profesional y validación del Sistema Nacional de Seguridad Pública en tiempo y forma.</p>
<p>Componente</p> <p><b>Responsables:</b> SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de obras de infraestructura de las Instituciones de Seguridad Pública Municipal, estatales. <b>Definición:</b> Mide el fortalecimiento de las infraestructuras de seguridad pública con infraestructuras de seguridad pública <b>Método:</b> ( Instituciones de seguridad pública con infraestructura fortalecida / Instituciones en el estado de seguridad pública) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> administrativos <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>se Validan las solicitudes de adquisición en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios.</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A1 Fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública y Procuración de Justicia</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento otorgado a las Instituciones de Seguridad Pública  <b>Definición:</b> Mide el equipamiento otorgado a las instituciones de seguridad pública  <b>Método:</b> (Instituciones de seguridad que reciben equipamiento / Instituciones de seguridad que requieren equipamiento) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento otorgado a las Instituciones de Seguridad Pública  <b>Definición:</b> Mide el equipamiento otorgado a las instituciones de seguridad pública  <b>Método:</b> (Obras construidas / Obras programadas) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento otorgado a la Unidad Especializada para el Combate al Secuestro.  <b>Definición:</b> Mide el equipamiento otorgado a la unidad especializada para el combate al secuestro  <b>Método:</b> (Equipamiento otorgado / Equipamiento requerido) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP  <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Se validan los procesos de adquisición en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios.</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A2 Unidades Especializadas contra el Delito de Secuestro</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de obras para Seguridad Pública realizadas  <b>Definición:</b> Mide las obras de seguridad pública realizadas  <b>Método:</b> (Obras construidas / Obras programadas) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento otorgado a la Unidad Especializada para el Combate al Secuestro.  <b>Definición:</b> Mide el equipamiento otorgado a la unidad especializada para el combate al secuestro  <b>Método:</b> (Equipamiento otorgado / Equipamiento requerido) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Se validan los procesos de construcción en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios.</p>	
<p>Actividad</p> <p>C3 A3 Unidades de Investigación para Policía Estatal y Municipal</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento otorgado a la Unidad Especializada para el Combate al Secuestro.  <b>Definición:</b> Mide el equipamiento otorgado a la unidad especializada para el combate al secuestro  <b>Método:</b> (Equipamiento otorgado / Equipamiento requerido) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento otorgado a la Unidad Especializada para el Combate al Secuestro.  <b>Definición:</b> Mide el equipamiento otorgado a la unidad especializada para el combate al secuestro  <b>Método:</b> (Equipamiento otorgado / Equipamiento requerido) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Se validan las especificaciones de los bienes solicitados por la Unidad Especializada en Combate al Secuestro</p>	

<p>Actividad</p> <p>C3 A4 Unidades cibernéticas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento otorgado para la Unidad de Policía Cibemática</p> <p><b>Definición:</b> Mide el fortalecimiento de las Unidades Cibernéticas de la Policía Estatal Preventiva</p> <p><b>Método:</b> ( Equipamiento adquirido / Equipamiento programado ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> documentos administrativos</p> <p><b>Nombre del documento:</b> documentos que genera la información:</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Se validan las especificaciones de los bienes solicitados por la Unidad de Policía como el proceso de adquisición correspondiente</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A5 Fiscalías Especializadas en Investigación y Búsqueda de Personas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento otorgado para la Fiscalía especializada en investigación y búsqueda de personas</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de Fortalecimiento de la Fiscalía especializada en investigación y búsqueda de personas, a través de la capacitación de recursos humanos y equipamiento</p> <p><b>Método:</b> ( Equipamiento adquirido / Equipamiento programado ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> documentos administrativos</p> <p><b>Nombre del documento:</b> documentos que genera la información:</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>se validan las especificaciones de los bienes solicitados, así como el proceso de adquisición correspondiente</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A6 Unidades de Inteligencia Patrimonial y Económica (UIPE)</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento otorgado para la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica</p> <p><b>Definición:</b> Mide el fortalecimiento de la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica, a través de la capacitación de recursos humanos y equipamiento de materiales</p> <p><b>Método:</b> ( Equipamiento adquirido / Equipamiento programado ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> documentos administrativos</p> <p><b>Nombre del documento:</b> documentos que genera la información:</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>validación de las especificaciones de los bienes solicitados, así como el proceso de adquisición correspondiente</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A7 Justicia Cívica</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de programas de Justicia Cívica implementados  <b>Definición:</b> mide el número de programas de justicia cívica implementados  <b>Método:</b> (Programas implementados / Programas programados) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos  <b>Nombre que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>validación de las especificaciones de los bienes solicitados, así como el proceso de adquisición correspondiente</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A8 Fortalecimiento de las áreas de investigación forense y pericial</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento adquirido para las ciencias forenses en la investigación de hechos delictivos  <b>Definición:</b> Mide el fortalecimiento de la operación de la Dirección de Servicios Periciales para el esclarecimiento de los hechos delictivos mediante la dotación de equipamiento  <b>Método:</b> (Equipamiento adquirido / equipamiento programado) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos  <b>Nombre que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>el equipamiento llega en tiempo y forma cumpliendo con las características y calidad solicitadas.</p>
<p>Componente</p> <p><b>Responsables:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje Servicios en materia de prevención para reducir la comisión de los delitos  <b>Definición:</b> Mide la implementación de los servicios psicopedagógicos para reducir los índices de riesgo que inciden en la prevención social de la violencia  <b>Método:</b> (Servicios implementados / Servicios programados) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos  <b>Nombre que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Servicio implementado de calidad en temas de prevención del delito y entrega del producto que cumple con especificaciones</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Prevención de la violencia y la delincuencia, procesos generadores de paz y programas para la atención de la delincuencia juvenil</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje programas implementados para la prevención de las violencias <b>Definición:</b> mide el porcentaje de programas aplicados en jóvenes para la prevención de la violencia y la delincuencia juvenil <b>Método:</b> ( programas implementados / programas programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Servicio implementado de calidad en temas de prevención del delito y entrega del producto que cumple con especificaciones</p>
<p>Componente <b>Responsables:</b> SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública</p>	<p>C5 Violencia contra las mujeres con perspectiva de género atendida y prevenida</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje personas contratadas para dar servicios de asesorías a víctimas <b>Definición:</b> Mide el avance en la contratación de personal para atender a víctimas <b>Método:</b> ( personas contratadas / personas programadas ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Solicitud de incremento de la plantilla de personal, bajo la modalidad de Honorarios asimilables a salarios</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 Fortalecimiento a los programas de prevención y atención a la violencia contra las mujeres (víctimas)</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de personas que reciben asesorías jurídicas otorgadas a víctimas <b>Definición:</b> Mide las asesorías jurídicas otorgadas a personas jurídicas (víctimas que solicitan asesoría jurídica) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Las víctimas requieren asesoría jurídica</p>

<p>Actividad</p> <p>C5 A2 Capacitación continua para la atención y prevención de la violencia de género</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de capacitaciones impartidas personal de las Instituciones de Seguridad Pública en temas de violencia de género <b>Definición:</b> mide el número de personal con capacitaciones y cursos impartidos en materia de violencia de género. <b>Método:</b> ( capacitaciones impartidas / Capacitaciones programadas ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de elementos de las instituciones de seguridad pública municipales y estatales dotados con uniformes <b>Definición:</b> mide el número de elementos de las instituciones de seguridad pública dotados con uniformes completos <b>Método:</b> ( uniformes entregados / Uniformes programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Solicitudes para impartir los cursos y capacitaciones presentados en tiempo y forma.</p>
<p>Componente</p> <p>Responsables:</p> <p>SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública</p>	<p>C6 Sistema Penitenciario Nacional y de Ejecución de Medidas para Adolescentes fortalecido</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje uniformes otorgado al personal del Sistema Penitenciario <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de uniformes entregados a elementos del sistema <b>Método:</b> ( Uniformes entregados / uniformes programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>el proveedor cumple con los estándares de calidad</p>
<p>Actividad</p> <p>C6 A1 Dignificación y fortalecimiento de los Centros Penitenciarios</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje uniformes otorgado al personal del Sistema Penitenciario <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de uniformes entregados a elementos del sistema <b>Método:</b> ( Uniformes entregados / uniformes programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Validación de las especificaciones respecto de los bienes solicitados, así como el proceso de adquisición correspondiente</p>	<p>Validación de las especificaciones respecto de los bienes solicitados, así como el proceso de adquisición correspondiente</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C6 A2 Dignificación y fortalecimiento de los Centros de Internamiento para Adolescentes</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipamiento dotado al Centro de Internamiento Juvenil <b>Definición:</b> Mide el número de servicios implementados para el fortalecimiento del c-5 a través del programa de sistemas de videovigilancia <b>Método:</b> ( Servicios contratados / servicios programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> administrativos <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Requerimiento de especificaciones y de calidad atendidas.</p>
<p>Componente <b>Responsables:</b> SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública</p>	<p>C7 Sistema nacional de información operado</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de datos al Sistema Nacional reportados <b>Definición:</b> Mide el porcentaje del fortalecimiento del proceso de acopio, análisis e intercambio de información de calidad y utilidad para los fines de la seguridad pública <b>Método:</b> ( Número de informes realizados / Número de informes programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> administrativos <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>La captura debida e oportuna de los informes e información al Sistema por parte de las corporaciones</p>
<p>Actividad</p>	<p>C7 A1 Sistema Nacional de Información (Base de Datos)</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de equipo dotado para el fortalecimiento de las actividades de las bases de datos <b>Definición:</b> Mide el número de equipamiento dotado para el fortalecimiento de la base de datos <b>Método:</b> ( Equipamiento dotado / equipamiento programado ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> administrativos <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Validación de las especificaciones requeridas para los bienes correspondientes</p>

<p>Actividad</p> <p>C7 A2 Sistema Nacional de Atención de Llamadas de Emergencias y Denuncias Ciudadanas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de procedimientos realizados para el fortalecimiento del sistema de llamadas de emergencia  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje del fortalecimiento del Sistema de llamadas de Emergencia mediante la promoción de instancias y procedimientos homologados que coordinen la respuesta institucional de manera eficiente y efectiva.  <b>Método:</b> (Número de procedimientos realizados / Número de procedimientos programados) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> documentos administrativos  <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Las solicitudes de emergencia por parte de la población para su atención oportuna.</p>
<p>Actividad</p> <p>C7 A3 Fortalecimiento de los Sistemas de Videovigilancia y Geolocalización</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de servicios implementados para el fortalecimiento del C5  <b>Definición:</b> mide el número de servicios implementados para el fortalecimiento del c-5 a través del programa de sistemas de videovigilancia  <b>Método:</b> ( Servicios cotratados / servicios programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> documentos administrativos  <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Requerimiento de especificaciones y de calidad atendidas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C7 A4 Red Nacional de Radiocomunicación</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de acciones (equipamiento, infraestructura y mantenimientos) realizados a la red de radiocomunicación  <b>Definición:</b> Mide el mejoramiento de la capacidad operativa y de respuesta de las instituciones de Seguridad Pública mediante el equipamiento de la Red Nacional de Radiocomunicación  <b>Método:</b> ( Acciones realizadas / Acciones programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> documentos administrativos  <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Validación de las especificaciones y requerimientos de los bienes y servicios solicitados, así como el proceso de adquisición correspondiente</p>



493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C7 A5 Registro Público Vehicular</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer el sistema de consulta pública</p> <p><b>Definición:</b> Mide el número de acciones realizadas para el fortalecimiento de la consulta pública del Registro Público Vehicular</p> <p><b>Método:</b> ( Acciones realizadas / Acciones programadas ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> administrativos</p> <p><b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>La identificación de los vehículos que circulan en el territorio nacional a efecto de proveer a la ciudadanía seguridad pública</p>
<p>Componente</p> <p><b>Responsables:</b> SSP</p> <p>Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública</p> <p>C8 Seguimiento y evaluación de los programas realizado</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de documentos elaborados para la evaluación del desempeño de los Programas presupuestarios</p> <p><b>Definición:</b> Mide el número de documentos estructurados bajo la metodología marcada por el Sistema Nacional de Seguridad Pública para la evaluación del desempeño de las instituciones de seguridad Pública</p> <p><b>Método:</b> ( Documentos elaborados / Documentos programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Producto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> administrativos</p> <p><b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Debido diseño y estructuración de los documentos metodológicos a cargo de los prestadores de servicios.</p>
<p>Actividad</p> <p>C8 A1 Seguimiento y Evaluación</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje Evaluaciones realizadas a las instituciones de seguridad Pública</p> <p><b>Definición:</b> Mide el número de evaluaciones del desempeño de las instituciones de seguridad Pública</p> <p><b>Método:</b> ( Evaluaciones realizadas / Evaluaciones programadas ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> administrativos</p> <p><b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Evaluaciones realizadas en tiempo y forma para realizar los cargos a los sistemas correspondientes</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025**

**DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO**  
 Nombre: **Gestión administrativa de la Secretaría de Seguridad Pública**  
 PPs: **143**  
 Dependencia o Entidad Responsable: **Secretaría de Seguridad Pública**  
 Nombre del Titular: **GHAL. BGDA. D.E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL**

**Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024**  
**ALINEACIÓN**  
**Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027**  
**Principio Rector:** 1 Hacia una Nueva Gobernanza  
**Política Pública:** 3 Construcción de la paz y la seguridad  
**Estrategia:** 8 Fomentar la cultura de la denuncia y de la paz, para recuperar la confianza en la autoridad.

**Eje:** 1 - Política y Gobierno  
**Institucional Adjetivo**

**Sector**  
**Objetivo**  
 Disminuir la percepción de inseguridad pública en el estado mediante un enfoque transversal que contribuya a la mejora de condiciones que incentiven la seguridad y la paz

**Programas Sectoriales**  
**Estrategia**  
 Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
<b>Finalidad</b>	<b>1 - Gobierno</b>	<b>1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior</b>	<b>M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional</b>
	<b>Función</b>	<b>Subfunción</b>	
<b>Nivel</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Supuestos</b>
		<b>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</b>	<b>Medios de Verificación</b>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p> <p>Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de Variación de Incidencia delictiva por cada 100 habitantes  <b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes  <b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNRP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNRP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math>  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 121  <b>Línea Base:</b> 122</p>	<p>Documento:  <b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva  <a href="https://www.gob.mx/sesnspp/articulos/síntesis-de-la-estadística-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero">https://www.gob.mx/sesnspp/articulos/síntesis-de-la-estadística-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero</a>  <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el aparato de Seguridad</p>
<p>Propósito</p> <p>Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación de Incidencia delictiva por cada 100 habitantes en el Estado de Zacatecas  <b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes  <b>Método:</b> <math>\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNRP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNRP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100</math>  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 121  <b>Línea Base:</b> 122</p>	<p>Documento:  <b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva  <a href="https://www.gob.mx/sesnspp/articulos/síntesis-mensual-reporte-al-mes-de-febrero">https://www.gob.mx/sesnspp/articulos/síntesis-mensual-reporte-al-mes-de-febrero</a>  <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el aparato de Seguridad</p>

<p>Componente <b>Responsables:</b> SSP Coordinación Administrativa</p>	<p>C1 Gestión y atención administrativa realizada</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de Actividades realizadas derivado de atención a solicitudes recibidas en la Coordinación Administrativa para la mejora de prestación de servicios. <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de la atención proporcionada, a través de la gestión administrativa realizada a las diferentes solicitudes recibidas por la Coordinación Administrativa, para la mejora de prestación de servicios. <b>Método:</b> ( Número de procesos concluidos derivados de solicitudes de requerimientos / Número de procesos programados derivados de solicitudes de requerimientos ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Semestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> Nombre del documento: Oficios de tramites de pago Área que genera la información: Coordinación Administrativa <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Las áreas realizan sus solicitudes de manera oportuna</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Acciones institucionales implementadas para atender la Política de Seguridad por el Titular de la Secretaría</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de acciones institucionales concluidas <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de acciones institucionales concluidas <b>Método:</b> ( Número de acciones institucionales concluidas / Número de acciones institucionales programadas ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> Nombre del documento: Oficios de solicitud, órdenes de compra y de viáticos Área que genera la información: Despacho <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se implementan acciones para atender la Política de Seguridad</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Atención y seguimiento a solicitudes de las diferentes Direcciones de la Secretaría para eficientar y transparentar los recursos aplicados en cada una de las áreas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de procesos administrativos concluidos <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procesos administrativos realizados y concluidos <b>Método:</b> ( Número de acciones institucionales concluidas / Número de acciones institucionales programadas ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> Nombre del documento: Oficios atendidos, bitácoras de reuniones, trámites de viáticos Área que genera la información: Coordinación Administrativa <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las áreas realizan sus requisiciones de manera oportuna, específica y que se cuente con la suficiencia presupuestal</p>

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999e.f3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Actividades Complementarias</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de actividades complementarias realizadas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de actividades / procesos complementarios realizados  <b>Método:</b> (Actividades-Procesos complementarios realizados / Actividades-Procesos complementarios programados) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Oficios de solicitud, órdenes de compra y de servicios, trámites de pago y de víalicos  <b>Área que genera la información:</b> Coordinación Administrativa  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las áreas cuentan con las herramientas, materiales y suministros de manera oportuna, para el desarrollo de sus actividades operativas y administrativas</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A4 Fortalecimiento Tecnológico en las instalaciones de la Secretaría de Seguridad Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de actividades de fortalecimiento tecnológico realizadas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de actividades en materia de fortalecimiento tecnológico implementadas  <b>Método:</b> (Número de actividades de fortalecimiento tecnológico realizadas / Número de actividades de fortalecimiento tecnológico programadas) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Bitácoras, oficios, solicitudes, respaldos, memorándum  <b>Área que genera la información:</b> Coordinación de Sistemas de Información  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Cuenta con insumos necesarios para llevar acabo el fortalecimiento tecnológico, solicitudes de las áreas de manera oportuna</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



**Coordinación Estatal de Planeación**  
 Dirección de Planeación  
 Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública  
 Reporte: Matriz de Indicadores  
**Programa Presupuestario 2025**

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

**DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Nombre:	Apoyos Económicos	PPs:	144	Dependencia o Entidad Responsable:	Secretaría de Seguridad Pública	Nombre del Titular:	GHAL. BGDA. D.E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	AINEACIÓN						
Eje: 1 - Política y Gobierno	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 <b>Principio Rector:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza <b>Política Pública:</b> 3 Construcción de la paz y la seguridad <b>Estrategia:</b> 2 Integrar plenamente la Estrategia Nacional de Seguridad en el Estado y Municipios. <b>Estratégico Ordinario</b>						

**Programas Sectoriales**

Sector	Objetivo	Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad	Disminuir la percepción de inseguridad pública en el estado mediante un enfoque transversal que contribuya a la mejora de condiciones que incentiven la seguridad y la paz	Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

Finalidad	1 - Gobierno	Función	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	Subfunción	1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	U - Otros Subsidios
-----------	--------------	---------	--	------------	--	---------------------

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

**Resultados**

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la dignificación de las policías y personas privadas de su libertad, a fin de brindarles beneficios económicos, estimulando así el bienestar social</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento de entrega de apoyos económicos  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento de entrega de apoyos económicos por parte de la Secretaría de Seguridad Pública  <b>Método:</b> ( Apoyos económicos entregados / Apoyos económicos programados ) * 100  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Resultado:</b> Ascendente  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros, relación de beneficiarios y oficinas.  <b>Área que genera la información:</b> Policía Metropolitana, Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social y Coordinación Administrativa.  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>La entrega de los estímulos representa un aliciente para las personas, permitiendo impulsar con ello el desarrollo de estas acciones</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las y los policías municipales adscritos a la METROPOL de los municipios convenidos y las personas privadas de su libertad que trabajan, reciben apoyos económicos que mejoran su bienestar.</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de apoyos económicos entregados  <b>Definición:</b> Mide el cumplimiento de apoyos económicos entregados en 2025  <b>Método:</b> ( Apoyos económicos entregados / Apoyos económicos programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros, relación de beneficiarios y oficinas.  <b>Área que genera la información:</b> Policía Metropolitana, Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social y Coordinación Administrativa.  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Los convenios celebrados con los municipios en materia de homologación salarial siguen vigente; las personas privadas de la libertad cumplen con el eje de la reinserción social consistente en el trabajo.</p>

<p>Componente <b>Responsables:</b> SSP Dirección de la Policía Metropolitana</p>	<p>C1 Condición salarial de las y los elementos de la policía metropolitana mejorada</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de mejora salarial <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de la mejora salarial a las y los elementos de la Policía Municipal adscritos a la Metropol <b>Método:</b>( Numero de apoyos económicos entregados a Policías Municipales adscritos a la Policía Metropolitana /Numero de apoyos económicos programados para entregar a Policías Municipales adscritos a la Policía Metropolitana ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros, relación de beneficiarios y dibujos. <b>Area que genera la información:</b> Policía Metropolitana y Coordinación Administrativa <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>La Dirección de la Policía Metropolitana cuenta con las y los policías comisionados, procedentes de los municipios que integran el convenio.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Mejoramiento de la condición salarial de las y los elementos de policía municipal adscritos a la Policía Metropolitana</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento de salarios mejorados <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de cumplimiento de salarios mejorados <b>Método:</b>( Salarios de policía mejorados / Salarios de policías programados para mejorar ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Recibos, listas de beneficiarios <b>Area que genera la información:</b> Policía Metropolitana. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se cuenta con las condiciones de pago de forma oportuna y suficiente.</p>
<p>Componente <b>Responsables:</b> SSP Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social</p>	<p>C2 Apoyos económicos para Personas Privadas de la Libertad entregados</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento en la entrega de apoyos económicos <b>Definición:</b>Mide el porcentaje en entrega de la apoyos económicos a personas privadas de la libertad <b>Método:</b>( Apoyos económicos a personas privadas de su libertad entregados / Apoyos económicos a personas privadas de su libertad programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>0</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Recibos, listas de beneficiarios. <b>Area que genera la información:</b> Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Las Personas Privadas de la Libertad participan en uno de los ejes rectores para la reinserción social consistente en el trabajo.</p>



<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Entrega de apoyos económicos para personas privadas de la libertad que realizan labores en el CERESO Varonil y Centros Penitenciarios Distritales</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento en la entrega de apoyos económicos a personas privadas de la libertad que realizan labores en el CERESO Varonil de Cieneguillas, CERESO Femenil y Centros Penitenciarios Distritales <b>Definición:</b> Mide el cumplimiento en la entrega de apoyos económicos para personas privadas de su libertad <b>Método:</b> ( Apoyos económicos a personas que realizan labores en el CERESO Varonil de Cieneguillas, CERESO Femenil y Centros Penitenciarios Distritales entregados / Apoyos económicos a personas que realizan labores en el CERESO Varonil de Cieneguillas, CERESO Femenil y Centros Penitenciarios Distritales programados ) * 100 <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 0</p>	<p><b>Documento:</b> Recibos, listas de beneficiarios. <b>Nombre del documento:</b> Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención y Rehabilitación Social <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las Personas Privadas de la libertad consideran el trabajo como un eje de reinserción social que les traerá remuneración económica.</p>
------------------	--	--	---	--

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



Coordinación Estatal de Planeación  
 Dirección de Planeación  
 Dependiente: Secretaría de Seguridad Pública  
 Reporte: Matriz de Indicadores  
 Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Administración del Sistema Estatal de Seguridad Pública  
 PPs: 146  
 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Seguridad Pública  
 Nombre del Titular: GHAL. BGDA. D.E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024  
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027  
**Principio Rector:** 1 Hacia una Nueva Gobernanza  
**Política Pública:** 3 Construcción de la paz y la seguridad  
**Estrategia:** 3 Fortalecer los esquemas de prevención, atención y procuración de justicia, que consideren mecanismos de colaboración y corresponsabilidad ciudadana, principalmente en casos de violencia familiar.  
**Institucional Adjetivo**

Programas Sectoriales

**Sector**  
 1.-Política Interna y Seguridad  
**Objetivo**  
 Disminuir la incidencia de actos delictivos en contra de las mujeres en todo el estado, promoviendo, respetando y protegiendo sus derechos mediante acciones coordinadas con perspectiva de género que permitan prevenir y reducir conductas violentas.  
**Estrategia**  
 Fortalecer la coordinación interinstitucional de los tres órdenes de gobierno, a través de la celebración de acuerdos que impulsen la realización de acciones con perspectiva de género que contribuyan a la reeducación gubernamental y de la sociedad

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	1 - Gobierno	Función	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	Subfunción	1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad
-----------	--------------	---------	--	------------	--

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados					
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación		
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Supuestos		

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la disminución de la Tasa anual estatal de la incidencia delictiva y brindarle a la ciudadanía zacatecana mayor seguridad mediante el fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de incidencia delictiva estatal por cada cien mil habitantes  <b>Definición:</b> Mide la disminución de la incidencia delictiva en el estado de Zacatecas  <b>Método:</b> ( Incidencia delictiva en la entidad federativa en el año / Población de la entidad ) * 100  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 80  <b>Línea Base:</b> 92</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva  <a href="https://www.gob.mx/seensp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero">https://www.gob.mx/seensp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero</a>.  <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>ocurrencia de delitos registrados</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las Instituciones de Seguridad Pública son fortalecidas para dar cumplimiento a las estrategias nacionales en materia de Seguridad Pública, a través del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública.</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de instituciones de Seguridad Pública Fortalecidas  <b>Definición:</b> mide el fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública  <b>Método:</b> ( Recurso ejercido del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública 2024 / Recurso convenido del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública ) * 100  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Incidencia delictiva  <a href="https://www.gob.mx/seensp/articulos/sintesis-mensual-reporte-al-mes-de-febrero">https://www.gob.mx/seensp/articulos/sintesis-mensual-reporte-al-mes-de-febrero</a>.  <b>Área que genera la información:</b> Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Se valida el convenio de coordinación y anexo técnico por parte del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.</p>
<p>Componente Responsables: SSP</p>	<p>Gestión Administrativa de las áreas del secretariado Ejecutivo realizada</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de documentos administrativos enviados por las áreas del SESESP  <b>Definición:</b> Mide el número de documentos enviados por parte de las áreas del SESESP para gestiones administrativas ante el SNSP  <b>Método:</b> ( Número de documentos enviados al SNSP / Número de documentos programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Gestiones ante el SNSP en trámite realizados en tiempo y forma</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Gestión y trámites administrativos ante el Sistema Nacional y Dependencias de la Administración Pública Estatal.</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje Documentos administrativos enviados al SNSP <b>Definición:</b> Mide el número de documentos enviados al Sistema Nacional de Seguridad Pública <b>Método:</b> ( documentos enviados / Documentos programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> documentos administrativos <b>Area que genera la información:</b> Dirección de Seguimiento y Evaluación <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Gestiones ante el SNSP en tramite realizados en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Coordinación de actividades del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza y del Centro Estatal de Información entre las Instituciones de Seguridad Pública.</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de documentos administrativos enviados entre las áreas del SESESP <b>Definición:</b> mide el número de documentos enviados entre el C3 y el CEI para el fortalecimiento de la coordinación institucional <b>Método:</b> ( Documentos enviados / Documentos programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP <b>Area que genera la información:</b> DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> TRIMESTRALES</p>	<p>Gestiones ante el SNSP en tramite realizados en tiempo y forma</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



**Coordinación Estatal de Planeación**  
 Dirección de Planeación  
 Dependiente: Secretaría de Administración  
 Reporte: Matriz de Indicadores  
**Programa Presupuestario 2025**

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

**DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Nombre:	Reorientar los Recursos Humanos, los Activos no Circulantes y Otros Servicios de Gobierno del Estado para recuperar la esperanza de un Zacatecas próspero y trabajador	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
		17	Secretaría de Administración	L.C. VERÓNICA IVETT HERNÁNDEZ LÓPEZ
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024			<b>ALINEACIÓN</b>	Tipo de Programa
			Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	

**Eje:** 1 - Política y Gobierno  
**Principio Rector:** 1 Hacia una Nueva Gobernanza Pública; 2 Administración pública, eficiente y con sentido social  
**Política Pública:** 1 Implementar un profundo proceso de reestructuración de la administración pública e impulsar la reingeniería de procesos, transformando el modelo organizacional orientado al servicio de la ciudadanía y a la generación de valor público que permita incentivar y promover el desarrollo socioeconómico.  
**Estrategia:** 1 Implementar un profundo proceso de reestructuración de la administración pública e impulsar la reingeniería de procesos, transformando el modelo organizacional orientado al servicio de la ciudadanía y a la generación de valor público que permita incentivar y promover el desarrollo socioeconómico.  
**Institucional Sustantivo**

Sector	Objetivo	Estrategia
2.-Administración	Implementar la reestructura organizacional del Gobierno del Estado de Zacatecas.	Realizar una Reestructuración Orgánica de la Administración Pública y Organismos Descentralizados

Finalidad	1 - Gobierno	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
			1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno	1.3.1 - Presidencia / Gubernamental
				M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

Fin	Contribuir con el proceso de reestructuración administrativa mediante la reingeniería de procesos, revisión de estructuras para eficientar la administración pública con sentido social.	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de estructuras orgánicas revisadas</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de Estructuras Orgánicas revisadas</p> <p><b>Método:</b> ( Número de estructuras orgánicas revisadas / Número de estructuras orgánicas validadas ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Impacto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Recurso:</b> Anual</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 1</p>	<p><b>Documento:</b> Organigramas de las Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados</p> <p><b>Nombre del documento:</b> Organigramas de las Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Registros administrativos</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección General de Recursos Humanos</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p> <p>Las estructuras orgánicas son revisadas y actualizadas con la finalidad de eficientar el recurso humano</p>
Propósito	Las Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados disponen de un excelente servicio en la realización de trámites.	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de tramites atendidos</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de Trámites atendidos</p> <p><b>Método:</b> ( Número de tramites recibidos / Numero de tramites atendidos ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Resultados</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficiencia</p> <p><b>Sentido:</b> Constante</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> Presentación RD</p> <p><b>Nombre del documento:</b> Presentación RD</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Secretaría Técnica</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p> <p>Existen las condiciones para realizar los trámites en tiempo y forma</p>
Componente Responsables: SAD Dirección General de Recursos Humanos	C1 Transformación hacia el sentido social y la recuperación de la vocación de servicio del Recurso Humano de Gobierno del Estado para la Nueva Gobernanza realizada	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de perfiles de puesto actualizados</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de Perfiles de Puesto actualizados</p> <p><b>Método:</b> ( Número de Perfiles de puesto actualizados / Número de perfiles de puesto existentes ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Producto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficiencia</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 90</p> <p><b>Línea Base:</b> 20</p>	<p><b>Documento:</b> Registros</p> <p><b>Nombre del documento:</b> Registros</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección General de Recursos Humanos</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p> <p>Los perfiles de puestos son revisados y actualizados.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Acciones en materia de seguridad social, reclutamiento, servicios al personal, prestaciones y tareas complementarias del proceso de recursos humanos</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de personal evaluado semestralmente  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de Personal sujeto a la evaluación al desempeño  <b>Método:</b> (Número de personal evaluado / Personal sujeto a la evaluación al desempeño) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficiencia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección General de Recursos Humanos  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>El personal de base es evaluado e integrado el reporte respectivo y dado a conocer a los titulares y áreas de recursos humanos de las dependencias para lo conducente</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Capacitación, Certificación y Evaluación de los Servidores Públicos otorgado</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de capacitación otorgada  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de la capacitación otorgada  <b>Método:</b> (Número de cursos realizados / Número de cursos programados) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficiencia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 50</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Programa de Capacitación  <b>Área que genera la información:</b> Dirección General de Recursos Humanos  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se cuenta con las condiciones para capacitar al personal de GODEZAC</p>
<p>Componente Responsables: SMD Dirección General de Control Patrimonial</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de procedimientos realizados  <b>Definición:</b> Mide el Porcentaje de procedimientos realizados  <b>Método:</b> (Número de procedimientos realizados / Número de procedimientos recibidos) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficiencia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección General de Control Patrimonial  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Los procesos de administración de activos no circulantes y de archivo de concurrencias son eficientizados mediante herramientas tecnológicas a través de 2 sistemas</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1</p> <p>Responsabilidad y honradez en la gestión de los activos no circulantes administrados</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de revisión física de los bienes muebles</p> <p><b>Definición:</b>Mide el porcentaje de Bienes muebles verificados</p> <p><b>Método:</b>( Número de Bienes Muebles verificados / Universo de Bienes Muebles ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b>Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b>Eficiencia</p> <p><b>Frecuencia:</b>Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b>Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b>90</p> <p><b>Línea Base:</b>70</p>	<p><b>Documento:</b></p> <p><b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos</p> <p><b>Area que genera la información:</b> Dirección General de Control Patrimonial</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>Los Bienes muebles son verificados</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2</p> <p>Expedientes de bienes inmuebles propiedad de Gobierno del Estado de Zacatecas con la documentación jurídica e íbica actualizados</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de expedientes de Bienes Inmuebles actualizados</p> <p><b>Definición:</b>Mide el Porcentaje de Expedientes de Bienes Inmuebles Actualizados</p> <p><b>Método:</b>( Número de Expedientes de Bienes Inmuebles Actualizados / Número de Expedientes de Bienes Inmuebles Programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b>Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b>Eficiencia</p> <p><b>Frecuencia:</b>Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b>Constante</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b>100</p> <p><b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b></p> <p><b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos</p> <p><b>Area que genera la información:</b> Dirección General de Control Patrimonial</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>Se cuenta con las condiciones para tener los expedientes de Bienes Inmuebles actualizados</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3</p> <p>Registro de los Acervos Documentales transferidos por las Dependencias y entidades</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de expedientes recibidos</p> <p><b>Definición:</b>Mide el porcentaje expedientes recibidos en el archivo de concentración</p> <p><b>Método:</b>( Número de expedientes recibidos / Número expedientes programado ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b>Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b>Eficiencia</p> <p><b>Frecuencia:</b>Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b>Constante</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b>100</p> <p><b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b></p> <p><b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos</p> <p><b>Area que genera la información:</b> Dirección General de Control Patrimonial</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>Se gestiona el archivo de concentración con el apoyo de herramientas tecnológicas</p>



493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Componente <b>Responsables:</b> SAD Dirección de Eventos y Montaje</p>	<p>C3 Responsabilidad Institucional en la imagen profesional de los eventos de Gobierno del Estado en la Nueva Gobernanza atendidos</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento a las órdenes de servicio <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de Cumplimiento a las órdenes de servicio de apoyo en eventos atendidas / (Número de órdenes de servicio recibidas) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficiencia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Eventos y Logística <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>Se atienden de manera razonable y responsable las órdenes de servicio para el apoyo de eventos institucionales</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Requerimientos de los eventos de las Dependencias, Jefatura de Oficina del Gobernador y otras instancias atendidos</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de Eventos atendidos <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de Eventos atendidos <b>Método:</b>( Número de eventos atendidos / Número de eventos recibidos para atender ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficiencia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Eventos y Logística <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>Existe el recurso material necesario para prestar un servicio ético y de calidad en los eventos oficiales de Gobierno del Estado</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Honestidad y transparencia en las solicitudes de Impresión digital atendidas</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de impresiones atendidas <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de Impresiones gubernamentales atendidas <b>Método:</b>( Número de impresiones atendidas / Número de solicitudes recibidas ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficiencia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medidas:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Eventos y Logística <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>Existe el recurso material suficiente para atender y realizar las impresiones de las Dependencias y Entidades</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

## DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
Reorientar los Procesos de Adquisiciones de Gobierno del Estado para Impulsar el Desarrollo Económico y Fortalecer la Proveeduría Local	19	Secretaría de Administración	LIC. VERÓNICA IVETT HERNÁNDEZ LÓPEZ
<b>Planes</b>			
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	ALINEACIÓN		
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa		
<b>Eje: 1 - Política y Gobierno</b> <b>Principio Rectór:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza <b>Política Pública:</b> 2 Administración pública, eficiente y con sentido social <b>Estrategia:</b> 7 Reorientar los procesos de contrataciones públicas, mediante reformas al marco normativo que permita, sin limitar la participación, fortalecer la inclusión de las MIPYMES locales, como mecanismo para impulsar el desarrollo económico.			

## Programas Sectoriales

Sector	Objetivo	Estrategia
2.-Administración	Implementar la reestructura organizacional del Gobierno del Estado de Zacatecas.	Realizar una Reestructuración Orgánica de la Administración Pública y Organismos Descentralizados

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
1 - Gobierno		1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

## Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p>	<p>Contribuir en la participación de la proveeduría local mediante los procesos de adquisiciones y contratación de servicios para impulsar el desarrollo económico</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de proveedores de bienes y servicios locales adjudicados  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de Proveedores de Bienes y Servicios Locales adjudicados  <b>Método:</b> ( Número de proveedores de bienes y servicios locales adjudicados / Total de proveedores de bienes y servicios locales ) * 100  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 80  <b>Línea Base:</b> 50</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Adquisiciones  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p> <p>La economía local es fortalecida al adjudicar a los proveedores de bienes y servicios locales cuando la ley lo permite</p>
<p>Propósito</p>	<p>Los proveedores locales participan en los procedimientos de licitación pública, invitación y adjudicación directa.</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de procedimientos de bienes y servicios adjudicados  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de Procedimientos de bienes y servicios adjudicados  <b>Método:</b> ( Número de Procedimientos de bienes y servicios adjudicados / Total de procedimientos de bienes y servicios ) * 100  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficiencia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Adquisiciones  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p> <p>Existen las condiciones normativas para la participación de los proveedores locales en los procesos de adquisiciones y contratación de servicios</p>
<p>Componente Responsables: SAD                  Dirección de Gasto                  Financiamiento y Estudio de Mercado</p>	<p>C1                  Información relacionada a las Adquisiciones para contribuir al engrandecimiento social procesada</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de solicitudes en plataforma FUSA atendidas de los procesos de licitación e invitación  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de Solicitudes atendidas para los procesos de licitación e invitación  <b>Método:</b> ( Número de solicitudes atendidas para licitación e invitación / Número de solicitudes recibidas para licitación e invitación ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficiencia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Plataforma FUSA  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Gasto  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Financiamiento y Estudio de Mercado</p> <p>Las solicitudes en plataforma FUSA cumplen con los requisitos para aplicar los procedimientos de licitación e invitación</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Información relacionada a las Adquisiciones éticas y responsables realizadas.</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de solicitudes en plataforma FUSA que cumplen con los requisitos para su tramite <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de Solicitudes que cumplen con los requisitos <b>Método:</b>( Número de solicitudes que cumplen con los requisitos documentales / Total de solicitudes ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficiencia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Plataforma FUSA <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Gasto Financiamiento y Estudio de Mercado <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>La documentación que se encuentra en la plataforma FUSA cumple con los requisitos para su seguimiento</p>	
<p>Componente Responsables: SAD Dirección de Adquisiciones</p> <p>C2 Reorientación de la Adquisición y Contratación de Bienes y Servicios hacia la nueva gobernanza realizada</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de procesos de licitación pública e invitación a cuando menos tres personas difundidos a través de medios electrónicos y redes sociales. <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de Procesos de licitación e invitación difundidos en medios electrónicos <b>Método:</b>( Procesos de licitación pública e invitación difundidos a través de medios electrónicos y redes sociales / Total de procesos de licitación pública e invitación realizados ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficiencia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Adquisiciones <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>La economía local se ve beneficiada mediante las compras gubernamentales</p>	
<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Requerimientos de Bienes, materiales, suministros y contratación de servicios</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de monto de licitación pública <b>Definición:</b>Mide el porcentaje del monto de Procedimientos licitación pública <b>Método:</b>( Monto de procedimientos de licitación pública / Total de procedimientos ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficiencia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Adquisiciones <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>Los proveedores de bienes y servicios zacatecanos son adjudicados cuando la ley lo permite para apoyo de la economía local</p>	

493c99519f7451db88dff864dc6d09e9773999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Seguimiento del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de las Dependencias.</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de cumplimiento del Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de Gobierno al Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de Gobierno efectivamente realizadas / Monto de adquisiciones programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Economía <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>90</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Adquisiciones <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se da seguimiento al programa anual de adquisiciones para verificar su cumplimiento y promover medidas oportunas para su cumplimiento</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Pedidos de compra, ordenes de servicios, contratos registrados y enviados a las Dependencias</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de Trámites realizados antes la SEFIN <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de trámites enviados a SEFIN <b>Método:</b>( Número de Trámites realizados / Numero de Trámites programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficiencia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Ascendente <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros Administrativos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Adquisiciones <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se realizan los trámites en tiempo y forma</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



Coordinación Estatal de Planeación  
Dirección de Planeación  
Departamento: Secretaría de Administración  
Reporte: Matriz de Indicadores  
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		
PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del Titular:
20	Secretaría de Administración	LIC. VERÓNICA IVETT HERNÁNDEZ LÓPEZ
<p>Nombre: Control y Seguimiento de los Procesos Sustantivos y Adjetivos de la Secretaría de Administración para incentivar el sentido social, la vocación de servicio e impulsar el desarrollo socioeconómico hacia la Nueva Gobernanza</p>		
<p>Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024</p>		
<p>Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027</p>		
<p><b>Principio Rector:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza <b>Política Pública:</b> 2 Administración pública, eficiente y con sentido social</p>		
<p><b>Estrategia:</b> 1 Implementar un profundo proceso de reestructuración de la administración pública e impulsar la reingeniería de procesos, transformando el modelo organizacional orientado al servicio de la ciudadanía y a la generación de valor público que permita incentivar y promover el desarrollo socioeconómico.</p>		
Eje: 1 - Política y Gobierno		<b>Institucional Adjetivo</b>

ALINEACIÓN		
Programas Sectoriales		
Sector	Objetivo	Estrategia
2.-Administración	Implementar la reestructura organizacional del Gobierno del Estado de Zacatecas.	Realizar una Reestructuración Orgánica de la Administración Pública y Organismos Descentralizados
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		
Finalidad	Función	Subfunción
1 - Gobierno	1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno	1.3.1 - Presidencia / Gubernamental
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA		
M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		Supuestos

Resultados		
Nivel	Objetivos	Medios de Verificación
	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a que los Programas Presupuestarios Institucional Sustantivo se cumplan 100%</p>	<p><b>Nombre:</b> Promedio de cumplimiento de los Programas Presupuestarios Institucionales Sustantivos  <b>Definición:</b> Mide el promedio de los Programas Presupuestarios Institucional Sustantivo  <b>Método:</b> ( Promedio del cumplimiento de Programa Presupuestario 1 + Promedio del cumplimiento de Programa Presupuestario 2) / 2  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Promedio  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Sitio web:</b>  <a href="https://siplan.zacatecas.gob.mx/infomacion-trimestral">https://siplan.zacatecas.gob.mx/infomacion-trimestral</a></p>	<p>Se cuenta con los Recursos Humanos, Materiales, Financieros y Tecnológicos para asegurar el cumplimiento en su totalidad del Programa Presupuestario Institucional.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Satisfacer los requisitos financieros, tecnológicos, legales, reglamentarios de transparencia y operativos de los procesos críticos y de apoyo de la Secretaría de Administración</p>	<p><b>Nombre:</b> Promedio de evaluaciones de satisfacción de usuarios de los servicios otorgados por las áreas adjectivas de la Secretaría de Administración.  <b>Definición:</b> Mide el promedio de los requisitos financieros, tecnológicos, legales, reglamentarios de transparencia y operativos de los procesos críticos y de apoyo de la Secretaría de Administración  <b>Método:</b> Promedio de la encuesta de las áreas adjectivas  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficiencia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Promedio  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 95</p>	<p><b>Documento:</b>                  Presentación de Satisfacción de Usuarios  <b>Área que genera la información:</b> Secretaría Técnica  <b>Genera la información:</b> Anual</p>	<p>Las encuestas realizadas demuestran que la percepción de los usuarios internos de los servicios de la Secretaría de Administración es de satisfacción a muy satisfecho</p>



Coordinación Estatal de Planeación  
 Dirección de Planeación  
 Dependiente: Secretaría de la Función Pública  
 Reporte: Matriz de Indicadores  
 Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

**DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Nombre: Reestructuración de la Administración Pública PPs: 44 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de la Función Pública Nombre del titular: LIC. ERNESTO GONZÁLEZ ROMO

**ALINEACIÓN**

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa

Eje: 1 - Política y Gobierno  
 Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza  
 Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social  
 Estrategia: 1 Implementar un profundo proceso de reestructuración de la administración pública e impulsar la reingeniería de procesos, transformando el modelo organizacional orientado al servicio de la ciudadanía y a la generación de valor público que permita incentivar y promover el desarrollo socioeconómico.  
 Institucional Sustantivo

**Programas Sectoriales**

Sector 2.-Administración  
 Objetivo Implementar la reestructura organizacional del Gobierno del Estado de Zacatecas.  
 Estrategia Realizar una Reestructuración Orgánica de la Administración Pública y Organismos Descentralizados

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

Finalidad 1 - Gobierno Función Subfunción 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno 1.3.4 - Función Pública O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión  
 CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

**Resultados**

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		



493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p>	<p>Contribuir en la implementación de la reestructura organizacional del Gobierno del estado de Zacatecas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de la normalidad interna validada  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de normalidad interna validada  <b>Método:</b> ( Normalidad interna validada / Normalidad interna programada para validación ) * 100  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Oficios de validación de la normalidad secundaria de las Dependencias y Entidades  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de planeación, evaluación y control interno  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Las dependencias y entidades participan dentro del proceso de reestructuración organizacional</p>
<p>Propósito</p>	<p>Lograr que las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal cuenten con normalidad vigente</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de Dependencias y Entidades que cuentan con normalidad secundaria vigente  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de Dependencias y Entidades que cuentan con normalidad secundaria vigente  <b>Método:</b> ( Dependencias y Entidades que cuentan con normalidad secundaria vigente / Dependencias y Entidades programadas para validación de normalidad secundaria ) * 100  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Oficios de validación de la normalidad secundaria de las Dependencias y Entidades  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de planeación, evaluación y control interno  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Las dependencias y entidades cuentan con normalidad interna vigente</p>

<p>Componente <b>Responsables:</b> SFP Dirección de Planeación, Evaluación y Control Interno</p>	<p>C1 Validación de la Normatividad Secundaria de Dependencias y Entidades de la A.P.E.</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de acciones realizadas para la validación de normatividad interna <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de acciones realizadas para la validación de normatividad interna <b>Método:</b> ( Acciones realizadas para la validación de normatividad interna / Acciones programadas para la validación de normatividad interna ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Semestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Oficios, cédulas y registros para la validación de normatividad interna <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Planeación, evaluación y control interno <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> semestral</p>	<p>Las Dependencias y Entidades cuentan con normatividad interna validada</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Elaboración y actualización de guías para la elaboración de organigramas, manuales de organización y procedimientos</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de guías para la elaboración de organigramas, manuales de organización y procedimientos actualizadas y/o elaboradas <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de guías para la elaboración de organigramas, manuales de organización y procedimientos actualizadas y/o elaboradas <b>Método:</b> ( Total de guías elaboradas / Total de guías programadas ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Guías para la elaboración de organigramas, manuales de organización y procedimientos <b>Área que genera la información:</b> Dirección de planeación, evaluación y control interno <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las Dependencias y Entidades elaboran su normatividad interna conforme a las guías emitidas</p>

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Revisión de Organigramas, Manuales de Organización y Procedimientos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de revisión de organigramas, manuales de organización y procedimientos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de revisión de organigramas, manuales de organización y procedimientos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal</p> <p><b>Método:</b> ( Total de revisiones de organigramas, manuales de organización y procedimientos realizados / Total de revisiones de organigramas, manuales de organización y procedimientos programadas ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Constante</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b></p> <p><b>Nombre del documento:</b> cédulas y registros para la validación de normalidad interna</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de planeación, evaluación y control interno</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se cuenta con el personal suficiente para llevar a cabo las revisiones en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Validación de organigramas, manuales de organización y procedimientos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de organigramas, manuales de organización y procedimientos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal validados</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de organigramas, manuales de organización y procedimientos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal validados</p> <p><b>Método:</b> ( Organigramas, manuales de organización y procedimientos validados / Organigramas, manuales de organización y procedimientos programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Constante</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b></p> <p><b>Nombre del documento:</b> Manuales de organización, procedimientos y organigramas validados bajo el resguardo de la Secretaría de la Función Pública</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de planeación, evaluación y control interno</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Las Dependencias y Entidades atienden las observaciones realizadas en tiempo y forma</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre:	Fortalecimiento de Mecanismos de Participación Social a través de la Gestión Pública Ética y Confiable	PPs:	45	Dependencia o Entidad Responsable:	Secretaría de la Función Pública	Nombre del Titular:	LUC. ERNESTO GONZÁLEZ ROMO
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	ALINEACIÓN						
Eje: 1 - Política y Gobierno	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 <b>Principio Rector:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza <b>Política Pública:</b> 2 Administración pública, eficiente y con sentido social <b>Estrategia:</b> 2 Consolidar la implementación de la gestión pública ética y confiable basada en resultados, fortaleciendo y haciendo efectivos los mecanismos de participación social en todas las etapas del ciclo de la política pública. <b>Institucional Sustantivo</b>						

Sector	Objetivo	Programas Sectoriales	Estrategia
2.-Administración	Mejorar los procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para combatir la corrupción y la impunidad		Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública a través de mecanismos de control y evaluación gubernamental.

Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
1 - Gobierno	1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno	1.3.4 - Función Pública	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	

<p>Fin</p> <p>Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción de la Administración Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de población que tuvo contacto con algún servidor público y experimento algún acto de corrupción por cada 100,000 habitantes  <b>Definición:</b> Mide la tasa de población que tuvo contacto con algún servidor público y experimentó algún acto de corrupción  <b>Método:</b> <math>\left( \frac{\text{Población que tuvo contacto con algún servidor público y experimentó algún acto de corrupción en 2023}}{\text{Población que tuvo contacto con algún servidor público y experimentó algún acto de corrupción en 2024}} - 1 \right) * 100</math>  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 8000  <b>Línea Base:</b> 8192</p>	<p><b>Sitio web:</b> <a href="https://www.inegi.org.mx/programas/encog/2021/">https://www.inegi.org.mx/programas/encog/2021/</a></p>
<p>Fin</p> <p>Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción de la Administración Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses  <b>Definición:</b> Personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo.  <b>Método:</b> <math>\frac{\text{Número total de personas que pagaron al menos un soborno a un funcionario público o a las que un funcionario público les solicitó un soborno en los últimos 12 meses}}{\text{entre el total de personas que tuvieron al menos un contacto con un funcionario público en el mismo periodo}} * 100</math>.                  Desagregada por sexo (total, hombres, mujeres) y entidad federativa.  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 8.7  <b>Línea Base:</b> 8.9</p>	<p><b>Sitio web:</b> <a href="https://agenda2030.mx/ODSinc.html?i=nd-ODS016000500010&amp;evento=290&amp;b=99&amp;lang=es&amp;indicador">https://agenda2030.mx/ODSinc.html?i=nd-ODS016000500010&amp;evento=290&amp;b=99&amp;lang=es&amp;indicador</a></p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e9773999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Propósito</p>	<p>Impulsar la participación ciudadana en la vigilancia, control y evaluación de la gestión pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de mecanismos de participación social y ética gubernamental implementados  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de mecanismos de participación social y ética gubernamental implementados  <b>Método:</b> ( Total de mecanismos de participación social y ética implementados / Total de mecanismos de participación social y ética programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos bajo el resguardo de la Dirección de Contraloría Social (Minutas, cédulas e informes)  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contraloría Social  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>
<p>Componente Responsables/ SFP Dirección de Contraloría Social</p>	<p>C1 Fortalecimiento de mecanismos de participación social</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de mecanismos de participación social implementados  <b>Definición:</b> Mide el Porcentaje de mecanismos de participación social implementados  <b>Método:</b> ( Total de mecanismos de participación social implementados / Total de mecanismos de participación social programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos bajo el resguardo de la Dirección de Contraloría Social (Minutas, cédulas e informes)  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contraloría Social  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> semestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Instrumentos de contraloría social aplicados</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de instrumentos de contraloría social aplicados  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de instrumentos de contraloría social aplicados  <b>Método:</b> ( Total de instrumentos de contraloría social aplicados / Total de instrumentos de contraloría social programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos bajo el resguardo de la Dirección de Contraloría Social (Minutas, cédulas e informes)  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contraloría Social  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999e.f3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2</p> <p>Evaluación ciudadana a través de los mecanismos de usuario simulado y encuestas de satisfacción</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de Evaluaciones Ciudadanas aplicadas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje Evaluaciones Ciudadanas aplicadas  <b>Método:</b> ( Total de Evaluaciones Ciudadanas aplicadas / Total de Evaluaciones Ciudadanas programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos bajo el resguardo de la Dirección de Contraloría Social (Minutas, cédulas e informes)  <a href="https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODSO16000500010&amp;cveind=290&amp;cveCob=991">https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODSO16000500010&amp;cveind=290&amp;cveCob=991</a>  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contraloría Social  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3</p> <p>Otorgamiento de premios a ganadores de la etapa estatal del Premio Nacional de Contraloría Social, concurso con adultos mayores y concurso "Jóvenes por la Transparencia y la Honestidad"</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de premios otorgados a ganadores de los concursos de contraloría social realizados  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de premios otorgados a ganadores de los concursos de contraloría social realizados  <b>Método:</b> ( Total de premios a ganadores de los concursos de contraloría social otorgados / Total de premios a ganadores de los concursos de contraloría social programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Sitio web:</b> <a href="http://funcionpublica.zacatecas.gob.mx/">http://funcionpublica.zacatecas.gob.mx/</a></p>
<p>Componente Responsables: SEF Dirección de Contraloría Social</p>	<p>C2</p> <p>Atención y seguimiento de peticiones, quejas, reconocimientos, denuncias y sugerencias interpuestos por la ciudadanía</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de peticiones, quejas, reconocimientos, denuncias y sugerencias recibidas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de peticiones, quejas, reconocimientos, denuncias y sugerencias recibidas  <b>Método:</b> ( Total de peticiones, quejas, reconocimientos, denuncias y sugerencias atendidos / Total de peticiones, quejas, reconocimientos, denuncias y sugerencias recibidos ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Formatos de captación de quejas y denuncias, registros digitalizados en sistemas informáticos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contraloría Social  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> semestral</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Implementación y seguimiento del Sistema de Atención Ciudadana de la Secretaría</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de peticiones, quejas, reconocimientos, denuncias y sugerencias atendidos dentro del Sistema de Atención Ciudadana <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de peticiones, quejas, reconocimientos, denuncias y sugerencias atendidos dentro del Sistema de Atención Ciudadana <b>Método:</b>( Total de peticiones, quejas, reconocimientos, denuncias y sugerencias atendidos dentro del SAC / Total de peticiones, quejas, reconocimientos, denuncias y sugerencias atendidos recibidos dentro del SAC ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Formatos de captación de quejas y denuncias, registros de sistemas informáticos <a href="https://agencia2030.mx/ODSInd.html?ind=ODS016000500010&amp;cveind=290&amp;cveCob=991">https://agencia2030.mx/ODSInd.html?ind=ODS016000500010&amp;cveind=290&amp;cveCob=991</a> <b>Area que genera la información:</b> Dirección de Contratoría Social <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Implementación y seguimiento del SIDECE</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de quejas y denuncias atendidas dentro del Sistema Integral de Denuncia Ciudadana <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de quejas y denuncias tendidos dentro del Sistema Integral de Denuncia Ciudadana <b>Método:</b>( Total de quejas y denuncias atendidas dentro del SIDECE / Total de quejas y denuncias atendidas recibidos dentro del SIDECE ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Formatos de captación de quejas y denuncias, registros de sistemas informáticos <a href="https://agencia2030.mx/ODSInd.html?ind=ODS016000500010&amp;cveind=290&amp;cveCob=991">https://agencia2030.mx/ODSInd.html?ind=ODS016000500010&amp;cveind=290&amp;cveCob=991</a> <b>Area que genera la información:</b> Unidad de Investigación y Calificación de Fallos <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>



493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Componente <b>Responsables:</b> SFP Dirección de Planeación, Evaluación y Control Interno</p>	<p>C3 Mecanismos de ética gubernamental implementados</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de Mecanismos de ética y control interno gubernamental implementados <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de Mecanismos de ética y control interno gubernamental implementados <b>Método:</b>( Total de Mecanismos de ética y control interno gubernamental implementados / gubernamental programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Expedientes que contienen cédulas de evaluación y revisión <b>Área que genera la información:</b> Dirección de planeación, evaluación y control interno <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Revisión, seguimiento y autorización de Programas de Trabajo, informes anuales y códigos de conducta a Dependencias y entidades de la APE</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de documentos en materia de ética autorizados <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de documentos en materia de ética autorizados <b>Método:</b>( Total de documentos en materia de ética autorizados de Conducta realizados / programado ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Expedientes que contienen cédulas de revisión, programas de y códigos de conducta autorizados <b>Área que genera la información:</b> Dirección de planeación, evaluación y control interno. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Divulgación de actividades en materia de ética</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de actividades en materia de ética divulgadas <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de actividades en materia de ética divulgadas <b>Método:</b>( Total de actividades en materia de ética divulgadas / Total de actividades en materia de ética programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Expedientes que contienen evidencia de las actividades en materia de ética realizadas. <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Planeación, Evaluación y Control Intern <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Planeación, Seguimiento y Evaluación para el Desarrollo 46 PPs: Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de la Función Pública  
 Nombre del titular: LIC. ERNESTO GONZÁLEZ ROMO

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa

Eje: 1 - Política y Gobierno  
 Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza  
 Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social  
 Estrategia: 3 Consolidar un modelo estratégico de planeación, seguimiento y evaluación para el desarrollo, con corresponsabilidad entre gobierno y sociedad, orientado a generar condiciones de bienestar para todos los zacatecos. Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: Objetivo Estrategia  
 2.-Administración Desarrollar y operar mecanismos para llevar a cabo la planeación democrática, estratégica, regional y territorial con enfoque incluyente y perspectiva de género para el desarrollo del Estado. Coordinar y fortalecer los procesos que comprenden el Sistema Estatal de Evaluación.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno Función Subfunción  
 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno 1.3.4 - Función Pública  
 O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p>	<p>Contribuir al desarrollo y operación de mecanismos para llevar a cabo la planeación democrática, estratégica, regional y territorial</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de la posición en el Índice Diagnóstico PbR-SED  <b>Definición:</b> Mide el nivel de avance en la implementación del Índice del Diagnóstico PbR-SED de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público  <b>Método:</b> { ( Nivel de avance del estado de Zacatecas en la implementación del Índice del Diagnóstico PbR-SED 2023 / Nivel de avance del estado de Zacatecas en la implementación del Índice del Diagnóstico PbR-SED 2024 ) - 1 } * 100  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Descendente  <b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 15  <b>Línea Base:</b> 16</p>	<p>La Secretaría de Hacienda y Crédito Público realiza la medición anual de cada uno de los estados</p>
<p>Propósito</p>	<p>Construir dentro de las Dependencias y Entidades un modelo de Gobierno implementando la gestión pública basada en resultados</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de dependencias que tuvieron programas sociales evaluados  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de dependencias con programas sociales evaluados  <b>Método:</b> ( Total de dependencias con programas sociales programados para evaluación / Total de dependencias con programas sociales evaluados ) * 100  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p>Los actores involucrados cumplen con sus partes de los procesos</p>
<p>Componente Responsables: SFP</p> <p>Dirección de Planeación, Evaluación y Control Interno</p>	<p>C1                  Procesos en el marco del Sistema Estatal de Evaluación</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de procesos en el marco del Sistema Estatal de Evaluación  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procesos en el marco del Sistema Estatal de Evaluación  <b>Método:</b> ( Total de procesos en el marco del Sistema Estatal de Evaluación realizados / Número de procesos en el marco del Sistema Estatal de Evaluación programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>                  Nombre del documento: Programa Anual de Evaluación 2025                  Área que genera la información: Dirección de planeación, evaluación y control interno                  Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>
			<p><b>Sitio web:</b>  <a href="https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Entidades-Federativas">https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Entidades-Federativas</a></p>
			<p><b>Sitio web:</b>  <a href="https://sievelua.zacatecas.gob.mx/sievelua">https://sievelua.zacatecas.gob.mx/sievelua</a></p>
			<p>A través de las evaluaciones realizadas a los programas de desarrollo social se asegura la atención efectiva a las necesidades de la población beneficiada</p>

Actividad	<p>C1 A1 Elaboración, Publicación y seguimiento del Programa Anual de Evaluación 2024 en Coordinación con COEPLA y SEFIN</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento en la elaboración, Publicación y seguimiento del Programa Anual de Evaluación 2025  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento en la elaboración, Publicación y seguimiento del Programa Anual de Evaluación 2025  <b>Método:</b> ( Total de Programas Anuales de Evaluación elaborados, publicados y con seguimiento realizado / Total de Programas Anuales de Evaluación elaborados, publicados y con seguimiento programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Sitio web:</b>  <a href="http://funcionpublica.zacatecas.gob.mx/evaluacion">http://funcionpublica.zacatecas.gob.mx/evaluacion</a></p>	<p>El Programa anual de evaluación se publica en tiempo y forma</p>
Actividad	<p>C1 A2 Monitoreo, seguimiento y verificación de los Aspectos Susceptibles de Mejora "ASIM" de las Evaluaciones a programas y políticas públicas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de acciones de monitoreo y seguimiento de los Aspectos Susceptibles de Mejora  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de acciones de monitoreo y seguimientos de los Aspectos Susceptibles de Mejora  <b>Método:</b> ( Total de acciones de seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora realizadas / Total de acciones de seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Sitio web:</b>  <a href="https://sievalua.zacatecas.gob.mx/sievalua">https://sievalua.zacatecas.gob.mx/sievalua</a></p>	<p>Las Dependencias y entidades evaluadas dan cumplimiento a los aspectos susceptibles de mejora</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e9773999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Coordinación del Padrón de Evaluadores externos en el marco del Sistema Estatal de Evaluación</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento en la coordinación del Padrón de Evaluadores externos</p> <p><b>Definición:</b> Mide el cumplimiento en la coordinación del Padrón de Evaluadores externos</p> <p><b>Método:</b> ( Total de actividades realizadas para el logro de la Coordinación de procesos del Padrón de Evaluadores externos / Total de actividades programadas para el logro de la Coordinación de procesos del Padrón de Evaluadores externos programados ) * 100</p> <p><b>Tipo:</b> Proceso</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Trimestral</p> <p><b>Sentido:</b> Constante</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Sitio web:</b> <a href="https://sevaluu.zacatecas.gob.mx/sevaluu">https://sevaluu.zacatecas.gob.mx/sevaluu</a></p> <p>Los evaluadores externos participan dentro de la convocatoria</p>
--	---	---

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



## Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre: Gobierno Digital	Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de la Función Pública
PPs: 47	Nombre del titular: LIC. ERNESTO GONZÁLEZ ROMO
<b>ALINEACIÓN</b>	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Eje: 1 - Política y Gobierno	<p><b>Principio Rector:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza  <b>Política Pública:</b> 2 Administración pública, eficiente y con sentido social  <b>Estrategia:</b> 5 Impulsar y consolidar el desarrollo de un modelo de gobierno digital y el incremento de servicios electrónicos, mediante el uso intensivo de medios tecnológicos y el marco normativo para su regulación, para garantizar la mejor atención ciudadana y prestación de servicios públicos.</p> <p style="text-align: right;"><b>Institucional Sustantivo</b></p>
<b>Programas Sectoriales</b>	
Sector 2.-Administración	<p><b>Objetivo</b> Mejorar los procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para combatir la corrupción y la impunidad</p> <p><b>Estrategia</b> Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública a través de mecanismos de control y evaluación gubernamental.</p>
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>	
Finalidad 1 - Gobierno	<p>1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno</p> <p>Subfunción</p>
<b>Resultados</b>	
Nivel Objetivos	<p>Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p>
	<p>Medios de Verificación</p> <p style="text-align: right;">Supuestos</p>
<b>CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA</b>	
	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p> <p>Creación de estrategias que permitan actualizar, reorientar e implementar acciones para modernizar los procesos de trámites y servicios entre la población y el gobierno</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación que mide la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro</p> <p><b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro.</p> <p><b>Método:</b> <math>(\frac{\text{Total de Población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos 2025}}{\text{Total de Población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos 2024}} - 1) * 100</math></p> <p><b>Tipo:</b> Impacto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Anual</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b> Tasa de Variación</p> <p><b>Meta Anual:</b> 50</p> <p><b>Línea Base:</b> 48.1</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación que mide la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro</p> <p><b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro.</p> <p><b>Método:</b> <math>(\frac{\text{Total de Población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos 2025}}{\text{Total de Población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos 2024}} - 1) * 100</math></p> <p><b>Tipo:</b> Impacto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Anual</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b> Tasa de Variación</p> <p><b>Meta Anual:</b> 50</p> <p><b>Línea Base:</b> 48.1</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación que mide la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro</p> <p><b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro.</p> <p><b>Método:</b> <math>(\frac{\text{Total de Población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos 2025}}{\text{Total de Población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos 2024}} - 1) * 100</math></p> <p><b>Tipo:</b> Impacto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Anual</p> <p><b>Sentido:</b> Ascendente</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b> Tasa de Variación</p> <p><b>Meta Anual:</b> 50</p> <p><b>Línea Base:</b> 48.1</p>	<p>Se recaba información sobre las experiencias y la percepción de la población con trámites y servicios públicos proporcionados por los diferentes niveles de gobierno</p>	<p><b>Silo web:</b> <a href="https://www.inegi.org.mx/programas/engsig/2021/">https://www.inegi.org.mx/programas/engsig/2021/</a></p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos e informáticos (acuerdos, propuestas etc.)</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de Innovación Administrativa</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Se autoriza la carrera de proyectos total o parcial</p>
<p>Propósito</p> <p>Contribuir con estrategias que nos permitan actualizar, reorientar e implementar una mayor interacción de la población con el gobierno</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de proyectos en materia de modernización desarrollados</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de proyectos en materia de modernización desarrollados</p> <p><b>Método:</b> <math>(\frac{\text{Total de proyectos en materia de modernización desarrollados}}{\text{Total de proyectos en materia de modernización programados}} * 100</math></p> <p><b>Tipo:</b> Resultados</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Sentido:</b> Constante</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de procesos y seguimientos a proyectos desarrollados</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procesos y seguimientos a proyectos desarrollados</p> <p><b>Método:</b> <math>(\frac{\text{Total de procesos y seguimientos a proyectos desarrollados realizados}}{\text{Total de procesos y seguimientos a proyectos desarrollados programados}} * 100</math></p> <p><b>Tipo:</b> Producto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Semestral</p> <p><b>Sentido:</b> Constante</p> <p><b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos e informáticos (acuerdos, propuestas etc.)</p> <p><b>Área que genera la información:</b> Dirección de Innovación Administrativa</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> semestral</p>	<p>Componente SFP</p> <p>Dirección de Innovación Administrativa</p>	<p>Las Dependencias y Entidades utilizan al máximo las tecnologías de la información con las que cuentan</p>	<p>Las Dependencias y Entidades utilizan al máximo las tecnologías de la información con las que cuentan</p>	<p>Las Dependencias y Entidades utilizan al máximo las tecnologías de la información con las que cuentan</p>

<p>C1 A1</p> <p>Actividad</p> <p>Planteamiento y desarrollo de soluciones para modernizar y simplificar procesos administrativos para la mejora de la gestión pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de proyectos desarrollados  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de proyectos desarrollados  <b>Método:</b> ( Total de proyectos desarrollados / Total de proyectos Programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos e informáticos (acuerdos, propuestas etc.)  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Innovación Administrativa  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se cuenta con el desarrollo de aplicaciones</p>
<p>C1 A2</p> <p>Actividad</p> <p>Transferencia de mejores prácticas con dependencias, entidades federativas o municipios</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de Transferencias de mejores prácticas con dependencias, entidades federativas o municipios realizadas  <b>Definición:</b> Mide el Porcentaje de Transferencias de mejores prácticas con dependencias, entidades federativas o municipios realizadas  <b>Método:</b> ( Total de transferencias realizadas / Total de transferencias programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos e informáticos (acuerdos, propuestas etc.)  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Innovación Administrativa  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Los organismos públicos solicitan la transferencia de mejores prácticas</p>
<p>C1 A3</p> <p>Actividad</p> <p>Gestionar la implementación de la Firma Electrónica en la ejecución de trámites estatales</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de implementación de firmas electrónicas a trámites  <b>Definición:</b> Mide el Porcentaje de implementación de firmas electrónicas a trámites  <b>Método:</b> ( Total de firmas electrónicas implementadas a trámites estatales / Total de firmas electrónicas solicitadas y/o programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Acuerdos bajo el registro de la Dirección de Innovación Administrativa  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Innovación Administrativa  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Existe un uso de la firma electrónica en los diferentes procesos ejecutados</p>



493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Componente Responsables: SFP Dirección de Innovación Administrativa</p>	<p>C2 Seguimiento de Procesos y Proyectos</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de seguimiento a Procesos y Proyectos desarrollados para la innovación administrativa <b>Definición:</b> Mide el Porcentaje de seguimiento a Procesos y Proyectos desarrollados para la innovación administrativa <b>Método:</b> ( Total de seguimientos a Procesos y Proyectos desarrollados / Total de seguimientos a Procesos y Proyectos programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Semestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos e informáticos (acuerdos, propuestas etc.) <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Innovación Administrativa <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> semestral</p> <p>Existen mejoras a los procesos durante su implementación</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Seguimiento y evaluación de proyectos desarrollados</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de seguimiento y evaluación de proyectos desarrollados <b>Definición:</b> Mide el cumplimiento del seguimiento y evaluación de proyectos desarrollados <b>Método:</b> ( Total de actividades de evaluación y seguimiento realizadas / Total de actividades de evaluación y seguimiento programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos e informáticos (acuerdos, propuestas etc.) <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Innovación Administrativa <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>Los proyectos desarrollados se implementan de manera correcta</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Mejoramiento de los sistemas desarrollados</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de mejoramientos realizados a los sistemas desarrollados <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de mejoramientos realizados a los sistemas desarrollados <b>Método:</b> ( Total de mejoramientos a los sistemas realizados / Total de mejoramientos a los sistemas programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Bitácora bajo el resguardo de la Dirección de Innovación Administrativa <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Innovación Administrativa <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p> <p>El fortalecimiento institucional se da a través del mejoramiento de sistemas desarrollados</p>



**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025**

**DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO**  
 Nombre: **Apoyo Administrativo y Presupuestario para la Mejora de la Eficiencia Institucional**  
 PPs: **48**  
 Dependencia o Entidad Responsable: **Secretaría de la Función Pública**  
 Nombre del Titular: **LUC. ERNESTO GONZÁLEZ ROMO**

**ALINEACIÓN**  
 Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024  
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027  
**Principio Rector:** 1 Hacia una Nueva Gobernanza  
**Política Pública:** 2 Administración pública, eficiente y con sentido social  
**Estrategia:** 6 Fortalecer la profesionalización del servicio público, implementando el servicio profesional de carrera, y la gestión de recursos humanos, recuperando el espíritu social del servicio y el enfoque en el ciudadano y salvaguardando los elementos más valiosos de la formación del capital humano con sentido público.  
**Eje:** 1 - Política y Gobierno  
**Institucional Sustantivo**

**Programas Sectoriales**  
 Sector: **Objetivo**  
**2.-Administración** Implementar la reestructura organizacional del Gobierno del Estado de Zacatecas.  
 Estrategia: **Fortalecer la profesionalización de los servidores públicos.**

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
Finalidad	1 - Gobierno	Función	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional
		Subfunción	
		1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno	
		1.3.4 - Función Pública	

Resultados	
Nivel	Objetivos
	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual
	Medios de Verificación
	Supuestos

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p> <p>Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública del estado de Zacatecas para fomentar el acceso oportuno de la gestión pública y recuperar la confianza ciudadana mediante la profesionalización del servicio público</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación que mide la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro</p> <p><b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro</p> <p><b>Método:</b> <math>\{ ( \text{Total de Población que tuvo contacto con algún servidor público y experimentó algún acto de corrupción en 2024} / \text{Total de Población que tuvo contacto con algún servidor público y experimentó algún acto de corrupción en 2025} ) - 1 \} * 100</math></p> <p><b>Tipo:</b> Impacto</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Anual</p> <p><b>Sentido:</b> Descendente</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación</p> <p><b>Meta Anual:</b> 8000</p> <p><b>Línea Base:</b> 8912</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento en la implementación de acciones para la mejora continua</p> <p><b>Definición:</b> Mide el porcentaje de cumplimiento en la implementación de acciones para la mejora continua</p> <p><b>Método:</b> <math>( \text{Número de actividades para la mejora continua implementadas} / \text{Total de actividades para la mejora continua programadas} ) * 100</math></p> <p><b>Tipo:</b> Resultados</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Frecuencia:</b> Anual</p> <p><b>Sentido:</b> Constante</p> <p><b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje</p> <p><b>Meta Anual:</b> 100</p> <p><b>Línea Base:</b> 100</p>	<p>Se recaba información sobre las experiencias y la percepción de la población con trámites y servicios públicos proporcionados por los diferentes niveles de gobierno</p> <p><b>Sitio web:</b> <a href="https://www.inegi.org.mx/programasienciag/2023">https://www.inegi.org.mx/programasienciag/2023</a></p>	<p>Se promueven las capacidades y habilidades de todos los servidores públicos involucrados en el quehacer gubernamental</p> <p><b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos y digitales (actas, minutos, listas de asistencia etc.)</p> <p><b>Area que genera la información:</b> Secretaría Técnica</p> <p><b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>
<p>Propósito</p> <p>Promover el desarrollo de las capacidades y habilidades técnicas que permitan a los servidores públicos involucrados en las diferentes etapas del ciclo presupuestario, desempeñar sus tareas atendiendo la filosofía institucional en un marco de permanente profesionalización y mejora continua desde el interior.</p>				

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



**Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025**

**DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Eficiencia y Transparencia en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios	49	Secretaría de la Función Pública	LUC. ERNESTO GONZÁLEZ ROMO

**ALINEACIÓN**

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa
Eje: 1 - Política y Gobierno	<p><b>Principio Rector:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza  <b>Política Pública:</b> 2 Administración pública, eficiente y con sentido social  <b>Estrategia:</b> 7 Reorientar los procesos de contrataciones públicas, mediante reformas al marco normativo que permita, sin limitar la participación, fortalecer la inclusión de las MIPYMES locales, como mecanismo para impulsar el desarrollo económico.</p>	<b>Institucional Sustantivo</b>

**Programas Sectoriales**

Sector	Objetivo	Estrategia
2.-Administración	Implementar la reestructura organizacional del Gobierno del Estado de Zacatecas.	Realizar una Reestructuración Orgánica de la Administración Pública y Organismos Descentralizados

**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
1 - Gobierno		1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

**Resultados**

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Fin</p>	<p>Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública</p>	<p><b>Nombre:</b> Tasa de variación que mide la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro <b>Definición:</b> Mide la tasa de variación de la población de 18 años y más con al menos una interacción con el gobierno a través de medios electrónicos de un año a otro. <b>Método:</b> <math>\left( \frac{\text{Total del Lugar que ocupa el estado de Zacatecas dentro del Índice de competitividad urbana en 2024}}{\text{Total del Lugar que ocupa el estado de Zacatecas dentro del Índice de competitividad urbana en 2025}} - 1 \right) * 100</math> <b>Tipo:</b> Impacto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Anual <b>Sentido:</b> Descendente <b>Unidad de Medida:</b> Tasa de Variación <b>Meta Anual:</b> 25 <b>Línea Base:</b> 27</p>	<p>El Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) realiza las mediciones para medir el índice de competitividad urbana</p> <p><b>Sitio web:</b> <a href="https://imco.org.mx/indices-de-competitividad-estatal-2025/">https://imco.org.mx/indices-de-competitividad-estatal-2025/</a></p>
<p>Propósito</p>	<p>Contribuir en materia de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas para que se realicen conforme al presupuesto autorizado</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas vigilados <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas vigilados <b>Método:</b> <math>\left( \frac{\text{Total de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas vigilados}}{\text{Total de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas programados}} \right) * 100</math> <b>Tipo:</b> Resultados <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Anual <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos, expedientes <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contrataciones Públicas <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p> <p>Las adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas cumplen con las disposiciones contenidas en la normatividad vigente.</p>

<p>Componente Responsables: SFP</p> <p>Dirección de Contrataciones Públicas</p>	<p>C1 Procedimiento de contrataciones públicas vigiladas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de procedimientos de contrataciones públicas vigiladas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procedimientos de contrataciones públicas vigiladas  <b>Método:</b> ( Total de procedimientos de contrataciones públicas vigiladas / Total de procedimientos de contrataciones públicas programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> Registros administrativos, convocatorias, expedientes  <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos, convocatorias, expedientes  <b>Información:</b> Dirección de Contrataciones Públicas  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contrataciones Públicas  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> semestral</p>	<p>Se cubren todos los actos de contrataciones públicas a los que se convoca</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Asistencia a los actos derivados de procedimientos de contratación</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de asistencia a los actos derivados de procedimientos de contratación  <b>Definición:</b> Mide la asistencia a los actos derivados de procedimientos de contratación  <b>Método:</b> ( Total de actos de contrataciones públicas cubiertos / Total de actos programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> Registros administrativos, expedientes  <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos, expedientes  <b>Información:</b> Dirección de Contrataciones Públicas  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contrataciones Públicas  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Los bienes y servicios ofrecidos son de calidad</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Asesoría y orientación en materia de Contrataciones Públicas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de asesorías realizadas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de asesorías realizadas  <b>Método:</b> ( Total de asesorías realizadas / Total de asesorías solicitadas programadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> Registros administrativos, convocatorias, expedientes  <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos, convocatorias, expedientes  <b>Información:</b> Dirección de Contrataciones Públicas  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contrataciones Públicas  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Los proveedores y contratistas solicitan asesoría dentro del proceso de contratación</p>

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Revisión, firma y publicación en los procesos de contrataciones públicas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de revisión de los contratos remitidos por las unidades compradoras <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de revisión de los contratos remitidos por las unidades compradoras <b>Método:</b> ( Total de acciones realizadas / Total de acciones programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos, convocatorias, expedientes <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Contrataciones Públicas <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se realiza la revisión, firma y publicación de los procesos</p>
------------------	---	--	---	--

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



Coordinación Estatal de Planeación  
Dirección de Planeación  
Dependiente: Secretaría de la Función Pública  
Reporte: Matriz de Indicadores  
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Procesos de Control, Transparencia y Rendición de Cuentas	50	Secretaría de la Función Pública	L.C. ERNESTO GONZÁLEZ ROMO

ALINEACIÓN	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Eje: 1 - Política y Gobierno	<p><b>Principio Rector:</b> 1 Hacia una Nueva Gobernanza  <b>Política Pública:</b> 2 Administración pública, eficiente y con sentido social  <b>Estrategia:</b> 8 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión.</p> <p><b>Institucional Sustantivo</b></p>

Programas Sectoriales	
Sector	Estrategia
2.-Administración	Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública a través de mecanismos de control y evaluación gubernamental.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Subfunción	1.3.4 - Función Pública	O - Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
1 - Gobierno	Función		
1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno			

Resultados	
Nivel	Medios de Verificación
Objetivos	Supuestos
Indicadores	
Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	



<p>Fin</p>	<p>Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública a través de mecanismos de control y evaluación gubernamental.</p>	<p><b>Nombre:</b> Índice de percepción de la corrupción en México  <b>Definición:</b> Mide el lugar que ocupa México dentro del índice de percepción de la corrupción a nivel mundial  <b>Método:</b> { (Lugar que ocupa México dentro del índice de percepción de la corrupción en 2023 / Lugar que ocupa México dentro del índice de percepción de la corrupción en 2024) - 1 } * 100  <b>Tipo:</b> Impacto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Tasa de Variación  <b>Meta Anual:</b> 128  <b>Línea Base:</b> 126</p>	<p><b>Sitio web:</b>  <a href="https://www.transparency.org/en/cpi/2022">https://www.transparency.org/en/cpi/2022</a></p>	<p>Transparencia Internacional publica los resultados</p>
<p>Propósito</p>	<p>Implementar diversos mecanismos de control y vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos recuperando la confianza ciudadana en la Administración Pública Estatal</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de mecanismos de control y vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos implementados  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de mecanismos de control y vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos implementados  <b>Método:</b> ( Mecanismos de control y vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos implementados / Mecanismos de control y vigilancia en el ejercicio de los recursos públicos programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos (listas de asistencia, minutos, expedientes, cédulas de supervisión, sistemas informáticos etc)  <b>Area que genera la información:</b> Subsecretaría de Control  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Las dependencias y Entidades involucradas coordinan esfuerzos para el cumplimiento de objetivos</p>
<p>Componente Responsables: SFP Dirección de Responsabilidades Administrativas</p>	<p>C1 Integración de presuntas faltas administrativas e inicio y seguimiento de procedimientos administrativos de responsabilidad</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje Integración de presuntas faltas administrativas  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de integración de presuntas faltas administrativas  <b>Método:</b> ( Total de integración de presuntas faltas administrativas realizados / Total de integración de presuntas faltas administrativas programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Expedientes de inicio de procedimientos  <b>Area que genera la información:</b> Dirección de Responsabilidades Administrativas  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> semestral</p>	<p>Las instancias involucradas dan seguimiento en tiempo y forma a los distintos procedimientos administrativos</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Inicio de Investigación de Presuntas Faltas Administrativas</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de inicios de investigación de presuntas faltas administrativas  <b>Definición:</b> Mide el Porcentaje de inicios de investigación de presuntas faltas administrativas  <b>Método:</b> (otal de inicios de investigación de presuntas faltas administrativas implementados / Total de inicios de investigación de presuntas faltas administrativas programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> Expedientes de inicio de investigación de presuntas faltas administrativas  <b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Responsabilidades  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Existen denuncias por presuntos actos de corrupción</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Inicio del Procedimiento de Responsabilidad Administrativa</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de inicios de procedimientos de responsabilidad administrativa  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de inicios de procedimientos de responsabilidad administrativa  <b>Método:</b> ( Total de inicios procedimientos de responsabilidad administrativa realizados / Total de inicios de procedimientos de responsabilidad administrativa programados ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Trimestral  <b>Sentido:</b> Constante  <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 100  <b>Línea Base:</b> 100</p>	<p><b>Documento:</b> Expedientes de inicio de procedimientos  <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Responsabilidades Administrativas  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se presentan procedimientos de responsabilidad administrativa</p>

493c99519f7451db88dff8664dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Proyectos y Resoluciones de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje Proyectos y Resoluciones de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa <b>Definición:</b>Mide el porcentaje Proyectos y Resoluciones de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa <b>Método:</b>( Total de Proyectos y Resoluciones de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa realizados /Total de Proyectos y Resoluciones de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa programados / Total de Proyectos y Resoluciones de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Nombre del documento:</b> Expedientes de proyectos y Resoluciones de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa <b>Área que genera la información:</b> Dirección de la contencioso e inconstitucionalidad <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se da solución a los procedimientos de responsabilidad administrativa</p>
<p>Componente Responsables: SFP Dirección de Transparencia</p>	<p>C2 Instrumentos de Transparencia y apoyo a la función pública que contribuyan en el ejercicio de acceso a la información pública y derecho a la protección de datos personales garantizados</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de instrumentos de transparencia y apoyo a la Función Pública implementados <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de instrumentos de transparencia y apoyo a la Función Pública implementados <b>Método:</b>( Total de instrumentos de transparencia y apoyo a la Función Pública implementados / Total de instrumentos de transparencia y apoyo a la Función Pública programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Registros administrativos (listas de asistencia, minutos, expedientes, cédulas de supervisión, sistemas informáticos etc) <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Transparencia <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Los sujetos obligados dan cumplimiento de obligaciones de transparencia</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Coordinación de Dependencias y Entidades de la A.P. para el cumplimiento en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de acciones en materia de Transparencia <b>Definición:</b>Mide el Porcentaje de acciones en materia de Transparencia realizadas <b>Método:</b>( Número de acciones en materia de transparencia realizadas / Número de acciones en materia de transparencia programadas ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> Registros administrativos (listas de asistencia, minutos, expedientes, cédulas de supervisión, sistemas informáticos etc) <b>Área que genera la información:</b> Dirección de Transparencia <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Los actores involucrados cumplen con sus obligaciones de transparencia</p>
<p>Componente Responsables: SFP Coordinación Genera de Organos Internos de Control</p>	<p>C3 Procesos de control y rendición de cuentas</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de procesos de control y rendición de cuentas realizados <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de procesos de control y rendición de cuentas realizados <b>Método:</b>( Total de procesos de control y rendición de cuentas realizados / Total de procesos de control y rendición de cuentas programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Producto <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Semestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> Registros administrativos (listas de asistencia, minutos, expedientes, cédulas de supervisión, sistemas informáticos etc) <b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Control <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Se llevan a cabo los distintos procesos de control y rendición de cuentas por los involucrados</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Coordinación inicio y seguimiento de auditorías</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de inicios y seguimientos de auditorías <b>Definición:</b>Mide el porcentaje inicios y seguimientos de procesos de auditorías <b>Método:</b>( Total de inicios y seguimientos de auditorías realizados / Total de inicios y seguimientos de auditorías programados ) * 100 <b>Tipo:</b>Proceso <b>Dimensión:</b>Eficacia <b>Frecuencia:</b>Trimestral <b>Sentido:</b>Constante <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje <b>Meta Anual:</b>100 <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Documento:</b> Expediente de inicio de auditoría <b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría de Control <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Se programan auditorías dentro del Programa Anual de Trabajo de la Secretaría de la Función Pública Federal</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999e9f3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Actividad</p> <p>C3 A2 Supervisión de obras y acciones</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje de supervisiones realizadas  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de supervisiones realizadas  <b>Método:</b>( Total de supervisiones realizadas / Total de supervisiones programadas ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Sentido:</b>Constante  <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Sitio web:</b>  <a href="https://fiscalizacion.zacatecas.gob.mx/">https://fiscalizacion.zacatecas.gob.mx/</a></p>	<p>Se lleva a cabo el seguimiento a las auditorías realizadas</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A3 Coordinación y vigilancia de procesos de control y rendición de cuentas</p>	<p><b>Nombre:</b>Porcentaje procesos de control y rendición de cuentas realizados  <b>Definición:</b>Mide el porcentaje de procesos de control y rendición de cuentas realizados  <b>Método:</b>( Número de procesos de control y rendición de cuentas realizados / Número de procesos de control y rendición de cuentas programados ) * 100  <b>Tipo:</b>Proceso  <b>Dimensión:</b>Eficacia  <b>Sentido:</b>Constante  <b>Unidad de Medida:</b>Porcentaje  <b>Meta Anual:</b>100  <b>Línea Base:</b>100</p>	<p><b>Sitio web:</b>  <a href="https://sidespi.zacatecas.gob.mx/">https://sidespi.zacatecas.gob.mx/</a></p>	<p>Se realizan procesos de control y rendición de cuentas</p>

493c99519f7451db88dff864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290



Coordinación Estatal de Planeación  
Dirección de Planeación  
Dependiente de: Secretaría de Economía  
Reporte: Matriz de Indicadores  
Programa Presupuestario 2025

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2025				
<b>DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO</b>				
Nombre:	Dependencia o Entidad Responsable:			
Empleo para la Paz	DR. RODRIGO CASTAÑEDA MIRANDA			
PPs:	Nombre del Titular:			
177	DR. RODRIGO CASTAÑEDA MIRANDA			
<b>ALINEACIÓN</b>				
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Tipo de Programa			
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027				
Principio Rector: 3 Ecosistema Socioeconómico Sólido e Inklusivo				
Política Pública: 2 Encañamiento productivo para la industria y la minería				
Estrategia: 1 Promover la generación de sinergias entre la industria, gobierno y el sector académico.	Estratégico Ordinario			
Eje: 3 - Economía				
<b>Programas Sectoriales</b>				
Sector	Estrategia			
3 - Desarrollo Económico	Implementar programas para la formación de capital humano especializado			
<b>CLASIFICACIÓN FUNCIONAL</b>				
Objetivo	Subfunción			
Favorecer la generación de empleos dignos para todos los sectores de la sociedad zacatecana	3.1.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			
Finalidad	Función			
3 - Desarrollo Económico				
<b>CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA</b>				
<b>Resultados</b>				
Nivel	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Objetivos	Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación	Supuestos
	Objetivos	Nombre: Tasa de variación en empleos formales Definición: Mide el aumento en empleos formales en el Estado Método: $((\text{Número de empleos formales periodo actual} / \text{Número de empleos formales periodo anterior}) - 1) * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 2.5 Línea Base: 1.5		
	Fomentar la creación de empleo sostenible y de calidad, a través de la atracción de inversiones, creación de cadenas de valor y proveeduría, capacitación para el empleo y apoyos de equipamiento	Nombre: Tasa de variación en empleos formales Definición: Mide el aumento en empleos formales en el Estado Método: $((\text{Número de empleos formales periodo actual} / \text{Número de empleos formales periodo anterior}) - 1) * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 2.5 Línea Base: 1.5	Medios de Verificación	Supuestos
		3.1.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	S - Sujetos a Reglas de Operación	Las condiciones macroeconómicas nacionales y microeconómicas estatales permanecen estables

493c99519f7451db88df.f864dc6d09e973999ef3bc2b02d20d7a59f576372290

<p>Propósito</p>	<p>La población tiene acceso a empleos formales</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de personas colocadas en un empleo  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de personas colocadas en un empleo formal en relación a las personas atendidas  <b>Método:</b> ( Personas colocadas en un empleo formal por el SNE / Personas que buscaron trabajo a través del SNE ) * 100  <b>Tipo:</b> Resultados  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Anual  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 74  <b>Línea Base:</b> 62</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Acciones realizadas  <b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría del Servicio Nacional del Empleo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual</p>	<p>Las empresas del estado mantienen e incrementan su planta laboral, y se crean nuevas empresas que ofrecen nuevas fuentes de empleo</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo</p>	<p>C1                  Capacitación para el Empleo, Implementada</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de personas capacitadas incorporadas a un empleo  <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de personas capacitadas que se colocaron en alguna vacante  <b>Método:</b> ( Personas colocadas / Personas capacitadas ) * 100  <b>Tipo:</b> Producto  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Frecuencia:</b> Semestral  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 45  <b>Línea Base:</b> 40</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Personas colocadas  <b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral</p>	<p>Existe demanda de empleo acorde a la capacitación que recibieron los solicitantes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1                  Becas de Capacitación para Impulsar la Inserción Laboral por la Paz</p>	<p><b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento en las metas de personas capacitadas  <b>Definición:</b> Mide la efectividad en la operación de actividades  <b>Método:</b> ( Número de personas capacitadas / Número de personas programadas a capacitar ) * 100  <b>Tipo:</b> Proceso  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Sentido:</b> Ascendente  <b>Unidad de Medidas:</b> Porcentaje  <b>Meta Anual:</b> 85  <b>Línea Base:</b> 80</p>	<p><b>Documento:</b>  <b>Nombre del documento:</b> Becas otorgadas  <b>Área que genera la información:</b> Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo  <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral</p>	<p>Existe interés de capacitación acorde a los requerimientos del sector productivo</p>

**Evidencia Criptográfica - Transacción SeguriSign**  
**Archivo Firmado: CGJ\_SUPLEMENTO 3 AL PERIODICO 8\_TOMO II\_2025.pdf**  
**Secuencia: 4476169**

Autoridad Certificadora: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS

<b>Firmante</b>	<b>Nombre:</b>	CIPRIANO ANDRES ARCE PANTOJA	<b>Validez:</b>	OK	Vigente
<b>Firma</b>	<b># Serie:</b>	000000000000000000071	<b>Revocación:</b>	OK	No Revocado
	<b>Fecha: (UTC / Local)</b>	2025-01-25T21:38:22Z / 2025-01-25T15:38:22-06:00	<b>Status:</b>	OK	Valida
	<b>Algoritmo:</b>	SHA1/RSA_ENCRYPTION			
	<b>Cadena de firma:</b>	31 3d 63 16 40 c4 0b 6c fd a2 2e 77 57 56 52 a7 d2 b8 52 37 ab 74 fd de fb 2e 0c 1a e6 af 29 c6 77 f1 c8 78 1c 3d 93 ef 71 b1 f2 4e 95 0c 80 9c 41 e5 ca 03 49 b8 13 fa 5a 6e 47 fd 20 e9 f3 3f 05 58 7a 94 d0 58 a7 f7 72 9e be 3e 2b fc e0 f9 b3 fd d5 7f 57 8d a8 26 8b 78 ee 2d d8 fe fb e7 79 95 94 44 ec df 21 f3 6d cf 14 ae a4 fd 82 d2 2c c2 e5 7d a7 b4 26 49 fe 48 6b c4 64 67 4c ab 16 d7 d9 56 e4 c8 88 d6 57 56 c0 fb cf c0 e8 6f 2a a5 33 86 45 a8 b7 4b 86 6d a4 c1 92 e2 8b 7d df 52 58 83 58 1d 73 7a 87 43 e5 77 57 96 13 c1 d1 f8 3e 6d 18 5e f7 04 b0 b8 6f c1 65 ce 4b 6c 7d 32 c8 b4 95 78 2d 1a e0 13 22 ee 0f a4 0a c5 8a 05 25 8a db 3c 28 4e b0 f0 d7 12 23 6d b0 b4 3d 5c 1a a2 d0 aa 6e 62 eb b9 17 ac 81 74 c8 91 9d 9f bc 42 cf c2 84 6b 78 23 52 70 10 7d 1f 12			
<b>OCSP</b>	<b>Fecha: (UTC / Local)</b>	2025-01-25T21:38:22Z / 2025-01-25T15:38:22-06:00			
	<b>Nombre del respondedor:</b>	OCSP			
	<b>Emisor del respondedor:</b>	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	<b>Número de serie:</b>	000000000000000000071			
<b>TSP</b>	<b>Fecha : (UTC / Local)</b>	2025-01-25T21:38:22Z / 2025-01-25T15:38:22-06:00			
	<b>Nombre del respondedor:</b>	tsp			
	<b>Emisor del respondedor:</b>	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	<b>Secuencia:</b>	1178690			
	<b>Datos estampillados:</b>	493C99519F7451DB88DFF864DC6D09E973999EF3BC2B02D20D7A59F576372290			