



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
<b>Nombre:</b>		<b>PPs:</b>	<b>Dependencia o Entidad Responsable:</b>	<b>Nombre del titular:</b>	
Educación integral y de excelencia		58	Colegio de Bachilleres del Estado de Zacatecas	MTRA. MIRNA DEL ROCÍO GARZA RAMÍREZ	
ALINEACIÓN					
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024		Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		Tipo de Programa	
<b>Eje:</b> 2 - Política Social		<b>Principio Rector:</b> 2 Bienestar para Todos <b>Política Pública:</b> 1 Educación para una sociedad igualitaria y con identidad <b>Estrategia:</b> 3 Fortalecer la integración de Zacatecas en el plan educativo nacional, para conjuntar los esfuerzos que permitan alcanzar mejores resultados.		<b>Institucional Sustantivo</b>	
Programas Sectoriales					
Sector	Obejtivo		Estrategia		
4.-Desarrollo Social	Establecer mecanismos de coordinación con el Gobierno Federal y fortalecer la inversión de recurso estatal a fin de aumentar la cobertura de becas y apoyos financieros, principalmente a los que viven en desventaja socioeconómica, sin exclusión alguna y con énfasis en el rezago educativo en Zacatecas		Realizar un estudio de impacto presupuestario con base en la participación del Gobierno del Estado de Zacatecas		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL				CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	2 - Desarrollo Social	Función	2.5 - Educación	Subfunción	
				2.5.2 - Educación Media Superior	
				E - Prestación de Servicios Públicos	
Resultados					
Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			

Fin	Contribuir al bienestar de las y los jóvenes en edad de cursar bachillerato mediante una educación integral y de excelencia, con identidad y equidad	<b>Nombre:</b> Porcentaje de eficiencia terminal <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de las y los estudiantes que egresan de una generación, para su inserción a estudios superiores. <b>Método:</b> ( Estudiantes egresados(as) de la generación / / Estudiantes que ingresaron a la misma ) * 100 <b>Tipo:</b> Impacto <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Frecuencia:</b> Anual <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 70.84 <b>Línea Base:</b> 70.34	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Estadística 911 <b>Área que genera la información:</b> Departamento de Servicios Escolares. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual	Las y los estudiantes cuentan con el entorno social y económico apropiado para concluir el bachillerato.
Propósito	Las y los estudiantes reciben una formación integral y de excelencia	<b>Nombre:</b> Porcentaje de Aprobación <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de las y los estudiantes que han acreditado satisfactoriamente las evaluaciones establecidas en el plan y programas de estudio. <b>Método:</b> ( Aprobados(as) de todos los grados / Existencia de todos los grados ) * 100 <b>Tipo:</b> Resultados <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Anual <b>Sentido:</b> Ascendente <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 76 <b>Línea Base:</b> 74.39	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Indicadores estadísticos por ciclo escolar. <b>Área que genera la información:</b> Departamento de Servicios Escolares <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Anual	Existen ambientes favorables para el aprendizaje situado de las y los estudiantes.
Componente <b>Responsables:</b> COBAEZ  Dirección Académica	C1 Gestión pedagógica de calidad realizada	<b>Nombre:</b> Porcentaje de procesos de gestión pedagógica atendidos. <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procesos enfocados a lograr la gestión pedagógica de calidad. <b>Método:</b> ( Procesos atendidos / Procesos programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Semestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informe de procesos atendidos. <b>Área que genera la información:</b> Departamento de Servicios Académicos. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral	Las y los integrantes de la comunidad escolar participan activamente para el desarrollo del currículum ampliado.

Actividad	C1 A1 Diseño e implementación de estrategias y proyectos (PAEC) para la formación integral de las y los estudiantes.	<b>Nombre:</b> Porcentaje de estrategias y proyectos implementados por docente. <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de estrategias y proyectos implementados a través de las progresiones, planeaciones docentes y portafolios de evidencias. <b>Método:</b> ( Estrategias y proyectos (PAEC) por docente (progresiones, planeaciones y portafolios de evidencia) implementados / Estrategias y proyectos (PAEC) por docente (progresiones, planeaciones y portafolios de evidencia) requeridos ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informe de estrategias y proyectos implementados por docente. <b>Área que genera la información:</b> Departamento de Servicios Académicos. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral	Existe participación activa de padres y madres de familia y/o de tutoras(es) en los proyectos a realizar.
Actividad	C1 A2 Fortalecimiento al trabajo colegiado, la cultura digital y la formación continua de las y los docentes.	<b>Nombre:</b> Porcentaje de docentes que participan en procesos de formación y trabajo colegiado <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de las y los docentes que participan en procesos de formación continua y en el trabajo de academia. <b>Método:</b> ( Número de las y los docentes que atendieron los procesos de formación internos y externos y de trabajo colegiado / Total de docentes ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informes de participación de docentes. <b>Área que genera la información:</b> Departamento de Servicios Académicos <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral	Las y los docentes están interesados en la mejora continua de su práctica.

Actividad	C1 A3 Diseño e implementación de estrategias y/o proyectos del currículum ampliado	<b>Nombre:</b> Porcentaje de planteles con proyectos y/o estrategias del currículum ampliado implementados. <b>Definición:</b> Medir el porcentaje de planteles en los cuales se diseñan e implementan estrategias y/o proyectos del currículum ampliado. <b>Método:</b> ( Número de planteles co proyectos y/o estrategias del currículum ampliado implementados / Total de planteles ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informe de estrategias y/o proyectos del currículum ampliado implementados en el plantel. <b>Área que genera la información:</b> Departamento de Servicios Académicos. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral	Las y los integrantes de la comunidad escolar participan activamente para el desarrollo del currículum ampliado.
Componente <b>Responsables:</b> COBAEZ  Dirección Académica	C2 Gestión académica de calidad realizada	<b>Nombre:</b> Porcentaje de procesos académico-administrativos atendidos <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procesos atendidos de coordinación/vinculación, planeación, evaluación y de trámites y servicios. <b>Método:</b> ( Procesos académico-administrativos realizados / Procesos académicos-administrativos programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Semestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informe de resultados de procesos atendidos. <b>Área que genera la información:</b> Dirección Académica <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral	Otras instancias acceden a establecer convenios de vinculación con el Colegio.- No existen contingencias que afectan la operación y la planeación institucional.
Actividad	C2 A1 Organización eficiente de recursos humanos y materiales con enfoque en la formación integral .	<b>Nombre:</b> Porcentaje de procesos de planeación académico-administrativa atendidos <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procesos de planeación académico-administrativa atendidos para la organización de recursos humanos y materiales. <b>Método:</b> ( Procesos de planeación académico-administrativa realizados / Procesos de planeación académico-administrativa programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informe de procesos atendidos <b>Área que genera la información:</b> Dirección Académica <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral	No se presentan contingencias que afecten la operación regular de la institución.

Actividad	C2 A2 Planeación colaborativa y evaluación de resultados	<b>Nombre:</b> Porcentaje de procesos de planeación colegiada realizados <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procesos de planeación colegiada y de su evaluación, desarrollados en los distintos planteles y oficinas generales del Colegio. <b>Método:</b> ( Procesos de planeación colegiada realizados / Procesos planeación colegiada programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informe de procesos atendidos. <b>Área que genera la información:</b> Coordinación de Zona. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral	No se presentan contingencias que afecten la operación de la institución.
Actividad	C2 A3 Servicios escolares eficientes	<b>Nombre:</b> Porcentaje de procesos escolares (trámites y servicios) atendidos <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de trámites y servicios de carácter escolar atendidos en tiempo y forma. <b>Método:</b> ( Procesos escolares (trámites y servicios) realizados / Procesos escolares (trámites y servicios) programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informe de procesos escolares atendidos. <b>Área que genera la información:</b> Dirección Académica <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral	Se cuente con información de manera oportuna.- No existen fallas en los sistemas informáticos.- No se presentan contingencias que afecten la operación de la institución.
Componente <b>Responsables:</b> COBAEZ  Dirección Administrativa	C3 Gestión administrativa de calidad realizada	<b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento y mejora de procesos para la administración de los recursos humanos, financieros y materiales, así como para su fiscalización y rendición de cuentas. <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procesos para la administración de los recursos humanos, financieros y materiales, mejorados y/o realizados en tiempo y forma. <b>Método:</b> ( Procesos administrativos realizados / Procesos administrativos programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Producto <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Semestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Nombre del documento: Informe de procesos atendidos. <b>Área que genera la información:</b> Dirección Académica <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Semestral	No se presentan contingencias que afecten la operación de la institución.

Actividad	C3 A1 Actualización del marco normativo	<b>Nombre:</b> Porcentaje de documentos normativos implementados <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de documentos normativos implementados para la mejora del desempeño institucional. <b>Método:</b> ( Documentos normativos implementados / Documentos normativos generados y/o actualizados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informe de documentos publicados. <b>Área que genera la información:</b> Unidad Jurídica. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral	Se aprueba por las instancias competentes la normatividad.
Actividad	C3 A2 Mejora de procesos administrativos	<b>Nombre:</b> Porcentaje de cumplimiento y/o mejora de procesos de administración de recurso <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de procesos de administración de recursos que se realicen y/o se mejoren, para la óptima administración de recursos. <b>Método:</b> ( Procesos de administración de recursos ejecutados y/o mejorados / Procesos de administración de recursos a ejecutar y/o mejorar programados ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informes de procesos mejorados. <b>Área que genera la información:</b> Dirección Administrativa <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral	No existen fallas en los sistemas informáticos.- No se presentan contingencias que afecten la operación de la institución.
Actividad	C3 A3 Capacitación del personal directivo, administrativo y de apoyo	<b>Nombre:</b> Porcentaje de personal directivo, administrativo y/o de apoyo capacitado <b>Definición:</b> Mide el porcentaje de las y los trabajadores directivos, administrativos y/o de apoyo que participan en las capacitaciones que oferta la institución. <b>Método:</b> ( Personal directivo, administrativo y/o de apoyo capacitado / Personal directivo, administrativo y/o de apoyo convocado ) * 100 <b>Tipo:</b> Proceso <b>Dimensión:</b> Eficiencia <b>Frecuencia:</b> Trimestral <b>Sentido:</b> Constante <b>Unidad de Medida:</b> Porcentaje <b>Meta Anual:</b> 100 <b>Línea Base:</b> 100	<b>Documento:</b> <b>Nombre del documento:</b> Informe de participantes en capacitaciones. <b>Área que genera la información:</b> Administración de Personal. <b>Frecuencia con la que se genera la información:</b> Trimestral	Las y los trabajadores directivos, administrativos y/o de apoyo del Colegio están interesados en mejorar su desempeño laboral.