



PERIÓDICO OFICIAL



ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE ZACATECAS, SON OBLIGATORIAS LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES DEL GOBIERNO POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO.

TOMO CXXXIII

Núm. 104

Zacatecas, Zac., sábado 30 de diciembre de 2023

SUPLEMENTO

AL No. 104 DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO
CORRESPONDIENTE AL DÍA 30 DE DICIEMBRE DE 2023

DECRETO No. 512.- Presupuesto de Egresos del Estado de Zacatecas para el Ejercicio Fiscal 2024.

Tomo VI

ANEXO 13

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR'S)

Secretaría de Finanzas

Secretaría General de Gobierno

Secretaría de las Mujeres

Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas

Secretaría de Economía

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817



Zacatecas

DIRECTORIO

DAVID MONREAL ÁVILA
GOBERNADOR DEL ESTADO

ANGEL MANUEL MUÑOZ MURO
COORDINADOR GENERAL JURÍDICO

ANDRÉS ARCE PANTOJA
DIRECTOR DEL PERIÓDICO OFICIAL

El Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Zacatecas se publica de manera ordinaria los días miércoles y sábados, su edición es únicamente en versión electrónica y tiene validez oficial, según lo establece el decreto 271, publicado el 18 de marzo del año 2023, contiene **Sello Digital**, **Firma Electrónica** y **Código QR** para su verificación.

Para la publicación en el Periódico Oficial se deben de cubrir los siguientes requisitos:

- El documento debe ser original.
- Debe contener sello y firma de quien lo expide.
- Que la última publicación que indica el texto a publicar, debe tener un margen mínimo de dos días hábiles a la fecha de la audiencia, cuando esta exista.
- Efectuar el pago correspondiente de la publicación en la oficina recaudadora de la Secretaría de Finanzas.

La recepción de documentos a publicar se realiza de 8:30 a 15:30 Hrs. En días hábiles.

Para mejor servicio se recomienda presentar su documento en original impreso y digital formato Word.

Domicilio:
Circuito Cerro del Gato, Edificio I Primer Piso
Col. Cd. Administrativa CP. 98160
Zacatecas, Zac.
Tel. 492 4915000 Ext. 25191



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Finanzas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) → Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Dependencia o Entidad Responsable: Nombre del titular:
Gestión del gasto público con enfoque de resultados 82 Secretaría de Finanzas M.I. RICARDO OLIVARES SÁNCHEZ

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa

Eje. 3 - Economía
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 4 Finanzas sanas
Estrategia: 1 Implementar en el poder ejecutivo, e impulsar en los otros poderes y órdenes de gobierno, una política responsable de disciplina y austeridad como eje del ejercicio del presupuesto pública. **Institucional Sustantivo**

Programas Sectoriales

Sector **Objetivo** **Estrategia**
Implementación de una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado
Implementar una política del presupuesto público de la administración con disciplina y austeridad financiera, dando seguimiento a la supervisión y control del gasto administrativo, reorientando con fines sociales e inversión productiva.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad 1 - Gobierno **Función** 1.5 - Asuntos Financieros y Hacendados **Subfunción** 1.5.1 - Asuntos Financieros **E - Prestación de Servicios Públicos**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al saneamiento de las finanzas públicas del Gobierno del Estado mediante el ejercicio del gasto conforme al presupuesto de egresos	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Situación Financiera del Gobierno del Estado Definición: Mide la Situación Financiera Estados Financieros Método: Metodología de la integración de los Estados Financieros Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Unidad de Medida: Constante Meta Anual: 100 Porcentaje Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/?pag_e_id=24843#cuentas_publicas</p>	Que la Economía del país contribuya al manejo sostenible de las Finanzas Públicas en el Estado.

<p>Propósito</p>	<p>El Gobierno del Estado mantiene Finanzas Publicas Sanas administrando el Gasto público sin adquisición de Deuda.</p>	<p>Nombre: Medición del Nivel de Endeudamiento Definición: Mide el Nivel de Endeudamiento Método: Metodología de medición del Sistema de Alertas Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Índice Meta Anual: 60 Línea Base: 60</p>	<p>Sitio web: https://www.disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/es/DISCIPLINA_FINANCIERA/Entidades_Federativas_2023</p>	<p>El aumento de participaciones que permitan llegar a la meta planteada</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN Subsecretaría de Egresos</p>	<p>C1 Gasto público con políticas de austeridad y disciplina financiera ejercido</p>	<p>Nombre: Porcentaje de los momentos contables devengado, comprometido y pagado que corresponde aplicar a la SEFIN en el ejercicio del Gasto Público Definición: Mide la eficacia en el proceso del ejercicio del Presupuesto de Egresos Método: (Porcentaje de Presupuesto devengado + porcentaje de presupuesto comprometido + porcentaje de presupuesto pagado/3)*100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Estados Financieros de la Secretaría Área que genera la información: Subsecretaría de Egresos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los entes públicos se sujetan al ciclo presupuestario</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Dirección de las funciones y actividades de las unidades administrativas a cargo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del ejercicio del Gasto Definición: Mide los procesos en el ejercicio del Gasto Método: (Procesos realizados / Procesos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Estados Financieros de la Secretaría de Finanzas Área que genera la información: Subsecretaría de Egresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los entes públicos registran su información financiera conforme a la normativa aplicable</p>

<p>Componente Responsables: SEFIN Dirección de Egresos</p>	<p>C2 Presupuesto de egresos de los programas de operación e inversión ejercido</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avances del presupuesto de egresos ejercido Definición: Mide la eficacia del presupuesto ejercido en las entidades Método: (Entidades con presupuesto ejercido / Entidades con presupuesto pendiente de ejercer) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte acumulado con momentos contables Área que genera la información: Dirección de Egresos Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Que se ejerza en su totalidad el recurso federal o las aportaciones municipales o de terceros.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Recepción, revisión, registro y programación de las erogaciones de los programas de operación y de inversión</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia del presupuesto ejercido Definición: Mide el cumplimiento del presupuesto ejercido de las dependencias modificadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 98</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte acumulado con momentos contables Área que genera la información: Dirección de Egresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Trámites que cumplen con la normatividad vigente para realizar y gestionar la programación del pago.</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN Dirección de Presupuesto</p>	<p>C3 Presupuesto de egresos de proyectos de inversión devengado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance del presupuesto de egresos devengado Definición: Mide la eficacia del presupuesto devengado en las entidades Método: (Entidades con presupuesto devengado / Entidades con presupuesto pendiente de devengar) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte acumulado con momentos contables Área que genera la información: Dirección de Presupuesto Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Que exista disponibilidad financiera para hacer frente a los compromisos del estado</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Recepción, revisión, registro y programación de las erogaciones de los programas de inversión</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia del presupuesto devengado de gasto de inversión Definición: Mide el cumplimiento del presupuesto devengado de las dependencias Método: (Presupuesto devengado del gasto de inversión / presupuesto modificado del gasto de inversión) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte acumulado con momentos contables Área que genera la información: Dirección de Presupuesto Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Que exista disponibilidad financiera para hacer frente a los compromisos del estado.</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN Tesorería</p>	<p>C4 Presupuesto de egresos de programas de operación y proyectos de inversión pagado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance del presupuesto de egresos pagado Definición: Mide la eficacia del presupuesto pagado en las entidades Método: (Presupuesto pagado / presupuesto ejercido de los programas de operación e inversión) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte acumulado con momentos contables Área que genera la información: Tesorería Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Que el presupuesto ingrese de acuerdo a lo programado</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A4 Ejecución de pagos de los programas de operación e inversión, conforme a la disponibilidad del recurso en las cuentas bancarias</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia del presupuesto pagado Definición: Mide el cumplimiento de pago de los programas de operación y de inversión Método: (Presupuesto pagado / presupuesto ejercido de los programas de operación y de inversión) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de suficiencia Área que genera la información: Tesorería Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Tener la totalidad de los tramites físicos programados y autorizados para su pago</p>

<p>Componente Responsables: SEFIN</p> <p>Dirección de Proyectos</p>	<p>C5 Proyectos de inversión aprobados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de proyectos de inversión aprobados Definición: Mide los proyectos de inversión aprobados Método: (Recursos ejercidos en proyectos y programas de inversión / Recursos aprobados en proyectos y programas de inversión) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de seguimiento integral de la inversión a programas y proyectos Area que genera la información: Dirección de Proyectos Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Incremento del Presupuesto Federal para programas y proyectos de inversión</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A5 Coordinación del seguimiento integral de la inversión estatal y federal, destinada a la ejecución de proyectos de inversión en obra pública y programas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia de la ejecución de la inversión en proyectos de obra pública Definición: Mide el cumplimiento entre la asignación de recursos aprobados para proyectos de obra pública y los recursos ejecutados Método: (Recursos ejercidos en proyectos y programas de inversión / Recursos aprobados en proyectos y programas de inversión) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de seguimiento integral de la inversión a programas y proyectos Area que genera la información: Dirección de Proyectos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Proyectos presentados de acuerdo al calendario establecido</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN</p> <p>Dirección de atención y seguimiento de auditorías</p>	<p>C6 Auditorías sobre actos determinados por los órganos fiscalizadores atendidas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de seguimiento a las observaciones determinadas por los órganos fiscalizadores Definición: Mide el seguimiento a las observaciones Método: (Observaciones determinadas / Observaciones solventadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte de observaciones Area que genera la información: Dirección de atención y seguimiento de auditorías Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Que se conozca y se aplique el marco normativo correctamente</p>

<p>Actividad</p> <p>C6 A6 Atención y seguimiento a las auditorías practicadas por órganos fiscalizadores</p>	<p>Nombre: Porcentaje de auditorías atendidas sin pliegos de observaciones determinados Definición: Mide la atención y seguimiento a las observaciones de las auditorías Método: (Auditorías terminadas sin pliegos de observaciones / Auditorías realizadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte interno Área que genera la información: Dirección de atención y seguimiento de auditorías Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Que se cuente con la información solicitada</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN Unidad de Análisis Normativo del Gasto</p>	<p>C7 Convenios y contratos apogados a la normativa celebrados o realizados</p> <p>Nombre: Porcentaje de eficiencia en la gestión normativa del gasto Definición: Mide los documentos que cumplen con la normatividad aplicable Método: (Documentos del egreso revisados acorde a la normatividad del gasto / Documentos del egreso recibidos totales) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registro de documentos Área que genera la información: Unidad de Análisis Normativo del Gasto Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Que la normatividad consultada esté actualizada</p>
<p>Actividad</p> <p>C7 A7 Análisis, revisión, elaboración y resguardo de convenios y contratos acordes a la normativa aplicable</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actualización y estudio de la normativa aplicable en materia de egreso Definición: Mide el cumplimiento de las solicitudes y propuestas realizadas Método: (Solicitudes y propuestas realizadas / Solicitudes y propuestas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registro de documentos Área que genera la información: Unidad de Análisis Normativo del Gasto Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Que los documentos del egreso estén acorde a la normativa aplicable</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Secretaría de Finanzas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: PPs: 85
 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Finanzas
 Nombre del titular: M.I. RICARDO OLIVARES SÁNCHEZ

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 4 Finanzas sanas
Estrategia: 2 Implementar medidas férreas de contención, supervisión y control del gasto administrativo, para reorientar el gasto de gobierno a fines sociales y a inversión productiva.
Institucional Adjetivo

Programas Sectoriales

Sector Obejivo Estrategia
 Implementación de una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado
 Implementar una política del presupuesto público de la administración con disciplina y austeridad financiera, dando seguimiento a la supervisión y control del gasto administrativo, reorientando con fines sociales e inversión productiva.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad 1 - Gobierno Función 1.5 - Asuntos Financieros y Hacendarios Subfunción 1.5.1 - Asuntos Financieros
 M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación	Supuestos
-------	-----------	--	------------------------	-----------

<p>Fin</p>	<p>Contribuir por medio de organización, dirección y evaluación de las actividades técnico-administrativas en base a estrategias y/o políticas previamente fijadas para el logro de los objetivos institucionales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento a los objetivos institucionales mediante el Programa Presupuestario Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento mediante las estrategias determinadas en el Programa Presupuestario donde establecieron las directrices para el logro de los objetivos Institucionales Método: (Número de objetivos institucionales realizados / Número de objetivos institucionales programados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 95 Línea Base: 91.75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Evaluación Anual Área que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>Que las condiciones de salud sean las óptimas</p>
<p>Propósito</p>	<p>La Secretaría de Finanzas mediante el Programa Presupuestario de Administración Institucional tiene planeadas actividades que tendrán un avance del 95% en las metas y Objetivos Institucionales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de evaluación del Programa Presupuestario de la Secretaría de Finanzas Definición: Mide el porcentaje de avance del Programa Presupuestario donde se establecieron las directrices para el logro de los objetivos institucionales Método: (Número de evaluaciones del programa presupuestario realizados / Número de evaluaciones del programa presupuestario programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 95 Línea Base: 91.75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Evaluación Anual Área que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>El programa administrativo coadyuva a alcanzar los objetivos de los programas sustantivos, por lo tanto, se sugiere retomar el fin y propósito de alguno de esos programas.</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Finanzas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre:	Dependencia o Entidad Responsable: M.I. RICARDO OLIVARES SÁNCHEZ
PPs:	86
Generación de información Financiera en base al Sistema contable gubernamental	Secretaría de Finanzas
ALINEACIÓN	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Eje: 3 - Economía	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 4 Finanzas sanas Estrategia: 4 Impulsar alternativas para la disminución del costo de la deuda.
	Tipo de Programa Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales	
Sector	Estrategia
2.-Administración	Implementar una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
Finalidad	Subfunción
1 - Gobierno	1.5 - Asuntos Financieros y Hacendarios
	1.5.1 - Asuntos Financieros
	E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados		
Nivel	Objetivos	Medios de Verificación
Fin	Contribuir con el ejercicio de rendición de cuentas transparencia mediante la presentación de la Cuenta Pública en beneficio de la población Zacatecana	Supuestos
	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la entrega de la Cuenta Pública Definición: Mide el cumplimiento de entrega de la cuenta pública Método: (Número de tomos presentados al Poder Legislativo / 7 tomos) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Oficio de entrega de la Cuenta Pública al Poder Legislativo Área que genera la información: Dirección de Contabilidad Frecuencia con la que se genera la información: Anual

Propósito	La población en general, los entes fiscalizadores, y demás interesados, acceden a la información financiera, cumpliendo con la rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos públicos.	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la publicación de la Cuenta Pública</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de tomos publicados que establece el Consejo Nacional de Armonización Contable -CONAC-, en el "Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las cuentas públicas"</p> <p>Método: (Número de tomos publicados en la página oficial / 7 tomos) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/?page_id=24843</p>	Que el marco normativo se aplique de acuerdo a la normativa
<p>Componente</p> <p>Responsables:</p> <p>SEFIN</p> <p>Dirección De Contabilidad</p>	C1 Información contable, financiera y presupuestal en apego al marco legal aplicable conformada	<p>Nombre: Porcentaje de avances en la armonización contable</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de avance en la Armonización de la Contabilidad del Poder Ejecutivo a través del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC), que realiza el Consejo Nacional de Armonización Contable</p> <p>Método: (Número de reactivos con cumplimiento / Número total de reactivos) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 95</p>	<p>Sitio web: https://www.conac.gob.mx/work/modelo/CONAC/SEVAC/1_2023/32_Rep_1_2023.pdf</p>	Que el marco normativo se aplique de acuerdo a la norma
Actividad	C1 A1 Generación y publicación de información financiera	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la publicación de la información financiera trimestral</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de los 4 apartados mínimos publicados establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental</p> <p>Método: (Número de apartados publicados en la página oficial / 4 apartados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/?page_id=24843</p>	Que la información publicada sea de conformidad con lo establecido en la Ley, de tal manera que permita presentar la información

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Cálculo y trámite de pago para la distribución de las participaciones a los municipios y su difusión</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la publicación de los reportes mensuales de participaciones Definición: Mide el porcentaje de los reportes mensuales publicados de las participaciones a Municipios Método: (Número de reportes mensuales de participaciones publicados / Número de reportes mensuales de participaciones obligados a publicar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/?page_id=43#Municipios</p>	<p>Que las participaciones se otorguen de acuerdo a las metas establecidas, permitiendo llegar a la meta planteada</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Control de las obligaciones de deuda pública, registro contable y trámite de pago de amortizaciones</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del pago de las amortizaciones de la deuda Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento en el pago de las amortizaciones de la deuda pública en relación a lo presupuestado Método: (Pago por amortizaciones de la deuda pública / Presupuesto aprobado para amortizaciones de la deuda pública) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/?page_id=24843</p>	<p>Que las disposiciones normativas se adapten a la situación económica del país</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A4 Desempeño de las funciones de la Secretaría Técnica del Consejo de Administración Contable del Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en las acciones establecidas en el Plan Anual de Trabajo del Consejo de Administración Contable del Estado de Zacatecas -CACEZAC- Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones establecidas en el Plan Anual de Trabajo del Consejo de Administración Contable del Estado de Zacatecas -CACEZAC- Método: (Número de temas autorizados dentro de las sesiones / Número de temas a abordar establecidos dentro del plan de trabajo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: http://www.cacezac.gob.mx/sesiones/index</p>	<p>Que las sesiones del Consejo de Administración Contable del Estado de Zacatecas (CACEZAC) se realicen de acuerdo a lo establecido por las Reglas de Operación, omitiendo cumplir con lo que se mandata en el Consejo</p>

b9fe6d986dc46e411.474568bc574c8d95d7833908a13b1.f355c2b9e5f2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Finanzas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Administración de los Ingresos propios y transferidos
PPs: 87
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Finanzas
Nombre del titular: M.I. RICARDO OLIVARES SANCHEZ

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Tipo de Programa

Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza

Política Pública: 4 Finanzas sanas

Eje: 3 - Economía
Estrategia: 5 Reformar el sistema fiscal estatal para fortalecer sus capacidades recaudatorias, y mejorar la atención a las necesidades sociales.
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: Objetivo

Estrategia

Implementación de una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado
Implementar una política del presupuesto público de la administración con disciplina y austeridad financiera, dando seguimiento a la supervisión y control del gasto administrativo, reorientando con fines sociales e inversión productiva.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno
Función: 1.5 - Asuntos Financieros y Hacendarios
Subfunción: 1.5.1 - Asuntos Financieros E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al sistema fiscal estatal para el fortalecimiento de las capacidades recaudatorias mediante la atención de las necesidades sociales, en beneficio de los y las zacatecanos y zacatecanas	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Índice de crecimiento de los ingresos totales</p> <p>Definición: Mide el incremento de la recaudación estatal.</p> <p>Método: Metodología de vulnerabilidad de las Finanzas Estatales</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: índice</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Sitfo web: https://www.congresozac.gob.mx/64/ley&cual=337</p>	Los ingresos se mantienen de acuerdo a lo estimado

<p>Propósito</p>	<p>El estado de Zacatecas implementa mecanismos que permitan un balance entre los ingresos percibidos y el gasto efectuado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de los ingresos captados Definición: Mide los ingresos captados totales programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://www.congresozaac.gob.mx/64/ley&cuai=337</p>	<p>Los ingresos se mantienen de acuerdo a lo estimado</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN Subsecretaría de Ingresos</p>	<p>C1 Fortalecimiento de la Política fiscal, permitiendo el incremento de los ingresos recaudados</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de crecimiento de los ingresos recaudados Definición: Mide la variación de los ingresos captados del ejercicio fiscal vigente en relación al ejercicio fiscal inmediato anterior Método: $(\text{Ingresos recaudados en el año } t / \text{Ingresos recaudados en el año } t - 1) * 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: https://sefin.zacatecas.gob.mx/ Área que genera la información: Subsecretaría de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los ingresos se mantienen de acuerdo a lo estimado</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Planeación y evaluación de los resultados del desempeño de la política fiscal del Estado.</p>	<p>Nombre: Índice de desempeño financiero de las entidades federativas Definición: Mide el seguimiento y evaluación de la política fiscal implementada en el estado. Método: Índice de desempeño financiero de las entidades federativas Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Índice Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5674889&fecha=19/12/2022#fgsc.tab=0</p>	<p>Los ingresos se mantienen de acuerdo a lo estimado</p>

<p>Componente: Responsables: SEFIN</p> <p>Dirección de Coordinación y Colaboración Financiera</p>	<p>C2 Fortalecimiento hacendario estatal y municipal efectuado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Acuerdos cumplidos del Sistema Estatal de Coordinación Financiera (SECCF) Definición: Mide el porcentaje de acciones (Reuniones, documentos y capacitaciones) del Sistema Estatal de Coordinación Financiera sean cumplidos conforme a la programación Método: (Acciones realizadas / Acciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Actas de las reuniones de los Órganos del Sistema Estatal de Coordinación y Colaboración Financiera Área que genera la información: Dirección de Coordinación y Colaboración Financiera Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Marco normativo actualizado aplicado al Sistema Estatal de Coordinación y Colaboración Financiera</p>
<p>Actividad</p>	<p>A2 Promoción y modernización de la administración pública estatal y municipal.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las reuniones de trabajo conforme a la Ley de Coordinación y Colaboración Financiera Definición: Mide el porcentaje de asistencia a las reuniones de los Organismos del Sistema Estatal de Coordinación Financiera Método: (Reuniones realizadas / Reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Actas de reuniones y listas de asistencia Área que genera la información: Dirección de Coordinación y Colaboración Financiera Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los funcionarios municipales participan en las reuniones</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Presentación de la Cuenta mensual comprobada de los Ingresos federales coordinados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de la cuenta mensual comprobada Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento con el convenio de colaboración administrativa en tiempo y forma Método: (Documentos de cuenta mensual comprobada presentados / Documentos de cuenta mensual comprobada programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Cuenta mensual comprobada Área que genera la información: Dirección de Coordinación y Colaboración Financiera Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Convenios de Colaboración con información en tiempo y forma de los Ingresos Coordinados</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A4 Capacitación a los funcionarios públicos municipales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitación a funcionarios públicos municipales en la hacienda municipal Definición: Mide el número de capacitaciones a funcionarios público municipales por la Secretaría de Finanzas Método: (Capacitaciones otorgadas / Capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre del documento: Actas de reuniones y listas de asistencia Area que genera la información: Dirección de Coordinación y Colaboración Financiera Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los Funcionarios asisten a las Capacitaciones para cumplir con las funciones inherentes a su trabajo diario</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN Dirección de Ingresos</p>	<p>C3 Estrategias que han permitido el aumento de la recaudación de ingresos diseñadas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de mecanismos de Recaudación operados Definición: Mide el Índice de la eficacia de captación de los Ingresos Propios Proyectados así como las Estrategias para su captación, a través de sus Oficinas de Recaudación. Método: (Ingresos Propios Recaudados / Ingresos Propios Programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://www.congresozae.gob.mx/64/ley&cuai=337</p>	<p>Las condiciones macroeconómicas del País se mantengan estables y los Ingresos por rubro en la Entidad se mantengan de acuerdo a lo estimado</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A5 Recaudación de las contribuciones, créditos fiscales y sus accesorios provenientes de la contribución propia y convenida con la federación y municipios.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de recaudación de Contribuciones, Créditos Fiscales y sus accesorios provenientes de la Contribución propia y convenida con la Federación y Municipios. Definición: Mide el porcentaje de la eficacia de captación de los Ingresos propios proyectados (Contribuciones, créditos fiscales y sus accesorios provenientes de la contribución propia y convenida con la federación y municipios), así como las estrategias para su captación, a través de sus oficinas de recaudación. Método: (Ingresos propios recaudados / Ingresos propios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://www.congresozae.gob.mx/64/ley&cuai=337</p>	<p>Las condiciones macroeconómicas del País se mantengan estables y los Ingresos por rubro en la Entidad se mantengan de acuerdo a lo estimado</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A6 Cumplimiento de las obligaciones fiscales</p>	<p>Cumplimiento de las obligaciones fiscales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de Obligaciones Fiscales omitidas mediante la aplicación oportuna de los medios contemplados en las Leyes relativas a impuestos Federales y de la Entidad. Definición: Mide el porcentaje de Obligaciones Fiscales omitidas mediante la aplicación oportuna de los medios contemplados en las Leyes relativas a impuestos Federales y de la Entidad. Método: (Notificaciones Realizadas + Registros validados / Notificaciones programadas + Registros procesados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Notificación/Registro Ingresos Área que genera la información: Dirección de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Actualización del Marco Normativo</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A7 Consolidación de la póliza general de Ingresos recibidos.</p>	<p>Consolidación de la póliza general de Ingresos recibidos.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de consolidación de la Póliza General de los Ingresos recibidos a través de la Recaudación. Definición: Mide el porcentaje de los Ingresos registrados en las Cuentas Bancarias de la Secretaría de Finanzas, revisando el documento digital y físico del depósito, coadyuvando a la depuración de la Conciliación Bancaria. Método: (Póliza global mensual estimada / Póliza mensual procesada) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Póliza General de Ingreso Área que genera la información: Dirección de Ingresos/Departamento de Glosa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Actualización del Marco Normativo</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A8 Verificación de las solicitudes por venta y/o consumo de bebidas alcohólicas cumplian con la normatividad aplicable</p>	<p>Nombre: Porcentaje de verificación de solicitudes de anuencia recibidas, respecto a las aprobadas de la venta y/o consumo de bebidas alcohólicas dentro del Estado. Definición: Mide el porcentaje de las solicitudes de anuencia, respecto a la viabilidad de la venta y/o consumo de bebidas alcohólicas dentro del Estado. Método: (Anuencias recibidas / Anuencias positivas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Anuencias para la venta y/o consumo de bebidas alcohólicas dentro del Estado. Área que genera la información: Dirección de Ingresos/Departamento de Alcoholes Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El marco vigente no sufre modificaciones</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN</p> <p>Dirección de Fiscalización</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actos de fiscalización de cumplimiento de obligaciones fiscales. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones fiscales y del Programa Operativo Anual -POA- fijado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público -SHCP-, así como todas las actividades relacionadas con la Dirección. Método: (Total de actos realizados / Total de actos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: F.P.12-02 Avance del programa Operativo Anual emitido por el Sistema de Administración Tributaria. Área que genera la información: Dirección de Fiscalización Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Modificaciones al Programa Operativo Anual emitido por el Sistema de Administración Tributaria.</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A9 Verificación de cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes y/o terceros mediante visitas solidarias o terceros mediante visitas domiciliarias y revisiones de gabinete</p>	<p>Nombre: Porcentaje de verificación del cumplimiento de obligaciones fiscales a través de revisiones de gabinete y visitas domiciliarias. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes. Método: (Total de actos realizados / Total de actos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Anexo 1 Programa Operativo Anual Área que genera la información: Dirección de Fiscalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A10 Elaboración de cartas invitación para que los contribuyentes regularicen su situación fiscal y cumplan con sus obligaciones fiscales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de verificación del cumplimiento de obligaciones fiscales a través de cartas invitación. Definición: Mide el porcentaje del cumplimiento correcto de las obligaciones fiscales de los contribuyentes. Método: (Total de actos realizados / Total de actos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Anexo 1 Programa Operativo Anual Área que genera la información: Dirección de Fiscalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A11 Verificación del cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de comprobantes fiscales digitales por internet (CFDI)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de verificación del cumplimiento de obligaciones fiscales de Comprobantes Fiscales. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones fiscales Método: (Total de actos realizados / Total de actos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Anexo 1 Programa Operativo Anual Área que genera la información: Dirección de Fiscalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN Dirección De Catastro y Registro Público</p>	<p>C5 Sistema de información territorial referente a la propiedad inmueble, destinado a la administración pública y sociedad civil operado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficacia de Catastro y Registro Público Definición: Mide la eficacia en la Administración del Catastro y Registro Público Método: (Acciones realizadas en el ejercicio fiscal actual / Acciones realizadas en el ejercicio fiscal anterior) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe interno de trabajo Área que genera la información: Dirección de Catastro y Registro Público Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Normatividad aplicable actualizada</p>

<p>Actividad</p>	<p>C5 A12 Coordinación de los servicios registrales en el estado, que den certeza jurídica y publicidad a la posesión de los bienes inmobiliarios, así como, los actos jurídicos que realicen tanto particulares, empresas, órganos de gobierno y organismos de cualquier índole</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia en el registro público Definición: Mide el porcentaje de eficiencia de operaciones del Registro Público Método: (Acciones registrales realizadas / Acciones Registrales programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registro Interno Área que genera la información: Dirección de Catastro y Registro Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Registro Público con Sistemas computarizados actualizados</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A13 Otomamiento de servicios de Valuación Catastral de Bienes Inmuebles del estado, verificación física de los mismos y conservación de archivos catastrales, que brinden seguridad jurídica en sus bienes raíces</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atención de los servicios de valuación y conservación Definición: Mide el porcentaje de eficacia en el otorgamiento de los servicios de valuación y conservación Método: (Acciones de valuación realizadas / Acciones de valuación programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registro Interno Área que genera la información: Dirección de Catastro y Registro Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Marco normativo actualizado aplicado a los servicios de valuación y conservación</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A14 Integración y actualización cartográfica del territorio estatal, así como, la producción y difusión de los planos mediante los trabajos realizados por las brigadas de topografía, para integrar fehacientemente los expedientes territoriales que así lo requieran</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atención de servicios cartográficos Definición: Mide el porcentaje en la operación del departamento de cartografía Método: (Acciones cartográficas realizadas / acciones cartográficas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registro Interno Área que genera la información: Dirección de Catastro y Registro Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Tecnología actualizada</p>

<p>Componente Responsables: SEFIN Dirección de Estrategia y Política de Ingresos</p>	<p>C6 Política fiscal, dirigido al incremento de los ingresos fortalecida</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de actividades Definición: Mide el porcentaje de actividades a realizar que inciden en los Ingresos del Estado Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sito web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/</p>	<p>Plan Estatal de Desarrollo de acuerdo a las metas trazadas</p>
<p>Actividad</p>	<p>C6 A15 Análisis y formulación de la política general de ingresos del Estado, con la finalidad de fortalecer la finanzas públicas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del anteproyecto de indicativa de la Ley de Ingresos Definición: Mide el porcentaje de proyectos programados Método: (Proyectos realizados / Proyectos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Anteproyecto de iniciativa de Ley de Ingresos Área que genera la información: Dirección de Estrategia y Política de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Incremento del presupuesto</p>
<p>Actividad</p>	<p>C6 A16 Análisis y revisión de las participaciones del Impuesto Sobre la Renta y la correcta distribución a los municipios.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de revisión de participación de ISR Definición: Mide el porcentaje de Revisión de entes con participación de Impuesto sobre la Renta (ISR) Método: (Entes revisados / Entes a revisar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Oficio de observaciones- Informe de validación Área que genera la información: Dirección de Estrategia y Política de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Entes revisados sin observaciones</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Finanzas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Dependencia o Entidad Responsable: **Nombre del titular:**
Gestión Financiera del Sector Educativo 88 Secretaría de Finanzas M.I. RICARDO OLIVARES SÁNCHEZ

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 **Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027** **Tipo de Programa**
Eje: 3 - Economía **Principio Rector:** 1 Hacia una Nueva Gobernanza **Institucional Sustantivo**
Política Pública: 4 Finanzas sanas
Estrategia: 6 Impulsar y gestionar acciones para el saneamiento financiero del sector educativo.

Programas Sectoriales

Sector **Objetivo** **Estrategia**
2.-Administración Implementación de una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado

Implementar una política del presupuesto público de la administración con disciplina y austeridad financiera, dando seguimiento a la supervisión y control del gasto administrativo, reorientando con fines sociales e inversión productiva.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad **Función** **Subfunción** **CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**
1 - Gobierno 1.5 - Asuntos Financieros y Hacendarios 1.5.1 - Asuntos Financieros E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al saneamiento financiero del Sector Educativo mediante la verificación de la aplicación de los recursos presupuestales	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Porcentaje de Indicadores que determinan el nivel de endeudamiento</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de deuda pública y obligaciones del Gobierno del Estado</p> <p>Método: Porcentaje de la deuda Pública</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Anual</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 46.1</p> <p>Línea Base: 48.7</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>Sito web: https://www.disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/es/DISCIPLINA_FINANCIERA/Entidades_Federativas_2023</p>	<p>Que las condiciones macro económicas del País se mantengan estables y los ingresos por rubro en la Entidad se mantengan de acuerdo a lo Estimado.</p>

<p>Propósito</p>	<p>El Sector Educativo garantiza a través de las estrategias implementadas la estabilidad financiera</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficacia en el proceso del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las políticas de austeridad y disciplina financiera durante el ejercicio del Presupuesto de Egresos en el Gobierno del Estado Método: (Presupuesto de Operación ejercido / Presupuesto de Operación asignado) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/wp-content/uploads/custom/web/20SEFIN/Rendicion%20de%20Cuentas/Cuentas%20publicas%202022/#</p>	<p>Que los ingresos por rubro en la Entidad se mantengan de acuerdo a lo Estimado.</p>
<p>Componente Responsables: SEFIN Dirección de Gestión Financiera del Sector Educativo</p>	<p>C1 Sector educativo por adeudos adquiridos saneado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de medición de controles para el Sector Educativo Definición: Mide el porcentaje de estrategias implementadas para el saneamiento de las finanzas del Sector Educativo Método: (Acuerdos logrados / Acuerdos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Archivo interno de control de acuerdos Área que genera la información: Dirección Financiera del Sector Educativo Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Que la normatividad existente se adecue a las condiciones del país.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Ministración del recurso autorizado a los organismos del sector educativo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asignaciones cumplidas a los Organismos Descentralizados de Educación Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las ministraciones a los Organismos Descentralizados de Educación Método: (Ministraciones realizadas / Ministraciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Reporte interno de la Dirección Área que genera la información: Dirección Financiera del Sector Educativo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Que las estrategias planteadas se cumplan de acuerdo a lo establecido.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2</p> <p>Evaluación de los recursos provenientes de la federación y el estado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asignaciones cumplidas al Sector Educativo de acuerdo a la normatividad Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las asignaciones de recursos financieros para el pago de quincenas Método: (Quincena pagada / Quincena programada) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Archivo interno Area que genera la información: Dirección Financiera del Sector Educativo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Que las estrategias planteadas se cumplan de acuerdo a lo establecido.</p>
------------------	--	---	---	---

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Gobernanza para el Desarrollo
PPs: 54
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
Estrategia: 1 Fortalecer la gobernabilidad mediante la coordinación sustantiva con órdenes de gobierno y Poderes del Estado, para consolidar una reforma que lo modernice, transparente y lo vincule plenamente con la ciudadanía.
Eje: 1 - Política y Gobierno
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: 1 - Política Interna y Seguridad
Objetivo: Conducir una política interna basada en los principios de pluralidad, inclusión y tolerancia, que abonen en la creación de condiciones para el diálogo y la concertación
Estrategia: Construir una relación entre los poderes Ejecutivo y Legislativo que privilegien el interés ciudadano y que permita la construcción de un marco jurídico moderno

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno
Función: Política de Gobierno
Subfunción: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno
1.3.2 - Política Interior
E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acuerdos para la gobernanza Definición: Índice que analiza y mide el comportamiento de desarrollo democrático Método: Índice de Desarrollo Democrático Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Índice Meta Anual: 4718 Línea Base: 4302		
Fin	Contribuir a fortalecer un sistema para una nueva gobernanza				Condiciones importantes para la realización de los próximos comicios electorales, para lograr un resultado favorablemente para el índice democrático

<p>Propósito</p>	<p>El Estado de Zacatecas cuenta con un gobierno democrático</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones para la toma de acuerdos para la gobernanza Definición: Analiza y mide el comportamiento de reuniones estratégicas Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 95 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: SDP-DDH Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se encuentran condiciones para alcanzar el objetivo de avanzar en materia de desarrollo democrático.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	<p>C1 Derechos Humanos atendidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de reuniones sostenidas con las instituciones estatales Definición: Refiere al número de reuniones que abarca las áreas de gobierno que atiende Derechos Humanos. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Desarrollo Político Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se tiene una respuesta favorable de la ciudadanía al conocer que el gobierno estatal se suma a la protección de los Derechos Humanos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Seguimiento a las recomendaciones en materia de Derechos Humanos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento a las recomendaciones en materia de derechos humanos Definición: Mide el porcentaje de recomendaciones atendidas en materia de derechos humanos Método: (Suma de recomendaciones atendidas / Suma de recomendaciones recibidas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: SGG-SDP Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con una respuesta favorable por parte de las instituciones estatales para la atención de recomendaciones en materia de derechos humanos.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	<p>C2 Eficiencia Política para la Nueva Gobernanza implementada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia para la construcción de acuerdos Definición: Refiere al cumplimiento de reuniones encaminadas con el poder legislativo y ayuntamientos Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: SGG-SDP Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se han establecido reuniones cordiales con el poder legislativo; misma situación se presenta con los ayuntamientos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Construcción de una Agencia Legislativa.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Sesiones en el Congreso y acuerdos logrados Definición: Seguimiento de Sesiones legislativas Método: (Suma de sesiones y reuniones realizadas / Suma de sesiones y reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 95 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: SGG-SDP-DEL Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existen las condiciones y se logran los acuerdos necesarios para la construcción de una agenda en forma coordinada con las tracciones legislativas, promoviendo las reformas al marco jurídico que impulsen un desarrollo del Estado y actualicen la legislación estatal.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Colaboración con ayuntamientos en la solución de problemas políticos que se generen en sus demarcaciones, así como apoyos en sus gestiones con las dependencias federales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia para la construcción de acuerdos Definición: Refiere al cumplimiento con ayuntamientos y gestoría con dependencias federales Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: SGG-SDP Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El seguimiento realizado a estas actividades se ha incrementado debido al constante acercamiento del gobernador con todas las autoridades municipales.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	<p>C3 Fortalecimiento institucional para la Nueva Gobernanza coordinada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacidad institucional para la construcción de acuerdos. Definición: Fortalecimiento institucional con Organismos políticos, con la sociedad civil y con Asociaciones religiosas. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: SGG-SDP-; SGG-SDP-DAR Nombre del documento: SGG-SDP-; SGG-SDP-DAR Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Las reuniones políticas-electorales se verán incrementadas por el año electoral 2024. De igual forma las reuniones que se han tenido con las organizaciones religiosas han propiciado el interés de grupos religiosos y evangélicos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Coordinación institucional con organismos electorales, políticos y asociaciones políticas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de reuniones para la coordinación de organismos electorales. Definición: Mide el porcentaje de coordinación con las asociaciones políticas. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 95 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: SGG-SDP Nombre del documento: SGG-SDP Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>La tendencia cuando se presenta un año electoral como es el caso del 2024, esta variable mantiene un sentido ascendente debido al incremento de casos atendidos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Coordinación de eventos cívicos con participación ciudadana.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actos cívicos realizados. Definición: Mide el porcentaje de eventos cívicos realizados Método: (Suma de eventos cívicos realizados / Suma de eventos cívicos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: SGG-SDP Nombre del documento: SGG-SDP Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Continúa la construcción del amor a la patria, y el reconocimiento de la esencia social de los valores cívicos.</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f.355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Coordinación de reuniones con ayuntamientos, asociaciones y grupos religiosos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia de las reuniones con las instituciones religiosas. Definición: Se refiere al avance que se tiene con las organizaciones religiosas en pro de contribuir a la reconstrucción del tejido social. Método: (Suma de reuniones realizadas / Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 30 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: SGG-SDP Area que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Político Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se ha fortalecido la relación con las instituciones religiosas católicas y evangélicas</p>
------------------	--	--	---	---



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Gobernanza para el Bienestar
PPs: 62
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 5 Participación social en la gestión pública
Eje: 1 - Política y Gobierno
Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Estrategia

Sector: 1.-Política Interna y Seguridad
Objetivo: Conducir una política interna basada en los principios de pluralidad, inclusión y tolerancia, que abonen en la creación de condiciones para el diálogo y la concertación
Estrategia: 1 Mejorar las capacidades relacionales del Estado, para la mejor atención y concertación con grupos sociales.
Fortalecer la relación de respeto y cooperación entre los tres órdenes de gobierno para un mejor desarrollo de la entidad, así como la participación de los diversos actores de la sociedad

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno
Función: Política de Gobierno
Subfunción: 1.3.2 - Política Interior
Resultados: E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Nivel	Objetivos	Resultados		Supuestos
		Indicadores	Medios de Verificación	
Fin	Contribuir a un nuevo modelo de gobierno que garantice el pleno ejercicio de los derechos humanos, la gobernabilidad democrática y el fortalecimiento de las instituciones del estado.	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Méta Anual</p> <p>Nombre: Índice de Desarrollo Democrático</p> <p>Definición: Analiza y mide el comportamiento democrático del Estado de Zacatecas</p> <p>Método: Valor otorgado en el Índice Democrático de Desarrollo</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Índice</p> <p>Meta Anual: 4718</p> <p>Línea Base: 4302</p>	<p>Sitio web: https://dd-mex.org/zacatecas2022/</p> <p>Se presentan condiciones favorables que permitan encontrar formulas que conduzcan a un desarrollo del estado, mediante una gobernabilidad democrática eficaz</p>	

<p>Propósito</p>	<p>El Estado de Zacatecas cuenta con un gobierno democrático.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acuerdos para la gobernanza Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de acuerdos para la gobernanza Método: (Suma de acuerdos realizados / Suma de acuerdos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El nivel de desarrollo presenta un comportamiento homogéneo en sus dimensiones, y alcanza un desarrollo democrático medio. Se encuentran condiciones para desarrollar políticas que conduzcan a mejorar el bienestar para las y los zacatecanos.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Atención Ciudadana</p>	<p>C1 Participación ciudadana en los asuntos públicos fomentada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acuerdos para el involucramiento de organizaciones sociales y sindicatos en asuntos públicos Definición: Refiere al cumplimiento de acuerdos para impulsar el involucramiento ciudadano en los asuntos públicos. Método: (Suma de actividades realizadas / Suma de actividades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La ciudadanía utiliza los mecanismos para fomentar su participación en los asuntos públicos.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Participación y fortalecimiento del diálogo con los y las líderes de organizaciones sindicales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de reuniones para el involucramiento de sindicatos en asuntos públicos Definición: Establece el cumplimiento porcentual de las reuniones realizadas con líderes de organizaciones sindicales Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los líderes sindicales mantienen relaciones cordiales para lograr acuerdos mediante la comunicación gubernamental con sentido social.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Desarrollo de una agenda participativa con las organizaciones sociales, civiles y organismos no gubernamentales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asesorías para el fortalecimiento institucional con Organizaciones Sociales Definición: Establece el cumplimiento porcentual de las asesorías realizadas para el desarrollo de una agenda participativa Método: (Suma de asesorías realizadas / Suma de asesorías programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las diferentes organizaciones logran y establecen acuerdos utilizando los canales de comunicación gubernamental con sentido social para alcanzar el desarrollo de la entidad.</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f3355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Atención y seguimiento a peticiones sociales para su gestión.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de gestiones para el cumplimiento de peticiones Definición: Mide el porcentaje del seguimiento de las peticiones sociales Método: (Suma de peticiones recibidas / Suma de peticiones resueltas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las diversas organizaciones sociales y ciudadanía participan dejando sus peticiones incrementando su interés por participar en el accionar gubernamental.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana</p>	<p>C2 Políticas públicas para el bienestar y la eficiencia generada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia para la construcción de acuerdos Definición: Refiere la capacidad institucional para vincular mediante a acuerdos y acciones orientadas Hacia una Nueva Gobernanza. Método: (Suma de actividades realizadas / Suma de actividades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los líderes políticos, empresariales y de los diferentes sectores de la sociedad construyen vínculos para lograr acuerdos que propicien la construcción de una nueva gobernanza.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Construcción de una agenda municipal para identificar de manera coordinada los posibles conflictos.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de reuniones para la coordinación municipal Definición: Establece el cumplimiento porcentual de reuniones para la construcción de una agenda municipal. Método: (Suma de reuniones realizadas / Tipo:Proceso Suma de reuniones programadas) * 100 Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los Municipios construyen vínculos para lograr acuerdos que propicien una nueva relación institucional.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Coordinación y colaboración en la construcción de una agenda agraria en el Estado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de gestión y fortalecimiento institucional con el sector agrario Definición: Establece el cumplimiento porcentual de actividades para la construcción de una agenda agraria. Método: (Suma de actividades realizadas / Suma de actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las Entidades y las personas que integran el sector agrario mantienen comunicación permanente para la atención coordinada de las problemáticas del sector agrario.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Evaluación de conflictos y demandas del ámbito social, público y privado para su resolución y seguimiento.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de actividades de evaluación y seguimiento Definición: Establece el cumplimiento porcentual de actividades para la evaluación de conflictos y demandas. Método: Suma de actividades realizadas / Suma de actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales de la Subsecretaría de Atención Ciudadana Área que genera la información: Subsecretaría de Atención Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe coordinación interinstitucional para la revisión, seguimiento y evaluación de las demandas y problemáticas presentadas; estableciendo además estrategias para las proactivas.</p>
------------------	---	---	---	---

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1f3355c2b9e5f2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana
PPs: 78
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad
Estrategia: 11 Impulsar una política de orientación de programas sociales y de emprendimiento para la atención a las causas de la violencia
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector	Objetivo	Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad	La prevención social de la violencia y la delincuencia deberá observar los siguientes principios: Intersectorialidad y Transversalidad. Consiste en la articulación, homologación y complementariedad de las políticas públicas, programas, estrategias y acciones del Ejecutivo Estatal y los Municipios, incluidas las de procuración de	Establecer un esquema de trabajo sistemático y plenamente articulado para la conducción de las dependencias de gobierno en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia, fortaleciendo el quehacer institucional orientado en reducir los factores de riesgo que generan incidencia delictiva, incidencia delictiva violenta y percepción de

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
1 - Gobierno	Función	1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la disminución de la violencia y la delincuencia, mediante la construcción de una estrategia plenamente articulada y coordinada con las dependencias Federales, Estatales, Municipales y Sociedad Civil Organizada, atendiendo a los factores de riesgo, contribuyendo a la regeneración del tejido social.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de temas articulados en materia de la prevención social de la violencia y la delincuencia. Definición: Mide el porcentaje de acciones alineadas al fomento de la reducción de factores de riesgo y el aumento de la participación ciudadana que mejore la convivencia comunitaria. Método: (Suma de temas y acciones articuladas ejecutadas / Suma de temas y acciones articuladas programadas) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se cuenta con voluntad por parte de los tres niveles de gobierno, incluyendo a la sociedad civil, tendientes a mejorar los niveles de vida para las y los zacatecanos, promoviendo una cultura de paz y recuperación de valores.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Contar con una articulación interinstitucional de la administración pública, de la sociedad civil organizada y no organizada para la implementación de acciones que promuevan el cuidado mutuo y reconstituyan el tejido social</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones estratégicas para la articulación de temas en materia de Delincuencia Definición: Mide el porcentaje de entes y/o Sociedad Civil articulada para generar Políticas que promuevan el cuidado mutuo y fomenten la paz. Método: (Suma de entes públicos articulados / Suma de entes públicos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se cuenta con la voluntad de diversas Instituciones así como de la sociedad civil, para implementar acciones que conduzcan a la disminución de violencia y la delincuencia en el Estado.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>C1 Cultura de la paz, la no violencia y el cuidado mutuo así como el fomento a la denuncia promovida</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos realizados sobre actividades para promover el fomento de paz y la recuperación de valores. Definición: Mide el porcentaje de eventos que fomenten la cultura de paz a través de la Coordinación y Articulación con la sociedad civil organizada y sociedad civil. Método: (Suma de eventos realizados / Suma de eventos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Existe voluntad política por parte de los titulares de los entes públicos y la sociedad civil para promover una cultura de Paz.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Creación y/o Fortalecimiento de Redes de Mujeres Constructoras de Paz (MUCPAZ).</p>	<p>Nombre: Porcentaje de redes MUCPAZ creadas y/o fortalecidas. Definición: Mide el porcentaje de redes creadas, así como el fortalecimiento que se les da a las que ya fueron instaladas. Método: (Suma de redes MUCPAZ creadas y/o fortalecidas / Suma de redes MUCPAZ programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Con la voluntad y participación ciudadana, se lleva a cabo a creación de redes MUCPAZ.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Jornadas de labor social y eventos para la promoción y fomento del uso de la tecnología, el arte, el deporte, promoción de valores y educación.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance de las actividades para la promoción de valores. Definición: Mide el porcentaje de actividades desarrolladas e implementadas para la promoción y fomento de valores Método: (Suma de actividades realizadas / Suma de actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Con la participación ciudadana e institucional, se llevan a cabo actividades culturales, deportivas y educativas, promovidas por la administración estatal en coordinación con diversas dependencias gubernamentales.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Promoción de la creación del Consejo Local de Consulta y Participación Ciudadana</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes de seguimiento realizados Definición: Mide el porcentaje de informes realizados de seguimiento y evaluación Método: (Suma de informes de seguimiento realizados / Suma de informes de seguimiento programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 50 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Con la voluntad y participación activa de la sociedad civil organizada para la conformación de un consejo que tenga toma de decisión en materia de prevención social del delito.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>C2 Estrategias de administración de recursos en materia de Prevención Social del Delito articulada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de informes para la administración de recursos Definición: Mide el porcentaje de informes orientados a la mejor administración de recursos Método: (Suma de informes realizados / Suma de informes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con un presupuesto de egresos 2024 con Programas Transversales en materia de Prevención Social del Delito.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Reuniones para promover la recuperación de valores y fomento de paz.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones de coordinación y articulación con entes públicos y sociedad civil que promuevan la cultura de paz. Definición: Mide el porcentaje de reuniones realizadas con entes públicos y sociedad civil en materia de prevención social del delito. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se desarrollan las políticas públicas con la participación de entes públicos y sociedad civil para mejorar y promover una cultura de paz y generar ambientes para la convivencia y cohesión social.</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Expedición de vistos buenos para las licencias de alcoholes en el Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de opiniones positivas y negativas otorgadas para la licencias de alcoholes Definición: Mide el porcentaje de documentos autorizados con Vistos Buenos para establecimientos con venta de bebidas alcohólicas Método: (Suma de solicitudes de visto bueno para las licencias de alcoholes tramitados / Total de solicitudes de visto bueno recibidas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los insumos necesarios para la revisión y aportar a la reducción del consumo irresponsable del alcohol y los daños relacionados con el mismo, particularmente en los diferentes segmentos de la población juvenil ya que son la fracción más vulnerable de la sociedad.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Operación y seguimiento de los recursos para la Prevención Social del Delito en el Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Informes presentados y autorizados Definición: Mide el porcentaje de informes de la operación, seguimiento, aplicación y ejecución de los recursos para la prevención social de la violencia y la delincuencia. Método: (Suma de informes presentados / Suma de informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los insumos necesarios para la recopilación de datos y se elaboran los informes en tiempo y forma</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre:	Dependencia o Entidad Responsable: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA
PPs:	96
Sistema de Transporte Público	Secretaría General de Gobierno
ALINEACIÓN	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027

Eje: 3 - Economía
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 4 Desarrollo urbano y vivienda para la integración social
Estrategia: 5 Consolidar y mejorar la movilidad urbana y los servicios de transporte público, para generar un ambiente urbano digno y armónico, que permita condiciones de seguridad y desarrollo para la sociedad.

Programas Sectoriales	
Sector	Estrategia
1.- Política Interna y Seguridad	No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
Finalidad	Subfunción
3 - Desarrollo Económico	3.5 - Transporte
Función	Resultados
	3.5.6 - Otros Relacionados con Transporte

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Nivel	Supuestos
Objetivos	Medios de Verificación
	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual

Fin	<p>Contribuir a la obtención de un sistema de transporte seguro</p>	<p>Nombre: Porcentaje de unidades que acreditan las medidas de seguridad Definición: Mide el porcentaje de las unidades con concesión que cumplen con la normatividad. Método: (Suma de unidades acreditadas / Total de unidades con concesión) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 70</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se toman las medidas de carácter general o específico tendientes a la mejor realización de los servicios de tránsito, vialidad y transporte público.</p>
Propósito	<p>La población zacatecana cuenta con un Sistema de Transporte Público eficiente</p>	<p>Nombre: Porcentaje de unidades verificadas Definición: Mide el porcentaje de concesiones que son verificadas y que cuentan con la documentación normativa Método: (Suma de unidades verificadas / Total de unidades con concesión) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 70</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Las unidades de transporte público que cuentan con concesión son verificadas y cumplen con las disposiciones normativas contribuyendo a un servicio eficiente a la ciudadanía.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>C1 Prestación del servicio de transporte público supervisado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Verificaciones al transporte Público Definición: Mide el porcentaje de verificaciones realizadas a las unidades de transporte público Método: (Suma de verificaciones programadas / Suma de verificaciones realizadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los operadores y concesionarios contribuyen para llevar a cabo las verificaciones de las unidades de transporte para un mejor servicio a los usuarios</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Reuniones intervinendo como instancia conciliadora para dirimir controversias entre concesionarios, o entre éstos y los particulares.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asistencia a reuniones de concesionarios Definición: Muestra el porcentaje de reuniones para desarrollar acciones de mejora para el servicio de transporte público. Método: (Total de concesionarios y operadores que asisten a reuniones / Total de concesionarios y operadores convocados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención Social del Delito Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se presentan condiciones favorables que permiten encontrar fórmulas para desarrollar políticas que conduzcan a mejorar el transporte público en sus diferentes modalidades</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Realización de Estudios Técnicos necesarios para adecuar el servicio público de transporte a las necesidades sociales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estudios de transporte público elaborados Definición: Mide el porcentaje de los estudios y diagnósticos elaborados para un mejor servicio de transporte público. Método: (Suma de documentos elaborados / Suma de documentos autorizados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se llevan a cabo los estudios técnicos necesarios para adecuar el servicio público de transporte conforme a las necesidades sociales</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Vigilancia y Control del Transporte Público</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Inspecciones de Control de control realizados para mejorar el servicio de transporte público. Definición: Mide el porcentaje de los operativos de control realizados para mejorar el servicio de transporte público. Método: (Suma de inspecciones realizadas / Suma de inspecciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se presentan condiciones favorables en la ejecución de verificaciones que permiten aplicar las disposiciones normativas que conducen a mejorar el transporte público en sus diferentes modalidades</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>C2 Servicio Público de Transporte Profesionalizado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Concesionarios y operadores capacitados Definición: Mide el porcentaje de concesionarios y choferes acreditados. Método: (Suma de concesionarios y operadores capacitados / Suma de concesionarios y operadores programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 70</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los concesionarios y operadores del servicio de transporte públicos cuentan con las herramientas de carácter general para desempeñar su labor.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Elaboración de Dictámenes de Procedencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia de dictámenes elaborados Definición: Mide el porcentaje de dictámenes elaborados Método: (Suma de dictámenes procedentes / Suma de dictámenes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se presentan condiciones favorables para la elaboración de dictámenes y conformación de expedientes</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Revisión Operativa y Refrendo Anual de Concesiones</p>	<p>Nombre: Porcentaje de refrendos de concesiones Definición: Mide el porcentaje de emisión de refrendos Método: (Suma de refrendos de concesión programados / Suma del total de refrendos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los estudios de validación administrativa y operativa de las unidades de transporte público para otorgar, denegar, revocar, modificar o cancelar concesiones o permisos experimentales</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Capacitación y Acreditación de Concesionarios /os y Operadoras /es de Transporte Público</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitaciones a concesionarios y operadores Definición: Mide el porcentaje de concesionarios y operadores que son capacitados y acreditados. Método: (Suma de concesionarios y operadores capacitados / Suma de concesionarios y operadores convocados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Área que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los concesionarios y operadores del servicio de transporte público cuentan con herramientas para desempeñar su labor contribuyendo a brindar un mejor servicio a la ciudadanía</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Sistema Estatal de Protección Civil
PPs: 101
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MITRO, RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
Estrategia: 4 Fortalecer la protección integral de la población ante los posibles riesgos que amenazan la vida, la salud y el patrimonio.
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: Obiettivo
Estrategia
Contar con un sistema de protección civil con capacidad de organizar a la sociedad para enfrentar los retos, con tiempos menores de respuesta, laborando con equipos suficientes, adquiriendo tecnología de punta, una mayor vinculación con los Ayuntamientos, así como adecuar el marco regulatorio de operación; esto con el propósito
Fortalecimiento de la cultura de protección civil a través del programa de capacitación.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	1 - Gobierno	Función	Subfunción	1.7.2 - Protección Civil	N - Desastres Naturales

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

Fin	Contribuir a la prevención de desastres naturales y/o humanos	<p>Nombre: Porcentaje de Unidades Municipales de Protección Civil activados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de unidades municipales conformados</p> <p>Método: (Número de Unidades Municipales conformados / Total de Unidades Municipales programados) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Anual</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se redoblan esfuerzos de coordinación para incrementar el desempeño de las unidades municipales con la finalidad de extender en el Estado una cultura de la protección civil que disminuya los riesgos.</p>
Propósito	La población de Zacatecas cuenta con una cultura de protección civil.	<p>Nombre: Porcentaje de personas que adquieren conocimientos en materia de pc</p> <p>Definición: Mide las personas que adquieren conocimiento en materia de PC</p> <p>Método: (Suma de personas capacitadas / suma de personas programadas a capacitar) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se cumplen las metas de capacitación encaminadas a proveer habilidades y destrezas a integrantes de los diferentes sectores de la sociedad, con la finalidad de disminuir situaciones de riesgo al fortalecer la cultura de la autoprotección</p>
Componente Responsables: SEGOB Coordinación Estatal de Protección Civil	C1 Riesgos Identificados	<p>Nombre: Porcentaje de Riesgos Identificados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de riesgos identificados</p> <p>Método: (Suma de inspecciones + verificaciones, + denuncias realizadas / Total de inspecciones + verificaciones + denuncias programadas) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 65</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los propietarios de los inmuebles acatan las recomendaciones de Protección Civil, disminuyen los riesgos e identificando grupos</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Actualización del atlas de riesgos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actualización de registros del Atlas de Riesgos Definición: Mide el porcentaje de registros del Atlas de Riesgo Método: (Suma de registros actualizados / Suma de registros programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Area que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las unidades municipales participan activamente y mantienen actualizados sus informes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Opinión Técnica del atlas de riesgos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de opiniones técnicas emitidas Definición: Mide el porcentaje de opiniones técnicas realizadas Método: (Suma de opiniones técnicas positivas / total de opiniones solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Area que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La sociedad puede establecer en zonas seguras siempre y cuando no existan riesgos naturales y/o antropogénicos y así realizar obras de infraestructura con seguridad</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Integración de denuncias ciudadanas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de denuncias ciudadanas atendidas Definición: Mide el porcentaje de denuncias integradas y que son atendidas. Método: (Suma de denuncias procedentes / Suma de denuncias reportadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Area que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se reciben todas las denuncias ciudadanas, y se proporciona en tiempo y forma su atención y seguimiento.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>C2</p> <p>Riesgos Prevenidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de inspecciones a inmuebles en riesgo</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de inspecciones realizadas</p> <p>Método: (Suma de inspecciones detectadas en riesgo / total de inspecciones) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 65</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los propietarios de los inmuebles en riesgo permiten realizar las verificaciones al personal de protección civil</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2</p> <p>A1</p> <p>Revisión, Autorización y Registro de Programas Internos de Protección Civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de programas internos de PC</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de programas internos de PC que cumplen los requisitos normativos.</p> <p>Método: (Suma de Programas Internos que cumplen / Total de Programas Internos presentados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 50</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cumple con la cultura de la normatividad para la revisión a las empresas d obligadas a contar con su programa interno de protección civil.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2</p> <p>A2</p> <p>Verificación a inmuebles e instalaciones</p>	<p>Nombre: Porcentaje del programa de verificación a inmuebles</p> <p>Definición: Mide el cumplimiento porcentual de verificaciones realizadas a inmuebles</p> <p>Método: (suma de inspecciones realizadas / suma de inspecciones programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 65</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los dueños de los inmuebles brindan las facilidades necesarias y y se realizan las verificaciones minimizando los riesgos</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A3</p> <p>Integración de Programas Especiales y Específicos de Protección Civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento a programas especiales Definición: Mide el porcentaje para la integración de programas especiales de PC Método: (Suma de proyectos autorizados / suma de proyectos elaborado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La ciudadanía, empresas, servidores públicos mantienen una voluntad para elaborar con los programas de protección civil, poniendo especial atención a grupos vulnerables</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>C3</p> <p>Emergencias atendidas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de respuesta ante llamadas de auxilio Definición: Mide el porcentaje de atención ante una llamada de emergencia. Método: (Llamadas atendidas / suma total de llamadas registradas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se atienden oportunamente las llamadas de emergencia, incrementando la confianza entre la población.</p>
<p>Actividad</p> <p>C3</p> <p>A1</p> <p>Capacitación a la ciudadanía en materia de protección civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas capacitadas en PC Definición: Mide el porcentaje de atención de reportes atendidos Método: (Suma de reportes atendidos / suma de reportes registrados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 65</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cumple el programa de capacitación en materia de Protección Civil al personal de empresas públicas, privadas, gubernamentales y educativas, poniendo especial atención a grupos vulnerables.</p>

b9fe6d986dc46e411.474568bc574c8d95d7833908a13b1.f.355c2b9e5f.2846817

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Atención de emergencias</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de reportes de emergencia Definición: Mide el porcentaje de atención de reportes atendidos Método: (Suma de reportes atendidos / suma de reportes registrados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: La población zacatecana incrementa su confianza en la institución ante respuestas oportunas. Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La población zacatecana incrementa su confianza en la institución ante respuestas oportunas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Verificación y evaluación de daños derivados de fenómenos perturbadores</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atención ante un fenómeno Definición: Mide el porcentaje de evaluaciones ante un fenómeno Método: (Suma de evaluaciones procedentes / suma de evaluaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Área que genera una plena coordinación interinstitucional para salvaguardar la vida de las personas y su entorno. Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se mantiene una plena coordinación interinstitucional para salvaguardar la vida de las personas y su entorno.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>C4 Capacidades institucionales para la Protección Civil fortalecidas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de gestiones para el fortalecimiento de capacidades de PC Definición: Mide el porcentaje de documentos orientado a fortalecer la capacidad institucional Método: (Suma de documentos aprobados / suma de documentos elaborados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 65</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Área que genera la información: Área que genera una coordinación para emprender acciones conjuntas Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los sectores público y privado mantienen una coordinación para emprender acciones conjuntas</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Fortalecimiento a la infraestructura y equipamiento</p>	<p>Nombre: Porcentaje de gestión para el fortalecimiento de PC. Definición: Mide el porcentaje de documentos examinados a mejorar el servicio a la ciudadanía de los servicios que otorgan. Método: (Suma de documentos aprobados / suma de documentos elaborados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 55</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Area que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se elaboran los expedientes técnicos en tiempo y forma, atendiendo las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los Recursos Públicos, así como las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A2 Registro de Profesionales en Protección Civil y empresas de exhortores</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de empresas en materia de PC. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento del registro de empresas registradas / suma de empresas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Area que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las empresas cumplen con la normatividad y se registran en la coordinación de protección civil</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A3 Difusión de la cultura de protección civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de difusión en materia de PC. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de boletines autorizados. Método: (Suma de boletines autorizados / Total de boletines presentados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC Area que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se difunde oportunamente a la población información de cómo reaccionar y prepararse ante contingencias en materia de Protección Civil.</p>

Actividad	C4 A4 Certificación y actualización del personal	<p>Nombre: Porcentaje de personal de pc certificado</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de personal de pc en materia de certificación</p> <p>Método: Suma de personal de pc certificado / suma total del personal de pc) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 60</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CEPC</p> <p>Area que genera la información: Coordinación Estatal de Protección Civil</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	El personal de pc adquiere conocimientos indierentes temas de pc y logran certificarse en coordinación con empresas dedicadas a la certificación
-----------	--	--	--	--



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: **PPs:** Dependencia o Entidad Responsable: **Nombre del titular:**
Gestión Administrativa para la Política Interior 104 Secretaría General de Gobierno MTR. RODRIGO REYES MUJERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 **Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027** **Tipo de Programa**
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza **Institucional Adjetivo**
Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social
Estrategia: 8 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión.

Programas Sectoriales

Sector **Objetivo** **Estrategia**
1.-Política Interna y Seguridad No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad **Función** **Subfunción** **1.3.2 - Política Interior** **Supuestos**
1 - Gobierno 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno 1.3.2 - Política Interior M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir en la conducción de la política interior, mediante la administración eficiente de los recursos humanos, financieros y materiales.	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Porcentaje de documentos para la administración de la política interior firmados y autorizados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de documentos firmados y autorizados para el control para el desarrollo administrativo</p> <p>Método: (Suma de documentos autorizados / Suma de documentos generados) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales, registros y documentos administrativos</p> <p>Área que genera la información: Coordinación administrativa</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.

<p>Propósito</p>	<p>Las unidades administrativas de la Secretaría General cuentan con servicios administrativos de calidad para el cumplimiento de sus atribuciones.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de control de documentos para el funcionamiento de las unidades administrativas Definición: Mide el porcentaje de documentos de control de los servicios y reuniones para el seguimiento y evaluación del uso eficaz de los recursos Método: (Suma de documentos estratégicos autorizados / Suma de documentos estratégicos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales, registros y documentos administrativos Area que genera la información: Coordinación administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.</p>
------------------	---	---	---	---



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) - Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Gestión Institucional para la Política Interior
PPs: 106
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MITRO, RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Tipo de Programa
Eje: 1 - Política y Gobierno
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
Estrategia: 3 Mejorar las relaciones con los diferentes actores sociales mediante la comunicación gubernamental transparente, clara y con sentido social que abone a una mejor rendición de cuentas y a la recuperación de la confianza ciudadana.
Estratégico Ordinario

Programas Sectoriales

Sector: 1.-Política Interna y Seguridad
Objetivo: No aplica
Estrategia: No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno
Función: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción: 1.3.2 - Política Interior
U - Otros Subsidios

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p> <p>Contribuir en la conducción de la política interior, mediante la gestión eficiente de los recursos humanos, financieros y materiales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para la gestión institucional de la política interior Definición: Mide el porcentaje de documentos firmados y autorizados para el control para el desarrollo de gestión Método: (Suma de documentos autorizados / Suma de documentos generados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa Área que genera la información: Coordinación administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.</p>
<p>Propósito</p> <p>La población vulnerable cuenta con opciones para la satisfacción de necesidades apremiantes.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para el funcionamiento de las unidades administrativas Definición: Mide el porcentaje de control de los servicios y reuniones para el seguimiento y evaluación del uso eficaz de los recursos autorizados / Suma de documentos estratégicos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa Área que genera la información: Coordinación administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Las unidades responsables entregan en tiempo y forma la documentación normativa</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación Administrativa</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de la gestión de trámites para apoyo Definición: Mide el porcentaje informes realizados para la gestión de apoyos Método: (Suma de informes realizados / Suma de informes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa Área que genera la información: Coordinación administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las unidades responsables entregan en tiempo y forma la documentación normativa</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Gestión y control para trámites de apoyos (a demanda)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes para gestión de apoyos Definición: Mide el porcentaje de informes que se elaboraron sobre la gestión de apoyos. Método: (Suma de informes realizados / Suma de informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa Área que genera la información: Coordinación administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuentan con los recursos necesarios para brindar las gestiones</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Gestión y trámite para el otorgamiento de beneficios (a demanda)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes para el trámite de apoyos Definición: Mide el porcentaje de informes que se elaboraron sobre la gestión de beneficios. Método: (Suma de informes realizados / Suma de informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Coordinación Administrativa Área que genera la información: Coordinación administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuentan con los recursos necesarios y las entidades cumplen el programa anual conforme a lo programado</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1.f.355c2b9e5f.2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Programa de Derechos Humanos de Niñas, Niños y Adolescentes
PPs: 109
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
Estrategia: 5 Fortalecer la implementación de la perspectiva atención a niñas, niños y adolescentes con un enfoque transversal, para fortalecer la capacidad del ejercicio pleno de sus derechos.
Eje: 1 - Política y Gobierno
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector	Objetivo	Estrategia
1.-Política Interna y Seguridad	Elaborar un diagnóstico situacional sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes en el Estado, a efecto de contar con los insumos necesarios de información para elaborar el Programa Estatal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes 2022-2027 (PROESPINNA), que permitirá la implementación del enfoque de derechos d	Fortalecer la coordinación interinstitucional mediante la implementación de un presupuesto transversal progresivo con enfoque de niñas, niños y adolescentes.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Función	Subfunción	Clasificación Programática
1 - Gobierno	1.2 - Justicia	1.2.4 - Derechos Humanos	E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p>	<p>Contribuir al ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes a través del reconocimiento, divulgación y protección del enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes, mediante el seguimiento del Programa Estatal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (2022-2027)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de dependencias articuladas en materia de derechos de niñas, niños y adolescentes Definición: Mide el porcentaje de las dependencias que coadyuvan en el programa de niñas, niños y adolescentes Método: (Número de dependencias que participan en el PROESPINNA / Total de dependencias estatales) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 40 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra desarrollar el programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las y los servidores públicos de los tres órdenes de gobierno, implementan el enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes en sus programas, estrategias y líneas de acción.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de dependencias que implementan el enfoque de derechos de NNNA. Definición: Mide el porcentaje de dependencias que implementan el enfoque de derechos en materia de niñas, niños y adolescentes en su quehacer cotidiano Método: (Número de dependencias con enfoque de NNNA / Número total de dependencias estatales) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 47 Línea Base: 45</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra desarrollar el programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>C1 Derechos de niñas, niños y adolescentes promovidos y defendidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia documental para el seguimiento al PROESPINNA Definición: Mide el porcentaje de documentos elaborados y enviados en el marco del PROESPINNA para garantizar los derechos de niñas, niños y adolescentes Método: (Suma de documentos elaborados y enviados / Suma de documentos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen condiciones para dar seguimiento a las acciones y estrategias plenamente articuladas para la promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Coordinación de reuniones interinstitucionales para el desarrollo de mecanismos de protección, promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones para el monitoreo de actividades programadas por el SIPINNA Definición: Mide el porcentaje de reuniones realizadas para dar seguimiento a las actividades acordadas por el SIPINNA Método: (Número de reuniones realizadas / Número de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe la voluntad para la coordinación y colaboración de los titulares de las dependencias estatales para para llevar a cabo acciones y estrategias plenamente articuladas para la promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Coordinación de sesiones de trabajo de las comisiones temáticas instaladas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de sesiones de trabajo de las comisiones temáticas realizadas Definición: Mide el porcentaje de sesiones de las comisiones temáticas programadas y realizadas Método: (Suma de sesiones realizadas / Suma de sesiones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe el compromiso para la coordinación y colaboración de los titulares de las dependencias estatales para para llevar a cabo programas, acciones y estrategias plenamente articuladas para la promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Elaboración y seguimiento de actas y acuerdos de las sesiones</p>	<p>Nombre: Porcentaje de seguimiento al cumplimiento de acuerdos Definición: Mide el porcentaje de acuerdos cumplidos, emanados en las sesiones de trabajo de las comisiones temáticas Método: (Número de acuerdos cumplidos / Número de acuerdos plasmados en actas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe el compromiso para la coordinación y colaboración de los titulares de las dependencias estatales para para llevar a cabo programas, acciones y estrategias plenamente articuladas para la promoción y defensa de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>C2 Transversalidad de derechos de niñas, niños y adolescentes evaluado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para el monitoreo y evaluación de la transversalidad del enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes Definición: Mide el porcentaje de documentos elaborados y enviados para el seguimiento y evaluación de la transversalidad del enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes Método: (Número de documentos evaluados / Número de documentos programados y elaborados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Existe voluntad para la coordinación y colaboración de los titulares de las dependencias estatales, para identificar y validar los programas, proyectos, actividades y/o acciones específicas, enmarcadas en el contexto transversal de los derechos de la niñez, y adolescencia zacatecana.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Elaboración y seguimiento de documentos de monitoreo de la transversalidad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia en el monitoreo para la transversalidad Definición: Mide el porcentaje de documentos elaborados para dar seguimiento al programa de transversalidad Método: (Suma de documentos elaborados y aprobados / Suma de documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Existe el compromiso de las dependencias estatales para proporcionar la información referente a las actividades transversales en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Evaluación del avance de actividades con presupuesto transversal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en la evaluación de informes Definición: Mide el porcentaje de informes generados por las dependencias, para su evaluación Método: (Suma de informes entregados por las dependencias / Suma de informes solicitados a las dependencias) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Los procesos de mejora continua ayudan a las dependencias estatales a proporcionar servicios oportunos y de calidad a la niñez, y adolescencia zacatecana</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Sensibilización sobre la implementación de un presupuesto transversal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones orientadas a la sensibilización Definición: Mide el porcentaje de eficiencia para la realización de reuniones de sensibilización Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIP/INNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe la voluntad de los titulares para asistir a las reuniones y dar cumplimiento a los acuerdos emanados de ella</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>C3 Perspectiva de derechos de niñas, niños y adolescentes implementado y capacitado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitaciones para la adopción de la perspectiva de derechos de NNVA. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de capacitaciones realizadas Método: (Suma de capacitaciones realizadas / Suma de capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIP/INNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los servidores públicos responden positivamente a las convocatorias para adquirir conocimiento sobre los derechos de NNVA.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Capacitación a servidores públicos sobre el enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de alcance de las capacitaciones realizadas Definición: Mide el porcentaje de personas alcanzadas con las capacitaciones Método: (Suma de personas alcanzadas en las capacitaciones realizadas / Suma de asistentes potenciales en las capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIP/INNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe la voluntad de las y los servidores públicos, para la incorporación del enfoque de derechos de niñez y adolescencia en sus actividades cotidianas</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Orientación y asesorías sobre el manejo del enfoque de derechos de niñas, niños y adolescentes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de otorgamiento de asesorías sobre derechos de NNYA. Definición: Mide el porcentaje de asesorías otorgadas sobre derechos de NNYA. Método: Asesorías otorgadas / Asesorías solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 30 Línea Base: 35</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros administrativos Area que genera la información: Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La incorporación del enfoque de niñez y adolescencia, permite brindar condiciones de desarrollo y protección integral a este grupo poblacional etario</p>
------------------	---	--	---	--



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Programa de Atención a Víctimas y violaciones a los derechos humanos
PPs: 111
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MITRO, RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
Estrategia: 2 Fortalecer el estado de derecho y el acceso a la justicia, a través de la armonización del sistema estatal normativo.
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Estrategia

Sector: Coadyuvar en la construcción de paz, tranquilidad y bienestar social del Estado a través de la atención de temáticas prioritarias, identificadas por la afectación que representan en la sociedad zacatecana. Brindar atención integral a las víctimas con un enfoque interseccional en la diversidad de género y derechos humanos. Inter
1.-Política Interna y Seguridad
Dar cumplimiento a la Política de Persecución Penal de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Zacatecas

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Finalidad 1 - Gobierno Función 1.2 - Justicia Subfunción 1.2.4 - Derechos Humanos E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a institucionalizar el enfoque de derechos humanos y justicia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de dependencias articuladas en materia de atención integral a víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos Definición: Mide el porcentaje de las dependencias que coadyuvan en materia de atención integral a víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos Método: (Número de dependencias que participan en el programa / Total de dependencias estatales) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Métra Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEANVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de la atención integral a víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos.</p>
<p>Propósito</p>	<p>La población zacatecana accede a la defensa y protección de sus derechos fundamentales y justicia social</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Población atendida Definición: Mide el porcentaje de personas con atención en materia de víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos Método: (Número de personas atendidas / Total de personas solicitantes) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Métra Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEANVZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos de las víctimas directas, indirectas y/o víctimas potenciales del delito y/o de violaciones de Derechos Humanos.</p>

b9Fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Componente Responsables: SECOB</p> <p>Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas</p>	<p>C1</p> <p>Personas que sufrieron un hecho victimizante atendidas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de servicios otorgados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de servicios de los solicitantes</p> <p>Método: (Suma de servicios proporcionados / Suma de servicios solicitados) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEANVZ</p> <p>Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con capacitación para proporcionar información y asesoría de forma clara, accesible y detallada a la víctima y/o su representante, a efecto de que cuente con información oportuna para tomar decisiones.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1</p> <p>A1</p> <p>Otorgamiento de servicios de primer contacto</p>	<p>Nombre: Porcentaje de servicios otorgados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de servicios de los solicitantes</p> <p>Método: (Suma de servicios proporcionados / Suma de servicios solicitados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEANVZ</p> <p>Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con capacitación para proporcionar información y asesoría de forma clara, accesible y detallada a la víctima y/o su representante, a efecto de que cuente con información oportuna para tomar decisiones.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1</p> <p>A2</p> <p>Recepción de documentos para la inscripción al registro estatal de víctimas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de incorporación de solicitudes al Registro Estatal de Víctimas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de incorporación en el Registro Estatal</p> <p>Método: (Suma de solicitudes registradas / Total de solicitudes al registro) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEANVZ</p> <p>Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con un control para la recepción de los documentos y se integran los expedientes de cada caso, quedando evidencia del proceso.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Representación y asesoría jurídica</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Víctimas representadas y con Asesoría Jurídica Definición: Mide el porcentaje de la representación y asesoría a víctimas Método: (Suma de asesorías y representaciones otorgadas / Suma de asesorías y representaciones solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Linea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEANV Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El personal cuenta con conocimiento para otorgar asistencia y asesoría técnica jurídica a las víctimas durante las distintas etapas del proceso hasta su conclusión, a efecto de ofrecerles la debida y oportuna atención.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas</p>	<p>C2 Programa de víctimas y violaciones de los derechos humanos apoyado y evaluado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de evaluaciones evaluaciones al programa Definición: Mide el porcentaje de las evaluaciones realizadas / Suma de evaluaciones programadas) * 100 Método: (Suma de evaluaciones realizadas / Suma de evaluaciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Linea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEANV Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuentan con los recursos necesarios y se realizan las evaluaciones en tiempo y forma del programa</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Otorgamiento de apoyos a víctimas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Víctimas con apoyo otorgado Definición: Mide el porcentaje de solicitudes que reciben apoyo Método: (Suma de apoyos entregados / Total de apoyos solicitados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Linea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEANV Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Toda vez que la persona solicitante ha sido declarada como víctima de delitos y de violaciones a sus derechos humanos, gozarán de las medidas de ayuda inmediata, alojamiento, alimentación, transporte, protección física, a cargo de la Autoridad y Asesoría Jurídica.</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Vinculación interinstitucional</p>		<p>Nombre: Porcentaje de vinculación institucional Definición: Mide el porcentaje de documentos firmados con acciones de coordinación Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVIZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se desarrollan acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos humanos, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 5 de la Ley General de Víctimas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Evaluación y seguimiento del Programa Estatal de Atención a Víctimas</p>		<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del Programa Estatal Definición: Mide el porcentaje de documentos generados para seguimiento y evaluación Método: (Suma de víctimas atendidas / Total de solicitudes de víctimas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros del CEAVIZ Área que genera la información: Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se desarrolla el programa de evaluación para el cumplimiento de metas y objetivos del programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos humanos, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 5 de la Ley General de Víctimas.</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Programa de Búsqueda y Localización de Personas Desaparecidas
PPs: 112
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MITRO, RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
Estrategia: 2 Fortalecer el estado de derecho y el acceso a la justicia, a través de la armonización del sistema estatal normativo.
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: Oblejivo
Estrategia
Coadyuvar en la construcción de paz, tranquilidad y bienestar social del Estado a través de la atención de temáticas prioritarias, identificadas por la afectación que representan en la sociedad zacatecana. Brindar atención integral a las víctimas con un enfoque interseccional en la diversidad de género y derechos humanos. Inter

1.-Política Interna y Seguridad
Dar cumplimiento a la Política de Persecución Penal de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Zacatecas

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno
Función: 1.2 - Justicia
Subfunción: 1.2.4 -Derechos Humanos
E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados	
Objetivos	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual
Medios de Verificación	Supuestos

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a institucionalizar el enfoque de derechos humanos en materia de búsqueda y localización de personas desaparecidas o no localizadas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de dependencias con acciones articuladas en materia de derechos humanos Definición: Mide el porcentaje de las dependencias que coadyuvan en materia de derechos humanos Método: (Número de dependencias que participan en el programa / Total de dependencias estatales) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLBP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se integran medidas y políticas homologadas con otras ya existentes en el Estado para la localización ágil y efectiva de personas desaparecidas y con ello garantizar el respeto, promoción y defensa de los derechos humanos</p>
<p>Propósito</p>	<p>La población zacatecana cuenta con un enfoque de derechos humanos institucionalizado para la atención de las víctimas indirectas y directas de desaparición</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas atendidas Definición: Mide el porcentaje de personas atendidas Método: (Número de personas atendidas / Numero de personas solicitantes) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLBP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se desarrollan acciones y estrategias debidamente articuladas y se logra establecer herramientas dirigidas a la búsqueda y localización de las personas no localizadas o desaparecidas.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Comisión Local de Búsqueda de Personas</p>	<p>C1 Mecanismo de Coordinación Institucional entre autoridades de los distintos órdenes de gobierno implementado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acuerdos Definición: Mide el porcentaje de acuerdos derivados de reuniones Método: (Suma de acuerdos cumplidos / Suma de acuerdos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLBP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Se busca la coordinación entre autoridades entre los diferentes órdenes de Gobierno con el objetivo de realizar acciones en conjunto para la búsqueda y localización de las personas desaparecidas o no localizadas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Organización de Sesiones del Mecanismo Estatal de Búsqueda</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones del Mecanismo Estatal Definición: Mide el porcentaje de sesiones realizadas Método: (Suma de sesiones con integrantes del mecanismo realizadas / Total de sesiones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLBP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Mecanismos de participación, comunicación y trabajo coordinado para que coadyuven con los objetivos y fines de esta Comisión Local para el seguimiento a los acuerdos y acciones dirigidas al cumplimiento de los derechos humanos de las víctimas que tengan la calidad de no localizada o desaparecida.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Realización de acciones de vinculación entre autoridades</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes de vinculación aprobados para la vinculación Definición: Mide el porcentaje de informes aprobados para la vinculación Método: (Suma de acciones de vinculación realizadas / Acciones de vinculación programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Frecuencia: Trimestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLBP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Desarrollar las acciones de vinculación necesarias para generar las acciones de búsqueda de personas de manera coordinada entre las autoridades y sociedad civil.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Comisión Local de Búsqueda de Personas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes para la atención a personas que sufrieron un hecho victimizante Definición: Mide el porcentaje de informes realizados Método: (Suma de informes aprobados / Suma de informes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Frecuencia: Semestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLBP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Con acciones concretas realizadas con profesionales en materia de sociología, psicología, antropología, criminología y Derecho, quienes deben de llevar a cabo la atención de los asuntos que tienen que ver con las búsquedas y focalización de personas, con la dignidad y el respeto debidos para garantizar la protección integral de los derechos de las personas que se encuentran en calidad de no localizadas o desaparecidas.</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Realización de acciones de Búsqueda y localización de personas por el grupo especializado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acciones de Búsqueda Definición: Mide el porcentaje de las acciones para la búsqueda de personas Método: (Suma de acciones de búsqueda realizadas / Total de acciones de búsqueda programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe mensuales y registros de la CLBP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Se desarrollan acciones estratégicas plenamente articuladas en el Grupo Especializado de Búsqueda de Personas, con la intención de la localización de las personas desaparecidas o no localizadas, derivando en los diferentes tipos de búsquedas apegado al protocolo homologado de búsqueda de personas</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Realización de estudios de la Unidad de Análisis de Contexto</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estudios de análisis de contexto Definición: Mide el porcentaje de los estudios de análisis de contexto realizados Método: (Suma de estudios realizados / Suma de estudios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe mensuales y registros de la CLBP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Se realiza de manera especializada los análisis de contexto por el cuerpo multidisciplinario, dando como resultado propuestas de acciones de búsqueda para que con mayor eficiencia y eficacia dar con la localización en vida principalmente o la ubicación de lugares donde se presume exista algún hallazgo.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Gestión Administrativa</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para gestión administrativa Definición: Mide el porcentaje de documentos orientados al cumplimiento de la gestión administrativa Método: (Suma de documentos firmados / Suma de documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la CLBP Área que genera la información: Comisión Local de Búsqueda de Personas del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las gestiones administrativas que se realizan y se relacionan con las demás instituciones para garantizar la operatividad de la Comisión Local de Búsqueda de Personas.</p>
------------------	---	---	---	--



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) - Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Justicia Laboral
PPs: 114
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MITRO, RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social
Eje: 1 - Política y Gobierno
Estrategia: 2 Fortalecer el estado de derecho y el acceso a la justicia, a través de la armonización del sistema estatal normativo.
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: Justicia Laboral
Objetivo: Conducir una política interna basada en los principios de pluralidad, inclusión y tolerancia, que abonen en la creación de condiciones para el diálogo y la concertación.
Estrategia: Construir una relación entre los poderes Ejecutivo y Legislativo que privilegien el interés ciudadano y que permita la construcción de un marco jurídico moderno

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno
Función: 1.2 - Justicia
Subfunción: 1.2.1 - Impartición de Justicia
E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

Fin	Contribuir a conservar la paz laboral entre la población trabajadora	<p>Nombre: Porcentaje de avance Justicia Laboral</p> <p>Definición: Mide la eficiencia en materia de justicia laboral.</p> <p>Método: (Suma de autos+convenios+otras formas / Número de expedientes concluidos) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 60</p> <p>Línea Base: 55</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Se presentan condiciones favorables para la impartición de la justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes
Propósito	La población trabajadora del Estado accede a la Justicia Laboral	<p>Nombre: Porcentaje Expedientes Concluidos</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de eficiencia porcentual para la contomación de expedientes de demandas</p> <p>Método: (Suma de expedientes integrados / Suma de expedientes programados) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Mensual</p>	Se cuentan con las condiciones favorables para alcanzar la conciliación entre las partes

<p>Componente Responsables: SEGOB Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>C1 Expedientes de demandas Integrados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Expedientes Concluidos Definición: Mide la eficiencia porcentual para la conformación de expedientes de demandas Método: Suma de expedientes concluidos / Suma de expedientes concluidos programados * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Se presentan condiciones favorables para la impariación de la justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Celebración de Audiencias</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Audiencias Celebradas Definición: Mide el porcentaje de avance de audiencias celebradas Método: (Suma de audiencias celebradas / Suma de audiencias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Se presentan condiciones para celebrar las audiencias una vez iniciado el tramite de demanda</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Ejecución de las notificaciones personales a las y los involucrados en los juicios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Notificaciones en tiempo</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de avance de notificaciones en tiempo.</p> <p>Método: (Notificaciones hechas en tiempo / Total de notificaciones) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existen condiciones para notificar en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Tramitación de las demandas de garantía de amparo directo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Demandas con trámite de amparo</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de demandas de garantía de amparo</p> <p>Método: (Suma de demandas de garantías de amparo directo / Total de demandas de garantías de amparo directo tramitadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medidas: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las demandas de garantía de amparo directo son tramitadas toda vez que son interpuestas por alguna de la partes involucradas en el juicio.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A4 Conclusión de expedientes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Expedientes Concluidos Definición: Mide el cumplimiento porcentual de expedientes concluidos. Método: (Suma de expedientes terminados / Suma de expedientes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se concluyen las demandas mediante laudo, convenio, incompetencia o desistimiento.</p>
------------------	--	--	--	---

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Conservación y Difusión de la Memoria Histórica del Estado
PPs: 115
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MTR. RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 4 Desarrollo urbano y vivienda para la integración social
Estrategia: 6 Fortalecer acciones para preservar la riqueza artística e histórica, así como la tradición e identidad de nuestro Patrimonio Histórico.
Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: 1.-Política Interna y Seguridad
Objetivo: No aplica
Estrategia: No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno
Función: Política de Gobierno
Subfunción: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno
1.3.3 - Preservación y Cuidado del Patrimonio
E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados		Resultados	
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
Fin	Contribuir a preservar, registrar y difundir el patrimonio histórico y cultural	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Porcentaje de proyectos que preservan el patrimonio histórico y cultural del Estado Definición: Mide el porcentaje de registros de la memoria histórica Método: (Suma de registros realizados / Total de registros programados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Anual Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>Documento: Documentos administrativos Nombre del documento: Crónica del Estado de Zacatecas Área que genera la información: Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>Se registran los principales acontecimientos contemporáneos de la entidad y los sucesos que van marcando la historia de las comunidades, regiones, entidades y el país en sí mismo.</p>

<p>Propósito</p>	<p>La identidad del pueblo zacatecano se fortalece</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones que contribuyen al fortalecimiento de la identidad del pueblo zacatecano Definición: Mide el porcentaje de acciones que contribuyen al fortalecimiento de la identidad del pueblo zacatecano Método: (Suma de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>La población zacatecana muestra interés en los acontecimiento y hechos históricos de nuestra entidad.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Crónica del Estado</p>	<p>C1 Memoria Histórica del Estado Conservada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros para la memoria histórica Definición: Mide el porcentaje de registros para la memoria histórica Método: (Suma de registros analizados / Suma de registros programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se registran los principales acontecimientos contemporáneos de la entidad y los sucesos que van marcando la historia de las comunidades, regiones, conservando y difundiendo para las presentes y futuras generaciones.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Registro y conservación de la memoria histórica del Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de los documentos analizados y sistematizados Definición: Mide el porcentaje de los documentos analizados y sistematizados Método: (Suma de documentos sistematizados / Total de documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se aprovecha el uso de tecnologías para registrar, conservar y difundir los acontecimientos y hechos históricos para las presentes y futuras generaciones</p>

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Asesoría y capacitación a cronistas municipales del Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asesorías y capacitaciones atendidas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de asesorías y capacitaciones atendidas.</p> <p>Método: (Suma de asesorías y capacitaciones brindadas / Suma de asesorías y capacitaciones solicitadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Documentos administrativos</p> <p>Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los cronistas de la entidad se mantienen actualizados y enriquecen y difunden los acontecimientos relevantes de nuestro Estado.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Crónica del Estado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones de difusión</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de acciones de difusión</p> <p>Método: (Suma de acciones realizadas para la difusión / Suma de acciones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Documentos administrativos</p> <p>Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se promueve y fomentan acciones, espacios y condiciones favorables para incrementar el interés de la ciudadanía por asistir a los eventos y exhibiciones interculturales.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2</p> <p>A1</p> <p>Edición, publicación y difusión de obras historiográficas y culturales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de obras autorizadas y publicadas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de obras autorizadas y publicadas</p> <p>Método: (Suma de obras publicadas / Suma de obras programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Documentos administrativos</p> <p>Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se editan los documentos y se publican, manifestando la población interés para adquirir conocimiento de hechos históricos.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Desarrollo de eventos culturales y cívicos que difundan la memoria histórica, valores y patrimonio cultural de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos desarrollados Definición: Mide el porcentaje de eventos desarrollados Método: (Suma de eventos realizados / Suma de eventos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuentan con las condiciones necesarias y se promueven los eventos culturales y cívicos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Colaboración con instituciones, asociaciones, colectivos y sociedad civil para difundir, promover y preservar el patrimonio histórico, artístico y cultural de la Entidad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones de colaboración interinstitucional Definición: Mide el porcentaje de acciones de colaboración interinstitucional Método: (Suma de colaboraciones realizadas / Suma de colaboraciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las instituciones involucradas cuentan con voluntad para la colaboración en las actividades programadas.</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Sistema General de Archivos del Estado de Zacatecas
PPs: 116
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno
Nombre del titular: MITRO, RODRIGO REYES MUGUERZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social
Eje: 1 - Política y Gobierno
Estrategia: 3 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión.
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: 1.-Política Interna y Seguridad
Objetivo: No aplica
Estrategia: No aplica

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 1 - Gobierno
Función: 1.8 - Otros Servicios Generales
Subfunción: 1.8.1 - Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales
E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación	Supuestos
-------	-----------	--	------------------------	-----------

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la transparencia y rendición de cuentas, mediante la administración y organización de los archivos de los sujetos obligados y la salvaguarda del patrimonio documental del Estado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones que permitan la homologación de los procesos archivísticos en los sujetos obligados Definición: Mide el porcentaje de acciones de acciones para homologar los procesos de gestión documental Método: (Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los sujetos obligados establecen las bases de organización y funcionamiento del Sistema Estatal de la Dirección General de Archivos</p>
<p>Propósito</p>	<p>El Estado de Zacatecas preserva, difunde e incrementa el patrimonio documental del Estado de Zacatecas y cuenta con archivos organizados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance del cumplimiento normativo de los sujetos obligados Definición: Mide el porcentaje de sujetos obligados que atiende lo establecido en la normatividad en materia de archivos Método: (Número de sujetos obligados que cumplen con la normatividad / Total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Se impulsa y coadyuva en la implementación de acciones que permitan a los sujetos obligados a llevar a cabo los procesos de gestión documental y administración de archivos, así como a la salvaguarda del patrimonio documental.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Dirección General de Archivos</p>	<p>C1 Sistema Estatal de Archivos Coordinado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de coordinación interinstitucional Definición: Mide el porcentaje de sujetos obligados que conforman el padrón Método: (Suma de sujetos obligados registrados / Total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los recursos necesarios y los sujetos obligados acuerdan de manera positiva la organización y funcionamiento del Sistema Estatal de la Dirección General de Archivos</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1</p> <p>Homogeneización de los procesos de gestión documental</p>	<p>Nombre: Porcentaje de sujetos obligados evaluados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de sujetos obligados evaluados</p> <p>Método: Suma de sujetos evaluados / Suma de sujetos programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos</p> <p>Área que genera la información: Dirección General de Archivos</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>La Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas cuenta con la estructura orgánica y los recursos para diseñar y coordinar la implementación de programas y proyectos.</p>	<p>La Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas cuenta con infraestructura para llevar a cabo el diagnóstico.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Organización, incremento y conservación del acervo histórico.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de proyectos autorizados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de proyectos autorizados y ejecutados para la conservación del acervo histórico</p> <p>Método: Suma de proyectos autorizados / Suma de proyectos programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos</p> <p>Área que genera la información: Dirección General de Archivos</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>La Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas cuenta con infraestructura</p>	<p>La Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas cuenta con el personal especializado y la infraestructura tecnológica para llevar a cabo el diagnóstico.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Diagnóstico de las condiciones en las que operan los archivos de los sujetos obligados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos generados para evaluación</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de documentos de evaluación plenamente requeridos y autorizados</p> <p>Método: Suma de documentos autorizados / Suma de documentos programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 85</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos</p> <p>Área que genera la información: Dirección General de Archivos</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>La Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas cuenta con el personal especializado y la infraestructura tecnológica para llevar a cabo el diagnóstico.</p>	<p>La Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas cuenta con el personal especializado y la infraestructura tecnológica para llevar a cabo el diagnóstico.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Dirección General de Archivos</p>	<p>C2 Cultura archivística fomentada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del programa de sensibilización Definición: Mide el porcentaje de personas sensibilizadas / Método: Suma de personas sensibilizadas / Suma de personas programadas a sensibilizarse * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con las condiciones y recursos para implementar el programa de capacitación y los sujetos obligados asisten a las convocatorias</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Capacitación a los sujetos obligados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas capacitadas Definición: Mide el porcentaje de personas capacitadas / Método: (Suma de personas capacitadas / Suma de personas programadas a capacitación) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El personal de los sujetos obligados adquieren conocimientos en materia de archivos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Revisión del cumplimiento de las obligaciones en materia de archivos de los sujetos obligados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos generados para evaluación Definición: Mide el porcentaje documentos de evaluación plenamente requisitados y autorizados Método: (Suma de documentos evaluados / Suma de documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las autoridades estatales, municipales, organismos autónomos y demás sujetos obligados proporcionan la información que permita identificar sus fortalezas y debilidades en materia de archivo.</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de las Mujeres
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre:	Dependencia o Entidad Responsable: LIC. ZAIRA IVONNE VILLAGRANA ESCAREÑO
PPs:	Secretaría de las Mujeres
Fortalecer la coordinación interinstitucional	161

ALINEACIÓN	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Eje: 2 - Política Social	Principio Rector: 2 Bienestar para Todos Política Pública: 10 Mujeres Zacatecas Transformado la Historia Estrategia: 2 Fortalecer la coordinación interinstitucional en los tres órdenes de gobierno, y promover la perspectiva de género en la administración pública.
	Institucional Adjetivo

Programas Sectoriales	
Sector	Estrategia
4.-Desarrollo Social	Fortalecer la coordinación interinstitucional en los tres órdenes de gobierno, y promover la perspectiva de género en la administración pública

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
Finalidad	Subfunción
2 - Desarrollo Social	2.7 - Otros Asuntos Sociales
	2.7.1 - Otros Asuntos Sociales
	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Resultados				
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al empoderamiento y disminución de la violencia contra las mujeres mediante la asignación de un Presupuesto suficiente para realizar las Actividades de Apoyo y gestión de la Secretaría de las Mujeres.	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo - Dimensión - Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Tasa de variación del presupuesto asignado a la Secretaría de las Mujeres Definición: Mide la variación del presupuesto asignado a la Secretaría con respecto del año anterior. Método: presupuesto asignado Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 50000000 Línea Base: 35000000</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe interno Área que genera la información: Coordinación Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	El presupuesto asignado a la Secretaría de las Mujeres se incrementa 35% más con respecto al año inmediato anterior.

<p>Propósito</p>	<p>La Secretaría de las Mujeres administra bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez el Presupuesto asignado a la Dependencia.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de incremento o decremento del presupuesto ejercido Definición: Mide el porcentaje de incremento o decremento del presupuesto ejercido Método: (Presupuesto ejercido 2024 / Presupuesto aprobado 2024) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Área que genera la información: Coordinación Administrativa Presidencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Ejercer el presupuesto asignado, conforme a la calendarización y asignación mensual sin que existan factores externos que lo impidan.</p>
------------------	--	---	--	--



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de las Mujeres
Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Generar una cultura de paz mediante el empoderamiento de las mujeres en el estado de Zacatecas. **PPs:** 162 **Dependencia o Entidad Responsable:** Secretaría de las Mujeres **Nombre del titular:** LIC. ZAIRA IVONNE VILLAGRANA ESCARENO

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 **Tipo de Programa**
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos **Institucional Sustantivo**
Política Pública: 10 Mujeres Zacatecas Transformado la Historia
Estrategia: 1 Impulsar mecanismos para el empoderamiento socioeconómico, cultural y político de las mujeres, con el fin de potenciar su propio desarrollo y como agente de cambio para la transformación estatal.

Programas Sectoriales

Sector **Objetivo** **Estrategia**
4-Desarrollo Social **Generar acciones transversales que respondan a las necesidades de desarrollo social en materia de género e inclusión.** **Fortalecer acciones para una educación inclusiva efectiva y pertinente.**

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad **Función** **Subfunción** **2.6 - Otros Grupos Vulnerables**
2 - Desarrollo Social **2.6 - Protección Social** **Subfunción** **2.6.8 - Otros Grupos Vulnerables** **F - Promoción y fomento**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

<p>Fin</p>	<p>Contribuir al fortalecimiento económico de las mujeres</p>	<p>Nombre: Porcentaje de fortalecimiento económico de las mujeres Definición: Mide el porcentaje de las mujeres emprendedoras apoyadas Método: (Número de mujeres que presentan proyectos económicos / número de mujeres que alcanzan el emprendimiento de su negocio) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Instancias que fomentan programas productivos coadyuvan en los procesos de empoderamiento económico de la mujer y brindan el acompañamiento oportuno.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las mujeres se fortalecen económicamente</p>	<p>Nombre: Porcentaje de mujeres interesadas en emprender un negocio. Definición: Mide el número de mujeres que logran su emprendimiento Método: (Número de emprendedoras impulsadas / Número de emprendedoras registradas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe interno Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>La iniciativa privada promueve a las mujeres emprendedoras, mediante su difusión en la red comercial digital.</p>
<p>Componente Responsables: SEMJUER Dirección de Empoderamiento</p>	<p>C1 Empoderamiento integral de las mujeres en el estado de Zacatecas impulsado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos de promoción a mujeres empresarias Definición: Mide el número de eventos a través de los cuales se promociona a la mujer emprendedora Método: (Eventos de promoción ejecutados / Eventos de promoción programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Gestión interinstitucional para lograr mejores resultados</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Realización de la Tercer Feria Nacional de Empoderamiento de la Mujer Zacatecana</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos programados para impulsar a las mujeres emprendedoras Definición: Mide el número de eventos programados para impulsar a las mujeres emprendedoras Método: (Feria Nacional de Empoderamiento realizada / Feria Nacional de Empoderamiento programada) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe interno Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Diversas entidades federativas participan en la Feria Nacional de Empoderamiento</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Coordinación las Caravanas Regionales de Empoderamiento de la Mujer Zacatecana</p>	<p>Nombre: Porcentaje de caravanas regionales realizadas Definición: Mide el número de caravanas regionales realizadas Método: (Caravanas regionales de empoderamiento realizadas / Caravanas regionales de empoderamiento programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 40</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las instancias municipales de las mujeres, participan en la promoción y ejecución de las Caravanas Regionales de Empoderamiento de la Mujer Zacatecana</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Realización de Taller/Conferencia/Foro para el empoderamiento personal y profesional de las mujeres del estado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Capacitaciones brindadas para el empoderamiento personal y profesional de las mujeres Definición: Mide el proceso de profesionalización a las mujeres emprendedoras del estado Método: (Capacitaciones de empoderamiento realizadas / Capacitaciones de empoderamiento programada) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las mujeres emprendedoras participan activamente en los programas de capacitación</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A4 Implementación de Caravanas Interestatales de Empoderamiento de la Mujer</p>	<p>Nombre: Porcentaje de caravanas interestatales realizadas Definición: Mide el número de caravanas interestatales realizadas Método: (Caravanas interestatales realizadas / Caravanas interestatales programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Hay empresarias interesadas en participar en las caravanas interestatales</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A5 Celebración de Conferencias a emprendedoras para su empoderamiento integral.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de conferencias realizadas Definición: Mide el número de conferencias brindadas a las mujeres emprendedoras Método: (Conferencias realizadas / Eventos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Integrar en la agenda la mayor participación de mujeres emprendedoras</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A6 Organización del Congreso para población escolar de prevención de la violencia hacia la mujer en todos los ámbitos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de congresos realizados escolares realizados Definición: Mide el número de Congresos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>La población en edad escolar se interesa en la prevención de la violencia hacia la mujer</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f335c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p> <p>C1 A7</p> <p>Impartición de Curso/ Taller de Verano niñas y adolescentes de Empoderamiento Integral.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cursos de verano realizados</p> <p>Definición: Mide el número de cursos de verano brindados a niñas y adolescentes</p> <p>Métodos: Cursos de verano realizados / Cursos de verano programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico.</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>La niñez zacatecana se interesa en los cursos de verano sobre emprendimiento integral.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER</p> <p>Dirección de Empoderamiento</p> <p>C2</p> <p>Recuperación de cartera vencida del Fondo para el Fomento Productivo de la Mujer por Decreto Gubernativo extinguido.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cartera vencida recuperada</p> <p>Definición: Mide el número de créditos vencidos recuperados</p> <p>Método: (Número de Créditos recuperado / Número de créditos vencidos) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las deudoras de créditos vencidos, finiquitan sus adeudos.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2</p> <p>A1</p> <p>Gestión del proyecto de delegar la cartera vencida a la Secretaría de Finanzas, para la recuperación de los recursos otorgados en créditos.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en el proyecto de delegación de la cartera vencida</p> <p>Definición: Mide el avance de gestión en el proyecto de delegar la cartera vencida</p> <p>Método: (Proyecto de delegación de la cartera vencida aprobado / Proyecto de delegación de la cartera vencida presentado) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico.</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Secretaría de Finanzas da continuidad al proceso de recuperación de la cartera vencida, sobre créditos otorgados a mujeres emprendedoras.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Actualización de saldos y conciliación para SEFIN.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes mensuales sobre saldos y conciliaciones. Definición: Mide el número de informes emitidos sobre saldos y conciliaciones presentados ante la SEFIN Método: (Informes realizados / Informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe interno Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Las conciliaciones bancarias reflejan cumplimiento de las mujeres con créditos vencidos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Envío de cartas invitación domiciliarias para recuperar créditos vencidos y por vencer. Preescritos 2023 y por prescribir en 2024.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cartas enviadas a mujeres con créditos vencidos Definición: Mide el número de Cartas enviadas a mujeres con créditos vencidos. Método: (Número de Cartas enviadas / Número de cartas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 60 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las mujeres con créditos vencidos los finiquitan y recuperan sus garantías</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER Dirección de Empoderamiento</p>	<p>C3 Programas de Financiamiento de Gobierno del Estado con Perspectiva de Género monitoreados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de programas de financiamiento revisados Definición: Mide el número de Revisiones realizadas a los programas de financiamiento Método: (Programas de financiamiento revisados / Programas de financiamiento publicados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 30 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Todos los programas de financiamiento emitidos en la administración pública cuentan con perspectiva de género</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Revisión de los programas de apoyo económico y de Financiamiento de Gobierno del Estado, cuentan con perspectiva de género y medidas afirmativas en favor de las mujeres.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reglas de operación revisadas Definición: Mide las reglas de operación revisadas Método: (Programas de apoyo económico revisados / Programas de apoyo económico publicado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los programas de apoyo económico cuentan con perspectiva de género</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Monitoreo de que en la Guía para la elaboración de Reglas de Operación de los Programas de Financiamiento que realiza la Coordinación Estatal de Planeación cuente con Perspectiva de Género y medidas afirmativas a favor de las Mujeres</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reglas de operación revisadas Definición: Mide la revisión a las reglas de operación Método: (Guía para la elaboración de reglas de operación de programas de financiamiento revisada / Guía para la elaboración de reglas de operación de programas de financiamiento emitida) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Empoderamiento Económico. Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>La guía para la elaboración de las reglas de operación a programas de financiamiento cuentan con perspectiva de género y priorizan apoyos a las mujeres.</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de las Mujeres
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) - Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Acciones afirmativas en coordinación con las instancias municipales de las mujeres del estado de Zacatecas
 PPs: 163
 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de las Mujeres
 Nombre del titular: LIC. ZAIRA IVONNE VILLAGRANA ESCARENO

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 10 Mujeres Zacatecas Transformado la Historia
Estrategia: 2 Fortalecer la coordinación interinstitucional en los tres órdenes de gobierno, y promover la perspectiva de género en la administración pública.
Tipo de Programa
Estratégico Ordinario

Programas Sectoriales

Sector
 4.-Desarrollo Social
Objetivo
 Generar acciones transversales que respondan a las necesidades de desarrollo social en materia de género e inclusión.
Estrategia
 Fortalecer y diversificar acciones para abatir el rezago educativo

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad
 2 - Desarrollo Social
Función
 2.6 - Protección Social
Subfunción
 2.6.8 - Otros Grupos Vulnerables
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
 U - Otros Subsidios

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			

<p>Fin</p>	<p>Contribuir corresponsablemente para la institucionalización de la perspectiva de género en las Administraciones Municipales a través del fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres, a fin de disminuir las desigualdades de género entre mujeres y hombres.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de municipios que institucionalizan la perspectiva de género Definición: Mide el porcentaje de municipios que cuentan con Instancias Municipales de las Mujeres Método: (Número de Municipios que tienen titular de IMM / Total de Municipios del Estado de Zacatecas) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 93 Línea Base: 77</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Transversalización Dirección de la que se genera la información: Anual</p> <p>Al menos 54 municipios celebran convenios para el fortalecimiento de sus instancias municipales de las mujeres.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Instancias municipales de las mujeres fortalecidas para disminuir las desigualdades entre mujeres y hombres</p>	<p>Nombre: Porcentaje del fondo para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres Definición: Mide el porcentaje de continuidad del Programa para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres del estado de Zacatecas. Método: (Convenios para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres firmados / Total de municipios del Estado de Zacatecas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 93 Línea Base: 77</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Transversalización Dirección de la que se genera la información: Anual</p> <p>El Gobierno del Estado cuenta con los recursos financieros para apoyar a los municipios en la institucionalización y transversalización de la perspectiva de género</p>

<p>Componente Responsables: SEMUJER Dirección de Transversalidad</p>	<p>C1 Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales de las Mujeres del Estado de Zacatecas (PROFIMMEZ), implementado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de instancias municipales de las mujeres que implementan su plan de Trabajo para la Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género. Definición: Mide el porcentaje de Instancias Municipales de las Mujeres que implementaron su plan de trabajo a través de los recursos aprobados por el Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales de las Mujeres. Método: (Número de Instancias Municipales de las Mujeres que implementan su Plan de trabajo / Número de IMM que reciben el recurso) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 93 Línea Base: 77</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Todas las instancias municipales del estado suscriben Convenios de colaboración con SEMUJER</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Elaboración de los lineamientos del programa</p>	<p>Nombre: Porcentaje de lineamiento del Programa aprobado Definición: Mide el porcentaje de avance en la elaboración de Lineamientos Método: (proyecto de lineamientos presentado / proyecto de lineamiento publicado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>COEFLA aprueba en tiempo y forma de los lineamientos del programa.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Implementación, operación y seguimiento del programa</p>	<p>Nombre: Porcentaje de ejecución del programa Definición: Mide el porcentaje de reuniones con Municipios que cuentan con Titular de la Instancia Municipal de la Mujer Método: (Número de reuniones realizadas / Total del reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las titulares de las Instancias Municipales de las Mujeres, tienen el interés implementar acciones de fortalecimiento en sus institutos.</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1.f355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Capacitaciones a las Instancias Municipales de las Mujeres</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitaciones a Institutos de las Mujeres de los Municipios Definición: Mide el porcentaje de capacitaciones realizadas Método: (Número de instancias municipales capacitadas / Total de instancias municipales programadas capacitar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Las titulares de las Instancias Municipales de las Mujeres, tienen el interés implementar acciones de fortalecimiento en sus institutos.</p>
------------------	---	---	--	---



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de las Mujeres
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: La Nueva Gobernanza por la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres
PPs: 164
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de las Mujeres
Nombre del titular: LIC. ZAIRA IVONNE VILLAGRANA ESCARENO

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
Política Pública: 10 Mujeres Zacatecas Transformado la Historia
Estrategia: 4 Elaborar y difundir el programa para la igualdad entre mujeres y hombres.
Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: Objetivo Fortalecer la coordinación interinstitucional en los tres órdenes de gobierno, y promover la perspectiva de género en la administración pública
Estrategia: Proyectos para la asignación de recursos federales del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 2 - Desarrollo Social
Función: 2.7 - Otros Asuntos Sociales
Subfunción: 2.7.1 - Otros Asuntos Sociales
P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres.	<p>Nombre: Índice de Desigualdad entre mujeres y hombres Definición: Mide el índice de desigualdad entre mujeres y hombres Método: Índice de Desigualdad entre mujeres y hombres Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 0.38 Línea Base: 0.382</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	La política de igualdad contribuye a la disminución de las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres.

<p>Propósito</p>	<p>El Gobierno del estado de Zacatecas desarrolla Programas y Proyectos con perspectiva de Género, buscando la igualdad sustantiva entre Mujeres y Hombres.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Dependencias y Entidades con actividades sustantivas Definición: Mide el número de Dependencias y Entidades que incorporan Transversalización de la perspectiva de género en sus programas. Método: (Dependencias y Entidades de la Administración Estatal que incorporan la Igualdad Sustantiva en sus Programas y Proyectos / Total de Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría Sustantiva Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>La aprobación del programa PROIGUALDADEZ, por los integrantes del Sistema en tiempo y forma.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER Dirección de Transversalidad</p>	<p>C1 Programa para la igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Zacatecas (Proigualdez) aprobado, implementado y vigilado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en la implementación del programa PROIGUALDADEZ Definición: Mide el cumplimiento a lo proyectado en el Programa PROIGUALDADEZ proyectado) * 100 Método: (Programa aprobado / Programa proyectado) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>La aprobación del programa PROIGUALDADEZ, por los integrantes del Sistema en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p>	<p>A1 Difusión de Programa para la igualdad entre Mujeres y Hombres en la administración Pública</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estrategias de difusión realizadas Definición: Mide las acciones de Difusión del programa PROIGUALDADEZ Método: (Estrategias de difusión realizadas / Estrategias de difusión programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p> <p>Alcanzar mayor impacto en los medios de difusión dirigidos a la población</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 C2 A2 Vigilancia del Programa para la Igualdad entre Mujeres y Hombres</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del programa PROIGUALDADEZ Definición: Mide el proceso de Vigilancia a la implementación del programa de PROIGUALDADEZ Método: (Verificación del programa realizado / Verificación del programa proyectado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Linea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Contar con las medidas de control, para lograr una vigilancia efectiva a la ejecución del programa</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 C3 Seguimiento y evaluación del Programa para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de resultados sobre la implementación del programa PROIGUALDADEZ Definición: Mide el avance de programa PROIGUALDADEZ Método: (Informe de avance realizado / Informe de avance programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Linea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Contar con las medidas seguimiento y evaluación para contar con un diagnóstico de avance en la ejecución del programa</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER Dirección de Transversalidad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance a los acuerdos del Sistema para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Zacatecas Definición: Mide el cumplimiento a los acuerdos emitidos en el Sistema para la Igualdad entre Mujeres y Hombres en el Estado de Zacatecas Método: (Acuerdos aprobados / Acuerdos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Linea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Generar mayor compromiso de las instancias participantes, para el cumplimiento de los acuerdos.</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Sesiones del Sistema para la Igualdad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Sesiones realizadas Definición: Mide el número de Sesiones realizadas en el Sistema para la igualdad entre mujeres y Hombres del Estado de Zacatecas Método: (Sesiones realizadas / Sesiones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Lograr mayor participación de las instancias integrantes del Sistema para la Igualdad</p>
<p>Componente Responsables: SEMUIER Dirección de Institucionalización</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en la implementación del Modelo para la igualdad entre Mujeres y Hombres Definición: Mide el avance en la implementación del Modelo para la igualdad entre Mujeres y Hombres. Método: (Modelo implementado / Modelo aprobado) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Mayor difusión del Modelo para la igualdad entre Mujeres y Hombres</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A1 Mesas de trabajo "pública para la igualdad y cultura institucional" con las y los integrantes del comité para la igualdad de los entes públicos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de mesas de trabajo realizadas Definición: Mide el número de Mesas de trabajo ejecutadas con los Comité para la igualdad Método: (Mesas de trabajo realizadas / Mesas de trabajo programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Alcanzar mayor difusión entre los comité para la igualdad sobre el Modelo</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Mesas de trabajo con las y los coordinadores del comité para la igualdad de los entes públicos para asignación de recursos humanos y presupuestales para la implementación del modelo para la igualdad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de mesas de trabajo realizadas Definición: Mide el número de Mesas de trabajo realizadas con los coordinadores de los Comités para la Igualdad Método: (Mesas de trabajo realizadas / Mesas de trabajo programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Los Coordinadores de los Comités para la igualdad programan recursos para la implementación del modelo para la igualdad</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Capacitación y profesionalización, y de control documental con las y los integrantes del comité para la igualdad de los entes públicos.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Comités para Igualdad capacitados Definición: Mide el número de Capacitaciones brindadas a los Comités para la Igualdad Método: (Comités para la Igualdad Capacitados / Comités para la Igualdad Instaurados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 20</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Los Comités para la Igualdad se Capacitan y Profesionalizan</p>
<p>Componente Responsables: SEMUIER Dirección de Institucionalización</p>	<p>C4 Seguimiento para la ejecución del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres del estado de Zacatecas realizado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en la ejecución del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres del Estado de Zacatecas Definición: Mide el avance en la implementación del Modelo para la Igualdad entre Mujeres y Hombres. Método: (Modelo implementado / Modelo aprobado) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Mayor difusión del Modelo para la Igualdad entre Mujeres y Hombres</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p> <p>C4 A1 Asesoría para el personal de administración y entidades de la administración pública en materia de: "Planación de políticas públicas con perspectiva de género".</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asesorías realizadas Definición: Mide el número de Asesorías sobre el Modelo, brindadas Método: (Asesorías sobre la implementación del Modelo realizadas / Asesorías por la implementación del Modelo programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización, Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La Administración Pública implementa la perspectiva de género en todas sus políticas públicas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A2 Capacitación de las y los integrantes del comité para la igualdad de cada ente público con temas de perspectiva de género.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Capacitaciones realizadas a los integrantes de Comités para la Igualdad Definición: Mide el número de Capacitaciones brindadas a los Comités para la igualdad en materia de perspectiva de género. Método: (Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización, Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Sensibilizar a las y los integrantes del Comité para la igualdad sobre perspectiva de género.</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A3 Mesas de trabajo de los comités para la igualdad con el funcionamiento de cada ente público para dar seguimiento a las acciones de mejora en las políticas públicas con perspectiva de género.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con los comités para la igualdad Definición: Mide el número de Mesas de trabajo realizadas con los Comités para la igualdad Método: (Mesas de trabajo realizadas / Mesas de trabajo programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización, Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Sensibilizar a las y los integrantes del Comité para la igualdad sobre perspectiva de género.</p>

<p>Componente Responsables: SEMJUER Dirección de Institucionalización</p>	<p>C5 Evaluación del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres del estado de Zacatecas en las dependencias y entidades de la administración pública estatal implementado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Evaluaciones Realizadas a la implementación del Modelo Definición: Mide el número de Evaluaciones realizadas sobre la implementación del Modelo para la Igualdad Método: (Evaluación realizada / Evaluación Programada) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Identificar el impacto sobre la implementación del Modelo para la Igualdad entre Mujeres y Hombres</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 Evaluación de la implementación del modelo para la igualdad, de los entes públicos.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Evaluaciones Realizadas a la implementación del Modelo Definición: Mide la Evaluación sobre la implementación del modelo en los entes públicos de la Administración del Estado. Método: (Evaluación realizada / Evaluación Programada) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>Contar con un diagnóstico sobre la implementación del modelo por los entes públicos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A2 Auditorías realizadas por ciudadanos e interinstitucionales previo a convocatorias a academias, organizaciones de la sociedad civil y entes públicos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Auditorías realizadas a los resultados del Modelo para la Igualdad Definición: Mide el número de Auditorías realizadas a los resultados sobre la implementación del Modelo Método: (Auditorías realizadas / Auditorías programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Institucionalización Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p>	<p>La participación ciudadana en los procesos de auditoría sobre los resultados de la aplicación del Modelo, genera una diagnóstico confiable.</p>

b9f6d986dc46e411.474568bc574c8d95d7833908a13b1f.355c2b9e5f2846817

<p>Componente Responsables: SEMUJER</p> <p>Dirección de institucionalización</p>	<p>C6</p> <p>Mejora continua del Modelo para la Igualdad entre mujeres y hombres del estado de Zacatecas realizada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de resultados alcanzado con la implementación del modelo</p> <p>Definición: Mide los Resultados alcanzados con la implementación del Modelo para la Igualdad</p> <p>Método: Informe realizado / Informe Programado) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Institucionalización</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>Se identificaron los pro y contra en el proceso de implementación del Modelo para la Igualdad entre Mujeres y Hombres</p>
<p>Actividad</p>	<p>C6</p> <p>A1</p> <p>Encuentro de retroalimentación de las y los integrantes de los comités para la Igualdad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de retroalimentación derivadas de la implementación del modelo para la Igualdad</p> <p>Definición: Mide los avances logrados mediante la implementación del modelo</p> <p>Método: Actividad realizadas por los integrantes del modelo / Actividad programadas por los integrantes del modelo) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Institucionalización</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Contar con un reporte institucional sobre la implementación del modelo por los entes públicos</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de las Mujeres
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) - Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Capacitación, difusión e investigación en derechos humanos de las mujeres, igualdad de género y prevención de la violencia contra las mujeres
 PPs: 165
 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de las Mujeres
 Nombre del titular: LIC. ZAIRA IVONNE VILLAGRANA ESCAREÑO

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
 Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
 Política Pública: 10 Mujeres Zacatecasas Transformado la Historia
 Estrategia: 5 Establecer y operar un programa de capacitación que contribuya a fomentar procesos de reeducación.
 Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector: 4-Desarrollo Social
 Objetivo: Establecer y operar un programa de capacitación que contribuya a fomentar procesos de reeducación
 Estrategia: Implementar el Plan Anual de Capacitación

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 2 - Desarrollo Social
 Función: 2.7 - Otros Asuntos Sociales
 Subfunción: 2.7.1 - Otros Asuntos Sociales
 E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación	Supuestos
-------	-----------	--	------------------------	-----------

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1.f355c2b9e5f2846817

Fin	Contribuir a los derechos de las mujeres y la perspectiva de género	<p>Nombre: Porcentaje de Programa de Capacitación en materia de igualdad.</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento del Programa de capacitación implementado.</p> <p>Método: (Programa anual de capacitación realizado / Programa anual de capacitación proyectado) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Capacitación e Investigación</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>Los entes públicos cuentan con información relativa a los derechos de las mujeres.</p>
Propósito	Las mujeres tienen garantizada una sociedad justa e igualitaria	<p>Nombre: Porcentaje de Igualdad de los derechos de las mujeres</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento en las campañas de difusión implementadas</p> <p>Método: (Campañas sobre los derechos de las mujeres realizadas / Campañas sobre los derechos de las mujeres programadas) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 90</p> <p>Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Capacitación e Investigación</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>La población conoce sobre derechos humanos de las mujeres, la igualdad de género y prevención de la violencia.</p>
Componente Responsables: SEMUEJER Dirección de Capacitación e Investigación	C1 Empoderamiento integral de las mujeres en el estado de Zacatecas impulsado	<p>Nombre: Porcentaje de Capacitaciones realizadas</p> <p>Definición: Mide el número de Capacitaciones realizadas</p> <p>Método: (Programa de capacitación aprobado / Programa de capacitación proyectado) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Capacitación e Investigación</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Las capacitaciones brindadas a las mujeres, logran un empoderamiento integral.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1</p> <p>Realización de capacitaciones a las diversas dependencias en los ejes de derechos humanos de las mujeres, igualdad y violencia.</p>	<p>Nombre: Porcentajes de capacitaciones realizadas</p> <p>Definición: Mide el número de capacitaciones brindadas a las dependencias.</p> <p>Método: (Capacitaciones a dependencias realizadas /Capitaciones a dependencias programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Area que genera la información: Dirección de Capacitación e Investigación.</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las dependencias y entidades de la administración pública estatal se interesan y participan en las capacitaciones</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Realización de capacitaciones a entidades educativas en temas relativos a derechos humanos de las mujeres e igualdad y perspectiva de género</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Capacitaciones realizadas en las escuelas</p> <p>Definición: Mide el número de Capacitación brindadas a las escuelas</p> <p>Método: (Capacitaciones en escuelas realizadas /Capitaciones a escuelas programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 15</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Area que genera la información: Dirección de Capacitación e Investigación.</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Centros educativos interesados en promover los derechos de las mujeres y la igualdad sustantiva.</p>
<p>Componente Responsables: SEMJUER</p> <p>Dirección de Capacitación e Investigación</p>	<p>Nombre: Porcentaje de campañas de difusión realizadas</p> <p>Definición: Mide el número de Campañas de promoción realizadas</p> <p>Método: (Campañas de difusión realizadas / Campañas de difusión programada) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Area que genera la información: Dirección de Capacitación e Investigación</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La población se interesa por la promoción de los derechos humanos de las mujeres, igualdad y perspectiva de género</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Campaña de promoción con temas de derechos humanos de las mujeres e igualdad y perspectiva de género, implementada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de campañas de difusión del Centro Documental realizadas Definición: Mide la promoción realizada al Centro de Documentación Método: (Promociones del centro documental realizadas / Promociones al Centro documental programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Dirección de Capacitación e Investigación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La población conoce y acude al Centro documental de SEMUJER.</p>
------------------	---	--	--	---

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de las Mujeres
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Impulso a las políticas de protección a mujeres víctimas de violencia, sus hijas e hijos
 PPs: 166
 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de las Mujeres
 Nombre del titular: LIC. ZAIRA IVONNE VILLAGRANA ESCARENO

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
 Principio Rector: 2 Bienestar para Todos
 Política Pública: 10 Mujeres Zacatecasas Transformado la Historia
 Eje: 2 - Política Social
 Estrategia: 7 Crear mecanismos de participación ciudadana para incrementar la sensibilización e incorporación de liderazgos comprometidos en las políticas públicas con perspectiva de género.
 Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector	Objetivo	Estrategia
4-Desarrollo Social	Promover y aplicar acciones de protección para prevenir y atender a mujeres víctimas de violencia, sus hijas e hijos	Elaborar y ejecutar proyectos para la asignación de recursos federales para la Prevención de Embarazos en Adolescentes

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
2 - Desarrollo Social	2.7 - Otros Asuntos Sociales	2.7.1 - Otros Asuntos Sociales	P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

Fin	Contribuir a la protección de las mujeres víctimas de violencia mediante políticas públicas con perspectiva de género	<p>Nombre: Tasa de Variación sobre la Prevención de la violencia de Género</p> <p>Definición: Mide la Disminución de la Violencia de Género</p> <p>Método: { (Casos de violencia registrados en el año 2024 / Casos de violencia registrados durante el 2023, con referencia anual) - 1 } * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Tasa de Variación</p> <p>Meta Anual: 25</p> <p>Línea Base: 27.1</p>	<p>Documento: Nombre del documento:</p> <p>Area que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>Asimilación y reconocimiento de los Derechos Humanos de las mujeres en los ámbitos público y privado.</p>
Propósito	Crear mecanismos de participación ciudadana comprometidos con la prevención y erradicación de la violencia contra las mujeres	<p>Nombre: Porcentaje de los Grupos de promoción constituidos</p> <p>Definición: Mide grupos constituidos para la Difusión de la prevención de la violencia</p> <p>Método: (Grupos constituidos / Grupos Programados) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 24</p> <p>Línea Base: 2</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Area que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>La incorporación de liderazgos comprometidos en las políticas públicas con perspectiva de género y su difusión.</p>
Componente Responsables: SEMJUER Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres	C1 Agencia de trabajo del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia en contra de las mujeres del Estado de Zacatecas SEPASEV, implementada.	<p>Nombre: Porcentaje de sesiones efectuadas en el Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres del Estado</p> <p>Definición: Mide el número de sesiones realizadas por el SEPASEV</p> <p>Método: Sesiones realizadas / Sesiones programadas * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados</p> <p>Area que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: trimestral</p> <p>Participación oportuna de las instancias integrantes del SEPASEV.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Sesiones ordinarias del SEPASEV</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Sesiones del SEPASEV realizadas. Definición: Mide el número de Sesiones del SEPASEV realizadas Método: Sesiones del SEPASEV realizadas / Sesiones del SEPASEV programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Sesiones del SEPASEV, realizadas con la participación de todos sus integrantes.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Sesiones de las comisiones del SEPASEV</p>	<p>Nombre: Porcentaje de las Sesiones de las comisiones del SEPASEV realizadas Definición: Mide el número Sesiones de las comisiones de SEPASEV realizadas Método: (Sesiones de las comisiones realizadas / Sesiones de las comisiones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Cada comisión realiza en tiempo y forma las Sesiones programadas</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Ejecución de Mesas de Trabajo y/o capacitaciones de modelos y protocolos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de las Capacitaciones brindadas a los integrantes del SEPASEV Definición: Mide el número de las Capacitaciones a integrantes del SEPASEV Método: (Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los integrantes de las comisiones se actualización en materia de protocolos para la prevención atención, sanción y erradicación de la violencia</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1.f.355c2b9e5f.2846817

<p>Componente Responsables: SEMUJER</p> <p>Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres</p>	<p>C2 Programa de Acciones Estratégicas de Cumplimiento a la Declaratoria de Alerta de Violencia Género en el Estado de Zacatecas (AVGM), así como del Programa Estatal para Prevenir, Atención, Sancionar y Erradicar la Violencia en contra de las mujeres del Estado de Zacatecas (PASE) Implementados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en los Programas de Alerta de Género Definición: Mide el número de las Capacitaciones a integrantes del SEPASEV Método: (Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las instancias competentes, se involucran en la implementación de la Alerta de Violencia de Género</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Elaboración y presentación de informes de resultados semestrales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en los programas de erradicación de la violencia Y AVGM presentados en tiempo y forma. Método: (Informes de resultados realizados / Informes de resultados programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Informes de avance en materia de erradicación de la violencia presentados en los plazos establecidos por las instancias responsables.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Elaboración y presentación de informes de resultados anuales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en los avances anuales programados Definición: Mide el cumplimiento en la emisión de los informes de resultados PASE Y AVGM Método: (Informes realizados / Informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Informes de avance en materia de erradicación de la violencia presentados en los plazos establecidos por las instancias responsables.</p>

<p>Componente Responsables: SEMUJER Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres</p>	<p>C3 Programa de Apoyo a las Instancias de las Mujeres en las Entidades Federativas PAIMEF. Ejecutado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en el programa PAIMEF Definición: Mide el avance en el cumplimiento del Programa PAIMEF Método: (Informes del programa PAIMEF presentados / Informes del programa PAIMEF proyectados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Estrategias de cumplimiento a programa PAIMEF, presentadas por los prestadores de servicio.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Elaboración y presentación de informes de resultados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de resultados del programa PAIMEF Definición: Mide los informes de resultados del programa PAIMEF Método: (Informes del programa PAIMEF realizados / Informes del programa PAIMEF programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Informes de resultados presentados en los plazos establecidos del programa PAIMEF, validados por INMUJERES</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Impartición de capacitaciones, pláticas y talleres de sensibilización en materia de violencias de género y derechos humanos de las mujeres</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Capacitaciones impartidas, con el programa PAIMEF Definición: Mide el número de Capacitaciones brindadas dentro del programa PAIMEF Método: (Capacitaciones de PAIMEF realizadas / Capacitaciones de PAIMEF programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Mayor número de Municipios atendidos mediante pláticas, talleres y capacitaciones impartidas por el personal PAIMEF</p>

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p>	<p>C3 Atenciones especializadas a mujeres víctimas de violencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Asesorías brindadas a mujeres violentadas Definición: Mide el número de Asesorías brindadas por el personal de PAIMEF Método: (Asesorías realizadas por personal de PAIMEF /Asesorías programadas por el personal de PAIMEF) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las Mujeres zacatecanas cuentan con la asistencia especializada en situaciones de violencia.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A4 Presentación de cortometrajes a través del cine móvil PREVENGINE</p>	<p>Nombre: Porcentaje de presentaciones del Prevencine en el Territorio Zacatecano Definición: Mide los eventos de PREVENGINE organizado por PAIMEF Método: (Presentaciones de prevencine realizadas / Presentaciones de prevencine programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los Municipios promueven la difusión de prevención de la violencia mediante cortometrajes en sectores vulnerables. Como un evento innovador</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER Dirección de Transversalidad</p>	<p>C4 Red de Mujeres Zacatecanas Transformando su comunidad. Implementado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de grupos constituidos Definición: Mide el número de Grupos de Mujeres constituidos Método: (Grupos de mujeres constituidos / Grupos de mujeres Programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Grupos de mujeres constituidos en el territorio zacatecano para promover la erradicación de la violencia</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Constitución de Mujeres Constructores de Paz (MUCPAZ)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de grupos de mujeres constructoras de Paz. Definición: Mide el número de Grupo de MUCPAZ, constituidos Método: (Grupos de MUCPAZ constituidos / Grupos de MUCPAZ Programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La generación de grupos de mujeres MUCPAZ, promovida desde las comunidades.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A2 Formación de Red de Mujeres Rurales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Red de Mujeres Rurales constituidos Definición: Mide el número de Red de Mujeres rurales creados Método: (Grupos de Red de Mujeres rurales Creados / Grupos de Red de Mujeres Rurales Programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Grupos de red de mujeres rurales en todo el estado promueven la erradicación de la violencia.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A3 Estructuración de Escuela de Formación de Mujeres Líderes Rurales e Indígenas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Escuelas de formación creadas Definición: Mide el número de escuelas de formación constituidas. Método: (Escuelas de formación constituidas / Escuelas de Formación Programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La generación de Escuelas de formación de mujeres rurales e indígenas promocionado por mujeres Líderes</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A4 Fortalecimiento a la Escuela de Formación de Mujeres Líderes Rurales e Indígenas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Escuelas de formación fortalecidas Definición: Mide el número de escuelas de formación constituidas. Método: (Escuelas de formación fortalecidas / Escuelas de formación constituidas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Dirección de Transversalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La continuidad en la sociedad de Escuelas de formación de mujeres rurales e indígenas dirigido por mujeres Líderes, promoviendo entornos de paz y bienestar</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER Secretaría Técnica</p>	<p>C5 Fondo para el Bienestar y Avance las Mujeres elaborados y ejecutados (FOBAM) Ejecutado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de aprobación del proyecto FOBAM Definición: Mide la aprobación en tiempo y forma del Proyecto FOBAM Método: (Proyecto FOBAM aprobado / Proyecto FOBAM programado) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 20</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>INMUJERES apuueba el proyecto FOBAM en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 Elaboración y presentación de proyecto</p>	<p>Nombre: Porcentaje de aprobación del proyecto FOBAM Definición: Mide la aprobación en tiempo y forma del Proyecto FOBAM Método: (Proyecto FOBAM aprobado / Proyecto FOBAM programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Aprobación por INMUJERES del proyecto FOBAM en tiempo y forma.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C5 A2 Implementación y seguimiento del proyecto aprobado por la federación</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento al programa FOBAM Definición: Mide el proceso de implementación y seguimiento del programa FOBAM Método: (Informes del programa FOBAM emitidos / Informes del programa FOBAM Programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>INMUJERES monitorea los avances del programa FOBAM, en los tiempos establecidos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A3 Realización de Sesiones del Grupo Estatal para la Prevención del Embarazo en Adolescentes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de sesiones de GEPEA realizadas Definición: Mide el número de Sesiones del GEPEA ejecutadas en tiempo y forma Método: (Sesiones del GEPEA realizadas / Sesiones del GEPEA Programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los integrantes del GEPEA atienden en tiempo y forma a las sesiones programadas.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUIJER Secretaría Técnica</p>	<p>C6 Programa Para el Adelanto, Bienestar e Igualdad de las Mujeres (PROABIM), ejecutado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de aprobación del proyecto PROABIM Definición: Mide la aprobación en tiempo y forma del Proyecto PROABIM Método: (Informe realizado / Informe programado) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Aprobación por INMUJERES del proyecto PROABIM en tiempo y</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1.f.355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p> <p>C6 A1 Elaboración y presentación de proyecto.</p>		<p>Nombre: Porcentaje de aprobación del proyecto FOABM Definición: Mide la aprobación en tiempo y forma del Proyecto PROABIM Método: (Proyecto PROABIM aprobado / Proyecto PROABIM programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>INMUJERES aprueba en su totalidad el proyecto PROABIM en tiempo y forma.</p>
<p>Actividad</p> <p>C6 A2 Implementación y seguimiento del proyecto aprobado por la federación.</p>		<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento al programa PROABIM Definición: Mide el avance en el cumplimiento del Programa PROABIM Método: (Informes de avance del programa PROABIM emitidos / Informes Dde avance del programa PROABIM proyectado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>INMUJERES aprueba los avances del programa PROABIM emitidos.</p>
<p>Actividad</p> <p>C6 A3 Seguimiento a los proyectos aprobados por la federación en Modalidad II (municipios)</p>		<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en los proyectos de PROABIM modalidad II (municipios) Definición: Mide el avance de cumplimiento de los Proyectos de PROABIM modalidad II en los Municipios Método: (Proyectos de PROABIM, modalidad II implementados / Proyectos PROABIM modalidad II Programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Secretaría Técnica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los municipios promueven los proyectos de PROABIM, en su modalidad II.</p>

<p>Componente Responsables: SEMUJER Subsecretaría de Igualdad Sustantiva</p>	<p>C7 Fomento a la participación de las mujeres del Estado de Zacatecas en igualdad, realizado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de participación de las Mujeres en los eventos de SEMUJER Definición: Mide la participación de las Mujeres en los eventos realizados por SEMUJER Método: Actividades con participación de la realizadas / Actividades con participación de la mujer programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Subsecretaría Sustantiva Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La participación de las mujeres en los eventos realizados por la SEMUJER, reflejada.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C7 A1 Ejecución de eventos conmemorativos que promuevan la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres</p>	<p>Nombre: Porcentaje de participación de las Mujeres en los eventos de SEMUJER Definición: Mide el número de Eventos conmemorativos efectuados. Método: Eventos conmemorativos realizados / (Eventos conmemorativos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Subsecretaría Sustantiva Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La participación Ciudadana en los eventos conmemorativos, es destacada.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C7 A2 Promoción y difusión de la política de igualdad entre Mujeres y Hombres a través de campañas continuas de sensibilización.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de campañas de difusión de la política de igualdad implementadas Definición: Mide las campañas de difusión sobre la política de igualdad efectuadas Método: (Campañas sobre la política de igualdad realizadas / Campañas sobre la política de igualdad Programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Subsecretaría Sustantiva Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La ciudadanía se involucra en la política de igualdad entre mujeres y hombres, contando con una cultura de inclusión y no discriminación.</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Fortalecimiento a los servicios integrales de protección y atención de las mujeres víctimas de violencia, sus hijas e hijos a través de la SEMUJER garantizada. **Nombre del titular:** LIC. ZAIRA IVONNE VILLAGRANA ESCAREÑO

PPs: 167 **Dependencia o Entidad Responsable:** Secretaria de las Mujeres

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 **Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027** **Tipo de Programa**

Eje: 2 - Política Social **Principio Rector:** 2 Bienestar para Todos **Estrategia:** 3 Promover y aplicar acciones de protección para prevenir y atender a mujeres víctimas de violencia, sus hijas e hijos. **Estratégico Ordinario**

Programas Sectoriales

Sector: 4.-Desarrollo Social **Objetivo:** Promover y aplicar acciones de protección para prevenir y atender a mujeres víctimas de violencia, sus hijas e hijos **Estrategia:** Coordinación interinstitucional realizada en el Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la violencia contra las mujeres (PASE) implementada.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 2 - Desarrollo Social **Función:** 2.7 - Otros Asuntos Sociales **Subfunción:** 2.7.1 - Otros Asuntos Sociales **U - Otros Subsidios**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados	
Nivel	Objetivos
	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual
	Medios de Verificación
	Supuestos

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a que las mujeres del Estado de Zacatecas ejerzan sus derechos humanos y en la disminución de la violencia de género a través de acciones coordinadas, interinstitucionales con la sociedad civil organizada y la academia para la prevención y atención de la misma.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de prevención y atención a las mujeres víctimas de violencia, sus hijas e hijos Definición: Mide el porcentaje de mujeres de 15 años y más, que han enfrentado incidentes de violencia en los distintos ámbitos de su vida, durante el 2024 en comparativa con el 2023. Método: (Número de mujeres de 15 y más años con incidentes de violencia hacia ellas con su última pareja u otro agresor a lo largo de su vida registrados el Estado de Zacatecas 2024 / Total de casos de violencia contra mujeres de 15 y más años con incidentes de violencia hacia ellas con su última pareja u otro agresor a lo largo de su vida registrados en el Estado de Zacatecas 2023) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 55.4 Línea Base: 59.3</p>	<p>Sitio web: https://www.inegi.org.mx/programas/endiuh/2022/</p>	<p>Disminuir el indicador correspondiente del total de casos de violencia contra las mujeres de 15 y más años, con incidentes de violencia a lo largo de su vida.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las mujeres en el Estado de Zacatecas acceden a una vida libre de violencia de género.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación para erradicar la violencia contra las mujeres Definición: Mide la tasa de variación de casos de violencia contra las mujeres, entre los registrados durante el 2024, con referencia a los registros del 2023. Método: $\left(\frac{\text{Total de casos de violencia contra las mujeres registrados en el BANEVIM 2024}}{\text{Total de casos de violencia contra las mujeres registrados en el BANEVIM 2023}} - 1 \right) * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>El Programa Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres del estado de Zacatecas, ha contribuido al acceso a una vida libre de violencia para las mujeres de Zacatecas.</p>

<p>Componente Responsables: SEMUJER</p> <p>Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia</p>	<p>C1 Expedientes Únicos aperturados a Mujeres Víctimas de Violencia en los Centros de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia de Zacatecas y Fresnillo, registrados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atención a mujeres víctimas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de personas atendidas por motivo de sufrir violencia</p> <p>Método: (Número de personas atendidas / Total de personas programadas) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Establecer la Ruta Única de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia, que permitan la no revictimización, y sensibilización en su asistencia.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Atenciones brindadas a Mujeres Víctimas de Violencia, sus hijas e hijos en los Centros de Atención de Zacatecas y Fresnillo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance registro de usuarias</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de informes elaborados sobre violencia contra las mujeres por persona</p> <p>Método: (Informes elaborados por persona realizados / Informes elaborados por persona programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Base de datos que permita contar con datos estadísticos sobre la asistencia brindada a mujeres víctimas de violencia.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Asistencia de Trabajo Social, Psicológica, jurídica y área Lúdica brindada a Mujeres Víctimas de Violencia sus hijas e hijos en los Centros de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia de Zacatecas y Fresnillo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asistencia brindada a mujeres víctimas de violencia</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de Atenciones brindadas a las mujeres</p> <p>Método: (Atenciones realizadas / Atenciones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las usuarias gestionan atenciones que les permita contar con un acompañamiento institucional como víctimas de violencia.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Registros de los Expedientes Unicos que se aperturan en ruta unica de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia, sus hijas e hijos en los Centros de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia de Zacatecas y Fresnillo.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de expedientes generados por la atención brindada a mujeres violentadas Definición: Mide número de Expedientes aperturados de la Ruta Única de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia / Expedientes elaborados / Expedientes programados * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las usuarias dan continuidad a los asuntos requeridos en los Centros de Zacatecas y Fresnillo</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia</p>	<p>C2 Ruta Unica de Atención el Refugio de Mujeres Víctimas de Violencia, sus Hijas e Hijos, implementada.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas atendidas en el refugio Definición: Mide el porcentaje de personas atendidas en el refugio Método: (Número de Personas Atendidas en el Refugio / Total de Personas programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 100</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las autoridades competentes conocen el proceso de atención y resguardo de las mujeres en situación de violencia extrema que son recibidas en el refugio</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Atenciones a las mujeres Víctimas de Violencia por el área de Trabajo Social, sus hijas e hijos en el Refugio</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atenciones brindadas por trabajo social en el Refugio Definición: Mide el número de Asistencia de Trabajo Social en el Refugio Método: (Asistencias realizadas / Asistencias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La homologación en el proceso de atención y resguardo de las mujeres en situación de violencia extrema que son recibidas en el refugio</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Intervención y Atención Psicológica a Mujeres Víctimas de Violencia, sus hijas e hijos en el Refugio</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atenciones psicológicas brindadas a mujeres asistidas en el Refugio Definición: Mide el número de atenciones psicológicas brindadas en el Refugio Método: (Atenciones psicológicas realizadas / Atenciones psicológicas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 25</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las usuarias del refugio aprovechan la asistencia psicológica, para afrontar los problemas derivados de la violencia sufrida .</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Garantizando la calidad en el albergue , alimentación y vestido a Mujeres Víctimas de Violencia, sus hijas e hijos en el Refugio</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estancia digna en el refugio Definición: Mide el porcentaje de asistencias en el albergue, alimentación y vestido Método: (Número de Asistencia otorgadas a usuarias / Total de Asistencias programadas otorgar a usuarias) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Mujeres Víctimas de Violencia cuentan con asistencia digna en el refugio</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A4 Atención médica brindada de manera oportuna a las necesidades médicas de las usuarias</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atención médica en el refugio Definición: Mide el porcentaje de consultas brindadas de atención médica en el refugio Método: (Número de asistencias médicas realizadas / Número de asistencias médicas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Especialista médicos brindan atención de calidad a las mujeres violentadas.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A5 Atenciones, jurídicas brindadas a Mujeres Víctimas de Violencia, sus hijas e hijos en el Refugio</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atención jurídica en el refugio Definición: Mide el porcentaje de atención jurídica brindadas en el refugio Método: (Número de Atenciones Jurídica realizadas / Número de Atenciones jurídica programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los procedimientos jurídicos de las albergadas son atendidos con perspectiva de género en los Juzgados.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUIJER Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia</p>	<p>C3 Apoyos emergentes para garantizar la satisfacción de las necesidades mínimas de mujeres víctimas de violencia, sus hijas e hijos, otorgados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos emergentes otorgados Definición: Mide el porcentaje de apoyos emergentes otorgados a mujeres víctimas de violencia Método: (Número de Apoyos emergentes otorgados / Número de Apoyos emergentes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Autorización de incremento al apoyo que permite a las mujeres atender situaciones prioritarias derivadas de situaciones de violencia.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Recepción de solicitudes para el otorgamiento de apoyos emergentes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de recepción de solicitudes de apoyo emergente Definición: Mide el porcentaje de solicitudes de apoyo emergente atendidas Método: (Número de Solicitudes de apoyo emergente realizadas / Número de Solicitudes de apoyo emergente programas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las peticionarias acreditan las necesidades para acceder al apoyo emergente</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1.f355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Realización de estudios socioeconómicos para determinar la necesidad de apoyo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estudios socioeconómicos Definición: Mide el porcentaje de estudios realizados para determinar la necesidad de apoyo Método: (Número de Estudios socioeconómicos realizados / Número de Estudios socioeconómicos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las condiciones de mujeres víctimas de violencia, justifican el otorgar el apoyo económico o en especie que permita atender sus necesidades prioritarias.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Entrega de apoyos emergentes con oportunidad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos emergentes entregados Definición: Mide el porcentaje de apoyo emergente otorgado de forma oportuna Método: (Número de apoyo emergente otorgados / Número de apoyo emergente programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las mujeres víctimas de violencia, cuentan con recursos que les permite atender sus necesidades prioritarias.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres</p>	<p>C4 Expedientes únicos de casos de violencia por parte de instancias involucradas en la atención de Mujeres Víctimas, registrados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registro de expedientes únicos en BANEVIM Definición: Mide el porcentaje de registro de expedientes de casos de violencia en BANEVIM Método: (Número de expedientes de Casos de violencia registrados / Total de Casos de violencia programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las instancias responsables mantienen una base de datos sobre violencia contra las mujeres en zacatecas, actualizado</p>

<p>Actividad</p> <p>C4 A1 Comunicación continua con instancias involucradas en la atención de mujeres víctimas de violencia.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de comunicación interinstitucional Definición: Mide el porcentaje de reportes de comunicación con las diversas instancias responsables / Reportes programados de las instancias responsables) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 20</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las instancias registradoras mantienen una comunicación continua con BANEVIM</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A2 Capacitación a instancias involucradas en la atención de mujeres víctimas de violencia.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitación a instancias responsables del BANEVIM Definición: Mide el porcentaje de capacitaciones a instancias responsables del BANEVIM Método: (Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>las instancias responsables de generar los datos en el banco, son capacitadas a fin de lograr resultados efectivos en los registros.</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A3 Reuniones de seguimiento y evaluación a las instancias generadoras de información.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones con instancias generadoras de información Definición: Mide el porcentaje de reuniones con instancias generadoras de información Método: (Reuniones de seguimiento realizadas / Reuniones de seguimiento programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Reuniones trimestrales con las instancias responsables de generar los datos en el banco, atendidas en tiempo y forma</p>

<p>Componente Responsables: SEMUJER</p> <p>Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres</p>	<p>C5</p> <p>Datos estadísticos e informes sobre Violencia en contra de las Mujeres con perspectiva de igualdad, analizados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de difusión de la información</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de registros y difusión de datos estadístico sobre la violencia contra las mujeres</p> <p>Método: Datos registrados en el 2024 / Datos registrados en el 2023) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 10</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Reportes estadísticos que reflejan datos actualizados de violencia contra las mujeres en el estado.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A1</p> <p>Actualización de información, catálogos e indicadores de violencia contra las mujeres.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de comunicación interinstitucional</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de reportes de comunicación con las diversas instancias</p> <p>Método: Reportes realizados de las instancias responsables / Reportes programados de las instancias responsables) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 20</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Las Instancias registradoras mantienen una comunicación continua con BANEVIM</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A2</p> <p>Elaboración y presentación de informes acerca de la violencia contra las mujeres y brechas de desigualdad entre mujeres y hombres. (Trimestral, Semestral, Anual y Diagnóstico de Femenicidios)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitación a instancias correspondientes del BANEVIM</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de capacitaciones a instancias correspondientes del BANEVIM</p> <p>Método: Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 50</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informe de resultados Area que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>las instancias responsables de generar los datos en el banco, son capacitadas a fin de lograr resultados efectivos en los registros.</p>

<p>Componente Responsables: SEMUJER</p> <p>Banco Estatal de Datos sobre violencia contra las Mujeres</p>	<p>C6 Registros sobre casos de violencia en contra de las mujeres a través del acceso a subsidios federales sistematizados, analizados y difundidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de difusión de la información Definición: Mide el porcentaje de registros y difusión de datos estadístico sobre la violencia contra las mujeres Método: (Datos registrados en el 2024 / Datos registrados en el 2023) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Área que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Banco de datos que refleje información estadística que permita establecer políticas públicas a favor de la mujer en todos los ámbitos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C6 A1 Fortalecimiento con personal e instancias municipales y locales que generan información estadística sobre casos de violencia. (AVGM)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de integración del personal al BANEVIM Definición: Mide el porcentaje de integración del personal para actualización de datos Método: (Personal de nuevo ingreso integrados a las instancias municipales aprobados / Personal de nuevo ingreso integrados a las instancias municipales propuestas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Área que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Acreditación de personal capacitado para llevar a cabo la integración de la información de manera veraz y confiable.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C6 A2 Consolidación de la plataforma para la difusión de información estadística sobre casos de violencia en contra de Mujeres y Niñas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de plataforma de datos consolidada Definición: Mide el porcentaje de información estadística en plataforma sobre la violencia contra la mujer Método: (Informes realizados / Informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 15</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Área que genera la información: Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Recursos Federales aprobados para el fortalecimiento de la plataforma de difusión de datos estadísticos, sobre violencia contra las mujeres y niñas en el estado.</p>

b9fe6d986dc46e411.474568bc574c8d95d7833908a13b1.f.355c2b9e5f.2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Armonización legislativa en materia de igualdad de género y de derechos humanos de las mujeres
PPs: 168
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de las Mujeres
Nombre del titular: LIC. ZAIRA IVONNE VILLAGRANA ESCAREÑO

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa
Eje: 2 - Política Social Principio Rector: 2 Bienestar para Todos Institucional Sustantivo
 Política Pública: 10 Mujeres Zacatecasas Transformado la Historia
 Estrategia: 6 Promover la armonización legislativa en materia de los derechos humanos de las mujeres.

Programas Sectoriales

Sector 4.-Desarrollo Social
Objetivo Promover la armonización legislativa en materia de los derechos humanos de las mujeres.
Estrategia Impulsar la armonización legislativa en materia de derechos humanos de las mujeres.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad 2 - Desarrollo Social
Función 2.6 - Protección Social
Subfunción 2.6.8 - Otros Grupos Vulnerables
Resultados E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Nivel	Objetivos	Indicadores	Resultados	
			Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1.f355c2b9e5f2846817

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a la amonización legislativa en materia de igualdad de género y derechos humanos de las mujeres</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de promoción de reformas normativas en materia de los Derechos Humanos de las Mujeres Definición: Mide el porcentaje de propuesta y proyectos de reforma del marco normativo a favor de los Derechos Humanos de las Mujeres Método: $\{ (\text{Número de Proyectos de iniciativa o reforma realizadas} / \text{Número de Proyectos de iniciativa o reforma programadas}) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección de Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>La normatividad aplicable a la promoción y difusión de los Derechos Humanos de las Mujeres.</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>El Poder legislativo promueve reformas normativas que coadyuven a la disminución de las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las mujeres cuentan con la amonización legislativa en materia de perspectiva de género y derechos humanos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de proyectos de iniciativas y reforma normativas promovidos que coadyuven en la disminución de las brechas de desigualdad Definición: Mide el porcentaje de proyectos presentados para promover la disminución de las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres Método: $\{ (\text{Número de Proyectos de iniciativa o reforma realizadas} / \text{Número de Proyectos de iniciativa o reforma programadas}) * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p> <p>Actualización normativa que avala las acciones en materia jurídica realizadas en representación de la SEMUJER.</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Actualización normativa que avala las acciones en materia jurídica realizadas en representación de la SEMUJER.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER Dirección Jurídica</p>	<p>C1 Asuntos Jurisdiccionales, administrativos y legales atendidos, asesores y promovidos.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de seguimiento a asuntos jurídicos que vulneren los derechos humanos de las mujeres Definición: Mide el porcentaje de informes en los que se reportan los asuntos jurídicos y administrativos que vulneren los derechos humanos de las mujeres Método: $\{ (\text{Número de Informes realizados} / \text{Número de Informes programados}) * 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Actualización normativa que avala las acciones en materia jurídica realizadas en representación de la SEMUJER.</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Actualización normativa que avala las acciones en materia jurídica realizadas en representación de la SEMUJER.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 Defensa, inicio, impulso, y seguimiento a procedimientos administrativos y jurisdiccionales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reportes sobre los procedimientos administrativos y jurisdiccionales atendidos Definición: Mide el porcentaje de procedimientos atendidos como representante legal de la Dependencia Método: (Número de procedimientos realizados / Número de procedimientos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 20</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Representación legal de la Dependencia acreditada ante diversas instancias donde se instaure procedimiento judicial y/o administrativo, que requiera su intervención</p>	
<p>Actividad</p> <p>C1 Análisis y revisión sobre la procedencia jurídica de convenios, acuerdos de colaboración y contratos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de análisis de documentos para firma de Titular Definición: Mide el porcentaje de revisión y validación de los documentos analizados para firma de Titular Método: (Número de instrumentos jurídicos realizados / Número de instrumentos jurídicos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>La celebración de convenios de colaboración, acuerdos y contratos que complementa el quehacer institucional de la SEMUJER.</p>	
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Revisión y propuesta de proyectos de iniciativas de leyes, decretos, acuerdos y manuales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de proyectos de iniciativas o reforma normativas promovidos que coadyuven en la disminución de las brechas de desigualdad Definición: Mide las Normas Jurídicas aprobadas por el Poder Legislativo que faciliten el quehacer institucional de protección y promoción de los derechos humanos de las mujeres. Método: (Número de Propuestas realizadas / Número de Propuestas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de resultados Área que genera la información: Dirección Jurídica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Que las Reformas Jurídicas, contemplen la defensa de los derechos humanos de las mujeres.</p>	



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Programa para combatir la impunidad y la arbitrariedad incentivando la interacción entre el Estado y la sociedad.
PPs: 23
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
Nombre del titular: LD. JUAN EDGAR BURCIAGA SOLIS

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social
Estrategia: 8 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión.
Eje: 1 - Política y Gobierno
Tipo de Programa
Institucional Sustantivo

Programas Sectoriales

Sector
Objetivo
Mejorar los procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para combatir la corrupción y la impunidad
Estrategia
Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública a través de mecanismos de control y evaluación gubernamental.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad
1 - Gobierno
Función
1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción
1.3.9 - Otros
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación	Supuestos
--------------	------------------	---	-------------------------------	------------------

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a reducir los índices de impunidad y corrupción mediante la generación de mecanismos e insumos técnicos</p>	<p>Nombre: Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100,000 habitantes Definición: Mide la población que tuvo contacto con algún servidor público y experimentó al menos un acto de corrupción Método: $\{ (\text{Actos de corrupción al realizar trámites} / \text{número de víctimas}) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 8100 Línea Base: 8192</p>	<p>Sitio web: https://www.inegi.org.mx/programas/encig</p>	<p>Implementación Efectiva de la Política Estatal Anticorrupción.</p>
<p>Propósito</p>	<p>El Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas es impulsado a través de la Coordinación Interinstitucional efectiva del Comité Coordinador.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Acuerdos del Sistema Estatal Anticorrupción Ejecutados Definición: Mide el número de acuerdos del Sistema Estatal Anticorrupción en sesiones que hayan sido ejecutados. Método: $(\text{Número de acuerdos del SEA ejecutados} / \text{Número de acuerdos del SEA acordados}) * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Compilado Actas de Sesión Area que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Alto grado de consenso con los integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción</p>
<p>Componente Responsables: SESEAZ Unidad de Política Pública y Vinculación Institucional.</p>	<p>C1 Prioridades de la Política Estatal Anticorrupción Atendidas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de implementación de las prioridades realizadas Definición: Mide la cantidad de actividades de implementación realizadas de las prioridades de la PEA establecidas para su atención durante el ejercicio. Método: $(\text{Número de actividades de implementación de las prioridades realizadas} / \text{Número de actividades de implementación de las prioridades programadas}) * 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Area que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Alto grado de participación de los entes involucrados</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Seguimiento a la atención de las prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de implementación de prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad" realizadas Definición: Mide el avance en la atención de las prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad" alcanzado durante el ejercicio 2023 Método: (actividades de implementación de prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad" realizadas / actividades de implementación de prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad" planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Área que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe una eficiente Coordinación entre instancias Anticorrupción</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Seguimiento a la atención de las prioridades del "Eje 1 Combate a la Impunidad"</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo. Método: (Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagregado por sexo y entidad federativa / Población de 18 años y más que realizó un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 18.1 Línea Base: 8.2</p>	<p>Sitio web: https://agencia2030.mx/ODSInd.html?ng=ODS0160005000108&v=ind=230&c=Co b=99&lang=es#/indicator</p>	<p>Implementación efectiva de la actividades de combate a la impunidad</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Seguimiento a la atención de las prioridades del Eje 2 "Combate a la Arbitrariedad"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de implementación de prioridades del "Eje 2" realizadas Definición: Mide el avance en la atención de las prioridades del "Eje 2 Combate a la Arbitrariedad" alcanzado durante el ejercicio 2023. Método: (Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 2" realizadas / Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 2" planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Informe de avances de la implementación de las prioridades de la FEA Área que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto grado de participación de las autoridades relacionadas con las prioridades.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Seguimiento a la atención de las prioridades del Eje 2 "Combate a la Arbitrariedad"</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses. Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo. Método: (Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagregado por sexo y entidad federativa / Población de 18 años y más que realizó un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 8.1 Línea Base: 8.2</p>	<p>Sitio web: https://agencia2030.mx/ODSInd.html?nid=ODS016000600010&coventid=290&veConid=99&lang=es&f=indicator</p>	<p>Implementación efectiva de la actividades de combate a la arbitrariedad</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Seguimiento a la atención de las prioridades del Eje 3 "Involucramiento y Responsabilidades Ciudadanas".</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de implementación de prioridades del "Eje 3" realizadas Definición: Mide el avance en la atención de las prioridades del "Eje 3 Involucramiento y Responsabilidades Ciudadanas" alcanzado durante el ejercicio 2023 Método: (Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 3" realizadas / Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 3" planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo Método: (Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagregado por sexo y entidad federativa / Población de 18 años y más que realizó un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 8.1 Línea Base: 8.2</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Área que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Activa participación de la ciudadanía en los procesos de consulta</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Seguimiento a la atención de las prioridades del Eje 3 "Involucramiento y Responsabilidades Ciudadanas"</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo Método: (Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagregado por sexo y entidad federativa / Población de 18 años y más que realizó un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 8.1 Línea Base: 8.2</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo Método: (Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagregado por sexo y entidad federativa / Población de 18 años y más que realizó un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 8.1 Línea Base: 8.2</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Área que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Participación activa de la sociedad en las actividades de involucramiento ciudadano y responsabilidad ciudadana.</p>

Sitio web:
<https://legenia2030.mx/ODSind.html?nd=ODSO/16000500010&cveind=290&cveCb=99&lang=es#/indicador>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A4 Seguimiento a la atención de las prioridades del Eje 4 "Puntos de Contacto Gobierno-Sociedad"</p>	<p>Nombre:Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses Definición:Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo. Método: Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente / desagregado por sexo y entidad federativa / Población de 18 años y más que realizo un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido:Descendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:8.1 Línea Base:8.2</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODS/ind.html?ids=ODS016000600010&cvend=290&cvCo=b=99&lang=es&f=indicador</p>	<p>Funcionamiento correcto de los puntos de contacto de gobierno sociedad establecidos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A4 Seguimiento a la atención de las prioridades del Eje 4 "Puntos de Contacto Gobierno-Sociedad"</p>	<p>Nombre:Porcentaje de actividades de implementación de prioridades del "Eje 4 " realizadas Definición:Mide el avance en la atención de las prioridades del "Eje 4 Puntos de Contacto Gobierno-Sociedad" alcanzado durante el ejercicio 2023 Método:(Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 4 " realizadas / Número de actividades de implementación de prioridades del "Eje 4 " planeadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de avance de la implementación de las prioridades de la PEA Area que genera la información: Unidad de política pública y vinculación institucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto grado de colaboración para la coordinación e intercambio de información entre los entes relacionados</p>

<p>Componente Responsables: SESEAZ</p> <p>Unidad de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital Estatal</p>	<p>C2</p> <p>Plataforma Digital Estatal Administrada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de administración de la PDE realizadas</p> <p>Definición: Mide el número de actividades del proceso de administración de la Plataforma Digital Estatal Realizadas durante el ejercicio.</p> <p>Método: (Número de actividades de administración de la PDE realizadas / Número de actividades de administración de la PDE programadas) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 0</p>	<p>Documento:</p> <p>Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal</p> <p>Area que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Alto grado de colaboración de los proveedores de datos de los sistemas integradores de la plataforma.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2</p> <p>A1</p> <p>Mantenimiento e implementación de datos del S1 "Sistema de Evolución patrimonial de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal"</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses.</p> <p>Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo.</p> <p>Método: (Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagregado por sexo y entidad federativa / Población de 18 años y más que realizo un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 3.1</p> <p>Línea Base: 3.2</p>	<p>Sitio web:</p> <p>https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODSO16000500010&ovind=290&ovcob=99&lang=es#/indicador</p>	<p>Participación Activa en la carga de datos de los entes públicos involucrados con el S1 "Sistema de Evolución patrimonial de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal"</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Mantenimiento e implementación de datos del S1 "Sistema de Evolución patrimonial de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S1 realizadas Definición: Mide el número de actividades de las fases de mantenimiento e implementación de datos realizadas al S1 Método: (Número de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S1 realizadas / Número de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S1 planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal Area que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto grado de provisión de datos de instituciones gubernamentales obligadas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Mantenimiento e implementación de datos del S2 "Servidores Públicos que intervienen en contrataciones Públicas"</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses. Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo. Método: (Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagregado por sexo y entidad federativa / Población de 18 años y más que realizó un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 8.1 Línea Base: 8.2</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODSind.html?ind=ODS0760000500010&cveind=290&cvco=b-99&lang=es#//indicador</p>	<p>eficiente transferencia de datos informáticos</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Mantenimiento e implementación de datos del S2 "Servidores Públicos que intervienen en contrataciones Publicas"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de mantenimiento e implementación de datos del S2 realizadas Definición: Mide el número de actividades de las fases de mantenimiento e implementación de datos realizadas al S2. Método: (Número de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S2 realizadas / Número de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S2 planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Eficiente Transmisión de datos de los entes involucrados</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Mantenimiento e implementación de datos del S3 "Servidores Públicos y Particulares Sancionados"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S3 realizadas Definición: Mide el número de actividades de las fases de mantenimiento e implementación de datos realizadas al S3. Método: (Número de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S3 realizadas / Número de actividades de Mantenimiento e implementación de datos del S3 planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto Grado de provisión de datos de las autoridades sancionadoras.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Mantenimiento e implementación de datos del S3 "Servidores Públicos y Particulares Sancionados"</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo. Método: Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagregado por sexo y entidad federativa // Población de 18 años y más que realizó un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 1 Línea Base: 8.2</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODSind.html?no=ODS018000500010&cveind=290&cveCo=998&lang=es#/indicador</p> <p>Condiciones Legales estables</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A4 Diagnósticos de los Sistemas S4 " Sistema de Información y comunicación del Sistema Estatal y del Sistema de Fiscalización " y S5 " Sistema de Denuncias públicas de faltas administrativas y hechos de corrupción"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de diagnósticos de los Sistemas S4 y S5 efectuados Definición: Mide la cantidad de análisis realizados como primera etapa para el desarrollo de los Sistemas S4 y S5 integradores de la PDE Método: (Número de diagnósticos del S4 y S5 realizados / Número de diagnósticos del S4 y S5 planeados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Diagnóstico del S4 y S5 Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p> <p>Viabilidad de interoperabilidad con la Plataforma Nacional Digital</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A4 Diagnósticos de los Sistemas S4 " Sistema de Información y comunicación del Sistema Estatal y del Sistema de Fiscalización" y S5 " Sistema de Denuncias públicas de faltas administrativas y hechos de corrupción"</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo Método: Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagregado por sexo y entidad federativa / Población de 18 años y más que realizó un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagregado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 8.1 Línea Base: 8.2</p>	<p>Sitio web: https://agencia2030.mx/ODSInd.html?nc=OD.S016000500010&cveInd=293&cveCoIs=998&lang=es&#/indicador</p>	<p>Funcionamiento adecuado de la interconexión</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A5 Planeación del Sistema S6 "Sistema de información de contrataciones públicas"</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de planeación del S6 realizadas Definición: Mide el número de actividades de la fase de Planeación del Desarrollo del Sistema Digital S6 Método: (Número de actividades de Planeación del S6 realizadas / Número de actividades de Planeación del S6 planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Avance de la Plataforma Digital Estatal del S6 Área que genera la información: Unidad de servicios tecnológicos y plataforma digital estatal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Solidez en la emisión de los lineamientos generados por la Secretaría Nacional Anticorrupción.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A5 Planeación del Sistema S6 "Sistema de información de contrataciones públicas"</p>	<p>Nombre: Proporción de personas que han tenido al menos un contacto con un funcionario público y que han pagado un soborno a un funcionario público, o a las que un funcionario público les ha pedido un soborno, durante los últimos 12 meses Definición: Mide el número de personas que pagaron al menos un soborno (le dieron dinero, hicieron un regalo o favor) a un servidor público, o un servidor público les pidió un soborno en los últimos 12 meses, como porcentaje de las personas que tuvieron al menos un contacto con un servidor público en el mismo periodo. Método: (Población de 18 años y más víctima de corrupción en al menos un trámite, pago o solicitud de servicio realizado personalmente desagravado por sexo y entidad federativa // Población de 18 años y más que realizó un trámite, pago o solicitud de servicio personalmente con un servidor público desagravado por sexo y entidad federativa) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 1 Línea Base: 8.2</p>	<p>Sitio web: https://agenda2030.mx/ODSind.html?no=ODS018000500010&cveId=290&cveCoId=9981&ng=es#/indicador</p> <p>correcto funcionamiento del código</p>
<p>Componente Responsables: SESEAZ Secretaría Técnica</p>	<p>C3 Mecanismos de Coordinación Institucional del Sistema Estatal Anticorrupción Impulsivos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de mecanismos de coordinación institucional del Sistema Estatal Anticorrupción impulsivos Definición: Mide la cantidad de mecanismos propuestos por la Secretaría Ejecutiva para la Coordinación Institucional Método: (Número de Mecanismos de Coordinación Institucional del Sistema Estatal Anticorrupción ejecutados / Número de Mecanismos de Coordinación Institucional del Sistema Estatal Anticorrupción propuestos) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Actas de sesión Area que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>
			<p>Alto grado de consenso en los acuerdos del Comité Coordinador.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Ejecución de los acuerdos generados por el Comité Coordinador y de la Comisión Ejecutiva</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Acuerdos del Comité Coordinador y de la Comisión Ejecutiva generados Definición: Mide el porcentaje de los acuerdos realizados con la finalidad de fortalecer la coordinación interinstitucional del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas. Método: (Número de Acuerdos del Comité Coordinador y de la Comisión Ejecutiva generados / Número de Acuerdos del Comité Coordinador y de la Comisión Ejecutiva programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Actas de sesión Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Alto grado de participación de integrantes de la Comisión Ejecutiva y el Comité Coordinador</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Análisis normativo derivado de la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción</p>	<p>Nombre: Porcentaje de análisis normativos realizados para la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción Definición: Mide la cantidad de estudios normativos realizados para sustento de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción Método: (Número de análisis normativos realizados para la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción / Número de análisis normativos solicitados para la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de análisis normativos realizados para la implementación de las prioridades de la Política Estatal Anticorrupción Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Participación de los entes externos relacionados con la normatividad analizada.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Actividades de Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador realizadas Definición: Mide la cantidad de Actividades de Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador realizadas Método: (Número de Actividades de Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador realizadas / Número de Actividades de Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el Comité Coordinador programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe anual del comité coordinador Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Activa participación de los entes sujetos a las recomendaciones</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A4 Seguimiento a Agenda de trabajo colaborativa anticorrupción a través de reuniones de trabajo con enlaces del Comité Coordinador y Comisión Ejecutiva.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de seguimiento a agenda de trabajo colaborativa anticorrupción realizadas Definición: Mide la cantidad de Actividades de Seguimiento a Agenda de trabajo colaborativa anti corrupción realizadas Método: (Número de actividades de seguimiento a agenda de trabajo colaborativa anticorrupción realizadas / Número de actividades de seguimiento a agenda de trabajo colaborativa anticorrupción programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe anual del comité coordinador Área que genera la información: Unidad de Asuntos Jurídicos Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Alto grado de consenso con los integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Dependencia o Entidad Responsable: Nombre del titular:
Programa para la Operación Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas 24 L.D. JUAN EDGAR BURCIAGA SOLIS

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Tipo de Programa
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza
Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social
Estrategia: 8 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión. Institucional Adjetivo

Programas Sectoriales

Sector: Obejivo Estrategia
2.-Administración Mejorar los procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para combatir la corrupción y la impunidad Contribuir en la reducción de los índices de impunidad y corrupción en la Administración Pública a través de mecanismos de control y evaluación gubernamental.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	1 - Gobierno	Función	Subfunción	1.3.9 - Otros	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional
-----------	--------------	---------	------------	---------------	--

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		

Fin	Contribuir a reducir los índices de impunidad y corrupción mediante la generación de mecanismos e insumos técnicos.	<p>Nombre: Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100,000 habitantes</p> <p>Definición: Mide la población que tuvo contacto con algún servidor público y experimentó al menos un acto de corrupción</p> <p>Método: $\{ (\text{Actos de corrupción al realizar trámites} / \text{Número de víctimas}) - 1 \} * 100$</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Tasa de Variación</p> <p>Meta Anual: 8100</p> <p>Línea Base: 8192</p>	<p>Sitio web: https://www.inegi.org.mx/programas/encig</p>	Implementación Efectiva de la Política Estatal Anticorrupción.
Propósito	El Sistema Estatal Anticorrupción es impulsado por la Operación Institucional eficaz de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas	<p>Nombre: Porcentaje de informes de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas aprobados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de solidez de la Secretaría Técnica del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas a través de los informes aprobados por el Órgano de Gobierno</p> <p>Método: $(\text{Número de informes aprobados} / \text{Número de informes elaborados}) * 100$</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Informe de Operación Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas</p> <p>Area que genera la información: Secretaría Técnica</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	Alto grado de consenso con los integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Economía
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Empleo para el Bienestar
PPs: 177
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Economía
Nombre del titular: DR. RODRIGO CASTAÑEDA MIRANDA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 3 Ecosistema Socioeconómico Sólido e Inclusivo
Política Pública: 2 Encadenamiento productivo para la industria y la minería
Estrategia: 1 Promover la generación de sinergias entre la industria, gobierno y el sector académico.
Tipo de Programa
Estratégico Ordinario

Programas Sectoriales

Sector 3.-Desarrollo Económico
Objetivo Favorecer la generación de empleos dignos para todos los sectores de la sociedad zacatecana
Estrategia Implementar programas para la formación de capital humano especializado

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad 3 - Desarrollo Económico
Función 3.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Subfunción 3.1.1 - Asuntos Económicos y Comerciales en General
S - Sujetos a Reglas de Operación

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo económico del estado de Zacatecas y a la generación de empleos formales mediante la atracción de inversiones, creación de cadenas de valor y proveduría, fortalecimiento de la minería y modernización de nuestras zonas industriales	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual</p> <p>Nombre: Tasa de variación en empleos formales Definición: Mide el aumento en empleos formales en el Estado Método: $\{ (\text{Número de empleos formales periodo actual} / \text{Número de empleos formales periodo anterior}) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 2.5 Línea Base: 1.5</p>	<p>Sito web: http://datos.imss.gob.mx/mpapas-interactivos</p> <p>Las condiciones macroeconómicas nacionales y microeconómicas estatales permanecen estables</p>	

<p>Propósito</p>	<p>La población tiene acceso a empleos formales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas colocadas en un empleo Definición: Mide el porcentaje de personas colocadas en un empleo formal en relación a las personas atendidas Método: (Personas colocadas en un empleo formal por el SNE / Personas que buscaron trabajo a través del SNE) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 74 Línea Base: 62</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Acciones realizadas Área que genera la información: Subsecretaría del Servicio Nacional del Empleo Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Las empresas del estado mantienen e incrementan su planta laboral, y se crean nuevas empresas que ofrecen nuevas fuentes de empleo</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo</p>	<p>C1 Capacitación para el Empleo, implementada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas capacitadas incorporadas a un empleo Definición: Mide el porcentaje de personas capacitadas que se colocaron en alguna vacante Método: (Personas colocadas / Personas capacitadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 77 Línea Base: 62</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Personas colocadas Área que genera la información: Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Existe demanda de empleo acorde a la capacitación que recibieron los solicitantes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Becas de capacitación para impulsar la inserción laboral</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en las metas de personas capacitadas Definición: Mide la eficiencia en la operación de la actividad Método: (Numero de personas capacitadas / Numero de personas programadas a capacitar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Becas otorgadas Área que genera la información: Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe interés de capacitación acorde a los requerimientos del sector productivo</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Cursos de capacitación para adquirir habilidades laborales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en las metas de cursos de capacitación Definición: Mide la eficiencia en la operación de la actividad Método: (Número de cursos implementados / Números de cursos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Cursos de capacitación Área que genera la información: Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe demanda de capacitación acorde a los requerimientos del sector productivo</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Integración de Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registros de beneficiarios incorporados en el SIPAB Método: (Registro de beneficiarios (os) incorporados (os) en el SIPAB / Beneficiarios (os) en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Padrón de Beneficiarios Capacitación Área que genera la información: Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los beneficiarios y beneficiarias proporcionan la información que se les solicita</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo</p>	<p>C2 Proyectos productivos apoyados con maquinaria y equipo para fortalecer las iniciativas de ocupación por cuenta propia, implementados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de proyectos productivos apoyados con maquinaria y equipo Definición: Mide el porcentaje de proyectos productivos apoyados con maquinaria y equipo Método: (Proyectos productivos apoyados con maquinaria y equipo / Solicitudes recibidas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 45 Línea Base: 35</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Equipamiento otorgados Área que genera la información: Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Existe demanda de empleo acorde a la capacitación que recibieron los solicitantes</p>

b9fe6d986dc46e411.474568bc574c8d95d7833908a13b1f.355c2b9e5f2846817

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Beneficiarios y beneficiarios apoyados con maquinaria y equipo para fortalecer su proyecto productivo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en las metas de beneficiarios(as) apoyados con maquinaria y equipo Definición: Mide la eficiencia en la operación de la actividad Método: (Beneficiarios(as) apoyados(as) con Maquinaria y equipo / Beneficiarios(as) programados(as) a apoyar con maquinaria y equipo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 82</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Equipamiento otorgado Área que genera la información: Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existen emprendedores que solicitan apoyo para iniciar y/o fortalecer sus negocios, que cumplen con todos los requisitos del subprograma</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Integración del Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registros de beneficiarios incorporados en SIPAB Método: (Registro de beneficiarios(as) incorporados(as) en el SIPAB / Beneficiarios(as) en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Padrón de Beneficiarios Equipamiento Área que genera la información: Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los beneficiarios y beneficiarias proporcionan la información que se les solicita</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Dirección de Industria</p>	<p>C3 Los Elies Tractores de Minería e Industria en Zacatecas, son vinculados con las MIPYMES</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas vinculadas con las empresas del sector industrial Definición: Mide al porcentaje de personas capacitadas en el programa de desarrollo de proveedores, que se vinculan con grandes empresas Método: (Número de beneficiarias(os) vinculadas con grandes empresas / Número de beneficiarias(os) capacitadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 40 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Resultados del Programa de Desarrollo de Proveedores Área que genera la información: Dirección de Industria Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Existe demanda de proveeduría de productos y servicios locales</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Implementación del Programa Estatal de Desarrollo de Proveedores Locales: Capacitar, Certificar y Asesorar a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (Mipymes) a través de la vinculación estratégica con Empresas Tractoras.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de mipymes locales capacitadas o certificadas en el programa estatal de desarrollo de proveedores Definición: Mide el porcentaje de mipymes locales capacitadas o certificadas en el programa estatal de desarrollo de proveedores Método: (Mipymes capacitadas o certificadas en el programa de desarrollo de proveedores / Número de patrones registrados ante el IMSS) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 1.2 Línea Base: 0.6</p>	<p>Sitio web: https://public.tableau.com/app/profile/nelimiss:cpv/nz/TA-Patrones/Patrones</p>	<p>Las mipymes locales desean integrarse en cadenas de valor</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Integración del Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registro de beneficiarios en SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registros de beneficiarios incorporados en SIPAB Método: (Registros de beneficiarios(as) incorporados(as) en SIPAB / Beneficiarios(as) en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Padrón de Beneficiarios Area que genera la información: Dirección de Industria Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los beneficiarios y beneficiarias proporcionan la información que se les solicita</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Director de Promoción y Gestión de Inversiones</p>	<p>C4 Zacatecas es promovido como Polo de Inversión y empresas extranjeras se instalan en la entidad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cartas de intención de inversión firmadas Definición: Mide el porcentaje de cartas de intención de inversión firmadas en relación a las programadas Método: (Número de cartas de intención de inversión firmadas / Número de cartas de intención de inversión programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Registro de Cartas de intención de inversión Area que genera la información: Dirección de Promoción y Gestión de Inversión Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Las empresas nacionales e internacionales desean invertir en Zacatecas</p>

Actividad	C4 A1 Vinculación y colaboración con inversionistas, autoridades y cámaras de comercio nacionales y extranjeras.	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la vinculación y colaboración con inversionistas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento en la vinculación y colaboración con inversionistas</p> <p>Método: (Actividades cumplidas / Actividades programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 95</p> <p>Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Vinculación y colaboración con inversionistas</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Promoción y Gestión de Inversión</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	Los inversionistas mantienen interés en colaborar con la Secretaría de Economía
Actividad	C4 A2 Servicios y actividades de promoción y atracción de inversiones e investigación de mercados, para el posicionamiento del estado de Zacatecas en materia de inversión.	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en las actividades de promoción de inversiones</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento en las actividades de promoción de inversiones</p> <p>Método: (Actividades cumplidas / Actividades programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 95</p> <p>Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Promoción de inversiones</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Promoción y Gestión de Inversión</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	Los mercados internacionales mantienen una política propicia para los encuentros de negocios
Actividad	C4 A3 Giras de trabajo y encuentros de negocio estatales, nacionales e internacionales	<p>Nombre: Porcentaje de encuentros de negocios realizados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de encuentros de negocios realizados en relación a los programados</p> <p>Método: (Actividades cumplidas / Actividades programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Giras realizadas</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Promoción y Gestión de Inversión</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	Los mercados internacionales mantienen una política propicia para los encuentros de negocios

<p>Actividad</p>	<p>C4 A4 Integración del Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registros de beneficiarios incorporados en SIPAB Método: (Registro de beneficiarias(os) incorporadas(os) en el SIPAB / Beneficiarios(as) en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Padrón de Beneficiarios Área que genera la información: Dirección de Promoción y Gestión de Inversión Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los beneficiarios y beneficiarias proporcionan la información que se les solicita</p>
------------------	--	--	--	--

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2024

Matriz de indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024.

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Programa Transformando Mipymes
 PPs: 178
 Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Economía
 Nombre del titular: DR. RODRIGO CASTAÑEDA MIRANDA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
 Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
 Principio Rector: 3 Ecosistema Socioeconómico Sólido e Inclusivo
 Política Pública: 7 Emprender para crecer
 Eje: 3 - Economía
 Estrategia: 1 Implementar programas para el impulso de proyectos de economía inclusiva y social.
 Tipo de Programa: **Estratégico Ordinario**

Programas Sectoriales

Sector: 3.-Desarrollo Económico
 Objetivo: Impulsar la creación, competitividad y vinculación de micro, pequeñas y medianas empresas.
 Estrategia: Incrementar la competitividad de las mipymes y prestadores de servicios zacatecanos

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 3 - Desarrollo Económico
 Función: 3.1.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
 Subfunción: 3.1.1 - Asuntos Económicos y Comerciales en General
 S - Sujetos a Reglas de Operación

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo económico el Estado de Zacatecas mediante el acompañamiento y financiamiento para micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores.	<p>Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual (promedio anual)</p> <p>Nombre: Porcentaje del Indicador Trimestral de la Actividad Económica Estatal ITAEE</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de crecimiento de la actividad económica en el Estado</p> <p>Método: (Valor actual ITAEE / Valor base ITAEE) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 2.1</p> <p>Línea Base: 0.25</p>	Medios de Verificación	<p>Supuestos</p> <p>Las condiciones macroeconómicas permanecen estables; no existen crisis globales que afecten la reactivación económica.</p>

<p>Propósito</p>	<p>Las micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores cuentan con equipamiento, acompañamiento y financiamiento.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de crecimiento de las unidades económicas Definición: Mide el porcentaje de crecimiento de las unidades económicas del Estado Método: $\{ (\text{No. de Unidades Económicas 2024} / \text{No. de Unidades Económicas 2023}) - 1 \} * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 10 Línea Base: 2</p>	<p>Sitio web: https://www.inegi.org.mx/app/mapa/denu/default.aspx</p>	<p>Zacatecas cuenta con condiciones óptimas para el desarrollo de proyectos de emprendedores y para la creación de micros, pequeñas y medianas empresas.</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento</p>	<p>C1 Apoyo para Equipamiento de Nuevos Negocios y Rehabilitación de Mipymes en Zacatecas, es otorgado</p>	<p>Nombre: Porcentaje apoyos para creación y fortalecimiento de mipymes otorgados Definición: Mide el porcentaje de apoyos para creación y fortalecimiento de mipymes otorgados en relación a las solicitudes recibidas Método: $(\text{Apoyos otorgados} / \text{Solicitudes recibidas}) * 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 60 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Entregados.xls Nombre del documento: Apoyos Entregados.xls Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Los emprendedores, emprendedoras y mipymes cumplen con los requisitos y características requeridas para ser apoyados</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Emprendedores y emprendedoras apoyados con maquinaria y equipo para iniciar su proyecto productivo (Tu Primer Negocio)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de emprendedores y emprendedoras que reciben apoyo Definición: Mide el promedio de emprendedores y emprendedoras que reciben apoyo Método: $(\text{Apoyos otorgados} / \text{Apoyos programados}) * 100$ Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Tu Primer Negocio.xls Nombre del documento: Apoyos Entregados Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los emprendedores y emprendedoras se interesan por iniciar su proyecto productivo</p>

Actividad	C1 C2 Microempresas son apoyadas con puntos de venta, rehabilitación del local y/o resurir su negocio (Mi Negocio Crece)	Nombre: Porcentaje de Mipymes que reciben apoyo Definición: Mide el promedio de mipymes que reciben apoyo Método: (Apoyos a mipymes otorgados / Apoyos a mipymes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Apoyos Entregados Mi Negocio Crece.xls Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las mipymes zacatecas solicitan apoyo para incrementar su productividad
Actividad	C1 C3 Eventos de entrega de apoyos de las actividades de Tu primer negocio y Mi Negocio Crece	Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la actividad Definición: Mide el cumplimiento en la actividad programados / Eventos Método: (Eventos realizados / Eventos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 20 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Eventos de Entrega de Apoyos.xls Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los emprendedores, emprendedoras y mipymes concluyen el trámite y reciben el apoyo
Actividad	C1 A4 Integración del Padrón de Beneficiarios	Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registros de beneficiarios incorporados en SIPAB Método: (Registros de beneficiarios incorporados en SIPAB / Beneficiarios en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 60	Documento: Nombre del documento: Padrón de beneficiarios Negocios.xls Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las y los beneficiarios proporcionan la información que se les solicita
Componente Responsables: SEZAC Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento	C2 Asesoría y capacitación para desarrollo de ideas y modelo de negocio, desarrollo de producto y producto mínimo viable de emprendedoras, emprendedores y MIPymes, realizadas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de asesorías y capacitaciones Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento en asesorías y capacitaciones Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: Apoyos otorgados Emprendimiento.xls Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Las y los emprendedores del estado solicitan apoyo para el desarrollo de sus proyectos de emprendimiento

<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Fomento a la participación y realización de eventos de emprendimiento</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la actividad Definición: Mide el cumplimiento en la actividad de realización y participación en eventos Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Nombre del documento: Participación y realización de Eventos.xls Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La población está interesada en incrementar sus ingresos a través de proyectos de emprendimiento</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Capacitaciones y servicios de asesoría para el desarrollo de ideas de negocio y desarrollo de producto, a través de Territorium Emprendedor y sus nodos de emprendimiento.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades realizadas en Territorium Emprendedor Definición: Mide el porcentaje de actividades realizadas en Territorium Emprendedor Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Nombre del documento: Acciones Territorium Emprendedor.xls Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los emprendedores del estado conocen los programas de capacitación y asesoría disponibles en la dependencia</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Integración del Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en el SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registros de beneficiarios incorporados en SIPAB Método: (Registros de beneficiarios incorporados en SIPAB / Beneficiarios en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 60</p>	<p>Nombre del documento: Padrón de Beneficiarios Emprendimiento.xls Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Empresarial y Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los beneficiarios y beneficiarias proporcionan la información que se les solicita</p>

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1f.355c2b9e5f2846817

<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación</p>	<p>C3 Todo Zacatecas conectado, cámaras de videovigilancia y antenas, gestionadas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de infraestructura tecnológica instalada Definición: Mide el porcentaje de infraestructura tecnológica instalada respecto a la programada Método: (Infraestructura tecnológica instalada / Infraestructura tecnológica programada) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 70 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Infraestructura Tecnológica.xls Área que genera la información: Dirección de Tecnologías de la Información Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>La población objetivo mantiene interés por participar en las actividades programadas</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Acompañamiento, fortalecimiento, asesoría y capacitación para cubrir las necesidades de emprendedores y del sector productivo en materia de tecnologías de la información y comunicación</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos entregados materia de tecnologías de la información y comunicación Definición: Mide el porcentaje de apoyos entregados materia de tecnologías de la información y comunicación Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 70 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Apoyos Tecnologías de la Información.xls Área que genera la información: Dirección de Tecnologías de la Información Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las Mipymes requieren apoyos en materia de tecnologías de la información y comunicación</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Gestión de infraestructura y servicios de telecomunicaciones, en colaboración con el sector público y la iniciativa privada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Comunidades beneficiadas con gestión de infraestructura y servicios de telecomunicaciones Definición: Mide el porcentaje de comunidades beneficiadas con la gestión de infraestructura y servicios de telecomunicaciones en relación a las programadas Método: (Número de Comunidades beneficiadas / Número de Comunidades programadas a beneficiar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Gestión TI.xls Área que genera la información: Dirección de Tecnologías de la Información Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>El Gobierno Federal y la iniciativa privada invierten recursos para ampliar la red de telecomunicaciones en Zacatecas</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Integración del Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en el SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registros de beneficiarios incorporados en SIPAB Método: (Registros de beneficiarios incorporados en SIPAB / Beneficiarios en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Padrón de Beneficiarios TI.xls Área que genera la información: Dirección de Tecnologías de la Información Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los beneficiarios y beneficiarias proporcionan la información que se les solicita</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Comisión Estatal de Mejora Regulatoria</p>	<p>C4 Sistema Estatal de Mejora Regulatoria en Zócalos, Impulsado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Diagnósticos para la Simplificación y digitalización de trámites y servicios realizados Definición: Mide el porcentaje de Diagnósticos para la Simplificación y digitalización de trámites y servicios realizados en relación a los programados Método: (Diagnósticos realizados / Diagnósticos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 3 Línea Base: 1</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Diagnósticos CEMER.xls Área que genera la información: Dirección de la Comisión de Mejora Regulatoria Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Existe estabilidad política y condiciones favorables para el desempeño de las dependencias públicas</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Diagnóstico para la simplificación de trámites (Licencias de Conducir) y servicios (permisos de Factibilidad Agua Potable - Plataforma de Trámites Municipales para Apertura Rápida de Empresas)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en el diagnóstico para la simplificación de trámites y servicios Definición: Mide el porcentaje de avance en el diagnóstico para la simplificación de trámites y servicios Método: (Diagnósticos realizados / Diagnósticos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Diagnóstico.xls Área que genera la información: Comisión Estatal de Mejora Regulatoria Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los gobiernos municipales y estatales están interesados en concentrar la información de sus regulaciones</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A2 Implementación de la Simplificación y Desarrollo de plataforma para la simplificación de trámites y servicios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de implementación del Sistema Municipal de Mejora Regulatoria Definición: Mide el porcentaje de implementación del Sistema Municipal de Mejora Regulatoria Método: (Municipios que han implementado el Sistema de Mejora Regulatoria / Total de Municipios) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Relación de Municipios SMMR.xls Área que genera la información: Comisión Estatal de Mejora Regulatoria Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los diferentes niveles de gobierno estatal y municipal mantienen una relación de cooperación y vinculación</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A3 Desarrollo de plataforma para la simplificación de trámites y servicios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en el desarrollo de plataforma para la simplificación de trámites y servicios Definición: Mide el porcentaje de avance en el desarrollo de la plataforma para la simplificación de trámites y servicios Método: (Plataformas desarrolladas / Plataformas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 95 Línea Base: 0</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Desarrollo de plataforma.doc Área que genera la información: Comisión Estatal de Mejora Regulatoria Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los actores involucrados están interesados en aprobar los trámites necesarios para el desarrollo de la plataforma</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Dirección de Comercio Interior</p>	<p>C5 Apoyos para compras directas de productos Hecho en Zacatecas, así como para la organización y participación en eventos comerciales estatales, nacionales e internacionales, donde participen Mipymes Zacatecas, otorgados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Mipymes que reciben apoyo "Hecho en Zacatecas" Definición: Mide el porcentaje de Mipymes que recibieron apoyo "Hecho en Zacatecas" respecto a las programadas Método: (Apoyos otorgados / Apoyos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 30</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Apoyos Hecho en Zacatecas.xls Área que genera la información: Dirección de Comercio Interior Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se mantienen las condiciones económicas y comerciales estables en el país y el Estado</p>

<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 Compra directa de productos Hecho en Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos otorgados a mipymes del sector comercial Definición: Mide el porcentaje de apoyos otorgados en compras directas a las mipymes respecto de los programados Método: (Apoyos otorgados / Apoyos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Compras Directas.xls Área que genera la información: Dirección de Comercio Interior Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las mipymes zacatecanas tienen productos que cuentan con el distintivo Hecho en Zacatecas</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A2 Participación en eventos comerciales estatales, nacionales e internacionales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de participación en eventos realizados Definición: Mide el porcentaje de participación en eventos realizados en relación a los programados Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Eventos Comercio.xls Área que genera la información: Dirección de Comercio Interior Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La población objetivo mantiene interés en las actividades programadas</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A3 Integración del Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en el SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registros de beneficiarios incorporados en SIPAB Método: (Registros de beneficiarios incorporados en SIPAB / Beneficiarios en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 60</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Padrón de Beneficiarios C1.XIS Área que genera la información: Dirección de Comercio Interior Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los beneficiarios y beneficiarias proporcionan la información que se les solicita</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f335c2b9e5f2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Economía
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre:	Dependencia o Entidad Responsable: DR. RODRIGO CASTAÑEDA MIRANDA
Programa Financiamiento para el Bienestar	Secretaría de Economía
PPs:	179
ALINEACIÓN	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Eje: 3 - Economía	Principio Rector: 3 Ecosistema Socioeconómico Sólido e Inclusivo Política Pública: 7 Emprender para crecer Estrategia: 4 Fortalecer las alternativas de financiamiento a través de la banca de desarrollo. Programas Sectoriales
Sector	Estrategia Facilitar el acceso a financiamiento para mipymes de los diferentes sectores económicos
3.-Desarrollo Económico	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
Finalidad	3.1.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General Subfunción
3 - Desarrollo Económico	Función
Resultados	
Nivel	Indicadores
	Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual
	Nombre: Tasa de Variación del PIB Estatal Definición: Mide la tasa de variación en el PIB estatal Método: $\{ (\text{PIB estatal } 2023 / \text{PIB estatal } 2022) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 4 Línea Base: 3.7
Fin	Objetivos Contribuir al desarrollo económico el Estado de Zacatecas mediante el acompañamiento y financiamiento para micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores.
	Medios de Verificación
	Supuestos
	Sitio web: https://www.inegi.org.mx/temas/ PIB Las condiciones macroeconómicas y microeconómicas permanecen estables
	3.1.1 - Asuntos Económicos y Comerciales en General S - Sujetos a Reglas de Operación
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	

<p>Propósito</p>	<p>Las micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores cuentan con financiamiento.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Unidades económicas y/o proyectos de negocio que reciben apoyo Definición: Mide a las micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores apoyados Método: (Micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores apoyados / Micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores programados a apoyar) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Unidades Económicas Apoyadas.xls Área que genera la información: Dirección de Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existe interés de las micro, pequeñas y medianas empresas y de las y los emprendedores por acceder a financiamiento.</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección de Financiamiento</p>	<p>C1 Apoyos mediante Financiamiento a micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores, otorgados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de financiamientos otorgados Definición: Mide los financiamientos otorgados respecto a los solicitados Método: (Financiamientos otorgados / Financiamientos solicitados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 50 Línea Base: 40</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Apoyos mediante financiamiento.xls Área que genera la información: Dirección de Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Existe interés de las micro, pequeñas y medianas empresas y de las y los emprendedores por acceder a financiamiento, y cumplen los requisitos establecidos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Capacitaciones, talleres, asesorías y eventos en temas empresariales, financieros y crediticios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitaciones, talleres y asesorías realizadas Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de la actividad Método: (Capacitaciones, talleres y asesorías realizadas / Capacitaciones, talleres y asesorías programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Capacitaciones.xls Área que genera la información: Dirección de Financiamiento Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe interés de las micro, pequeñas y medianas empresas y de las y los emprendedores para capacitarse en temas de financiamiento.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Otorgamiento de apoyos mediante financiamiento a micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores zacatecanos, para nuevos beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos otorgados a micro, pequeñas y medianas empresas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de apoyos otorgados a micro, pequeñas y medianas empresas</p> <p>Método: (Apoyos otorgados / Apoyos programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 85</p> <p>Línea Base: 80</p>	<p>Nombre del documento: Financiamiento para Nuevos Beneficiarios.xls</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Financiamiento</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Existe interés de las micro, pequeñas y medianas empresas y de las y los emprendedores por acceder a financiamiento.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Otorgamiento de apoyos mediante financiamiento a micro, pequeñas y medianas empresas, emprendedoras y emprendedores zacatecanos, para beneficiarios cumplidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos otorgados a micro, pequeñas y medianas empresas</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de apoyos otorgados a micro, pequeñas y medianas empresas</p> <p>Método: (Apoyos subsecuentes programados / Apoyos subsecuentes programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 85</p> <p>Línea Base: 80</p>	<p>Nombre del documento: Financiamiento Subsecuente.xls</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Financiamiento</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los beneficiarios que cumplieron con el pago puntual, están interesados en acceder nuevamente al financiamiento</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A4</p> <p>Integración y publicación del padrón de beneficiarios y beneficiarias</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en el SIPAB</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de registros de beneficiarios en el SIPAB</p> <p>Método: (Número de beneficiarios(as) en SIPAB / Número de beneficiarios(as) apoyados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 95</p>	<p>Nombre del documento: Padrón de Beneficiarios Financiamiento.xls</p> <p>Área que genera la información: Dirección de Financiamiento</p> <p>Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los beneficiarios proporcionan la información que se les solicita</p>



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Economía
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
Nombre: Economía Social	Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Economía Nombre del titular: DR. RODRIGO CASTAÑEDA MIRANDA
PPs: 180	
ALINEACIÓN	
Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 Tipo de Programa
Eje: 3 - Economía	Principio Rector: 3 Ecosistema Socioeconómico Sólido e Inclusivo Política Pública: 7 Emprender para crecer Estrategia: 2 Impulsar el desarrollo artesanal en la economía social. Estratégico Ordinario
Programas Sectoriales	
Sector 3.-Desarrollo Económico	Objetivo Favorecer la generación de empleos dignos para todos los sectores de la sociedad zacatecana
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL	
Finalidad 3 - Desarrollo Económico	Función 3.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
	Subfunción 3.1.1 - Asuntos Económicos y Comerciales en General
Resultados	
Nivel Objetivos	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual
	Medios de Verificación
	Supuestos
	S - Sujetos a Reglas de Operación
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a incrementar el ingreso de las y los artesanos y sus familias, mediante la consolidación competitiva de los talleres artesanales e industrias creativas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de variación en el ingreso familiar mensual promedio Definición: Mide la variación en el ingreso familiar mensual promedio de artesanas y artesanos Método: (Ingreso familiar mensual promedio de artesanas y artesanos encuestadas/os) 2024 / Ingreso familiar mensual promedio de artesanas y artesanos encuestadas/os) 2023) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 10 Línea Base: 5</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Encuestas de ingreso familiar de los artesanos Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Las condiciones económicas del país mantienen una tendencia positiva y propicia para el desarrollo de las actividades artesanales</p>
<p>Propósito</p>	<p>Los talleres artesanales y las empresas creativas del estado aumentan su volumen de ventas en los mercados locales, nacionales e internacionales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de crecimiento anual de las ventas del sector artesanal y creativo Definición: Mide el cambio porcentual en las ventas de artesanas de un año respecto al anterior Método: (Valor de las ventas totales de los talleres artesanales en 2024 / Valor de las ventas totales de los talleres artesanales en 2023) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 10 Línea Base: 5</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Encuestas de ingreso familiar de los artesanos Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Existe demanda creciente de artesanías zacatecas en los mercados local, nacional e internacional</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>C1 Capacitación y el apoyo al Sector Artesanal del Estado de Zacatecas para la exhibición y la comercialización de sus piezas y otorgándole equipamiento, es realizada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitación y apoyos otorgados Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Actividades realizadas Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Las artesanas, los artesanos, las emprendedoras y emprendedores creativos responden de forma favorable a las convocatorias publicadas</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1 Talleres de Capacitación en Técnicas y Oficinas Artesanales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de talleres de capacitación realizados Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de talleres realizados en relación a los programados Método: (Talleres realizados / Talleres programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Talleres de capacitación Area que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Los niños y los jóvenes muestran interés por preservar las técnicas y oficios artesanales</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Exhibición y venta de artesanías en museos y espacios culturales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de exhibición y venta de artesanías realizadas Definición: Mide el porcentaje de actividades de exhibición y venta de artesanías en museos y espacios culturales realizadas en relación a las programadas Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Relación de ventas Area que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>La población zacatecana, así como los visitantes nacionales y extranjeros adquieren piezas artesanales</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Asesoría y asistencia técnica para artesanas y artesanos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asesorías realizadas Definición: Mide el porcentaje de asesorías y asistencia técnica realizadas en relación a las programadas Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Asesorías realizadas Area que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los artesanos buscan mecanismos para mejorar sus técnicas y procesos productivos</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1.f.355c2b9e5f.2846817

<p>Actividad</p> <p>C1 A4 Equipamiento de Talleres Artesanales (Mejora tu Taller)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos para equipamiento de talleres entregados Definición: Mide el porcentaje de apoyos entregados para el equipamiento de talleres artesanales en relación a los programados Método: (Apoyos otorgados / Apoyos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Beneficiarios de equipamiento Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los artesanos están interesados en contar con más y mejor equipo para realizar su trabajo</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A5 Integración del Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registro de beneficiarios incorporados en SIPAB Método: (Registro de beneficiarias(os) incorporadas(os) en el SIPAB / Beneficiarios(as) en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Padrón de beneficiarios SDA Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los beneficiarios proporcional la información que se les solicita</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de fomento a la creatividad realizadas Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento Método: (Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 75</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Concursos realizados Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Semestral</p>	<p>Las y los artesanos, emprendedores y empresarios de industrias creativas se registran para participar en los concursos locales, estatales y nacionales</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Realización de concursos locales y estatales y participación en concursos nacionales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de concursos realizados Definición: Mide el porcentaje de concursos locales y estatales en realizados en relación a los programados, así como la participación en concursos nacionales Método: (Concursos locales y estatales realizados o participación en concursos nacionales / Concursos programados en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Piezas registradas Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los artesanos, emprendedores y empresarios de industrias creativas cuentan con piezas que cumplen con los criterios y requisitos para participar en concursos locales, estatales y nacionales</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Evento de premiación para concursos locales y estatales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos de premiación realizados Definición: Mide el porcentaje de eventos de premiación de piezas ganadoras en concursos realizados en relación con los programados Método: (Eventos realizados / Eventos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Eventos realizados Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Se cuenta con los recursos para otorgar los premios obtenidos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Integración del Padrón de Beneficiarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de registros de beneficiarios en SIPAB Definición: Mide el porcentaje de registros incorporados en SIPAB Método: (Registro de beneficiarios (os) incorporados en el SIPAB / Beneficiarios) en el periodo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Padrón de beneficiarios concursos SDA Área que genera la información: Subsecretaría de Desarrollo Artesanal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral</p>	<p>Las y los beneficiarios proporcionan la información que se les solicita</p>

b9fe6d986dc46e411474568bc574c8d95d7833908a13b1.f.355c2b9e5f.2846817



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
ESTADO DE ZACATECAS

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Economía
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2024

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) — Programa Presupuestario 2024

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre: Planeación, elaboración, administración y seguimiento de las políticas y programas de la Secretaría de Economía
PPs: 181
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Economía
Nombre del titular: DR. RODRIGO CASTANEDA MIRANDA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024
Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
Principio Rector: 3 Ecosistema Socioeconómico Sólido e Inclusivo
Política Pública: 3 Modernización de la actividad comercial y de servicios
Estrategia: 3 Implementar programas de estímulos económicos para el fomento al empleo.
Tipo de Programa: Institucional Adjetivo

Programas Sectoriales

Sector: 3.-Desarrollo Económico
Objetivo: Fomentar la innovación y el desarrollo de los ejes tractores de la economía zacatecana
Estrategia: Fortalecer la atracción y el establecimiento de nuevas empresas y expansiones de las existentes

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: 3 - Desarrollo Económico
Función: 3.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Subfunción: 3.1.1 - Asuntos Económicos y Comerciales en General
M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1f355c2b9e5f2846817

<p>Fin</p>	<p>Contribuir al cumplimiento de los objetivos prioritarios de la Secretaría de Economía plasmados en el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 y en sus programa presupuestarios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de indicadores del Plan Estatal de Desarrollo y de los PP de la Secretaría de Economía que muestran avances Definición: Mide los indicadores del Plan Estatal de Desarrollo y de los programas presupuestarios de la Secretaría de Economía Método: (Indicadores del Plan Estatal de Desarrollo y de propósito de los PP de la Secretaría de Economía con avances / Indicadores del Plan Estatal de Desarrollo y de propósito de los PP de la Secretaría de Economía) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Avance en indicadores SEZAC.XIS Área que genera la información: Secretaría Particular Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Las condiciones macroeconómicas del país y las condiciones microeconómicas del estado se mantienen estables</p>
<p>Propósito</p>	<p>Los programas de la Secretaría de Economía se conducen adecuadamente para el cumplimiento de sus objetivos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de programas de la Secretaría de Economía que cumplen adecuadamente con los procesos administrativos, de planeación, vinculación, seguimiento y evaluación Definición: Mide el porcentaje de PP de la SEZAC con un buen desempeño en sus actividades administrativas, de planeación Método: (Número de PP en los que se realizan adecuadamente las tareas / Número de programas de la SEZAC) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	<p>Documento: Nombre del documento: Desempeño administrativo de PP SEZAC.XIS Área que genera la información: Secretaría Particular Frecuencia con la que se genera la información: Anual</p>	<p>Los programas y direcciones de la Secretaría de Economía mantienen su estructura operacional y todo el personal requerido para sus funciones</p>

b9fe6d986dc46e4111474568bc574c8d95d7833908a13b1.f.355c2b9e5f.2846817

Evidencia Criptográfica - Transacción SeguriSign
Archivo Firmado: SUPLEMENTO 1 AL PERIODICO 104_ANEXOS TOMO VI_2023.pdf
Secuencia: 3528564

Autoridad Certificadora: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS

Firmante	Nombre:	CIPRIANO ANDRES ARCE PANTOJA	Validez:	OK	Vigente
Firma	# Serie:	000000000000000006406	Revocación:	OK	No Revocado
	Fecha: (UTC / Local)	2023-12-30T17:39:20Z / 2023-12-30T11:39:20-06:00	Status:	OK	Valida
	Algoritmo:	SHA1/RSA_ENCRYPTION			
	Cadena de firma:	25 32 0f ee ec 0a 51 af ca a8 ed 3b a0 23 a3 7a af 35 ac 96 32 7e 12 24 ba f8 de 6a b6 b9 f0 e3 e4 d7 28 74 d3 4d 9d 05 6f eb 20 1c 8d 02 0e da 34 2b d8 e6 56 8f 41 a1 fd 3d 9f 79 41 fb 46 6d 90 9f cc fa 81 03 66 22 17 ef f6 8e 22 6c 6d e9 5a 2e 06 6f 1f a5 0a e4 92 f7 dc 50 89 e2 2f 85 2d a5 74 c6 eb cb 22 6c 8f ae 83 d7 f8 24 d0 36 71 a1 32 89 3e 2c 92 23 50 ea 45 0f 09 03 38 bd			
OCSP	Fecha: (UTC / Local)	2023-12-30T17:39:21Z / 2023-12-30T11:39:21-06:00			
	Nombre del respondedor:	OCSP			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	Número de serie:	000000000000000006406			
TSP	Fecha : (UTC / Local)	2023-12-30T17:39:20Z / 2023-12-30T11:39:20-06:00			
	Nombre del respondedor:	TSP			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	Secuencia:	197411			
	Datos estampillados:	B9FE6D986DC46E411474568BC574C8D95D7833908A13B1F355C2B9E5F2846817			