

III. Información Programática

TERCER TRIMESTRE DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN

2023



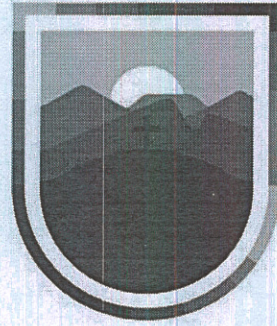
Zacatecas
GOBIERNO DEL ESTADO
2021-2027

Poder Ejecutivo del Estado de Zacatecas Instituto de Selección y Capacitación

Informe Financiero Tercer Trimestre 2023

III. Información Programática

- Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 - Gasto por Categoría Programática
- Programas y Proyectos de Inversión
 - Por Eje
 - Por Eje y Línea
 - Por Eje, Línea y Estrategia
- Indicadores de Resultados
 - Matriz de Indicadores de Desempeño bajo la Metodología de Marco Lógico a Nivel Fin
 - Matriz de Indicadores de Desempeño bajo la Metodología de Marco Lógico a Nivel Propósito.



III. III. Información Programática Indicadores de Resultados Nivel Fin

TERCER TRIMESTRE DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN

2023

| DATOS DEL PROGRAMA | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|--|---|---|---|---|---|---|-------|---|--|
| Nombre del Programa Presupuestario | Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as) | Número Interno de Programa | 1 | Dependencia responsable | Instituto de Selección y Capacitación del Estado de Zacatecas | Nombre del Titular | | | | | |
| Mtro. Nicolás Pinedo Amador | | | | | | | | | | | |
| ALINEACIÓN | | | | | | | | | | | |
| Plan Nacional de Desarrollo 2013-2024 | | Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 | | Tipo de Programa Presupuestario | | | | | | | |
| Eje | Gobierno abierto y de resultados | Principio Rector | 1.1 Hacia una Nueva Gobernanza | | Programa Institucional Sustantivo | | | | | | |
| | | Política Pública | 1.2 Administración pública, eficiente y con sentido social | | | | | | | | |
| | | Estrategia | 1.6 Fortalecer la profesionalización del servicio público, implementación del servicio profesional de carrera, y la gestión de recursos humanos, recuperando el espíritu social del servicio y el enfoque en el ciudadano y salvaguardando los elementos más valiosos de la formación del capital humano con sentido público. | | Clasificación Programática | | | | | | |
| R - Específicos | | | | | | | | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | | | | | | | |
| Finalidad | 1 - GOBIERNO | Fundación | 1.8 - OTROS SERVICIOS GENERALES | Subfunción | 1.3.9 - Otros | | | | | | |
| RESULTADOS | | | | | | | | | | | |
| NIVEL | OBJETIVOS | INDICADORES | | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS | INDICADORES DESEPLEGADOS | DATOS | OBSERVACIÓN | | | |
| | | Nombre - Descripción - Método de Cálculo - Tipo - Dimensión - Frecuencia - Sentido - Meta Anual - Línea Base | | | | | | | | | |
| Fin | Contribuir con la profesionalización de las y los servidores(as) públicos(as) mediante el fortalecimiento de sus capacidades (saber ser y hacer) a fin de hacer más efectivo y eficiente su desempeño en el servicio público. | NOMBRE: | Porcentaje | Porcentaje de Servidores(as) Públicos(as) Acreditados(as) realizados sobre Programados | Sitio Web | | FRECUENCIA | Semestral | | | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | | Mide el porcentaje de avance en relación a los Servidores(as) Públicos(as) Acreditados realizados sobre Programados | SI NO | | META ANUAL | 2,610 | | | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | | $(\text{Número de Servidores(as) Públicos(as) Acreditados(as) realizados(as) Total de Servidores(as) Públicos(as) PROGRAMADOS(as)}) \times 100$ | | | META SEMESTRAL | 1,400 | | | |
| | | TIPO: | | Impacto | | Los(as) Instructores(as) Internos(as) y evaluadores(as) Internos(as) de INSELCAP cuentan con las condiciones favorables para la impartición de cursos, alineaciones y evaluaciones laborales y digitales. | REPORTADOS ENERO A MARZO 2022 | 610 | | El presente resultado se deriva de las capacitaciones y certificaciones que se han llevado a cabo en el periodo de ENERO-MARZO del presente año, dirigidas a servidores(as) públicos(as) sobre la meta del programa presupuestario anual y semestral. La reducción de personal administrativo y operativo (Sistemas Públicos, Instructores y evaluadores internos) influyen al alcance a la meta correspondiente. | |
| | | DIMENSIÓN: | | Eficacia | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE DICIEMBRE SOBRE META SEMESTRAL 2022 | 44% | | | |
| | | FRECUENCIA: | | Anual | Avances mensuales y trimestrales, Programas presupuestarios Sustantivo y Adjetivo e Indicadores MIR Sustantivo y Adjetivo | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE DICIEMBRE SOBRE META ANUAL 2022 | 23% | | |
| | | SENTIDO: | | Ascendente | Dirección de Profesionalización, Dirección de Reclutamiento, Selección y Gestión por Competencias Laborales, Secretaría Técnica | | | | | | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | | Porcentaje | | | | | | | |
| | | META ANUAL: | | 2,610 | | | | | | | |
| | | LÍNEA BASE: | | 2,500 | | | | | | | |
| | | | | Mensual | | | | | | | |
| Propósito | Fomentar el desarrollo de servidores(as) públicos(as) profesionalizados propiciando su desarrollo laboral para brindar servicios de calidad a la ciudadanía, mediante la capacitación continua y certificación en competencias laborales y digitales. | NOMBRE: | Porcentaje | Porcentaje de Servidores(as) Públicos(as) Acreditados(as) realizados sobre Convocados | Sitio Web | | | FRECUENCIA | Anual | | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | | Mide el porcentaje de avance en relación do Servidores (as) Públicos (as) Acreditados realizados sobre Convocados | SI NO | | | CONVOCADOS MARZO 2022 | 327 | | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | | $(\text{Número de Servidores(as) Públicos(as) Acreditados(as) realizados(as) Total de Servidores(as) Públicos(as) CONVOCADOS(as)}) \times 100$ | | | REPORTADOS MARZO 2022 | 323 | | | |
| | | TIPO: | | Resultado | | Los servidores públicos de la Administración Pública se profesionaliza de acuerdo a su puesto. | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2022 | 99% | | El presente resultado se refiere de las capacitaciones y certificaciones que se han llevado a cabo en el periodo de ENERO-MARZO del presente año, dirigidas a servidores(as) públicos(as) sobre la meta del programa presupuestario anual y semestral. La reducción de personal administrativo y operativo (Instructores y evaluadores internos) influyen al alcance a la meta correspondiente. | |
| | | DIMENSIÓN: | | Eficacia | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2022 | 616 | | | |
| | | FRECUENCIA: | | Anual | Base de datos de Servidores(as) Públicos(as) participantes, listados de asistencia, reporte de resultados y galería de fotografías, certificados, constancias y diplomas. | | | CONVOCADOS ENERO A MARZO 2022 | 610 | | |
| | | SENTIDO: | | Descendente | Dirección de Profesionalización; Dirección de Reclutamiento, Selección y Gestión por Competencias Laborales | | | REPORTADOS ENERO A MARZO 2022 | 610 | | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | | Porcentaje | | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2022 | 99% | | |
| | | META ANUAL: | | 2,300 | | | | | | | |
| | | LÍNEA BASE: | | 2,500 | | | | | | | |
| | | | | Mensual | | | | | | | |

| NIVEL | OBJETIVOS | INDICADORES | | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | | SUEPUESTOS | INDICADORES DEREGADOS | DATOS | OBSERVACION |
|--|---|---|--|---|----|---|---|-----------|-------------|
| | | Nombre - Definición - Método de cálculo - Tipo - Dimensiones - Frecuencia - Sentido - Meta Anual - Línea Base | | SI | NO | | | | |
| Actividad 3 Elaboración del reporte de las evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos de Capacitación y Alineación del Plan General de Capacitación y Certificación 2023, desagregado por sexo | Elaboración del reporte de las evaluaciones de reacción al instructor y al evento midiendo la calidad implementada de los eventos de Capacitación y Alineación del Plan General de Capacitación y Certificación 2023, a fin de mejorar las áreas de oportunidad de nuestros procesos. | NOMBRE: | Porcentaje de reportes de evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos de Capacitación y Alineación del Plan General de Capacitación y Certificación 2023, desagregado por sexo realizados | Sitio Web | | | FRECUENCIA | Semestral | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | Mide el porcentaje de los avances de los reportes de evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos de Capacitación y Alineación del Plan General de Capacitación y Certificación 2023, desagregado por sexo realizados | SI | NO | | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 10 | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | (Reportes de evaluación sobre los eventos de Capacitación y Alineación realizados / Reportes de evaluación sobre los eventos de Capacitación y Alineación programados) * 100 | Encuestas de satisfacción, reporte de resultados y gráficos | | a) Las evaluaciones a la Capacitación y Alineación impartida se aplican en tiempo, se desagregan por sexo y se generan reportes e indicadores de desempeño. | REPORTADOS MARZO 2023 | 5 | |
| | | TIPO: | Procesos | Encuestas de satisfacción, reporte de resultados y gráficos | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 50% | |
| | | DIMENSIÓN: | Eficacia | Encuestas de satisfacción, reporte de resultados y gráficos | | | PROGRAMADO ENERO A MARZO 2023 | 22 | |
| | | FRECUENCIA: | Trimestral | Encuestas de satisfacción, reporte de resultados y gráficos | | | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 19 | |
| | | SENTIDO: | Ascendente | Encuestas de satisfacción, reporte de resultados y gráficos | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | 86% | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | Dirección de Profesionalización; Dirección de Reclutamiento, Selección y Gestión por Competencias Laborales | | | | | |
| | | META ANUAL: | 103 | | | | | | |
| | | LÍNEA BASE: | 85 | Mensual | | | | | |
| Componente 2 Coordinación de procesos de certificación laborales y digitales implementadas | Coordinación de procesos de certificaciones en competencias laborales del Sistema CONOCER y certificaciones digitales Microsoft Office Specialist implementadas en modalidad presencial y virtual, a fin de otorgar a los servidores(as) públicos(as) de gobierno del estado las herramientas necesarias para mejorar su desempeño laboral. | NOMBRE: | Porcentaje de eventos de Certificación Laboral y Digital en mejora continua realizados | Sitio Web | | | FRECUENCIA | Semestral | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | Mide el porcentaje de los avances de eventos de Certificación Laboral y Digital en mejora continua realizados | SI | NO | | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 0 | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | (Eventos de certificación laboral y digital realizados / eventos de certificación laboral y digital programados) * 100 | Base de datos de servidores(as) públicos(as) participantes en procesos de evaluación laboral y digital, galería de fotografías, Cédulas de Registro y/o evaluación, Asignación de Códigos MOS, Hoja de resultados MOS, Registro en el Simulador, Registro de examen de los servidores(as) públicos(as), y Portafolios (físicos-digitales) de Evidencias de Estándares y Grupos de Dictamen de Estándares de Competencia Laboral del Sistema CONOCER | | Los eventos de certificación en mejora continua se implementan contando con una participación activa de los servidores(as) públicos(as) | REPORTADOS MARZO 2023 | 0 | |
| | | TIPO: | Producto | Base de datos de servidores(as) públicos(as) participantes en procesos de evaluación laboral y digital, galería de fotografías, Cédulas de Registro y/o evaluación, Asignación de Códigos MOS, Hoja de resultados MOS, Registro en el Simulador, Registro de examen de los servidores(as) públicos(as), y Portafolios (físicos-digitales) de Evidencias de Estándares y Grupos de Dictamen de Estándares de Competencia Laboral del Sistema CONOCER | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 100% | |
| | | DIMENSIÓN: | Eficacia | Base de datos de servidores(as) públicos(as) participantes en procesos de evaluación laboral y digital, galería de fotografías, Cédulas de Registro y/o evaluación, Asignación de Códigos MOS, Hoja de resultados MOS, Registro en el Simulador, Registro de examen de los servidores(as) públicos(as), y Portafolios (físicos-digitales) de Evidencias de Estándares y Grupos de Dictamen de Estándares de Competencia Laboral del Sistema CONOCER | | | PROGRAMADOS ENERO A MARZO 2023 | 2 | |
| | | FRECUENCIA: | Semestral | Base de datos de servidores(as) públicos(as) participantes en procesos de evaluación laboral y digital, galería de fotografías, Cédulas de Registro y/o evaluación, Asignación de Códigos MOS, Hoja de resultados MOS, Registro en el Simulador, Registro de examen de los servidores(as) públicos(as), y Portafolios (físicos-digitales) de Evidencias de Estándares y Grupos de Dictamen de Estándares de Competencia Laboral del Sistema CONOCER | | | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 1 | |
| | | SENTIDO: | Ascendente | Base de datos de servidores(as) públicos(as) participantes en procesos de evaluación laboral y digital, galería de fotografías, Cédulas de Registro y/o evaluación, Asignación de Códigos MOS, Hoja de resultados MOS, Registro en el Simulador, Registro de examen de los servidores(as) públicos(as), y Portafolios (físicos-digitales) de Evidencias de Estándares y Grupos de Dictamen de Estándares de Competencia Laboral del Sistema CONOCER | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | 50% | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | Dirección de Profesionalización, Dirección de Reclutamiento, Selección y Gestión por Competencias Laborales | | | | | |
| | | META ANUAL: | 28 | | | | | | |
| | | LÍNEA BASE: | 22 | Mensual | | | | | |
| Dirección de Profesionalización y Dirección de Reclutamiento, Selección y Gestión por Competencias Laborales | | NOMBRE: | Porcentaje de eventos del Plan General de Certificación Impartidos | Sitio Web | | | FRECUENCIA | Semestral | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | Mide el porcentaje de los avances de eventos de certificación en mejora continua realizados | SI | NO | | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 0 | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | (Eventos de certificación del Plan General 2023 impartidos-realizados/eventos de certificación del Plan General 2022 programados) * 100 | Encuestas de satisfacción, reporte de resultados y gráficos | | | REPORTADOS MARZO 2023 | 0 | |

| NIVEL | OBJETIVOS | INDICADORES | | RESULTADOS | | | INDICADORES DESPLEGADOS | DATOS | OBSERVACIÓN |
|---|--|---|--|--|---|---|-------------------------|---|-------------|
| | | Nombre - Definición - Método de cálculo - Tipo - Dimensión - Frecuencia - Sentido - Meta Anual - Línea Base | | MEDIO DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS | | | | |
| Actividad 1 Impartición de los eventos del Plan General de Certificación 2023 | Impartición de los procesos de certificaciones en competencias laborales del Sistema CONOCER y certificaciones digitales Microsoft Office Specialist Implementadas en modalidad presencial y virtual, a fin de otorgar a los servidores(as) públicos(as) de gobierno del estado las herramientas necesarias para mejorar su desempeño laboral. | TIPO: | Procesos | Base de datos de servidores(as) públicos(as) participantes en procesos de evaluación laboral y digital, galería de fotografías, Cédula de Registro y/o evaluación, Asignación de Códigos MOS, Hoja de resultados MOS, Registro en el Simulador, Registro de examen de los servidores(as) públicos(as), y Portafolios (físicos-digitales) de Evidencias de Estándares y Grupos de Dictamen de Estándares de Competencia Laboral del Sistema CONOCER | Los eventos de certificación del plan general de certificación 2023 se imparten en tiempo. | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 100% | Se llevó a cabo un Proceso de Evaluación en el estándar ECE217.01 en el mes de marzo del presente a servidores(as) públicos(as) del Instituto de Formación Profesional. El otro Proceso de Evaluación en el estándar ECE217.01 programado para este trimestre, se retrasó hasta el mes de abril con la Secretaría de Seguridad Pública. La realización de procesos administrativos y operativos (administrativos, instrucciones y evaluaciones internas) influyen al avance a la meta correspondiente. | |
| | | DIMENSIÓN: | Eficacia | | | PROGRAMADO ENERO A MARZO 2023 | 2 | | |
| | | FRECUENCIA: | Trimestral | | | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 1 | | |
| | | SENTIDO: | Ascendente | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | 50% | | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | | | | | | |
| META ANUAL: | 28 | | | | | | | | |
| LÍNEA BASE: | 20 | | | | | | | | |
| Actividad 2 Elaboración del reporte de las evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos del Plan General de Certificación 2023, desagregado por sexo ECE y CE Microsoft | Elaboración del reporte del Proceso completo de Certificación y/o Evaluación y del Evaluador de los candidatos en los eventos del Plan General de Certificación 2023, desagregado por sexo, para certificaciones en competencias laborales y digitales, a fin de mejorar las áreas de oportunidad de nuestros procesos. | NOMBRE: | Porcentaje | Sí No | Las evaluaciones y/o encuestas de satisfacción a los Procesos de Certificación Laboral y Digital se aplican en tiempo, se desagregan por sexo y se generan reportes e indicadores de desempeño. | FRECUENCIA | Semestral | Se llevó a cabo un Proceso de Evaluación en el estándar ECE217.01 en el mes de marzo del presente a servidores(as) públicos(as) del Instituto de Formación Profesional. El otro Proceso de Evaluación en el estándar ECE217.01 programado para este trimestre, se retrasó hasta el mes de abril con la Secretaría de Seguridad Pública. Realizando los reportes de encuesta de satisfacción del Portafolio de Evidencias de dichos Procesos de Evaluación en el estándar ECE217.01. La reducción de personal administrativo y operativos (administrativos, instrucciones y evaluaciones internas) influyen al avance a la meta correspondiente. | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | Porcentaje de reportes de evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos de Certificación Laboral y Digital del Plan General de Capacitación y Certificación 2023, desagregado por sexo realizados | | | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 0 | | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | (Reportes de evaluación sobre los eventos de Certificación Laboral y Digital realizados / Reportes de evaluación sobre los eventos de Certificación Laboral y Digital realizados programados) * 100 | | | REPORTADOS MARZO 2023 | 0 | | |
| | | TIPO: | Procesos | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 100% | | |
| | | DIMENSIÓN: | Eficacia | | | PROGRAMADO ENERO A MARZO 2023 | 2 | | |
| FRECUENCIA: | Trimestral | Encuestas de satisfacción, reporte de resultados y gráficos | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 1 | | | | | |
| SENTIDO: | Ascendente | Dirección de Profesionalización, Dirección de Reclutamiento, Selección y Gestión por Competencias Laborales | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | 50% | | | | | |
| UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | | | | | | | | |
| META ANUAL: | 28 | | | | | | | | |
| LÍNEA BASE: | 20 | | | | | | | | |
| Actividad 3 Coordinación en tiempo y forma de las actividades y obligaciones administrativas de la Entidad de Certificación y Evaluación (ECE INSELCAPE) y el Centro Evaluador Microsoft a fin | Coordinación en tiempo y forma de las actividades y obligaciones administrativas de la Entidad de Certificación y Evaluación (ECE INSELCAPE) y el Centro Evaluador Microsoft a fin | NOMBRE: | Porcentaje | Sí No | Las actividades de renovación, solicitudes, adquisiciones de Estándares CONOCER y Vouchers MOS y expediciones de certificados se realizan | FRECUENCIA | Semestral | Se llevó a cabo la observación de la Auditoría contractual anual a la ECE del período junio 2021 - mayo 2022. Se llevó a cabo el Grupo de Dictamen del primer grupo 2023 en el estándar ECE217.01. Se publicó por medio de Oficio al Instituto de Formación Profesional el pago correspondiente a los certificados del primer proceso 2023 mediante Oficio de Buen | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | Mide el porcentaje de avance de actividades administrativas de la Entidad de Certificación y Evaluación y del Centro Evaluador Microsoft | | | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 0 | | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | (Actividades administrativas de la Entidad de Certificación y Evaluación y del Centro Evaluador Microsoft realizadas / Actividades administrativas de la Entidad de Certificación y Evaluación y del Centro Evaluador Microsoft programadas) * 100 | | | REPORTADOS MARZO 2023 | 0 | | |
| | | TIPO: | Procesos | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 50% | | |
| | | DIMENSIÓN: | Eficacia | | | | | | |

| NIVEL | OBJETIVOS | RESULTADOS | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--------------------|--|---|--|---|---------------------------------------|----|
| | | INDICADORES | | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS | INDICADORES DESPLEGADOS | DATOS | OBSERVACIÓN | | | |
| | | Nombre - Definición - Método de cálculo - Tipo - Dimensión - Frecuencia - Sentido Meta Anual - Línea Base | | | | | | | | | |
| de la Entidad de Certificación y Evaluación y el Centro Evaluador Microsoft | de cumplir con los tiempos y procesos establecidos en cada uno de los trámites correspondientes. | FRECUENCIA: | Trimestral | Oficios de diversas actividades al CONOCER y al Organismo de Certificación para certificación MOS (Microsoft), Sistema SII CONOCER para de Administración y Certificación, notificaciones por correo electrónico, Expedientes de Correspondencia para CONOCER y Organismo de Certificación (Microsoft) | en tiempo y forma. | PROGRAMADO ENERO A MARZO 2023 | 4 | 482/2023. La falta de autorización de renuncia financiera genera una falta de continuidad laboral en Autorizaciones de Nombramiento, actualizándose el presupuesto de presupuesto tanto para la ECB como CI Microsoft. | | | |
| | | SENTIDO: | Ascendente | | | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 2 | | | | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | | | Dirección de Profesionalización, Dirección de Reclutamiento, Selección y Gestión por Competencias Laborales | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | | 25% | | |
| | | META ANUAL: | 22 | | | | | | | | |
| | | LÍNEA BASE: | 14 | Mensual | | | | | | | |
| Componente 3 Sistema de Evaluación del Desempeño Implementado | Coordinación de la Evaluación del Desempeño a fin de medir el cumplimiento de Objetivos Personales y de Trabajo Implementado en los servidores públicos de gobierno del Estado en los niveles que por ley nos | NOMBRE: | Porcentaje | Porcentaje de Servidores(as) Públicos(as) evaluados(as) | Sitio Web | Los Servidores(as) Públicos(as) participan en la Evaluación y Verificación de Procesos de Evaluación del Desempeño efectivamente | FRECUENCIA | Semestral | Se llevó a cabo el proceso de evaluación no. 32, en el cual se contó con la participación de 1,035 servidores públicos de conformidad de los cuales 497 se evaluaron y 548 nombrados autorizados a las 31 de marzo de 2023. | | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | Mide el porcentaje de avance de Servidores(as) Públicos(as) evaluados(as) | | | | SI | NO | | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 0 |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | (Número de Servidores(as) públicos(as) evaluados(as) / Número de Servidores(as) Públicos(as) programados(as) * 100 | | | | | | | REPORTADOS MARZO 2023 | 0 |
| | | TIPO: | Producto | | | | | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 0% |
| Dirección | | DIMENSIÓN: | Eficacia | | | | | | | | |

| NIVEL | OBJETIVOS | INDICADORES | | RESULTADOS | | | INDICADORES DESPLEGADOS | DATOS | OBSERVACIÓN | | |
|--|--|---|---|--|--|-------------|--|---|--|---|------|
| | | Nombre - Definición - Método de cálculo - Tipo - Dimensión - Frecuencia - Sentido | Meta Anual - Línea Base | MEDIO DE VERIFICACIÓN | | SUPLENTE(S) | | | | | |
| Dirección de Evaluación al Desempeño, Permanencia y Desarrollo | obliga (ley del Servicio Profesional de Carrera del Estado y Municipios de Zacatecas) | FRECUENCIA: | Semestral | Sistema de evaluación (SIEV), oficios de notificación de apertura y cierre del periodo, Informe de resultados y lista de participantes con clave de usuario y contraseña | | | PROGRAMADO ENERO A MARZO 2023 | 1065 | Se continuó con el monitoreo y acompañamiento a la evaluación. | | |
| | | SENTIDO: | Descendente | | | | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 1065 | | | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | | | | Dirección de Evaluación al Desempeño, Permanencia y Desarrollo | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | 100% |
| | | META ANUAL: | 1,286 | | | | Mensual | | | | |
| | | LÍNEA BASE: | 1,420 | | | | | | | | |
| Actividad 1 Ejecución de los procesos de Evaluación al Desempeño de los Servidores (es) Públicos (as) con perspectiva de género | Ejecución de la Evaluación del Desempeño a fin de medir el cumplimiento de Objetivos Personales y de Trabajo Implementado en los servidores públicos de gobierno del Estado en los niveles que por ley nos obliga (ley del Servicio Profesional de Carrera del Estado y Municipios de Zacatecas) | NOMBRE: | Porcentaje | Procesos de Evaluación del Desempeño realizados | Sitio Web | | Los procesos de Evaluación del Desempeño se realizan en tiempo y forma, los Servidores(as) Públicos(as) participan de forma activa | FRECUENCIA | Semestral | Se llevó a cabo el proceso de evaluación de 32 en total se contó con la participación de 1,096 servidores públicos de confianza, de los cuales 497 eran mujeres y 598 hombres se aplicaron a los 31 Dependencias del Ejecutivo susceptibles a evaluación. | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | Mide el porcentaje de avance los procesos de Evaluación del Desempeño realizados | | SI | NO | | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 0 | | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | (Total de procesos de Evaluación del Desempeño realizados/ total de procesos de Evaluación del Desempeño programados) * 100 | | | | | REPORTADOS MARZO 2023 | 0 | | |
| | | TIPO: | Procesos | | | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 0% | | |
| | | DIMENSIÓN: | Eficacia | | | | | | | | |
| | | FRECUENCIA: | Trimestral | | Oficios de notificación de apertura y cierre de periodo, Sistema de Evaluación (SIE), lista de participación con clave de usuario y contraseña; Informe general al C. Gobernador Constitucional del Estado, al Secretario de Administración como jefe de sector y a las dependencias y entidades evaluadas, reporte generado por el sistema, memorándum enviado a el área de profesionalización y correo electrónico | | | PROGRAMADO ENERO A MARZO 2023 | 1 | | |
| | | SENTIDO: | Constante | | | | | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 1 | | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | | Dirección de Evaluación al Desempeño, Permanencia y Desarrollo | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | 100% | | |
| | | META ANUAL: | 2 | | | | | | | | |
| | | | | LÍNEA BASE: | 2 | | | Mensual | | | |
| Actividad 2 Ejecución de los procesos de Verificación a la | Ejecución de los procesos de Verificación a los Resultados de la Evaluación del Desempeño de los Objetivos de Trabajo y Personales un semestre posterior a fin de corroborar | NOMBRE: | Porcentaje | Procesos de Verificación a la Evaluación del Desempeño realizados | Sitio Web | | Los procesos de Verificación de la Evaluación del Desempeño se realizan en | FRECUENCIA | Semestral | Se atendió el 11 de diciembre, verificando 123 servidores públicos (CSJ, SEDUNDY, ASISTEZAC, SZABT). | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | Mide el porcentaje de avance los procesos de Verificación a la "Evaluación del Desempeño realizados" | | SI | NO | | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 0 | | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | (Total de procesos de Verificación a la Evaluación del Desempeño realizados/ total de procesos de Verificación a la Evaluación del Desempeño programados) * 100 | | | | | REPORTADOS MARZO 2023 | 0 | | |
| | | TIPO: | Procesos | | | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 100% | | |

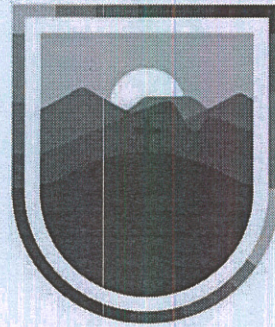
| NIVEL | OBJETIVOS | INDICADORES | | RESULTADOS | | INDICADORES DESPLEGADOS | DATOS | OBSERVACIÓN |
|--|---|---|------------|---|---|---|-----------|---|
| | | Nombre - Definición - Método de cálculo - Tipo - Dimensión - Frecuencia - Sentido - Meta Anual - Línea Base | | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS | | | |
| Resultados de la Evaluación del Desempeño | que una muestra de los servidores(as) públicos(as) evaluados no comprueben la veracidad del alcance de sus metas reportadas en el semestre | DIMENSIÓN: | Eficacia | Actas de verificación de los candidatos al proceso de verificación, reporte mensual del proceso de verificación, oficinas de notificación a la dependencia, informe de resultado de verificación a cada a la dependencia e informe general de resultados dirigido al C. Gobernador Constitucional del Estado, | tiempo y forma de acuerdo a la programación establecida. | PROGRAMADO ENERO A MARZO 2023 | 1 | INCLUSIÓN, INSECAR, PUENTE VIAL, IAC, DOG, ICFE, SAG |
| | | FRECUENCIA: | Trimestral | | | | | |
| | | SENTIDO: | Constante | | | | | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | | | | | |
| | | META ANUAL: | 6 | | | | | |
| LÍNEA BASE: | 6 | | | | | | | |
| Actividad 3 Actualización, coordinación y culminación de los procesos de Evaluación y Verificación del Desempeño | Actualización, coordinación y culminación de los procesos de Evaluación y Verificación del Desempeño implementados en forma semestral a fin de entregar un informe detallado al ejecutivo del estado y los titulares de todas y cada una de las dependencias participantes en el proceso. | NOMBRE: | Porcentaje | Porcentaje de avance de reportes de seguimiento en la Evaluación y Verificación del Desempeño a dependencias | Sitio Web | FRECUENCIA | Semestral | Una vez actualizada la plataforma del SEV con el padrón de servidores públicos enviado por la SAG, se inició el trabajo satisfactoriamente la coordinación del proceso de evaluación no. 12, alcanzando el 100% de cumplimiento. Se realizaron 88 informes para las dependencias sobre el proceso de evaluación y 3 Informes Generales de Resultados para el C. Gobernador. |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | | Mide el porcentaje de avance de reportes de seguimiento en la Evaluación y Verificación del Desempeño a dependencias de las diferentes dependencias de GODEZAC | Si No | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 0 | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | | (Reportes de Resultados de cada Dependencia de sus procesos de Evaluación y Verificación realizados / Reportes de Resultados de cada Dependencia de sus procesos de Evaluación y Verificación programados) * 100 | | REPORTADOS MARZO 2023 | 0 | |
| | | TIPO: | Procesos | | Los informes de Evaluación y Verificación de Procesos de Evaluación al Desempeño se realizan en tiempo y forma, se envían a las dependencias correspondientes | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 100% | |
| | | DIMENSIÓN: | Eficacia | | | PROGRAMADO ENERO A MARZO 2023 | 35 | |
| | | FRECUENCIA: | Trimestral | Oficio de notificación, calendario interno, fotografías y actas de verificación con firma de común acuerdo, Oficios con los Informes finales, entrega de resultados, reporte del Sistema de Evaluación (SIEV) | | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 35 | |
| | | SENTIDO: | Ascendente | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | 100% | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | Dirección de Evaluación al Desempeño, Permanencia y Desarrollo | | | | |
| | | META ANUAL: | 137 | | | | | |
| | | LÍNEA BASE: | 130 | Mensual | | | | |

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

PRESUPUESTO 2023

| DATOS DEL PROGRAMA | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|--|---|---|---------------------------------------|-------|--|
| Nombre del Programa Presupuestario | Apoyo administrativo para la Profesionalización a Servidores(as) Públicos(as) | Número Interno de Programa | 2 | Dependencia responsable | Instituto de Selección y Capacitación del Estado de Zacatecas | Nombre del Titular | Mtro. Nicolás Pinedo Amador | | |
| ALINEACIÓN | | | | | | | | | |
| Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 | | Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 | | | Tipo de Programa Presupuestario | | | | |
| Eje | Gobierno abierto y de resultados | Principio Rector | 1 Hacia una Nueva Gobernanza | | Programa Institucional Adjetivo | | Clasificación Programática | | |
| | | Política Pública | 1.2 Administración pública, eficiente y con sentido social | | | | | | |
| | | Estrategia | 1.2.6 Fortalecer la profesionalización del servicio público, implementación del servicio profesional de carrera, y la gestión de recursos humanos, recuperando el espíritu social del servicio y el enfoque en el ciudadano y salvaguardando los elementos más valiosos de la formación del capital humano con sentido público | | | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | | | | | |
| Finalidad | 1.- GOBIERNO | Función | 1.8.-OTROS SERVICIOS GENERALES | Subfunción | n | 1.3.9.-Otros | | | |
| RESULTADOS | | | | | | | | | |
| NIVEL | OBJETIVOS | INDICADORES | | | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS | INDICADORES DESPLEGADOS | DATOS | OBSERVACION |
| | | Nombre - Definición - Método de cálculo - Tipo - Dimensión - Frecuencia - Sentido - Meta Anual - Línea Base | | | | | | | |
| Fin | Contribuir con el fortalecimiento de la profesionalización de las y los servidores(as) públicos(as) mediante el uso eficiente y efectivo de los recursos financieros, materiales y humanos con la finalidad aplicarlo a las capacitaciones continuas y certificaciones en competencias laborales y digitales. | NOMBRE: | Porcentaje | Porcentaje de avance en relación a los eventos programados de profesionalización (capacitación y certificación) a los servidores (as) públicos (as) realizados / programados | Sitio Web | Se profesionalizan las y los servidores públicos. | FRECUENCIA | Anual | El presente resultado se deriva de las capacitaciones y certificaciones que se han llevado a cabo en el periodo de ENERO-DICIEMBRE del presente año, dirigidas a servidores(as) públicos (as), sobre la meta del programa presupuestario anual y semestral. La reducción de personal administrativo y operativo (administrativos, instructores y evaluadores internos) inhiben el alcance a la meta correspondiente. |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | | Mide el porcentaje de avance en relación a los eventos programados de profesionalización (capacitación y certificación) a los servidores (as) públicos (as) realizados / programados | SI NO | | PROGRAMADOS MARZO 2023 | 10 | |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | | (Num de Eventos de Profesionalización atendidos / Num de los eventos Programados) *100 | Se elabora una planilla | | REPORTADOS MARZO 2023 | 12 | |
| | | TIPO: | | Impacto | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 120% | |
| | | DIMENSIÓN: | | Eficacia | | | PROGRAMADO ENERO A MARZO 2023 | 22 | |
| | | FRECUENCIA: | | Anual | Avances mensuales y trimestrales, Programas presupuestarios Sustativo y Adjetivo e Indicadores MIR Sustativo y Adjetivo | | | | |

| | | RESULTADOS | | | | | | | |
|-----------|--|---|------------|--|--|---|---|--------|--|
| NIVEL | OBJETIVOS | INDICADORES | | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | | SUPUESTOS | INDICADORES DESPLEGADOS | DATOS | OBSERVACIÓN |
| | | Nombre - Definición - Método de cálculo - Tipo - Dimensión - Frecuencia - Sentido - Meta Anual - Línea Base | | | | | | | |
| | | SENTIDO: | Ascendente | | | | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 25 | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | Porcentaje | Coordinación Administrativa, Secretaría Técnica | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | 114% | |
| | | META ANUAL: | 103 | | | | | | |
| | | LÍNEA BASE: | 97 | Mensual | | | | | |
| Propósito | Servidores(as) públicos(as) profesionalizados mediante la asignación y distribución de los recursos necesarios en los eventos de profesionalización brindándoles servicios de calidad. | NOMBRE: | Porcentaje | Porcentaje de avance en relación a los eventos convocados de profesionalización (capacitación y certificación) a los servidores (as) públicos (as) realizados / convocados | | Sitio Web | FRECUENCIA | Annual | |
| | | DEFINICIÓN DEL INDICADOR: | | Mide el porcentaje de avance en relación a los eventos convocados de profesionalización (capacitación y certificación) a los servidores (as) públicos (as) realizados / convocados | | Si No | CONVOCADOS MARZO 2023 | 13 | El presente resultado se deriva de las capacitaciones y certificaciones que se han llevado a cabo en el período de ENERO-DICIEMBRE del presente año, dirigidas a servidores(as) públicos (as), sobre la meta del programa presupuestario anual y semestral. La reducción de personal administrativo y operativo (administrativos, instructores y evaluadores internos) inhiben el alcance a la meta correspondiente. |
| | | MÉTODO DE CÁLCULO: | | (Num de Eventos de Profesionalización atendidos / Num de los eventos Convocados) *100 | | | REPORTADOS MARZO 2023 | 13 | |
| | | TIPO: | | Resultado | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MARZO 2023 | 100% | |
| | | DIMENSIÓN: | | Eficacia | | | CONVOCADO ENERO A MARZO 2023 | 26 | |
| | | FRECUENCIA: | | Anual | | Facturas, oficios, memorándum, Sistema Integral de Información Financiera (SIIF), requisición de material y convenios | REPORTADO ENERO A MARZO 2023 | 26 | |
| | | SENTIDO: | | Constante | | | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO A MARZO 2023 | 100% | |
| | | UNIDAD DE MEDIDA: | | Porcentaje | | Coordinación Administrativa, Dirección Jurídica, Secretaría Técnica | | | |
| | | META ANUAL: | | 95 | | | | | |
| | | LÍNEA BASE: | | 95 | | Mensual | | | |
| | | | | | | Los servidores públicos de la Administración Pública se profesionaliza de acuerdo a la convocatoria efectiva. | | | |



III. IV. Información Programática Indicadores de Resultados Nivel Propósito

TERCER TRIMESTRE DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN

2023



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN
PRESUPUESTO 2023

F-PROG-01

| DEPENDENCIA | | | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | TIPO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|---|---|----------|-------------|---|--|------------------|--|-------------|--------------------------------|-------------|------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------|----------------|------------------------------|-------------------------------------|--|------------|------------|-----------|-----------|--------------------|-----|
| Instituto de Selección y Capacitación del Estado de Zacatecas | | | Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as) | | | Programa Institucional Sustantivo | | | R - Específicos | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PRINCIPIO RECTOR | | | NÚMERO INTERNO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | PONDERACIÓN: | | | ALCANCE DEL PROGRAMA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Hacia una Nueva Gobernanza | | | 1 | | | 80% | | | ÁREA DE ENFOQUE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| POLÍTICA PÚBLICA | | | | | | | | | Servidores(as) Públicos(as) de GODEZAC | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 Administración pública, eficiente y con sentido social | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ESTRATEGIA | | | FINALIDAD | | | FUNCIÓN | | | SUBFUNCIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.6 Fortalecer la profesionalización del servicio público, implementación del servicio profesional de carrera, y la gestión de recursos humanos, recuperando el | | | 1.- GOBIERNO | | | 1.8.- OTROS SERVICIOS GENERALES | | | 1.3.9.- Otros | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ALINEACIÓN FED | NOMBRE DE LOS COMPONENTES | UNIDAD RESPONSABLE (DEPENDENCIA, DIRECCIÓN) | META TOTAL | | PONDERACIÓN | ALINEACIÓN FED | NOMBRE DE LAS ACTIVIDADES | META TOTAL | | PONDERACIÓN | ACTIVIDADES METAS TRIMESTRALES | | | | TRANSVERSALIDAD | | | | | | Programado | Realizado | | | | |
| | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | | | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | | ENERO-MARZO | ABRIL-JUNIO | JULIO-SEPTIEMBRE | OCTUBRE-DICIEMBRE | IGUALDAD SUSTANTIVA | NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | ANTICORRUPCIÓN | PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO | OBJETIVOS DEL DESARROLLO SOSTENIBLE | OBJETIVOS DEL DESARROLLO SOSTENIBLE META | | | | | | |
| 1.2.6 | Capacitación continua implementada. | Dirección de Profesionalización y Dirección de Reclutamiento, Selección y Gestión por Competencias Laborales. | Evento | 101 | 40.0% | 1.2.6 | Coordinación de los eventos del Plan General de Capacitación 2023. | Evento | 97 | 80.0% | 21 | 28 | 24 | 24 | No | No | No | No | No | No | No | Programado | 97 | | | |
| | | | | | | | | | | | 20 | | | | | No | No | No | No | No | No | No | No | Realizado | 20 | |
| | | | | | | | | | | | 19 | | | | | No | No | No | No | No | No | No | No | No | Profesionalización | 19 |
| | | | | | | | | | | | 1 | | | | | No | No | No | No | No | No | No | No | No | ECE | 1 |
| | | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | Si | No | No | No | No | No | No | No | No | No | Programado | 4 |
| | | | | | | | | | | | 5 | | | | | Si | No | No | No | No | No | No | No | No | Realizado | 5 |
| | | | | | | | | | | | 22 | 29 | 25 | 25 | No | No | No | No | No | No | No | No | No | No | Programado | 101 |
| | | | | | | | | | | | 19 | | | | | No | No | No | No | No | No | No | No | No | Realizado | 19 |
| | | | | | | | | | | | 18 | | | | | No | No | No | No | No | No | No | No | No | Profesionalización | 18 |
| | | | | | | | | | | | 1 | | | | | No | No | No | No | No | No | No | No | No | ECE | 1 |
| | | | | | 1.2.6 | Impartición de los eventos del Plan General de Capacitación Laboral u | Evento | 24 | 80.0% | 2 | 8 | 7 | 7 | No | No | No | No | No | No | No | Programado | 24 | | | | |
| | | | | | | | | | | 1 | | | | | No | No | No | No | No | No | No | No | Realizado | 1 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---------|----|-------|-------|--|---------|----|-------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------|--------------------|---|
| 1.2.6 | Certificaciones de Competencias Laborales y Digitales implementadas. | Dirección de Profesionalización y Dirección de Reclutamiento, Selección y Gestión por Competencias Laborales. | Evento | 24 | 30.0% | 1.2.6 | Digital 2023. | Reporte | 24 | 20.0% | 0 | | | | No | No | No | No | No | No | Profesionalización | 0 |
| | | | | | | | 1 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | ECE | 1 | |
| | | | | | | | 2 | | | | 8 | 7 | 7 | No | No | No | No | No | No | Programado | 24 | |
| | | | | | | | 1 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | Realizado | 1 | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | Profesionalización | 0 | |
| | | | | | | | 1 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | ECE | 1 | |
| | | | | | | | 4 | | | | 7 | 7 | 4 | No | No | No | No | No | No | Programado | 22 | |
| | | | | | | | 2 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | Realizado | 2 | |
| | | | | | | | 0 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | Profesionalización | 0 | |
| | | | | | | | 2 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | ECE | 2 | |
| 1.2.6 | Sistema de Evaluación del Desempeño implementado. | Dirección de Evaluación al Desempeño, Permanencia y Desarrollo. | Proceso | 8 | 30.0% | 1.2.6 | Ejecución de los procesos de Evaluación al Desempeño de los Servidores (as) Públicos (as) con perspectiva de género. | Proceso | 2 | 50.0% | 1 | 0 | 1 | 0 | No | No | No | No | No | No | Programado | 2 |
| | | | | | | | 1 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | Realizado | 1 | |
| | | | | | | | 1 | | | | 2 | 1 | 2 | No | No | No | No | No | No | Programado | 6 | |
| | | | | | | | 1 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | Realizado | 1 | |
| | | | | | | | 35 | | | | 34 | 34 | 34 | No | No | No | No | No | No | Programado | 137 | |
| | | | | | | | 35 | | | | | | | No | No | No | No | No | No | Realizado | 35 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-------------------------|-----------|---|-------|-------|---|--------------|----|-------|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|------------|------------|----|----|------------|------------|-----------|-----------|-----------|---|
| 1.2.6 | Revisión de las actividades institucionales en apego a la normativa | Dirección Jurídica | Actividad | 3 | 30.0% | 1.2.6 | Ejecución de las Reuniones de la Junta Directiva del Instituto mediante el cumplimiento del marco normativo. | Actividad | 3 | 25.0% | 0 | 1 | 1 | 1 | No | No | No | No | No | No | Programado | 3 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Realizado | 0 | | | |
| | | | | | | 1.2.6 | Elaboración de los contratos y convenios Institucionales. | Documento | 10 | 40.0% | 1 | 5 | 4 | 0 | No | No | No | No | No | No | No | No | No | No | Programado | 10 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Realizado | 1 | |
| | | | | | | 1.2.6 | Elaboración o actualización de los Instrumentos Normativos Institucionales. | Documento | 1 | 35.0% | 0 | 0 | 1 | 0 | No | No | No | No | No | No | No | No | No | No | No | Programado | 1 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Realizado | 0 |
| 1.2.6 | Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales garantizados. | Unidad de Transparencia | Actividad | 4 | 15.0% | 1.2.6 | Atención de solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales (Sujeta a demanda). | Solicitud | 15 | 45.0% | 4 | 4 | 4 | 3 | No | No | No | No | No | No | No | Programado | 15 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Realizado | 1 | | |
| | | | | | | 1.2.6 | Publicación de obligaciones de transparencia en plataformas. | Actividad | 4 | 45.0% | 1 | 1 | 1 | 1 | No | No | No | No | No | No | No | No | No | No | Programado | 4 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Realizado | 1 |
| | | | | | | 1.2.6 | Capacitación y asistencia a foros en materia de acceso a la información, protección de datos personales y/o archivos. | Capacitación | 5 | 10.0% | 1 | 2 | 2 | 0 | No | No | No | No | No | No | No | No | No | No | No | Programado | 5 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Realizado | 1 |