



ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE ZACATECAS, SON OBLIGATORIAS LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES DEL GOBIERNO POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO.

TOMO CXXX

Núm. 105

Zacatecas, Zac., miércoles 30 de diciembre de 2020

S U P L E M E N T O

AL No. 105 DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO
CORRESPONDIENTE AL DÍA 30 DE DICIEMBRE DE 2020

**Presupuesto de Egresos del Estado de Zacatecas
para el Ejercicio Fiscal 2021.**

ANEXOS

ANEXO 24. MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR'S) QUE ESTABLECEN OBJETIVOS ANUALES, ESTRATEGIAS Y METAS:

- a) Secretaría General de Gobierno (Pg. 3)
- b) Secretaría de las Mujeres (Pg. 87)
- c) Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas (Pg. 129)
- d) Secretaría de Economía (Pg. 148)

TOMO 9 DE 10

DIRECTORIO

Alejandro Tello Cristerna
Gobernador del Estado de Zacatecas

Federico Carlos Soto Acosta
Coordinador General Jurídico

Andrés Arce Pantoja
Director del Periódico Oficial

El periódico Oficial del Gobierno del Estado de Zacatecas se publica de manera ordinaria los días Miércoles y Sábados.

La recepción de documentos y venta de ejemplares se realiza de 9:00 a 15:30 horas en días hábiles.

Para la publicación en el Periódico Oficial se deben de cubrir los siguientes requisitos:

- El documento debe de ser original
- Debe contener el sello y firma de la dependencia que lo expide.
- Que la última publicación que indica el texto a publicar, tenga un margen de dos días hábiles a la fecha de la Audiencia cuando esta exista.
- Efectuar el pago correspondiente a la publicación.

Para mejor servicio se recomienda presentar su documento en original y formato digital.

Domicilio:
Circuito Cerro del Gato
Edificio I Primer piso
C.P. 98160 Zacatecas, Zac.
Tel. (492) 491 50 00 Ext. 25195
E-mail:
periodico.oficial@zacatecas.gob.mx



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 26 - Conservación de la memoria histórica del Estado de Zacatecas

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIIS-02E026

Ejercicio: 2021

PED Eje: 3 - Competitividad y Prosperidad

PED Línea: 10 - Cultura y Economía Creativa

PED Estrategia: 1 - Proteger, crear, preservar y difundir la cultura y el patrimonio cultural tanto material como inmaterial de la entidad

Dianóstico: Satisfacer la ausencia de un área que coadyuve en el estudio, registro, preservación, difusión y producción editorial del patrimonio cultural e histórico, y que a su vez lleve a cabo el registro de los principales acontecimientos contemporáneos de la entidad, conformando a su vez un acervo especializado que estará a disposición de la sociedad para su consulta.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 5

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 80,000

Beneficiarios Hombres: 100,000

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a preservar, registrar y difundir el patrimonio histórico cultural

Objetivo Nivel Propósito:

La población zacatecana cuenta con información de su patrimonio histórico y cultural

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: 1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - C.1 Acopio de Patrimonio Histórico y Cultural del Estado de Zacatecas realizado

Alineación PED: 3.10.1

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 100

Unidad Responsable: SEGOB: 0210 - Crónica del Estado

Unidad de Medida: Registro

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 2,410

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - A.1 Sistematización, acopio de la memoria histórica del Estado de Zacatecas.

PED: 3.10.1

Ponderación: 35 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Registro

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 2,410

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	190	195	200	210	216	200	200	190	200	210	200	200
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - A.2 Edición y publicación de Obras Bibliográficas.

PED: 3.10.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Publicación

Tipo de Medida: Difundir

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre: 3 - A. 3. Capacitación a las y los cronistas del Estado de Zacatecas.

PED: 3.10.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Capacitación

Tipo de Medida: Programar

Cantidad: 36

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A4

Nombre: 4 - A.4 Desarrollo de eventos relacionados con el patrimonio histórico.

PED: 3.10.1

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Promover

Cantidad: 36

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

NG-PPs: 26 | Clave: PPS-02E026 **Nombre:** Conservación de la memoria histórica del Estado de Zacatecas

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno **Nombre del titular:** LIC. JEHÚ EDUÍ SALAS DÁVILA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 3 Competitividad y Prosperidad

Línea Estratégica: 10 Cultura y Economía Creativa

Estrategia: 1 Proteger, crear, preservar y difundir la cultura y el patrimonio cultural tanto material como inmaterial de la entidad

Eje: 2 - Política Social

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: Gobierno Función: Coordinación de la Política de Gobierno Subfunción: Preservación y Cuidado del Patrimonio

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a preservar, registrar y difundir el patrimonio histórico cultural	Indicadores: Nombre: Porcentaje de proyectos que preservan el patrimonio cultural del Estado Definición: Muestra porcentualmente el cumplimiento de proyectos para la preservación del patrimonio histórico. Método: (Suma de proyectos realizadas / Total de proyectos) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Anual Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Crónica del Estado	Se registran los principales acontecimientos contemporáneos de la entidad y los sucesos que van marcando la historia de las comunidades, regiones, entidades y el país en sí mismo.

Propósito	La población zacatecana cuenta con información de su patrimonio histórico y cultural	<p>Nombre: Porcentaje de la población que obtiene información</p> <p>Definición: Refleja el porcentaje de personas que muestran interés en los hechos históricos de la entidad.</p> <p>Método: (suma de personas que obtienen informaco / total de personas que solicitan informaco) * 100</p> <p>Tipo: Resultado</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 80</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Crónica del Estado</p> <p>La población zacatecana muestra interés en los acontecimiento y hechos históricos de nuestra entidad.</p>
<p>Componente</p> <p>Responsables:</p> <p>SEGOB</p> <p>Crónica del Estado</p>	<p>C1</p> <p>C.1 Acopio de Patrimonio Histórico y Cultural del Estado de Zacatecas realizado</p>	<p>Nombre:Porcentaje de documentos investigados</p> <p>Definición: Detalla el porcentaje de documentos presentados para investigación.</p> <p>Método: (Suma de documentos analizados / suma de documentos programado) * 100</p> <p>Tipo: Resultado</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p> <p>Se registran los principales acontecimientos contemporáneos de la entidad y los sucesos que van marcando la historia de las comunidades, regiones, conservando y difundiendo para las presentes y futuras generaciones.</p>
Actividad	<p>C1</p> <p>A1 Sistematización, acopio de la memoria histórica del Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos sistematizados</p> <p>Definición: Refiere el cumplimiento de documentos registrados</p> <p>Método: (Suma de documentos registrado / total de documentos acopiados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p> <p>Se aprovecha el uso de tecnologías para registrar, conservar y difundir los acontecimientos y hechos históricos para las presentes y futuras generaciones.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 A.2. Edición y publicación de Obras Bibliográficas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de obras publicadas Definición: Define el cumplimiento de obras publicadas. Método: (Suma de obras publicadas / total de obras para edición) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	<p>Se editan los documentos y se publican, manifestando la población interés para adquirir conocimiento de hechos históricos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 A. 3. Capacitación a las y los cronistas del Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitación a cronistas Definición: Detalla el cumplimiento del programa de capacitación a cronistas del estado de Zacatecas Método: (Suma de capacitaciones realizadas / suma de capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	<p>Los cronistas de la entidad participan y se interesan en los acontecimientos relevantes de nuestro Estado.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A4 A.4. Desarrollo de eventos relacionados con el patrimonio histórico.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos del patrimonio histórico Definición: Detalla el cumplimiento porcentual de promoción de espacios para el desarrollo de eventos. Método: (Suma de eventos realizados / suma de eventos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	<p>Se promueve y fomentan acciones, espacios y condiciones favorables para incrementar el interés de la ciudadanía por asistir a los eventos y exhibiciones interculturales.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 27 - Estrategia de la prevención social de la violencia y la delincuencia con participación ciudadana

Tipo de Programa: Estratégico Ordinario

Clave: PPEO-02R027

Ejercicio: 2021

PED Eje: 2 - Seguridad Humana

PED Línea: 5 - Seguridad Pública

PED Estrategia: 2 - Impulsar la prevención de la violencia y delincuencia en el Estado

Dianóstico: Zacatecas carece de una visión estratégica y de largo alcance para la solución de las causas de la delincuencia; de un trabajo sistemático y eficiente en la aplicación de los programas, de políticas que evalúen y premien acciones cuyo impacto sea real y desechen acciones aisladas; de planes que verdaderamente integren la participación ciudadana y cambien los hábitos, costumbres, valores y comportamientos de las comunidades donde se genera el delito.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 10

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 80,000

Beneficiarios Hombres: 110,000

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la disminución de la violencia y la delincuencia, mediante la construcción de una estrategia plenamente articulada y coordinada con las dependencias estatales.

Objetivo Nivel Propósito:

La administración pública implementa la Estrategia de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: 1.3.2.Política Interior

Clasificación Programática: R - Específicos

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - C.1 Comportamiento de los factores de riesgo y corresponsabilidad de las dependencias monitoreadas.

Alineación PED: 2.5.2

Clasificación Programática: R - Específicos

Ponderación: 50

Unidad Responsable: SEGOB: 0203 - Subsecretaría de Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 17

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - A.1 Identificación de los actores involucrados de la administración pública y/o municipios.

PED: 2.5.2

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - A.2 Establecer un esquema de monitoreo y seguimiento de las acciones Transversales 2021.

PED: 2.5.2

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Documento
 Tipo de Medida: Elaborar
 Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - A.3 Informes de los programas presupuestario con Transversalidad en Prevención Social en polígonos prioritarios establecidos por la UNODC.

PED:2.5.2

Ponderación: 34 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Documento
 Tipo de Medida: Elaborar
 Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - C.2 Coordinación, Operación y Seguimiento de las acciones y temas con Prevención Social del Delito y Fomento a la Participación Ciudadana.

Alineación PED: 2.5.2

Clasificación Programática: R - Específicos

Ponderación: 50

Unidad Responsable: SEGOB: 0203 - Subsecretaría de Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 16

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre:1 - A.1 Reportes de coordinación y verificación en campo de las acciones trasversales y acciones municipales con temas de prevención del delito y fomento a la Participación Ciudadana.

PED:2.5.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Documento
 Tipo de Medida: Elaborar
 Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre:2 - A.2 Fomento y seguimiento a los mecanismos de Participación Ciudadana como el Consejo Estatal Ciudadano del Estado de Zacatecas.

PED:2.5.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Documento
 Tipo de Medida: Elaborar
 Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1

Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre:3 - A.3 Realización de evento para el rescate de espacios públicos en coordinación con Secretaria de Seguridad Pública para el acercamiento comunitarios entre dependencias y comunidad.

PED:2.5.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Promover

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A4

Nombre:4 - A.4 Operación y seguimiento de los Recursos para la Prevención Social del Delito en el Estado de Zacatecas.

PED:2.5.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 8

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A5

Nombre:5 - A.5 Solicitudes de Visto Buenos para establecimiento con venta de bebida Alcohólicas en el Estado de Zacatecas.

PED:2.5.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Revisar

Cantidad: 140

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	50	0	0	20	0	0	20	0	0	50
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPs: 27 | Clave: PPEO-02R027 Nombre: Estrategia de la prevención social de la violencia y la delincuencia con participación ciudadana Tipo de Programa: Estratégico Ordinario

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno Nombre del titular: LIC. JEHÚ EDUJ SALAS DÁVILA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 2 Seguridad Humana

Línea Estratégica: 5 Seguridad Pública

Estrategia: 2 Impulsar la prevención de la violencia y delincuencia en el Estado

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción

Política Interior

R - Específicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la disminución de la violencia y la delincuencia mediante la construcción de una estrategia plenamente articulada y coordinada con las dependencias estatales.	<p>Nombre: Porcentaje de polígonos que adoptan y aplican la estrategia de prevención social de la violencia y la delincuencia con participación ciudadana.</p> <p>Definición: Representa el número de polígonos en donde se realizan las acciones de la estrategia de prevención social de la violencia y la delincuencia.</p> <p>Método: (Suma de polígonos en ejecución / total de polígonos programados en la EPSVD) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>Los habitantes de los polígonos que adoptan la estrategia, facilitan y se comprometen para realizar las acciones para desarrollar las políticas que conduzcan a mejorar los niveles de vida para las y los zacatecanos, promoviendo una cultura de la prevención social.</p>

<p>Propósito</p>	<p>La administración pública implementa la Estrategia de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de dependencias con acciones transversales de prevención social de la violencia y la delincuencia. Definición: Define el porcentaje de dependencias que participan con acciones dentro de la estrategia. Método: (Dependencias articulada / Dependencias programadas en la articulación) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 30 Línea Base: 20</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>e presentan condiciones favorables y voluntad política que permiten encontrar formulas que conduzcan a la disminución de violencia y la delincuencia en el Estado.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>C1 C.1 Comportamiento de los factores de riesgo y correspondencia de las dependencias monitoreadas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de seguimiento a los comportamiento de los factores de riesgo y correspondencia de las dependencias monitoreadas. Definición: Refiere el cumplimiento porcentual de documentos elaborados a través de la planeación y vinculación institucional. Método: (Numero de documentos autorizados / Numero de documentos elaborados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>Se cuenta con una información estratégica y de largo alcance para la solución de las causas de la delincuencia estableciendo un trabajo sistemático y eficiente en la aplicación de la Estrategia de Prevención Social</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 A.1 Identificación de los actores involucrados de la administración pública y/o municipios.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones con unidades administrativas que conforman el gobierno del estado. Definición: Define el porcentaje de las reuniones realizadas con dependencias y/o municipios para la articulación de acciones en materia de Prevención Social. Método: (Suma de Reuniones con dependencia realizadas / Suma de Reuniones con dependencias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>Se realizan reuniones de vinculación institucional para conocer si existe voluntad de los titulares de las dependencias y/o Presidentes Municipales, para articular acciones dentro de la EPSVD.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Establecer un esquema de monitoreo y seguimiento de las acciones Transversales 2021.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Esquemas para el seguimiento de las acciones transversales 2021 realizados. Definición: Define el porcentaje de cumplimiento de la realización de esquemas para el seguimiento de las acciones en temas de prevención social del delito. Método: (Suma de esquemas realizado / Suma de esquemas programado) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual: 100 Linea Base:95</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>Contar con un esquema para el identificar y monitoreo de las acciones de prevención en el presupuesto 2021</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Informes de los programas presupuestario con Transversalidad en Prevención Social en polígonos prioritarios establecidos por la UNODC.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Informes con Acciones de Prevención Social. Definición:Mide le porcentaje de los informes con acciones transversales en polígonos prioritarios establecido por la UNODC con Prevención Social del Delito. Método: (Suma de Informes programados / Suma de informes Realizado) * 100 Tipo:Resultados Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual: 100 Linea Base:90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>Se identifican los programas, proyectos, actividades y/o acciones específicas enmarcadas en el contexto transversal de la política de la prevención social del delito.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>C2 Coordinación, Operación y Seguimiento de las acciones y temas con Prevención Social del Delito y Fomento a la Participación Ciudadana.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Actividades coordinadas, y operadas de las acciones y temas con Prevención Social del Delito y Fomento a la Participación Ciudadana. Definición:Mide le porcentaje de las acciones coordinadas y realizadas por dependencias y municipios en campo con temas en Prevención Social del Delito y fomento a la participación Ciudadana. Método: (Suma de Documentos autorizado / Suma de documentos programado) * 100 Tipo:Resultados Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual: 100 Linea Base:95</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>Se cuenta con un equipo de la Dirección de Operación Territorial para el seguimiento en campo de las actividades y/o acciones en temas de prevención Social del Delito.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Reportes de coordinación y verificación en campo de las acciones transversales y acciones municipales con temas de prevención del delito y fomento a la Participación Ciudadana.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reportes con avances de las acciones coordinadas y realizadas por dependencias y municipios con temas de prevención social y fomento a la Participación Ciudadana Definición: Mide la cantidad de informes acciones coordinadas y realizadas en campo por dependencias y municipios con temas de Prevención Social del Delito y fomento a la participación Ciudadana Método: (Suma de informes realizados / Suma de informes Realizado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 95</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	<p>Se informa la coordinación y realización de los programas, proyectos, actividades y/o acciones con dependencias y municipios en temas de Prevención Social del Delito y Fomento a la Participación Ciudadana</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Fomento y seguimiento a los mecanismos de Participación Ciudadana como el Consejo Estatal Ciudadano del Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje avance de los mecanismos de participación Ciudadana Definición: Mide la cantidad de informes acciones coordinadas y realizadas en campo por dependencias y municipios con temas de Prevención Social del Delito y fomento a la participación Ciudadana Método: (Suma de sesiones con el Consejo Ciudadano realizadas / una de sesiones del consejo Ciudadano programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	<p>El Estado de Zacatecas cuenta con un Consejo Ciudadano conformado y se cuenta con presupuesto para garantizar su funcionamiento.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 A.3 Realización de evento para el rescate de espacios públicos en coordinación con Secretaría de Seguridad Pública para el acercamiento comunitarios entre dependencias y comunidad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos evento para el rescate de espacios públicos. Definición: Mide la cantidad de eventos coordinados con Seguridad Pública para el rescate de espacio y fomento a la corresponsabilidad ciudadana en temas de prevención Social. Método: (Suma de evento de rescate de espacios públicos realizados / Suma de evento de rescate de espacios públicos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	<p>Se cuenta con la voluntad por parte de la Secretaría de Seguridad Pública a través de la dirección de Proximidad Social para la realización de obras de contianza para generar lazos entre sociedad y gobierno</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A4 A.4 Operación y seguimiento de los Recursos para la Prevención Social del Delito en el Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje Informes presentados y autorizados Definición: Mide el cumplimiento de los informes de la operación y seguimiento de la aplicación y ejecución de los recursos de la estrategia de prevención social de la violencia y la delincuencia. Método: (Suma de informes autorizados / total de informes programados de la EPSVD) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>Se cuenta con los recursos necesarios para la recopilación de datos y se elaboran los informes en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A5 A.5 Solicitudes de Visto Buenos para establecimiento con venta de bebida Alcohólicas en el Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos otorgados con vistos buenos Definición: Mide el porcentaje de documentos otorgados con Vistos Buenos para establecimientos con venta de bebidas alcohólicas Método: (Suma de documentos otorgados con visto bueno / total documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Prevención Social del Delito</p>	<p>Se cuenta con los recursos necesarios para la revisión y otorgamiento de los documentos con vistos buenos para los establecimientos con venta de bebidas alcohólicas</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 29 - Gestión Administrativa para la política interna

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIS-02M029

Ejercicio: 2021

PED Eje: 1 - Gobierno Abierto y de Resultados

PED Línea: 1 - Democracia y participación ciudadana

PED Estrategia: 2 - Fortalecer la colaboración entre los poderes del Estado y órdenes de gobierno, a fin de garantizar la gobernanza democrática

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 6

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 1,000

Beneficiarios Hombres: 2,500

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir en la conducción de la política interior, mediante la administración eficiente de los recursos humanos, financieros y materiales.

Objetivo Nivel Propósito:

Las unidades administrativas de la Secretaría General cuentan con servicios administrativos de calidad para el cumplimiento de sus atribuciones.

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: 1.3.2 Política Interior

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - C.1 La calidad institucional para la democracia proporcionada

Alineación PED: 1.1.2

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 34

Unidad Responsable: SEGOB: 0205 - Coordinación Administrativa

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 1,943

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - A.1 Conducción de acciones sustantivas para la administración adecuada y optimización del uso de recursos.

PED: 1.1.2

Ponderación: 35 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 1,800

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - A.2 Gestión y control para trámites de apoyos

PED: 1.1.2

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 96

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - A.3 Innovación y desarrollo de tecnologías para una mejor atención a la ciudadanía

PED:1.1.2

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Proyecto

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A4

Nombre:4 - A.4 Evaluación de los objetivos y las metas institucionales

PED:1.1.2

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 47

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	11	1	0	11	1	0	11	1	0	11
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - C.2 Acceso a la información Pública y protección de datos personales atendida.

Alineación PED: 1.1.2

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 33

Unidad Responsable: SEGOB: 0216 - Unidad de Transparencia

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 188

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre:1 - A.1 Atención y seguimiento de las solicitudes de acceso a la información pública y protección de datos personales.

PED:1.1.2

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Solicitud

Tipo de Medida: Analizar

Cantidad: 180

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre:2 - A.2 Actualización de las obligaciones de transparencia en las plataformas.

PED:1.1.2

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reporte

Tipo de Medida: Monitorear

Cantidad: 8

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - C.3 Programa de prevención y control en operaciones

Alineación PED: 1.1.2

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 33

Unidad Responsable: SEGOB: 0217 - Órgano Interno de Control

Unidad de Medida: Programa

Tipo de Medida: Supervisar

Cantidad: 12

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre: 1 - A.1 Seguimiento del Programa Anual de trabajo 2020 suscrito con la Secretaría de la Función Pública

PED: 1.1.2

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Programa

Tipo de Medida: Operar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPs: 29 | Clave: PPS-02M029 Nombre: Gestión Administrativa para la política interna

Tipo de Programa: Institucional
 Sustantivo

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno Nombre del titular: LIC. JEHU EDUI SALAS DÁVILA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 1 Gobierno Abierto y de Resultados

Línea Estratégica: 1 Democracia y participación ciudadana

Estrategia: 2 Fortalecer la colaboración entre los poderes del Estado y órdenes de gobierno, a fin de garantizar la gobernanza democrática

Eje: 1 - Política y Gobierno

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Gobierno	Función	Subfunción	Política Interior
			Coordinación de la Política de Gobierno	

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir en la conducción de la política interior, mediante la administración eficiente de los recursos humanos, financieros y materiales.	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para la administración de la política interior</p> <p>Definición: Porcentaje de documentos para la administración de la política interior</p> <p>Método: (Número de documentos autorizado / Número de documentos elaborado) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para la administración de la política interior</p> <p>Definición: Porcentaje de documentos para la administración de la política interior</p> <p>Método: (Número de documentos autorizado / Número de documentos elaborado) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	- Registros documentales - Registros administrativos	Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.

Propósito	Las unidades administrativas de la Secretaría General cuentan con servicios administrativos de calidad para el cumplimiento de sus atribuciones.	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para el control de apoyos otorgados</p> <p>Definición: Muestra el número de documentos para gestión y trámite autorizados</p> <p>Método: (Número de documentos autorizados / Número de documentos recibidos) * 100</p> <p>Tipo: Resultado</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.
Componente Responsables: SEGOB	C1 C.1 La calidad institucional para la democracia proporcionada	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para el cumplimiento institucional</p> <p>Definición: Refleja el cumplimiento de documentos para el desarrollo de la política presupuestaria</p> <p>Método: (Número de documentos autorizados / Número de documentos elaborados) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.
Actividad	C1 A1 A.1 Conducción de acciones sustantivas para la administración adecuada y optimización del uso de recursos.	<p>Nombre: Porcentaje de control de documentos para el funcionamiento de las unidades administrativas</p> <p>Definición: Refleja los documentos de control de los servicios y reuniones para el seguimiento y evaluación del uso eficaz de los recursos</p> <p>Método: (Número de informes autorizados / Total de documentos elaborados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Administrativa</p>	Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 A.2 Gestión y control para trámites de apoyos</p>	<p>Nombre:Porcentaje de gestión de apoyos autorizados para la entrega de documentos de control</p> <p>Definición:Detalla los documentos de control autorizados (número de apoyos otorgados / Número de solicitudes recibidas) * 100</p> <p>Método: (número de apoyos otorgados / Número de solicitudes recibidas) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Administrativa</p>	<p>Se toman las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 A.3 Innovación y desarrollo de tecnologías para una mejor atención a la ciudadanía</p>	<p>Nombre:Porcentaje de proyectos de innovación tecnológica</p> <p>Definición:Refleja el aprovechamiento tecnológico a través de proyectos autorizados para una mejor atención ciudadana</p> <p>Método:(Número de proyectos de innovación tecnológica implementados / Total de proyectos desarrollados) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Semestral</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación de Informática</p>	<p>Se establece una coordinación encaminada a la innovación y desarrollo tecnológico en beneficio de la población zacatecana, mejorando la atención y servicios que otorga la SGG a la ciudadanía.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A4 A.4 Evaluación de los objetivos y las metas institucionales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de avance de la evaluación institucional</p> <p>Definición:Mide en términos porcentuales las evaluaciones para el cumplimiento de objetivos y metas.</p> <p>Método:(Suma de programas evaluados / Total de documentos de los Programas Presupuestarios) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficacia</p> <p>Frecuencia:Semestral</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:100</p> <p>Línea Base:90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación de Proyectos Estratégicos</p>	<p>Se establece un cronograma de actividades y se realizan las evaluaciones de cada uno de los programas presupuestarios, cumpliendo en tiempo y forma los objetivos y metas de cada una de las unidades administrativas.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Unidad de Transparencia</p>	<p>C2 C.2 Acceso a la información Pública y protección de datos personales atendida.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Transparencia Definición: Refleja el avance de documentos autorizados para el cumplimiento del programa de trabajo. Método: (número de documentos autorizado / número de documentos elaborado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Unidad de Transparencia</p>	<p>La población incrementa su interés y conoce y ejerce el derecho al acceso a la información pública y la protección de datos personales.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 A.1 Atención y seguimiento de las solicitudes de acceso a la información pública y protección de datos personales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento para la atención a solicitudes de información pública atendidas en la Plataforma Nacional de Transparencia Definición: Mide el cumplimiento de solicitudes Método: (Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Unidad de Transparencia</p>	<p>La población incrementa su interés y conoce y ejerce el derecho al acceso a la información pública y la protección de datos personales.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 A.2 Actualización de las obligaciones de transparencia en las plataformas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de actualización de la información pública de oficio Definición: Mide el cumplimiento de actualización de la información de oficio que se incorpora en las Plataformas de Transparencia. Método: (suma de información actualizada en tiempo y form / total de información obligada) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Unidad de Transparencia</p>	<p>La población incrementa su interés y conoce y ejerce el derecho al acceso a la información pública.</p>

<p>Componente Responsables: SECOB Órgano Interno de Control</p>	<p>C3 C.3 Programa de prevención y control en operaciones</p>	<p>Nombre:Avance porcentual en el Programa de Prevención y Control Definición:Porcentaje de avance en relación a las acciones programadas Método:(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del órgano Interno de Control</p>	<p>Aprobación del Programa de Prevención y Control</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Seguimiento del Programa Anual de trabajo 2020 suscrito con la Secretaría de la Función Pública</p>	<p>Nombre:Cumplimiento al Programa Anual de Trabajo suscrito con la SFP Definición:Porcentaje de avance en relación a las acciones programadas Método:(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del órgano Interno de Control</p>	<p>Aprobación del Programa de Prevención y Control</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 23 - Gobernabilidad y Política Interior

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIIS-02E023

Ejercicio: 2021

PED Eje: 1 - Gobierno Abierto y de Resultados

PED Línea: 1 - Democracia y participación ciudadana

PED Estrategia: 2 - Fortalecer la colaboración entre los poderes del Estado y órdenes de gobierno, a fin de garantizar la gobernanza democrática

Dianóstico: Las condiciones actuales de nuestro estado requieren la participación de la ciudadanía en la toma de decisiones, principalmente debido a que los reclamos y demandas se han visto incrementados por lo que deben de ser atendidas con responsabilidad, para fortalecer la capacidad institucional y articular consensos políticos-programáticos entre los tres poderes del Estado, los Ayuntamientos, organizaciones económicas y socio políticas, que impulsen el desarrollo político, democrático y social, la vigencia del Estado de Derecho con pleno respeto de los Derechos Humanos, que propicie un ambiente de seguridad y paz social.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 20

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 40,000

Beneficiarios Hombres: 150,000

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a un gobierno abierto y de resultados mediante la interlocución con los Poderes Legislativo, Judicial, gobiernos municipales y los actores políticos y sociales.

Objetivo Nivel Propósito:

La población zacatecana cuenta con un gobierno democrático.

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: 1.3.2 Política Interior

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - C.1 Estrategia para la Eficiencia política para la democracia desarrollada.

Alineación PED: 1.1.2

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 40

Unidad Responsable: SEGOB: 0201 - Subsecretaría de Desarrollo Político

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Convocar

Cantidad: 830

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - A.1 Construcción de una Agenda Legislativa.

PED: 1.1.2

Ponderación: 35 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Convocar

Cantidad: 125

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	8	13	13	13	13	8	8	8	12	12	9	8
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - A.2 Colaboración con Ayuntamientos y Dependencias Federales

PED: 1.1.2

Ponderación: 35 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Planear

Cantidad: 460

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	41	41	41	43	43	41	30	43	43	43	41	10
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre: 3 - A.3 Coordinación institucional con organismos electorales, partidos y asociaciones políticas, sindicatos y organizaciones sociales y económicas.

PED:1.1.2

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Planear

Cantidad: 245

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	14	23	25	18	25	18	18	25	18	25	18	18
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - C.2 Fomento para la Participación ciudadana en los asuntos públicos impulsada

Alineación PED: 1.1.1

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEGOB: 0221 - Subsecretaría de Desarrollo Político Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Convocar

Cantidad: 280

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre: 1 - A.1 Coordinación de Eventos Cívicos para fomentar la cultura cívica con participación ciudadana

PED:1.1.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Coordinar

Cantidad: 65

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	11	6	3	9	4	3	4	12	6	4	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre: 2 - A.2 Coordinación de reuniones con Ayuntamientos, asociaciones y grupos religiosos que contribuyan a la recomposición del tejido social, y dignificación de tradiciones y eventos religiosos, así como la difusión de normatividad.

PED:1.1.1

Ponderación: 45 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Planear

Cantidad: 50

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	4	7	4	8	8	4	4	6	3	2	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre: 3 - A.3 Desarrollo de la agenda de participación activa de actores y organizaciones sociales, OSC y ONG

PED:1.1.1

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Planear

Cantidad: 230

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	20	20	20	18	20	20	17	20	20	20	20	15
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - C.3 Políticas públicas para el bienestar y la eficiencia generada

Alineación PED: 1.1.2

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEGOB: 0202 - Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Convocar

Cantidad: 412

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre: 1 - A.1 Construcción de una agenda institucional con los ayuntamientos para la atención de demandas y conflictos sociales

PED:1.1.2

Ponderación: 60 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Planear

Cantidad: 157

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	14	14	14	11	14	14	10	14	14	14	14	10
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre: 2 - A.2 Coordinación de reuniones de colaboración para la construcción de una agenda agraria.

PED:1.1.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Planear

Cantidad: 90

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	8	9	8	5	9	8	5	8	9	8	8	5
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A3

Nombre: 3 - A.3 Coordinación de reuniones de seguimiento y evaluación.

PED:1.1.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Planear

Cantidad: 165

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	15	15	15	10	15	15	10	15	15	15	15	10
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPS: 23 | Clave: PPIS-02E023 Nombre: Gobernabilidad y Política Interior

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno Nombre del titular: LIC. JEHÚ EDUI SALAS DÁVILA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 1 Gobierno Abierto y de Resultados

Línea Estratégica: 1 Democracia y participación ciudadana

Estrategia: 2 Fortalecer la colaboración entre los poderes del Estado y ordenes de gobierno, a fin de garantizar la gobernanza democrática

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad Gobierno

Función

Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción

Política Interior

E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a un gobierno abierto y de resultados mediante la interlocución con los Poderes Legislativo, Judicial, gobiernos municipales y los actores políticos y sociales.	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones realizadas para la coordinación estratégica para la Gobernabilidad</p> <p>Definición: Refiere el cumplimiento porcentual de las reuniones con los diferentes sectores de la sociedad, poderes y ordenes de gobierno, encaminadas a un gobierno abierto y de resultados.</p> <p>Método: (Suma de reuniones estratégicas realizadas / Suma de reuniones estratégicas programadas) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones realizadas para la coordinación estratégica para la Gobernabilidad</p> <p>Definición: Refiere el cumplimiento porcentual de las reuniones con los diferentes sectores de la sociedad, poderes y ordenes de gobierno, encaminadas a un gobierno abierto y de resultados.</p> <p>Método: (Suma de reuniones estratégicas realizadas / Suma de reuniones estratégicas programadas) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>Política Interior</p> <p>Atención Ciudadana</p>	<p>Se desarrollan las políticas que conduzcan a mejorar los niveles de vida para las y los zacatecos, promoviendo una nueva cultura de gobierno.</p>

Fin	Contribuir a un gobierno abierto y de resultados mediante la interacción con los Poderes Legislativo, Judicial, gobiernos municipales y los actores políticos y sociales.	<p>Nombre: Índice de Desarrollo Democrático</p> <p>Definición: Índice que analiza y mide el comportamiento democrático del Estado de Zacatecas.</p> <p>Método: Resultado del Índice d Desarrollo Democrático</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Número</p> <p>Meta Anual: 5622</p> <p>Línea Base: 5044</p>	<p>Índice de Desarrollo Democrático: https://mdydc.zacatecas.gob.mx/#/detalle/indicador/154</p>	El nivel de desarrollo presenta un comportamiento homogéneo en sus dimensiones, y alcanza un desarrollo democrático medio
Propósito	La población zacatecana cuenta con un gobierno democrático.	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones realizadas para la conducción de la política interna.</p> <p>Definición: Representa la coordinación de reuniones para el día a día con los otros Poderes Públicos, organismos económicos y diversos actores de la sociedad civil organizada</p> <p>Método: (Suma de reuniones realizadas con los 3 órdenes de gobierno / Suma de reuniones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Político y Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana</p>	Se presentan condiciones favorables que permiten encontrar fórmulas que conduzcan a un desarrollo del estado, mediante una gobernabilidad eficaz en busca de la creación de estrategias que generen las condiciones necesarias para la Gobernabilidad democrática
Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Desarrollo Político	C1 C.1 Estrategia para la Eficiencia política para la democracia desarrollada.	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones para fomento del desarrollo Político</p> <p>Definición: Detalla el cumplimiento de reuniones para impulsar el desarrollo político a través de estrategias coordinadas.</p> <p>Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Reunión</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	Se conjuntan los esfuerzos de coordinación entre los tres niveles de gobierno y se logra establecer políticas para el desarrollo de Zacatecas

<p>Actividad</p> <p>C1 A.1 Constitución de una Agenda Legislativa.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones con fracciones Legislativas Definición: Refleja la colaboración para impulsar un marco jurídico que impulse el desarrollo del estado. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	<p>Se construye una agenda en forma coordinada con las fracciones legislativas a fin de identificar y promover las reformas al marco jurídico que impulsen el desarrollo del Estado y actualicen la legislación estatal</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A.2 Colaboración con Ayuntamientos y Dependencias Federales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones con órdenes de gobierno Definición: Mide la eficacia de coordinación interinstitucional para sumar acciones encaminadas al desarrollo estatal. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	<p>Se establecen los mecanismos necesarios para una efectiva coordinación entre los municipios y las dependencias del Gobierno Federal y estatal encaminados al desarrollo del estado.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A.3 Coordinación institucional con organismos electorales, partidos y asociaciones políticas, sindicatos y organizaciones sociales y económicas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones con organismos políticos Definición: Detalla el cumplimiento de reuniones de coordinación encaminados a la gobernabilidad. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	<p>Se mantiene comunicación permanente con las diferentes expresiones y partidos políticos, así como con el sector privado</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Subsecretaría de Desarrollo Político</p> <p>Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana</p>	<p>C2 Fomento para la Participación ciudadana en los asuntos públicos impulsada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de fomento a la participación ciudadana Definición: Refiere el cumplimiento de reuniones para fomentar la participación ciudadana. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Reunión Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	<p>Se establecen los mecanismos necesarios encaminada a que la ciudadanía se involucre en los asuntos públicos a través de una participación activa</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Coordinación de Eventos Cívicos para fomentar la cultura cívica con participación ciudadana</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de eventos cívicos Definición: Establece el cumplimiento de eventos para fortalecer y fomentar la cultura cívica. Método: (Suma de eventos realizadas / Suma de eventos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	<p>Se mantiene plena coordinación institucional para la realización de eventos cívicos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Coordinación de reuniones con Ayuntamientos, asociaciones y grupos religiosos que contribuyan a la recomposición del tejido social, y dignificación de tradiciones y eventos religiosos, así como la difusión de normatividad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de coordinación en materia religiosa Definición: Detalla el cumplimiento de reuniones de coordinación institucional y religioso. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Político</p>	<p>Se establecen los mecanismos necesarios para una efectiva coordinación, y se logran acuerdos con la participación ciudadana orientados a la recomposición social</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 A.3.Desarrollo de la agenda de participación activa de actores y organizaciones sociales. OSC y ONG</p>	<p>Nombre:Porcentaje de gestión y fortalecimiento institucional con Organizaciones Sociales. Definición:Refiere la capacidad institucional para vincular acciones con las organizaciones sociales. Método:(Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base:90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana</p>	<p>Las diversas organizaciones incrementan su interés y vinculación por participar en las acciones del gobierno</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana</p>	<p>C3 C.3 Políticas públicas para el bienestar y la eficiencia generada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de reuniones para la gobernabilidad Definición:Refleja el número de reuniones realizadas con organizaciones sociales, agrarias y con municipios. Método:(Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo:Resultados Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Reunión Meta Anual: 100 Línea Base:90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana</p>	<p>Se establece de manera responsable la coordinación con las organizaciones sociales, agrarias y municipales para atender de manera pro activa las diferentes problemáticas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 A.1 Construcción de una agenda institucional con los ayuntamientos para la atención de demandas y conflictos sociales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de coordinación municipal Definición:Muestra el cumplimiento porcentual de reuniones de coordinación con municipios para la atención pro activa de conflictos. Método:(Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base:90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Concertación y Atención Ciudadana</p>	<p>Existe coordinación y voluntad para establecer una agenda municipal para identificar de manera proactiva los posibles conflictos que pudieran presentarse en los municipios de la entidad.</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A2 A.2 Coordinación de reuniones de colaboración para la construcción de una agenda agraria.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de coordinación con el sector agrario Definición: Refleja la coordinación con las dependencias del sector agrario para atender la problemática. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Las instituciones del sector agrario identifican la problemática del sector, construyendo una agenda agraria para solucionar la problemática.</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A3 A.3 Coordinación de reuniones de seguimiento y evaluación.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones de evaluación a demandas sociales Definición: Mide el número de reuniones orientadas a evaluar el cumplimiento de acuerdos de las diferentes demandas. Método: (Suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Existencia de coordinación para la revisión, seguimiento y evaluación de las demandas y problemáticas presentadas, y se establecen estrategias preventivas</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 32 - Justicia Laboral del Estado de Zacatecas

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIS-02E032

Ejercicio: 2021

PED Eje: 2 - Seguridad Humana

PED Línea: 6 - Acceso a la Justicia para Todos

PED Estrategia: 2 - Promover el acceso inclusivo a la justicia

Dianóstico: Surge de la necesidad de impartición de justicia en materia laboral para resolver los conflictos que se suscitan día con día entre el capital y el trabajo, tendiendo a conseguir un equilibrio y la justicia social en las relaciones entre trabajadores y patrones.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 7

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 14,000

Beneficiarios Hombres: 16,000

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a conservar la paz laboral entre la población trabajadora

Objetivo Nivel Propósito:

La población trabajadora del Estado accede a la Justicia Laboral

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.2 - Justicia

Subfunción: 1.2.1. Impartición de Justicia

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - C.1 Expedientes de demandas integradas para su conclusión

Alineación PED: 2.6.2

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 50

Unidad Responsable: SEGOB: 0208 - Junta Local de Conciliación y Arbitraje

Unidad de Medida: Expediente

Tipo de Medida: Integrar

Cantidad: 402

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - A1. Celebración de Audiencias

PED: 2.6.2

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Audiencia

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4,770

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	350	400	410	420	410	420	350	430	420	410	430	320
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - A2. Ejecución de las notificaciones personales a los involucrados en los juicios

PED: 2.6.2

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Notificación

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 8,850

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	600	750	770	790	760	780	650	760	780	780	780	650
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - A3. Tramitación de las demandas de garantía de amparo directo

PED:2.6.2

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Trámite

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 171

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	12	12	14	15	14	16	10	17	17	18	14	12
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A4

Nombre:4 - A4. Conclusión de expedientes

PED:2.6.2

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Registro

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 402

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	30	35	35	32	32	33	36	33	33	32	34	37
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - C.2 Conflictos individuales y/o colectivos resueltos

Alineación PED: 2.6.2

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 50

Unidad Responsable: SEGOB: 0207 - Tribunal de Conciliación y Arbitraje

Unidad de Medida: Expediente

Tipo de Medida: Integrar

Cantidad: 465

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre:1 - A.1 Realización de Juicios ordinarios y especiales

PED:2.6.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Demanda

Tipo de Medida: Contestar

Cantidad: 558

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	45	50	50	45	60	55	40	80	20	28	35	50
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre:2 - A. 2 Ejecución de Procedimiento para procesales, desahogo de pruebas y actos jurídicos

PED:2.6.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Audiencia

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1,415

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	55	60	65	55	7	85	140	150	170	185	200	180
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre: 3 - A.3 Ejecución de las notificaciones personales a los involucrados en los juicios

PED: 2.6.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Notificación

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 2,455

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	150	155	145	135	240	230	220	225	310	250	225	170
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A4

Nombre: 4 - A.4 Resolución y tramites de cuestiones de amparo

PED: 2.6.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Dictaminar

Cantidad: 380

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	35	23	27	18	38	45	17	27	18	43	43	46
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A5

Nombre: 5 - A.5 Conclusión de Expedientes (Laudos + Convenios + otras formas)

PED: 2.6.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Expediente

Tipo de Medida: Integrar

Cantidad: 465

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	36	32	46	26	26	29	40	32	86	53	43	16
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Matiz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matiz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPs: 32 | Clave: PPS-02E032 Nombre: Justicia Laboral del Estado de Zacatecas

Tipo de Programa: Institucional
 Sustantivo

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno Nombre del titular: LIC. JEHU EDUI SALAS DÁVILA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 2 Seguridad Humana

Línea Estratégica: 6 Acceso a la Justicia para Todos

Estrategia: 2 Promover el acceso inclusivo a la justicia

Eje: 1 - Política y Gobierno

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad Gobierno

Función

Justicia

Subfunción

Impartición de Justicia

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a conservar la paz laboral entre la población trabajadora	Indicadores Nombre: Porcentaje de avances en la Justicia Laboral Definición: Mide la eficiencia en materia de justicia laboral. Método: (Suma de Laudos+Convenios-rotas formas / expedientes concluidos programados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 60 Línea Base: 45	Medios de Verificación - Registros documentales - Registros administrativos informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Junta y Tribunal de Conciliación y Arbitraje	Supuestos Se presentan condiciones favorables para la impartición de la justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes

<p>Propósito</p>	<p>La población trabajadora del Estado accede a la Justicia Laboral</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atención de demandas laborales de los trabajadores al servicio del Estado. Definición: Refiere la eficiencia porcentual para la conformación de expedientes de demandas integrados / Sumatoria de Expedientes programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 65</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>Se presentan condiciones favorables para la impartición de la justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB Junta Local de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>C1 C.1 Expedientes de demandas integradas para su conclusión</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Expedientes concluidos Definición: Refiere la eficiencia porcentual para la conformación de expedientes de demandas Método: (Sumatoria de expedientes concluidos / Sumatoria de expedientes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 60</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>Se presentan condiciones favorables para la impartición de la justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 A1. Celebración de Audiencias</p>	<p>Nombre: Porcentaje de audiencias iniciadas Definición: Representa el avance porcentual de audiencias celebradas. Método: (Sumatoria de audiencias celebradas / Total de audiencias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>Se presentan condiciones para celebrar las audiencias una vez iniciado el trámite de demanda</p>

Actividad	C1 A2 A3 A4	Ejecución de las notificaciones personales a los involucrados en los juicios	<p>Nombre: Porcentaje de notificaciones en tiempo</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de avance de notificaciones en tiempo.</p> <p>Método: (notificaciones hechas en tiempo / total de notificaciones) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 70</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje	Existen condiciones para notificar en tiempo y forma una vez iniciada la demanda
Actividad	C1 A3	Tramitación de las demandas de garantía de amparo directo	<p>Nombre: Porcentaje de demandas con trámite de amparo</p> <p>Definición: Establece el porcentaje de demandas de garantía de amparo</p> <p>Método: Suma de demandas de garantías de amparo directo / total de demandas de garantías de amparo directo tramitadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 70</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje	Las demandas de garantía de amparo directo son tramitadas toda vez que son interpuestas por alguna de la partes involucradas en el juicio
Actividad	C1 A4	Conclusión de expedientes	<p>Nombre: Porcentaje de expedientes concluidos</p> <p>Definición: Representa el cumplimiento porcentual de expedientes concluidos.</p> <p>Método: (Sumatoria de expedientes terminados / Sumatoria de expedientes programados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 70</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje	Se concluyen las demandas mediante laudo, convenio, incompetencia o desistimiento.
Componente Responsables: SEGOB Tribunal de Conciliación y Arbitraje	C2	Conflictos individuales y/o colectivos resueltos	<p>Nombre: Porcentaje de conflictos radicados</p> <p>Definición: Refiere la eficiencia porcentual para la conformación de expedientes de demandas</p> <p>Método: (Suma de demandas recepcionadas / Sumatoria total de demandas presentada) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 60</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Tribunal y Junta de Conciliación y Arbitraje	Se presentan condiciones favorables para la imparición de la Justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 A.1 Realización de Juicios ordinarios y especiales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de demandas recepcionadas Definición: Mide el porcentaje de demandas radicadas. Método: (Demandas Recepcionadas / Sumatoria de Demandas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Tribunal de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>Las demandas son iniciadas a partir del auto de inicio de las demandas presentadas por los trabajadores</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 A.2 Ejecución de Procedimiento para procesales, desahogo de pruebas y actos jurídicos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de procedimientos ejecutados Definición: Representa el avance porcentual de documentos procesales y actos jurídicos ejecutados Método: (documentos procesales y actos jurídicos ejecutados / Total de documentos presentados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Tribunal de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>Se presentan condiciones para llevar a cabo los actos jurídicos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 A.3 Ejecución de las notificaciones personales a los involucrados en los juicios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de notificaciones en tiempo Definición: Mide el porcentaje de avance de notificaciones en tiempo. Método: (Sumatoria de notificaciones en tiempo / total de notificaciones elaboradas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Tribunal de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>Existen condiciones para realizar la atención y recepción de todos los expedientes presentados por las partes</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A.4 Resolución y tramites de cuestiones de amparo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de resolución de trámites de amparo Definición: Mide el porcentaje de documentos de trámites de amparo con resolución. Método: (Sumatoria de documentos con resolución / Total de trámites de amparo presentados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Tribunal de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>La resolución de trámites de amparo se dan en tiempo y forma</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A.5 Conclusión de Expedientes (Laudos + Convenios + otras formas)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de expedientes concluidos porcentual de expedientes concluidos. Método: (Sumatoria de expedientes terminados / Sumatoria de expedientes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Tribunal de Conciliación y Arbitraje</p>	<p>Se concluyen las demandas mediante laudo, convenio, incompetencia o desistimiento.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 24 - Promoción de los Derechos Humanos

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIS-02E024

Ejercicio: 2021

PED Eje: 2 - Seguridad Humana

PED Línea: 1 - Derechos Humanos

PED Estrategia: 1 - Institucionalizar el enfoque de derechos humanos

Dianóstico: Surge de la necesidad de contar con unidades administrativas que integren y articulen las políticas públicas orientadas a un enfoque transversal, para que todos los programas, proyectos y acciones sean incluyentes y garanticen al pleno ejercicio de los derechos políticos y ciudadanos y, en general, a una vida digna y plena en la que por sí mismo o de manera colectiva, el individuo y las personas desarrollen plenamente sus capacidades y exijan los derechos que les correspondan.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 10

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 210,173

Beneficiarios Hombres: 162,000

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a institucionalizar el enfoque de derechos humanos

Objetivo Nivel Propósito:

La población zacatecana accede a la defensa y protección de sus derechos fundamentales

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.2 - Justicia

Subfunción: 1.2.4.Derechos Humanos

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - C.1 Defensa de Derechos humanos implementada defendidos

Alineación PED: 2.1.1

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 15

Unidad Responsable: SEGOB: 0218 - Coordinación Jurídica

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Actualizar

Cantidad: 12

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - A.1 Coordinación institucional con dependencias de los tres órdenes de gobierno y OSC

PED: 2.1.1

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Actualizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - C.2 Atención a Personas que sufrieron un hecho victimizante implementada

Alineación PED: 2.1.1

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEGOB: 0212 - Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas

Unidad de Medida: Registro

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1,300

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre:1 - A.1 Otorgar Atención de primer contacto

PED:2.1.1

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Trámite

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1,200

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre:2 - A.2 Recepción de documentos para inscripción al Registro Estatal de Víctimas

PED:2.1.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Registro

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1,300

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	110	110	110	105	105	105	110	110	110	105	110	110
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre:3 - A.3 Representación y asesoría jurídica

PED:2.1.1

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Asesoría

Tipo de Medida: Brindar

Cantidad: 1,440

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A4

Nombre:4 - A.4 Otorgamiento de apoyos a víctimas

PED:2.1.1

Ponderación: 12 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 480

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A5

Nombre:5 - A.5 Realización de reuniones para la Vinculación interinstitucional

PED:2.1.1

Ponderación: 13 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 60

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Documento Generado: 04-09-2020 17:23:51 | Página 2/7

Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Actividad del Componente - C2 A6

Nombre:6 - A.6 Evaluación y seguimiento a estrategias del Programa Estatal

PED:2.1.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 6

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A7

Nombre:7 - A.7 Elaboración del plan individualizado de reparación del daño. (Alerta de Género)

PED:2.1.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito
- Niñas, Niños y Adolescentes
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Plan

Tipo de Medida: Evaluar

Cantidad: 24

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A8

Nombre:8 - A.8 Ejecución de las Jornadas Psico- sociales

PED:2.1.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Jornada

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - C.3 Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes promovidos y defendidos

Alineación PED: 2.1.3

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SEGOB: 0211 - Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 37

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre:1 - A.1 Implementación y ejecución del Sistema Estatal de Información

PED:2.1.3

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

- Niñas, Niños y Adolescentes
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Registro

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre: 2 - A.2 Seguimiento a la ejecución del Programa Estatal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes

PED:2.1.3

Ponderación: 35 %

Transversalidad:

- Niñas, Niños y Adolescentes

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Actualizar

Cantidad: 27

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	2	3	2	3	4	2	4	3	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A3

Nombre: 3 - A.3 Capacitación y sensibilización a personal de los diferentes órganos de gobierno.

PED:2.1.3

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

- Niñas, Niños y Adolescentes

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Capacitar

Cantidad: 640

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	60	60	60	60	60	60	20	60	60	60	60	20
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A4

Nombre: 4 - A.4 Formulación de estrategias para la transversalidad de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes

PED:2.1.3

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

- Niñas, Niños y Adolescentes

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Validar

Cantidad: 10

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	1	3	3	1	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A5

Nombre: 5 - A.5 Realización de sesiones para seguimiento y evaluación

PED:2.1.3

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

- Niñas, Niños y Adolescentes

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 10

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	3	0	0	3	0	0	2	0	0	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Documento Generado: 04-09-2020 17:23:51 | Página 4/7

Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Componente - C4

Nombre del Componente: 4 - C. 4. Atención a personas que sufrieron un hecho victimizante o que tienen la calidad de no localizadas o desaparecidos implementada

Alineación PED: 2.1.1

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SEGOB: 0213 - Comisión Local de Búsqueda de Personas

Unidad de Medida: Registro

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 53

Actividad del Componente - C4 A1

Nombre: 1 - A.1. Organizar sesiones del Mecanismo Estatal de Búsqueda

PED: 2.1.1

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Sesión

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C4 A2

Nombre: 2 - A. 2. Realización de acciones de vinculación entre autoridades.

PED: 2.1.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Trámite

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 110

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	10	10	10	10	10	10	5	10	10	10	10	5
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C4 A3

Nombre: 3 - A.3. Realización de acciones de búsquedas por el grupo especial de búsqueda

PED: 2.1.1

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Registro

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 53

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	2	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C4 A4

Nombre: 4 - A.4. Realización de estudios de la Unidad de Analisis de Contexto

PED: 2.1.1

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 53

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	2	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C4 A5

Nombre: 5 - A. 5. Apoyar con el Fondo de Desaparecidos

PED:2.1.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 53

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	2	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C4 A6

Nombre: 6 - A.6.Gestión Administrativa

PED:2.1.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 240

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C5

Nombre del Componente: 5 - C.5 Sensibilización y capacitación para generar cultura de igualdad de género otorgada

Alineación PED: 2.7.1

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 5

Unidad Responsable: SEGOB: 0215 - Comité de Igualdad de Género

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Capacitar

Cantidad: 400

Actividad del Componente - C5 A1

Nombre: 1 - A.1 Ejecución de eventos institucionales para promover la igualdad y disminuir brechas de género

PED:2.7.1

Ponderación: 70 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Promover

Cantidad: 3

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C5 A2

Nombre: 2 - A.2 Realización de reuniones de evaluación

PED:2.7.1

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

NG-PPs: 24 | Clave: PPS-02E024 **Nombre:** Promoción de los Derechos Humanos

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno **Nombre del titular:** LIC. JEHÚ EDUJ SALAS DÁVILA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 2 Seguridad Humana

Línea Estratégica: 1 Derechos Humanos

Estrategia: 1 Institucionalizar el enfoque de derechos humanos

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfunción: Derechos Humanos

Resultados: E - Prestación de Servicios Públicos

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

E - Prestación de Servicios Públicos

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a institucionalizar el enfoque de derechos humanos	<p>Indicadores Indicadores</p> <p>Nombre: Porcentaje de dependencias articuladas en materia de derechos humanos Definición: Representa el porcentaje de las dependencias que coadyuvan en materia de derechos humanos Método: (Número de dependencias que participan en el programa / total de dependencias estatales) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	<p>Supuestos</p> <p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos humanos.</p>

<p>Propósito</p>	<p>La población zacatecana accede a la defensa y protección de sus derechos fundamentales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de población atendida en materia de Derechos Humanos Definición: Mide el porcentaje de personas atendidas que solicitan la atención a las dependencias en materia de derechos humanos que dependen de la Secretaría General de Gobierno. Método: (Número de personas atendidas / total de personas solicitantes) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>- Registros documentales - Registros administrativos</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos humanos.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación Jurídica</p>	<p>C1 C.1 Defensa de Derechos humanos implementada defendidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance del Programa Estatal de Derechos Humanos Definición: Refleja el número de estrategias implementadas en los temas de Derechos Humanos Método: (Total de estrategias impulsadas en DDHH / Total de Estrategias programadas en DDHH) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Jurídica de la Secretaría General de Gobierno</p>	<p>Existen condiciones para desarrollar acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos humanos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 A.1 Coordinación institucional con dependencias de los tres órdenes de gobierno y OSC</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones de coordinación Definición: Representa el cumplimiento de reuniones encaminados a la vinculación de acciones interinstitucionales Método: (suma de reuniones con OSC y dependencias de la administración Pública realizadas / total de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Jurídica de la SGG</p>	<p>Existe voluntad para el cumplimiento de acuerdos, y se desarrollan acciones coordinadas dirigidas al cumplimiento de promoción y defensa de los derechos humanos.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas</p>	<p>C2 C.2 Atención a Personas que sufrieron un hecho victimizante implementada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de víctimas atendidas Definición: Representa el porcentaje de atención a víctimas mediante un equipo interdisciplinario Método: (suma de víctimas atendidas / total de solicitudes de víctimas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Atención Integral de Víctimas</p>	<p>Se desarrolla un trabajo interdisciplinario que comprende las áreas de asistencia legal, trabajo social y psicología, asimismo se le trate de acuerdo con la dignidad y el respeto debidos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 A.1 Otorgar Atención de primer contacto</p>	<p>Nombre: Porcentaje de servicios otorgados de primer contacto Definición: Proporciona el porcentaje de servicios de los solicitantes Método: (suma de servicios proporcionados / suma de servicios solicitados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Atención Integral de Víctimas</p>	<p>Se cuenta con capacitación para proporcionar información y asesoría de forma clara, accesible y detallada a la víctima y/o su representante a efecto de que cuente con información oportuna para tomar decisiones</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 A.2 Recepción de documentos para inscripción al Registro Estatal de Víctimas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de incorporación de solicitudes al Registro Estatal de Víctimas Definición: Representa el porcentaje de incorporación en el registro estatal. Método: (suma de solicitudes registradas / total de solicitudes al Registro) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Atención Integral de Víctimas</p>	<p>Se cuenta con un control para la recepción de los documentos y se integran los expedientes de cada caso, quedando evidencia del proceso.</p>

<p>C2 A.3 Representación y asesoría jurídica</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Víctimas representadas y con asesoría jurídica Definición: Detalla el porcentaje de la representación y asesoría a víctimas. Método: (Suma de asesorías y representaciones otorgadas / suma de asesorías y representaciones solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Atención Integral de Víctimas</p>	<p>El personal cuenta con conocimiento para otorgar asistencia y asesoría técnica jurídica a las víctimas durante las distintas etapas del proceso hasta su conclusión, a efecto de ofrecerles la debida y oportuna atención.</p>
<p>C2 A4 A.4 Otorgamiento de apoyos a víctimas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de víctimas con apoyo otorgado. Definición: Refleja el porcentaje de solicitudes que reciben apoyo. Método: (Suma de apoyos entregado / total de apoyos solicitados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Atención Integral de Víctimas</p>	<p>Toda vez que la persona solicitante ha sido declarada como víctima de delitos y de violaciones a derechos humanos, gozarán de las medidas de ayuda inmediata, de alojamiento, alimentación, transporte, protección física a cargo de la Autoridad, asesoría jurídica.</p>
<p>C2 A5 A.5 Realización de reuniones para la Vinculación interinstitucional</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Vinculación institucional Definición: Refleja el cumplimiento porcentual de documentos firmados con acciones de coordinación para la promoción de los Derechos Humanos. Método: (suma de reuniones realizadas / Suma de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Atención Integral de Víctimas</p>	<p>Se desarrollan acciones y estrategias plenamente articuladas y se logra establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos humanos, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 5 de la Ley General de Víctimas</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A6 A.6 Evaluación y seguimiento a estrategias del Programa Estatal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del Programa Estatal Definición: Detalla el cumplimiento porcentual de los documentos generados para seguimiento y evaluación. Método: (Suma de documentos autorizados / Suma de documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Atención Integral de Víctimas</p>	<p>Se desarrolla el programa de evaluación para el cumplimiento de metas y objetivos del programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos humanos, dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 5 de la Ley General de Víctimas</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A7 A.7 Elaboración del plan individualizado de reparación del daño. (Alerta de Género)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de elaboración de planes articulados Definición: Refleja la coordinación interinstitucional para atender a víctimas por alerta de género. Método: (Suma de planes elaborados / suma de planes solicitados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Atención Integral de Víctimas</p>	<p>Se desarrollan acciones y estrategias plenamente articuladas para atender necesidad de las víctimas que por la Alerta de Género requieren de la atención interinstitucional.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A8 A.8 Ejecución de las Jornadas Psico-sociales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de jornadas ejecutadas Definición: Representa el avance de personas que obtienen conocimientos para otorgar una mejor atención a víctimas. Método: (Suma de personas capacitadas / suma de personas que programadas a capacitación) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Atención Integral de Víctimas</p>	<p>Se cuentan con los recursos para desarrollar acciones y estrategias de capacitación para el personal involucrado al sistema de justicia penal, orientadas a brindar una mejor atención a las víctimas.</p>

<p>Responsables: SEGOB Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>C3 C.3 Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes promovidos y defendidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos para garantizar los derechos de las niñas, niños y adolescentes Definición: Refleja el número de documentos elaborados y autorizados para garantizar los derechos de las niñas, niños y adolescentes Método: (suma de documentos autorizados / Suma de documentos elaborados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>Existe voluntad del personal de las diferentes dependencias para desarrollar estrategias articuladas, logrando establecer un programa dirigido a la promoción y defensa de los derechos de las niñas, niños y adolescentes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 A.1 Implementación y ejecución del Sistema Estatal de Información</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actualización del Sistema de Información de NNA Definición: Representa el cumplimiento para el desarrollo, ejecución y actualización del sistema de información. Método: (suma de documentos alineados / suma de documentos elaborados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 60</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>Existe el compromiso institucional para proporcionar información, generando a través del aprovechamiento tecnológico un sistema de información estatal sobre el estado que guardan los derechos de las niñas, niños y adolescentes y acciones pertinentes para la solución o toma de decisiones.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 A.2 Seguimiento a la ejecución del Programa Estatal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del programa Definición: Representa el avance de documentos autorizados para el desarrollo del programa estatal. Método: (suma de documentos autorizados / suma de documentos generados PROESP/NNA) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>Existen condiciones para el establecimiento de un programa con líneas de acción plenamente coordinado en materia de ejercicio, respeto, promoción y protección de sus derechos.</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A3 A.3 Capacitación y sensibilización a personal de los diferentes órganos de gobierno.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de capacitación en temas de NNA Definición:Refleja el porcentaje de personas que adquieren conocimientos en materia de derechos de la niñez. Método:(suma de personas capacitadas / total de la población programada a capacitar) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:80</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>Existen los recursos necesarios para desarrollar el programa de capacitación y sensibilización dirigida al personal de los tres órdenes de gobierno sobre los derechos inherentes de las niñas, niños y adolescentes</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A4 A.4 Formulación de estrategias para la transversalidad de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes</p>	<p>Nombre:Porcentaje de entidades con acciones transversales Definición:Detalla el porcentaje de entidades que vinculan acciones para el cumplimiento del programa de derechos de la niñez zacatecana. Método:(suma de entidades con acciones alineadas al SIPINNA / total de entidades de la administración pública estatales) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:30 Línea Base:30</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>Existe voluntad y colaboración de los titulares de las dependencias para identificar y validar los programas proyectos, actividades y/o acciones específicas enmarcadas en el contexto transversal de los derechos de la niñez zacatecana.</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A5 A.5 Realización de sesiones para seguimiento y evaluación</p>	<p>Nombre:Porcentaje de reuniones de evaluación generados para el seguimiento y evaluación del programa. Definición:Detalla el cumplimiento de informes generados para el seguimiento y evaluación del programa. Método:(Número de acuerdos cumplidos / Número de acuerdos generados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes</p>	<p>Se da cumplimiento a los acuerdos establecidos en las reuniones de seguimiento y evaluación para garantizar los derechos inherentes de las niñas, niños y adolescentes a través de la elaboración de informes.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Comisión Local de Búsqueda de Personas</p>	<p>C4 C. 4. Atención a personas que sufrieron un hecho victimizante o que tienen la calidad de no localizadas o desaparecidos implementada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de víctimas atendidas Definición:Refleja en términos porcentuales la atención a víctimas. Método:(suma de víctimas atendidas / total de solicitudes de víctimas) * 100 Tipo:Resultados Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Estatal de Búsqueda</p>	<p>Se cuenta y se desarrollan acciones con personal profesionales en materia de sociología, psicología, antropología, criminología y Derecho, para garantizar la protección integral de los derechos de las personas que se encuentran en calidad de no localizada o desaparecida.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 A.1. Organizar sesiones del Mecanismo Estatal de Búsqueda</p>	<p>Nombre:Porcentaje de reuniones de evaluación para organización de acciones. Definición:Detalla el cumplimiento de sesiones para organización de acciones. Método:(Número de sesiones realizadas / Número de sesiones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Local de Búsqueda</p>	<p>Se desarrollan los mecanismos de participación, comunicación y trabajo coordinado para el seguimiento a los acuerdos y acciones dirigidas al cumplimiento de los derechos humanos de las víctimas que tengan la calidad de no localizada o desaparecida</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A2 A. 2. Realización de acciones de vinculación entre autoridades.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de acciones de vinculación institucional Definición:Detalla el cumplimiento de trámites realizados entre autoridades competentes Método:(Número de trámites elaborados / Número de trámites generados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Local de Búsqueda</p>	<p>Se desarrollan acciones para recabar información de las instituciones y sociedad civil sobre las estrategias de búsqueda de personas que se han realizado y los resultados que se han obtenido.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A3 A.3. Realización de acciones de búsquedas por el grupo especial de búsqueda</p>	<p>Nombre:Porcentaje de registros de acciones de búsqueda Definición:Detalla el avance de registros generados para realizar acciones de búsqueda. Método:(Número de registros efectuados / Número de registros programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Local de Búsqueda</p>	<p>Se cuentan con los recursos para emprender acciones y estrategias plenamente articuladas en el Grupo especial de Búsqueda y localización de personas, con la intención de la focalización en vida de personas con la intervención de un cuerpo multidisciplinario</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A4 A.4. Realización de estudios de la Unidad de Análisis de Contexto</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento de estudios de contexto Definición:Refleja el avance porcentual de estudios de contexto realizados Método:(Número de documentos aprobados / Número de documentos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Local de Búsqueda</p>	<p>Se realiza de manera especializada el estudio de los contextos, por el cuerpo multidisciplinario para poder generar las acciones de búsqueda con mayor eficiencia y eficacia para la localización en vida o la ubicación de lugares donde se presume exista algún allazgo y con ello dar mayores resultados a las personas que sufren un hecho de víctimas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A5 A.5. Apoyar con el Fondo de Desaparecidos</p>	<p>Nombre:Porcentaje de apoyos a través del Fondo Definición:Detalla el avance porcentual de apoyos otorgados. Método:(Número de acuerdos cumplidos / Número de acuerdos generados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Local de Búsqueda</p>	<p>Se cuenta con apoyo económico para emprender acciones de búsqueda y localización de las personas que han sufrido algún hecho de víctimas directas o indirectas, a las personas que intervienen en ello.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A6 A.6.Gestión Administrativa</p>	<p>Nombre:Porcentaje de avance de gestiones administrativas Definición:Refleja el cumplimiento porcentual de las acciones administrativas para poder llevar a acabo actividades administrativas que permitan la gestión adecuada de la propia comisión. Método:(suma de gestiones administrativas realizadas / total de gestiones administrativas programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Comisión Local de Búsqueda</p>	<p>Se cuenta con los recursos necesarios ara la realización de las gestiones administrativas relacionadas a las actividades e interacciones con las demás instituciones y con ello garantizar la operatividad de la comisión</p>

<p>Componente Responsables: SECOB Comité de Igualdad de Género</p>	<p>C5 C.5 Sensibilización y capacitación para generar cultura de igualdad de género otorgada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de personas capacitadas Definición:Detalla de manera porcentual las personas que obtienen capacitación en materia de igualdad de género. Método:(suma de personas que obtiene capacitación en materia de género / suma de personas de la SGG) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Existe disposición de mujeres y hombres para asistir a los eventos de capacitación y obtener conocimientos sobre la igualdad de género.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 A.1 Ejecución de eventos institucionales para promover la igualdad y disminuir brechas de género</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento del programa de acción para la igualdad de género. Definición:Refleja el avance porcentual del programa de acción del Comité de Igualdad de Género. Método:(suma de documentos alineados / suma de documentos elaborados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:85</p>	<p>Coordinar las acciones para la transversalización de la perspectiva de género en las unidades administrativas de la SGG, así mismo coordinar y evaluar las acciones que le darán seguimiento a los procesos de los procedimientos de esta materia.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A2 A.2 Realización de reuniones de evaluación</p>	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento reuniones de evaluación Definición:Define el avance porcentual de cumplimiento en informes de evaluación. Método:(suma de reuniones realizadas / suma de reuniones de evaluación programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:90</p>	<p>Las reuniones se realizan conforme al programa de trabajo y se cumple de manera satisfactoria los procesos de evaluación.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 31 - Sistema Estatal de Archivos

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIIS-02E031

Ejercicio: 2021

PED Eje: 1 - Gobierno Abierto y de Resultados

PED Línea: 2 - Gestión pública basada en resultados

PED Estrategia: 3 - Optimizar el funcionamiento de la capacidad institucional de la Administración Pública Estatal

Dianóstico: Es necesario contar con unidades administrativas eficientes en su gestión orientada a contribuir en la conducción de la política interior, mediante la colaboración eficiente de los recursos humanos, financieros y materiales. Coadyuvando de manera corresponsable en la atención y la solución colaborativa de los problemas públicos cuyo trabajo, convergen la transparencia en el uso eficiente de los recursos humanos, materiales y financieros, buscando propiciar un ambiente de rendición de cuentas.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 7

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 0

Beneficiarios Hombres: 0

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la conservación, administración y preservación de los archivos en posesión de los sujetos obligados.

Objetivo Nivel Propósito:

El Estado de Zacatecas cuenta con un control de acervos documentales adecuadamente conservados de los sujetos obligados.

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.8 - Otros Servicios Generales

Subfunción: 1.8.1. Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - C.1 Sistema Estatal de Archivos consolidado

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEGOB: 0214 - Coordinación General de Archivos

Unidad de Medida: Padrón

Tipo de Medida: Actualizar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - A.1 Generación estadística en materia de archivos

PED: 1.2.3

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 3

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - A.2 Seguimiento de Sesiones del Consejo

PED: 1.2.3

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Sesión

Tipo de Medida: Coordinar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Documento Generado: 04-09-2020 17:31:06 | Página 1/4

Metas	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre: 3 - A.3 Diseño e implementación de la plataforma para el Padrón de Archivos de los sujetos obligados

PED: 1.2.3

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Padrón

Tipo de Medida: Actualizar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A4

Nombre: 4 - A.4 Elaboración de normatividad para homologar la operación del Sistema Estatal de Archivos.

PED: 1.2.3

Ponderación: 40 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Actualizar

Cantidad: 6

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - C.2 Sistemas institucionales de archivos de los sujetos obligados fortalecidos

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEGOB: 0214 - Coordinación General de Archivos

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 11

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre: 1 - A.1 Actualización de nombramientos de responsables de las áreas normativas y operativas del sistema institucional de archivos de los sujetos obligados.

PED: 1.2.3

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 2

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre: 2 - A.2 Homogenización de los procesos del Sistema Institucional de Archivos de los sujetos obligados.

PED: 1.2.3

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 8

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre:3 - A.3 Implementación de mecanismos de vinculación y coordinación con otros entes públicos para coadyuvar en la implementación de la política integral de gestión de documentos

PED:1.2.3

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Programa

Tipo de Medida: Operar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - C.3 Programas de capacitación y sensibilización desarrollados

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SEGOB: 0214 - Coordinación General de Archivos

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Capacitar

Cantidad: 75

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre:1 - A.1 Implementación de programa de capacitación para crear y consolidar la cultura archivística

PED:1.2.3

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Programa

Tipo de Medida: Implementar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre:2 - A.2 Implementación de programa de sensibilización a la alta dirección de los sujetos obligados

PED:1.2.3

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Programa

Tipo de Medida: Implementar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C4

Nombre del Componente: 4 - C.4 Evaluación del Sistema Estatal de Archivos implementado

Alineación PED: 1.2.3

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 15

Unidad Responsable: SEGOB: 0214 - Coordinación General de Archivos

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Dictaminar

Cantidad: 2

Actividad del Componente - C4 A1

Nombre:1 - A.1 Implementar los mecanismos para seguimiento y evaluación de indicadores de gestión documental

PED:1.2.3

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 2

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

NG-PPs: 31 | Clave: PPS-02E031 **Nombre:** Sistema Estatal de Archivos

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno **Nombre del titular:** LIC. JEHU EDJÍ SALAS DÁVILA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 1 Gobierno Abierto y de Resultados

Línea Estratégica: 2 Gestión pública basada en resultados

Estrategia: 3 Optimizar el funcionamiento de la capacidad institucional de la Administración Pública Estatal

Eje: 1 - Política y Gobierno

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Gobierno	Función	Otros Servicios Generales	Subfunción	Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	E - Prestación de Servicios Públicos
-----------	----------	---------	---------------------------	------------	--------------------------------------------------------	--------------------------------------

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

		Resultados				
Nivel	Objetivos	Indicadores	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a la conservación, administración y preservación de los archivos en posesión de los sujetos obligados.	Nombre: Porcentaje de acciones que permitan la homologación de los procesos archivísticos en los sujetos obligados Definición: Representa el número de acciones para homologar los procesos de gestión documental Método: (suma de sujetos obligados registrados en el padrón /total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Indicadores	Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos		Los sujetos obligados establecen las bases de organización y funcionamiento del Sistema Estatal de Archivo General del Estado de Zacatecas.

<p>El Estado de Zacatecas cuenta con un control de acervos documentales adecuadamente conservados de los sujetos obligados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de sujetos obligados con la implementación del control de acervos documentales. Definición: Detalla el número de sujetos obligados que atiende lo establecido en la normatividad en materia de archivos. Método: (Número de sujetos obligados que cumplen con la normatividad / Total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios e implementando las bases de organización y se impulsa la implementación de acciones que permitan a los sujetos obligados a llevar a cabo los procesos de gestión documental y administración de archivos conforme a la normatividad</p>
<p>Propósito</p>	<p>Nombre: Porcentaje de coordinación interinstitucional Definición: Detalla el número de sujetos obligados que conforman el padrón registrado en el padrón / total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios y los sujetos obligados acuerdan de manera positiva las bases de organización y funcionamiento del Sistema Estatal de Archivo General del Estado de Zacatecas.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación General de Archivos</p>	<p>C1 C.1 Sistema Estatal de Archivos consolidado</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios y los sujetos obligados acuerdan de manera positiva las bases de organización y funcionamiento del Sistema Estatal de Archivo General del Estado de Zacatecas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 A.1 Generación estadística en materia de archivos</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Las autoridades estatales, municipales, organismos autónomos y demás sujetos obligados proporcionan la información referente en materia de archivos.</p>

Actividad	C1 A.2 Seguimiento de Sesiones del Consejo	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acuerdos. Definición: Refleja el avance de cumplimiento de los acuerdos en las sesiones del Consejo Estatal. Método: (suma de acuerdos cumplido / total de acuerdos elaborados) * 100 Tipo: Proceso Frecuencia: Efracia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Los sujetos obligados conforman el Consejo participan en la sesiones ordinarias y, en su caso, extraordinarias. Se establecen mecanismos para llevar a cabo las sesiones ordinarias y, en su caso, extraordinarias</p>
Actividad	C1 A.3 Diseño e implementación de la plataforma para el Padrón de Archivos de los sujetos obligados	<p>Nombre: Porcentaje de avance para la conformación del Padrón de Archivos obligados que conforman el padrón registrados en el padrón / Total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Proceso Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Los sujetos obligados informarán las condiciones de operación de sus archivos en los niveles estructural, normativo y documental</p>
Actividad	C1 A.4 Elaboración de normatividad para homologar la operación del Sistema Estatal de Archivos.	<p>Nombre: Porcentaje de homologación normativa Definición: Representa el número de documentos normativos elaborados para homologar la operación del Sistema Estatal Método: (suma de documentos normativos elaborados / suma de documentos normativos programados) * 100 Tipo: Proceso Frecuencia: Efracia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Coordinación con las instancias correspondientes para contar con el apoyo para impulsar la elaboración y publicación de la normatividad.</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Coordinación General de Archivos</p>	<p>C2 C.2 Sistemas institucionales de archivos de los sujetos obligados fortalecidos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de homologación de criterios para sujetos obligados Definición: Representa el avance porcentual de acuerdos para la organización del sistema de documentos programados) * 100 Método: (Suma de documentos firmados / total de documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Los sujetos obligados establecen las bases de organización y funcionamiento del Sistema Estatal de Archivo General del Estado de Zacatecas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 A.1 Actualización de nombramientos de responsables de las áreas normativas y operativas del sistema institucional de archivos de los sujetos obligados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance de nombramientos del Sistema Institucional de Archivos Definición: Mide el avance de formalización de los Sistemas Institucionales de Archivos de los sujetos obligados Método: (suma de sistemas institucionales de archivos formalizados / total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Los sujetos obligados establecen, de manera formal, los nombramientos de los archivos de trámite, concentración y, en su caso, histórico, así como al responsable de la unidad de correspondencia y coordinación de archivos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 A.2 Homogenización de los procesos del Sistema Institucional de Archivos de los sujetos obligados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de criterios y acciones específicas para los Sistemas Institucionales de Archivos. Definición: Representa el número de acciones emprendidas para el desarrollo y operación de los Sistemas Institucionales de Archivo. Método: (suma de acciones emprendida / suma de acciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>El AGEZ cuenta con la estructura organizativa y los recursos para diseñar y coordinar la implementación de programas y proyectos. Los sujetos obligados implementan y dan seguimiento a las acciones encaminadas al fortalecimiento del sistema institucional de archivos.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A.3 Implementación de mecanismos de vinculación y coordinación con otros entes públicos para coadyuvar en la implementación de la política integral de gestión de documentos</p>	<p>Nombre:Porcentaje de avance para la implementación de mecanismos de vinculación. Definición:Representa los mecanismos de vinculación y coordinación con otros entes públicos. Método:(Suma de acuerdos realizados / total de acuerdos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Las autoridades estatales, municipales, organismos autónomos y demás sujetos obligados, en un ejercicio de corresponsabilidad, cumplen con lo establecido en los acuerdos de vinculación realizados.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación General de Archivos</p>	<p>C.3 Programas de capacitación y sensibilización desarrollados</p>	<p>Nombre:Porcentaje de capacitación y sensibilización Definición:Representa el porcentaje de avance para la capacitación y sensibilización para el desarrollo del sistema Método:(suma de personas capacitadas / total de personas programadas para capacitación) * 100 Tipo:Resultados Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios y los responsables asisten a la capacitación para la organización y funcionamiento del Sistema Estatal de Archivo General del Estado de Zacatecas.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A.1 Implementación de programa de capacitación para crear y consolidar la cultura archivística</p>	<p>Nombre:Porcentaje de fomento para la cultura archivista Definición:Mide el total de eventos de capacitación realizados. Método:(una de evento de capacitación realizados / suma de eventos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>El AGEZ cuenta con la estructura organizativa y los recursos para realizar eventos de capacitación. Los sujetos obligados participan en la capacitación en materia de archivos</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A2 A.2 Implementación de programa de sensibilización a la alta dirección de los sujetos obligados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance del programa de sensibilización Definición: Mide el avance del programa de sensibilización programado Método: (Suma de sujetos obligados sensibilizados / Total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Se establecen mecanismos de sensibilización que conlleva a la correcta organización, conservación, administración y preservación de los archivos, así como el de fomentar la difusión del patrimonio documental del Estado de Zacatecas.</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación General de Archivos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de documentos evaluados de los documentos presentados para la evaluación de sujetos obligados Definición: Representa el avance porcentual de los documentos presentados para la evaluación de sujetos obligados Método: (suma de documentos evaluado / Total de documentos programados a evaluación) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Los sujetos obligados presentan sus documentos para evaluación en tiempo y forma para la organización y funcionamiento del Sistema Estatal de Archivo General del Estado de Zacatecas.</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A1 A.1 Implementar los mecanismos para seguimiento y evaluación de indicadores de gestión documental</p>	<p>Nombre: Porcentaje de indicadores de gestión documental Definición: Mide el número de mecanismos de evaluación y seguimiento aprobados y establecidos. Método: (Mide el número de mecanismos de evaluación y seguimiento aprobados y establecidos / suma de mecanismos de gestión y evaluación presentados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos del Sistema Estatal de Archivos</p>	<p>Las instancias responsables participan en el establecimiento de mecanismos para seguimiento y evaluación en un ejercicio de corresponsabilidad</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 25 - Sistema Estatal de Protección Civil

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIIS-02N025

Ejercicio: 2021

PED Eje: 4 - Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

PED Línea:6 - Riesgos, vulnerabilidad y prevención de desastres

PED Estrategia:1 - Identificar las amenazas que pueden tener consecuencias desastrosas y determinar formas de prevención.

Dianóstico: El Estado de Zacatecas ha tenido un crecimiento poblacional importante que ha dado lugar a nuevos asentamientos en distintas áreas del territorio estatal, aunado a esto, la falta de cultura de la autoprotección en la población zacatecana eleva su exposición frente a una emergencia, siniestro o un desastre, por lo que se hace necesario consolidar un sistema de protección civil que proporcione condiciones de seguridad al patrimonio e integridad física de las personas a través de acciones coordinadas con los tres niveles de gobierno.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 10

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 18,000

Beneficiarios Hombres: 19,000

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la prevención de desastres naturales y/o humanos

Objetivo Nivel Propósito:

La población de Zacatecas cuenta con una cultura de protección civil.

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfunción: 1.7.2. Protección Civil

Clasificación Programática: N - Desastres Naturales

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - C.1 Estrategia para la prevención de riesgos implementada

Alineación PED: 4.6.1

Clasificación Programática: N - Desastres Naturales

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SEGOB: 0209 - Coordinación Estatal de Protección Civil

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 783

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - A.1 Inspección y verificación a inmuebles en riesgo

PED: 4.6.1

Ponderación: 48 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Inspección

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 662

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	19	44	60	64	64	59	30	59	80	80	55	48
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - A.2 Emisión de opinión técnica para predios de construcción

PED: 4.6.1

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reporte

Tipo de Medida: Presentar

Cantidad: 80

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas												
Resultados												

Metas	5	7	6	7	7	8	5	5	8	8	8	6
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - A.3 Integración de las denuncias ciudadanas.

PED:4.6.1

Ponderación: 7 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Denuncia

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A4

Nombre:4 - A.4 Implementación de Planes de Contingencia

PED:4.6.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A5

Nombre:5 - A.5. Elaboración de documentos de actualización de los Atlas de Peligros

PED:4.6.1

Ponderación: 5 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Inspección

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 24

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	2	2	2	3	2	1	3	3	2	2	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - C.2 Capacitación en materia de Protección civil a la Población

Alineación PED: 4.6.2

Clasificación Programática: N - Desastres Naturales

Ponderación: 50

Unidad Responsable: SEGOB: 0209 - Coordinación Estatal de Protección Civil

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Capacitar

Cantidad: 6,940

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre:1 - A.1. Capacitación a grupos vulnerables

PED:4.6.2

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Capacitar

Cantidad: 1,116

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	43	91	91	91	94	106	50	106	121	122	137	64
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre: 2 - A.2. Capacitación en materia de Protección Civil de empresas y de la administración pública

PED: 4.6.2

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Capacitar

Cantidad: 5,824

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	84	490	490	490	560	630	450	700	700	700	500	120
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre: 3 - A.3.Revisión y registro de Programas Internos de Protección Civil

PED: 4.6.2

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Programa

Tipo de Medida: Registrar

Cantidad: 180

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A4

Nombre: 4 - A.4. Integración de Consejos Municipales de Protección Civil

PED: 4.6.2

Ponderación: 5 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Consejo

Tipo de Medida: Apoyar

Cantidad: 58

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	11	0	0	18	0	0	17	5	5	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A5

Nombre: 5 - A.5. Difusión de boletines y/o en redes sociales

PED: 4.6.2

Ponderación: 5 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Boletín

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 155

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	8	8	12	13	15	15	12	12	20	15	15	10
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A6

Nombre: 6 - A.6. Fortalecimiento a la Infraestructura y equipamiento de la Base de la Coordinación Estatal de Protección Civil

PED: 4.6.2

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar
 Cantidad: 165

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	10	15	15	15	15	15	15	10	15	15	15	10
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A7

Nombre: 7 - A.7. Actualización del registro de empresas, capacitadoras, consultoras y venta de extintores
 PED:4.6.2
 Ponderación: 5 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Registro
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 36

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - C.3. Atención a Emergencias y labores de recuperación implementadas
 Alineación PED: 4.6.3
 Clasificación Programática: N - Desastres Naturales
 Ponderación: 25
 Unidad Responsable: SEGOB: 0209 - Coordinación Estatal de Protección Civil
 Unidad de Medida: Actividad
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 4,399

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre: 1 - A.1. Atención de Llamadas de Emergencia
 PED:4.6.3
 Ponderación: 60 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Reporte
 Tipo de Medida: Monitorear
 Cantidad: 4,200

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre: 2 - A.2. Evaluación de daños de contingencias y desastres
 PED:4.6.3
 Ponderación: 25 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Evaluación
 Tipo de Medida: Analizar
 Cantidad: 80

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	10	0	0	0	0	0	0	0	40	0	30	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A3

Nombre: 3 - A.3. Elaboración de declaratorias de Emergencia
 PED:4.6.3
 Ponderación: 15 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento
 Tipo de Medida: Elaborar
 Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Metas	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Propósito	La población de Zacatecas cuenta con una cultura de protección civil.	<p>Nombre: Población que adquiere la cultura de protección civil.</p> <p>Definición: Refleja el porcentaje de personas que adquieren conocimientos en materia de PC.</p> <p>Método: (Población capacitada en la cultura de PC / Población total que solicitó capacitación) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 70</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil	Se cumplen las metas de capacitación encomendadas a proveer habilidades y destrezas a integrantes de los diferentes sectores de la sociedad, con la finalidad de disminuir situaciones de riesgo al fortalecer la cultura de la autoprotección
Componente Responsables: SEGOB Coordinación Estatal de Protección Civil	C1 C.1 Estrategia para la prevención de riesgos implementada	<p>Nombre: Porcentaje de Riesgos Identificados</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de riesgos identificados</p> <p>Método: (Suma de inspecciones, verificaciones, denuncias dictaminadas en riesgo / Total de inspecciones verificaciones, denuncias) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 70</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil	Los propietarios de los inmuebles acatan las recomendaciones requeridas de Protección Civil identificando grupos vulnerables
Actividad	C1 A1 A.1 Inspección y verificación a inmuebles en riesgo	<p>Nombre: Porcentaje de inspecciones a inmuebles en riesgo</p> <p>Definición: Detalla el avance porcentual de inspecciones realizadas</p> <p>Método: (Suma de inspecciones detectadas en riesgo / Total de inspecciones) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 95</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil	Los propietarios de los inmuebles en riesgo permiten realizar las verificaciones al personal de protección civil

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 A.2 Emisión de opinión técnica para predios de construcción</p>	<p>Nombre: Porcentaje de opiniones técnicas emitidas. Definición: Define el avance porcentual de opiniones técnicas emitidas. Método: (Suma de opiniones técnicas positivas / total de opiniones solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Frecuencia: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>La sociedad puede establecer en zonas seguras siempre y cuando no existan riesgos naturales y/o antropogénicos y así realizar obras de infraestructura con seguridad.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 A.3 Integración de las denuncias ciudadanas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de denuncias ciudadanas atendidas Definición: Mide el porcentaje de denuncias integradas y que son atendidas. Método: (Suma de denuncias procedentes / Suma de denuncias reportadas) * 100 Tipo: Proceso Frecuencia: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Se reciben todas las denuncias ciudadanas, y se proporciona en tiempo y forma su atención y seguimiento.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A4 A.4 Implementación de Planes de Contingencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de planes de contingencia elaborados Definición: Refiere el porcentaje de coordinación institucional para la implementación de planes de contingencia. Método: (Suma de planes de contingencia autorizados / total de planes de contingencia elaborados) * 100 Tipo: Proceso Frecuencia: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Los planes de contingencia son elaborados en armonía y colaboración interinstitucional antes de la llegada de cada temporada.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A5. Elaboración de documentos de actualización de los Atlas de Peligros</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actualización de registros en los Atlas. Definición: Considera el avance porcentual de actualización de registros en la plataforma del Atlas de Riesgos. Método: (Suma de registros actualizados / total de registros elaborados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Etracia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Los Atlas de Peligros son actualizados permanentemente para la toma de decisiones de medidas preventivas</p>
<p>Componente Responsables: SEGOB</p> <p>Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>C2. C.2. Capacitación en materia de Protección civil a la Población</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas capacitadas en PC Definición: Define el cumplimiento porcentual de personas que adquieren conocimientos en materia de P.C. Método: (Suma de la población capacitada / Total de la población que solicita capacitación) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Etracia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 70 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Se cumple el programa de capacitación en materia de Protección Civil al personal de empresas públicas, privadas, gubernamentales y educativas, poniendo especial atención a grupos vulnerables.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1. Capacitación a grupos vulnerables</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas de grupos vulnerables capacitados Definición: Detalla el avance porcentual de personas vulnerables que adquieren conocimientos en materia de P.C. Método: (Suma de la personas capacitada / Total de la personas a capacitar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Etracia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 85</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Los grupos vulnerables (niños, niñas y adolescentes, madres solteras y jornaleros, agrícolas migrantes, adquiren conocimientos de prevención de accidentes y posibles situaciones de emergencia</p>

<p>Los grupos vulnerables (niños, niñas y adolescentes, madres solteras y jornaleros, agrícolas migrantes, adquieran conocimientos de prevención de accidentes y posibles situaciones de emergencia</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de servidores públicos y privados capacitados Definición: Detalla el avance porcentual de personas vulnerables que adquieren conocimientos en materia de P.C. Método: (Suma de la personas capacitadas / Total de la personas a capacitar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>C2 A.2. Capacitación en materia de Protección Civil de empresas y de la administración pública</p>	<p>Actividad</p>
<p>Se cumple con la normatividad para la revisión a las empresas obligadas a contar con su programa interno de protección civil.</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de programas internos de PC Definición: Representa el avance porcentual de programas internos de PC que cumplen los requisitos normativos. Método: (Suma de Programas Internos que cumplen / Total de Programas Internos presentados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>C2 A.3. Revisión y registro de Programas Internos de Protección Civil</p>	<p>Actividad</p>
<p>Existe la disposición de los Ayuntamientos para conformar su Consejo Municipal, logrando la conformación en la totalidad de los municipios de la entidad.</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Consejos Municipales instalados Definición: Define el porcentaje de avance de consejos municipales que se encuentran instalados. Método: (Municipios con Consejo instalados / Total de Municipios del Estado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>C2 A.4. Integración de Consejos Municipales de Protección Civil</p>	<p>Actividad</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A5 A.5. Difusión de boletines y/o en redes sociales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de difusión en materia de PC. Definición: Refiere el avance de cumplimiento de boletines autorizados. Método: (Porcentaje de boletines autorizados / Total de boletines presentados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Mieta Anual: 100 Linea Base: 80</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Se difunde oportunamente a la población información de como reaccionar y prepararse ante contingencias en materia de Protección Civil.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A6 A.6. Fortalecimiento a la Infraestructura y equipamiento de la Base de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Nombre: Porcentaje de gestión para el fortalecimiento de PC Definición: Detalla el porcentaje de documentos encaminados a mejorar el servicio a la ciudadanía de los servicios que otorgan. Método: (Documentos de Infraestructura y equipamiento autorizado / Documento de Infraestructura y equipamiento gestionado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Mieta Anual: 100 Linea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Se elaboran los expedientes técnicos en tiempo y forma, atendiendo las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los Recursos Públicos, así como las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto.</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A7 A.7. Actualización del registro de empresas, capacitadoras, consultoras y venta de exltores</p>	<p>Nombre: Porcentaje actualización de registros de empresas Definición: Mide el cumplimiento de registros de empresas capacitadoras y consultoras de PC. Método: (Porcentaje de documentos de empresas que cumplen / Total de empresas del padrón) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Mieta Anual: 100 Linea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Las empresas capacitadoras y consultoras cumplen en tiempo y forma la entrega de su documentación, con la finalidad de contar con un padrón actualizado y confiable</p>

<p>Componente Responsables: SEGOB Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>C3 C.3. Atención a Emergencias y labores de recuperación implementadas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atención a servicios de emergencia Definición: Representa el porcentaje de atención ante los servicios de emergencias otorgados Método: (Porcentaje de emergencias atendida / total de emergencias registradas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 50</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Se mantiene una plena coordinación interinstitucional para salvaguardar la vida de las personas y su entorno.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 A.1. Atención de Llamadas de Emergencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de respuesta ante llamadas de auxilio Definición: Refleja el porcentaje de atención de ante una llamada de emergencia. Método: (Llamadas atendidas / sumas de llamadas registradas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Sentido: Descendente Frecuencia: Semestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 35</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Se atienden oportunamente las llamadas de emergencia, incrementando la confianza entre la población.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 A.2. Evaluación de daños de contingencias y desastres</p>	<p>Nombre: Porcentaje de daños evaluados Definición: Refiere el porcentaje de la procedencia de contingencias y desastres. Método: (daños procedentes / Daños evaluado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Se mantiene una plena coordinación interinstitucional para salvaguardar la vida de las personas y su entorno.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 A.3. Elaboración de declaratorias de Emergencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Declaratorias emitidas Definición: Representa el porcentaje de declaratorias autorizadas por el gobierno federal. Método: $(\text{Suma de declaratorias autorizadas} / \text{total de declaratorias solicitada}) * 100$ Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Coordinación Estatal de Protección Civil</p>	<p>Las declaratorias solicitadas ante una emergencia y/o desastre son autorizadas por el Gobierno Federal para acceder a los fondos federales para apoyo a la población afectada</p>
------------------	----------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 28 - Transporte Público del Estado de Zacatecas

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIIS-02G028

Ejercicio: 2021

PED Eje: 4 - Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

PED Línea: 9 - Movilidad

PED Estrategia: 1 - Impulsar el dinamismo del transporte a través de Planes Integrales de Movilidad

Dianóstico: En materia de transporte, el hecho de que el modelo de desarrollo urbano es de carácter eminentemente horizontal obliga a los usuarios a realizar grandes recorridos. Además, el sistema de transporte público no ofrece certeza al usuario respecto de la frecuencia, el horario, la capacidad y la accesibilidad. En general, los tiempos de viaje se han visto afectados por el crecimiento acelerado de la mancha urbana y por el congestionamiento provocado por el incremento exponencial del parque vehicular, que ha superado por mucho el desarrollo de la infraestructura vial.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 10

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 160,000

Beneficiarios Hombres: 135,000

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la obtención de un sistema de transporte seguro

Objetivo Nivel Propósito:

La población zacatecana cuenta con un Sistema de Transporte Público eficiente

Finalidad: 3 - Desarrollo Económico

Función: 3.5 - Transporte

Subfunción: 3.5.5. Transporte por Oleoductos y Gasoducto y Otros Sistemas de Transporte

Clasificación Programática: G - Regulación y supervisión

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - C.1. Vigilancia y control del Servicio de Transporte Público implementado

Alineación PED: 4.9.1

Clasificación Programática: G - Regulación y supervisión

Ponderación: 100

Unidad Responsable: SEGOB: 0204 - Subsecretaría de Transporte Público

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Certificar

Cantidad: 2,500

Actividad del Componente - C1 A11

Nombre: 11 - A.1 Realización de reuniones con concesionarios

PED: 4.9.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Convocar

Cantidad: 60

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	4	4	4	4	4	4	4	10	4	4	4	10
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - A.2 Vigilancia y control del transporte público

PED: 4.9.1

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Coordinar

Cantidad: 60

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - A.3 Elaboración de estudios del transporte público del estado para un mejor servicio a la ciudadanía

PED:4.9.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Reunión

Tipo de Medida: Planear

Cantidad: 24

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A4

Nombre:4 - A.4 Elaboración de dictámenes relacionados con las concesiones y permisos de transporte público

PED:4.9.1

Ponderación: 40 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Actualizar

Cantidad: 2,500

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	150	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	150
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A5

Nombre:5 - A.5 Implementación y desarrollo del Sistema de Información del Transporte Público

PED:4.9.1

Ponderación: 5 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Registro

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A6

Nombre:6 - A.6 Capacitación con enfoque de derechos humanos de concesionarios y operadores

PED:4.9.1

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Capacitar

Cantidad: 2,500

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	350	600	700	600	0	0	0	250	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría General de Gobierno
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Institucional
 Sustantivo

NG-PPs: 28 | Clave: PPS-02G028 Nombre: Transporte Público del Estado de Zacatecas

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno Nombre del titular: LIC. JEHU EDJÍ SALAS DÁVILA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 4 Medio Ambiente y Desarrollo Territorial

Línea Estratégica: 9 Movilidad

Estrategia: 1 Impulsar el dinamismo del transporte a través de Planes Integrales de Movilidad

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Desarrollo Económico	Función	Transporte	Subfunción	Transporte por Oleoductos y Cascoaco y Otros Sistemas de Transporte
-----------	----------------------	---------	------------	------------	---------------------------------------------------------------------

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

	G - Regulación y supervisión
--	------------------------------

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la obtención de un sistema de transporte seguro	<p>Indicadores</p> <p>Nombre: Porcentaje de unidades que acreditan las medidas de seguridad</p> <p>Definición: Refleja el cumplimiento porcentual de las unidades con concesión que cumplen con la normatividad.</p> <p>Método: (una de unidades acreditadas / Total de unidades con concesión) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 70</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>Supuestos</p> <p>Se toman las medidas de carácter general o específico tendientes a la mejor realización de los servicios de tránsito, vialidad y transporte público;</p>

Propósito	La población zacatecana cuenta con un Sistema de Transporte Público eficiente	<p>Nombre: Porcentaje de unidades verificadas</p> <p>Definición: Define las unidades que tienen concesión y que son verificadas y que cuentan con la documentación normativa</p> <p>Método: (Suma de unidades verificadas / total de unidades que cuentan con concesión) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 70</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público	Las unidades de transporte público que cuentan con concesión son verificadas y cumplen con las disposiciones normativas contribuyendo a un servicio eficiente a la ciudadanía.
Componente Responsables: Subsecretaría de Transporte Público	C1 C.1. Vigilancia y control del Servicio de Transporte Público implementado	<p>Nombre: Porcentaje de Concesionarios y operadores Acreditados</p> <p>Definición: Muestra el cumplimiento porcentual de concesionarios y choferes acreditados.</p> <p>Método: (Suma de concesionarios y operadores acreditados / total del padrón de concesionarios y operadores) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 70</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público	Se realizan los estudios necesarios para adecuar los servicios de tránsito, vialidad y transporte a las necesidades sociales;
Actividad	C1 A11 A.1 Realización de reuniones con concesionarios	<p>Nombre: Porcentaje de asistencia s reuniones de concesionarios</p> <p>Definición: Muestra el porcentaje de reuniones para desarrollar acciones de mejora para el servicio de transporte público.</p> <p>Método: (Total de concesionarios y operadores que asistien a reuniones / Total de concesionarios y operadores convocados) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Semestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 70</p>	Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público	Se presentan condiciones favorables que permiten encontrar formulas para desarrollar políticas que conduzcan a mejorar el transporte público en sus diferentes modalidades

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 A.2 Vigilancia y control del transporte público</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Inspecciones de Control Definición: Muestra el avance porcentual de los operativos de control realizados para mejorar el servicio de transporte público. Método: (Suma de inspecciones realizadas / suma de inspecciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>Se presentan condiciones favorables en la ejecución de verificaciones que permiten aplicar las disposiciones normativas que conducen a mejorar el transporte público en sus diferentes modalidades</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 A.3 Elaboración de estudios del transporte público del estado para un mejor servicio a la ciudadanía</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estudios de transporte público elaborados Definición: Representa el cumplimiento de avance de los estudios y diagnóstico elaborados para un mejor servicio de transporte público. Método: (Suma de documentos autorizados / total de documentos elaborados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>Se realizan los estudios técnicos necesarios para adecuar el servicio público de transporte a las necesidades sociales.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A4 A.4 Elaboración de dictámenes relacionados con las concesiones y permisos de transporte público</p>	<p>Nombre: Porcentaje de concesiones dictaminadas Definición: Indica el porcentaje de emisión de dictámenes de solicitudes verificadas y procedentes. Método: (Suma de dictámenes de concesión procedente / total de concesiones solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>Se cuenta con los estudios de validación administrativa y operativa de las unidades de transporte público para otorgar, denegar, revocar, modificar o cancelar concesiones o permisos experimentales.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A5 A.5 Implementación y desarrollo del Sistema de Información del Transporte Público</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actualización de registros en el sistema de transporte. Definición: Mide el porcentaje de actualización de los registros dentro del sistema de información de transporte público. Método: (Suma de informes registrado / Suma de informes elaborados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>Se sistematiza la información de concesiones otorgadas, contando con un Padrón confiable</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A6 A.6 Capacitación con enfoque de derechos humanos de concesionarios y operadores</p>	<p>Nombre: Porcentaje de concesionarios y operadores capacitados Definición: Detalla el cumplimiento porcentual de concesionarios y operadores que son capacitados Método: (Suma de concesionarios y operadores capacitados / total de concesionarios y operadores convocados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Informes mensuales, registros y documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público</p>	<p>Los concesionarios y operadores del servicio de transporte públicos cuentan con herramientas para desempeñar su labor, contribuyendo a brindar un mejor servicio a la ciudadanía.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 104 - Actividades de Apoyo Administrativo de la Secretaría de las Mujeres

Tipo de Programa: Institucional Adjetivo

Clave: PPIA-16M104

Ejercicio: 2021

PED Eje: 2 - Seguridad Humana

PED Línea: 7 - Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres

PED Estrategia: 1 - Institucionalizar la perspectiva de género en la administración pública estatal y municipal

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 20

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 1,300

Beneficiarios Hombres: 900

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir en la disminución de la violencia de género contra las mujeres mediante la asignación de un Presupuesto suficiente para realizar las Actividades de Apoyo y gestión de la Secretaría de las Mujeres.

Objetivo Nivel Propósito:

La Secretaría de las Mujeres administra bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez el Presupuesto asignado a la Dependencia.

Finalidad: 2 - Desarrollo Social

Función: 2.7 - Otros Asuntos Sociales

Subfunción: 2.7.1.Otros Asuntos Sociales

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Gestión Administrativa y Operativa realizada.

Alineación PED: 2.7.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SEMUJER: 1605 - Coordinación Administrativa

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Ejecución eficiente de los Recursos Financieros, Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios Generales.

PED: 2.7.1

Ponderación: 75 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 102

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	9	9	9	9	8	8	8	9	8	8	8	9
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Implementación del Programa de Trabajo del Comité de Ética.

PED: 2.7.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Atención y estudio de los asuntos jurídicos efectuada.

Alineación PED: 2.7.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 15

Unidad Responsable: SEMUJER: 1606 - Dirección Jurídica

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 2

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre: 1 - Promoción de iniciativas de reformas legales para la armonización legislativa.

PED:2.7.1

Ponderación: 35 %

Transversalidad:

- 1 - Objetivos de Desarrollo Sostenible : 5 - Igualdad de Género | Metas: 5.1
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 5

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre: 2 - Seguimiento del Protocolo sobre violencia política contra las mujeres por razón de género.

PED:2.7.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

- 1 - Objetivos de Desarrollo Sostenible : 5 - Igualdad de Género | Metas: 5.5
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 3

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre: 3 - Seguimiento de las Resoluciones Judiciales y Administrativas.

PED:2.7.1

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 3

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Programa de prevención y control en operación.

Alineación PED: 2.7.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 10

Unidad Responsable: SEMUJER: 1607 - Órgano Interno de Control

Unidad de Medida: Programa
 Tipo de Medida: Elaborar
 Cantidad: 12

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre: 1 - Seguimiento al Programa Anual de Trabajo suscrito con la Secretaría de la Función Pública.
 PED:2.7.1

Ponderación: 100 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 13

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C4

Nombre del Componente: 4 - Plan Anual de Capacitación implementado.

Alineación PED: 2.7.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SEMUJER: 1608 - Dirección de Capacitación e Investigación

Unidad de Medida: Plan

Tipo de Medida: Integrar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C4 A1

Nombre: 1 - Capacitación, difusión e investigación sobre Igualdad de Género y Derechos Humanos de las Mujeres.

PED:2.7.1

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 48

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	3	4	6	6	6	7	4	4	0	3	5	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C5

Nombre del Componente: 5 - Seguimiento a la implementación de la Ley de Acceso a las Información Pública y la Ley de Protección de Datos Personales.

Alineación PED: 2.7.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 10

Unidad Responsable: SEMUJER: 1609 - Unidad de Transparencia

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 36

Actividad del Componente - C5 A5

Nombre: 5 - Atención de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales.

PED:2.7.1

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 46

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	4	5	3	5	4	3	4	4	3	5	3	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C6

Nombre del Componente: 6 - Apoyo técnico y operativo otorgado.

Alineación PED: 2.7.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 15

Unidad Responsable: SEMUJER: 1610 - Secretaría Técnica

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 4

Actividad del Componente - C6 A1

Nombre: 1 - Vinculación con el Sector académico y organizaciones de la sociedad civil para la generación de políticas públicas sobre igualdad.

PED:2.7.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

- Niñas, Niños y Adolescentes
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	3	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C6 A2

Nombre: 2 - Coordinación de Imagen Institucional y comunicación social.

PED:2.7.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 41

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	4	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C6 A3

Nombre: 3 - Soporte técnico, asesoría y actualización de página web.

PED:2.7.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 51

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C6 A4

Nombre: 4 - Seguimiento de los Programas Presupuestarios de la Dependencia.

PED:2.7.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 6

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) - Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Institucional
 Adjetivo

NG-PPS: 104 | Clave: PPIA-16M104 **Nombre:** Actividades de Apoyo Administrativo de la Secretaría de las Mujeres
Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de las Mujeres **Nombre del titular:** DRA. ADRIANA GUADALUPE RIVERO GARZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 1 - Política y Gobierno **Eje:** 2 Seguridad Humana
Línea Estratégica: 7 Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres
Estrategia: 1 Institucionalizar la perspectiva de género en la administración pública estatal y municipal

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Desarrollo Social	Función	Otros Asuntos Sociales	Subfunción	Otros Asuntos Sociales	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional
-----------	-------------------	---------	------------------------	------------	------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Indicadores	Indicadores		
Fin	Contribuir en la disminución de la violencia de género contra las mujeres mediante la asignación de un Presupuesto suficiente para realizar las Actividades de Apoyo y gestión de la Secretaría de las Mujeres.	Nombre: Tasa de variación del Presupuesto asignado a la Secretaría de las Mujeres. Definición: mide la variación en el presupuesto asignado a la Secretaría respecto del año anterior. Método: $\left(\frac{\text{Total de Presupuesto asignado 2021}}{\text{Total de Presupuesto asignado 2020}} - 1 \right) * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 3 Línea Base: 3	Decreto No. 368 Presupuesto de Egresos del Estado de Zacatecas para el ejercicio fiscal 2020. Periódico Oficial http://periodico.zacatecas.gob.mx/		La Secretaría de las Mujeres mantiene su presupuesto respecto al año anterior.

Propósito	La Secretaría de las Mujeres administra bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez el Presupuesto asignado a la Dependencia.	<p>Nombre: Porcentaje de Presupuesto ejercido por la Secretaría de las Mujeres.</p> <p>Definición: mide el porcentaje de incremento o decremento del presupuesto ejercido.</p> <p>Método: (Presupuesto ejercido 2021 / Presupuesto aprobado 2021) * 100</p> <p>Tipo: Resultados</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 99</p>	Cuenta Pública 2021, http://www.finanzas.gob.mx/index.php?option=com_content&view=section&layout=blog&id=168&Itemid=27	El Presupuesto asignado no sufre ningún recorte.
<p>Componente</p> <p>Responsables: SEMUJER</p> <p>Coordinación Administrativa</p>	C1 Gestión Administrativa y Operativa realizada.	<p>Nombre: Porcentaje de Actividades de gestión administrativa y operativa realizadas.</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de actividades realizado.</p> <p>Método: (Número de Actividades de gestión administrativa y operativa realizadas / número de actividades de gestión administrativa y operativa programadas) * 100</p> <p>Tipo: Producto</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	Registros administrativos propios, generados por la Coordinación Administrativa.	Se dispone de los recursos financieros, humanos y materiales suficientes para la operación de la Secretaría.
Actividad	C1 A1 Ejecución eficiente de los Recursos Financieros, Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios Generales.	<p>Nombre: Informe de cierre presupuestal 2021</p> <p>Definición: Informa sobre la eficiencia en la ejecución de los recursos de la Secretaría.</p> <p>Método: Informe de cierre presupuestal 2021 elaborado / Informe de cierre presupuestal programado</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Informe</p> <p>Meta Anual: 1</p> <p>Línea Base: 1</p>	Registros administrativos propios, generados por la Coordinación Administrativa.	El Sistema Integral de Información Financiera (SIF) funciona adecuadamente.

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Implementación del Programa de Trabajo del Comité de Ética.</p>	<p>Nombre:Número de reuniones del comité de ética. Definición: mide el porcentaje de implementación del programa de trabajo del Comité de Ética. Método:(Número de reuniones del comité realizadas / Número de reuniones del comité programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0</p>	<p>Registros administrativos propios, generados por la Coordinación Administrativa.</p>	<p>Todos los integrantes del Comité asisten y tienen participación activa dentro de las actividades que les corresponden.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUJER Dirección Jurídica</p>	<p>C2 Atención y estudio de los asuntos jurídicos efectuada.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Actividades realizadas por la Dirección Jurídica. Definición: mide el porcentaje de cumplimiento de las actividades de la Dirección Jurídica Método:(Número de Actividades realizadas por la Dirección Jurídica / Número de Actividades programadas por la Dirección Jurídica) * 100 Tipo:Producción Dimensión:Eficacia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros administrativos propios, generados por la Dirección Jurídica.</p>	<p>Se dispone de los recursos financieros, humanos y materiales suficientes para la atención y estudio de los asuntos Jurídicos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Promoción de iniciativas de reformas legales para la armonización legislativa.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de promoción de iniciativas de reformas legales para la Armonización Legislativa Definición: mide el porcentaje de iniciativas de reformas legales realizadas. Método:(Documentos realizado / Documentos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros administrativos propios, generados por la Dirección Jurídica.</p>	<p>Marco jurídico estatal e internacionalmente en materia de derechos humanos de las mujeres y perspectiva de género.</p>

Actividad	C2 A2 Seguimiento del Protocolo sobre violencia política contra las mujeres por razón de género.	<p>Nombre: Porcentaje Reuniones de seguimiento a las actividades del Observatorio de Participación Política de las Mujeres.</p> <p>Definición: Mide</p> <p>Método: (Número de reuniones realizadas / Número de reuniones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 2020</p>	Registros administrativos propios, generados por la Dirección Jurídica.	Las reuniones de seguimiento se llevan a cabo en tiempo y forma.
Actividad	C2 A3 Seguimiento de las Resoluciones Judiciales y Administrativas.	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de seguimiento de resoluciones judiciales y administrativas</p> <p>Definición: Mide</p> <p>Método: (Número de Actividades realizadas / Número de Actividades programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	Registros administrativos propios, generados por la Dirección Jurídica.	Los procesos de resoluciones judiciales y administrativas se resuelven en tiempo y forma.
Componente Responsables: SEMUIER Órgano Interno de Control	C3 Programa de prevención y control en operación.	<p>Nombre: vance porcentual en el Programa de Prevención y Control</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de avance en relación a las acciones programadas.</p> <p>Método: (Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	Programa de Trabajo Interno elaborado por el Órgano Interno de Control.	Aprobación del Programa de prevención y control.

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Seguimiento al Programa Anual de Trabajo suscrito con la Secretaría de la Función Pública.</p>	<p>Nombre:Cumplimiento al Programa Anual de Trabajo suscrito con la Secretaría de la Función Pública. Definición:Porcentaje de avance en relación a las acciones programadas. Método:(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Programa Meta Anual:13 Línea Base:13</p>	<p>Programa de Trabajo Interno elaborado por el Organismo Interno del Control.</p>	<p>Existe la estructura mínima requerida para llevar a cabo las funciones contenidas a los Organismos Internos de Control.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUIER Dirección de Capacitación e Investigación</p>	<p>C4 Plan Anual de Capacitación implementado.</p>	<p>Nombre:Cumplimiento del Plan anual de Capacitación. Definición: mide las capacitaciones otorgadas en relación a las programadas. Método:(Número de capacitaciones otorgadas / Número de capacitaciones programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:99</p>	<p>Plan Anual de Capacitación sobre Igualdad de Género y Derechos Humanos de las Mujeres. Elaborado por la Dirección de Capacitación.</p>	<p>Las mujeres y hombres acuden a la capacitación, difusión e investigación sobre Igualdad de Género y Derechos Humanos de las Mujeres.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Capacitación, difusión e investigación sobre Igualdad de Género y Derechos Humanos de las Mujeres.</p>	<p>Nombre:Informe de capacitación, difusión e investigación sobre Igualdad de Género y Derechos Humanos de las Mujeres Definición:Muestra el cumplimiento del plan anual de capacitación. Método:Informe elaborado / Informe Programado Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Informe Meta Anual:1 Línea Base:1</p>	<p>Informe de Capacitación, difusión e investigación sobre Igualdad de Género y Derechos Humanos de las Mujeres, generado por la Dirección de Capacitación.</p>	<p>Las mujeres y hombres acuden a la capacitación, difusión e investigación sobre Igualdad de Género y Derechos Humanos de las Mujeres.</p>

<p>Componente Responsables: SEMUIJER</p> <p>Unidad de Transparencia</p>	<p>C5 Seguimiento a la implementación de la Ley de Acceso a las Informacion Publica y la Ley de Protección de Datos Personales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Informes de Actualización de la Información en materia de Transparencia Definición: Mide el cumplimiento de las solicitudes de transparencia recibidas por la Secretaría Método: (Informes elaborados / Informes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 99</p>	<p>Que la Plataforma Nacional de Transparencia funcione adecuadamente.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A5 Atención de las obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de solicitudes de información en materia de transparencia. Definición: Mide el cumplimiento en la atención de las solicitudes de transparencia recibidas por la Secretaría Método: (Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Que la Plataforma Nacional de Transparencia funcione adecuadamente.</p> <p>Registros propios de las solicitudes recibidas a lo largo del año por la Unidad de Transparencia.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUIJER</p> <p>Secretaría Técnica</p>	<p>C6 Apoyo técnico y operativo otorgado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Actividades de Apoyo Técnico y operativo. Definición: Mide el cumplimiento de las actividades realizadas a lo largo del año. Método: (Número de Actividades realizadas / Número de Actividades programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Se dispone de los recursos financieros, humanos y materiales suficientes para la operación de la Secretaría.</p> <p>Registros propios generados por la Secretaría Técnica y cumplimiento del programa de trabajo anual.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C6 A1 Vinculación con el Sector académico y organizaciones de la sociedad civil para la generación de políticas públicas sobre igualdad.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Actividades de Vinculación con el sector académico y Organizaciones de la Sociedad Civil para la generación de políticas públicas sobre igualdad Definición: Mide el cumplimiento de las actividades realizadas a lo largo del año. Método: (Número de Actividades realizadas / Número de Actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Registros propios generados por la Secretaría Técnica y cumplimiento del programa de trabajo anual.</p>	<p>Se dispone de los recursos financieros, humanos y materiales suficientes para la operación de la Secretaría.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C6 A2 Coordinación de Imagen Institucional y comunicación social.</p>	<p>Nombre: Número de personas que ingresan a las cuentas de redes sociales de Semujer Definición: Muestra las visitas web de las personas en las redes sociales de la Secretaría. Método: NO APLICA Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Mensual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Visitas Meta Anual: 1000 Línea Base: 1</p>	<p>Métrica de redes sociales. Redes sociales de la Secretaría en Facebook, Twitter https://semujer.zacatecas.gob.mx/</p>	<p>Las personas tienen acceso a redes sociales.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C6 A3 Soporte técnico, asesoría y actualización de página web.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Actividades de Soporte técnico, asesoría y actualización de página web Definición: Muestra las actividades realizadas para mejorar las redes sociales de la Secretaría. Método: (Número de Actividades realizadas / Número de Actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Registros propios generados por el Departamento de Informática.</p>	<p>Se dispone del material y equipo necesario para llevar a cabo las actividades.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C6 A4 Seguimiento de los Programas Presupuestarios de la Dependencia.</p>	<p>Nombre: Informes de seguimiento de los Programas Presupuestarios de la Dependencia Definición: Muestra el seguimiento y cumplimiento de los programas presupuestarios de la Secretaría. Método: (Número de Informes elaborados / Número de Informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Informe Meta Anual: 4 Línea Base: 4</p>	<p>Registros propios generados por la Unidad de Planeación.</p>	<p>Las diferentes Unidades Responsables entregan su información de cumplimiento en tiempo y forma.</p>
------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 105 - Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres del Estado de Zacatecas.

Tipo de Programa: Estratégico Ordinario

Clave: PPEO-16U105

Ejercicio: 2021

PED Eje: 2 - Seguridad Humana

PED Línea: 7 - Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres

PED Estrategia: 1 - Institucionalizar la perspectiva de género en la administración pública estatal y municipal

Dianóstico: En la actualidad existen 58 Instancias Municipales de las Mujeres por acuerdo de cabildo y 56 Titulares de las IMM con nombramiento. En enero de 2018, antes de que se instaurará el Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (Profimmez) solo 34 municipios tenían instancia municipal de las mujeres por acuerdo de cabildo. Además a través de este programa se han generado acciones para la igualdad y no violencia contra las mujeres, propiciando así la instauración de la política de igualdad en los municipios del estado de Zacatecas. En 2020 se firmaron convenios de colaboración en el marco del Programa de Fortalecimiento a las Instancias de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (Profimmez) con 51 municipios, la inversión estatal fue de \$1,960,000.00, incorporando actividades específicas para la igualdad entre mujeres y hombres en los programas de trabajo mismos que tienen un total de 249 actividades, de las cuales el 69.48% fueron enfocadas en materia de igualdad, en las que destacan acciones en contingencia a favor de las mujeres, con una inversión de \$965,000.00 y la Instalación del Sistema Municipal de Igualdad, el 30.52% de las actividades fueron para prevención de las violencias contra las mujeres. El apoyo fue de \$30,000.00 hasta \$40,000.00, cantidad establecida conforme a la aportación del municipio debido a que es un programa 2x1, por cada peso que aporta el municipio el estado aporta 2. En el 2019 se apoyó a 40 municipios a través de las IMM con una inversión de \$2,388,000.00 (Dos millones trescientos ochenta y ocho mil pesos 00/100 M.N.) con aportación de 2x1 Estado – Municipio. Donde el 100% de los planes de trabajo fueron enfocados en acciones en materia de igualdad y prevención de las violencias, entre las que se puede destacar en materia de igualdad; el 87.5% de las IMM realizaron capacitaciones y sensibilizaciones en derechos humanos, derechos humanos de las mujeres, igualdad de género y perspectiva de género, el 80% dirigidos a la sociedad, 25% a servidores públicos de la administración pública municipal y el 30% estudiantes en instituciones educativas. En prevención de las violencias el 60% de las IMM realizan acciones de capacitación y sensibilización de prevención de violencia y discriminación, el 50% dirigido a la sociedad, 2.5% a los servidores públicos de la administración pública municipal y el 30% a instituciones educativas. Los apoyos fueron de \$30,000.00 hasta \$66,000.00 dependiendo de la aportación municipal. Durante el año 2018, se distribuyó la cantidad de 1.7 millones de pesos entre 34 municipios, es decir \$50,000.00 a cada uno de los municipios que cumplieron con instaurar la Instancia Municipal de las Mujeres por acuerdo de cabildo, nombramiento de la directora de la IMM, convenio de colaboración y un plan de acción para la ejecución del recurso. El único municipio que aportó la misma cantidad de recurso en 2018, fue Gral. Pánfilo Natera. 17 los municipios firmaron convenio para aportar recurso (Calera, Gral. Pánfilo Natera, Jerez, Juan Aldama, Juchipila, Loreto, Luis Moya, Momax, Ojocaliente, Pánuco, Pinos, Río Grande, Sombrerete, Trancoso, Valparaíso, Villa Hidalgo y Zacatecas). Los únicos que hicieron su aportación fueron: Gral. Pánfilo Natera, Río Grande, Pánuco y Zacatecas. Los planes de trabajo del 2018 consistieron en su mayoría en actividades para la conmemoración del Día Internacional de la Mujer, conmemoración del Día de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres, actividades en comunidades y escuelas como: obras de teatro, marchas, pláticas, conferencia y talleres sobre derechos humanos de las mujeres, perspectiva de género y embarazos en adolescentes. El programa de trabajo debe reflejar acciones en comunidades y al menos una acción afirmativa en el municipio, ya sea al interior de la Administración Pública Municipal (APM) o a favor de las mujeres del municipio. Este debe contener las actividades a realizar, periodo de ejecución, área de coordinación, medios de verificación, número de beneficiarias y presupuesto.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 20

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 54

Beneficiarios Hombres: 0

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la institucionalización y la transversalización de la perspectiva de género a nivel municipal a través del Fondo para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (PROFIMMEZ).

Objetivo Nivel Propósito:

Las Instancias Municipales de las mujeres son reforzadas a través del Programa para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres en el estado de Zacatecas (PROFIMMEZ).

Finalidad: 2 - Desarrollo Social

Función: 2.7 - Otros Asuntos Sociales

Subfunción: 2.7.1 Otros Asuntos Sociales

Clasificación Programática: U - Otros Subsidios

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género a nivel municipal a través de planes de trabajo implementados.

Alineación PED: 2.7.1

Clasificación Programática: U - Otros Subsidios

Ponderación: 100

Unidad Responsable: SEMUJER: 1611 - Dirección de Transversalización

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 54

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Reuniones con Municipios que no cuentan con Titular de Instancia Municipal de las Mujeres (IMM).

PED: 2.7.1

Ponderación: 24 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Apoyo económico a las Instancias Municipales de las Mujeres (IMM).

PED: 2.7.1

Ponderación: 40 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 54

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	27	27	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre: 3 - Capacitación a Instancias Municipales de las Mujeres (IMM).

PED: 2.7.1

Ponderación: 36 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 9

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	2	0	1	2	1	0	0	1	0	1	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Estratégico Ordinario

NG-PPs: 105 | Clave: PPEO-16U105 **Nombre:** Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres del Estado de Zacatecas.

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de las Mujeres **Nombre del titular:** DRA. ADRIANA GUADALUPE RIVERO GARZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 2 Seguridad Humana

Línea Estratégica: 7 Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres
Estrategia: 1 Institucionalizar la perspectiva de género en la administración pública estatal y municipal

Eje: 1 - Política y Gobierno

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad: Desarrollo Social Función: Otros Asuntos Sociales Subfunción: Otros Asuntos Sociales U - Otros Subsidios

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la institucionalización y la transversalización de la perspectiva de género a nivel municipal a través del Fondo para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (PROFIMMIEZ).	<p>Indicadores</p> <p>Indicadores</p> <p>Nombre: Porcentaje de Municipios que cuentan con titular de la Instancia Municipal para las Mujeres (IMM).</p> <p>Definición: Nos permite identificar el porcentaje de municipios del estado de Zacatecas que cuentan con titular de Instancia Municipal de las Mujeres, debido a que la Instancia Municipal de las Mujeres se encuentra creada por acuerdo de cabildo en todos los municipios.</p> <p>Método: (Número de Municipios que tienen titular de IMM / Total de Municipios del Estado de Zacatecas) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 96.55</p>	Informe interno realizado por la Dirección de Transversalidad	Los Ayuntamientos aprueban en sesión de Cabildo la ratificación y/o creación de las Instancias Municipales de las Mujeres.

<p>Propósito</p>	<p>Las Instancias Municipales de las mujeres son reforzadas a través del Programa para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres en el estado de Zacatecas (PROFIMMEZ).</p>	<p>Nombre: Fondo para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres Definición: Permite identificar la continuidad del Programa para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres del estado de Zacatecas, el cual fue implementado a partir del año 2018 Método: Programa para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres aprobado / Programa para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres programado Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Fondo Meta Anual: 1 Línea Base: 1</p>	<p>El Gobierno del Estado cuenta con los recursos financieros para apoyar a los municipios en la institucionalización y transversalización de la perspectiva de género</p>
<p>Componente Responsables: SEMUEJER Dirección de Transversalización</p>	<p>C1 Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género a nivel municipal a través de planes de trabajo implementados.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de IMM que implementan su Plan de Trabajo para la Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género. Definición: El indicador refleja el porcentaje de Instancias Municipales de las Mujeres que implementaron su plan de trabajo a través de los recursos aprobados por el Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales de las Mujeres. Método: (Número de Instancias Municipales de las Mujeres que implementan su Plan de trabajo / Número de IMM que reciben el recurso) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Reglas de Operación 2021 publicadas en el Periódico Oficial, órgano del Gobierno del Estado http://periodico.zacatecas.gob.mx/visualizar/9653091c7ab3-433a-b893-913307fd4dd4; 1, 2</p>
		<p>Informe interno realizado por la Dirección de Transversalidad</p>	<p>Las Instancias Municipales de las Mujeres cumplen con su Plan de Trabajo.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Reuniones con Municipios que no cuentan con Titular de Instancia Municipal de las Mujeres (IMM).</p>	<p>Nombre: Porcentaje de reuniones con Municipios que no cuentan con Titular de la Instancia Municipal de la Mujer. Definición: A través de este indicador podemos identificar el porcentaje municipios del estado de Zacatecas que no cuentan con titular de la Instancia Municipal de las Mujeres, a los cuales se asistió para gestionar se nombre a una persona como titular. Método: (Número de reuniones realizadas / Numero de reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Linea Base: 99</p>	<p>Las y los Presidentes Municipales; tienen el interés de nombrar titular de Instancia Municipal de las Mujeres.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Apoyo económico a las Instancias Municipales de las Mujeres (IMM).</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Institutos Municipales de las Mujeres que reciben apoyo del Fondo para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres. Definición: Nos permite identificar el porcentaje de Instancias Municipales de las Mujeres que fueron apoyadas con el Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales de las Mujeres del estado de Zacatecas Método: (Número de IMM que reciben apoyo del Fondo para el Fortalecimiento a las Instancias Municipales de las Mujeres / Numero de municipios programados.) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Linea Base: 94.44</p>	<p>Las y los Presidentes Municipales otorgan apoyo a las Instancias Municipales de las Mujeres en su presupuesto 2021.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Capacitación a Instancias Municipales de las Mujeres (IMM).</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Capacitación a Directoras de Institutos Municipales de las Mujeres. Definición: Identifica el porcentaje de las instancias municipales de las mujeres del estado de Zacatecas que cuentan con titular y que fueron capacitadas por la Secretaría de las Mujeres para su fortalecimiento en la institucionalización y transversalidad de la perspectiva de género en los municipios que representan. Método: (Número de Directoras de Institutos Municipales de las Mujeres capacitadas / Total de Directoras del Institutos Municipales de las Mujeres.) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Informe interno realizado por la Dirección de Transversalidad</p>	<p>Las Directoras de las Instancias Municipales de las Mujeres acuden a la convocatoria.</p>
------------------	----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 103 - Las mujeres en el estado de Zacatecas acceden al derecho de tener una vida libre de violencia de género.

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIS-16E103

Ejercicio: 2021

PED Eje: 2 - Seguridad Humana

PED Línea:7 - Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres

PED Estrategia:2 - Fortalecer el acceso a las mujeres a una vida libre de violencia

Dianóstico: Las mujeres en el Estado de Zacatecas enfrentan obstáculos para acceder al derecho de tener una vida libre de violencia de género, con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 30

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 7,000

Beneficiarios Hombres: 500

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a que las mujeres del Estado de Zacatecas ejerzan sus derechos humanos y en la disminución de la violencia de género a través de acciones coordinadas, interinstitucionales con la sociedad civil organizada y la academia para la prevención y atención de la misma.

Objetivo Nivel Propósito:

Las mujeres en el Estado de Zacatecas acceden a una vida libre de violencia de género.

Finalidad: 2 - Desarrollo Social

Función: 2.7 - Otros Asuntos Sociales

Subfunción: 2.7.1.Otros Asuntos Sociales

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Modelo de gestión y acompañamiento para el empoderamiento económico de las mujeres del estado de Zacatecas Implementado.

Alineación PED: 2.7.2

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 20

Unidad Responsable: SEMUJER: 1602 - Dirección de Empoderamiento Económico

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre:1 - Revisión de las Reglas de Operación de los Programas de Financiamiento de Gobierno del Estado, para promover que se elaboren con perspectiva de género e incorporen medidas afirmativas a favor de las mujeres víctimas de violencia.

PED:2.7.2

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 7

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	5	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre:2 - Seguimiento del Modelo de Gestión y Acompañamiento para el empoderamiento económico de las mujeres del estado de Zacatecas.

PED:2.7.2

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 267

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	39	37	26	26	27	26	26	27	16	17	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - Seguimiento al proceso de extinción del Fondo para el Fomento Productivo de la Mujer por Decreto Gubernativo.

PED:2.7.2

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 52

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	5	5	6	5	6	5	3	4	3	4	3	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Coordinación interinstitucional realizada en el Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la violencia contra las mujeres.(PASE)

Alineación PED: 2.7.2

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 50

Unidad Responsable: SEMUJER: 1603 - Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre:1 - Reuniones del Sistema Estatal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.

PED:2.7.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Niñas, Niños y Adolescentes
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 6

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	2	0	0	1	0	1	0	0	2	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre:2 - Elaboración y ejecución de proyectos para la asignación de recursos federales destinados a la prevención y atención de la Violencia de Género de las mujeres zacatecanas.

PED:2.7.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 19

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	0	0	13	1	0	1	1	1	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre:3 - Elaboración de informes estadísticos en materia de violencia contra la mujer.

PED:2.7.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 11

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	2	0	0	3	0	0	2	0	0	4
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A4

Nombre:4 - Actualización de información, catálogos e indicadores de violencia contra las mujeres.

PED:2.7.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 132

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A5

Nombre:5 - Coordinación y seguimiento de actividades del Banco Nacional de Datos e Información sobre casos de Violencia contra las Mujeres (BANAVIM) en el Estado de Zacatecas.

PED:2.7.2

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 13

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	2	1	2	0	3	0	2	1	1	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Otorgar atención y asesoría a mujeres víctimas de violencia familiar en las áreas de trabajo social, psicología, jurídica, servicio médico, así como hospedaje, alimentación, vestido y calzado.

Alineación PED: 2.7.2

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 15

Unidad Responsable: SEMUJER: 1603 - Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre:1 - Atención y asesoría a mujeres víctimas de violencia en trabajo social, psicología y jurídica a través de los Centros de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia.

PED:2.7.2

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 65

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	7	7	9	7	6	6	3	4	4	5	4	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre: 2 - Atención a mujeres víctimas de violencia extrema, sus hijas e hijos, en trabajo social, psicología y jurídica, así como servicio médico, hospedaje, alimentación, vestido y calzado.

PED: 2.7.2

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 53

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	5	5	6	6	5	6	3	3	4	3	4	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C4

Nombre del Componente: 4 - Capacitación a las instancias generadoras de información de violencia de género contra las mujeres para el Banco Estatal de datos sobre Violencia contra las Mujeres. (BANEVIM)

Alineación PED: 2.7.2

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 15

Unidad Responsable: SEMUJER: 1604 - Dirección del Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C4 A1

Nombre: 1 - Actividades de capacitación sobre el uso de la plataforma del Banco Estatal de datos sobre Violencia contra las Mujeres. (BANEVIM)

PED: 2.7.2

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C4 A2

Nombre: 2 - Reuniones de seguimiento para monitoreo de registros del Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres (BANEVIM).

PED: 2.7.2

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 77

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
-----	-------	---------	-------	-------	------	-------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------

Documento Generado: 06-09-2020 21:03:41 | Página 475

Metas	6	6	7	6	6	8	6	6	7	6	6	7
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPs: 103 | **Clave:** PPIS-16E103 **Nombre:** Las mujeres en el estado de Zacatecas acceden al derecho de tener una vida libre de violencia de género. **Tipo de Programa:** Institucional Sustantivo

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de las Mujeres **Nombre del titular:** DRA. ADRIANA GUADALUPE RIVERO GARZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 2 Seguridad Humana

Línea Estratégica: 7 Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres

Estrategia: 2 Fortalecer el acceso a las mujeres a una vida libre de violencia

Eje: 1 - Política y Gobierno

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad Desarrollo Social

Función Otros Asuntos Sociales

Subfunción Otros Asuntos Sociales

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA E - Prestación de Servicios Públicos

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a que las mujeres del Estado de Zacatecas ejerzan sus derechos humanos y en la disminución de la violencia de género a través de acciones coordinadas, interinstitucionales con la sociedad civil organizada y la academia para la prevención y atención de la misma.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación del total de casos de violencia contra mujeres de 15 y más años con incidentes de violencia hacia ellas con su última pareja u otro agresor a lo largo de su vida en el Estado de Zacatecas. Definición: Sirve para dar información referente a las experiencias de violencia de tipo físico, económico, sexual, emocional y patrimonial, que han enfrentado las mujeres de 15 años y más en los distintos ámbitos de su vida. Método: $\{ (\text{Total de casos de violencia contra mujeres de 15 y más años con incidentes de violencia hacia ellas con su última pareja u otro agresor a lo largo de su vida registrados en el Estado de Zacatecas 2021} / \text{Total de casos de violencia contra mujeres de 15 y más años con incidentes de violencia hacia ellas con su última pareja u otro agresor a lo largo de su vida registrados en el Estado de Zacatecas 2016}) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Quinquenal Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa Meta Anual: 58.99 Línea Base: 59</p>	<p>Encuesta Nacional sobre la Dinámica de las Relaciones en los Hogares (ENDIREH, 2016) https://www.inegi.org.mx/programas/endireh/2016/</p>	<p>Disminuye el indicador correspondiente al total de casos de violencia contra las mujeres de 15 y más años, con incidentes de violencia hacia ellas con su última pareja u otro agresor a lo largo de su vida.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las mujeres en el Estado de Zacatecas acceden a una vida libre de violencia de género.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación del total de casos de violencia contra las mujeres registradas en el Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres (BANEVIM) en el Estado de Zacatecas. Definición: Mide el total de casos de violencia contra las mujeres. Método: $\{ (\text{Total de casos de violencia contra las mujeres registradas en el BANEVIM 2021} / \text{Total de casos de violencia contra las mujeres registradas en el BANEVIM 2020}) - 1 \} * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 9 Línea Base: 12</p>	<p>Registros propios del Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres (BANEVIM) https://banevim.zacatecas.gob.mx/Banevim</p>	<p>El Programa Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres del estado de Zacatecas, ha contribuido al acceso a una vida libre de violencia para las mujeres de Zacatecas.</p>

<p>Componente Responsables: SEMUJER</p> <p>Dirección de Empoderamiento Económico</p>	<p>C1 Modelo de gestión y acompañamiento para el empoderamiento económico de las mujeres del estado de Zacatecas Implementado.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de acciones del Modelo de Empoderamiento económico de las mujeres implementado. Definición:Mide el porcentaje de actividades de empoderamiento realizadas a lo largo del año. Método:(Número de actividades del Modelo de empoderamiento económico de las mujeres implementadas / Número de actividades del Modelo de empoderamiento económico de las mujeres programadas) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros propios generados por la Dirección de Empoderamiento Económico.</p>	<p>Mediante la implementación del Modelo de Gestión y acompañamiento se empoderará a las mujeres víctimas de violencia que acuden a nuestra dependencia en busca de ayuda.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Revisión de las Reglas de Operación de los Programas de Financiamiento de Gobierno del Estado, para promover que se elaboren con perspectiva de género e incorporen medidas afirmativas a favor de las mujeres víctimas de violencia.</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Reglas de Operación de los Programas de Financiamiento Estatales con perspectiva de género. Definición:Sirve para medir el porcentaje de programas estatales que incorporan la perspectiva de género en la elaboración de sus reglas de operación. Método:(Reglas de Operación de los Programas de Financiamiento Estatales con perspectiva de género / Total de Reglas de Operación de Programas de Financiamiento Estatales) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:60 Línea Base:0</p>	<p>Reglas de Operación de los Programas de Financiamiento Estatales con perspectiva de género. http://coepila.zacatecas.gob.mx/index.php/documentos-y-publicaciones/</p>	<p>Las y los responsables de la elaboración de Reglas de Operación de los Programas Estatales incorporan en su análisis la perspectiva de género.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Seguimiento del Modelo de Gestión y Acompañamiento para el empoderamiento económico de las mujeres del estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones para promover el empoderamiento económico de las mujeres. Definición: Mide el porcentaje de acciones de empoderamiento de las mujeres víctimas de violencia de género. Método: 1. Acciones de empoderamiento económico de las mujeres realizadas / Total de acciones de empoderamiento programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones para promover el empoderamiento económico de las mujeres. Definición: Mide el porcentaje de acciones de empoderamiento de las mujeres víctimas de violencia de género. Método: 1. Acciones de empoderamiento económico de las mujeres realizadas / Total de acciones de empoderamiento programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Las mujeres víctimas de violencia acuden a la Dirección de Empoderamiento Económico y acceden a un Plan de Empoderamiento.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Seguimiento al proceso de extinción del Fondo para el Fomento Productivo de la Mujer por Decreto Gubernativo.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones realizadas para el seguimiento de créditos de los Programas del Fondo para el Fomento Productivo para la Mujer. Definición: Mide la cantidad de proyectos productivos llevados a cabo derivados del crédito otorgado. Método: 1. Acciones de seguimiento de créditos realizadas / Acciones de seguimiento de créditos programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acciones de Coordinación Interinstitucional de las Dependencias integrantes del PASE sobre la ejecución de sus obligaciones dentro del Programa. Definición: Sirve para determinar el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de las Dependencias Estatales dentro del PASE. Método: 1. Informes elaborados / Informes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Las mujeres beneficiadas con un crédito del Fondo para el Fomento Productivo para la Mujer, llevan a cabo su proyecto.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUIER Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres</p>	<p>C2 Coordinación interinstitucional realizada en el Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la violencia contra las mujeres.(PASE)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acciones de Coordinación Interinstitucional de las Dependencias integrantes del PASE sobre la ejecución de sus obligaciones dentro del Programa. Definición: Sirve para determinar el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de las Dependencias Estatales dentro del PASE. Método: 1. Informes elaborados / Informes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acciones de Coordinación Interinstitucional de las Dependencias integrantes del PASE sobre la ejecución de sus obligaciones dentro del Programa. Definición: Sirve para determinar el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de las Dependencias Estatales dentro del PASE. Método: 1. Informes elaborados / Informes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Las Dependencias integrantes del Sistema conocen sus obligaciones dentro del Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las mujeres. (PASE)</p>

<p>C2 A1</p> <p>Reuniones del Sistema Estatal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones de Seguimiento y cumplimiento del Sistema Estatal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres. Definición: Mide el Porcentaje de cumplimiento de las acciones del Sistema Estatal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia. Método: (Informe elaborado / Informe Programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>El Sistema Estatal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres esta en seguimiento.</p>
<p>C2 A2</p> <p>Elaboración y ejecución de proyectos para la asignación de recursos federales destinados a la prevención y atención de la Violencia de Género de las mujeres zacatecanas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes sobre ejecución de los proyectos del Programa de Apoyo a mujeres en las entidades Federativas. Definición: Mide el porcentaje de informes sobre la ejecución de los proyectos. Método: (Informes elaborados / Informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Informes del Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas.</p>
<p>C2 A3</p> <p>Elaboración de informes estadísticos en materia de violencia contra la mujer.</p>	<p>Nombre: Informes estadísticos en materia de violencia contra las mujeres. Definición: Mide la cantidad de informes sobre violencia contra las mujeres publicados. Método: (Informes elaborados / Informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Informes estadísticos en materia de violencia contra las mujeres. http://banevim.zacatecas.gob.mx/Banevim/index.php/informes/</p>
<p>Actividad</p>	<p>La plataforma de registro del Banco Estatal de Datos de Violencia contra las mujeres (BANEVIM) funciona adecuadamente.</p>	<p>Existente el Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A4 Actualización de información, catálogos e indicadores de violencia contra las mujeres.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actualización de los indicadores de la plataforma del BANEVIM Definición: Mide la cantidad de indicadores actualizados en función del número total de ellos. Método: (Número de indicadores actualizados / Número Total de indicadores) * 100 Tipo-Proceso: Mensual Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actualización de los indicadores de la plataforma del BANEVIM Definición: Mide la cantidad de indicadores actualizados en función del número total de ellos. Método: (Número de indicadores actualizados / Número Total de indicadores) * 100 Tipo-Proceso: Mensual Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos propios. http://banevim.zacatecas.gob.mx/Banevim/index.php/indicadores3/</p>	<p>La plataforma de registro del Banco Estatal de Datos de Violencia contra las mujeres (BANEVIM) funciona adecuadamente.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A5 Coordinación y seguimiento de actividades del Banco Nacional de Datos e Información sobre casos de Violencia contra las Mujeres (BANAVIM) en el Estado de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje Actividades de coordinación y seguimiento con el Banco Nacional de Datos e Información sobre casos de Violencia contra las Mujeres (BANAVIM) Definición: Mide las actividades mensuales realizadas a lo largo del año. Método: (Número de actividades de coordinación y seguimiento realizadas / Número de actividades de coordinación y seguimiento programadas) * 100 Tipo-Proceso: Mensual Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje Actividades de coordinación y seguimiento con el Banco Nacional de Datos e Información sobre casos de Violencia contra las Mujeres (BANAVIM) Definición: Mide las actividades mensuales realizadas a lo largo del año. Método: (Número de actividades de coordinación y seguimiento realizadas / Número de actividades de coordinación y seguimiento programadas) * 100 Tipo-Proceso: Mensual Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Informes estadísticos en materia de violencia contra las mujeres. http://https://banavim.segob.gob.mx/?AspxAutoDetectCookieSupport=1</p>	<p>Apertura del Banco Nacional de Datos e Información sobre casos de Violencia contra las Mujeres (BANAVIM) para la Coordinación Institucional.</p>
<p>Componente Responsables: SEMUIER Subsecretaría de los Derechos de las Mujeres</p>	<p>C3 Otorgar atención y asesoría a mujeres víctimas de violencia familiar en las áreas de trabajo social psicológica, jurídica, servicio médico, así como hospedaje, alimentación, vestido y calzado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atenciones jurídicas, psicológicas y en trabajo social a mujeres víctimas de violencia otorgadas. Definición: Mide el número de atenciones a mujeres víctimas de violencia sobre el número de usuarias que acuden a los Centros de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Método: Número de atenciones a mujeres víctimas de violencia / Número de mujeres que acuden a los Centros de Atención Tipo-Proceso: Trimestral Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atenciones jurídicas, psicológicas y en trabajo social a mujeres víctimas de violencia otorgadas. Definición: Mide el número de atenciones a mujeres víctimas de violencia sobre el número de usuarias que acuden a los Centros de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia Método: Número de atenciones a mujeres víctimas de violencia / Número de mujeres que acuden a los Centros de Atención Tipo-Proceso: Trimestral Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Registros administrativos propios generados en los Centros de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia.</p>	<p>Las Mujeres del Estado de Zacatecas Familiar acuden a los Centros de Atención a Mujeres víctimas de Violencia a solicitar ayuda.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Atención y asesoría a mujeres víctimas de violencia en trabajo social, psicología y jurídica a través de los Centros de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de asesorías jurídicas, psicológicas y en trabajo social a mujeres víctimas de violencia otorgadas. Definición: Se considera el número de asesorías jurídicas, psicológicas y en trabajo social otorgadas sobre el número de mujeres que acuden a los Centros de Atención a Mujeres víctimas de Violencia. Método: (Número de asesorías jurídicas, psicológicas y en trabajo social otorgadas / Numero de mujeres que acuden a los Centros de Atención a Mujeres víctimas de Violencia) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Las Mujeres del Estado de Zacatecas Familiar acuden a los Centros de Atención a Mujeres víctimas de Violencia a solicitar algún tipo de asesoría.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Atención a mujeres víctimas de violencia extrema, sus hijas e hijos, en trabajo social, psicología y jurídica, así como servicio médico, hospedaje, alimentación, vestido y calzado.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de atenciones en trabajo social, psicológicas, jurídicas, servicio médico, hospedaje, alimentación, vestido y calzado a mujeres víctimas de violencia extrema. Definición: Mide el número de atenciones psicológicas, jurídicas, servicio médico, hospedaje, alimentación, vestido y calzado a mujeres víctimas de violencia extrema que ingresan al Refugio. Método: (Número de atenciones psicológicas, jurídicas, servicio médico, hospedaje, alimentación, vestido y calzado otorgados / Numero de mujeres que ingresan al Refugio) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Las Mujeres del Estado de Zacatecas Familiar acuden a los Centros de Atención a Mujeres víctimas de Violencia a solicitar algún tipo de atención.</p>

<p>Componente Responsables: SEMUJER</p> <p>Dirección del Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres</p>	<p>C4 Capacitación a las instancias generadoras de información de violencia de género contra las mujeres para el Banco Estatal de datos sobre Violencia contra las Mujeres. (BANEVIM)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actualización de los indicadores de la plataforma del Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres. Definición: Mide el número de capacitaciones respecto al uso y operación de la plataforma tecnológica del BANEVIM sobre las programadas. Método: (Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Mensual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos propios http://banevim.zacatecas.gob.mx/Banevim/index.php/indicadores/</p>	<p>La plataforma de registro del Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres (BANEVIM) funciona adecuadamente.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Actividades de capacitación sobre el uso de la plataforma del Banco Estatal de datos sobre Violencia contra las Mujeres. (BANEVIM)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de capacitaciones a instancias generadoras (Dependencias e Institutos Municipales de las Mujeres) sobre el uso de la plataforma Definición: Mide el número de capacitaciones a instancias generadoras de información sobre las programadas. Método: (Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Mensual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Registros Administrativos propios generados por el Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres (BANEVIM).</p>	<p>La plataforma de registro del Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres (BANEVIM) funciona adecuadamente.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A2 Reuniones de seguimiento para monitoreo de registros del Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres (BANEVIM).</p>	<p>Nombre: Porcentaje de visitas en sitio para asesoría y capacitación de la Plataforma del BANEVIM Definición: Se considera el número de reuniones de seguimiento realizadas sobre el número de reuniones de seguimiento programadas. Método: (Número de reuniones de seguimiento realizadas / Número de reuniones de seguimiento programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Mensual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0</p>	<p>Registros Administrativos propios generados por el Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres (BANEVIM).</p>	<p>La plataforma de registro del Banco Estatal de Datos sobre Violencia contra las Mujeres (BANEVIM) funciona adecuadamente.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 102 - Política de Igualdad entre Mujeres y Hombres en el Estado de Zacatecas.

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIIS-16E102

Ejercicio: 2021

PED Eje: 2 - Seguridad Humana

PED Línea: 7 - Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres

PED Estrategia: 1 - Institucionalizar la perspectiva de género en la administración pública estatal y municipal

Dianóstico: Actualmente en el Estado de Zacatecas, tenemos brechas de desigualdad en los siguientes ámbitos: salud, educación, empleo, cuidado de las y los demás, economía, hogares, toma de decisiones, violencia contra las niñas y mortalidad materna.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 30

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 900

Beneficiarios Hombres: 900

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a disminuir las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres.

Objetivo Nivel Propósito:

El Gobierno del Estado de Zacatecas desarrolla Programas y Proyectos con perspectiva de Género.

Finalidad: 2 - Desarrollo Social

Función: 2.7 - Otros Asuntos Sociales

Subfunción: 2.7.1.Otros Asuntos Sociales

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Coordinación interinstitucional articulada para la Igualdad implementada.

Alineación PED: 2.7.1

Clasificación Programática: E - Prestación de Servicios Públicos

Ponderación: 100

Unidad Responsable: SEMUJER: 1601 - Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Elaboración y ejecución de proyectos para la asignación de recursos federales del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género.

PED: 2.7.1

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 17

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	0	0	4	4	4	4	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Asesoramiento para la incorporación de la perspectiva de género en los Programas Presupuestarios de los Entes de la Administración Pública Estatal.

PED: 2.7.1

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- 1 - Objetivos de Desarrollo Sostenible : 5 - Igualdad de Género | Metas: 5.c
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 51

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	31	20	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - Implementación y seguimiento del Programa para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Zacatecas (Proigualddez 2017-2021)

PED:2.7.1

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 6

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	2	0	2	1	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A4

Nombre:4 - Reuniones del Sistema Estatal para la Igualdad entre mujeres y hombres.

PED:2.7.1

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 5

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	2	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A5

Nombre:5 - Elaboración y ejecución de proyectos para la asignación de recursos federales para la Prevención de Embarazos en Adolescentes.

PED:2.7.1

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito
- Niñas, Niños y Adolescentes
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 29

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	3	3	3	0	5	5	4	4	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A6

Nombre:6 - Implementación y seguimiento del Modelo para la Igualdad entre mujeres y hombres del estado de Zacatecas en los entes de la Administración Pública, incluyendo SEMUJER.

PED:2.7.1

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 221

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	40	40	21	30	30	20	20	20	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de las Mujeres
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

NG-PPs: 102 | **Clave:** PPIS-16E102 | **Nombre:** Política de igualdad entre Mujeres y Hombres en el Estado de Zacatecas.

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de las Mujeres | **Nombre del titular:** Dra. ADRIANA GUADALUPE RIVERO GARZA

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 2 Seguridad Humana

Línea Estratégica: 7 Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres
Estrategia: 1 Institucionalizar la perspectiva de género en la administración pública estatal y municipal

Eje: 1 - Política y Gobierno

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Otros Asuntos Sociales

Subfunción: Otros Asuntos Sociales

Resultados

Objetivos

Indicadores

Indicadores

Medios de Verificación

Supuestos

E - Prestación de Servicios Públicos

<p>Fin</p>	<p>Contribuir a disminuir las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres</p>	<p>Nombre: Índice de Desigualdad de Género Definición: Mide las desigualdades de género en tres aspectos importantes del desarrollo humano, a saber, la salud reproductiva, que se mide por la tasa de mortalidad materna y la tasa de fecundidad entre las adolescentes, el empoderamiento, que se mide por la proporción de escaños parlamentarios ocupados por mujeres y la proporción de mujeres y hombres adultos de 25 años o más que han cursado como mínimo la enseñanza secundaria; y la situación económica, expresada como la participación en el mercado laboral y medida según la tasa de participación en la fuerza de trabajo de mujeres y hombres de 15 años o más. Mide el costo que supone la desigualdad de género para el desarrollo humano; así pues, cuanto más alto sea el valor del Índice de Desigualdad de Género, más disparidades habrá entre hombres y mujeres y también más pérdidas en desarrollo humano. Método: Índice de desigualdad calculado por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) Tipo: Impacto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Quinquenal Sentido: Descendente Unidad de Medida: Índice Meta Anual: 0.36 Línea Base: 0.343</p>	<p>PNUD. Índice de Desigualdad de Género. Se puede consultar en la página oficial del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). El desajuste a nivel estado se ha generado cada 10 años. https://www.unep.org/content/undp/es/home.html</p>	<p>La política de igualdad contribuye a la disminución de las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres.</p>
<p>Propósito</p>	<p>El Gobierno del Estado de Zacatecas desarrolla Programas y Proyectos con perspectiva de Género.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Dependencias del Gabinete Legal del Gobierno del Estado de Zacatecas que incorporan la perspectiva de género en sus Programas y Proyectos. Definición: Identifica el porcentaje de las dependencias del Gabinete Legal que han programado generar programas con perspectiva de género en el año 2020. Método: (Dependencias Estatales del Gabinete Legal que incorporan la Perspectiva de Género en sus Programas y Proyectos / Total de Dependencias Estatales del Gabinete Legal) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 56.25</p>	<p>Informe interno generado por la Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva.</p>	<p>Las y los Titulares de las Dependencias del Gobierno del Estado promueven la incorporación de la perspectiva de género en sus Programas y Proyectos.</p>

<p>Componente Responsables: SEMUJER</p> <p>Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva</p>	<p>C1 Coordinación interinstitucional articulada para la igualdad implementada.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes sobre ejecución de los proyectos del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género. Definición: El indicador nos permite identificar la gestión y ejecución de recursos federales para la igualdad entre Mujeres y Hombres, considerando que si el valor es 0 entonces no aprobaron recurso federal y si es 100% se aprobaron recursos y se ejerció conforme a los proyectos aprobados. Método: (Informes elaborados / Informes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Informe de Igualdad Sustantiva de las Mujeres, generados por la Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva</p> <p>Existe Igualdad Sustantiva de las mujeres en todos los ámbitos.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Elaboración y ejecución de proyectos para la asignación de recursos federales del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes sobre ejecución de los proyectos aprobados del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género. Definición: El indicador nos permite identificar la gestión y ejecución de proyectos aprobados del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género. Método: (Informes elaborados / Informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Informe ante el Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género generados por la Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva.</p> <p>Proyecto estatal beneficiado por el Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género ejecutado.</p>

Actividad	C1 AZ Asesoramiento para la incorporación de la perspectiva de género en los Programas Presupuestarios de los Entes de la Administración Pública Estatal.	<p>Nombre: Porcentaje de Dependencias y organismos del Gobierno del Estado asesorados para la incorporación de la perspectiva de género en los Programas Presupuestarios.</p> <p>Definición: Mide el porcentaje de Dependencias de Gobierno que incorporan la perspectiva de género en sus programas.</p> <p>Método: (Total de Dependencias y organismos del Gobierno del Estado asesorados para la incorporación de la perspectiva de género en los Programas Presupuestarios / Total de Dependencias y organismos del Gobierno del Estado) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	Gobierno del Estado incorpora la perspectiva de género en sus Programas Presupuestarios.
Actividad	C1 A3 Implementación y seguimiento del Programa para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Zacatecas (Proigualdad 2017-2021)	<p>Nombre: Porcentaje de actividades del Proigualdad (2017-2021) implementadas</p> <p>Definición: Proigualdad es un programa interinstitucional que establece una matriz de responsabilidades por cada una de las 72 actividades que lo conforman, este indicador nos permite identificar las actividades que están en proceso y las que se han cumplido al 100%.</p> <p>Método: (Total de actividades del Proigualdad (2017-2021) implementadas / Total de actividades del Proigualdad) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 88.89</p>	Documento de validación de la incorporación de la perspectiva de género en los Programas Presupuestarios de los entes de la Administración Pública Estatal, generado por la Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva. Sistema de Registro y Seguimiento de las Acciones a favor de la Igualdad, mismos que se elaboran por la Secretaría para la Igualdad Sustantiva. Programa para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Zacatecas (Proigualdad) implementado

<p>Actividad</p>	<p>C1 A4 Reuniones del Sistema Estatal para la Igualdad entre mujeres y hombres.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de sesiones del Sistema Estatal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado realizadas. Definición: La Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres establece que el Sistema para la Igualdad debe sesionar ordinariamente cada 3 meses, el indicador mide el cumplimiento de las sesiones. Método: (Sesiones del Sistema para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado realizadas / Sesiones del Sistema para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Minutas del Sistema Estatal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, elaboradas por la Secretaría para la Igualdad Sustantiva.</p>	<p>Las Dependencias y organizaciones de la sociedad civil integrantes del Sistema acuden a las sesiones.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A5 Elaboración y ejecución de proyectos para la asignación de recursos federales para la Prevención de Embarazos en Adolescentes.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes sobre ejecución de los proyectos aprobados para la prevención del embarazo en adolescentes. Definición: El indicador nos permite identificar la gestión y ejecución de recursos federales para la prevención de embarazos en niñas y adolescentes, considerando que si el valor es 0 entonces no aprobaron recurso federal / y si es 100% se aprobó recurso y se ejerció conforme a los proyectos aprobados. Método: (Informes elaborados / Informes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Informes del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género, que genera la Subsecretaría para la Igualdad Sustantiva.</p>	<p>Proyecto estatal aprobado por la federación para la prevención del embarazo en adolescentes.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A6 Implementación y seguimiento del Modelo para la Igualdad entre mujeres y hombres del estado de Zacatecas en los entes de la Administración Pública, incluyendo SEMUJER.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de entes de la Administración Pública (Gabinete legal) que implementan el Modelo para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del estado de Zacatecas. Definición: Este indicador permite identificar el cumplimiento de una meta establecida en el Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021, que señala que el 100% de las dependencias deben implementar el Modelo para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del estado de Zacatecas. Método: (Número de dependencias estatales del gabinete legal que implementan el Modelo para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del estado de Zacatecas / Total de dependencias estatales que forman parte del Gabinete Legal) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 88.88</p>	<p>Planes de trabajo de los Comités de Igualdad en los Entes de la Administración Pública Estatal. Elaborados por la Dirección de Institucionalización de SEMUJER.</p>	<p>Los entes de la Administración Pública Estatal implementan el Modelo para la Igualdad entre mujeres y hombres del estado de Zacatecas.</p>
------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de las Mujeres
Reporte: FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 105 - 2021
Programa Presupuestario

Programa Presupuestario	
Clave	Nombre del Programa
PPEO-16U105	Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres del Estado de Zacatecas.

Población Objetivo	Población Potencial
Instancias Municipales de las Mujeres	Mujeres del Estado de Zacatecas

Alineación con el PED 2017-2021		
Eje	Línea	Estrategia
2.-Seguridad Humana	7.-Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres	1.-Institucionalizar la perspectiva de género en la administración pública estatal y municipal

Alineación con el Programa Sectorial	
Programa	4.- Desarrollo Social
Objetivo/Prioridad	8. Institucionalizar la transversalidad de género en las políticas públicas del gobierno.
Estrategia	8.1 Institucionalizar la perspectiva de género en la administración pública estatal y municipal.
Sitio Web de consulta	https://indyce.zacatecas.gob.mx/pdf/Programa%20Sectorial%20de%20Desarrollo%20Social%202017-2021.pdf

Unidad Presupuestaria	Unidad(es) Responsable(s)
16.-Secretaría de las Mujeres	1611.- Dirección de Transversalización

Objetivo General	Las Instancias Municipales de las mujeres son reforzadas a través del Programa para el Fortalecimiento de las Instancias Municipales de las Mujeres en el estado de Zacatecas (PROFIMMEZ).
Proósito	

Componentes
C1.-Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género a nivel municipal a través de planes de trabajo implementados.

Marco Normativo
Convención para la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra las Mujeres (CEDAW) La Recomendación General n° 6 (Séptimo período de sesiones, 1988) del comité de expertas de la CEDAW, referente a Mecanismo nacional efectivo y publicidad señala: 1. Establezcan o refuerzen mecanismos, instituciones o procedimientos nacionales efectivos, a un nivel gubernamental elevado y con recursos, compromisos y autoridad suficientes para: a) Asesorar acerca de las repercusiones que tendrán sobre la mujer todas las políticas gubernamentales; b) Supervisar la situación general de la mujer; c) Ayudar a formular nuevas políticas y aplicar eficazmente estrategias y medidas encaminadas a eliminar la discriminación; Cuarta Conferencia Mundial de las Mujeres (Beijín) Desde la Cuarta Conferencia Mundial de la Mujer celebrada en 1995, de la cual México y otros 188 países son parte, y que derivó en la Declaración y Plataforma de Acción de Beijín, se tiene la obligación de establecer mecanismos institucionales para el adelanto de las mujeres y reforzar los existentes, ya que, una de las medidas planteadas en este instrumento internacional, fue la de crear mecanismos para el adelanto de las mujeres, orientados a diseñar, fomentar, aplicar, ejecutar, vigilar, evaluar, estimular y movilizar el apoyo de políticas públicas que promuevan la autonomía de las mujeres. Por lo que, deben observarse las distintas recomendaciones establecidas en la Plataforma de Acción para su eficaz funcionamiento: a) Velar por que la responsabilidad de las cuestiones relacionadas con el adelanto de la mujer recaiga en las esferas más altas de gobierno que sea posible; b) Crear, sobre la base de un sólido compromiso político, un mecanismo para el adelanto de la mujer en las instancias más altas de gobierno que sea posible; Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Zacatecas Artículo 13.- Para efectos de la coordinación interinstitucional, se podrán suscribir convenios con la finalidad de: I. Fortalecer las funciones y atribuciones en materia de igualdad; II. Establecer mecanismos de coordinación para lograr la transversalidad de la perspectiva de género en la función pública estatal y municipal; Artículo 17.- De conformidad con lo dispuesto en la presente Ley y las leyes aplicables de la materia, corresponde a los Municipios: I. Diseñar, implementar y vigilar el cumplimiento de la política municipal en materia de igualdad entre mujeres y hombres, en concordancia con las políticas nacional y del Estado; II. Coparticipar con el Ejecutivo del Estado, en la consolidación de los programas en materia de igualdad entre mujeres y hombres; Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal Artículo 40 La Secretaría de las Mujeres tiene las atribuciones siguientes: XXI. Promover la creación de un fondo de coinvertión para los institutos municipales para el logro y empoderamiento de las mujeres;

Problema que el Programa Presupuestario trata de solucionar: Justificación

Solo 7 Instancias Municipales de las Mujeres cuentan con recursos propios asignados por el municipio para el cumplimiento de la política de igualdad, los cuales son: Zacatecas, Guadalupe, Fresnillo, Río Grande, Miguel Auza, Villa de Cos y Sombrerete, lo que representa solo el 12.06% del total de los Ayuntamientos. Asimismo, son 12 municipios los que cuentan con personal propio y especializado: Fresnillo, Guadalupe, Jalpa, Jerez, Juan Aldama, Miguel Auza, Ojocaliente, Río Grande, Sombrerete, Tlaltenango, Villanueva y Zacatecas. La primordial problemática que motiva la continuidad del Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (PROFIMMEZ), es que si bien, la problemática de desigualdad entre mujeres y hombres está documentada, los esfuerzos en las administraciones municipales para lograr el avance en reducir las brechas de desigualdad han sido insuficientes. Las instancias de las mujeres en el Estado de Zacatecas desde su creación han padecido la insuficiencia de recursos humanos y financieros para lograr la operatividad necesaria de los mismos, por lo tanto, una contribución hacia el mejor funcionamiento de los mismos aporta en el objetivo de la transversalización de la perspectiva de género a nivel municipal. Dotar de los insumos mínimos indispensables a las instancias de las mujeres y mejorar su calidad operativa, retribuiría a la mejora de la implementación de políticas públicas para la igualdad a nivel estatal. En ese tenor, hasta este año se logró que los 58 municipios cuenten con Mecanismo Municipal para el Adelanto de las Mujeres creados mediante acuerdo de cabildo. Aunado a ello, 57 fueron constituidos como organismos centralizados y solo uno como descentralizado de las administraciones públicas municipales, uno de ellos es Secretaría y 3 tienen el nombre de Instancia. De los mecanismos creados y de las personas a cargo de los mismos, 52 tienen nombramientos como Directoras y 6 se encuentran en proceso. Es por ello, que a través del Profimmez se pretende dotar de mayores herramientas jurídicas a los mecanismos municipales para el adelanto de las mujeres; y asegurar los recursos humanos y financieros necesarios para su funcionamiento.

Causas		Consecuencias	
1	Se deberá considerar un mayor presupuesto anual que permitan incorporar políticas públicas que den como resultado un menor índice de violencia de género en el municipio.	1	Las instancias municipales cuentan con un recurso propio que les permitirá operar acciones para la igualdad.
2	Las instancias de las mujeres en el estado de Zacatecas desde su creación han padecido la insuficiencia de recursos humanos y financieros para lograr la operatividad necesaria de los mismos.	2	Apoyar en la reducción de las brechas de desigualdad entre mujeres y hombres en el Estado y sus Municipios.

Relación con otros programas presupuestarios:

Tiene relación con el programa presupuestario 1. denominado Política de Igualdad entre mujeres y hombres en el Estado de Zacatecas, debido a que la coordinación para la implementación de la política de igualdad debe ser en los tres órdenes de gobierno y en los tres Poderes del Estado.

Diagnóstico

En la actualidad existen 58 Instancias Municipales de las Mujeres por acuerdo de cabildo y 56 Titulares de las IMM con nombramiento. En enero de 2018, antes de que se instaurará el Programa de Fortalecimiento a las Instancias Municipales de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (Profimmez) solo 34 municipios tenían instancia municipal de las mujeres por acuerdo de cabildo. Además a través de este programa se han generado acciones para la igualdad y no violencia contra las mujeres, propiciando así la instauración de la política de igualdad en los municipios del estado de Zacatecas. En 2020 se firmaron convenios de colaboración en el marco del Programa de Fortalecimiento a las Instancias de las Mujeres en el Estado de Zacatecas (Profimmez) con 51 municipios, la inversión estatal fue de \$1,960,000.00, incorporando actividades específicas para la igualdad entre mujeres y hombres en los programas de trabajo mismos que tienen un total de 249 actividades, de las cuales el 69.48% fueron enfocadas en materia de igualdad, en las que destacan acciones en contingencia a favor de las mujeres, con una inversión de \$965,000.00 y la Instalación del Sistema Municipal de Igualdad, el 30.52% de las actividades fueron para prevención de las violencias contra las mujeres. El apoyo fue de \$30,000.00 hasta \$40,000.00, cantidad establecida conforme a la aportación del municipio debido a que es un programa 2x1, por cada peso que aporta el municipio el estado aporta 2. En el 2019 se apoyó a 40 municipios a través de las IMM con una inversión de \$2,388,000.00 (Dos millones trescientos ochenta y ocho mil pesos 00/100 M.N.) con aportación de 2x1 Estado – Municipio. Donde el 100% de los planes de trabajo fueron enfocados en acciones en materia de igualdad y prevención de las violencias, entre las que se puede destacar en materia de igualdad; el 87.5% de las IMM realizaron capacitaciones y sensibilizaciones en derechos humanos, derechos humanos de las mujeres, igualdad de género y perspectiva de género, el 80% dirigidos a la sociedad, 25% a servidores públicos de la administración pública municipal y el 30% estudiantes en instituciones educativas. En prevención de las violencias el 60% de las IMM realizan acciones de capacitación y sensibilización de prevención de violencia y discriminación, el 50% dirigido a la sociedad, 2.5% a los servidores públicos de la administración pública municipal y el 30% a instituciones educativas. Los apoyos fueron de \$30,000.00 hasta \$66,000.00 dependiendo de la aportación municipal. Durante el año 2018, se distribuyó la cantidad de 1.7 millones de pesos entre 34 municipios, es decir \$50,000.00 a cada uno de los municipios que cumplieron con instaurar la Instancia Municipal de las Mujeres por acuerdo de cabildo, nombramiento de la directora de la IMM, convenio de colaboración y un plan de acción para la ejecución del recurso. El único municipio que aportó la misma cantidad de recurso en 2018, fue Gral. Pánfilo Natera. 17 los municipios firmaron convenio para aportar recurso (Calera, Gral. Pánfilo Natera, Jerez, Juan Aldama, Juchipila, Loreto, Luis Moya, Momax, Ojocaliente, Pánuco, Pinos, Río Grande, Sombrerete, Trancoso, Valparaíso, Villa Hidalgo y Zacatecas). Los únicos que hicieron su aportación fueron: Gral. Pánfilo Natera, Río Grande, Pánuco y Zacatecas. Los planes de trabajo del 2018 consistieron en su mayoría en actividades para la conmemoración del Día Internacional de la Mujer, conmemoración del Día de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres, actividades en comunidades y escuelas como: obras de teatro, marchas, pláticas, conferencia y talleres sobre derechos humanos de las mujeres, perspectiva de género y embarazos en adolescentes. El programa de trabajo debe reflejar acciones en comunidades y al menos una acción afirmativa en el municipio, ya sea al interior de la Administración Pública Municipal (APM) o a favor de las mujeres del municipio. Este debe contener las actividades a realizar, periodo de ejecución, área de coordinación, medios de verificación, número de beneficiarias y presupuesto.



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 37 - Programa para el Fortalecimiento Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.

Tipo de Programa: Institucional Adjetivo

Clave: PPIA-95M037

Ejercicio: 2021

PED Eje: 1 - Gobierno Abierto y de Resultados

PED Línea: 5 - Combate a la corrupción

PED Estrategia: 1 - Implementar y consolidar el Sistema Estatal Anticorrupción

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 30

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 0

Beneficiarios Hombres: 0

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la consolidación de la SESEAZ atendiendo a las atribuciones que marca las leyes que le aplican.

Objetivo Nivel Propósito:

El Sistema Estatal Anticorrupción es fortalecido a través de la solidez de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: 1.3.9.Otros

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Observaciones:

Programa Adjetivo.

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Gestión, administración y rendición de cuentas de recursos públicos eficiente.

Alineación PED: 1.5.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 50

Unidad Responsable: SESEAZ: 9604 - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 2

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Apoyo y gestión administrativa proporcionado a los procesos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.

PED: 1.5.1

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 2

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Soporte jurídico otorgado a los procesos de la SESEAZ

PED: 1.5.1

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - Soporte Tecnológico Proporcionado a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

PED:1.5.1

Ponderación: 34 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reporte

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Transparencia en los procesos de la Secretaría Ejecutiva Aplicada

Alineación PED: 1.5.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SESEAZ: 9605 - UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 4

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre:1 - Atención de Solicitudes de acceso a la Información

PED:1.5.1

Ponderación: 34 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Consulta

Tipo de Medida: Atender

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre:2 - Cumplimiento de las Obligaciones Comunes de Transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia

PED:1.5.1

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Evaluación

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre:3 - Cumplimiento de las Obligaciones Comunes de Transparencia y Rendición de cuentas, en el Portal WEB de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

PED:1.5.1

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Sistema

Tipo de Medida: Operar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Interacción externa de la Secretaría Ejecutiva Aplicada

Alineación PED: 1.5.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SESEAZ: 9603 - UNIDAD DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y VINCULACIÓN INTEINSTITUCIONAL

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre: 1 - Interacción Institucional Externa Aplicada con organismos públicos y privados

PED: 1.5.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 8

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre: 2 - Difusión Efectiva de la Secretaría Ejecutiva Anticorrupción

PED: 1.5.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Campaña

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPs: 37 | Clave: PPIA-36M037 **Nombre:** Programa para el Fortalecimiento Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas. **Tipo de Programa:** Institucional Adjetivo

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas **Nombre del titular:** M.A.N. Víctor Hugo Galicia Soto

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 1 - Política y Gobierno **Eje:** 1 Gobierno Abierto y de Resultados
Línea Estratégica: 5 Combate a la corrupción **Línea Estratégica:** 5 Combate a la corrupción
Estrategia: 1 Implementar y consolidar el Sistema Estatal Anticorrupción **Estrategia:** 1 Implementar y consolidar el Sistema Estatal Anticorrupción

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Gobierno	Función	Subfunción	Otros	Medios de Verificación	Supuestos
		Coordinación de la Política de Gobierno				M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la consolidación de la SESEAZ atendiendo a las atribuciones que marca las leyes que le aplican.	Contribuir a la consolidación de la SESEAZ atendiendo a las atribuciones que marca las leyes que le aplican.	<p>Nombre: Tasa de prevalencia de corrupción en la realización de trámites por parte de las unidades económicas, con Instituciones públicas.</p> <p>Definición: Muestra la tasa de prevalencia de corrupción en la realización de trámites por unidades económicas en instituciones públicas.</p> <p>Método: (Número de usuarios que experimentaron actos de corrupción en la realización de trámites con instituciones públicas / Número total de usuarios que realizaron un trámite con instituciones públicas) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Bienal</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Tasa</p> <p>Meta Anual: 5</p> <p>Línea Base: 5.61</p>	<p>https://www.seseazacatecas.org/</p> <p>https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	Alto grado de participación de los organismos involucrados.

<p>Propósito</p>	<p>El Sistema Estatal Anticorrupción es fortalecido a través de la solidez de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Tasa de prevalencia de corrupción en la realización de trámites por parte de las unidades económicas con instituciones públicas. Definición: Muestra la tasa de prevalencia de corrupción en la realización de trámites por unidades económicas en instituciones públicas. Método: (Número de usuarios que experimentaron actos de corrupción en la realización de trámites con instituciones públicas / Número total de usuarios que realizaron un trámite con instituciones públicas) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Bienal Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa Meta Anual: 5 Línea Base: 5.61</p>	<p>https://www.seseazacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>
<p>Componente Responsables: SESEAZ COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p>C1 Gestión, administración y rendición de cuentas de recursos públicos eficiente.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento del Sistema de Evaluación de Amortización Contable Definición: Cuantifica el grado de cumplimiento de los reactivos del SEVAC (Sistema de Evaluación de Amortización Contable) respecto a gestión, administración y rendición de cuentas. Método: (Número de reactivos del sistema de evaluación de amortización contable validados / Número de reactivos totales del sistema de evaluación de amortización contable validados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>https://www.seseazacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Los lineamientos de evaluación de armonización contable son congruentes.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A1</p> <p>Apoyo y gestión administrativa proporcionado a los procesos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de gestiones administrativas realizadas</p> <p>Definición: Cuantifica el grado de apoyo otorgado a las actividades de la Secretaría a través de la gestión administrativa.</p> <p>Método: (Número de gestiones administrativas realizadas / Número de gestiones administrativas requeridas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>eficiente ministración de recursos, buena comunicación entre los integrantes del sistema.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A2</p> <p>Soporte jurídico otorgado a los procesos de la SESEAZ</p>	<p>Nombre: Porcentaje de consultas jurídicas atendidas para los procesos internos de la Secretaría Ejecutiva</p> <p>Definición: Mide el grado de apoyo otorgado a las unidades administrativas a través de consultas.</p> <p>Método: (no de consultas atendidas / no de consultas solicitadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 95</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Estabilidad de los lineamientos de la Ley.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3</p> <p>Soporte Tecnológico Proporcionado a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>Nombre: Porcentaje de solicitudes de soporte tecnológico atendidas en la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.</p> <p>Definición: mide el porcentaje de soporte tecnológico suministrado a los procesos propios de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.</p> <p>Método: (Número de solicitudes de soporte tecnológico atendidas / Número de Solicitudes de soporte tecnológico recibidas.) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Constante</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 100</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Eficiente comunicación entre las Áreas involucradas.</p>

<p>Componente Responsables: SESEAZ UNIDAD DE TRANSPARENCIA</p>	<p>C2 Transparencia en los procesos de la Secretaría Ejecutiva Aplicada</p>	<p>Nombre:Porcentaje de obligaciones de transparencia cumplidas Definición:Mide el grado de cumplimiento en las obligaciones de transparencia y acceso a la información Pública de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas. línea base: 100% Método:(Número de obligaciones de transparencia cumplidas / Número de obligaciones de transparencia exigidas por la ley) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:1</p>	<p>https://www.seseazacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Eficiente funcionamiento de la herramientas de transparencia.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Atención de Solicitudes de acceso a la Información</p>	<p>Nombre:Porcentaje de solicitudes de información atendidas Definición:Mide el número de solicitudes de información atendidas en relación a las recibidas. Método:(no. de solicitudes atendidas / no. de solicitudes recibidas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:95</p>	<p>https://www.seseazacatecas.org/</p>	<p>funcionamiento eficiente de las herramientas de Transparencia</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Cumplimiento de las Obligaciones Comunes de Transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia</p>	<p>Nombre:Porcentaje de obligaciones comunes de transparencia cumplidas en la plataforma nacional de transparencia (PNT) Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones comunes de transparencia en la (PNT) plataforma nacional de transparencia Método:(no de obligaciones comunes cumplidas en la Plataforma Nacional de Transparencia / no. de obligaciones comunes exigidas por la ley) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medidas:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>https://www.seseazacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Eficiente funcionamiento de la herramientas de transparencia.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 C3</p> <p>Cumplimiento de las Obligaciones Comunes de Transparencia y Rendición de cuentas, en el Portal WEB de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>Nombre: Porcentaje de publicación de las obligaciones comunes de transparencia en la página web de acuerdo a la ley. Definición: Mide el porcentaje de obligaciones comunes de transparencia exigidas por la ley que son publicadas en la página web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas. Método: (no de obligaciones comunes exigidas por la ley / no de obligaciones publicadas en el portal web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>https://www.sesezacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Eficiente funcionamiento de la herramienta de transparencia.</p>
<p>Componente Responsables: UNIDAD DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y VINCULACIÓN INTEINSTITUCIONAL</p>	<p>C3</p> <p>Interacción externa de la Secretaría Ejecutiva Aplicada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de colaboraciones realizadas con instituciones públicas y privadas. Definición: Mide el número de acuerdos o cartas de colaboración celebradas con instituciones públicas y privadas firmadas por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas. Método: (Número de colaboraciones realizadas / Número de colaboraciones planeadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 1</p>	<p>https://www.sesezacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Interacción Institucional Externa Aplicada con organismos públicos y privados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de colaboraciones realizadas con instituciones públicas y privadas Definición: Mide el número de acuerdos o cartas de colaboración celebradas con instituciones públicas y privadas firmadas con la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas. Método: (no de colaboraciones realizadas / no de colaboraciones planeadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 1</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Difusión Efectiva de la Secretaría Ejecutiva Anticorrupción</p>	<p>Nombre: Porcentaje de campañas publicitarias sobre la actividad de la Secretaría Ejecutiva realizadas. Definición: Mide la cantidad de campañas realizadas por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas dirigidas a dar a conocer las actividades derivadas de las funciones. Método: (no de campañas sobre la actividad de la secretaria ejecutiva realizadas / no de campañas sobre la actividad de la secretaria ejecutiva planeadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 1</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 33 - Programa para Prevenir y Detectar Actos de Corrupción en Zacatecas.

Tipo de Programa: Institucional Sustantivo

Clave: PPIIS-96P033

Ejercicio: 2021

PED Eje: 1 - Gobierno Abierto y de Resultados

PED Línea: 5 - Combate a la corrupción

PED Estrategia: 1 - Implementar y consolidar el Sistema Estatal Anticorrupción

Dianóstico: La Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción tiene por objeto proveer los insumos técnicos y asistencia al Comité Coordinador y la Comisión Ejecutiva.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 70

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 0

Beneficiarios Hombres: 0

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la prevención y detección de actos de corrupción proporcionando mecanismos e insumos técnicos de manera efectiva.

Objetivo Nivel Propósito:

El Comité Coordinador y a la Comisión Ejecutiva son abastecidos de apoyo técnico para combatir el fenómeno a la corrupción por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.

Finalidad: 1 - Gobierno

Función: 1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: 1.3.9 Otros

Clasificación Programática: P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

Observaciones:

Programa Sustantivo.

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Plataforma digital estatal gestionada y desarrollada.

Alineación PED: 1.5.1

Clasificación Programática: P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

Ponderación: 34

Unidad Responsable: SESEAZ: 9602 - UNIDAD DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL.

Unidad de Medida: Sistema

Tipo de Medida: Desarrollar

Cantidad: 2

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Seguimiento y mantenimiento del sistema S2 "Sistema de los servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas" y S3 " Sistema de servidores públicos y particulares sancionados"

PED: 1.5.1

Ponderación: 34 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Generar

Cantidad: 2

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Desarrollo y seguimiento del Sistema S1 "Sistema de evolución patrimonial y declaración de intereses".

PED: 1.5.1

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Sistema

Tipo de Medida: Desarrollar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - Desarrollo de sistema de la Plataforma Digital Estatal (PDE) alineado a la Nacional

PED:1.5.1

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Reporte

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Prioridades de la Política Estatal Anticorrupción provistos

Alineación PED: 1.5.1

Clasificación Programática: P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

Ponderación: 33

Unidad Responsable: SESEAZ: 9603 - UNIDAD DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y VINCULACIÓN INTEINSTITUCIONAL

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 2

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre:1 - Elaboración de un diagnóstico de capacidades institucionales

PED:1.5.1

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre:2 - Elaboración de estructura programática de prioridad de la Política Estatal Anticorrupción (Marco Método Lógico y Matriz de Indicadores de Resultados)

PED:1.5.1

Ponderación: 33 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 3

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre:3 - Provisión de elementos e insumos para la ejecución de las acciones del plan de trabajo del Comité Coordinador

PED:1.5.1

Ponderación: 34 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Propuesta

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 3

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Insumos Técnicos Proporcionados

Alineación PED: 1.5.1

Clasificación Programática: P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

Ponderación: 33

Unidad Responsable: SESEAZ: 9601 - SECRETARIA TÉCNICA

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 4

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre: 1 - Elaboración, seguimiento y ejecución de acuerdos y resoluciones al comité coordinador

PED: 1.5.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Acuerdo

Tipo de Medida: Concertar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre: 2 - Elaboración de instrumentos jurídicos, así como de informes al Comité Coordinador

PED: 1.5.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Informe

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 2

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A3

Nombre: 3 - Elaboración y realización de estudios especializados, convenios, mecanismos y metodologías a solicitud del Comité Coordinador y Comisión Ejecutiva

PED: 1.5.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 2

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A4

Nombre: 4 - Seguimiento y ejecución de acuerdos y determinaciones en sesiones ordinarias con la Comisión Ejecutiva

PED: 1.5.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Acuerdo

Tipo de Medida: Concertar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0

Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPs: 33 | Clave: PPS-96P033 **Nombre:** Programa para Prevenir y Detectar Actos de Corrupción en Zacatecas. **Tipo de Programa:** Institucional Sustantivo

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas **Nombre del titular:** M.A.N. Víctor Hugo Galicia Soto

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 1 Gobierno Abierto y de Resultados

Línea Estratégica: 5 Combate a la corrupción

Estrategia: 1 Implementar y consolidar el Sistema Estatal Anticorrupción

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción

Otros

P - Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas

Resultados

Nivel	Objetivos	Función	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la prevención y detección de actos de corrupción proporcionando mecanismos e insumos técnicos de manera efectiva.		<p>Indicadores</p> <p>Indicadores</p> <p>Nombre: Tasa de prevalencia de corrupción en la realización de trámites por parte de las unidades económicas, con Instituciones públicas.</p> <p>Definición: Muestra la tasa de prevalencia de corrupción en la realización de trámites por unidades económicas en instituciones públicas</p> <p>Método: (Número de usuarios que experimentaron actos de corrupción en la realización de trámites con instituciones públicas / Número total de usuarios que realizaron un trámite con instituciones públicas) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Bienal</p> <p>Sentido: Descendente</p> <p>Unidad de Medida: Tasa</p> <p>Meta Anual: 5</p> <p>Línea Base: 5.61</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>https://www.seseez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	Alto grado de participación de los organismos involucrados.

<p>Propósito</p>	<p>El Comité Coordinador y la Comisión Ejecutiva son abastecidos de apoyo técnico para combatir el fenómeno a la corrupción por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acuerdos ejecutados por la secretaría técnica. Definición: Establece la relación de los acuerdos llevados a cabo por la secretaría técnica aprobados por el comité coordinador y la comisión ejecutiva. Método: (Número de acuerdos ejecutados / Número de acuerdos aprobados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80</p>	<p>https://www.seesezacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorruptzionZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>
<p>Componente Responsables: SESEAZ UNIDAD DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL.</p>	<p>C1 Plataforma digital estatal gestionada y desarrollada.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de sistemas integradores de la Plataforma Estatal Digital desarrollados. Definición: Mide el grado de desarrollo de los sistemas de la Plataforma Estatal Digital para el 2021. Método: (Número de sistemas de la Plataforma Estatal Digital desarrollados / Número de sistemas de la Plataforma Estatal Digital programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>https://www.seesezacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorruptzionZacatecas/</p>	<p>Estabilidad de los lineamientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 Seguimiento y mantenimiento del sistema S2. Sistema de los servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas y S3. Sistema de servidores públicos y particulares sancionados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades de seguimiento a los sistemas s2. Sistema de los servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas y s3. Sistema de servidores públicos y particulares sancionados. Definición: Mide el número de actividades de seguimiento a los sistemas desarrollados durante 2020. Método: (Número de actividades de seguimiento realizadas / Número de actividades de seguimiento planeadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 10</p>	<p>https://www.seesezacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorruptzionZacatecas/</p>	<p>Estabilidad de los lineamientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción.</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Desarrollo y seguimiento del Sistema S1 "Sistema de evolución patrimonial y declaración de intereses".</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades realizadas de acuerdo al desarrollo del S1 "Sistema de evolución patrimonial y declaración de intereses".</p> <p>Definición: Mide el grado de avance de las actividades contenidas en los lineamientos del S1 "Sistema de evolución patrimonial y declaración de intereses".</p> <p>Método: (Número de actividades desarrolladas del sistema convenidas en los lineamientos / Número de actividades contenidas en los lineamientos) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 50</p> <p>Línea Base: 1</p>	<p>Estabilidad de los lineamientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción.</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Desarrollo de sistema de la Plataforma Digital Estatal (PDE) alineado a la Nacional</p>	<p>Nombre: Porcentaje de actividades realizadas de acuerdo al desarrollo del sistema de la Plataforma Digital Estatal (PDE) alineado a la Nacional.</p> <p>Definición: Mide el grado de avance de las actividades contenidas en los lineamientos del sistema de la Plataforma Digital Estatal (PDE) alineado a la Nacional.</p> <p>Método: (Número de actividades desarrolladas del sistema contenidas en los lineamientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción (SESENA) / Número de actividades contenidas en los lineamientos del sistema de la Plataforma Digital Estatal alineado a la Nacional) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Anual</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 50</p> <p>Línea Base: 1</p>	<p>Estabilidad de los lineamientos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción.</p>

<p>Componente Responsables: SESEFZ</p> <p>UNIDAD DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y VINCULACIÓN INTEINSTITUCIONAL</p>	<p>C2 Prioridades de la Política Estatal Anticorrupción provistos</p>	<p>Nombre: Porcentaje de prioridades de la Política Estatal Anticorrupción provistas. Definición: Mide la cantidad de prioridades de la Política Estatal Anticorrupción (PEA) que fueron provistos de insumos técnicos. Método: (Número de prioridades de la Política Estatal Anticorrupción provistas / Número de prioridades para proveer) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 1</p>	<p>https://www.sesezacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/ http://cacezac.gob.mx/</p>	<p>Personal Capacitado y Estabilidad Post Pandemia.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Elaboración de un diagnóstico de capacidades institucionales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de diagnósticos de capacidades institucionales realizados. Definición: Mide el número de diagnósticos de capacidades institucionales realizados a diversos entes. Método: (Número de diagnósticos de capacidades institucionales realizados / Número de diagnósticos programados por realizar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 1</p>	<p>https://www.sesezacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Personal Capacitado y Estabilidad Post Pandemia.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Elaboración de estructura programática de prioridad de la Política Estatal Anticorrupción (Marco Método Lógico y Matriz de Indicadores de Resultados)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de estructuras programáticas de prioridades de la Política Estatal Anticorrupción realizadas. Definición: Mide el número de estructuras programáticas de las prioridades de la pea que se realizan. Método: (Número de estructuras programáticas de las prioridades realizadas / Número de estructuras programáticas de las prioridades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 1</p>	<p>https://www.sesezacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Personal Capacitado y Estabilidad Post Pandemia.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A3 Provisión de elementos e insumos para la ejecución de las acciones del plan de trabajo del Comité Coordinador</p>	<p>Nombre: Porcentaje de elementos e insumos provistos al Comité Coordinador. Definición: Mide el número de elementos e insumos provistos al comité coordinador para la ejecución de las acciones del su plan de trabajo. Método: (Número de elementos e insumos provistos / Número de elementos e insumos programados de proveer) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 1</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Personal Capacitado y Estabilidad Post Pandemia.</p>
<p>Componente Responsables: SESEAZ SECRETARIA TÉCNICA</p>	<p>C3 Insumos Técnicos Proporcionados</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acuerdos ejecutados por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Zacatecas. Definición: Mide el grado de acuerdos dictados por el Comité Coordinador y la Comisión Ejecutiva realizados por la Secretaría en seguimiento a los acuerdos. Método: (Número de documentos ejecutados por la Secretaría Ejecutiva / Número de documentos solicitados por el Comité Coordinador y la Comisión Ejecutiva .) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 10</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Elaboración , seguimiento y ejecución de acuerdos y resoluciones al comité coordinador</p>	<p>Nombre: Porcentaje de informes autorizados por el Comité Coordinador. Definición: Mide la proporción de informes autorizados sobre los instrumentos jurídicos otorgados con relación a los informes propuestos al Comité Coordinador en sesiones ordinarias y extra ordinarias. Método: (Número de informes autorizados / Número de informes propuestos) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 1</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/AnticorrupcionZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Elaboración de instrumentos jurídicos, así como de informes al Comité Coordinador</p>	<p>Nombre:Porcentaje de instrumentos jurídicos propuestos al Comité Coordinador. Definición:Mide el número de instrumentos jurídicos propuestos al Comité Coordinador. Método:(número de instrumentos jurídicos propuestos al Comité Coordinador / número de instrumentos jurídicos programados de proponer al Comité Coordinador.) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:75</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/Anticorruptio nZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A3 Elaboración y realización de estudios especializados, convenios, mecanismos y metodologías a solicitud del Comité Coordinador y Comisión Ejecutiva</p>	<p>Nombre:Porcentaje de propuestas presentadas a la Comisión Ejecutiva Definición:Mide el porcentaje de propuestas presentadas a la Comisión Ejecutiva con relación a las proyectadas de proponer. Método:(Número de propuestas presentadas a la Comisión Ejecutiva. / Número de propuestas proyectadas de proponer a la Comisión Ejecutiva.) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:75</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/Anticorruptio nZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A4 Seguimiento y ejecución de acuerdos y determinaciones en sesiones ordinarias con la Comisión Ejecutiva</p>	<p>Nombre:Porcentaje de informes autorizados por la Comisión Ejecutiva Definición:Mide la proporción de informes autorizados sobre los instrumentos jurídicos otorgados con relación a los informes propuestos a la Comisión Ejecutiva en sesiones ordinarias y extra ordinarias. Método:(Número de informes autorizados por la Comisión Ejecutiva. / Número de informes propuestos a la Comisión Ejecutiva.) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:1</p>	<p>https://www.sesez Zacatecas.org/ https://www.facebook.com/Anticorruptio nZacatecas/</p>	<p>Alto grado de participación de los organismos involucrados.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 89 - Programa de administración y operación de los proyectos estratégicos de desarrollo económico

Tipo de Programa: Institucional Adjetivo

Clave: PPIA-07M089

Ejercicio: 2021

PED Eje: 3 - Competitividad y Prosperidad

PED Línea: 4 - Empleo

PED Estrategia: 1 - Fomentar la formación de habilidades laborales óptimas entre la población económicamente activa

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 10

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 67,777

Beneficiarios Hombres: 115,386

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la mejora de la Competitividad del Estado a través de la mejora a la Gestión por Resultados en el Sector de Desarrollo Económico

Objetivo Nivel Propósito:

La coordinación del Sector de Desarrollo Económico recibe adecuado apoyo administrativo e institucional

Finalidad: 3 - Desarrollo Económico

Función: 3.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfunción: 3.1.1. Asuntos Económicos y Comerciales en General

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - 1 - Administración de los componentes para la ejecución y operación de los proyectos estratégicos, desarrollada

Alineación PED: 3.4.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEZAC: 0702 - Coordinación Administrativa

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Administración, seguimiento y registro de los recursos humanos , financieros, materiales y servicios generales

PED: 3.4.1

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Gestión, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos implementada

Alineación PED: 3.4.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEZAC: 0701 - Secretaría Técnica

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 48

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre: 1 - Aprobación, ejecución y seguimiento de los proyectos ejecutivos estratégicos

PED: 3.4.1

Ponderación: 25 %

Documento Generado: 04-09-2020 18:00:44 | Página 1/4

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre:2 - Elaboración y seguimiento a acuerdos convenios y contratos con los sectores económicos público y privado

PED:3.4.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre:3 - Acciones de comunicación y difusión

PED:3.4.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A4

Nombre:4 - Implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres

PED:3.4.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Información en posesión del sujeto obligado facilitada

Alineación PED: 3.4.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 20

Unidad Responsable: SEZAC: 0703 - Unidad de Transparencia

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre:1 - Atención a solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales

PED:3.4.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre: 2 - Actualización de las obligaciones de transparencia en la plataforma y portal de transparencia

PED: 3.4.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C4

Nombre del Componente: 4 - Planeación y generación de estadística oportuna de los proyectos, programas implementada

Alineación PED: 3.4.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 10

Unidad Responsable: SEZAC: 0707 - Unidad de Planeación y Estadística

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 24

Actividad del Componente - C4 A1

Nombre: 1 - Seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la dependencia.

PED: 3.4.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C4 A2

Nombre: 2 - Generación, análisis y reporte de indicadores oportunos de coyuntura económica

PED: 3.4.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C5

Nombre del Componente: 5 - Control interno implementado

Alineación PED: 3.4.1

Clasificación Programática: M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional

Ponderación: 10

Unidad Responsable: SEZAC: 0709 - Órgano Interno de Control

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Actividad del Componente - C5 A1

Nombre: 1 - Control interno implementado

PED:3.4.1

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPs: 89 | **Clave: PPIA-07M089** | **Nombre:** Programa de administración y operación de los proyectos estratégicos de desarrollo económico | **Tipo de Programa:** Institucional Adjetivo

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Economía | **Nombre del titular:** ING. CARLOS FERNANDO BARCENA POUS

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 | Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 3 - Economía | Eje: 3 Competitividad y Prosperidad

Linea Estratégica: 4 Empleo | Linea Estratégica: 4 Empleo

Estrategia: 1 Fomentar la formación de habilidades laborales óptimas entre la población económicamente activa | Estrategia: 1 Fomentar la formación de habilidades laborales óptimas entre la población económicamente activa

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Desarrollo Económico	Función	Subfunción	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	Asuntos Económicos y Comerciales en General	M - Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional
-----------	----------------------	---------	------------	--------------------------------------------------------	---------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la mejora de la Competitividad del Estado a través de la mejora a la Gestión por Resultados en el Sector de Desarrollo Económico	<p>Indicadores</p> <p>Indicadores</p> <p>Nombre: Tasa de Variación del Índice de Competitividad del Estado de Zacatecas Definición: Mide "tasa de variación anual en puntaje en el Índice de Competitividad del IMCO con respecto al año inmediato anterior" Método: (Índice de Competitividad Estatal año t / Índice de Competitividad Estatal año t-1) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Calidad Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 105 Linea Base: 100</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>http://imco.org.mx/indices/que-no-vuelva-a-pasar-a-estados-prevenidos-valen-por-dos/resultados/entidad/02-zacatecas</p>	<p>Supuestos</p> <p>Existen Factores para que se Diversifique la Complejidad Económica en Sectores Tradicionales y de Innovación</p>

<p>Propósito</p>	<p>La coordinación del Sector de Desarrollo Económico recibe adecuado apoyo administrativo e institucional</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento de Metas del Programa Sectorial de Desarrollo Económico Definición: Mide el Porcentaje de cumplimiento de metas del Programa Sectorial de Desarrollo Económico del año de referencia con respecto a las metas establecidas Método: (Número de metas cumplidas / Número de metas programadas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 60</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Unidad de Planeación y Estadística</p>	<p>Existen factores de crecimiento y desarrollo económico favorables</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Coordinación Administrativa</p>	<p>C1 1 - Administración de los componentes para la ejecución y operación de los proyectos estratégicos, desarrollada</p>	<p>Nombre:Tasa de variación anual en las actividades de Administración de los componentes para la ejecución y operación de los proyectos estratégicos, desarrollada Definición:Mide la variación anual en el cumplimiento de las actividades de Administración de los componentes para la ejecución y operación de los proyectos estratégicos, con respecto a el cumplimiento de las actividades de Administración de los componentes para la ejecución y operación de los proyectos estratégicos del año inmediato anterior Método:(Actividades de Administración de los componentes para la ejecución y operación de los proyectos estratégicos desarrolladas en el Año, 2021 / Actividades de Administración de los componentes para la ejecución y operación de los proyectos estratégicos desarrolladas en el Año, 2020) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Coordinación Administrativa</p>	<p>Las actividades se realizan en tiempo y forma sin presentarse recortes ni trabas en el proceso de administración de los componentes</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A1</p> <p>Administración, seguimiento y registro de los recursos humanos, financieros, materiales y servicios generales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Actividades de Administración, seguimiento y registro de los recursos humanos, financieros, materiales y servicios generales Definición: Mide el porcentaje de las Actividades de Administración, seguimiento y registro de los recursos humanos, financieros, materiales y servicios generales programadas Método: Actividades de Administración, seguimiento y registro de los recursos humanos, financieros, materiales y servicios generales llevadas a cabo / Actividades de Administración, seguimiento y registro de los recursos humanos, financieros, materiales y servicios generales programadas Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Coordinación Administrativa</p>	<p>Existen factores de crecimiento y desarrollo económico favorables para el desarrollo y consolidación de los proyectos estratégicos</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Secretaría Técnica</p>	<p>C2</p> <p>Gestión, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos implementada</p>	<p>Nombre: Tasa de Variación en la Gestión, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos implementada Definición: Tasa de Variación en la Gestión, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos implementada, con respecto a la Gestión, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos implementada en el año inmediato anterior Método: (Gestión, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos implementada en el año 2021 / Gestión, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos implementada en el año 2020) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Secretaría Técnica</p>	<p>Existen factores de crecimiento y desarrollo económico favorables para el desarrollo y consolidación de los proyectos estratégicos</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Aprobación, ejecución y seguimiento de los proyectos ejecutivos estratégicos</p>	<p>Nombre: Porcentaje en el avance de la Aprobación, ejecución y seguimiento de los proyectos ejecutivos estratégicos Definición: Mide el Avance de la Aprobación, ejecución y seguimiento de los proyectos ejecutivos estratégicos desarrollados, con respecto a Aprobación, ejecución y seguimiento de los proyectos ejecutivos estratégicos desarrollados programada Método: (Aprobación, ejecución y seguimiento de los proyectos ejecutivos desarrollados / Aprobación, ejecución y seguimiento de los proyectos ejecutivos estratégicos desarrollados programada) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Secretaría Técnica</p>	<p>Existen factores de crecimiento y desarrollo económico favorables para el desarrollo y consolidación de los proyectos estratégicos</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Elaboración y seguimiento a acuerdos convenios y contratos con los sectores económicos público y privado</p>	<p>Nombre: Porcentaje en el avance en la Elaboración y seguimiento a acuerdos convenios y contratos con los sectores económicos público y privado Definición: Mide el Porcentaje en el avance en la Elaboración y seguimiento a acuerdos convenios y contratos con los sectores económicos público y privado llevados a cabo, respecto a la Elaboración y seguimiento a acuerdos convenios y contratos con los sectores económicos público y privado programada Método: (Elaboración y seguimiento a acuerdos convenios y contratos con los sectores económicos público y privado llevados a cabo / Elaboración y seguimiento a acuerdos convenios y contratos con los sectores económicos público y privado programada) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Coordinación Jurídica</p>	<p>Los proyectos son viables. Existen las condiciones jurídicas y legales para llevarse a cabo</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Acciones de comunicación y difusión</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance de las Acciones de comunicación y difusión Definición: Mide el Porcentaje de avance de las Acciones de comunicación y difusión llevadas a cabo, con respecto a las Acciones de comunicación y difusión programadas. Método: (Acciones de comunicación y difusión llevadas a cabo / Acciones de comunicación y difusión programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance de las Acciones de comunicación y difusión Definición: Mide el Porcentaje de avance de las Acciones de comunicación y difusión llevadas a cabo, con respecto a las Acciones de comunicación y difusión programadas. Método: (Acciones de comunicación y difusión llevadas a cabo / Acciones de comunicación y difusión programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Coordinación de Comunicación Social</p>	<p>Las políticas a nivel estatal en materia de emprendimiento e impulso a las empresas tienen éxito y son susceptibles de difundirse</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A4 Implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en la implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres Definición: Mide el Porcentaje de avance en la implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres desarrollado, con respecto a la implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres programado Método: (Implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres desarrollado / Implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje de avance en la implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres Definición: Mide el Porcentaje de avance en la implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres desarrollado, con respecto a la implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres programado Método: (Implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres desarrollado / Implementación del programa de trabajo del modelo para la igualdad entre mujeres y hombres programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de la Comisión de Mejora Regulatoria</p>	<p>Se identifican plenamente y optimamente las acciones y programas focalizados a promover el modelo de igualdad entre hombres y mujeres</p>

<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Unidad de Transparencia</p>	<p>C3 Información en posesión del sujeto obligado facilitada</p>	<p>Nombre:Tasa de variación anual en la Atención a solicitudes de acceso a la información dirigidas a la secretaría Definición:Mide la variación anual en la Atención a solicitudes de acceso a la información dirigidas a la Secretaría, con respecto a la Atención a solicitudes de acceso a la información dirigidas a la secretaría en el año inmediato anterior. Método:(Atención a solicitudes de acceso a la información dirigidas a la Secretaría durante el año 2021 / Atención a solicitudes de acceso a la información dirigidas a la Secretaría durante el año 2020) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:5 Línea Base:1</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Unidad de Transparencia</p> <p>La información solicitada es entregada en tiempo y forma y se fortalecen los mecanismos de acceso</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 Atención a solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de solicitudes atendidas Definición:Mide el Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales llevada a cabo, con respecto a la Atención a solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales atendidas. Método:(Atención a solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales llevada a cabo / Atención a solicitudes de acceso a la información pública y de datos personales programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Unidad de Transparencia</p> <p>La información solicitada es entregada en tiempo y forma y se fortalecen los mecanismos de acceso</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A2 Actualización de las obligaciones de transparencia en la plataforma y portal de transparencia</p>	<p>Nombre: Porcentaje en el avance de Actualización de las obligaciones de transparencia en la plataforma y portal de transparencia Definición: Mide el Porcentaje en el avance de Actualización de las obligaciones de transparencia llevadas a cabo, con respecto a la Actualización de las obligaciones de transparencia en la plataforma y portal de transparencia programada Método: Actualización de las obligaciones de transparencia en la plataforma y portal de transparencia llevadas a cabo / Actualización de las obligaciones de transparencia en la plataforma y portal de transparencia programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Unidad de Transparencia</p> <p>Los entes que se encargan de generar la estadística difunden de manera oportuna.</p>
<p>Componente Responsables: SEZA/C Unidad de Planeación y Estadística</p>	<p>C4 Planeación y generación de estadística oportuna de los proyectos, programas implementada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de incremento en las actividades de planeación Definición: Mide el incremento en las actividades de planeación en relación al año inmediato anterior Método: (Actividades de planeación año 2021 / Actividades de planeación año 2020) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 24 Línea Base: 24</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Unidad de Planeación y Estadística</p> <p>Los entes que se encargan de generar la estadística difunden de manera oportuna.</p>

<p>Actividad</p> <p>C4 A1</p>	<p>Seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la dependencia.</p>	<p>Nombre: Porcentaje en el avance al seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la secretaría. Definición: Mide el Porcentaje en el avance al seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la Secretaría llevado a cabo, con respecto a al seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la Secretaría programado. Método: Seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la Secretaría llevado a cabo / Seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la Secretaría programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Unidad de Planeación y Estadística</p>	<p>La información estadística se encuentra disponible en diferentes fuentes, y cumplimiento a lo programado se lleva de manera adecuada</p>
<p>Actividad</p> <p>C4 A2</p>	<p>Generación, análisis y reporte de indicadores oportunos de coyuntura económica</p>	<p>Nombre: Porcentaje en el avance al seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la secretaría. Definición: Mide el Porcentaje en el avance al seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la Secretaría llevado a cabo, con respecto a al seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la Secretaría programado. Método: Seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la Secretaría llevado a cabo / Seguimiento, registro y análisis del avance en el cumplimiento de planes y programas de la Secretaría programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Unidad de Planeación y Estadística</p>	<p>La información estadística se encuentra disponible en diferentes fuentes, y cumplimiento a lo programado se lleva de manera adecuada</p>

<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Órgano Interno de Control</p>	<p>C5 Control interno implementado</p>	<p>Nombre:Tasa de variación anual en los procesos de Control interno implementados Definición:Mide la variación anual en los Procesos de Control interno implementados, respecto a los procesos de Control interno implementados en el año inmediato anterior Método:(Procesos de Control interno implementados en el año 2021 / Procesos de Control interno implementados en el año 2020) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:3 Línea Base:1</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Órgano Interno de Control</p>	<p>Los mecanismos de recolección de información son eficientes las plataformas se alimentan adecuadamente</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 Control interno implementado</p>	<p>Nombre:Porcentaje al Seguimiento al programa anual de trabajo 2021 suscrito con la Secretaría de la Función Pública Definición:Mide el Porcentaje al Seguimiento al programa anual de trabajo 2021 suscrito con la secretaria de la función publica llevado a cabo, con respecto al Seguimiento al programa anual de trabajo 2020 suscrito con la secretaria de la función publica programado Método:(Seguimiento al programa anual de trabajo 2021 suscrito con la secretaria de la función publica llevado a cabo / Seguimiento al programa anual de trabajo 2020 suscrito con la secretaria de la función publica programado) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Órgano Interno de Control</p>	<p>El plan de trabajo se aprueba en tiempo y forma</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 80 - Programa de apoyo al empleo

Tipo de Programa: Estratégico Ordinario

Clave: PPEO-07S080

Ejercicio: 2021

PED Eje: 3 - Competitividad y Prosperidad

PED Línea: 4 - Empleo

PED Estrategia: 1 - Fomentar la formación de habilidades laborales óptimas entre la población económicamente activa

Dianóstico: El desarrollo económico requiere capital humano disponible y con las capacidades que requieren los sectores productivos.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 25

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 5,265

Beneficiarios Hombres: 5,945

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la disminución de las tasas de desocupación en el estado de Zacatecas

Objetivo Nivel Propósito:

Las personas en busca de empleo se incertan en un empleo formal

Finalidad: 3 - Desarrollo Económico

Función: 3.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfunción: 3.1.2 Asuntos Laborales Generales

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Programa de becas de capacitación para trabajadores desempleados, otorgadas (Capacitación para la Empleabilidad).

Alineación PED: 3.4.1

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEZAC: 0721 - Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo

Unidad de Medida: Empleo

Tipo de Medida: Promover

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Realización de cursos de capacitación

PED: 3.4.1

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Curso

Tipo de Medida: Financiar

Cantidad: 7

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Capacitación de personas desempleadas

PED: 3.4.1

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

- Prevención Social del Delito
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Capacitar

Cantidad: 2,710

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Metas	0	274	274	542	542	542	268	268	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre: 3 - Incorporación de desempleados a un puesto de trabajo

PED: 3.4.1

Ponderación: 40 %

Transversalidad:

- 1 - Objetivos de Desarrollo Sostenible : 8 - Trabajo Decente y Crecimiento Económico | Metas: 8.5
- Prevención Social del Delito
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Empleo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 1,890

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	192	192	378	378	378	378	186	186	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Personas en un empleo formal colocadas (Programa de Vinculación Laboral)

Alineación PED: 3.4.1

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEZAC: 0721 - Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo

Unidad de Medida: Empleo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre: 1 - Colocación de buscadores de empleo en Ferias del Empleo y Bolsas de Trabajo

PED: 3.4.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

- 1 - Objetivos de Desarrollo Sostenible : 8 - Trabajo Decente y Crecimiento Económico | Metas: 8.5
- Prevención Social del Delito
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Atender

Cantidad: 8,100

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	550	750	650	750	650	750	650	750	650	750	650	550
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre: 2 - Atención de vacantes captadas

PED: 3.4.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Empleo

Tipo de Medida: Promover

Cantidad: 13,100

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1,000	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Proyectos productivos apoyados con maquinaria y equipo para fortalecer las iniciativas de ocupación por cuenta propia, implementado (Programa EMPRENDE).

Alineación PED: 3.4.3

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEZAC: 0721 - Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo

Unidad de Medida: Empleo

Tipo de Medida: Promover

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre: 1 - Otorgar apoyos con maquinaria y equipo a iniciativas de ocupación por cuenta propia (equipamientos)

PED:3.4.3

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

- 1 - Objetivos de Desarrollo Sostenible : 8 - Trabajo Decente y Crecimiento Económico | Metas: 8.3
- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 160

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	53	0	53	0	53	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C4

Nombre del Componente: 4 - Gestión de empleo a jornaleros agrícolas, implementada (Programa de Movilidad Laboral)

Alineación PED: 3.4.1

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Ponderación: 10

Unidad Responsable: SEZAC: 0721 - Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo

Unidad de Medida: Empleo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C4 A1

Nombre: 1 - Jornaleros agrícolas o campesinos Enviados que cuenten con amplia experiencia laboral en actividades del campo, a trabajar a otros estados de la República Mexicana, con contratos temporales.

PED:3.4.1

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Persona

Tipo de Medida: Beneficiar

Cantidad: 160

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	40	40	40	40	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Estratégico
 Ordinario

NG-PPs: 80 | **Clave:** PPEO-07S080 | **Nombre:** Programa de apoyo al empleo

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Economía | **Nombre del titular:** ING. CARLOS FERNANDO BARCENA POUS

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 3 Competitividad y Prosperidad
Línea Estratégica: 4 Empleo
Estrategia: 1 Fomentar la formación de habilidades laborales óptimas entre la población económicamente activa

Eje: 3 - Economía

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Desarrollo Económico	Función	Subfunción
	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General		Asuntos Laborales Generales

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

S - Sujetos a Reglas de Operación

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la disminución de las tasas de desocupación en el estado de Zacatecas	<p>Indicadores</p> <p>Indicadores</p> <p>Nombre: Porcentaje de variación anual en la tasa de desocupación Definición: Mide el porcentaje de población económicamente activa desocupada Método: (Tasa de desocupación año 2021 / Tasa de desocupación año 2020) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Anual Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de variación Meta Anual: 2.3 Línea Base: 2.5</p>	<p>Asuntos Laborales Generales</p> <p>https://www.inegi.org.mx/sistemas/mfoe/Default_15mas.aspx?b=est&=-27736</p>	Se mantiene la voluntad política de continuar los programas de apoyo al empleo

<p>Propósito</p>	<p>Las personas en busca de empleo se incertan en un empleo formal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de usuarios del Programa colocados en un empleo Definición: Mide la cantidad de personas que buscaron trabajo y fueron colocados en alguna variante. Método: (Personas que buscaron trabajo / Personas que fueron colocadas en un trabajo) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de variación Meta Anual: 65 Línea Base: 63</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p> <p>Las personas buscadoras de empleo están capacitadas de acuerdo a lo requerido por el sector productivo</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo</p>	<p>C1 Programa de becas de capacitación para trabajadores desempleados, otorgadas (Capacitación para la Empleabilidad).</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas capacitadas incorporadas a un empleo Definición: Mide el número de personas que fueron capacitadas y colocadas en un empleo Método: (Personas capacitadas / Personas colocadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 65 Línea Base: 63</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p> <p>Existe demanda de empleo acorde a la capacitación que recibieron los solicitantes</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Realización de cursos de capacitación</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en las metas de capacitaciones otorgada Definición: Eficiencia en la operación de la actividad. Método: (Capacitaciones otorgadas / Capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p> <p>Existe demanda de empleo acorde a la capacitación que recibieron los solicitantes</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Capacitación de personas desempleadas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de cumplimiento en las metas de capacitaciones otorgadas Definición: Eficiencia en la operación de la actividad. Método: (Personas Capacitadas / Personas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 30</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p>	<p>Existe demanda de empleo acorde a la capacitación que recibieron los solicitantes</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Incorporación de desempleados a un puesto de trabajo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas capacitadas incorporadas a un empleo Definición: Mide el número de personas que fueron capacitadas y colocadas en un empleo Método: (Personas capacitadas / Personas colocadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 70 Línea Base: 65</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p>	<p>Existe demanda de empleo acorde a la capacitación que recibieron los solicitantes</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo</p>	<p>C2 Personas en un empleo formal colocadas (Programa de Vinculación Laboral)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas atendidas incorporadas a un trabajo Definición: Total de personas atendidas que se lograron colocar en una vacante. Método: (Personas colocadas / Personas atendidas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 40 Línea Base: 35</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Colocación de buscadores de empleo en Ferias del Empleo y Bolsas de Trabajo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de personas que buscan trabajo y son colocadas. Definición: Porcentaje de personas que buscan trabajo a través de bolsa de trabajo y Ferias del Empleo que fueron colocadas. Método: (Personas que buscan trabajo / Personas colocadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 40 Línea Base: 35</p>	<p>Registros administrativos del la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p>	<p>Existe oferta y demanda de trabajo acorde</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A2 Atención de vacantes captadas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de empresas con vacantes cubiertas Definición: Porcentaje de empresas que ofrecen vacantes y logran cubrirlos. Método: (Vacantes cubiertas / Vacantes ofertadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 65</p>	<p>Registros administrativos del la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p>	<p>Existe demanda de Trabajadores por parte del sector productivo.</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo</p>	<p>C3 Proyectos productivos apoyados con maquinaria y equipo para fortalecer las iniciativas de ocupación por cuenta propia, implementado (Programa EMPRENDE).</p>	<p>Nombre: Porcentaje de emprendedores que reciben apoyo Definición: Porcentaje de emprendedores que reciben apoyo Método: (Emprendedores apoyados / Emprendedores que solicitaron apoyo) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 40 Línea Base: 35</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p>	<p>Existen emprendedores que solicitan apoyo para iniciar y/o fortalecer sus negocios</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Otorgar apoyos con maquinaria y equipo a iniciativas de ocupación por cuenta propia (equipamientos)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de emprendedores que reciben maquinaria y equipo Definición: Personas apoyadas con maquinaria y equipo sobre el total programado Método: (Personas beneficiarias con maquinaria y equipo / Personas beneficiarias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p>	<p>Existen proveedores que cumplen con las especificaciones técnicas que se les solicita</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo</p>	<p>C4 Gestión de empleo a jornaleros agrícolas, implementada (Programa de Movilidad Laboral)</p>	<p>Nombre: Porcentaje de jornaleros agrícolas colocados Definición: Total de personas a las que se les asignan contratos temporales de trabajo del total de personas que aplicaron al programa. Método: (Jornaleros que recibieron contrato temporal / Total de personas que aplicaron al programa) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 4 Línea Base: 30</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p>	<p>Existen condiciones de política migratoria favorable.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Jornaleros agrícolas o campesinos Enviados que cuenten con amplia experiencia laboral en actividades del campo, a trabajar a otros estados de la República Mexicana, con contratos temporales.</p>	<p>Nombre: Porcentaje de jornaleros agrícolas apoyados con contratos temporales Definición: Personas que reciben trabajo sobre el total programado Método: (Jornaleros que recibieron contrato temporal / Total de beneficiarios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros administrativos de la Subsecretaría del Sistema Nacional de Empleo Sistema de Información Estatal.</p>	<p>Existen condiciones económicas que favorecen las actividades agrícolas.</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 85 - Programa para el desarrollo artesanal

Tipo de Programa: Estratégico Ordinario

Clave: PPEO-07S085

Ejercicio: 2021

PED Eje: 3 - Competitividad y Prosperidad

PED Línea: 10 - Cultura y Economía Creativa

PED Estrategia: 1 - Proteger, crear, preservar y difundir la cultura y el patrimonio cultural tanto material como inmaterial de la entidad

Dianóstico: El sector artesanal, dada su trascendencia económica y cultural reviste un carácter estratégico, sin embargo, las difíciles condiciones socioeconómicas de sus integrantes hacen necesaria la implementación de una amplia gama de políticas públicas que los ayude a enfrentar los varios retos que deben solventar para garantizar su viabilidad económica futura. En un mercado cada vez más dinámico, globalizado y competitivo, la producción artesanal debe adaptarse a los cambios de mercados cada vez más exigentes y segmentados, lo que obliga al desarrollo de productos que sean competitivos en precio, calidad y diseño. Sin embargo, las condiciones productivas de la mayoría de los talleres artesanales los imposibilitan para que por sus propios medios puedan realizar los cambios e innovaciones necesarios para fortalecer su competitividad, limitando con ello su potencial de desarrollo y poniendo en riesgo su supervivencia. El Programa para el Desarrollo del Sector Artesanal permitirá la mejora en su competitividad, acompañada por el fortalecimiento de sus canales de comercialización y distribución, incidiendo positivamente en la mejora de las condiciones de vida de los más de 2,000 mujeres y hombres artesanos zacatecanos cuya problemática enfrentan por igual y el cual muestra serias ineficiencias que constituyen un obstáculo al dificultar su acceso a mayores mercados de ámbito regional, nacional e internacional. Por último, las artesanas y los artesanos zacatecanos merecen que la sociedad les brinde el debido reconocimiento a su contribución en la preservación y difusión de una parte del legado cultural que conforma la identidad zacatecana.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 25

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 1,040

Beneficiarios Hombres: 960

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a mejorar las condiciones de vida de los artesanos zacatecanos y sus familias mediante la capacitación y el impulso a la comercialización de sus productos.

Objetivo Nivel Propósito:

Los artesanos del estado de Zacatecas consolidan sus talleres como empresas eficientes y competitivas.

Finalidad: 3 - Desarrollo Económico

Función: 3.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfunción: 3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en General

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Investigación artesanal impulsada

Alineación PED: 3.10.1

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Ponderación: 20

Unidad Responsable: SEZAC: 0720 - Subsecretaría de Desarrollo Artesanal

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Realización y publicación de investigaciones multidisciplinarias

PED: 3.10.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Investigación

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 3

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Realización de actividades académicas y de formación para investigadores y artesanos

PED: 3.10.1

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre: 3 - Desarrollo e implementación del programa de autonomía curricular de conocimientos regionales: artesanías y patrimonio cultural inmaterial del Estado.

PED: 3.10.1

Ponderación: 15 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 46

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A4

Nombre: 4 - Programa de mantenimiento y operación del Centro Vivencial Artesanal: Casa Grande

PED: 3.10.1

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A5

Nombre: 5 - Realización de exposiciones del acervo del Centro

PED: 3.10.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Exposición

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Difusión de la Riqueza cultural de la artesanía, implementada

Alineación PED: 3.10.1

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Ponderación: 30

Unidad Responsable: SEZAC: 0720 - Subsecretaría de Desarrollo Artesanal

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre: 1 - Exposiciones del Zacatecas Artesanal

PED: 3.10.1

Ponderación: 30 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 30

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre:2 - Promoción y difusión del sector artesanal
 PED:3.10.1

Ponderación: 18 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 54

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	6	4	6	4	4	6	4	5	6	3	5
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A3

Nombre:3 - Realización de concursos locales y estatales y participación en concursos nacionales
 PED:3.10.1

Ponderación: 25 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Concurso
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 11

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	2	0	3	0	0	1	1	2	0	2
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A4

Nombre:4 - Sensibilización social hacia el sector artesanal
 PED:3.10.1

Ponderación: 13 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 37

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	19	0	0	18	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A5

Nombre:5 - Impulso a la competitividad, posicionamiento y operación del Centro Platero Artesanal y de operaciones
 PED:3.10.1

Ponderación: 14 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Incremento de calidad de la producción artesanal, impulsada

Alineación PED: 3.10.1

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Ponderación: 50

Unidad Responsable: SEZAC: 0720 - Subsecretaría de Desarrollo Artesanal

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre: 1 - Impartición de cursos de capacitación técnica artesanal y asesorías con perspectiva de género

PED: 3.10.1

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Curso

Tipo de Medida: Financiar

Cantidad: 28

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	5	6	4	5	4	2	2	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre: 2 - Participación en expoventas

PED: 3.10.1

Ponderación: 22 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 37

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	2	3	3	3	3	4	5	6	5	3
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A3

Nombre: 3 - Operación de las Casas de las Artesanías

PED: 3.10.1

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 12

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A4

Nombre: 4 - Elaboración de perfiles y proyectos de inversión

PED: 3.10.1

Ponderación: 3 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Proyecto

Tipo de Medida: Elaborar

Cantidad: 28

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	3	4	8	5	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A6

Nombre: 6 - Realización de acciones de apoyo al equipamiento de los talleres artesanales.

PED:3.10.1

Ponderación: 10 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 7

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	1	2	1	0	1	1	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A7

Nombre:7 - Apertura de nuevas tiendas " Casa de las Artesanías " en el Estado

PED:3.10.1

Ponderación: 9 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Centro

Tipo de Medida: Equipar

Cantidad: 6

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	1	1	1	0	1	0	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A8

Nombre:8 - Escuela de plata del estado de Zacatecas

PED:3.10.1

Ponderación: 5 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 7

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A5

Nombre:5 - Impulso para la competitividad de los artesanos a través de su imagen corporativa

PED:3.10.1

Ponderación: 6 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 29

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	3	3	3	4	3	3	4	3	3	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NG-PPs: 85 | Clave: PPEO-07S085 Nombre: Programa para el desarrollo artesanal

Tipo de Programa: Estratégico Ordinario

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Economía Nombre del titular: ING. CARLOS FERNANDO BARCENA POUS

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 3 - Economía
 Línea Estratégica: 10 Cultura y Economía Creativa
 Estrategia: 1 Proteger, crear, preservar y difundir la cultura y el patrimonio cultural tanto material como inmaterial de la entidad

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	Asuntos Económicos y Comerciales en General
Desarrollo Económico				S - Sujetos a Reglas de Operación
Resultados				
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de vida de los artesanos zacatecanos y sus familias mediante la capacitación y el impulso a la comercialización de sus productos.	<p>Indicadores</p> <p>Nombre: Tasa de variación del ingreso familiar mensual promedio de artesanos Definición: Mide la tasa de variación del ingreso familiar promedio mensual de los artesanos encuestados Método: $\{ (\text{Ingreso familiar mensual promedio 2021} / \text{Ingreso familiar mensual promedio 2020}) - 1 \} \cdot 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Economía Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de variación Meta Anual: 5 Línea Base: 1.2</p>	Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal	Las condiciones económicas del país mantienen una tendencia positiva

<p>Propósito</p>	<p>Los artesanos del estado de Zacatecas consolidan sus talleres como empresas eficientes y competitivas.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación anual de las ventas del sector artesanal Definición: Mide el incremento en las ventas del sector artesanal en comparación al año inmediato anterior. Método: (Ventas totales de los talleres artesanales del año 2021 / Ventas totales de los talleres artesanales del año 2020) * 100 Tipo: Resultado Dimensión: Economía Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Tasa de variación Meta Anual: 3 Línea Base: 0</p>	<p>Registros administrativos del Centro de Investigación y Experimentación en Arte Popular</p>	<p>Los artesanos son más productivos y competitivos y Existe demanda de artesanías</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>C1 Investigación artesanal impulsada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficacia en formación de investigadores Definición: Mide la eficacia en formación de investigadores Método: (Personas que concluyeron los cursos / Personas que iniciaron el curso) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 70</p>	<p>Registros administrativos del Centro de Investigación y Experimentación en Arte Popular</p>	<p>Los artesanos, funcionarios, investigadores y público, usan en su toma de decisiones la información generada en las investigaciones</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Realización y publicación de investigaciones multidisciplinares</p>	<p>Nombre: Porcentaje de investigaciones publicadas Definición: Mide el porcentaje de investigaciones publicadas Método: (Investigaciones publicadas / Investigaciones realizadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 70</p>	<p>Registros administrativos del Centro de Investigación y Experimentación en Arte Popular</p>	<p>Que se cuente con los recursos necesarios y los investigadores colaboran en las publicaciones</p>

Actividad	C1 A2 Realización de actividades académicas y de formación para investigadores y artesanos	<p>Nombre:Tasa de asistencia promedio a cursos</p> <p>Definición:Mide el promedio de asistentes por curso y evento realizado</p> <p>Método:(Asistentes totales / Total de cursos realizados) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Promedio</p> <p>Meta Anual:10</p> <p>Línea Base:10</p>	Registros administrativos del Centro de Investigación y Experimentación en Arte Popular	Que se cuente con los recursos necesarios. Los artesanos e investigadores muestran interés en participar en los cursos
Actividad	C1 A3 Desarrollo e implementación del programa de autonomía curricular de conocimientos regionales, artesanos y patrimonio cultural inmaterial del Estado.	<p>Nombre:Tasa de variación porcentual de participantes</p> <p>Definición:Porcentaje anual de incremento de alumnos que asisten a actividades del programa</p> <p>Método:(Alumnos que participan en el programa año 2021 / Alumnos que participan en el programa año 2020) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Tasa de variación</p> <p>Meta Anual:6</p> <p>Línea Base:5</p>	Registros administrativos del Centro de Investigación y Experimentación en Arte Popular	Que se cuente con los recursos necesarios. Las escuelas muestran interés en ser asesorados
Actividad	C1 A4 Programa de mantenimiento y operación del Centro Vivencial Artesanal: Casa Grande	<p>Nombre:Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento del CIEAPZ</p> <p>Definición:Porcentaje de realización de las actividades programadas</p> <p>Método:(Actividades realizadas / Actividades programadas) * 100</p> <p>Tipo:Proceso</p> <p>Dimensión:Eficiencia</p> <p>Frecuencia:Trimestral</p> <p>Sentido:Ascendente</p> <p>Unidad de Medida:Porcentaje</p> <p>Meta Anual:92</p> <p>Línea Base:90</p>	Registros administrativos del Centro de Investigación y Experimentación en Arte Popular	Que se cuente con los recursos necesarios.

<p>Actividad</p> <p>C1 A5 Realización de exposiciones del acervo del Centro</p>	<p>Nombre: Porcentaje de crecimiento de piezas del acervo Definición: Porcentaje de incremento en el número de piezas registradas en el acervo Método: (Piezas existentes en el acervo año 2021 / Piezas existentes en el acervo año 2020) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 12 Línea Base: 10</p>	<p>Registros administrativos del Centro de Investigación y Experimentación en Arte Popular</p>	<p>Que se cuente con los recursos necesarios para la adquisición de nuevo acervo</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eficiencia del gasto promocional Definición: Mide el impacto en número de personas que asisten a los eventos de promoción artesanal sobre el recurso invertido para su realización Método: (Gasto total de eventos de promoción artesanal / Asistentes) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Economía Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 30 Línea Base: 45</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>La sociedad zacatecana despierta su interés por el patrimonio cultural artesanal</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A1 Exposiciones del Zacatecas Artesanal</p>	<p>Nombre: Porcentaje asistencia promedio a eventos Definición: Mide la asistencia promedio a eventos Método: Total asistentes exposiciones / Total de exposiciones realizadas Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Promedio Meta Anual: 70 Línea Base: 60</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Que se cuente con los recursos necesarios. El público responde a la difusión de los eventos</p>

<p>Actividad</p> <p>C2 A2 Promoción y difusión del sector artesanal</p>	<p>Nombre: Porcentaje de las acciones de difusión</p> <p>Definición: Mide el cumplimiento de las acciones programadas que se llevan a cabo</p> <p>Método: Acciones de difusión realizadas / Acciones de difusión programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 85</p> <p>Línea Base: 80</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Que se cuente con los recursos necesarios. La difusión logra atraer el interés de público y consumidores dentro y fuera del estado</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A3 Realización de concursos locales y estatales y participación en concursos nacionales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de crecimiento en el registro de piezas concursantes</p> <p>Definición: Porcentaje anual en que se incrementa la cantidad de piezas registradas en concursos</p> <p>Método: (Piezas registradas en concurso en el año 2021 * 100) / Piezas registradas en concurso en el año 2020</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Frecuencia: Trimestral</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 5</p> <p>Línea Base: 5</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Que se cuente con los recursos necesarios. Los artesanos participan en los concursos</p>
<p>Actividad</p> <p>C2 A4 Sensibilización social hacia el sector artesanal</p>	<p>Nombre: Promedio de asistentes a talleres de sensibilización</p> <p>Definición: Cantidad media de personas que asisten a cada curso</p> <p>Método: Total de asistentes a los cursos / Total de cursos impartidos</p> <p>Tipo: Proceso</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Promedio</p> <p>Meta Anual: 18</p> <p>Línea Base: 15</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Que se cuente con los recursos necesarios</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 A5 Impulso a la competitividad, posicionamiento y operación del Centro Platero Artesanal y de operaciones</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Cumplimiento del programa de actividades del Centro Platero. Definición: Porcentaje de acciones programadas que se llevan a cabo Método: (Total de actividades realizadas / Total de actividades programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 95 Línea Base: 90</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Que se cuente con los recursos necesarios.</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>C3 Incremento de calidad de la producción artesanal, impulsada</p>	<p>Nombre: Porcentaje de relación ingreso costo en eventos de comercialización Definición: Mide el total de ventas en los eventos de comercialización entre el gasto que se invirtió para llevarlo a cabo Método: Ventas totales en los eventos de comercialización / Gasto invertido para llevarlos a cabo Tipo: Producto Dimensión: Economía Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 2 Línea Base: 3</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Los artesanos aprovechan productivamente la capacitación, asesorías y apoyos brindados.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Impartición de cursos de capacitación técnica artesanal y asesorías con perspectiva de género</p>	<p>Nombre: Promedio de asistencia a cursos de capacitación artesanal Definición: Mide el promedio de asistentes por curso realizado Método: Total de asistentes a cursos de capacitación artesanal / Total de cursos realizados Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Promedio Meta Anual: 18 Línea Base: 15</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Que se cuente con los recursos necesarios y que los artesanos asistan a los cursos de capacitación</p>

Actividad	C3 A2 Participación en exposventas	<p>Nombre: Porcentaje de variación de las Ventas promedio por artesano Definición: Mide la tasa de variación de las ventas que en promedio realizó cada artesano participante en exposventas Método: Ventas totales realizadas por artesanos en exposventas / Total de artesanos que asistieron a las exposventas Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 15000 Línea Base: 12000</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	Que se cuente con los recursos necesarios y que los artesanos participen en los eventos
Actividad	C3 A3 Operación de las Casas de las Artesanías	<p>Nombre: Promedio de compras en la casa de las artesanías Definición: Promedio de compra que se realizó a cada artesano apoyado Método: Compras totales realizadas por las Casas de las Artesanías / Total de artesanos apoyados por las Casas de las Artesanías Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Promedio Meta Anual: 7000 Línea Base: 6700</p>	Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal	Que se cuente con los recursos necesarios. Que las artesanías ofertadas tengan éxito comercial.
Actividad	C3 A4 Elaboración de perfiles y proyectos de inversión	<p>Nombre: Porcentaje de perfiles y proyectos de inversión realizados Definición: Mide el total de perfiles y proyectos de inversión realizados sobre los programados Método: Actividades realizadas * 100) / Actividades programadas Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80</p>	Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal	Que se cuente con los recursos necesarios.

<p>Actividad</p>	<p>C3 A6 Realización de acciones de apoyo al equipamiento de los talleres artesanales.</p>	<p>Nombre: Apoyo promedio en equipamiento por artesano beneficiado Definición: Promedio de apoyo otorgado por artesano apoyado en equipamiento Método: (Importe total del equipo adquirido * 100) / Total de artesanos apoyados con equipamiento Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Promedio Mieta Anual: 20000 Linea Base: 19000</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p> <p>Que se cuente con los recursos necesarios. Los artesanos cumplan los requisitos para obtener el apoyo en equipamiento</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A7 Apertura de nuevas tiendas " Casa de las Artesanías " en el Estado</p>	<p>Nombre: Compras promedio por artesano en nuevas tiendas Definición: Promedio de compra que se realizó a cada artesano apoyado en nuevas tiendas Método: Compras totales realizadas por las nuevas tiendas / Total de artesanos apoyados a través de las nuevas tiendas Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Promedio Mieta Anual: 4000 Linea Base: 0</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p> <p>Que se cuente con los recursos necesarios.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A8 Escuela de plata del estado de Zacatecas</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Eficiencia terminal en Escuela de plata Definición: Porcentaje de personas inscritas en la escuela que concluyeron su capacitación. Método: (Personas que concluyen el proceso de formación * 100) / Personas que inician el proceso de formación Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Mieta Anual: 100 Linea Base: 80</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p> <p>Que los alumnos inscritos mantengan el interés por concluir el curso</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A5 Impulso para la competitividad de los artesanos a través de su imagen corporativa</p>	<p>Nombre: Porcentaje Cumplimiento de las acciones programadas de impulso a la competitividad Definición: Porcentaje de acciones programadas que se llevan a cabo Método: (Asesorías realizadas / Asesorías programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 95 Línea Base: 90</p>	<p>Registros Administrativos de la Subsecretaría de Desarrollo Artesanal</p>	<p>Que se cuente con los recursos necesarios. Que los artesanos se interesen por desarrollar su competitividad</p>
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 86 - Programa para el impulso al crecimiento y desarrollo económico

Tipo de Programa: Estratégico Ordinario

Clave: PPEO-07R086

Ejercicio: 2021

PED Eje: 3 - Competitividad y Prosperidad

PED Línea: 7 - Productividad en los sectores industrial y de servicios

PED Estrategia: 4 - Fomentar el emprendimiento mediante asesoría y mecanismos de financiamiento

Dianóstico: Bajo nivel y presencia del empresariado local, ecosistema emprendedor insipiente, ausencia a nivel social de una cultura favorable al riesgo y a los esfuerzos empresariales. Aun hay rubros pendientes como generación de proveeduría local y encadenamientos productivos, entre otros que permita incrementar la posibilidad de atraer y promover el crecimiento de las empresas.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 20

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 253,300

Beneficiarios Hombres: 415,208

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir al crecimiento y desarrollo económico del estado a través del fortalecimiento de las MIPYMES

Objetivo Nivel Propósito:

Las empresas desarrollan capacidades productivas y comerciales para la generación de empleos.

Finalidad: 3 - Desarrollo Económico

Función: 3.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfunción: 3.1.1. Asuntos Económicos y Comerciales en General

Clasificación Programática: R - Específicos

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Programa de fortalecimiento del ecosistema emprendedor y su Red de Apoyo al Emprendedor en la entidad, implementado

Alineación PED: 3.7.4

Clasificación Programática: R - Específicos

Ponderación: 13

Unidad Responsable: SEZAC: 0710 - Dirección de Emprendimiento y Vinculación

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Apoyos para el fortalecimiento del ecosistema emprendedor a través de incentivos para desarrollar el emprendimiento en la entidad

PED: 3.7.4

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 300

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Realización de eventos para emprendedores en los sectores de innovación y tradicionales

PED: 3.7.4

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Metas	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre:3 - Realización de eventos dirigidos para mujeres emprendedoras

PED:3.7.4

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

- Perspectiva de Género

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A4

Nombre:4 - Incubación y aceleración de empresas para el desarrollo y consolidación de las capacidades emprendedoras

PED:3.7.4

Ponderación: 25 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Capacitación

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 20

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	40	40	40	40	40	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Apoyos a empresas en comercio exterior otorgados

Alineación PED: 3.7.6

Clasificación Programática: R - Específicos

Ponderación: 13

Unidad Responsable: SEZAC: 0712 - Dirección de Comercio Exterior

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre:1 - Prestación de servicios de capacitación, certificación, asesoría, promoción internacional y comercialización para empresas exportadoras y con potencial exportador

PED:3.7.6

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 120

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	50	0	0	50	0	20	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Promoción para las MIPYMES Comerciales otorgados

Alineación PED: 3.7.5

Clasificación Programática: R - Específicos

Ponderación: 13

Unidad Responsable: SEZAC: 0719 - Dirección de Comercio Interior

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre:1 - Realización de expos y eventos para las MIPYMES comerciales
PED:3.7.5
Ponderación: 100 %
Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento
Tipo de Medida: Realizar
Cantidad: 14

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C4

Nombre del Componente: 4 - Infraestructura productiva supervisada
Alineación PED: 3.5.2
Clasificación Programática: R - Especificos
Ponderación: 13
Unidad Responsable: SEZAC: 0714 - Dirección de Infraestructura
Unidad de Medida: Proyecto
Tipo de Medida: Supervisar
Cantidad: 1

Actividad del Componente - C4 A1

Nombre:1 - Desarrollo de Proyectos y Obras de Infraestructura Productiva
PED:3.5.2
Ponderación: 100 %
Transversalidad:

Unidad de Medida: Proyecto
Tipo de Medida: Supervisar
Cantidad: 10

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C5

Nombre del Componente: 5 - Atracción de inversiones al estado realizada
Alineación PED: 3.3.2
Clasificación Programática: R - Especificos
Ponderación: 13
Unidad Responsable: SEZAC: 0715 - Dirección de promoción y gestión de inversiones
Unidad de Medida: Actividad
Tipo de Medida: Realizar
Cantidad: 1

Actividad del Componente - C5 A1

Nombre:1 - Gestión y promoción de inversiones
PED:3.3.2
Ponderación: 50 %
Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad
Tipo de Medida: Realizar
Cantidad: 10

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C5 A2

Nombre:2 - Participación en expos y eventos para la promoción de negocios dentro del Estado
PED:3.3.2
Ponderación: 50 %
Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento
Tipo de Medida: Realizar
Cantidad: 13

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
-----	-------	---------	-------	-------	------	-------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------

Metas	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C6

Nombre del Componente: 6 - Promoción del sector minero, otorgados

Alineación PED: 3.8.1

Clasificación Programática: R - Específicos

Ponderación: 13

Unidad Responsable: SEZAC: 0713 - Dirección de Minas

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C6 A1

Nombre: 1 - Apoyos, capacitación, certificaciones, asesoría y acciones de vinculación para el sector minero

PED:3.8.1

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C7

Nombre del Componente: 7 - Regulación de los sectores productivos llevada a cabo

Alineación PED: 3.4.5

Clasificación Programática: R - Específicos

Ponderación: 13

Unidad Responsable: SEZAC: 0708 - Dirección del Trabajo y Previsión Social

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C7 A1

Nombre: 1 - Asesoría, inspección, verificación y capacitación a las empresas en materia de normas y derechos laborales

PED:3.4.5

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 12,600

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	800	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	800
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C7 A2

Nombre: 2 - Aplicación de procedimientos administrativos a las empresas y expedición de permisos de trabajo a menores, actualización del padrón empresarial de la entidad

PED:3.4.5

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Documento

Tipo de Medida: Tramitar

Cantidad: 5,050

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	350	450	450	450	450	450	450	450	450	450	450	200
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C8

Nombre del Componente: 8 - Acciones de mejora regulatoria implementadas

Alineación PED: 3.3.1

Clasificación Programática: R - Específicos

Ponderación: 9

Unidad Responsable: SEZAC: 0706 - Dirección de la Comisión de Mejora Regulatoria

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C8 A1

Nombre: 1 - Atención de asesorías solicitadas por dependencias, municipios y organizaciones empresariales para la operación o implementación del Sistema de Apertura Rápida

PED:3.3.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 10

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C8 A2

Nombre: 2 - Cooperación con dependencias de la administración pública federal, estatal y municipal, empresas y organismos empresariales en materia de mejora regulatoria

PED:3.3.1

Ponderación: 50 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Actividad

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Matriz de Indicadores
 Programa Presupuestario 2021

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) -- Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Estratégico
 Ordinario

NG-PPs: 86 | **Clave:** PPEO-07R086 | **Nombre:** Programa para el impulso al crecimiento y desarrollo económico

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Economía | **Nombre del titular:** ING. CARLOS FERNANDO BARCENA POUS

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024 | Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 3 - Economía | **Eje:** 3 Competitividad y Prosperidad
Línea Estratégica: 7 Productividad en los sectores industrial y de servicios
Estrategia: 4 Fomentar el emprendimiento mediante asesoría y mecanismos de financiamiento

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Desarrollo Económico	Función	Subfunción	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	Asuntos Económicos y Comerciales en General
-----------	----------------------	---------	------------	--------------------------------------------------------	---------------------------------------------

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento y desarrollo económico del estado a través del fortalecimiento de las MIPYMES	<p>Indicadores</p> <p>Nombre: Tasa de variación anual del Producto Interno Bruto Estatal para Zacatecas en Términos Nominales Definición: Mide la variación anual del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE) para Zacatecas en términos nominales. Método: $\{ (PIBE\ 2019 / PIBE\ 2018) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 1 Línea Base: -0.57</p>	<p>Medios de Verificación</p> <p>https://www.inegi.org.mx/programas/pibent/2013/def/aut.html#Tabulados</p>	Existen condiciones macroeconómicas estables que permitan que se fortalezca la actividad económica.

<p>Propósito</p>	<p>Las empresas desarrollan capacidades productivas y comerciales para la generación de empleos.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación anual de los registros patronales en el Estado. Definición: Mide la variación anual en la presencia de registros patronales en la entidad, respecto al año inmediato anterior. Método: $\{ (\text{Registros patronales } 2021 / \text{Registros patronales } 2020) - 1 \} \cdot 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 3 Línea Base: 1.82</p>	<p>Indicadores de afiliación del IMSS https://public.tableau.com/profile/imss_cpe#/?viz/ome/7Anicio_DiPortada?publish=yes</p>	<p>Existen factores de crecimiento y desarrollo económico favorables</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las empresas desarrollan capacidades productivas y comerciales para la generación de empleos.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE) de Minería Definición: Mide el cambio anual a pesos constantes del componente minería del Producto Interno Bruto Estatal. Método: $\{ (\text{PIBE Minería } 2019 / \text{PIBE Minería } 2020) - 1 \} \cdot 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 1 Línea Base: -3.56</p>	<p>INEGI https://www.inegi.org.mx/programas/pibent/2013/</p>	<p>Existe demanda de minerales lo que vuelve la actividad rentable.</p>
<p>Propósito</p>	<p>Las empresas desarrollan capacidades productivas y comerciales para la generación de empleos.</p>	<p>Nombre: Tasa de variación anual del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE) de Servicios Definición: Mide la tasa de variación anual de la actividad servicios del Producto Interno Bruto de Zacatecas. Método: $\{ (\text{PIBE Servicios } 2019 / \text{PIBE Servicios } 2018) - 1 \} \cdot 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 1 Línea Base: 0.69</p>	<p>INEGI https://www.inegi.org.mx/programas/pibent/2013/</p>	<p>Existe dinamismo en el sector servicios lo que genera crecimiento de la actividad económica.</p>

<p>Componente Responsables: SEZAC Dirección de Empleamiento y Vinculación</p>	<p>C1 Programa de fortalecimiento del ecosistema emprendedor y su Red de Apoyo al Emprendedor en la entidad, implementado</p>	<p>Nombre: Porcentaje de entrega de apoyos para el desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales. Definición: Mide el porcentaje de apoyos entregados para el fortalecimiento de capacidades emprendedoras y empresariales del Estado, respecto a los apoyos programados. Método: (Número de apoyos para el fortalecimiento de capacidades emprendedoras y empresariales programados / Número de apoyos para el fortalecimiento de capacidades emprendedoras y empresariales programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía, Dirección de Empleamiento</p>	<p>Existe disposición y confianza para que los emprendedores del Estado inviertan</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Apoyos para el fortalecimiento del ecosistema emprendedor a través de incentivos para desarrollar el emprendimiento en la entidad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de entrega de apoyos para el fortalecimiento del ecosistema emprendedor Definición: Mide el porcentaje de entrega de apoyos para el fortalecimiento del ecosistema emprendedor, en relación a los programados. Método: (Número de apoyos y subsidios a emprendedores entregados / Número de apoyos y subsidios a emprendedores programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Empleamiento</p>	<p>Existe interés por parte de los emprendedores por acceder a los apoyos de la Secretaría</p>

<p>Actividad</p> <p>C1 A2 Realización de eventos para emprendedores en los sectores de innovación y tradicionales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Eventos dirigidos al ecosistema emprendedor y su red de apoyo dirigidos al ecosistema emprendedor y su red de apoyo llevados a cabo, con respecto a los eventos programados Método:(Eventos dirigidos al ecosistema emprendedor y su red de apoyo llevados a cabo /Eventos dirigidos al ecosistema emprendedor y su red de apoyo programados) *100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Emprendimiento</p>	<p>Existe el interés por parte de los actores del ecosistema emprendedor en participar de manera activa en los eventos organizados por la Secretaría</p>
<p>Actividad</p> <p>C1 A3 Realización de eventos dirigidos para mujeres emprendedoras</p>	<p>Nombre:Porcentaje de eventos dirigidos para mujeres emprendedoras realizados Definición:Mide el Porcentaje de eventos dirigidos para mujeres emprendedoras realizados, con respecto al número de eventos programados Método:(Eventos dirigidos para mujeres emprendedoras realizados /Eventos dirigidos para mujeres emprendedoras programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Emprendimiento</p>	<p>Existe el interés por parte de las mujeres del ecosistema emprendedor en participar de manera activa en los eventos organizados por la Secretaría</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A4</p> <p>Inciubación y aceleración de empresas para el desarrollo y consolidación de las capacidades emprendedoras</p>	<p>Nombre:Porcentaje de servicios Incubación y aceleración de empresas Definición:Mide el Porcentaje de servicios Incubación y aceleración de empresas llevados a cabo, con respecto a los servicios Incubación y aceleración de empresas programados Método:(Servicios Incubación y aceleración de empresas llevados a cabo / Servicios Incubación y aceleración de empresas programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Emprendimiento</p> <p>Existe el interés por parte de los actores del ecosistema emprendedor en participar de manera activa</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección de Comercio Exterior</p>	<p>C2</p> <p>Apoyos a empresas en comercio exterior otorgados</p>	<p>Nombre:Tasa de incremento de las exportaciones en el Estado Definición:Mide el porcentaje de incremento en el monto de las exportaciones del estado en relación al año anterior. Método:(Exportaciones año 2021 / Exportaciones año 2020) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:3 Línea Base:-1.3</p>	<p>INEGI. Exportaciones trimestrales por entidad federativa y subsector de actividad</p> <p>Existen más empresas con capacidades y posibilidades de exportar sus productos en el mercado exterior</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1</p> <p>Prestación de servicios de capacitación, certificación, asesoría, promoción internacional y comercialización para empresas exportadoras y con potencial exportador</p>	<p>Nombre:Porcentaje de apoyos para empresas que requieran comercializar sus productos en el exterior Definición:Mide el porcentaje de apoyos entregados a empresas que requieran comercializar sus productos en relación a los programados Método:(Número de apoyos a empresas / Número de apoyos programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Comercio Exterior</p> <p>Las empresas acuden a la Secretaría de Economía para recibir apoyos en materia de comercio exterior</p>

<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección de Comercio Interior</p>	<p>C3 Promoción para las MIPYMES Comerciales otorgados</p>	<p>Nombre: Tasa de crecimiento del empleo formal en el comercio al por menor Definición: Mide el crecimiento del empleo formal en el estado del comercio al por menor Método: $((\text{Empleos formales del sector comercio al por menor del año } 2021 / \text{Empleos formales del sector comercio al por menor del año } 2021) - 1) \cdot 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 3 Línea Base: 3</p>	<p>IMSS. http://datos.imss.gob.mx/mapas-interactivos</p> <p>Continúan las condiciones económicas favorables para el crecimiento del comercio al por menor</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Realización de expos y eventos para las MIPYMES comerciales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos realizados para las MIPYMES Comerciales Definición: Mide el Porcentaje de Eventos realizados para las MIPYMES comerciales del Estado de Zacatecas, con respecto a los eventos para las MIPYMES comerciales del Estado de Zacatecas programados Método: $((\text{Eventos realizados para las MIPYMES comerciales del Estado de Zacatecas} / \text{Eventos para las MIPYMES comerciales del Estado de Zacatecas Programados}) - 100$ Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Comercio Interior</p> <p>Existe el interés por parte de comerciantes en participar de manera activa en los eventos organizados por la Secretaría</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección de Infraestructura</p>	<p>C4 Infraestructura productiva supervisada</p>	<p>Nombre: Variación anual del Indicador Mensual de la Actividad Industrial por Entidad Federativa de Zacatecas Definición: Variación anual del Indicador Mensual de la Actividad Industrial por Entidad Federativa de Zacatecas Método: $((\text{IMAIEF } t - 1) - 1) \cdot 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 3 Línea Base: -7.1</p>	<p>INEGI Indicador Mensual de la Actividad Económica por Entidad Federativa</p> <p>La infraestructura productiva disponible es potenciada y permite albergar empresas con mayor capacidad</p>

<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Desarrollo de Proyectos y Obras de Infraestructura Productiva</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Proyectos atendidos y programados Definición: Total de proyectos llevados a cabo sobre los programados. Método: (Proyectos atendidos / Proyectos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Proyectos atendidos y programados Definición: Total de proyectos llevados a cabo sobre los programados. Método: (Proyectos atendidos / Proyectos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>La infraestructura productiva disponible es potenciada y permite albergar empresas con mayor capacidad</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección de promoción y gestión de inversiones</p>	<p>C5 Atracción de inversiones al estado realizada</p>	<p>Nombre: Tasa de variación de la IED en Zacatecas Definición: Tasa de variación de la Inversión Extranjera Directa en el Estado de Zacatecas Método: $((IED / IED t-1) - 1) * 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 5 Línea Base: 146</p>	<p>Secretaría de Economía Federal IED por Estado https://datamexico.org/es/profile/geo/zacatecas-za#economia-inversion-extranjera</p>	<p>Existe estabilidad política y económica a nivel nacional que atraiga la inversión de capitales</p>
<p>Actividad</p>	<p>C5 A1 Gestión y promoción de inversiones</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Actividades de Gestión y Promoción de Inversiones Realizadas Definición: Mide el Porcentaje de Actividades de Gestión y Promoción de Inversiones Realizadas con respecto a las actividades de gestión y promoción programadas Método: $((Actividades de Gestión y Promoción de Inversiones Realizadas / Actividades de Gestión y Promoción de Inversiones programadas) - 1) * 100$ Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Promoción y Gestión de Inversiones</p>	<p>Existe estabilidad política y económica a nivel nacional que atraiga la inversión de capitales</p>

<p>Actividad</p>	<p>C5 A2 Participación en expos y eventos para la promoción de negocios dentro del Estado</p>	<p>Nombre:Porcentaje de asistencia a eventos de promoción Definición:Número de eventos en que se participa en relación a los programados Método:$(\text{Número de eventos en que se participa} / \text{Eventos programados}) \cdot 100$ Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de promoción y Gestión de Inversiones</p>	<p>Hay condiciones económicas y de salud para participar en los eventos.</p>
<p>Componente SEZA/C Dirección de Minas</p>	<p>C6 Promoción del sector minero, otorgados</p>	<p>Nombre:Tasa de variación del PIBE-Minería Definición:Mide el cambio en el valor del PIBE-Minería en relación al año inmediato anterior Método:$(\text{PIBE-Minería año } t / \text{PIBE-Minería año } t-1) - 1) \cdot 100$ Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:3 Línea Base:0</p>	<p>INEGI, Cuentas Nacionales.</p>	<p>El valor de los metales detona la inversión del sector minero.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C6 A1 Apoyos, capacitación, certificaciones, asesoría y acciones de vinculación para el sector minero</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Empresas mineras apoyadas Definición:Número de apoyos Empresas mineras apoyadas sobre el total programado Método:$(\text{Empresas mineras apoyadas} / \text{Apoyos programados}) \cdot 100$ Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Minas</p>	<p>Las empresas mineras tienen interés del apoyo de la Secretaría de Economía.</p>

<p>Componente Responsables: SEZAC Dirección del Trabajo y Previsión Social</p>	<p>C7 Regulación de los sectores productivos llevada a cabo</p>	<p>Nombre:Tasa de variación anual de los Servicios para garantizar los derechos laborales en los sectores productivos Definición: Mide la variación anual de los Servicios para garantizar los derechos laborales en los sectores productivos llevados a cabo en el Estado, con respecto a los Servicios para garantizar los derechos laborales en los sectores productivos llevados a cabo en el Estado del año inmediato anterior Método:{ (Servicios para garantizar los derechos laborales en los sectores productivos llevados a cabo en el Estado en el Año 2021 / Servicios para garantizar los derechos laborales en los sectores productivos llevados a cabo en el Estado en el Año 2020) - 1 } * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:15 Línea Base:5</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía</p>	<p>Existen las condiciones para que la población tenga garantizados sus derechos laborales</p>
<p>Actividad</p>	<p>C7 A1 Asesoría, inspección, verificación y capacitación a las empresas en materia de normas y derechos laborales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de Asesoría, inspección, verificación y capacitación a las empresas en materia de normas y derechos laborales Definición:Mide el Porcentaje de acciones Asesoría, inspección, verificación y capacitación a las empresas en materia de normas y derechos laborales implementadas en el Estado, con respecto a las Acciones de Asesoría, inspección, verificación y capacitación a las empresas en materia de normas y derechos laborales programadas Método:{ Asesoría, inspección, verificación y capacitación a las empresas en materia de normas y derechos laborales implementadas en el Estado / Acciones de Asesoría, inspección, verificación y capacitación a las empresas en materia de normas y derechos laborales programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección del Trabajo y Prevención Social</p>	<p>Todos los actores involucrados participan activamente en el fortalecimiento de las acciones que proporcionen la mano de obra calificada y productividad laboral a través de la capacitación y adiestramiento</p>

<p>Actividad</p>	<p>C7 C8</p> <p>Aplicación de procedimientos administrativos a las empresas y expedición de permisos de trabajo a menores, actualización del padrón empresarial de la entidad</p>	<p>Nombre: Porcentaje de procedimientos administrativos a las empresas y expedición de permisos de trabajo a menores, actualización del padrón empresarial de la entidad aplicados Definición: Mide el Porcentaje de procedimientos administrativos a las empresas y expedición de permisos de trabajo a menores, actualización del padrón empresarial de la entidad aplicados, con respecto a los procedimientos administrativos a las empresas y expedición de permisos de trabajo a menores, actualización del padrón empresarial de la entidad programados Método: (Procedimientos administrativos a las empresas y expedición de permisos de trabajo a menores, actualización del padrón empresarial de la entidad aplicados / Procedimientos administrativos a las empresas y expedición de permisos de trabajo a menores, actualización del padrón empresarial de la entidad programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección del Trabajo y Previsión Social</p>	<p>Se incrementa la participación de las empresas por la normalización de las condiciones generales del trabajo, los menores de edad y sus patronos solicitan los permisos correspondientes.</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección de la Comisión de Mejora Regulatoria</p>	<p>C8</p> <p>Acciones de mejora regulatoria implementadas</p>	<p>Nombre: Tasa de variación anual en las acciones de Mejora Regulatoria implementadas Definición: Mide la variación anual de las acciones de Mejora Regulatoria implementadas en Zacatecas, con respecto de las acciones de Mejora Regulatoria implementadas en Zacatecas del año inmediato anterior Método: (Acciones de Mejora Regulatoria Implementadas en Zacatecas del 2021 / Acciones de Mejora Regulatoria Implementadas en Zacatecas del Año 2020) - 1) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 15 Línea Base: 5</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de la Comisión de Mejora Regulatoria</p>	<p>Se mantiene constante la situación económica, política y social del estado y municipios, de tal suerte que no se obsoletiza el proceso de apertura de empresas.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C8 A1 Atención de asesorías solicitadas por dependencias, municipios y organizaciones empresariales para la operación e implementación del Sistema de Apertura Rápida</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Atención de asesorías solicitadas por dependencias, municipios y organizaciones empresariales para la operación e implementación del sistema de apertura rápida de empresas llevadas a cabo Definición: Mide el Porcentaje de Atención de asesorías solicitadas por dependencias, municipios y organizaciones empresariales para la operación e implementación del sistema de apertura rápida de empresas llevadas a cabo con respecto a las asesorías solicitadas por dependencias, municipios y organizaciones empresariales para la operación o implementación del sistema de apertura rápida de empresas programadas</p> <p>Método: (Asesorías solicitadas por dependencias, municipios y organizaciones empresariales para la operación o implementación del sistema de apertura rápida de empresas llevadas a cabo / Asesorías solicitadas por dependencias, municipios y organizaciones empresariales para la operación o implementación del sistema de apertura rápida de empresas programadas) * 100</p> <p>Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Actual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía, Dirección de la Comisión de Mejora Regulatoria</p>	<p>Los municipios adoptan y mantienen las políticas de la mejora regulatoria con la finalidad de firmar convenios pactados</p>
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Actividad</p>	<p>C8 A2 Cooperación con dependencias de la administración pública federal, estatal y municipal, empresas y organismos empresariales en materia de mejora regulatoria</p>	<p>Nombre: Porcentaje de acciones de Cooperación con dependencias de la administración pública federal, estatal y municipal, empresas y organismos empresariales en materia de mejora regulatoria Definición: Mide el Porcentaje de acciones de Cooperación con dependencias de la administración pública federal, estatal y municipal, empresas y organismos empresariales en materia de mejora regulatoria llevadas a cabo, con respecto a acciones de Cooperación con dependencias de la administración pública federal, estatal y empresariales en materia de mejora regulatoria programadas Método: (Acciones de Cooperación con dependencias de la administración pública federal, estatal y municipal, empresas y organismos empresariales en materia de mejora regulatoria llevadas a cabo / Acciones de Cooperación con dependencias de la administración pública federal, estatal y empresariales en materia de mejora regulatoria programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de la Comisión de Mejora Regulatoria</p>	<p>La coyuntura política o de otra índole afecta la implementación de la Ley de Mejora Regulatoria</p>
------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: Detalle de Programa Presupuestario (F-PROG01)
 Programa Presupuestario 2021

Programa Presupuestario: 88 - Programas de Apoyos para el fomento económico

Tipo de Programa: Estratégico Ordinario

Clave: PPEO-07S088

Ejercicio: 2021

PED Eje: 3 - Competitividad y Prosperidad

PED Línea: 7 - Productividad en los sectores industrial y de servicios

PED Estrategia: 3 - Fomentar la industrialización de procesos que proporcionen valor agregado a productos locales

Dianóstico: De acuerdo con las cifras del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), a junio del 2020 se encuentran registrados en el estado de Zacatecas 182 mil 181 puestos de trabajo formales. Para el mes de junio de 2020 los 16 municipios con mayor número de trabajadores asegurados concentran casi 170 mil trabajadores asegurados lo que representa el 93% de esta población, en contraste 42 municipios concentran el 7% de los trabajadores asegurados en el estado de Zacatecas. El Estado de Zacatecas cuenta con 11,244 registros patronales al mes de junio del 2020 el 75% se ubica en los municipios de Zacatecas, Guadalupe, Fresnillo, Río grande, Jerez, Sombrerete y Calera. El 93% de los registros patronales se encuentran en 21 municipios incluidos los que ya se señalaron, más 14 en el siguiente orden: Loreto, Tlaltenango, Jalpa, Ojocaliente, Valparaíso, Juan Aldama, Morelos, Villanueva, Nochistlán, Miguel Auza, Mazapil, Concepción del Oro, Villa de Cos y Juchipila. Es necesario incentivar y apoyar a las empresas que generan la mayor cantidad de empleos formales, siendo las MIPYMES que requieren de inversión en tecnología, equipamiento y capacitación especializada para detonar su crecimiento.

Estatus: Aprobado por COEPLA

Ponderación: 20

Sector Poblacional: No Aplica

Beneficiarios Mujeres: 1

Beneficiarios Hombres: 1

Objetivo Nivel Fin:

Contribuir a la Mejora de los Indices de Competitividad del Estado

Objetivo Nivel Propósito:

Las unidades económicas del Estado de Zacatecas son apoyadas para su fortalecimiento y competitividad

Finalidad: 3 - Desarrollo Económico

Función: 3.1 - Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfunción: 3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en General

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Observaciones:

Componentes y Actividades

Componente - C1

Nombre del Componente: 1 - Incentivos para fomento, vinculación y encadenamiento de las actividades industriales otorgados

Alineación PED: 3.7.6

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SEZAC: 0716 - Dirección de Industria

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C1 A1

Nombre: 1 - Apoyos para la participación en eventos de vinculación industrial

PED: 3.7.6

Ponderación: 40 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 4

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A2

Nombre: 2 - Capacitación, certificación, asesorías y apoyos al sector industrial

PED: 3.7.6

Ponderación: 30 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo
 Tipo de Medida: Otorgar
 Cantidad: 120

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	60	0	60	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C1 A3

Nombre: 3 - Encuentros y acercamientos Business to Business para el encadenamiento productivo
 PED:3.7.6
 Ponderación: 30 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento
 Tipo de Medida: Realizar
 Cantidad: 5

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C2

Nombre del Componente: 2 - Tecnologías de Información en Empresas desarrolladas
 Alineación PED: 3.5.2
 Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación
 Ponderación: 25
 Unidad Responsable: SEZAC: 0717 - Dirección de Tecnologías de Información
 Unidad de Medida: Apoyo
 Tipo de Medida: Otorgar
 Cantidad: 1

Actividad del Componente - C2 A1

Nombre: 1 - Capacitación, certificación, implementación en Tecnologías de Información
 PED:3.5.2
 Ponderación: 50 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo
 Tipo de Medida: Otorgar
 Cantidad: 90

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	45	45	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C2 A2

Nombre: 2 - Apoyos en equipamiento en Tecnologías de Información
 PED:3.5.2
 Ponderación: 50 %
 Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo
 Tipo de Medida: Otorgar
 Cantidad: 80

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	20	0	20	0	20	0	20	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C3

Nombre del Componente: 3 - Comercialización, normalización y certificación de productos derivados de la Agroindustria, apoyados
 Alineación PED: 3.7.3
 Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación
 Ponderación: 25
 Unidad Responsable: SEZAC: 0718 - Dirección de Agroindustria
 Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 1

Actividad del Componente - C3 A1

Nombre:1 - Apoyos para las MIPYMES agroindustriales para participar en eventos locales, nacionales e internacionales de promoción

PED:3.7.3

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 32

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	10	0	12	0	0	10	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A2

Nombre:2 - Apoyos para registro de signos distintivos, análisis nutrimental, código de barras, empaques y etiquetas

PED:3.7.3

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 40

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A3

Nombre:3 - Subsidio para llevar a cabo capacitaciones de valor agregado a empresas agroindustriales

PED:3.7.3

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 6

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A4

Nombre:4 - Apoyos para la adquisición de maquinaria y equipo para MIPYMES agroindustriales

PED:3.7.3

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 30

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Actividad del Componente - C3 A5

Nombre:5 - Realización de eventos para las mipymes agroindustriales

PED:3.7.3

Ponderación: 20 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Evento

Tipo de Medida: Realizar

Cantidad: 1

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Metas	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Componente - C4

Nombre del Componente: 4 - Subsidios para proyectos productivos para emprendedores y empresas, otorgados

Alineación PED: 3.7.5

Clasificación Programática: S - Sujetos a Reglas de Operación

Ponderación: 25

Unidad Responsable: SEZAC: 0711 - Dirección para el Desarrollo Empresarial

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 80

Actividad del Componente - C4 A1

Nombre: 1 - Apoyos para el fortalecimiento de MIPYMES comerciales y de servicios

PED: 3.7.5

Ponderación: 100 %

Transversalidad:

Unidad de Medida: Apoyo

Tipo de Medida: Otorgar

Cantidad: 80

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Metas	0	30	0	20	0	30	0	0	0	0	0	0
Resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2021

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Tipo de Programa: Estratégico
Ordinario

NG-PPs: 88 | **Ciave:** PPEO-07S088 | **Nombre:** Programas de Apoyos para el fomento económico

Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Economía | **Nombre del titular:** ING. CARLOS FERNANDO BARCENA POUS

ALINEACIÓN

Plan Nacional de Desarrollo 2019 - 2024

Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021

Eje: 3 Competitividad y Prosperidad
Línea Estratégica: 7 Productividad en los sectores industrial y de servicios
Estrategia: 3 Fomentar la industrialización de procesos que proporcionen valor agregado a productos locales

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad	Desarrollo Económico	Función	Subfunción	Asuntos Económicos y Comerciales en General	Asuntos Económicos y Comerciales en General	S - Sujetos a Reglas de Operación
-----------	----------------------	---------	------------	---------------------------------------------	---------------------------------------------	-----------------------------------

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Resultados						
Nivel	Objetivos	Indicadores	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a la Mejora de los Índices de Competitividad del Estado	<p>Nombre: Tasa de Variación del Índice de Competitividad del Estado de Zacatecas</p> <p>Definición: Mide Tasa de variación anual en puntaje en el Índice de Competitividad del IMCO con respecto al año inmediato anterior</p> <p>Método: (Índice de Competitividad Estatal año 2018 / Índice de Competitividad Estatal año 2018) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Bienal</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 105</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>Nombre: Tasa de Variación del Índice de Competitividad del Estado de Zacatecas</p> <p>Definición: Mide Tasa de variación anual en puntaje en el Índice de Competitividad del IMCO con respecto al año inmediato anterior</p> <p>Método: (Índice de Competitividad Estatal año 2018 / Índice de Competitividad Estatal año 2018) * 100</p> <p>Tipo: Impacto</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Frecuencia: Bienal</p> <p>Sentido: Ascendente</p> <p>Unidad de Medida: Porcentaje</p> <p>Meta Anual: 105</p> <p>Línea Base: 100</p>	<p>http://imco.org.mx/indices/que-no-vuevan-por-e-estados-prevenidos-valen-por-dos/resultados/entidad/32-zacatecas</p>	Existen factores para que se diversifique la complejidad económica	

<p>Propósito</p> <p>Las unidades económicas del Estado de Zacatecas son apoyadas para su fortalecimiento y competitividad</p>	<p>Nombre: Porcentaje apoyos proporcionados para el fomento económico Definición: Mide el porcentaje de apoyos proporcionados a empresas para el fomento económico, con respecto al número de apoyos programados Método: (Apoyos proporcionados / Apoyos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Unidad de Planeación y Estadística</p>	<p>Existen factores para que se diversifique y potencie la complejidad económica en los diferentes sectores y actividades</p>
<p>Propósito</p> <p>Las unidades económicas del Estado de Zacatecas son apoyadas para su fortalecimiento y competitividad</p>	<p>Nombre: Tasa de variación del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE) Agroindustrial Definición: Mide la tasa de variación anual del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE) del sector primario Método: { (PIBE Actividades Primarias 2019 / PIBE Actividades Primarias 2018) - 1 } * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 3 Línea Base: 3.17</p>	<p>INEGI https://www.inegi.org.mx/programas/pipe/2013/</p>	<p>Hay condiciones económicas que permitan el crecimiento de la actividad agroindustrial.</p>
<p>Propósito</p> <p>Las unidades económicas del Estado de Zacatecas son apoyadas para su fortalecimiento y competitividad</p>	<p>Nombre: Tasa de variación del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE) Industrias Manufactureras Definición: Mide la tasa de variación anual del Producto Interno Bruto Estatal de las actividades de la industria manufacturera. Método: { (PIBE Industrias manufactureras 2019 / PIBE Industrias manufactureras 2018) - 1 } * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 5 Línea Base: 11.07</p>	<p>INEGI https://www.inegi.org.mx/programas/pipe/2013/</p>	<p>Las condiciones macroeconómicas permiten la inversión en la industria manufacturera.</p>

<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección de Industria</p>	<p>C1 Incentivos para fomento, vinculación y encadenamiento de las actividades industriales otorgados</p>	<p>Nombre:Tasa de variación del Índice de Complejidad Económica (ICE) Definición:Mide las capacidades de la economía estatal inferida a partir de las actividades. Método:$(ICE_{2021} / ICE_{2020}) - 1$ * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Anual Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:5 Línea Base:3</p>	<p>https://datamexico.org/es/profile/gec/zacatecas-za/#complejidad</p>	<p>Hay condiciones macro económicas para elevar el nivel de complejidad de industrias específicas</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A1 Apoyos para la participación en eventos de vinculación industrial</p>	<p>Nombre:Tasa de participación en eventos de fomento a la industria Definición:Mide el número de eventos que se participó en relación a lo programado Método:$(Total \text{ de eventos asistidos} / Total \text{ eventos programados}) * 100$ Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Industria</p>	<p>Existe interés para asistir a eventos estatales y nacionales por parte de las empresas y sector educativo vinculado a la industria</p>
<p>Actividad</p>	<p>C1 A2 Capacitación, certificación, asesorías y apoyos al sector industrial</p>	<p>Nombre:Porcentaje de apoyos para las empresas manufactureras y del sector secundario Definición:Mide el Porcentaje de apoyos para las empresas manufactureras y del sector secundario implementadas con respecto a los apoyos para las empresas manufactureras y del sector secundario programados Método:$(Apoyos \text{ para las empresas manufactureras y del sector secundario implementadas} / Apoyos \text{ para las empresas manufactureras y del sector secundario programados}) * 100$ Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Industria</p>	<p>Existe interés de los empresarios del sector industrial por los apoyos ofertados por la Secretaría</p>

<p>Actividad</p>	<p>C1 A3 Encuentros y acercamientos Business to Business para el encadenamiento productivo</p>	<p>Nombre: Porcentaje de Encuentros y acercamientos Business to Business para el encadenamiento productivo Definición: Mide la cantidad de eventos B2B realizados contra los programados Método: { (Eventos B2B realizados / Eventos B2B programados) - 1 } * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Industria</p>	<p>Existen proveedores a nivel local de los requerimientos de la industria.</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección de Tecnologías de Información</p>	<p>C2 Tecnologías de Información en Empresas desasociadas</p>	<p>Nombre: Tasa de variación del Subíndice de Innovación y sofisticación en los sectores económicos del Índice de Competitividad Estatal Definición: Mide el cambio en el Subíndice de Innovación y sofisticación en los sectores económicos del Índice de Competitividad Estatal publicado por el IMCO Método: { (Subíndice 2020 / Subíndice 2018) - 1 } * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 10 Línea Base: 30</p>	<p>http://imco.org.mx/indices/que-no-vuelva-a-pasar-e-stados-prevencidos-valen-por-dos-resultados/entidad/32-zacatecas</p>	<p>Las condiciones económicas permiten a la iniciativa privada invertir en Tecnologías de Información.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C2 A1 Capacitación, certificación e implementación en Tecnologías de Información</p>	<p>Nombre: Porcentaje de apoyos para las empresas en Tecnologías de Información Definición: Mide el Porcentaje de apoyos para las empresas en Tecnologías de Información implementadas con respecto a los apoyos para las empresas en Tecnologías de Información programados Método: { Apoyos para las empresas en T.I. implementadas / Apoyos para las empresas en T.I. programados } * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Tecnologías de Información</p>	<p>Las empresas tienen interés en recibir apoyo en materia de T.I. Por parte de la Secretaría.</p>

<p>Actividad</p>	<p>C2 AZ Apoyos en equipamiento en Tecnologías de Información</p>	<p>Nombre: Porcentaje de empresas apoyadas en T.I. Definición: Mide el número de empresas apoyadas en T.I. sobre el total programado Método: (Empresas apoyadas en T.I. / Empresas apoyadas en T.I. programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Tecnologías de Información</p>	<p>Existen más empresas con capacidades y posibilidades de exportar sus productos en el mercado exterior</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC Dirección de Agroindustria</p>	<p>C3 Comercialización, normalización y certificación de productos derivados de la Agroindustria, apoyados</p>	<p>Nombre: Tasa de crecimiento del PIBE. Definición: Mide el cambio en el valor del PIBE. Actividades Primarias Definición: Mide el cambio en el valor del PIBE. Actividades Primarias en el Estado de Zacatecas en comparación con el año inmediato anterior Método: (PIB-Primario año 2019 / PIB-Primario año 2018) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 3 Línea Base: -1</p>	<p>INEGI. Cuentas Nacionales.</p>	<p>Existen condiciones meteorológicas que favorezcan la agroindustria.</p>
<p>Actividad</p>	<p>C3 A1 Apoyos para las MIPYMES agroindustriales para participar en eventos locales, nacionales e internacionales de promoción</p>	<p>Nombre: Porcentaje de participación en eventos de promoción del sector agroindustrial Definición: El número de empresas apoyadas para asistir a eventos de promoción sobre lo programado Método: (Empresas agroindustriales que asistieron a eventos de promoción / Eventos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Agroindustria</p>	<p>Las condiciones sanitarias permiten llevar a cabo eventos y expos.</p>

<p>Actividad</p> <p>C3 A2</p> <p>Apoyos para registro de signos distintivos, análisis nutricional, código de barras, empaques y etiquetas</p>	<p>Nombre:Tasa de variación del Número de apoyos Definición:Mide el cambio en número de en comparación con el año inmediato anterior Método:$(\text{Apoyos año 2021} / \text{Apoyos año 2020}) - 1) * 100$ Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:10 Línea Base:-14</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Agroindustria</p>	<p>Existen condiciones jurídicas para que las empresas reciban los apoyos gestionar sus signos distintivos, análisis nutricional, código de barras, empaques, etiquetas</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A3</p> <p>Subsidio para llevar a cabo capacitaciones de valor agregado a empresas agroindustriales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de empresas agroindustriales apoyadas Definición:Mide el número de apoyos para capacitación para empresas agroindustriales otorgadas sobre lo programado Método:$(\text{Empresas agroindustriales apoyadas} / \text{Empresas agroindustriales programadas}) - 1) * 100$ Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Agroindustria</p>	<p>Las empresas están interesadas en recibir capacitaciones apoyadas por la Secretaría de Economía</p>
<p>Actividad</p> <p>C3 A4</p> <p>Apoyos para la adquisición de maquinaria y equipo para MIPYMES agroindustriales</p>	<p>Nombre:Porcentaje de apoyos entregados Definición:Número de apoyos en maquinaria y equipo que son entregados sobre lo programado Método:$(\text{Número de apoyos en maquinaria y equipo entregados} / \text{Número de apoyos en maquinaria y equipo programado}) - 1) * 100$ Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Agroindustria</p>	<p>Existe interés de las empresas del sector agroindustrial por los apoyos de la Secretaría</p>

<p>Actividad</p>	<p>C3 A5 Realización de eventos para las mipymes agroindustriales</p>	<p>Nombre: Porcentaje de eventos realizados para las mipymes agroindustriales. Definición: Mide el Porcentaje de eventos realizados para las mipymes agroindustriales del Estado de Zacatecas, con respecto a los eventos para las mipymes agroindustriales del Estado de Zacatecas programados. Método: { Eventos realizados para las mipymes agroindustriales del Estado de Zacateca Realizados / Eventos realizados para las mipymes agroindustriales del Estado de Zacateca programados } * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Agroindustria</p> <p>Existe un incremento en la demanda de productos agroalimentarios</p>
<p>Componente Responsables: SEZAC</p> <p>Dirección para el Desarrollo Empresarial</p>	<p>C4 Subsidios para proyectos productivos para emprendedores y empresas, otorgados</p>	<p>Nombre: Tasa de crecimiento del empleo formal en el comercio al por menor Definición: Mide el crecimiento del empleo formal en el estado del comercio al por menor en comparación con el año inmediato anterior Método: { (Empleos formales del sector comercio al por menor del año 2021 / Empleos formales del sector comercio al por menor del año 2020) - 1 } * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 3 Línea Base: 3</p>	<p>https://public.tableau.com/profile/finms.cpe#/?vizhome=/Inicio_DiPortada?publish=yes</p> <p>Las MIPYMES tienen capacidad de invertir para su fortalecimiento</p>
<p>Actividad</p>	<p>C4 A1 Apoyos para el fortalecimiento de MIPYMES comerciales y de servicios</p>	<p>Nombre: Porcentaje de MIPYMES apoyadas Definición: Mide el número de MIPYMES apoyadas sobre el total programado Método: { (MIPYMES apoyadas / Total de apoyos para MIPYMES programados) - 1 } * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100</p>	<p>Registros Administrativos de la Secretaría de Economía Dirección de Desarrollo Empresarial</p> <p>Las MIPYMES tienen capacidad de invertir para su fortalecimiento</p>



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 80 - 2021
 Programa Presupuestario

Programa Presupuestario		
Clave	Nombre del Programa	
PPEO-07S080	Programa de apoyo al empleo	
Población Objetivo	Población Potencial	
Grupos de la población que no tiene empleo (desocupados), población en condición de informalidad, subocupados y su nivel de ingreso por trabajo se encuentra considerado en condiciones críticas en la ocupación	Población Económicamente Activa	
Alineación con el PED 2017-2021		
Eje	Línea	Estrategia
3.-Competitividad y Prosperidad	4.-Empleo	1.-Fomentar la formación de habilidades laborales óptimas entre la población económicamente activa
Alineación con el Programa Sectorial		
Programa	3.- Desarrollo Económico	
Objetivo/Prioridad	3.4 Empleo	
Estrategia	3.4.1 Fomentar la formación de habilidades laborales óptimas entre la población económicamente activa	
Sitio Web de consulta	https://indyce.zacatecas.gob.mx/pdf/Programa%20Sectorial%20de%20Desarrollo%20Econ%C3%B3mico%202017-2021.pdf	
Unidad Presupuestaria	Unidad(es) Responsable(s)	
7.-Secretaría de Economía	0721.- Subsecretaría del Servicio Nacional de Empleo	
Objetivo General Proósito	Las personas en busca de empleo se incertan en un empleo formal	
Componentes		
C1.-Programa de becas de capacitación para trabajadores desempleados, otorgadas (Capacitación para la Empleabilidad).		
C2.-Personas en un empleo formal colocadas (Programa de Vinculación Laboral)		
C3.-Proyectos productivos apoyados con maquinaria y equipo para fortalecer las iniciativas de ocupación por cuenta propia, implementado (Programa EMPRENDE).		
C4.-Gestión de empleo a jornaleros agrícolas, implementada (Programa de Movilidad Laboral)		
Marco Normativo		
La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas, La Ley Federal del Trabajo, La Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Zacatecas, La Ley de Planeación del Estado de Zacatecas y sus Municipios, El Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021, Los Objetivos de Desarrollo Sostenible, Agenda 2030 y, El Manual de Normas y Políticas del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, Ley de Fomento para el Desarrollo Económico del estado de Zacatecas, Ley para la Inversión y el Empleo del Estado de Zacatecas, Reglamento Interior de la Secretaría de Economía, Ley de Mejora Regulatoria del estado de Zacatecas y sus Municipios, Ley General de Inversión Extranjera, Ley de Comercio Exterior, Código de Comercio,		

Problema que el Programa Presupuestario trata de solucionar: Justificación

Falta de capital humano calificado para las empresas productivas localizadas en Estado de Zacatecas. Elevadas tasas de informalidad laboral, bajos niveles de capacitación para los trabajadores. En el panorama estatal, existe una deficiente articulación en el mercado laboral, dadas las dificultades para que se vinculen demandantes de empleo y oferentes debido a la falta de recursos del desempleado para buscar un empleo y de adecuación de competencias laborales de los trabajadores acorde a los requerimientos del aparato productivo. También tenemos una alta tasa de informalidad laboral, por lo que es necesario promover la formalización del empleo. El fortalecimiento económico de la entidad deberá tener como base la extensión del empleo decente y el aumento del poder de consumo interno, descansando sobre mecanismos inclusivos y desarrollo tecnológico, con miras a conseguir una igualdad de oportunidades en toda la población zacatecana.

Causas	Consecuencias
1 Falta de desarrollo en el capital humano por parte de los agentes económicos locales. No existe una pertinencia educativa que genere cuadros profesionales adecuados para insertarse en la oferta laboral de las empresas.	1 Bajo nivel de empleabilidad de la mano de obra del estado en actividades y sectores mejor remunerados, la productividad de los factores se ve afectada y por ende los índices de competitividad del Estado limitan el crecimiento y desarrollo económico. No se cuenta con procesos suficientes para la generación de autoempleo a través del fomento y equipamiento.

Relación con otros programas presupuestarios:

Programa para el impulso al crecimiento y desarrollo económico

Diagnóstico

El desarrollo económico requiere capital humano disponible y con las capacidades que requieren los sectores productivos.



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 85 - 2021
 Programa Presupuestario

Programa Presupuestario	
Clave	Nombre del Programa
PPEO-07S085	Programa para el desarrollo artesanal

Población Objetivo	Población Potencial
Artesanas y artesanos radicados en el estado, que comprueben residencia con medios originales, que desarrollan una actividad formal, y que, en atención de criterios de viabilidad, potencial de desarrollo y de atención prioritaria, el programa plantea apoyar durante el ejercicio 2020.	En el caso de los concursos de artesanías, todos las/los artesanas/os radicados en el Estado de Zacatecas, que comprueben residencia con medios originales. En el caso del concurso de fotografía, las personas físicas con aptitudes para la fotografía artística.

Alineación con el PED 2017-2021		
Eje	Línea	Estrategia
3.-Competitividad y Prosperidad	10.-Cultura y Economía Creativa	1.-Proteger, crear, preservar y difundir la cultura y el patrimonio cultural tanto material como inmaterial de la entidad

Alineación con el Programa Sectorial	
Programa	3.- Desarrollo Económico
Objetivo/Prioridad	3.10 Cultura y economía creativa
Estrategia	3.10.1 Proteger, crear, preservar y difundir la cultura y el patrimonio cultural tanto material como inmaterial de la entidad.
Sitio Web de consulta	https://indyce.zacatecas.gob.mx/pdf/Programa%20Sectorial%20de%20Desarrollo%20Econ%C3%B3mico%202017-2021.pdf

Unidad Presupuestaria	Unidad(es) Responsable(s)
7.-Secretaría de Economía	0720.- Subsecretaría de Desarrollo Artesanal

Objetivo General Proósito	
	Los artesanos del estado de Zacatecas consolidan sus talleres como empresas eficientes y competitivas.

Componentes
C1.-Investigación artesanal impulsada
C2.-Difusión de la Riqueza cultural de la artesanía, implementada
C3.-Incremento de calidad de la producción artesanal, impulsada

Marco Normativo
<p>Ley de Fomento, Desarrollo, Protección y Difusión de las Actividades Artesanales del Estado de Zacatecas y sus Municipios. La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas, La Ley Federal del Trabajo, La Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Zacatecas, La Ley de Planeación del Estado de Zacatecas y sus Municipios, El Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021, Los Objetivos de Desarrollo Sostenible, Agenda 2030 y, El Manual de Normas y Políticas del Ejercicio del Presupuesto de Egresos. Ley de Fomento para el Desarrollo Económico del estado de Zacatecas, Ley para la Inversión y el Empleo del Estado de Zacatecas, Reglamento Interior de la Secretaría de Economía, Ley de Mejora Regulatoria del estado de Zacatecas y sus Municipios, Reglamento de la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Zacatecas y sus Municipios, Ley de Comercio Exterior, Código de Comercio, Ley Aduanera y,</p>

Problema que el Programa Presupuestario trata de solucionar: Justificación
Baja rentabilidad de los talleres artesanales en la entidad.

Causas		Consecuencias	
1	Los artesanos cuentan con condiciones socioeconómicas desfavorables Baja rentabilidad de las empresas artesanales	1	El sector artesanal no invierte en mejorar calidad, canales de distribución y mecanismos de promoción Falta de crecimiento del sector artesanal

Relación con otros programas presupuestarios:

Programas de Apoyos para el fomento económico

Diagnóstico

El sector artesanal, dada su trascendencia económica y cultural reviste un carácter estratégico, sin embargo, las difíciles condiciones socioeconómicas de sus integrantes hacen necesaria la implementación de una amplia gama de políticas públicas que los ayude a enfrentar los varios retos que deben solventar para garantizar su viabilidad económica futura. En un mercado cada vez más dinámico, globalizado y competitivo, la producción artesanal debe adaptarse a los cambios de mercados cada vez más exigentes y segmentados, lo que obliga al desarrollo de productos que sean competitivos en precio, calidad y diseño. Sin embargo, las condiciones productivas de la mayoría de los talleres artesanales los imposibilitan para que por sus propios medios puedan realizar los cambios e innovaciones necesarios para fortalecer su competitividad, limitando con ello su potencial de desarrollo y poniendo en riesgo su supervivencia. El Programa para el Desarrollo del Sector Artesanal permitirá la mejora en su competitividad, acompañada por el fortalecimiento de sus canales de comercialización y distribución, incidiendo positivamente en la mejora de las condiciones de vida de los más de 2,000 mujeres y hombres artesanos zacatecanos cuya problemática enfrentan por igual y el cual muestra serias ineficiencias que constituyen un obstáculo al dificultar su acceso a mayores mercados de ámbito regional, nacional e internacional. Por último, las artesanas y los artesanos zacatecanos merecen que la sociedad les brinde el debido reconocimiento a su contribución en la preservación y difusión de una parte del legado cultural que conforma la identidad zacatecana.



Coordinación Estatal de Planeación
 Dirección de Planeación
 Dependencia: Secretaría de Economía
 Reporte: FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 88 - 2021
 Programa Presupuestario

Programa Presupuestario	
Clave	Nombre del Programa
PPEO-07S088	Programas de Apoyos para el fomento económico

Población Objetivo	Población Potencial
8,739 MIPYMES (<5Jul20)	11,721 unidades económicas formales (registros patronales) (Jul20)

Alineación con el PED 2017-2021		
Eje	Línea	Estrategia
3-Competitividad y Prosperidad	7-Productividad en los sectores industrial y de servicios	3-Fomentar la industrialización de procesos que proporcionen valor agregado a productos locales

Alineación con el Programa Sectorial	
Programa	3 - Desarrollo Económico
Objetivo/Prioridad	3.4 Empleo
Estrategia	3.4.1 Fomentar la formación de habilidades laborales óptimas entre la población económicamente activa
Sitio Web de consulta	https://indyce.zacatecas.gob.mx/pdf/Programa%20Sectorial%20de%20Desarrollo%20Econ%C3%B3mico%202017-2021.pdf

Unidad Presupuestaria	Unidad(es) Responsable(s)
7.-Secretaría de Economía	0711.- Dirección para el Desarrollo Empresarial 0716.- Dirección de Industria 0717.- Dirección de Tecnologías de Información 0718.- Dirección de Agroindustria

Objetivo General Proósito	Las unidades económicas del Estado de Zacatecas son apoyadas para su fortalecimiento y competitividad
------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

Componentes
C1.-Incentivos para fomento, vinculación y encadenamiento de las actividades industriales otorgados
C2.-Tecnologías de Información en Empresas desarrolladas
C3.-Comercialización, normalización y certificación de productos derivados de la Agroindustria, apoyados
C4.-Subsidios para proyectos productivos para emprendedores y empresas, otorgados

Marco Normativo
La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas, La Ley Federal del Trabajo, La Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Zacatecas, La Ley de Planeación del Estado de Zacatecas y sus Municipios, El Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021, Los Objetivos de Desarrollo Sostenible, Agenda 2030 y El Manual de Normas y Políticas del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, Ley de Fomento para el Desarrollo Económico del estado de Zacatecas, Ley para la Inversión y el Empleo del Estado de Zacatecas, Reglamento Interior de la Secretaría de Economía, Ley de Mejora Regulatoria del estado de Zacatecas y sus Municipios, Ley General de Inversión Extranjera, Ley de Comercio Exterior, Código de Comercio

Problema que el Programa Presupuestario trata de solucionar: Justificación
Bajo índice de competitividad a nivel nacional, bajos niveles de capacitación en las MIPYMES y falta de inversión en tecnologías de información, así como un pobre encadenamiento a los sectores estratégicos.

Causas	Consecuencias
--------	---------------

1 Falta encadenamiento a los sectores estratégicos Las empresas no cuentan con las capacidades para incrementar su oferta de acuerdo a la demanda.	1 Las grandes industrias no cuentan con proveduría local para fortalecer sus cadenas de producción No se cuenta con productos que puedan ser comercializado a través de los nuevos mecanismos tecnológicos y las grandes comercializadoras.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Relación con otros programas presupuestarios:

Programa para el impulso al crecimiento y desarrollo económico

Diagnóstico

De acuerdo con las cifras del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), a junio del 2020 se encuentran registrados en el estado de Zacatecas 182 mil 181 puestos de trabajo formales. Para el mes de junio de 2020 los 16 municipios con mayor número de trabajadores asegurados concentran casi 170 mil trabajadores asegurados lo que representa el 93% de esta población, en contraste 42 municipios concentran el 7% de los trabajadores asegurados en el estado de Zacatecas. El Estado de Zacatecas cuenta con 11,244 registros patronales al mes de junio del 2020 el 75% se ubica en los municipios de Zacatecas, Guadalupe, Fresnillo, Río grande, Jerez, Sombrerete y Calera. El 93% de los registros patronales se encuentran en 21 municipios incluidos los que ya se señalaron, más 14 en el siguiente orden: Loreto, Tlaltenango, Jalpa, Ojocaliente, Valparaíso, Juan Aldama, Morelos, Villanueva, Nochistlán, Miguel Auza, Mazapil, Concepción del Oro, Villa de Cos y Juchipila. Es necesario incentivar y apoyar a las empresas que generan la mayor cantidad de empleos formales, siendo las MIPYMES que requieren de inversión en tecnología, equipamiento y capacitación especializada para detonar su crecimiento.