



# Anexos

**Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio  
Cuenta Pública 2014  
(Pesos)**

Ente Público: Poder Ejecutivo (Consejo Estatal de Desarrollo Económico del Estado de Zacatecas)

Código	Descripción del Bienes Muebles	Valor en Libros
850000001	Escritorio tipo L con estructura fabricada en madera de pino enchapado con okume incluye cajones y porta teclado	14,036
850000002	Lap Top VAIO Sony Fit 14E Procesador CI54200U Ram 4GB DD750GCB W8	10,595
850000003	Computadora AIO Hacer AZC-602 MD30 Procesador Intel 1017U Ram 4GB	7,495
850000093	Impresora Multifuncional HP M575F Color	51,703

Relación de Bienes Inmuebles que Componen el Patrimonio  
Cuenta Pública 2014  
(Pesos)

Ente Público: Poder Ejecutivo (Consejo Estatal de Desarrollo Económico del Estado de Zacatecas)

Código	Descripción del Bienes Inmuebles	Valor en Libros
	No se cuenta con nungún Bien Inmueble ya que las oficinas en las que estamos ubicadas se encuentran bajo un contrato de arrendamiento de un particular.	

Cuenta Pública 2014

Poder Ejecutivo (Consejo Estatal de Desarrollo Económico del Estado de Zacatecas)

Relación de cuentas bancarias productivas específicas

Fondo, Programa o Convenio	Datos de la Cuenta Bancaria	
	Institución Bancaria	Número de Cuenta
Receptora del Recurso Estatal	Banco Mercantil del Norte, S. A.	833595940
Recurso Estatal Capítulo 1000	Banco Mercantil del Norte, S. A.	228523389
Inversiones Capítulo 1000	Banco Mercantil del Norte, S. A.	8377143675
Recurso Estatal Capítulo 1000 Bono de Despensa	BBVA Bancomer, S. A.	194910060
Recurso Estatal Capítulo 2000 y 3000 ejercicio 2013	Banco Nacional de México, S. A.	70040254372
Recurso Estatal Capítulo 2000 y 3000 ejercicio 2014	Banco Nacional de México, S. A.	70040319776
Recurso Estatal Capítulo 2000 y 3000 Viáticos	Banco Nacional de México, S. A.	70040614603
Recurso Estatal Capítulo 2000 y 3000 Fondo Revolvente	Banco Nacional de México, S. A.	70067939962
Recurso Estatal Capítulo 4000	Banco Nacional de México, S. A.	70084118689
Recurso Estatal Capítulo 5000	Banco Nacional de México, S. A.	70077394808

---

## PODER EJECUTIVO

---

Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras

(Artículo 46, último párrafo LGCG)

El Consejo Estatal de Desarrollo Económico no se encuentra incorporado a ningún esquema bursátil.



# Glosario de Términos

Glosario de Términos

**ADECUACIÓN PRESUPUESTARIA**

Es el movimiento que permite adecuar o modificar los montos asignados en el Presupuesto, así como las adecuaciones programáticas de gasto de cada una de las Dependencias y Entidades, con el objetivo de alcanzar las metas establecidas en el Programa Operativo Anual y en el Plan Estatal de Desarrollo.

**ADMINISTRACIÓN DEL GASTO PÚBLICO**

Conjunto articulado de procesos que van desde la planeación y programación del gasto público, hasta su ejercicio, control y evaluación. Abarca los egresos por concepto de gasto corriente.

**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL**

Dependencias, entidades, órganos y servidores públicos del poder Ejecutivo, así como de los ayuntamientos, en los términos que establezcan las leyes.

**AHORRO/DESAHORRO DE LA GESTIÓN**

El ahorro refleja el resultado positivo del ejercicio en el estado de actividades.

El desahorro refleja el resultado negativo del ejercicio en el estado de actividades.

**AMPLIACIÓN PRESUPUESTARIA**

Es la modificación en aumento a la asignación de una clave presupuestaria ya existente, o bien la asignación inicial que se le da a una nueva clave presupuestal, implica un aumento en el monto total del presupuesto. Pueden ser ampliación ordinaria o ampliación automática.

**APERTURA PROGRAMÁTICA**

Es la expresión de los diferentes niveles gubernamentales que se estructuran en función de los objetivos y metas institucionales, de acuerdo con los planes de desarrollo y las atribuciones asignadas por ley.

## **ARMONIZACIÓN**

Es la revisión, reestructuración y compatibilización de los modelos contables vigentes a nivel nacional, a partir de la adecuación y fortalecimiento de las disposiciones jurídicas que las rigen, de los procedimientos para el registro de las operaciones, de la información que deben generar los sistemas de contabilidad gubernamental, y de las características y contenido de los principales informes de rendición de cuentas;

## **ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA**

Importe destinado a cubrir las erogaciones previstas en programas, proyectos y unidades presupuestarias, necesarias para el logro de los objetivos y metas programadas. Estas se dividen en:

### **ASIGNACIÓN ORIGINAL**

Importe consignado en el presupuesto de egresos del Estado aprobado por la Legislatura del Estado. Se le denomina también presupuesto original.

### **ASIGNACIÓN MODIFICADA**

Importe de la asignación original, más o menos los importes de las afectaciones presupuestarias que pueden ser compensadas o líquidas. Se le denomina también como asignación neta o presupuesto modificado.

## **BALANZA COMERCIAL**

Registro que un determinado país lleva acerca de las importaciones y exportaciones que en él se llevan a cabo durante un período de tiempo determinado, es decir, la balanza comercial es algo así como la diferencia que le queda a un país entre las exportaciones y las importaciones.

## **CAPÍTULOS DEL GASTO**

Son elementos de la clasificación por objeto del gasto que constituyen un conjunto homogéneo, claro y ordenado de los bienes y servicios que el Gobierno y los Organismos Descentralizados adquieren para la consecución de sus objetivos y metas. La unidad básica de registro que conforma un capítulo presupuestario es la “partida”, un conjunto de partidas forman un “concepto” y un grupo de conceptos integran un



“capítulo. Este nivel de desagregación hace posible el análisis retrospectivo y prospectivo de los planes o programas de acuerdo con la naturaleza del gasto a realizar

- 1000 SERVICIOS PERSONALES.
- 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS.
- 3000 SERVICIOS GENERALES.
- 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS  
AYUDAS.
- 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.
- 6000 INVERSIÓN PÚBLICA.
- 7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES.
- 8000 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES.
- 9000 DEUDA PÚBLICA.

## **CATÁLOGO**

Instrumento administrativo que presenta en forma sumaria, ordenada y sistematizada, un listado de cosas o eventos relacionados con un fenómeno en particular.

## **CATÁLOGO DE CUENTAS**

El documento técnico integrado por la lista ordenada y codificada de cuentas, los instructivos de manejo de cuentas y las guías contabilizadoras; empleadas en el sistema contable de una entidad con el fin de identificar sus nombres y/o números correspondientes.

### **CLARIDAD PRESUPUESTARIA**

Principio básico del presupuesto que establece que este debe ser claro, preciso y conciso a fin de facilitar la gestión gubernamental y la comprensión de la opinión pública.

### **CLASIFICACIÓN DE CUENTAS**

Ordenación de las cuentas en un sistema de contabilidad para fines de agrupación por conceptos, clases, etc.

### **CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

Elemento de programación y de presupuesto que refleja las asignaciones de gasto de cada unidad administrativa, dependencias y entidades del gobierno del estado.

### **CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

El objetivo de esta clasificación consiste en ligar los programas que desarrolla un gobierno con las instituciones que tienen a su cargo su ejecución.

### **CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**

El objeto de esta clasificación, es que se organicen en forma representativa y homogénea las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.

### **CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**

Listado ordenado, homogéneo y coherente que permite identificar los bienes y servicios que el sector público demanda para desarrollar sus acciones, agrupándolas en capítulos, conceptos y partidas. Muestra con exactitud en qué gasta el gobierno.

### **CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS**

Es el listado que ordena, agrupa y presenta los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

### **CLASIFICADOR POR TIPO DE GASTO**

Este clasificador relaciona las transacciones públicas derivadas del gasto con los grandes agregados de la clasificación económica: Gasto Corriente, Gasto de Capital, Amortización de la deuda y disminución de pasivos.

### **CETES**

Títulos de crédito al portador emitidos por el Gobierno Federal desde 1978, en los cuales se consigna la obligación de éste a pagar su valor nominal al vencimiento. Dicho instrumento se emitió con el fin de influir en la regulación de la masa monetaria, financiar la inversión productiva y propiciar un sano desarrollo del mercado de valores.

### **CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**

La técnica que sustenta los sistemas de contabilidad gubernamental y que se utiliza para el registro de las transacciones que llevan a cabo los entes públicos, expresados en términos monetarios, captando los diversos eventos económicos identificables y cuantificables que afectan los bienes e inversiones, las obligaciones y pasivos, así como el propio patrimonio, con el fin de generar información financiera que facilite la toma de decisiones y un apoyo confiable en la administración de los recursos públicos.

### **CONTROL PRESUPUESTARIO**

Es un proceso permanente en todo el ciclo del presupuesto, que aunque se presenta como la última etapa del ciclo, está implícita en todas ellas y comprende: el registro de las operaciones realizadas durante el ejercicio presupuestal, mediante el seguimiento contable y financiero, permite el control del uso de los recursos y el avance de las metas, y proporciona elementos para la evaluación.

### **CRITERIOS DE GASTO**

Son lineamientos que se emiten de forma anual para normar el ejercicio del gasto.

### **CUENTAS CONTABLES**

Las cuentas necesarias para el registro contable de las operaciones presupuestarias y contables, clasificadas en activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, y de resultados de los entes públicos.

## **CUENTA PÚBLICA**

Es un documento de carácter evaluatorio que contiene información contable, financiera, presupuestaria, programática y económica relativa a la gestión pública anual con base en las partidas autorizadas en el Presupuesto de Egresos y Ley de Ingresos, correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior y que el Ejecutivo rinde a la Legislatura del Estado.

## **CUENTAS PRESUPUESTARIAS**

Las cuentas que conforman los clasificadores de ingresos y gastos públicos.

## **DÉFICIT**

En el presupuesto del estado es la cantidad de dinero que hace falta para cubrir los gastos habidos en el ejercicio fiscal, debido a que los ingresos han sido menores que los egresos. Este término se escribe igual en singular que en plural.

La diferencia que resulta de comparar el activo y el pasivo de una entidad, cuando el importe del último es superior al del primero, es decir cuando el capital contable es negativo.

## **DÉFICIT O SUPERÁVIT**

Resultado negativo o positivo que se produce al comparar los egresos con los ingresos de un ente económico.

## **DESCENTRALIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

Acción de transferir autoridad y capacidad de decisión en organismos del sector público con personalidad jurídica y patrimonio propios, así como autonomía orgánica y técnica.

## **DISCIPLINA PRESUPUESTARIA**

Directriz o política de gasto que obliga a las dependencias y entidades del sector público estatal, a ejercer los recursos en los montos, estructuras y plazos previamente fijados por la programación del presupuesto que se autoriza, con el pleno apego a la normatividad emitida a efecto de evitar desvíos, ampliaciones de gasto no programadas, dispendio de recursos o conductas ilícitas en el manejo de las erogaciones públicas.

## **EGRESOS**

Erogación o salida de recursos financieros, motivada por el compromiso de liquidación de algún bien o servicio recibido o por algún otro concepto.

## **EJES RECTORES**

Partiendo del diagnóstico, los objetivos, estrategias y líneas de acción que constituyen el cuerpo principal del Plan Estatal de Desarrollo, se construyeron tomando como base una filosofía humanista que pone al ser humano como fin y protagonista del desarrollo socioeconómico, en congruencia con los principios y enfoques del programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). Los 5 ejes rectores del plan estatal de Desarrollo son:

Un Zacatecas Seguro  
Un Zacatecas Unido  
Un Zacatecas Productivo  
Un Zacatecas Moderno  
Un Zacatecas Justo

## **EJERCICIO FISCAL**

Periodo comprendido del primero de enero al treinta y uno de diciembre de cada año.

## **EJERCICIO PRESUPUESTAL**

Aplicación de recursos humanos, materiales y financieros mediante la utilización de técnicas y procedimientos para la obtención de los objetivos y metas establecidos en el presupuesto de egresos.

## **ENTES PÚBLICOS**

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

## **ENTIDADES FEDERATIVAS**

Los Estados de la Federación y el Distrito Federal.

## **ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS PRESUPUESTALES**

Es el estado que muestra el monto original estimado para ser recaudada por el ente público, la cantidad devengada de los ingresos, es decir la suma de los ingresos sobre lo que el ente tiene el derecho jurídico de cobro, y finalmente, la cifra recaudada por cada rubro de ingreso. La finalidad de este estado es conocer el total de ingresos del ente público, el avance de recaudación por rubro y los derechos de cobro propiedad del ente. Permite conocer de forma detallada la ejecución de los ingresos, segmentada de acuerdo al Clasificador por Rubro de Ingresos Armonizado.

## **ESTADO DE ACTIVIDADES**

Este tipo de estado muestra el resultado de las operaciones de ingresos y gastos de un ente durante un periodo determinado. Los ingresos están clasificados de acuerdo con los criterios del clasificador por rubros de ingreso armonizado, los objetos del gasto con el clasificador por objeto de gasto armonizado y el resultado final muestra el ahorro o desahorro del ejercicio.

## **ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO**

En este estado, se identifica de manera detallada, el ciclo presupuestal, desde el presupuesto autorizado hasta el pago de las operaciones. Su presentación corresponde a los momentos contables del egreso: original, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado y tiene como objetivo primordial, mostrar los avances del ejercicio del presupuesto, informando acerca de los recursos disponibles, comprometidos, devengados y pagados. Adicionalmente, muestra el total de ampliaciones y reducciones respecto al original, que indican la variación en las necesidades de recursos para financiar los requerimientos de cada ente público.

### **ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO**

Este estado se formula en términos de flujo de efectivo del ente y revela el origen y aplicación de los recursos divididos en operación, financiamiento e inversión del ente público. Como resultado de lo anterior, se conocerá el desempeño general de las administraciones públicas en cuanto al uso de sus recursos.

Antes estado de cambios en la Situación financiera.

### **ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

Es el estado que muestra la situación de los activos, pasivos y patrimonio de un ente a una fecha determinada. Incluye información acumulativa en tres grandes rubros: el activo, el pasivo y patrimonio o hacienda pública. Sirve para realizar el comparativo de la información en distintos periodos y con entes similares; apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización. Está diseñado categorizando a los activo por su disponibilidad y a los pasivos por su grado de exigibilidad, situación que permite elaborar análisis financieros de riesgos, posiciones financieras, etc. Muestra también en el patrimonio los resultados del ente público, el patrimonio ganado y el contribuido.

### **ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO**

Muestra las variaciones en los rubros de patrimonio contribuido o ganado del ente público y revela la forma general los movimientos de la Hacienda Pública/Patrimonio. Se hace la distinción entre los términos Hacienda Pública y Patrimonio. El primero aplica para los bienes del Gobierno Federal integrado por el Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Poder Judicial y Órganos Autónomos y el segundo por las entidades públicas distintas al primero.

### **ESTRATEGIA**

Rutas a seguir para alcanzar las líneas de acción y metas específicas que coadyuvan al logro de los objetivos del eje rector contenidos en las políticas estatales planeadas en el corto, mediano y largo plazo.

### **EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**

La evaluación tiene como objetivo cuantificar mediante indicadores en forma permanente, el avance y resultados en eficiencia, eficacia del ejercicio del gasto público, a fin de apreciar sus efectos antes, durante y después de efectuarse los actos administrativos para prevenir desviaciones y aplicar correctivos cuando sea necesario, sin interrumpir la continuidad de los procesos presupuestarios, coadyuvando a la

retroalimentación de acciones que permitan la conclusión de programas, metas, procesos y proyectos derivados del Plan Estatal de Desarrollo 2011-2016.

## **FUNCIÓN**

Es la división principal de la totalidad del esfuerzo organizado del sector público que se encamina a prestar un servicio público concreto y definido, como la educación o la salud pública, de conformidad con el mandato de la sociedad expresado en el marco legal en lo general. Tiene por objeto agrupar los gastos del sector público con base en los objetivos de corto, mediano y largo plazo que se persiguen, lo que contribuye al logro de objetivos generales de acción, como pueden ser, el fomento a la educación, o al desarrollo económico. Cumple con la tarea de proveer una visión global acerca de los propósitos que el sector público tiene en cada una de las áreas de actividades.

## **FUNCIÓN PRESUPUESTARIA**

Conjunto de etapas continuas, dinámicas, flexibles e interrelacionadas a través de las cuales se expresan las dimensiones programáticas y financieras del gasto público.

## **FUNCIÓN PÚBLICA**

Es el conjunto de actividades concretas de interés público que desarrollan las instituciones del estado, mediante sus diferentes organismos públicos.

**GASTO APROBADO:** Es el momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias anuales según lo establecido en el Decreto de Presupuesto de Egresos y sus anexos.

## **GASTO COMPROMETIDO**

El momento contable del gasto que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso será registrado por la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio.



**GASTO MODIFICADO.**

Es el momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias que resultan de incorporar las adecuaciones presupuestarias al gasto aprobado.

**GASTO DEVENGADO**

El momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

**GASTO EJERCIDO**

El momento contable del gasto que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada debidamente aprobada por la autoridad competente.

**GASTO PAGADO**

El momento contable del gasto que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago;

**GASTO DE CAPITAL**

Es el total de las asignaciones destinadas a la creación de bienes de capital y conservación de los ya existentes, a la adquisición de bienes inmuebles y valores por parte del Gobierno, así como los recursos transferidos a otros sectores para los mismos fines que contribuyen a acrecentar o preservar los activos físicos patrimoniales o financieros de la nación.

**GASTO DE INVERSIÓN**

Es el importe de las erogaciones que realizan las dependencias y entidades de la administración pública, tendientes a adquirir, ampliar, conservar o mejorar sus bienes de capital, incluye también la adquisición de acciones y títulos de crédito a terceros.

## **GASTO PROGRAMABLE**

Son las asignaciones previstas por dependencias y entidades de la Administración Pública en presupuesto destinadas a la producción de bienes y servicios estratégicos o esenciales, plenamente identificables con cada uno de los programas, que aumentan en forma directa la disponibilidad de bienes y servicios.

## **GASTO PÚBLICO**

Es el conjunto de erogaciones que realiza el Gobierno Federal, Estatal y Municipal incluidos los Poderes Legislativo y Judicial y el sector paraestatal en sus respectivos niveles, en el ejercicio de sus funciones.

## **HACIENDA PÚBLICA**

Función gubernamental orientada a obtener recursos monetarios de diversas fuentes para financiar el desarrollo del Estado. Consiste en recaudar directamente los impuestos, derechos, productos y aprovechamientos; así como captar recursos complementarios, mediante la contratación de créditos y empréstitos en el interior del país y en el extranjero.

## **INFLACIÓN**

La inflación es el aumento generalizado y sostenido de los precios de bienes y servicios en un país. Para medir el crecimiento de la inflación se utilizan índices, que reflejan el crecimiento porcentual de una canasta de bienes ponderada. El índice de medición de la inflación es el Índice de Precios al Consumidor (IPC) que en México se le llama INPC (Índice Nacional de Precios al Consumidor). Este índice mide el porcentaje de incremento en los precios de una canasta básica de productos y servicios que adquiere un consumidor típico en el país.

## **INFORMACIÓN FINANCIERA**

La información presupuestaria y contable expresada en unidades monetarias, sobre las transacciones que realiza un ente público y los eventos económicos identificables y cuantificables que lo afectan, la cual puede representarse por reportes, informes, estados y notas que expresan su situación financiera, los resultados de su operación y los cambios en su patrimonio; Es una contribución o prestación pecuniaria de los particulares, que el Estado establece coactivamente con carácter definitivo y sin contrapartida alguna.

### **INGRESO DEVENGADO**

Es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente.

### **INGRESO ESTIMADO**

Es el momento contable en el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

### **INGRESO MODIFICADO**

Es el momento contable que refleja la asignación presupuestaria en lo relativo a la Ley de Ingresos que resulta de incorporar en su caso, las modificaciones al ingreso estimado, previstas en la Ley de Ingresos

### **INGRESO RECAUDADO**

Es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas, aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos y otros ingresos por parte de los entes públicos.

### **INDICADOR DE DESEMPEÑO**

La expresión cuantitativa o, en su caso, cualitativa, correspondiente a un índice, medida, cociente o fórmula, que establece un parámetro del avance en el cumplimiento de los objetivos y metas. Esta definición equivale al término indicador de resultados establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

### **INDICADOR ESTRATÉGICO**

Indicador de desempeño que mide el grado de cumplimiento de los objetivos de las políticas públicas y de los programas presupuestarios que impactan de manera directa en la población objetivo o área de enfoque.

## **INDICADOR DE GESTIÓN**

Indicador de desempeño que mide el avance y logro en procesos y actividades, es decir, sobre la forma en que los bienes y servicios públicos son generados.

## **ÍNDICE NACIONAL DE PRECIOS AL CONSUMIDOR**

Indicador derivado de un análisis estadístico, publicado quincenalmente por el Banco de México que expresa las variaciones en los costos promedios de una canasta de productos seleccionados y que sirve como referencia para medir los cambios en el poder adquisitivo de la moneda. El ámbito del índice se limita solamente aquellos gastos que caen dentro de la categoría de consumo, excluyéndose así aquellos que suponen alguna forma de inversión o de ahorro.

## **INFRAESTRUCTURA**

Se refiere al acervo físico y material que permite el desarrollo de la actividad económica y social, el cual está representado por las obras relacionadas con las vías de comunicación y el desarrollo urbano y rural tales como: carreteras, ferrocarriles, caminos, puentes, presas, sistemas de riego, suministro de agua potable, alcantarillado, viviendas, escuelas, hospitales, energía eléctrica, etc.

## **INGRESO**

Son todos aquellos recursos que obtienen los individuos, sociedades o gobiernos por el uso de riqueza, trabajo humano, o cualquier otro motivo que incremente su patrimonio. En el caso del Sector Público, son los provenientes de los impuestos, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios del Sector Descentralizado.

## **INGRESO NACIONAL**

Valor monetario de todos los bienes y servicios producidos en un periodo determinado. Un método de calcularlo es sumar todos los ingresos derivados de la actividad económica. El ingreso nacional y el volumen de la producción se identifican, dado que el monto pagado por una mercancía comprende los pagos hechos a los factores de la producción por sus servicios en la elaboración de ella.

## **INGRESO PER CÁPITA**

Dato que se obtiene dividiendo el total del ingreso nacional entre el número de habitantes de un país. El ingreso per cápita indica lo que tocaría a cada uno.

### **INGRESOS LOCALES**

Son la totalidad de las percepciones de las diversas entidades del Sector Público, exceptuando las transferencias y los ingresos por financiamiento interno y externo.

### **INGRESOS ORDINARIOS**

Son las percepciones que constituyen la fuente normal y periódica de recursos fiscales que obtiene el Gobierno como base fundamental para financiar sus actividades.

Es una parte de los ingresos gubernamentales que obtiene el Estado haciendo uso de su poder coercitivo de forma unilateral; o bien por una contraprestación obligatoria; es decir incluyen los recursos que impliquen una obligación de deuda.

Estos son permanentes y previsibles.

Son las percepciones que obtiene el Sector Público en el desempeño de sus actividades de derecho público y como productor de bienes y servicios por la ejecución de la Ley de Ingresos. Se clasifican en corrientes y de capital.

### **INGRESOS PRESUPUESTARIOS**

Son las percepciones tributarias, no tributarias y la venta de inversiones del gobierno, así como las del Sector Descentralizado de control presupuestario directo por venta de bienes y servicios, la venta de inversiones y las aportaciones y subsidios del Gobierno.

Es el conjunto de percepciones que reciben las entidades de control presupuestario directo que integran el Sector Público controlado presupuestariamente, contenidos en la Ley de Ingresos.

### **INGRESOS TRIBUTARIOS**

Son las percepciones que obtiene el Gobierno por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija el Estado a las personas físicas y morales, conforme a la ley para el financiamiento del gasto público. Su carácter tributario atiende a la naturaleza unilateral y coercitiva de los impuestos, gravando las diversas fuentes generadoras de ingresos: la compra-venta, el consumo y las transferencias.

### **INVERSIÓN EXTRANJERA DIRECTA**

Es aquella inversión que tiene como propósito crear un interés duradero y con fines económicos o empresariales a largo plazo por parte de un inversionista extranjero en el país receptor.

### **INVERSIÓN FIJA BRUTA**

La información que proporciona este indicador permite conocer además de la evolución mensual de la Formulación Bruta de Capital Fijo total, la correspondiente a los componente que la integran, como son: el gasto de inversión en maquinaria y equipo (nacional e importado) y en construcción.

### **INVERSIÓN PÚBLICA**

Es el importe de las erogaciones de las dependencias gubernamentales, organismos descentralizados y empresas de participación estatal, destinado a la construcción, ampliación, mantenimiento y conservación de la obra pública; a la conservación, mejoramiento y desarrollo de la riqueza agropecuaria; a la adquisición y conservación de equipos, maquinaria, herramienta, vehículos de trabajo, utensilios, etc., y en general a todos aquellos egresos tendientes a aumentar, conservar y mejorar el capital nacional.

### **LEY GENERAL DE CONTABILIDAD**

Ley General de Contabilidad Gubernamental.

### **LINEAS ESTRATÉGICAS**

Conjunto de proyectos y subprogramas que satisfacen un objetivo específico de la “Estrategia” para alcanzar las metas establecidas en el Plan Estatal. El programa implica un costo determinado realizando por una o más unidades responsables, siendo una de éstas la responsable.

### **MANUALES DE CONTABILIDAD**

Los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos y el catálogo de cuentas, y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema.

## **MANUAL DE NORMAS Y POLÍTICAS DEL EJERCICIO DEL GASTO**

Es el documento de observancia obligatoria para todas las Dependencias y sus Órganos Desconcentrados, que integran la Administración Pública Centralizada, Empresas de Participación Estatal y Fideicomisos, que conforman la Administración Pública Paraestatal del Poder Ejecutivo; y servirá de apoyo a los Poderes: Legislativo, y Judicial; a los Organismos públicos Autónomos y para los Municipios, que contiene disposiciones para la correcta ejecución del gasto público.

## **MATERIALES Y SUMINISTROS**

Capítulo de gasto que agrupa las asignaciones destinadas a la adquisición de toda la base de insumos requeridos para el desempeño de las actividades administrativas y productivas. Incluye materiales de administración, productos para alimentación; materias primas y materiales para la producción y la construcción; productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio, combustibles, y en general todo tipo de suministros para la realización de los programas público.

## **MOMENTOS CONTABLES**

Es el registro de las etapas del presupuesto, de los entes públicos que se efectúa en las cuentas contables y las que reflejarán, en lo relativo al gasto: el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado. En lo relativo al ingreso: el estimado, modificado, devengado y recaudado.

## **NORMAS CONTABLES**

Los lineamientos, metodologías y procedimientos técnicos, dirigidos a dotar a los entes públicos de las herramientas necesarias para registrar correctamente las operaciones que afecten su contabilidad, con el propósito de generar información veraz y oportuna para la toma de decisiones y la formulación de estados financieros institucionales y consolidados.

## **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Son aclaraciones que se acompañan a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran, cuyo postulado es la revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad que la información presentada sea de mayor utilidad. Se clasifican en Notas De Desglose; De Memoria y de Gestión Administrativa.

## **PLAN DE CUENTAS**

El documento en el que se definirán los dos primeros agregados a los que deberán alinearse las listas de cuentas que formularán los entes públicos.

## **PLANEACIÓN DEL DESARROLLO**

El Plan Nacional de Desarrollo, así como los planes de desarrollo de las entidades federativas, de los municipios y de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, conforme resulte aplicable a cada orden de gobierno;

## **PRESUPUESTO**

Estimación financiera anticipada, generalmente anual, de los egresos e ingresos del Sector Público, necesarios para cumplir con las metas de los programas establecidos. Asimismo, constituye el instrumento operativo básico que expresa las decisiones en materia de política económica y de planeación.

## **PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS**

Es el modelo mediante el cual el proceso presupuestario incorpora sistemáticamente consideraciones sobre los resultados obtenidos y esperados de la aplicación de los recursos públicos federales, a efecto de lograr una mejor calidad del gasto público federal y favorecer la rendición de cuentas.

## **PRESUPUESTO POR PROGRAMAS**

Es una técnica programática financiera que busca establecer relaciones estrechas entre los objetivos anuales fijados, los recursos necesarios para alcanzar esos objetivos y el Plan Estatal de Desarrollo.

Sistema de asignación de recursos que promueve el logro y satisfacciones de necesidades, mediante el uso racional de estos. Que busca no solo controlar el proceso cuantitativo del gasto, sino que además ejerza control en relación al autorizado en función de programas concretos, asegurando se cumplan de acuerdo a ellos; lo que permite se evalúe la eficiencia y eficacia en el gasto.



### **PRESUPUESTO MODIFICADO O VIGENTE**

Es la asignación original consignada en el presupuesto, más las ampliaciones, menos las reducciones, más las transferencias, ampliaciones, menos las reducciones, más las transferencias positivas, menos las transferencias positivas a la fecha. Comprende las variaciones que afectan al presupuesto autorizado durante su ejercicio, las cuales se sustentan en un proceso de adecuaciones presupuestales.

### **PRESUPUESTO ORIGINAL AUTORIZADO**

Estimaciones de gasto autorizadas por la Legislatura del Estado en el Presupuesto de Egresos y que son el resultado de la iniciativa que el ejecutivo envía para desarrollar las actividades de la Administración Pública incluidos en el Poder Legislativo y Judicial y demás ejecutores del gasto, durante el periodo de un año a partir del primero de enero.

### **PRODUCTO INTERNO BRUTO**

Es el valor monetario de los bienes y servicios finales producidos por una economía en un periodo de tiempo determinado. Es un indicador representativo que ayuda a medir el crecimiento o decrecimiento de la producción de bienes y servicios de las empresas de cada país, únicamente dentro de su territorio, sirve para reflejar la competitividad de las empresas.

### **PROGRAMA**

Es un conjunto organizado de proyectos y procesos agrupados en subprogramas, que satisfacen un objetivo específico del “Sector” para alcanzar una o varias metas. El programa implica un costo determinado, pueden realizarlo una o más unidades responsables, siendo una de éstas la principal responsable.

### **PROYECTO**

Conjunto de acciones encaminadas a cambiar significativamente el estado actual de las cosas; los proyectos tienen un objetivo específico a cumplir y por tanto, tendrán vigencia únicamente durante el tiempo que se requiera para lograrlo; esto es, tienen sólo un carácter temporal.

## **POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA**

Corresponde a la fuerza laboral efectiva de un país, al estar constituida por las personas en edad de trabajar que están laborando o en busca de un trabajo. Es decir que son los individuos que participan del mercado de trabajo, ya sea que han encontrado un empleo o no. INEGI considera que la PEA está integrada por la población de 14 años o más.

## **POSTULADOS BÁSICOS**

Los elementos fundamentales de referencia general para uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables;

## **REDUCCIÓN PRESUPUESTARIA**

Es la modificación en disminución del techo presupuestal originalmente asignado para una clave presupuestaria.

## **RECURSOS PRESUPUESTARIOS**

Asignaciones consignadas en el Presupuesto de Egresos destinadas al desarrollo de las actividades necesarias para alcanzar los objetivos y metas propuestos por las entidades para un periodo determinado.

## **SERVICIOS GENERALES**

Capítulo del clasificador por objeto del gasto que agrupa las asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios indispensables para el funcionamiento de las dependencias y entidades del Gobierno Federal y que se contraten con particulares o instituciones del propio Sector Público. Incluye servicios tales como: postal, telegráfico, telefónico, energía eléctrica, agua y conducción de señales, arrendamientos, asesorías, capacitación, estudios e investigaciones, comercial y bancario, mantenimiento, conservación e instalación, difusión e información; así como otros servicios oficiales y especiales para el desempeño de actividades vinculadas con las funciones públicas.

## **SERVICIOS PERSONALES**

Capítulo del clasificador por objeto del gasto que agrupa las remuneraciones al personal civil y militar al servicio del Estado, así como las cuotas y aportaciones a favor de las instituciones de seguridad social, derivadas de los servicios que esas instituciones prestan al personal en los términos de las disposiciones legales en vigor; asimismo, incluye los pagos por otras prestaciones sociales.

## **SISTEMA**

El sistema integral de información financiera que ente público utiliza como Instrumento para la administración financiera gubernamental.

### **SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

Es el conjunto de elementos metodológicos que permite realizar una valoración objetiva del desempeño de los programas bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de las metas y objetivos, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permiten conocer el impacto social de los programas y proyectos, conforme lo previsto en el artículo 2, fracción LI de la Ley de Presupuesto.

### **SUBSIDIOS**

Asignaciones que el Gobierno otorga para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, a través de las dependencias y entidades a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones, mantener los niveles en los precios, apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes, motivar la inversión, cubrir impactos financieros, así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios. Estos subsidios se otorgan mediante la asignación directa de recursos o a través de estímulos fiscales.

### **TASA DE DESOCUPACIÓN**

Es el porcentaje de la población económicamente activa que se encuentra desempleada, pero que está en busca de un trabajo.

### **TRANSFERENCIA**

Es el traslado implícito o explícito de recursos del Sector Público al resto de la economía y al exterior, ya sea en dinero o en especie, sin recibir por ello contraprestación directa alguna y únicamente condicionando su asignación a la consecución de determinados objetivos de política económica y social.

### **TRANSFERENCIA PRESUPUESTARIA**

Es el traslado o traspaso de un monto de recursos presupuestarios asignados a una clave presupuestal, pudiendo este movimiento darse entre capítulos, dependencias u organismos con la finalidad de proporcionar solvencia presupuestal.

**S I G L A S**

<b>CONAC</b>	Consejo Nacional de Armonización Contable
<b>COPALDE</b>	Comité Estatal de Planeación para el Desarrollo.
<b>CRECE</b>	Centro Regional para la Competitividad Empresarial.
<b>CETES</b>	Certificados de la Tesorería.
<b>FAMPYME</b>	Fondo de Apoyo a la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.
<b>FIDERCO</b>	Fideicomiso para el Desarrollo de la Región Centro-Occidente.
<b>FOAMI</b>	Fondo de Apoyo para el Acceso al Financiamiento de las Micro
<b>FOFIE</b>	Fondo de Fiscalización de las Entidades.
<b>FORFRIZAC</b>	Fondo de Comercialización de Frijol en el Estado de Zacatecas.
<b>GODEZAC</b>	Gobierno del Estado de Zacatecas.
<b>IED</b>	Inversión Extranjera Directa.
<b>IGAE</b>	Indicador Global de la Actividad Económica.
<b>INPC</b>	Índice Nacional de Precios al Consumidor.

<b>IMSS</b>	Instituto Mexicano del Seguro Social.
<b>ISAN</b>	Impuesto sobre Automóviles Nuevos.
<b>ITAEE</b>	Indicador Estatal de la Actividad Económico de los Estados.
<b>PEA</b>	Población Económicamente Activa.
<b>PIB</b>	Producto Interno Bruto.