

Avance de Gestión Financiera del Primer Semestre
INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
DEL ESTADO DE ZACATECAS

2020

III. Información Programática



INSTITUTO DE SELECCIÓN Y
CAPACITACIÓN
Trabajemos Unidos

Poder Ejecutivo del Estado de Zacatecas
Instituto de Selección y Capacitación

***Integración de la Información para
el Avance de Gestión Financiera***

***Primer Semestre
Ejercicio 2020***

III. Información Programática

- Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 - Gasto por Categoría Programática
- Programas y Proyectos de Inversión
 - Por Eje
 - Por Eje y Línea
 - Por Eje, Línea y Estrategia
- Indicadores de Resultados
 - Matriz de Indicadores de Desempeño bajo la Metodología de Marco Lógico a Nivel Fin
 - Matriz de Indicadores de Desempeño bajo la Metodología de Marco Lógico a Nivel Propósito.



Avance de Gestión Financiera del Primer Semestre del Ejercicio 2020
Ente Público: Instituto de Selección y Capacitación del Estado de Zacatecas
Gasto por Categoría Programática
Del 01 de enero al 30 de junio de 2020

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Programas Presupuestarios	\$ 7,237,524.00	\$304,757.00	\$ 7,542,281.00	\$ 6,677,219.69	\$ 6,677,219.69	\$ 480,007.11
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
S Sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0	0
U Otros Subsidios	0	0	0	0	0	0
Desempeño de las Funciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
E Prestación de Servicios Públicos	0	0	0	0	0	0
B Provisión de Bienes Públicos	0	0	0	0	0	0
P Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0	0	0	0	0	0
F Promoción y fomento	0	0	0	0	0	0
G Regulación y supervisión	0	0	0	0	0	0
A Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
R Específicos	0	0	0	0	0	0
K Proyectos de Inversión	0	0	0	0	0	0
Administrativos y de Apoyo	7,237,524.00	304,757.00	7,542,281.00	6,677,219.69	6,677,219.69	480,007.11
M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	7,237,524	304,757	7,542,281	6,677,220	6,677,220	480,007
O Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0	0
W Operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0
Compromisos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
L Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0	0	0	0	0	0
N Desastres Naturales	0	0	0	0	0	0
Obligaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
J Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0
T Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0	0
Y Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0	0
Z Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
I Gasto Federalizado	0	0	0	0	0	0
C Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Sin Clasificar						
Total del Gasto	\$7,237,524.00	\$304,757.00	\$7,542,281.00	\$6,677,219.69	\$6,677,219.69	\$480,007.11



**INSTITUTO DE SELECCIÓN
Y CAPACITACIÓN DEL
ESTADO DE ZACATECAS**

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
1 Gobierno Abierto y de Resultados	7,237,524	304,757	7,542,281	6,677,220	6,677,220	480,007
2 Seguridad Humana						
3 Competitividad y Prosperidad						
4 Medio Ambiente y Desarrollo Territorial						
Total del Gasto	\$ 7,237,524	\$ 304,757	\$ 7,542,281	\$ 6,677,220	\$ 6,677,220	\$ 480,007




INSTITUTO DE SELECCIÓN
Y CAPACITACIÓN DEL
ESTADO DE ZACATECAS

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
1 Gobierno Abierto y de Resultados	\$ 7,237,524	\$ 304,757	\$ 7,542,281	\$ 6,677,220	\$ 6,677,220	\$ 480,007
1 Democracia y participación ciudadana	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Gestión pública basada en resultados	7,237,524	304,757	7,542,281	6,677,220	6,677,220	480,007
3 Gobernanza electrónica	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Transparencia y rendición de cuentas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5 Combate de la corrupción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6 Fortalecimiento municipal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7 Colaboración internacional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Seguridad Humana	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Derechos humanos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Pobreza y desigualdad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Salud y bienestar	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Seguridad pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5 Acceso a la justicia para todos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6 Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7 Oportunidades para las y los jóvenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8 Gobierno promotor de la inclusión de las personas con discapacidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9 Vinculación con las y los zacatecanos radicados en otras latitudes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10 Cultura física y deporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Competitividad y Prosperidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Educación de calidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Innovación, ciencia y tecnología	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Inversión local, nacional y extranjera	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Empleo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5 Infraestructura y equipamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6 Productividad en el sector agropecuario	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7 Productividad en los sectores industrial y de servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8 Minería sostenible	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9 Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10 Cultura y economía creativa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Medio Ambiente y Desarrollo Territorial	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Recursos naturales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Agua	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6 Riesgos, vulnerabilidad y prevención de desastres	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7 Desarrollo territorial y urbano	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8 Vivienda digna y sustentable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9 Movilidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	\$ 7,237,524	\$ 304,757	\$ 7,542,281	\$ 6,677,220	\$ 6,677,220	\$ 480,007



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**INSTITUTO DE SELECCIÓN
Y CAPACITACIÓN DEL
ESTADO DE ZACATECAS**

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
1 Gobierno Abierto y de Resultados	\$ 7,237,524	\$ 304,757	\$ 7,542,281	\$ 6,677,220	\$ 6,677,220	\$ 480,007
1 Democracia y participación ciudadana	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fomentar la participación e involucramiento de la sociedad en los asuntos públicos.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Fortalecer la colaboración entre los poderes del estado y órdenes de gobierno, a fin de garantizar la gobernanza democrática.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Fomentar la legalidad y certeza jurídica en la acción gubernamental.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Gestión pública basada en resultados	\$ 7,237,524	\$ 304,757	\$ 7,542,281	\$ 6,677,220	\$ 6,677,220	\$ 480,007
1 Implementar la planeación estratégica del Gobierno del Estado para una gestión transparente basada en resultados y con perspectiva de género.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Ejercer finanzas públicas honestas, transparentes, eficientes y eficaces.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Optimizar el funcionamiento de la capacidad institucional de la Administración Pública Estatal.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Profesionalización, actualización y evaluación de los servidores públicos.	7,237,524.00	304,757.00	7,542,281.00	6,677,219.69	6,677,219.69	480,007.11
3 Gobernanza electrónica	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Implementar un modelo de gobernanza electrónica.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Transparencia y rendición de cuentas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fortalecer la capacidad institucional para garantizar el acceso a la información, la rendición de cuentas y la transparencia proactiva.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5 Combate de la corrupción	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Implementar y consolidar el sistema estatal de anticorrupción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Fortalecer a las instituciones para la prevención y el combate a la corrupción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6 Fortalecimiento municipal	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fortalecer las capacidades institucionales de los municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Impulsar la colaboración regional y territorial	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7 Colaboración internacional	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fortalecer la colaboración con organismos internacionales promotores del desarrollo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto Eje 1	\$ 7,237,524	\$ 304,757	\$ 7,542,281	\$ 6,677,220	\$ 6,677,220	\$ 480,007




**INSTITUTO DE SELECCIÓN
Y CAPACITACIÓN DEL
ESTADO DE ZACATECAS**

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
2 Seguridad Humana	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Derechos humanos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Institucionalizar el enfoque de derechos humanos	0	0	0	0	0	0
2 Garantizar el goce y ejercicio de los derechos humanos de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes, mujeres y adultos mayores.	0	0	0	0	0	0
2 Pobreza y desigualdad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Implementar programas de reducción de la pobreza en todas sus dimensiones	0	0	0	0	0	0
2 Impulsar la inversión pública para ampliar la infraestructura social	0	0	0	0	0	0
3 Implementar el Sistema Estatal de Evaluación de la Política Social	0	0	0	0	0	0
3 Salud y bienestar	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Garantizar que las y los zacatecanos tengan acceso efectivo a los servicios de salud	0	0	0	0	0	0
2 Mejorar la calidad, eficiencia y coordinación sectorial en la prestación de servicios de salud.						
3 Promover la cultura de la prevención y detección oportuna de enfermedades						
4 Seguridad pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fortalecer la infraestructura y los mecanismos de actuación y colaboración de las funciones de seguridad pública.	0	0	0	0	0	0
2 Impulsar la prevención de la violencia y delincuencia en el estado						
3 Promover la readaptación y reinserción de individuos						
5 Acceso a la justicia para todos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Consolidar el nuevo sistema de justicia penal	0	0	0	0	0	0
2 Promover el acceso inclusivo a la justicia						
6 Igualdad sustantiva entre mujeres y hombres	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Institucionalizar la perspectiva de género en la administración pública estatal y municipal.	0	0	0	0	0	0
7 Oportunidades para las y los jóvenes	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fomentar el desarrollo integral de los jóvenes para insertarlos en todos los ámbitos productivo, social y cultural.	0	0	0	0	0	0
8 Gobierno promotor de la inclusión de las personas con discapacidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Impulsar la inclusión de hombres y mujeres con discapacidad al desarrollo cultural, académico, productivo y social en el Estado	0	0	0	0	0	0
9 Vinculación con las y los zacatecanos radicados en otras latitudes	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Impulsar la protección y el ejercicio pleno de los derechos de los migrantes.	0	0	0	0	0	0
2 Fortalecer los programas y mecanismos de cooperación con la comunidad migrante para promover su reinserción económica y social.	0	0	0	0	0	0
10 Cultura física y deporte	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Desarrollar el deporte de alto rendimiento.	0	0	0	0	0	0
2 Incrementar las actividades físicas y deportivas.	0	0	0	0	0	0
3 Incentivar el uso de la infraestructura deportiva como espacio de convivencia para contribuir a la cohesión social e integración social.	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto Eje 2		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
3 Competitividad y Prosperidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Educación de calidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Implementar un nuevo modelo de enseñanza-aprendizaje para formar estudiantes responsables de su entorno, innovadores y dinámicos.	0	0	0	0	0	0
2 Fortalecer la gestión administrativa de la educación.	0	0	0	0	0	0
3 Ampliar la infraestructura física educativa pertinente y de calidad para dignificar la vida escolar.	0	0	0	0	0	0
4 Incrementar la inclusión, el acceso y la permanencia de la población en el sistema educativo	0	0	0	0	0	0
5 Disminuir el rezago educativo en la población de 15 años y más	0	0	0	0	0	0
2 Innovación, ciencia y tecnología	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Impulsar el emprendimiento de empresas de innovación tecnológica de la entidad.	0	0	0	0	0	0
2 Promover la apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación en la sociedad zacatecana.	0	0	0	0	0	0
3 Inversión local, nacional y extranjera	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Estimular la inversión nacional y extranjera.	0	0	0	0	0	0
4 Empleo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fomentar la formación de habilidades laborales óptimas entre la población económicamente activa.	0	0	0	0	0	0
5 Infraestructura y equipamiento	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Crear infraestructura tecnológica y productiva para el impulso industrial, comercial y de servicios.	0	0	0	0	0	0
6 Productividad en el sector agropecuario	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fortalecer y diversificar la agricultura sostenible.	0	0	0	0	0	0
2 Incrementar la productividad en la ganadería, silvicultura y pesca.	0	0	0	0	0	0
3 Impulsar alianzas estratégicas para promover la agroindustria.	0	0	0	0	0	0
4 Garantizar la sostenibilidad del recurso hídrico en el sector.	0	0	0	0	0	0
7 Productividad en los sectores industrial y de servicios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fortalecer el acceso a los esquemas de financiamiento para MIPyMEs.	0	0	0	0	0	0
2 Fomentar la industrialización de los procesos que proporcionen valor agregado a productos locales.	0	0	0	0	0	0
3 Fomentar el emprendimiento mediante asesoría y mecanismos de financiamiento.	0	0	0	0	0	0
4 Promover el encadenamiento de las MIPYMEs a los sectores estratégicos.	0	0	0	0	0	0
8 Minería sostenible	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Promover la inversión en el sector minero, privilegiando la que tenga una visión y manejo sustentable.	0	0	0	0	0	0
9 Turismo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Ampliar la oferta turística, la profesionalización y capacitación del sector.	0	0	0	0	0	0
2 Incrementar la inversión y parovechar la infraestructura con potencial turístico en áreas potenciales del sector.	0	0	0	0	0	0
10 Cultura y economía creativa	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Proteger, crear, preservar y difundir la cultura y el patrimonio cultural tanto material como inmaterial de la entidad.	0	0	0	0	0	0
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00



INSTITUTO DE SELECCIÓN
Y CAPACITACIÓN DEL
ESTADO DE ZACATECAS

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
4 Medio Ambiente y Desarrollo Territorial	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Recursos naturales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Impulsar mecanismos para la protección y conservación de ecosistemas.	0	0	0	0	0	0
2 Agua	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Fortalecer el abastecimiento de agua y acceso a los servicios de agua potable.	0	0	0	0	0	0
3 Riesgos, vulnerabilidad y prevención de desastres	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Impulsar la prevención como mecanismo para mitigar y reducir oportunamente el impacto de los desastres a los que está expuesta la población.	0	0	0	0	0	0
4 Desarrollo territorial y urbano	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Impulsar el desarrollo territorial equilibrado.	0	0	0	0	0	0
2 Impulsar la regularización de la tenencia de la tierra en predios urbanos y fraccionamientos rurales.	0	0	0	0	0	0
3 Ampliar y complementar el equipamiento urbano para el desarrollo de ciudades sustentables y modernas.	0	0	0	0	0	0
5 Vivienda digna y sustentable	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Promover y ejecutar la construcción de vivienda ordenada y sustentable.	0	0	0	0	0	0
9 Movilidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1 Modernizar y dar mantenimiento a la infraestructura vial en la entidad.	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto Eje 4	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Gasto Programable por Eje, Línea y Estrategia	\$7,237,524	\$304,757	\$7,542,281	\$6,677,220	\$6,677,220	\$480,007



**INSTITUTO DE SELECCIÓN
 Y CAPACITACIÓN DEL
 ESTADO DE ZACATECAS**

CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN ENERO – JUNIO 2020



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
Trabajemos Unidos

Coordinación Estatal de Planeación

Dirección de Planeación

Dependencia: Instituto de Selección y Capacitación del Estado de Zacatecas

Reporte: Avance Programático

Trimestre: Abr-Jun

Programa Presupuestario 2020

Programa Presupuestario	1 - Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as) NG-PPS: 30		
Clasificación de Programa	Institucional		
Eje	1 - Gobierno Abierto y de Resultados		
Línea	2 - Gestión pública basada en resultados		
Estrategia	4 - Profesionalización, actualización y evaluación de los servidores públicos		
Ponderación	85		
Resultado	83.40 %	Semáforo	●
Observaciones del Programa			

Semáforo: ● 0% - 70% | ● 71% - 80% | ● 81% - 100% | ● 101% - 120%

Programa Presupuestal

PP Dependencia Ene-Mar

Abr-Jun

1 Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)
Progreso general: **45.80 %**

INSELCAP

Progreso: **81.76 %**

Progreso: **83.40 %**

Actualizado: 2020-04-14

Actualizado: 2020-07-06

14:44:28

10:57:06

[Info](#)

[Exportar PDF](#)

[Evaluar](#)

[Exportar PDF](#)

[Exportar PDF](#)

[Handwritten signature]

CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN ENERO – JUNIO 2020



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
Trabajemos Unidos

Coordinación Estatal de Planeación

Dirección de Planeación

Dependencia: Instituto de Selección y Capacitación del Estado de Zacatecas

Reporte: Avance Programático

Trimestre: Abr-Jun

Programa Presupuestario 2020

Programa Presupuestario	2 - Apoyo administrativo para la Profesionalización NG-PPS: 31		
Clasificación de Programa	Institucional		
Eje	1 - Gobierno Abierto y de Resultados		
Línea	2 - Gestión pública basada en resultados		
Estrategia	4 - Profesionalización, actualización y evaluación de los servidores públicos		
Ponderación	15		
Resultado	91.19 %	Semáforo	●
Observaciones del Programa			

Semáforo: ● 0% - 70% | ● 71% - 80% | ● 81% - 100% | ● 101% - 120%

2 Apoyo administrativo para la Profesionalización

INSELCAP

Progreso: **99.53 %**

Progreso: **91.19 %**

Progreso general: **56.13 %**

Actualizado: 2020-04-14

Actualizado: 2020-07-06

13:31:02

11:04:16

[Info](#)

[Exportar PDF](#)

[Evaluar](#)

[Exportar PDF](#)

[Exportar PDF](#)

STZ

**CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
ENERO – JUNIO 2020**



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)

No.	Nombre	Unidad de medida	Cantidad	Ponderación	Resultados	Semáforo
1	Actividades de capacitación en mejora continua implementadas	Evento	102	42	92%	●
2	Actividades de certificación en mejora continua implementadas, eventos del Plan General de Capacitación y Certificación 2020, desagregado por sexo	Evento	30	31	57%	●
3	Sistema de Evaluación del Desempeño Implemenatado	Proceso	7	27	100%	●
4	Administrar de forma eficiente los recursos financieros, materiales y humanos	Actividad	148	33	104%	●
5	Revisar las actividades Institucionales manteniendolas en apego a la normativa	Actividad	4	30	61%	●
6	Asesoría técnica y coordinación de los trabajos al interior del INSELCAP manteniendolas en apego a la normativa	Actividad	5	18	100%	●
7	Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales garantizados manteniendolas en apego a la normativa	Actividad	8	14	111%	●
8	Programa de prevención y control en operación manteniendolas en apego a la normativa	Programa	12	5	100%	●

Handwritten mark resembling the number '40'.

Handwritten signature or initials.

**CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
ENERO – JUNIO 2020**



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)
Componente: 1 – Actividades de capacitación en mejora continua implementadas

Actividad	1 - Coordinación de los eventos del Plan General de Capacitación 2020				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	80	Cantidad	95	Unidad de Medida	Evento	Tipo de Medida	Realizar	
Mes				Abril	Mayo	Junio		
Metas				2	4	11		
Resultados				8	3	6		
Observaciones								
Actividad	2 - Elaboración del reporte de las evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos del Plan General de Capacitación y Certificación 2020, desagregado por sexo				Avance:	61.11%	Semáforo	●
Ponderación	20	Cantidad	110	Unidad de Medida	Reporte	Tipo de Medida	Realizar	
Mes				Abril	Mayo	Junio		
Metas				2	4	12		
Resultados				0	2	9		
Observaciones	No se realizaron las actividades programadas debido a la contingencia sanitaria Coronavirus.							

SR al

**CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
ENERO – JUNIO 2020**



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)
Componente: 2 – Actividades de capacitación en mejora continua implementadas

Actividad	1 - Impartición de los eventos del Plan General de Certificación 2020					Avance:	33.33%	Semáforo	●
Ponderación	60	Cantidad	27	Unidad de Medida	Evento	Tipo de Medida	Realizar		
Mes				Abril	Mayo	Junio			
Metas				0	0	3			
Actividad	2 - Renovación de la acreditación de la entidad de certificación y evaluación de la red CONOCER, los estándares de competencia, solicitar auditoría, expedición de certificados y adquisición de vouchers MOS					Avance:	85.71%	Semáforo	●
Ponderación	21	Cantidad	23	Unidad de Medida	Actividad	Tipo de Medida	Realizar		
Mes				Abril	Mayo	Junio			
Metas				0	0	7			
Resultados				0	0	6			
Observaciones									
Actividad	3 - Elaboración del Plan General de Capacitación, certificación laboral 2021					Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	19	Cantidad	2	Unidad de Medida	Actividad	Tipo de Medida	Realizar		
Mes				Abril	Mayo	Junio			
Metas				0	0	0			
Resultados				0	0	0			
Observaciones	La elaboración del Plan General se programó en los meses de agosto y septiembre								

SR

**CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
ENERO – JUNIO 2020**



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)
Componente: 3 – Sistema de Evaluación del Desempeño Implementado

Actividad	1 - Coordinación de los Procesos de Evaluación del Desempeño de los Servidores(as) Públicos(as)				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	25	Cantidad	2	Unidad de Medida	Proceso	Tipo de Medida	Realizar	
Mes					Abril	Mayo	Junio	
Metas					0	0	0	
Resultados					0	0	0	
Observaciones								
Actividad	2 - Coordinación de la verificación y seguimiento a las dependencias y entidades a través de visitas semestrales				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	20	Cantidad	39	Unidad de Medida	Dependencia	Tipo de Medida	Supervisar	
Mes					Abril	Mayo	Junio	
Metas					0	0	0	
Resultados					0	0	0	
Observaciones								
Actividad	3 - Elaboración de informes de resultados de los procesos de evaluación del desempeño, verificación y seguimiento con perspectiva de género				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	20	Cantidad	95	Unidad de Medida	Informe	Tipo de Medida	Elaborar	
Mes					Abril	Mayo	Junio	
Metas					0	0	0	
Resultados					0	0	0	
Observaciones								

UP

SP

**CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
ENERO – JUNIO 2020**



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)
Componente: 3 – Sistema de Evaluación del Desempeño Implementado

Actividad	4 - Diagnóstico de necesidades e impacto de la capacitación a partir de resultados obtenidos de los procesos de evaluación del desempeño					Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	10	Cantidad	2	Unidad de Medida	Análisis	Tipo de Medida		Revisar	
Mes					Abril	Mayo	Junio		
Metas					0	0	0		
Resultados					0	0	0		
Observaciones									
Actividad	5 - Diseño y ejecución de cambios al sistema de evaluación					Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	10	Cantidad	2	Unidad de Medida	Proceso	Tipo de Medida		Realizar	
Mes					Abril	Mayo	Junio		
Metas					0	0	0		
Resultados					0	0	0		
Observaciones									
Actividad	6 - Diseño, ejecución y seguimiento de las encuestas a las áreas de la Jefatura de la Oficina del Gobernador					Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	15	Cantidad	5	Unidad de Medida	Informe	Tipo de Medida		Elaborar	
Mes					Abril	Mayo	Junio		
Metas					0	0	0		
Resultados					0	0	0		
Observaciones									

SP

**CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
ENERO – JUNIO 2020**



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)

Componente: 4 – Administrar de forma eficiente los recursos financieros, materiales y humanos

Actividad	1 - Cumplir con las obligaciones fiscales, administrativas y contables que marca la Ley de Contabilidad Gubernamental, Ley de Disciplina Financiera y Ley de Transparencia como organismo público descentralizado				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	40	Cantidad	36	Unidad de Medida	Trámite	Tipo de Medida	Realizar	
Mes					Abril	Mayo	Junio	
Metas					3	3	3	
Resultados					3	3	3	
Observaciones								
Actividad	2 - Administrar los eventos de profesionalización del INSELCAP				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	40	Cantidad	26	Unidad de Medida	Trámite	Tipo de Medida	Realizar	
Mes					Abril	Mayo	Junio	
Metas					0	0	3	
Resultados					0	0	3	
Observaciones								
Actividad	3 - Actividad de difusión institucional				Avance:	120.00%	Semáforo	●
Ponderación	20	Cantidad	148	Unidad de Medida	Actividad	Tipo de Medida	Realizar	
Mes					Abril	Mayo	Junio	
Metas					12	12	13	
Resultados					41	33	32	
Observaciones	Se aumentó el resultado debido a las publicaciones diarias de las noticias de la contingencia del Coronavirus en las redes sociales							

CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN ENERO – JUNIO 2020



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)
Componente: 5 – Revisar las actividades Institucionales manteniéndolas en apego a la normativa

Actividad	1 - Ejecución de las Reuniones de la Junta Directiva del Instituto mediante el cumplimiento del marco normativo				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	30	Cantidad	4	Unidad de Medida	Documento	Tipo de Medida	Elaborar	
Mes				Abril	Mayo	Junio		
Metas				0	1	0		
Resultados				0	1	0		
Observaciones	La reunión de la Junta directiva se realizó en el mes de junio							
Actividad	2 - Elaboración de los contratos y convenios Institucionales				Avance:	22.22%	Semáforo	●
Ponderación	50	Cantidad	18	Unidad de Medida	Documento	Tipo de Medida	Elaborar	
Mes				Abril	Mayo	Junio		
Metas				3	2	4		
Resultados				0	0	2		
Observaciones	No se realizaron las actividades programadas debido a la contingencia sanitaria Coronavirus.							
Actividad	3 - Elaboración o actualización de los Instrumentos Normativos Institucionales				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	20	Cantidad	2	Unidad de Medida	Documento	Tipo de Medida	Elaborar	
Mes				Abril	Mayo	Junio		
Metas				0	1	0		
Resultados				0	1	0		
Observaciones								

**CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
ENERO – JUNIO 2020**



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)
Componente: 6 – Asesoría técnica y coordinación de los trabajos al interior del INSELCAP

Actividad	1 - Medición y reporte del cumplimiento de metas institucionales				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	100	Cantidad	17	Unidad de Medida	Actividad	Tipo de Medida	Realizar	
Mes			Abril	Mayo		Junio		
Metas			2	1		2		
Resultados			2	1		2		
Observaciones								

**CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
ENERO – JUNIO 2020**



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)
Componente: 7 – Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales garantizados

Actividad	1 - Atención de solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales (Sujeta a demanda)				Avance:	120.00%	Semáforo	●
Ponderación	45	Cantidad	15	Unidad de Medida	Solicitud	Tipo de Medida	Recibir	
Mes			Abril	Mayo		Junio		
Metas			1	2		1		
Resultados			1	0		4		
Actividad	2 - Publicación de obligaciones de transparencia en plataformas				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	45	Cantidad	8	Unidad de Medida	Actividad	Tipo de Medida	Realizar	
Mes			Abril	Mayo		Junio		
Metas			2	0		0		
Resultados			2	0		0		
Observaciones	Las publicaciones de la PNT se recorrió al mes de mayo							
Actividad	3 - Capacitación y asistencia a foros en materia de acceso a la información, protección de datos personales y/o archivos				Avance:	120.00%	Semáforo	●
Ponderación	10	Cantidad	5	Unidad de Medida	Capacitación	Tipo de Medida	Asistir	
Mes			Abril	Mayo		Junio		
Metas			1	0		1		
Resultados			1	0		4		
Observaciones	Se recibieron capacitaciones por parte del IZAI, una en abril, dos en mayo y dos den junio							

**CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN
ENERO – JUNIO 2020**



Proyecto: 1 – Profesionalización de los Servidores (as) Públicos (as)
Componente: 8 – Programa de prevención y control en operación

Actividad	1 - Seguimiento al programa anual de trabajo 2020 suscrito con la Secretaría de la Función Pública				Avance:	100.00%	Semáforo	●
Ponderación	100	Cantidad	12	Unidad de Medida	Programa	Tipo de Medida	Supervisar	
Mes				Abril	Mayo	Junio		
Metas				1	1	1		
Resultados				1	1	1		
Observaciones								

CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN ENERO – JUNIO 2020



COORDINACIÓN ESTATAL DE
PLANEACIÓN
Trabajemos Unidos

**Avance de Gestión
Financiera del
Primer Semestre 2020
Poder Ejecutivo del Estado de Zacatecas
Programas y Proyectos de Inversión**

PPS/PED	Programa Presupuestario Dependencia/ Entidad/ Componente	Información Programática						Observación
		Unidad de Medida	Meta Anual		Real Obtenida	% de Avance Respecto a:		
			Proyectada	Modificada		Meta Proyectada	Meta Modificada	
Trimestre 2: Enero-Junio								
	INSELCAP C.1 Actividades de capacitación en mejora continua implementada	Evento-Realizar	102	95	39	38.24 %	41.05 %	
	INSELCAP C.2 Actividades de certificación en mejora continua implementada	Evento-Realizar	30	27	7	23.33 %	25.93 %	No se realizaron por completo las actividades programadas debido a la contingencia sanitaria Coronavirus.
	INSELCAP C.3 Sistema de Evaluación del Desempeño Implementado	Proceso-Realizar	7	4	2	28.57 %	50 %	El proceso de Evaluación al desempeño se realiza en los meses de enero y julio, obteniendo en el mes de enero un 100% de cumplimiento

SR

CUMPLIMIENTO INSTITUTO DE SELECCIÓN Y CAPACITACIÓN ENERO – JUNIO 2020



Avance de Gestión Financiera del Primer Semestre 2020 Poder Ejecutivo del Estado de Zacatecas Programas y Proyectos de Inversión

PPS/PE D	Programa Presupuestario Dependencia/ Entidad/ Componente	Unidad de Medida	Información Programática				% de Avance Respecto a:		Observación
			Meta Anual		Real Obtenida	Meta Proyectada	Meta Modificada		
			Proyectada	Modificada					
Trimestre 2: Enero-Junio									
	INSELCAP C.1 Administrar de forma eficiente los recursos financieros, materiales, humanos y tecnológicos	Trámite-Realizar	148	62	38	25.68 %	61.29 %		
	INSELCAP C.2 Revisar las actividades Institucionales manteniendolas en apego a la normativa	Actividad-Realizar	4	4	4	100 %	100 %	Se realizaron dos reuniones extraordinarias, doblando el resultado programado	
	INSELCAP C.3 Asesoría técnica y coordinación de los trabajos al interior del INSELCAP	Actividad-Realizar	5	17	9	180 %	52.94 %	Anteriormente estaban programadas 5 actividades anuales, se realizó un ajuste a 17 actividades anuales; el cálculo hecho por el SIPLAN se basa en lo programado al inicio (5), sobregirando el porcentaje del resultado	
	INSELCAP C.4 Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales garantizados	Actividad-Realizar	8	8	4	50 %	50 %		
	INSELCAP C.5 Programa de prevención y control en operación	Programa-Supervisar	12	12	6	50 %	50 %		

Lic. Enrique Guadalupe Flores Mendoza

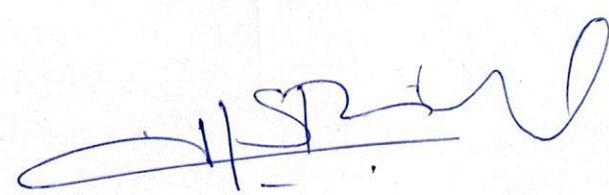
Director General INSELCAP

Lic. José Ricardo Flores Suarez del Real

Secretario Técnico y Responsable de la Información

DATOS DEL PROGRAMA							
Nombre del Programa Presupuestario	Profesionalización de los servidores (as) públicos	Número de Programa	1	Dependencia responsable	Instituto de Selección y Capacitación	Nombre del Titular	Lic. Enrique Guadalupe Flores Mendoza
ALINEACIÓN							
Plan Nacional de Desarrollo 2020-2024		Plan Estatal de Desarrollo 2016-2021		Tipo de Programa Presupuestario			
Eje:	"México con Educación de Calidad"	Eje:	1. Gobierno abierto y de resultados	Institucional	Estratégico	Transversal	
	Linea Estratégica		1.2 Gestión pública basada en resultados	(X)	()	()	
	Estrategia		1.2.4 Profesionalización, actualización y evaluación de los servidores públicos				
Clasificación Funcional				Clasificación Programática			
Finalidad	1. Gobierno	Función	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno	Subfunción	1.3.9 Otros	o	

RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
Fin	Contribuir a la formación de una Administración Pública eficiente	<p>NOMBRE: Porcentaje de Servidores(as) Públicos(as) Acreditados(as)</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en relación de Servidores (as) Públicos (as) Acreditados</p> <p>METODO DE CALCULO: (Servidores(as) Públicos(as) Acreditados(as)/total de Servidores(as) Públicos(as) programados(as)) * 100</p> <p>TIPO: Impacto</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100%</p> <p>LINEA BASE: 4,419</p>	Informes trimestrales del SIPLAN, POA e indicadores	La ciudadanía esta satisfecha al recibir servicios de calidad por parte del funcionario público del Ejecutivo del Estado. Los Servidores(as) Públicos(as) se profesionalizan.	<p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>META ANUAL: 2,429</p> <p>META SEMESTRAL: 1,017</p> <p>REPORTADOS JUNIO 2020: 929</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE JUNIO SOBRE META SEMESTRAL 2020: 91 %</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE JUNIO SOBRE META ANUAL 2020: 38 %</p>	El presente resultado se deriva de las capacitaciones y certificaciones que se han llevado a cabo en el periodo de JUNIO del presente año, dirigidas a servidores(as) públicos (as), sobre la meta del programa presupuestario anual y semestral.
Propósito	Servidores(as) Públicos(as) que cuentan con la debida profesionalización requerida en su puesto	<p>NOMBRE: Porcentaje de Servidores(as) Públicos(as) Acreditados(as)</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en relación de Servidores (as) Públicos (as) Acreditados</p> <p>METODO DE CALCULO: (Servidores(as) Públicos(as) Acreditados/total de Servidores(as) Públicos(as) Convocados) * 100</p> <p>TIPO: Impacto</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Anual</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 95%</p> <p>LINEA BASE: 4,419</p>	Listados de asistencia, constancia o diploma con firma de recibido, certificado de acreditación, base de datos de Servidores(as) Públicos(as) participantes, reporte de resultados y galería de fotografías	El personal que pertenece a la Administración Pública se profesionaliza de acuerdo a su puesto	<p>FRECUENCIA: Anual</p> <p>CONVOCADOS JUNIO 2020: 200</p> <p>REPORTADOS JUNIO 2020: 190</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 95 %</p> <p>CONVOCADOS ENERO a JUNIO 2020: 990</p> <p>REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: 929</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 93 %</p>	En la presente actividad es el resultado del cumplimiento del mes de JUNIO 2020 y de Enero a JUNIO de los servidores públicos convocados a participar en los eventos de profesionalización entre los que concluyen el proceso.



RESULTADOS

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
Componente 1 Unidad Responsable (Dependencia/Dir ección): Instituto de Selección y Capacitación	Actividades de capacitación en mejora continua implementadas	NOMBRE: Porcentaje de eventos de capacitación en mejora continua implementados DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de los eventos de capacitación en mejora continua implementados METODO DE CALCULO: (eventos de capacitación en mejora continua implementados-realizados/eventos de capacitación en mejora continua programados) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 125	Fotografías, correos, memorándum, notificaciones por correo electrónico, Encuestas de satisfacción, reporte de resultados y gráficos	Los eventos de capacitación en mejora continua se implementan	FRECUENCIA: Semestral	El presente indicador es el resultado del cumplimiento del mes de JUNIO y del período de ENERO a JUNIO 2020 obteniendo un cumplimiento del 97 %
		PROGRAMADOS JUNIO 2020: 11				
		REPORTADOS JUNIO 2020: 6				
		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 54 %				
		PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 40				
		REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 39				
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 97 %						
C1 Actividad 1	Coordinación de los eventos del Plan General de Capacitación 2020	NOMBRE: Porcentaje de eventos del Plan General de Capacitación 2020 realizados DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de los avances de los eventos de capacitación del Plan General de Capacitación 2020 realizados METODO DE CÁLCULO: (Eventos de Capacitación realizados/ eventos de Capacitación programados) * 100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 125	Oficio de invitación, listados de asistencia, constancia, diploma, base de datos de servidores(as) públicos(as) participantes y galería de fotografías	Los Servidores(as) Públicos(as) participan activamente en los eventos de capacitación 2020	FRECUENCIA: Semestral	En la presente actividad se muestra el cumplimiento del mes de JUNIO y del período de ENERO a JUNIO 2020 obteniendo un 97 %
		PROGRAMADOS JUNIO 2020: 11				
		REPORTADOS JUNIO 2020: 6				
		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 54 %				
		PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 40				
		REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 39				
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 97 %						
C1 Actividad 2	Elaboración del reporte de las evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos del Plan General de Capacitación y Certificación 2020, desagregado por sexo	NOMBRE: Porcentaje de reportes de evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos del Plan General de Capacitación y Certificación 2020, desagregado por sexo realizados DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de los avances de los reportes de evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos del Plan General de Capacitación y Certificación 2020, desagregado por sexo realizados METODO DE CÁLCULO: (Reportes de evaluación sobre la eficiencia y calidad de los eventos del Plan General de Capacitación y Certificación realizados / reportes de evaluación programados) * 100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 132	Encuestas de satisfacción, reporte de resultados y gráficos	Las evaluaciones se aplican en tiempo, se desagregan por sexo y se generan resultados	FRECUENCIA: Semestral	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO, el cual se reporta con un 75 %. En el mes de JUNIO se aplicaron un total de 9 evaluaciones sobre la eficiencia y calidad de los eventos de las cuales 89 fueron a mujeres y 65 a hombres.
		PROGRAMADO JUNIO 2020: 12				
		REPORTADO JUNIO 2020: 9				
		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 75 %				
		PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 44				
		REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 26				
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 60 %						

RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
Componente 2 Unidad Responsable (Dependencia/Dirección): Instituto de Selección y Capacitación	Actividades de certificación en mejora continua implementadas	NOMBRE: Porcentaje de eventos de certificación en mejora continua realizados DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de los avances de eventos de certificación en mejora continua realizados METODO DE CALCULO: (eventos de certificación en mejora continua implementados-realizados/eventos de certificación en mejora continua programados) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 27	Base de datos de servidores(as) públicos(as) participantes, galería de fotografías, cédula de registro y/o evaluación, asignación de códigos, hoja de resultados, registro en el simulador, registro de examen de los servidores(as) públicos(as), y sistema CONOCER	Los eventos de certificación en mejora continua se implementan contando con una participación activa de los servidores(as) públicos(as)	FRECUENCIA: Semestral	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 78 %
					PROGRAMADO JUNIO 2020: 3	
					REPORTADO JUNIO 2020: 1	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 33 %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 9	
					REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: 7	
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 78 %						
C2 Actividad 1	Impartición de los eventos del Plan General de Certificación 2020	NOMBRE: Porcentaje de eventos del Plan General de Certificación impartidos DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de eventos del Plan General de Certificación impartidos METODO DE CALCULO: (eventos de certificación del Plan General 2020 impartidos-realizados/eventos de certificación del Plan General 2020 programados) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 29	Base de datos de servidores(as) públicos(as) participantes, oficinas de invitación, listas de asistencia, galería de fotografías, cédula de registro y/o evaluación, asignación de códigos, hoja de resultados, registro en el simulador, registro de examen de los servidores(as) públicos(as), y sistema CONOCER	Los eventos de certificación del plan general 2020 se imparten en tiempo	FRECUENCIA: Semestral	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 78 %
					PROGRAMADO JUNIO 2020:	
					REPORTADO JUNIO 2020:	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020:	
					REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020:	
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: %						
C2 Actividad 2	Renovación de la acreditación de la entidad de certificación y evaluación de la red CONOCER, los estándares de competencia, solicitar auditoría y expedición de certificados	NOMBRE: Porcentaje de actividades de renovación, solicitudes, adquisiciones y expediciones realizadas DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de actividades de renovación, solicitudes, adquisiciones y expediciones realizadas METODO DE CALCULO: (Actividades de renovaciones, solicitudes, adquisiciones y expediciones realizadas /actividades programadas) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Anual SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 15	Oficio ante el CONOCER, renovación por oficio, Sistema de Administración y Certificación de CONOCER (SAC) y notificaciones por correo electrónico	Las actividades de renovación, solicitudes, adquisiciones y expediciones se renuevan en tiempo y forma	FRECUENCIA: Semestral	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 82 %
					PROGRAMADO JUNIO 2020: 7	
					REPORTADO JUNIO 2020: 6	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 86 %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 11	
					REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: 9	
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 82 %						

RESULTADOS

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
C2 Actividad 3	Elaboración del Plan General de Capacitación, Certificación digital y Certificación laboral 2021	<p>NOMBRE: Cumplimiento en la elaboración del PGCyC 2021 DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Avance del cumplimiento en la elaboración del PGCyC 2021 METODO DE CÁLCULO: (Elaboración del Plan General de Capacitación y Certificación digital y Certificación laboral 2020 realizado/ Plan General de Capacitación y Certificación Digital y Laboral 2020 elaborado) * 100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Anual SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 2</p>	Detección de necesidades de capacitación y el plan general de capacitación y certificación 2020 aprobado por los integrantes de la Junta Directiva del Instituto	Se elabora el plan general de capacitación, certificación digital y certificación laboral 2021	FRECUENCIA: Semestral	La elaboración del Plan General se programó para el mes de agosto y septiembre, por lo cual no se reporta alguna actividad en este mes.
					PROGRAMADO JUNIO 2020: ---	
					REPORTADO JUNIO 2020: ---	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: --- %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: ---	
					REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: ---	
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: --- %						
Componente 3 Unidad Responsable (Dependencia/Dirección): Dirección de Evaluación al Desempeño, Desarrollo y Permanencia	Sistema de Evaluación del Desempeño Implementado	<p>NOMBRE: Porcentaje de Servidores(as) Públicos(as) evaluados(as) DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de Servidores(as) Públicos(as) evaluados(as) METODO DE CÁLCULO: (Servidores(as) públicos(as) evaluados(as)/ Servidores(as) Públicos(as) programados(as) * 100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Anual SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 90% LINEA BASE: 1,414</p>	Sistema de evaluación (SIE), oficios de notificación de apertura y cierre del periodo, informe de resultados y lista de participantes con clave de usuario y contraseña	Los Servidores(as) Públicos(as) participan en el proceso de Evaluación del Desempeño efectivamente	FRECUENCIA: Anual	El proceso de Evaluación al Desempeño se realiza en los meses de enero y julio, obteniendo en el mes de ENERO un 100 % de cumplimiento.
					PROGRAMADO ENERO 2020: 1427 servidores públicos convocados	
					REPORTADO ENERO 2020: 1427 participantes	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 100 %	
					PROGRAMADO JULIO 2020: servidores públicos convocados	
					REPORTADO JULIO 2020: participantes	
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JULIO 2020: %						
C3 Actividad 1	Coordinación de los Procesos de Evaluación del Desempeño de los Servidores(as) Públicos(as)	<p>NOMBRE: Porcentaje de procesos de Evaluación del Desempeño realizados DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance los procesos de Evaluación del Desempeño realizados METODO DE CÁLCULO: (Total de procesos de Evaluación del Desempeño realizados/ total de procesos de Evaluación del Desempeño programados) * 100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Anual SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 97% LINEA BASE: 2</p>	Oficios de notificación de apertura y cierre de periodo del proceso de evaluación del desempeño, Sistema de Evaluación (SIE), informe de resultados y lista de participación con clave de usuario y contraseña	Los procesos de Evaluación del Desempeño se realizan en tiempo y forma, los Servidores(as) Públicos(as) participan de forma activa	FRECUENCIA: Anual	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 100 %
					PROGRAMADO JUNIO 2020: ---	
					REPORTADO JUNIO 2020: ---	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 1	
					REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: 1	
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 100 %						

RESULTADOS

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
C3 Actividad 2	Coordinación de la verificación y seguimiento a las dependencias y entidades a través de visitas semestrales	<p>NOMBRE: Porcentaje de verificaciones y seguimiento a dependencias y entidades</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de verificaciones y seguimiento a dependencias y entidades</p> <p>METODO DE CÁLCULO: (Dependencias y entidades verificadas/ dependencias y entidades programadas) * 100</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100%</p> <p>LINEA BASE: 67</p>	Oficio de notificación, calendario interno, fotografías y actas de verificación con firma de común acuerdo	Las verificaciones se realizan de acuerdo a la programación establecida	<p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: ---</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: ---</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 10</p> <p>REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: 5</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 50 %</p>	El proceso de verificación se realiza en los meses de marzo, abril y mayo, así como en septiembre, octubre y noviembre, por lo que no se muestra un cumplimiento en el mes de JUNIO, sin embargo en el mes de abril se suspendió el proceso de verificación debido a la contingencia.
C3 Actividad 3	Elaboración de informes de resultados de los procesos de evaluación del desempeño, verificación y seguimiento con perspectiva de género	<p>NOMBRE: Porcentaje de informes de resultados de los procesos de evaluación del desempeño, verificación y seguimiento con perspectiva de género realizados</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Informes de avances de los procesos de evaluación del desempeño, verificación y seguimiento con perspectiva de género realizados</p> <p>METODO DE CÁLCULO: (Informes de procesos de evaluación, verificación y seguimiento realizados /Informes de los procesos programados) * 100</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100%</p> <p>LINEA BASE: 127</p>	Informe general al C. Gobernador Constitucional del Estado, al Secretario de Administración como jefe de sector y a las dependencias y entidades evaluadas y verificadas	Los informes se elaboran en tiempo y forma y se envían a las dependencias y entidades participantes	<p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020:</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020:</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 32</p> <p>REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: 32</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 100 %</p>	En la presente actividad muestra el cumplimiento de ENERO -JUNIO 2020 obteniendo un 100 %
C3 Actividad 4	Diagnostico de necesidades e impacto de la capacitación a partir de resultados obtenidos de los procesos de evaluación del desempeño	<p>NOMBRE: Porcentaje de diagnósticos de las necesidades e impacto de la capacitación a partir de resultados obtenidos de los procesos de evaluación del desempeño</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Diagnósticos de las necesidades e impacto de la capacitación a partir de resultados obtenidos de los procesos de evaluación del desempeño</p> <p>METODO DE CÁLCULO: (Diagnósticos de necesidades e impacto de capacitaciones realizados/Diagnósticos programados) * 100</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100%</p> <p>LINEA BASE: 0</p>	Sistema de evaluación (SIE), reporte generado por el sistema, memorándum enviado a el área de profesionalización y correo electrónico	El diagnóstico de necesidades e impacto de la capacitación se realiza en tiempo y forma y se envía a el área correspondiente	<p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: ---</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: ---</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 1</p> <p>REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: 1</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 100 %</p>	En el mes de junio se suspendieron los diagnósticos debio a la pandemia por lo que no presenta un avance, sin embargo se muestra el cumplimiento de ENERO -JUNIO 2020 obteniendo un 100 %

RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
C3 Actividad 5	Diseño y ejecución de cambios en el sistema de evaluación	NOMBRE: Porcentaje de actividades de Diseño de cambios en el sistema de evaluación DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades de Diseño de cambios en el sistema de evaluación METODO DE CÁLCULO: (Actividades de Diseño de cambios en el sistema de evaluación programadas/actividades de Diseño de cambios en el sistema de evaluación realizadas) * 100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 0	Análisis e implementación en el sistema de evaluación y verificación	El diseño de cambios en el sistema de evaluación se realizan y se llevan a cabo en tiempo y forma	FRECUENCIA: Semestral	En el mes de junio se suspendieron los diseños debido a la pandemia por lo que no presenta un avance, sin embargo se muestra el cumplimiento de ENERO -JUNIO 2020 obteniendo un 100 %
					PROGRAMADO JUNIO 2020: --	
					REPORTADO JUNIO 2020: ---	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 1	
					REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: 1	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 100 %	
C3 Actividad 6	Diseño, ejecución y seguimiento de las encuestas a las áreas de la Jefatura de la Oficina del Gobernador	NOMBRE: Porcentaje de actividades de Diseño, ejecución y seguimiento de las encuestas a las áreas de la Jefatura de la Oficina del Gobernador DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades de Diseño, ejecución y seguimiento de las encuestas a las áreas de la Jefatura de la Oficina del Gobernador METODO DE CÁLCULO: (Actividades de Diseño realizadas/actividades programadas) * 100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 0	Análisis, programación, documentación en el Diseño, ejecución y seguimiento de las encuestas a las áreas de la Jefatura de la Oficina del Gobernador	El diseño y ejecución de encuestas se llevan a cabo en tiempo y forma	FRECUENCIA: Semestral	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de ENERO - JUNIO 2020 obteniendo un 33 %
					PROGRAMADO JUNIO 2020: --	
					REPORTADO JUNIO 2020: ---	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 3	
					REPORTADOS ENERO a JUNIO 2020: 1	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 33 %	
Componente 4 Unidad Responsable (Dependencia/Dirección): Coordinación Administrativa	Administrar de forma eficiente los recursos financieros, materiales, humanos y tecnológicos	NOMBRE: Porcentaje de actividades de administrar de forma eficiente los recursos financieros, materiales y humanos DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades de administrar de forma eficiente los recursos financieros, materiales y humanos METODO DE CÁLCULO: (Actividades de administración realizadas/actividades programadas) * 100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 189	Oficios, memorándum, recibos de pago, recibos del sistema SIIF, expedientes fiscales, expediente de personal y contra recibos	Se administran de forma eficiente los recursos financieros, materiales y humanos	FRECUENCIA: Semestral	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de ENERO - JUNIO 2020 obteniendo un 86 %
					PROGRAMADO JUNIO 2020: 6	
					REPORTADO JUNIO 2020: 6	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 44 %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 44	
					REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 38	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 86 %	

RESULTADOS

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
C4 Actividad 1	Cumplir con las obligaciones fiscales, administrativas y contables que marca la Ley de Contabilidad Gubernamental, La Ley de Disciplina Financiera y Ley de Transparencia como organismo público descentralizado.	NOMBRE: Porcentaje de actividades de cumplimiento con las obligaciones fiscales, administrativas, contables que marca la Ley de Contabilidad Gubernamental DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades de cumplimiento con las obligaciones fiscales, administrativas, contables que marca la Ley de Contabilidad Gubernamental METODO DE CALCULO: (Actividades administrativas contables realizadas/actividades contables programadas) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Anual SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 108	Comprobante de pago, expediente fiscal y recibos bancarios	Las actividades de obligaciones fiscales, administrativas, contables que marca la Ley de Contabilidad Gubernamental, La Ley de Disciplina Financiera y Ley de Transparencia se cumplen en tiempo y forma	FRECUENCIA: Semestral	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 100 %
					PROGRAMADO JUNIO 2020: 3	
					REPORTADO JUNIO 2020: 3	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 100 %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 18	
					REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 18	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 100 %	
C4 Actividad 2	Administrar los eventos de profesionalización del INSELCAIP	NOMBRE: Porcentaje de actividades de administración de los eventos de profesionalización realizadas DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades de administración de los eventos de profesionalización realizadas METODO DE CALCULO: (Actividades de administración de los eventos de profesionalización realizadas /actividades programadas) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 35	Facturas, oficios, memorándum, Sistema Integral de Información Financiera (SIIIF), requisición de material y convenios	Los eventos de profesionalización son administrados eficientemente	FRECUENCIA: Semestral	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 100 %
					PROGRAMADO JUNIO 2020: 3	
					REPORTADO JUNIO 2020: 3	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 100 %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 26	
					REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 20	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 77 %	
C4 Actividad 3	Actividad de difusión institucional	NOMBRE: Porcentaje de actividades de difusión institucional realizadas DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades de difusión institucional realizadas METODO DE CALCULO: (Actividades institucionales difundidas /actividades institucionales programadas) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 2	Pag, Web del Instituto, poster, correos electrónicos, comunicación social y cuentas de Facebook	La difusión de las actividades institucionales se realiza en tiempo. Los Servidores(as) Públicos(as) conocen las actividades	FRECUENCIA: Anual	Los resultados de esta actividad se aumentaron debido a las publicaciones diarias realizadas en redes sociales debido a la contingencia del Coronavirus por lo que se reporta con mas del 200% programado
					PROGRAMADO JUNIO 2020: 13	
					REPORTADO JUNIO 2020: 32	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 246 %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 75	
					REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 192	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 256 %	

RESULTADOS

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
Componente 5 Unidad Responsable (Dependencia/Dirección): Dirección Jurídica	Revisar las actividades Institucionales manteniendolas en apego a la normativa	NOMBRE: Porcentaje de actividades institucionales manteniendolas en apego a la normativa DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades institucionales manteniendolas en apego a la normativa METODO DE CALCULO: (Actividades institucionales realizadas/actividades programadas) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Anual SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 0	Oficios, minutas, contratos, convenios, reportes, informes, estados financieros y convocatoria de reunión	Las actividades Institucionales se mantienen en apego a la normativa se cumplen en tiempo y forma	FRECUENCIA: Semestral	La presente actividad se refiere al cumplimiento del mes de JUNIO 2020 sobre las actividades institucionales encaminadas a la profesionalización realizadas.
					PROGRAMADO JUNIO 2020: 0	
					REPORTADO JUNIO 2020: 1	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 100 %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 2	
					REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 4	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 200 %	
C5 Actividad 1	Ejecución de las Reuniones de la Junta Directiva del instituto mediante el cumplimiento del marco normativo	NOMBRE: Porcentaje de ejecuciones de acuerdos emitidos por la junta directiva del instituto DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las ejecuciones de acuerdos emitidos por la junta directiva del instituto METODO DE CALCULO: (Actividades de ejecución de acuerdos emitidos realizadas/actividades programadas) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 8	Minutas de reuniones, memorándum, convocatorias y estados financieros	Los acuerdos emitidos por la Junta Directiva se ejecutan mediante el cumplimiento del marco normativo	FRECUENCIA: Anual	La presente actividad se refiere al cumplimiento del mes de JUNIO 2020
					PROGRAMADO JUNIO 2020: 0	
					REPORTADO JUNIO 2020: 1	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 100 %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 2	
					REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 4	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 200 %	
C5 Actividad 2	Elaboración de los contratos y convenios institucionales	NOMBRE: Porcentaje de contratos y convenios institucionales elaborados DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance los contratos y convenios institucionales elaborados METODO DE CALCULO: (Elaboración de contratos y convenios realizados/ elaboración de contratos y convenios institucionales programados) *100 TIPO: Gestión DIMENSIÓN: Eficacia FRECUENCIA: Semestral SENTIDO: Incremental UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje META ANUAL: 100% LINEA BASE: 25	Los propios contratos y convenios elaborados	Los contratos y convenios institucionales se elaboran en tiempo y forma	FRECUENCIA: Semestral	La presente información hace referencia al cumplimiento del mes de JUNIO 2020
					PROGRAMADO JUNIO 2020: 4	
					REPORTADO JUNIO 2020: 2	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 60 %	
					PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 15	
					REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 16	
					PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 106 %	

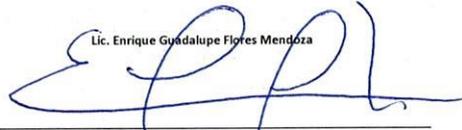
RESULTADOS

NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
C5 Actividad 3	Elaboración o actualización de los Instrumentos Normativos Institucionales	<p>NOMBRE: Porcentaje de actualización de Instrumentos Normativos Institucionales</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actualización de Instrumentos Normativos Institucionales</p> <p>METODO DE CALCULO: (Actividades de metas institucionales medidas y reportadas/actividades programadas) *100</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100%</p> <p>LINEA BASE: 5</p>	Lo propia normativa interna creada o actualizada	La actualización de instrumentos normativos Institucionales se elaboran en tiempo y forma	<p>FRECUENCIA: Anual</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020:</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020:</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 1</p> <p>REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 1</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 100 %</p>	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 100 %
Componente 6	Asesoría técnica y coordinación de los trabajos al interior del INSELCAP	<p>NOMBRE: Porcentaje de asesoría técnica y coordinación de los trabajos al interior del INSELCAP</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las asesorías técnicas y coordinación de los trabajos al interior del INSELCAP</p> <p>METODO DE CALCULO: (Actividades de asesoría técnica y coordinación de los trabajos al interior del Inselcap reportadas/actividades programadas) *100</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100%</p> <p>LINEA BASE: 0</p>	Correos electrónicos de solicitud a las diferentes áreas del instituto, reportes recibidos de las diferentes áreas, F-PROG-01 y reporte generado por el SIPLAN	Las metas institucionales se miden y se reportan en los tiempos establecidos por la Unidad de Planeación	<p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: 2</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: 2</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 100 %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 9</p> <p>REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 9</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 100 %</p>	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 100 %
C6 Actividad 1	Medición y reporte del cumplimiento de metas institucionales	<p>NOMBRE: Porcentaje de metas institucionales medidas y reportadas</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las metas institucionales medidas y reportadas</p> <p>METODO DE CALCULO: (Actividades de metas institucionales medidas y reportadas/actividades programadas) *100</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100%</p> <p>LINEA BASE: 5</p>	Correos electrónicos de solicitud a las diferentes áreas del instituto, reportes recibidos de las diferentes áreas, F-PROG-01 y reporte generado por el SIPLAN	Las metas institucionales se miden y se reportan en los tiempos establecidos por la Unidad de Planeación	<p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: 2</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: 2</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 100 %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 9</p> <p>REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 9</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 100 %</p>	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 100 %

RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
Componente 7	Garantizar el derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.	<p>NOMBRE: Porcentaje de cumplimiento en materia de acceso a la información y protección de datos personales</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Mide el porcentaje de cumplimiento en materia de acceso a la información y protección de datos personales</p> <p>METODO DE CÁLCULO:(Porcentaje de cumplimiento obtenido en obligaciones de transparencia emitido por el Órgano Garante + Porcentaje de solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales atendidas + Porcentaje de capacitaciones realizadas)/ 3</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Anual</p> <p>SENTIDO: Incrementar</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100 %</p> <p>LÍNEA BASE: 100 %</p>	Dictamen emitido por el Órgano Garante "IZAI", Informe de solicitudes atendidas, documento de capacitaciones realizadas	<p>1.Las áreas generan la información. 2. La Unidad de Transparencia realiza la carga de la información. 3.Las Unidades de Transparencia atienden las solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales. 4. Se solicitan capacitaciones. 5. Se convoca a capacitaciones por parte de la SFP, IZAI, INAI.</p>	<p>FRECUENCIA: Anual</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: --</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: ---</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 4</p> <p>REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 4</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 100 %</p>	La presente se refiere al cumplimiento del mes de JUNIO de 2020 de las actividades realizadas para medir el cumplimiento de las obligaciones en materia de acceso a la información pública, cabe mencionar que se actualizó la PNT y PET así como solicitudes de información vía INFOMEX.
C7 Actividad 1	Atención de solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales	<p>NOMBRE: Porcentaje de solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales atendidas</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Mide el porcentaje de solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales atendidas con respecto a las recibidas</p> <p>METODO DE CALCULO: (Número de solicitudes atendidas/Total de solicitudes recibidas)X 100</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Bimestral</p> <p>SENTIDO: Incremento</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100%</p> <p>LÍNEA BASE: 100%</p>	Informe	<p>1. Se presentan solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales. 2. Las áreas proporcionan la información.</p>	<p>FRECUENCIA: Bimestral</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: ---</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: ---</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 8</p> <p>REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 7</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 87 %</p>	En el mes de junio no se recibieron solicitudes de información (INFOMEX) por lo que no se reporta cumplimiento, sin embargo en la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de JUNIO 2020 obteniendo un 87 %
C7 Actividad 2	Publicación de obligaciones de transparencia en plataforma	<p>NOMBRE: Porcentaje de actualizaciones de obligaciones de transparencia realizadas.</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Mide el porcentaje de actualizaciones de obligaciones de transparencia realizadas en las plataformas (Portal institucional y Plataforma Nacional de Transparencia)</p> <p>METODO DE CALCULO: (Número de actualizaciones realizadas/Número de actualizaciones programadas) X 100</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Trimestral</p> <p>SENTIDO: Incremento</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100 %</p> <p>LÍNEA BASE: 100 %</p>	Actividad	<p>1. Las áreas proporcionan la información. 2. Las Unidades de Transparencia cargan la información.</p>	<p>FRECUENCIA: Trimestral</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: ---</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: ---</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 4</p> <p>REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 4</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO 2020: 100 %</p>	En la presente actividad muestra el cumplimiento de Enero a junio 2020 obteniendo un 100 %

RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	ALGORITMO	OBSERVACIONES
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual				
C7 Actividad 3	Capacitación y asistencia a foros en materia de acceso a la información, protección de datos personales y/o archivos.	<p>NOMBRE: Porcentaje de capacitaciones realizadas</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Mide al porcentaje de capacitaciones en materia de acceso a la información y protección de datos personales realizadas.</p> <p>METODO DE CALCULO: (Número de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas) X 100</p> <p>TIPO: Gestión</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Trimestral</p> <p>SENTIDO: Incremento</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje</p> <p>META ANUAL: 100 %</p> <p>LÍNEA BASE: 100 %</p>	Documento	<p>1. Se solicitan capacitaciones.</p> <p>2. Se convoca a capacitaciones por parte de la SFP, IZAI, INAI.</p>	<p>FRECUENCIA: Trimestral</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: 1</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: 2</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 200 %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 3</p> <p>REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 6</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 200 %</p>	En la presente actividad muestra el cumplimiento del mes de ENERO - JUNIO 2020 obteniendo un 200 %, debido a las capacitaciones programadas por parte del IZAI y del INAI
Componente 8	Programa de prevención y control en operación	<p>NOMBRE: Avance porcentual en el Programa de Prevención y Control</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en relación a las acciones programadas</p> <p>METODO DE CALCULO: (Número de actividades realizadas/número de actividades programadas) *100</p> <p>TIPO: Proceso</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Anual</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Programa</p> <p>META ANUAL: 12</p> <p>LÍNEA BASE: 12</p>	Programa de Trabajo	Aprobación del programa de prevención y control	<p>FRECUENCIA: Anual</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: 1</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: 1</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 100 %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 6</p> <p>REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 6</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 100 %</p>	La presente se refiere al cumplimiento del mes de JUNIO 2020
C8 Actividad 1	Seguimiento al Programa Anual de Trabajo 2020 suscrito con la Secretaría de la Función Pública	<p>NOMBRE: Cumplimiento al Programa Anual de Trabajo suscrito con la SFP</p> <p>DEFINICIÓN DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en relación a las acciones programadas</p> <p>METODO DE CALCULO: (Número de actividades realizadas/número de actividades programadas) *100</p> <p>TIPO: Proceso</p> <p>DIMENSIÓN: Eficacia</p> <p>FRECUENCIA: Anual</p> <p>SENTIDO: Incremental</p> <p>UNIDAD DE MEDIDA: Programa</p> <p>META ANUAL: 12</p> <p>LÍNEA BASE: 12</p>	Programa de Trabajo	Exista la estructura mínima requerida para llevar a cabo las funciones conferidas a los OIC	<p>FRECUENCIA: Semestral</p> <p>PROGRAMADO JUNIO 2020: 1</p> <p>REPORTADO JUNIO 2020: 1</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2020: 100 %</p> <p>PROGRAMADO ENERO a JUNIO 2020: 6</p> <p>REPORTADO ENERO a JUNIO 2020: 6</p> <p>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ENERO a JUNIO 2020: 100 %</p>	La presente se refiere al cumplimiento del mes de JUNIO 2020

Lic. Enrique Guadalupe Flores Mendoza



Director General INSELGAP

Lic. José Ricardo Flores Sbarce del Real



Secretario Técnico y Responsable de la Información